

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na :**

**ZAKUP I DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I MATERIAŁÓW  
DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI DLA JEDNOSTEK POLICJI  
GARNIZONU LUBUSKIEGO**

**Gorzów Wlkp. 27.05.2020r.**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** Zakup i dostawa środków czystości i materiałów do utrzymania czystości dla jednostek Policji garnizonu lubuskiego.
2. Szczegółowy wykaz zamawianego asortymentu zawiera zał. nr 1 do SIWZ „Formularz Ofertowy”.
3. Podane ilości asortymentu wymienione w zał. nr 1 do SIWZ „Formularz ofertowy” mają charakter szacunkowy i nie są wiążące. Zostały przyjęte w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Ilości szacunkowe poszczególnych rodzajów asortymentów mogą ulec zmianie w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Zmiana ta nie wpłynie na ogólną wartość umowy.
4. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo w miarę potrzeb Zamawiającego. Wielkość każdej partii zależeć będzie od jednostronnej dyspozycji Zamawiającego zgłaszanych telefonicznie, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Asortyment powinien być z bieżącego roku produkcji.
6. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela gwarancji na okres odpowiadający gwarancji udzielanej przez producenta towaru, jednak nie krótszej niż 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
7. **Zamówienie:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał częściowe zamówienia własnym transportem na swój koszt i ryzyko, w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
8. **Miejsce dostaw:** Magazyn KWP w Gorzowie Wlkp. ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno
9. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość wskazania innego miejsca dostawy zamówienia w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp.
10. **Termin płatności** – 30 dni kalendarzowych od dnia wystawienia faktury VAT
11. **Koszty przewozu**, zabezpieczenia przedmiotu zamówienia i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy, w uzgodnionych przez strony terminach. Wykonawca odpowiada za utratę bądź uszkodzenie przewożonych materiałów eksploatacyjnych do momentu jego odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do Bazy Magazynowej KWP samochodem, który wyposażony jest w platformę opuszczaną w dół oraz wózek widłowy w celu dokonania właściwego rozładunku.
13. W Formularzu Ofertowym w kolumnie 7 „Nazwa producenta” Wykonawca musi wpisać nazwę producenta oferowanych przez siebie materiałów. Natomiast w kolumnie nr 8 „Nazwa oferowanego asortymentu” należy wpisać pełną nazwę oferowanego przez Wykonawcę produktu.
14. Wszystkie oferowane przez Wykonawcę produkty muszą być wolne od wad technicznych i kompletne.
15. Materiały muszą być zapakowane w oryginalne opakowania z nazwą producenta, muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę materiału oraz termin przydatności.
16. Oferowane produkty muszą być produkowane w sposób bezpieczny, nie wpływający negatywnie na środowisko.
17. Zaoferowany i dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymogom określonym w SIWZ.
18. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej dostarczonych towarów z warunkami określonymi w SIWZ.
19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania kart produktu i próbek towarów

---

wymienionych w Formularzu Ofertowym, w celu oceny ich jakości oraz weryfikacji zgodności proponowanego asortymentu z ofertą, Próbki nie podlegają zwrotowi i należy je w kalkulować w cenę.

Ponadto :

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

### **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wcześniejszego wykorzystania wartości brutto umowy. Wykorzystanie wartości umowy przed upływem okresu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy, skutkuje jej wygaśnięciem. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w terminie jej realizacji dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie do 6 m-cy, w granicach wartości umowy, bez uwzględnienia prawa opcji.

### **WARUNKI UDZIAŁU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia;
- Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, kiedy Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - również wykonuje; w przypadku jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) minimum 2 dostawy środków czystości i materiałów do utrzymania czystości realizowane etapowo lub jednorazowo, wynikające z odrębnych umów. Umowa o wartości minimum 50.000,00 PLN brutto - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączy dowody potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Na potwierdzenie spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty :

- **Oświadczenie** o spełnianiu wymagań określonych w SIWZ przez oferowane dostawy – wzór zał. nr 3 do SIWZ.
- prawidłowo wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofertowy** (zał. nr 1 do SIWZ). Wszystkie pola puste (stanowiące o treści oferty Wykonawcy) muszą być wypełnione przez

---

Wykonawcę. Cena końcowa formularza ofertowego powinna zawierać wszystkie pozycje i stanowić wartość brutto oferty

- potwierdzenie należytego wykonania co najmniej dwóch dostaw na kwotę o wartości minimum 50.000,00 PLN brutto.

**Ofertę należy składać do dnia 02 czerwca 2020r.  
do godz. 15:00**

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Zał. nr 1 do SIWZ – Formularz Ofertowy
2. Zał. nr 2 do SIWZ - Projekt Umowy
3. Zał. nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w SIWZ na oferowane dostawy oraz zapoznaniu się „projektem umowy”
4. Klauzula informacyjna przetwarzaniu danych osobowych.
5. Protokół dostawy.
6. Regulamin.

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji  
w Gorzowie Wlkp.  
ul. Kwiatowa 10  
66-400 Gorzów Wlkp.

Nazwa i adres wykonawcy:

## FORMULARZ CENOWY

na środki czystości i materiały do utrzymania czystości  
dla garnizonu lubuskiego Policji

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis, właściwości	Pojemność	j.m.	Ilość	Nazwa producenta	Nazwa oferowanego asortymentu	Cena jednostkowa brutto	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto (kol.6 x kol. 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Płyn do szyb	do mycia szyb i luster, na bazie alkoholu, ze spryskiwaczem, dobrze usuwa brud i nadaje połysk, nie pozostawia smug	1 l	szt.	480					
2.	Emulsja samonabliyszczająca do podłóg	dyspersja polimerowa, do powierzchni z tworzyw sztucznych, w tym PCV, linoleum, nabliyszczająca, samopołyskowa, antypoślizgowa	1 l	szt.	215					
3.	Płyn do zmywania starych powłok	koncentrat do gruntownego czyszczenia mocno zabrudzonych powierzchni, skutecznie usuwa stary brud, tłuszczy, warstwy polimerowe, produkt chemii profesjonalnej, pH 11,5-13,5,	1 l	szt.	350					
4.	Mydło w płynie	Mydło o dobrych właściwościach myjących, przebadane dermatologicznie, dobrze pieniące się, mydło nie może samoczynnie wyciekać z dozowników. z zawartością gliceryny, pH ok. 5,5	5 l	szt.	740					
5.	Worki na odpady 35 l	50x60 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	650					
6.	Worki na odpady 60/70 l czarne	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	1000					
7.	Worki na odpady 60/70 l kolor żółty	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	1000					
8.	Worki na odpady 60/70 l kolor niebieski	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	500					
9.	Worki na odpady 60/70 l kolor zielony	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	500					
10.	Worki na odpady 60/70 l kolor brązowy	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	500					
11.	Worki na odpady 60/70 l kolor czerwony	max. 55x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,006 mm	50szt./op.	opakowanie	100					
12.	Worki na odpady 120 l	70x110 cm, elastyczne, wytrzymałe, grubość folii min. 0,019 mm,	25szt./op.	opakowanie	1380					
13.	Płyn do naczyń	koncentrat do mycia naczyń, skutecznie usuwa brud i tłuszczy, łagodny dla rąk, gęsty, dobrze się pieni	500 ml	szt.	180					
14.	Żel do WC	Antybakteryjny żel do mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych na bazie kwasu fosforowego skutecznie usuwa osady wapienne, usuwa osad kamienny, nie zarysowuje czyszczonych powierzchni pH 1,0 - 3,0	1 l	szt.	1200					
15.	Płyn typu kamień i rdza	koncentrat na bazie kwasu cytrynowego. Szybko rozpuszcza i usuwa wszelkie osady z kamienia wodnego, resztki mydła, tłusty brud oraz rdzawe nacieki, produkt chemii profesjonalnej, pH 1,0 - 2,5	1 l	szt.	750					
16.	Płyn uniwersalny	do mycia powierzchni ceramicznych i z tworzyw sztucznych, skutecznie usuwa brud i tłuszczy, nie pozostawia smug, nadaje połysk, pozostawia przyjemny zapach	1 l	szt.	900					
17.	Spray do mebli	do mycia, pielęgnacji i konserwacji mebli, nadaje delikatny połysk, nie pozostawia smug, pozostawia przyjemny zapach	300 ml	szt.	450					

18.	Mleczko do czyszczenia	do czyszczenia powierzchni emaliowanych i ze stali nierdzewnej, urządzeń sanitarnych, kuchennych,	500 ml	szt.	500					
19.	Ścierka do podłogi z mikrofibry	chlonna i wytrzymała, do czyszczenia na mokro i sucho, można ją prać w temperaturze 60°C, gramatura min. 220 g/m <sup>2</sup> , trzy kolory niebieski, czerwony i zielony, struktura typu frotte	min. 50x70 cm	szt.	630					
20.	Ściereczka do kurzu z mikrofibry	chlonna, skutecznie ściera kurz, do stosowania na mokro i sucho, można ją prać w temperaturze 60°C, gramatura min. 220 g/m <sup>2</sup> , trzy kolory niebieski, czerwony i zielony, struktura typu frotte	min. 35x35 cm	szt.	770					
21.	Płyn dezynfekujący	koncentrat do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych, bakteriobójczy, grzybobójczy, na bazie chloru, produkt chemii profesjonalnej, pH 12,5 - 14,5	750ml	szt.	480					
22.	Papier toaletowy mały	dwuwarstwowy, wytrzymały, perforowany, długość min. 50 m, szerokość wstęgi min. 9 cm		szt.	30000					
23.	Papier toaletowy typu Jumbo	długość wstęgi min. 120m szerokość wstęgi min. 9 cm		szt.	1360					
24.	Ręcznik typu ZZ Lewandowski	do rąk, składane, 20 bind po min. 200 listków, 25x23 cm, gramatura min. 38g/m <sup>2</sup>	karton	karton	700					
25.	Ręcznik papierowy w rolkach	jednowarstwowy, szerokość wstęgi min. 18cm, długość; MIN. 100 m, gramatura min. 38 g/m <sup>2</sup>		szt.	1620					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO*:										

\* - suma wartości brutto pozycji od 1 do 25

**Projekt umowy**

**UMOWA nr ...../WN/Z/20  
zawarta w dniu ..... w Gorzowie Wlkp.**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w **Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508**, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1. ....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1. ....

*Umowa zawarta zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.)*

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest: **zakup i dostawa środków czystości i materiałów do utrzymania czystości dla jednostek garnizonu lubuskiego Policji**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Załącznik nr 1 do umowy, stanowi kserokopia Formularza Ofertowego Wykonawcy z dnia .....zawierająca szczegółowy wykaz asortymentu wraz z cenami jednostkowymi.
3. Podanie ilości asortymentu wymienione w załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy i nie są wiążące. W przypadku nie zrealizowania ilości wymaganych w załączniku nr 1 na zasadach opisanych w §3 ust.2 do umowy nie będzie przysługiwało odszkodowanie.
4. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo, wielkość każdej partii towaru zależeć będzie od jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma każdorazowo od Zamawiającego zamówienie z określeniem ilości towaru telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy potwierdzenia otrzymania zamówienia i terminu dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie na nr ..... lub elektronicznie na adres: .....
6. Dostarczony przedmiot zamówienia poszczególnych dostaw musi odpowiadać wymogom określonym w umowie. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej dostarczonego asortymentu złożonej przez Wykonawcę ofertą.

**§ 2  
TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do dnia wcześniejszego wykorzystania wartości brutto umowy. Wykorzystanie wartości umowy przed upływem okresu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy, skutkuje jej wygaśnięciem. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w terminie jej realizacji dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie do 6 m-cy, w granicach wartości umowy, bez uwzględnienia prawa opcji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, w ciągu **5 dni roboczych** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) od daty złożenia zamówienia na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego, w ilościach i do miejsca dostawy określonych w zamówieniu.
3. Miejsce dostawy: Baza Magazynowa KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość wskazania innego miejsca dostawy zamówienia w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu.
5. Za prawidłowe wykonanie dostawy (termin, miejsce dostawy) potwierdzone pisemnie na protokole, uważany będzie dzień dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca, w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
6. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli Stron (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy).
7. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.:  
- .....  
- .....
8. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wykonawcy:  
- .....  
- .....
9. Osoby wskazane w ust. 7 i 8 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem stron.

## Projekt umowy

### § 3 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto ustalonymi na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dnia ..... w kwocie ogólnej do wysokości **brutto** ..... **zł** (słownie: .....zł 00/100), uwzględniającej podatek VAT w stawce obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego, tzw. wartość umowy.
2. Maksymalna wartość umowy zamknie się w kwocie ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia o wartości niższej niż określona w zawartej umowie. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej w terminie zamówienia kwoty umowy. Zamawiający gwarantuje wykonanie minimum 70% kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Ceny jednostkowe oferowanego asortymentu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury nie później niż w 7 dniu, licząc od dnia dostarczenia towaru zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
5. Zapłata następować będzie na podstawie faktur częściowych za realizację poszczególnych zamówień
6. Płatność nastąpi przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy **w ciągu 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej pod względem merytorycznym i rachunkowym faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dostarczenie faktury jest podstawą do zapłaty należności. Fakturę należy wystawić na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10. 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12. Faktury muszą zawierać ceny jednostkowe brutto dla każdego zrealizowanego elementu składowego dostawy (zamówienia).
9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 6. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
10. W przypadku opóźnień w zapłacie, uiszczona przez Zamawiającego kwota zostanie zaliczona przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego
11. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy z dnia ..... będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
12. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.

### § 4 GWARANCJA I REKLAMACJE

1. Dostarczony przez Wykonawcę asortyment powinien być z bieżącego roku produkcji, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych, kompletny, zapakowany w oryginalne opakowanie z nazwą producenta oraz terminem przydatności do użytkowania, jeśli dotyczy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum 180 dniowego terminu przydatności do użycia na dostarczony towar licząc od daty jego dostawy do Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w Tytule XI Dziale II i III Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar licząc od daty dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego, jednak nie krótszej niż wynosi gwarancja udzielana przez producenta towaru.
5. Wykonawca gwarantuje jakość dostarczonego towaru, Na żądanie zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć stosowne dokumenty m.in. certyfikaty jakości, atesty dopuszczające produkt na rynek polski, karty charakterystyki i inne podobne.
6. Niezależnie od postanowień dotyczących gwarancji, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne i prawne w przedmiocie zamówienia na okres 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego.
7. W razie stwierdzenia wad otrzymanego asortymentu, Zamawiający zgłosi w ramach roszczeń z tytułu gwarancji niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, w tym zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyżej wyznaczonym terminie, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
8. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę asortymentu wadliwego na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.

### § 5 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, uznanych przez Strony za ważną przyczynę wypowiedzenia:
  - 1) Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku: nadzwyczajnej zmiany stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności likwidacji bez swojej winy prowadzonej działalności, klęski żywiołowej, utraty bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia;
  - 2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku:

## Projekt umowy

- a) zwłoki w świadczeniu dostawy będących przedmiotem umowy przekraczającej 5 dni roboczych,
  - b) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3-4 niniejszej umowy,
  - c) co najmniej trzykrotnej reklamacji jakości w ramach gwarancji lub/ i rękojmi na dostarczony taki sam przedmiot zamówienia,
  - d) nie rozpoczęcia świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- W sytuacji wypowiedzenia umowy na którejkolwiek z wyżej wskazanych podstaw Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1. Rozwiązanie uważane jest jako dokonane z winy Wykonawcy.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
  5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 6

#### KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
  - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w §2 w ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,3% wartości brutto dostawy zrealizowanej z opóźnieniem, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w razie przekroczenia terminu załatwienia reklamacji, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,15% wartości przedmiotu reklamacji, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nie uregulowania płatności przez Zamawiającego w terminie wynikającym z §3 w ust. 6 Wykonawca będzie naliczać ustawowe odsetki.
3. Strony ustalają, że kara umowna zostanie naliczona w nocie obciążeniowej.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do pełnego pokrycia szkody.

### § 7

#### DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy-zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ust. 2 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a wynikiem z tego faktu szkoda obciążą Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od podania przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia.

### § 8

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załącznik wymieniony w niniejszej umowie stanowi jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

#### Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz z warunkami technicznymi i cenami jednostkowymi, będący kserokopią Formularza Ofertowego Wykonawcy z dnia .....
2. Protokół odbioru dostawy.
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Oświadczenie Wykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**O SPEŁNIANIU WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W SIWZ**

pt. **Zakup i dostawa środków czystości i materiałów do utrzymania czystości dla jednostek Policji garnizonu lubuskiego.**

jako osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy

O Ś W I A D C Z A M,

że oferowane przeze mnie produkty spełniają wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SIWZ, a w szczególności:

- **oferowane materiały** zapakowane są w oryginalne opakowania z nazwą producenta, posiadają na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę materiału oraz termin przydatności.
- **wszystkie oferowane** przez mnie materiały są wolne od wad technicznych i kompletne, są produkowane w sposób bezpieczny, nie wpływający negatywnie na środowisko.

**Ponadto oświadczam, iż zapoznałem się z „SIWZ” oraz „projektem umowy”**

..... dnia .....

(miejscowość)

(data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej/upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. jest **Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10,
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. – e-mail: [iod.kwp@go.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@go.policja.gov.pl), telefon: 957 381 070;
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- Każdy Wykonawca ma prawo do:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących zgodnie z art. 11 ust. 6a ustawy Pzp;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych zgodnie z art. 11 ust. 6a ustawy Pzp\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Wyjaśnienie:**

*\*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Gorzów Wlkp., dnia ..... r.

**Z A M A W I A J A C Y**

### Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Gorzów Wlkp., .....

**Podpis Wykonawcy**

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru:

**Baza Magazynowa KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno**

Data dokonania odbioru

.....

**Ze strony Wykonawcy:**

1. ....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego**

1. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy ..... z dnia ..... jest:

L.p.	Nazwa asortymentu	pojemność	j.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.						
2.						
3.						
4.						
					<b>Razem wartość brutto:</b>	

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- Tak\*
- Nie- zastrzeżenia .....
- 

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*
- Negatywny- zastrzeżenia .....

Pódписы:

.....

(Przedstawiciel zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

## **REGULAMIN OBOWIĄZUJĄCY WYKONAWCÓW REALIZUJĄCYCH NA POTRZEBY KWP W GORZOWIE WLKP. ZAMÓWIENIA W TRYBIE ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.**

Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się z treścią ww. Regulaminu i jego akceptacja. Akceptując Regulamin Użytkownik wyraża zgodę na jego wszystkie postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Jeżeli nie wyrażasz zgody na powyższe warunki - proszę nie składać swojej oferty.

1. Zamówienia realizowane przez KWP w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej odbywają się wyłącznie przy wykorzystaniu strony internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
2. KWP w Gorzowie Wlkp. nie rozpatruje ofert składanych w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Pełna specyfikacja zamówienia, ewentualne załączniki i inne niezbędne informacje są zamieszczone na stronie konkretnego zamówienia, a Wykonawca godzi się na te warunki i jest świadomy odpowiedzialności za złożoną ofertę.
4. Podana przez Wykonawcę cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, tzn. że KWP w Gorzowie Wlkp. nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z realizacją zamówienia, np. kosztów dostawy.
5. O ile nie wskazano inaczej, oferty składa się w cenie brutto.
6. O ile nie wskazano inaczej, Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. O ile nie wskazano inaczej, termin płatności na rzecz Wykonawcy wynosi 30 dni od daty realizacji zamówienia oraz otrzymania przez KWP w Gorzowie Wlkp. prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca gwarantuje, że przy realizacji dostaw, usług i robót budowlanych zaoferowany przedmiot zamówienia lub wykorzystane materiały są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa.
9. W przypadku realizowania dostawy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, KWP w Gorzowie Wlkp. zwróci niezgodny przedmiot zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. KWP w Gorzowie Wlkp. wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z określonymi w postępowaniu kryteriami wyboru oferty.
11. W przypadku kilku pozycji zakupowych (kilku zadań), KWP w Gorzowie Wlkp. zastrzega sobie prawo wyboru Wykonawcy oddzielnie dla każdego zadania.
12. KWP w Gorzowie Wlkp. zastrzega, że przeprowadzane postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do KWP w Gorzowie Wlkp.
13. Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się oraz akceptacja Wykonawcy niniejszego regulaminu. Złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia woli, iż akceptuje przedmiotowy regulamin oraz wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i warunki postępowania, a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia finansowego. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
15. W przypadku braku kontaktu z Wykonawcą przez okres 4 dni od daty złożenia zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej rezygnacji ze złożonego Zamówienia. Zamawiający wyśle rezygnację na wskazany w dokumentach adres poczty elektronicznej a następnie dokona ponownej oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty.

W razie niewyrażenia zgody na powyższe warunki – proszę nie składać oferty.