Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 387**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Usługa w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie.**

**Nr sprawy ZP/ZO/16/2021**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **Usługa w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie.**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia2017 r.   
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Usługa czyszczenia urządzeń sozotechnicznych wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstających w wyniku realizacji tej usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie.

Nr sprawy: ZP/ZO/16/2021;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019. poz. 2019), dalej “ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:   
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;   
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;   
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:   
   - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/16/2021**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest:** usługa w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie

**CPV – 50800000-3 różne usługi w zakresie napraw i konserwacji**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w Hrubieszowie w kompleksie wojskowym przy ul. Dwernickiego 4 .**
2. Przez usługę **konserwacji,** Zamawiający rozumie – czynności mające na celu utrzymanie sprawności technicznej urządzeń i instalacji poprzez wykonanie oględzin, badań i pomiarów, ocena stanu technicznego, czynności mających na celu utrzymanie urządzeń i instalacji w pełnej gotowości do pracy oraz zapewnienie warunków ich użytkowania określonych w obowiązujących normach technicznych, dokumentacji, DTR, konkretnych urządzeń zgodnie   
   z zaleceniami producenta wyrobów, urządzeń. Usługa konserwacji obejmuje wymianę materiałów eksploatacyjnych ujętych, w pkt. 10. a także czyszczenie, smarowanie, regulowanie urządzeń.
3. Usługa **pogotowia technicznego**, polega na gotowości do stawiennictwa   
   i stawiennictwo z czasem reakcji do 8 h, stwierdzeniu przyczyn awarii  
   i wykonywaniu naprawy jak również usunięciu skutków wystąpienia niesprawności. W przypadku braku możliwości naprawy z powodu uszkodzenia części nie ujętych w pkt. nr 10 Wykonawca wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego opracuje protokół awarii z podaniem kosztów wymiany niezbędnych części. Uzgodniony z Kierownikiem Infrastruktury 32 WOG Protokół Awarii będzie Zleceniem wykonania naprawy dla Wykonawcy.
4. Przez **naprawy awaryjne** Zamawiający rozumie usuwanie awarii urządzeń   
   i instalacji na podstawie protokołu awarii opracowanego zgodnie z pkt 3.

Koszt materiałów będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego,   
a Wykonawcą w protokole awarii. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia naprawy awaryjnej innemu podmiotowi lub usunięcie awarii sposobem gospodarczym przez pracowników Zamawiającego.

1. Przez **naprawy konserwacyjne** Zamawiający rozumie wykonywanie napraw wynikających z eksploatacji urządzeń jak również stwierdzonych w trakcie przeglądów i prowadzonej konserwacji. Naprawy konserwacyjne będą wykonywane na podstawie zlecenia Zamawiającego. Koszty robocizny, zakupu  
   i przyjazdy będą wliczone w cenę usługi w ramach zawartej umowy. Koszt materiałów będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego,  
   a Wykonawcą na podstawie oferty na naprawę konserwacyjną. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur zakupu Wykonawcy której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.
2. **Podstawowe urządzenia grzewcze w kotłowniach gazowych i kuchni żołnierskiej:**

1) Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 575 kW typu VITOPLEX 300

2) Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 720 kW typu VITOPLEX 300

3) Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 285 kW typu VITOPLEX 300

4) Kocioł kondensacyjny firmy VIESSMANN o mocy 45 kW typu VITODENS 300

5) Gazowy kocioł grzewczy VITOGAS 050 o mocy znamionowej 138-233 kW

6) Kocioł gazowy wodny HEATMASTER 60N o mocy 69,9 kW

7) Kotły warzelne KGW – Altrad Spomasz 150 – 2 szt.

8) Kotły warzelne KGW – Altrad Spomasz 200 – 2 szt.

9) Kotły warzelne KGW – Altrad Spomasz 300 – 2 szt.

1. **Przeglądy i konserwację urządzeń grzewczych w kotłowniach i kuchni żołnierskiej należy przeprowadzić zgodnie z następującym harmonogramem:**

Termin wykonania przedmiotu umowy – przez okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy w tym: pierwszy okresowy przegląd (konserwacja) do 2 tygodni od dnia podpisania umowy, pozostałe:

- dla urządzeń (kotły warzelne) i przegląd kotłowni – **7** przeglądów w odstępach

sześciomiesięcznych tj. - 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2021
  + do 2 tygodni od podpisania umowy
  + do 30 września 2021 r.
* w roku 2022
  + do 30 kwietnia 2022 r.
  + do 30 września 2022 r.
  + w roku 2023
  + do 30 kwietnia 2023 r.
  + do 30 września 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 30 kwietnia 2024 r.

- badanie szczelności instalacji gazowej należy przeprowadzić **1 raz w roku** przez okres trwania umowy tj.: w roku **2021** **do 2 tygodni od podpisania Umowy,** w kolejnych latach (2022,2023,2024) obowiązywania umowy nie później niż **do** **30 kwietnia.**

- badanie instalacji elektrycznej wraz ze sporządzeniem protokołu należy przeprowadzić   
**1 raz w roku** przez okres trwania umowy tj. w roku **2021** **do 2 tygodni od podpisania Umowy,** w kolejnych latach (2022,2023,2024) obowiązywania umowy nie później niż **do** **30 kwietnia.**

1. **Procedura przeprowadzania przeglądów i konserwacji urządzeń grzewczych oraz instalacji w kotłowniach gazowych i kotłach warzelnych:**

1) W ramach wykonania usług konserwacyjnych, przeglądów i serwisowania kotłowni gazowych Wykonawca będzie wykonywał:

* 1. Przeglądy urządzeń i instalacji stanowiących integralną część kotłowni (palniki gazowe, armatura zabezpieczająca i regulacyjna instalacja sygnalizacyjna   
     i alarmowa kotłowni, przy kotłowe węzły cieplne z automatyką j pompami, przewody spalinowe, instalacjach gazowa);
  2. Bieżąca (wg potrzeb) regulacja urządzeń i pomiary parametrów eksploatacyjnych urządzeń grzewczych (z opisem wyników do książki kotłowni oraz z pełnym wydrukiem z analizatora);
  3. Kontrola łańcucha zabezpieczeń urządzenia grzewczego;
  4. Bieżąca konserwacja i czyszczenie palników, elementów kotła.
  5. Usuwanie usterek, uszczelek wszelkiego typu, dysz paliwowych, doszczelnienie ścieżek gazowych z materiałów zakupionych na koszt Wykonawcy.
  6. Prowadzenie na bieżąco książki eksploatacji kotłowni.
  7. Informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń i wnioskowanie   
     o konieczność wykonania ewentualnych napraw.
  8. Nadzór nad prawidłowym spełnieniem wymogów przez kotłownie wg Norm

PN-87/B/2411.

i. Badanie instalacji elektrycznej **1 raz w roku** ze sporządzeniem protokołu zgodnie z normą PE IEN 60364.

2) Czasookresy minimalne przeglądów i konserwacji:

* + - 1. Bieżąca (wg potrzeb) regulacja urządzeń i pomiary parametrów eksploatacyjnych urządzeń grzewczych.)
      2. Regulacja spalania - **2 raz w roku;**
      3. Kontrola łańcucha zabezpieczeń urządzenia grzewczego - **2 razy w roku;**
      4. Bieżąca konserwacja i czyszczenie palników, elementów kotła, armatury   
         - **2 razy w roku** lub przy każdej awarii;
      5. Kontrolowanie wielkości ciągu kominowego;
      6. Odpowietrzanie układów hydraulicznych;
      7. Czyszczenie kotłów od strony ogniowej - **2 razy w roku;**
      8. Sprawdzenie automatyki i sterowania - **2 razy w roku**;
      9. Sporządzanie protokołów z przeglądu kotłów;
      10. Sporządzanie protokołów z przeglądu technicznego instalacji gazowej;

1. **W przypadku wystąpienia awarii w którymkolwiek z urządzeń i instalacji, procedura działania ma być realizowana według następujących zasad:**
2. Przedstawiciel zamawiającego lub bezpośredni użytkownik zgłoszony   
   w trakcie przekazania przedmiotu umowy do konserwacji będzie zgłaszał awarię urządzeń i instalacji do wykonawcy telefonicznie, ewentualnie   
   e-mailem lub faksem podanym w umowie. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania danych teleadresowych.
3. Zamawiający może zobowiązać pisemnie Wykonawcę do każdorazowego potwierdzania przyjęcia zgłoszenia faxem jak również kontrolowanie korespondencji przesyłanej przez Zamawiającego z okresem nie dłuższym niż połowa czasu deklarowanym czasem reakcji określonym jako czas reakcji na zgłoszenie.
4. Czas reakcji na zgłoszenie awarii w ramach pogotowia technicznego liczony będzie od zgłoszenia do czasu przyjazdu na biuro przepustek kompleksu wojskowego będącego miejscem przedmiotu zamówienia i powinien nastąpić w czasie nie dłuższym niż **8 godzin** od momentu zgłoszenia. Przyjazd na w/w biuro przepustek będzie jednocześnie początkiem czasu usuwania awarii.
5. Wykonawca zobowiązany jest w trybie jak najkrótszym do usunięcia awarii,   
   a w przypadku niemożliwości wykonania zabezpiecza miejsce awarii w taki sposób aby uniknąć nadmiernych strat przez nią wywołanych.
6. Do czasu usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki  
   i nie dłużej niż w ciągu 48 godzin do podstawienia zastępczych części lub urządzeń o parametrach nie gorszych niż funkcjonujące dotychczas (lub innych za zgodą Zamawiającego) w celu utrzymania instalacji i urządzeń   
   w ciągłej sprawności.
7. Prace związane z usuwaniem awarii rozliczane będą w oparciu o protokoły awarii sporządzane przez Zleceniodawcę w porozumieniu z Wykonawcą.   
   W protokole awarii Wykonawca przedstawi propozycję ceny materiałów użytych do usunięcia awarii.
8. W przypadku wystąpienia awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, instalacji, urządzeń i systemów, Wykonawca zobowiązany jest   
   na własny koszt usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.
9. Po usunięciu awarii, Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu protokół odbioru wykonania usługi potwierdzający wykonanie prac (Protokół odbioru prac wg załącznika nr 2).
10. Wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z usługą konserwacji, pogotowia technicznego i napraw awaryjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych.
11. **Wszystkie materiały eksploatacyjne zużywalne - zawarte w poniższym wykazie, zabezpiecza wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia:**
12. rury odpowiednich materiałów i średnic;
13. łączniki do rur – odpowiednich średnic;
14. przeciwkołnierze;
15. armatura – odpowiednich rodzajów i średnic;
16. manometry, manometry kontaktowe;
17. termometry, czujniki temperatur;
18. termomanometry;
19. rurki syfonowe, kurki trójdrogowe;
20. zawory kulowe wodne, zawory zwrotne, detektory;
21. dysze do palników gazowych;
22. filtry olejowe i wodne;
23. przewody impulsowe do AKPiA;
24. pokrętła, rączki do zaworów;
25. sprzęgła, króćce przeciwdrganiowe do pomp
26. uszczelki, konopie, teflon w taśmie i niciach;
27. śruby, podkładki, nakrętki;
28. drut i elektrody do spawania;
29. gaz techniczny
30. żarówki, lampki sygnalizacyjne, bezpieczniki;
31. sól tabletkowa.
32. Zakres dokonanych czynności konserwacyjnych z wyszczególnieniem wymienionych części należy wpisywać w Książkę eksploatacji kotłowni   
    i Książkę eksploatacji kotłów warzelnych.
33. W książce eksploatacji powinny widnieć nazwiska uprawnionych konserwatorów mogących dokonywać w niej wpisów. Każdy wpis do książki eksploatacyjnej powinien być potwierdzony przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego pełniącego nadzór nad robotami.
34. **Organizacja robót, przekazanie obiektów do obsługi**

Prace należy wykonywać w dniach od poniedziałku do czwartku w godz. od 700 do 1530 oraz w piątki w godz. od 700 do 1300 z wyłączeniem dni wolnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem SOI miejsca i terminu wykonywania prac (z wyłączeniem usuwania awarii).

Prace konserwacyjne powodujące przestoje lub zakłócenia pracy urządzeń należy wykonywać w czasie normalnych dni roboczych a w koniecznych przypadkach także poza normalnym czasem pracy tzn. po godz.1530 (po godz. 1300 w piątki).

Wszystkie czynności konserwacyjne wykonawca przeprowadzi w obecności użytkownika lub przedstawiciela Zamawiającego.

1. **Warunki wykonywania usług przez wykonawców**

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

Warunkiem wykonywania prac jest posiadanie odpowiednich uprawnień przez pracowników serwisu:

* jedna osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania prac   
  w zakresie obsługi, konserwacji, napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci gazowych serii E i D (Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji z dnia 28.04.2003 r. (Dz.U.89 poz.828/2003 i nr 129, poz. 184 oraz z 2005 r.   
  nr 141, poz. 1189 z późn. zm.)
* jedna osoba posiadająca uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac kontrolno- pomiarowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii E i D do 1kV (Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji z dnia 28.04.2003r. (Dz.U.89 poz. 828/2003 z późn.zm.)
* jedna osoba posiadająca uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac   
  w zakresie obsługi, konserwacji, napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz innych urządzeń energetycznych serii E i D (Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej   
  w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji z dnia 28.04.2003 r. Dz.U.89 poz. 828/2003 i nr 129 poz.1184 oraz Dz.U z 2005   
  nr 141, poz.1189 z późn. zm.).

1. **Zabezpieczenie interesów osób trzecich**

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania usług w taki sposób, aby nie nastąpiło uszkodzenie sprzętu i urządzeń znajdujących się w sąsiedztwie obsługiwanych i konserwowanych przez Wykonawcę urządzeń.

1. **Ochrona środowiska**

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ochrony środowiska.

1. **Ogólne postanowienia bhp**

Prace należy prowadzić zgodnie z zasadami bezpieczeństwa pracy.   
Za bezpieczeństwo i higienę pracy odpowiada Wykonawca.

Załoga powinna być zaopatrzona w sprzęt ochrony osobistej. Stan techniczny narzędzi i sprzętu należy sprawdzić bezpośrednio przed ich użyciem.

1. **Wymagania dotyczące dostarczonych materiałów**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości dostarczonych materiałów. Materiały zastosowane do realizacji zamówienia powinny spełniać wymogi określone w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2020.215 t.j.) z późniejszymi zmianami. Dowody w postaci gwarancji, aprobat, atestów, deklaracji zgodności lub świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie winny być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej w dniu dokonania wymiany lub zabudowy elementu.

Przy wieloletniej gwarancji udzielanej przez producenta należy ściśle przestrzegać warunków transportu, określonych przez producenta, aby gwarancja została w całości przeniesiona na użytkownika.

Materiały lub części, dla których Wykonawca nie przedstawił stosownych atestów, deklaracji zgodności lub świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie nie mogą być zastosowane do konserwacji i utrzymania urządzeń.

Materiały pochodzące z rozbiórki lub demontażu stanowią odpady w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz.U. 2020. 797 t.j., a w przypadku gdy materiały z rozbiórki nie nadają się do ponownego użycia Wykonawca przekaże je do unieszkodliwienia na własny koszt, z wyłączeniem złomu metalowego, który po przeklasyfikowaniu zostanie protokólarnie przekazany do magazynu GZ Hrubieszów. Odpady z demontażu zaklasyfikowane do odpadów niebezpiecznych nie mogą być poddawane odzyskowi czy innemu wykorzystaniu i muszą być unieszkodliwiane w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi oraz środowiska. Podlegają przepisom ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach Dz.U. 2020.797 t.j. oraz klasyfikacji zgodnie z katalogiem odpadów.

1. **Wymagania dotyczące środków transportu**

Transport zabezpiecza Wykonawca po drogach wewnętrznych kompleksu wojskowego, na którym będą wykonywane zadania.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie   
z zasadami określonymi w specyfikacji technicznej i wskazówkami osoby upoważnionej przez Zamawiającego, w terminie przewidzianym umownie.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane środkami transportu na drogach wewnętrznych jednostki oraz dojazdach do terenu wykonywanych prac.

1. **Kontrola, badania i odbiór robót konserwacyjnych termin wykonania konserwacji urządzeń grzewczych w kotłowniach i kuchni żołnierskiej**

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za kontrolę przebiegu robót i jakości użytych materiałów gwarantującą właściwe wykonanie konserwacji urządzeń i instalacji oraz ich zgodność z wymaganiami zawartymi w specyfikacji technicznej oraz obowiązującymi normami.

*Załącznik nr 1*

**WYKAZ URZĄDZEŃ DO KONSERWACJI**

**Kotłownia gazowa w budynku nr 5**

1. Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 575 kW typu VITOPLEX 300 – 1 kpl;
2. Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 720 kW typu VITOPLEX 300 – 1 kpl;
3. Palnik gazowy RIELLO typ RS 70TC – 2 kpl;
4. Pompa kotłowa firmy GRUNDFOS typ TP 65-60/4 230V – 1 kpl;
5. Pompa kotłowa firmy GRUNDFOS typ TP 80-60/4 230V – 1 kpl;
6. Pompa obiegowa firmy GRUNDFOS typ TP seria 2000 80-240 380-415 V – 2 kpl;
7. Zawór bezpieczeństwa DN32 typ Si6301 M – 2 kpl;
8. Naczynie wzbiorcze REFLEX N – 1000 – 6,0 bar – 3 kpl;
9. Komin DN350/300 typ MKD/MKS firmy MK Żary – 1 kpl;
10. Komin DN400/350 typ MKD/MKS firmy MK Żary – 1 kpl;
11. Mieszacz 3-drogowy typ DCR 80 GFLA z siłownikiem firmy VIESSMANN + kołnierze – 2 kpl;
12. Mieszacz 3-drogowy typ DCR 100 GFLA z siłownikiem firmy VIESSMANN + kołnierze – 1 kpl;
13. Przepustnica międzykołnierzowa firmy DANFOSS – OREG typu URANIE DN125 + kołnierze – 2 kpl.;
14. Przepustnica międzykołnierzowa firmy DANFOSS – OREG typu URANIE DN100 + kołnierze – 8 kpl.;
15. Zawory zwrotne międzykołnierzowe typ 802 SOCLA DN100 – 4 kpl.;
16. Sprzęgło hydrauliczne INSTAL Rzeszów DN400/150 – 1 kpl.;
17. Magnetoodmulacz MSS 125/356 ocynk. Aulin – 1 kpl.;
18. Licznik ciepła firmy KAMSTRUP typu ULTRAFLOW 65-S-FCBN DN100   
    z przelicznikiem MULTICAL – 1 kpl.;
19. Odpowietrzniki DN15 firmy FLAMCO – 8 kpl.;
20. Wymiennik c.w. skręcany typu JAD 5.36 – 2 szt.;
21. Zasobnik ciepłej wody V=4,0 m3 pionowy INSTAL Rzeszów – 1 szt.;
22. Pompa ładująca wymiennik firmy Grundfos typ TP 65-60/4 230 V – 2 szt.;
23. Pompa cyrkulacyjna zasobnika firmy GRUNDFOS typ TP 32-120/2B 230V – 2 szt.;
24. Pompa cyrkulacyjna ciepłej wody – sieciowa firmy GRUNDFOS typ TPE 40-190/2-230/400 V – 2 szt.;
25. Zawory bezpieczeństwa firmy SYR DN32 typ 2115 p 6 bar – 2 szt.;
26. Zawory zwrotne firmy DANFOSS – SOCLA typ 202 DN65 – 2 szt.;
27. Zawory zwrotne firmy DANFOSS – SOCLA typ 601 DN40 – 2 szt.;
28. Zawory zwrotne firmy DANFOSS – SOCLA typ 601 DN50 – 2 szt.;
29. Manometr z zaworem stopowym DN63 0-1,0 MPa – 6 kpl;
30. Manometr z kurkiem F525 i rurką DN160 0-0,1 MPa – 3 kpl;
31. Termometr bimetaliczny F100 0-100oC firmy INTERMES – 4 szt.;
32. Licznik ciepła firmy KAMSTRUP typu ULTRAFLOW 65-S-CMBH – 1 kpl.;
33. Zawór zwrotny firmy DANFOSS – SOCLA typ 895 DN65 – 1 szt.;
34. Zawór antyskażeniowy DN 65 typ EA 423RE – 1 szt.;
35. Filtr siatkowy DN65 – 1 szt.;
36. Wodomierz DN40 typ MWN – 1 szt.;
37. Zawór zwrotny DN32 - 1 szt.;
38. Manometr DN100 0-0,1 MPa – 1 szt.;
39. Stacja uzdatniania wody EKOIDEA Radom HTS – 1 kpl;
40. Układ dozowania preparatu HYDRO X z inżektorem i zbiorniczkiem na chemikalia REFLEX P – 1 kpl;
41. Urządzenie bezobsługowego uzupełniania wody – 1 kpl;

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt.
2. Ścieżka gazowa – 1 kpl
3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX – 1 kpl, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-31

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

Instalacja składająca się z:

- tablica RG/K

- tablica TL

- tablica RK

- tablica wyłącznika głównego

- oprawy oświetleniowe

- gniazda wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Kotłownia gazowa w budynku nr 25**

1. Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 285 kW typ VITOPLEX – 1 kpl;
2. Palnik gazowy RIELLO typ RS 38 ciś. gazu 50 mbar ze ścieżką gazu firmy DUNGS typ MBD – 1 kpl;
3. Pompa podmieszania kotła firmy GRUNDFOS typ UPS 25-80 230V – 1 kpl;
4. Komin DN250 typ MKD firmy MK Żary – 1 kpl;
5. Przepustnica międzykołnierzowa firmy DANFOSS-OREG typ URANE DN80  
   + kołnierze – 4 kpl;
6. Pompa obiegowa firmy GRUNDFOS typ UPS 25-80 180 V – 1 kpl;
7. Pompa obiegowa firmy LESZNO typ 25POE80C – 1 kpl;
8. Pompa obiegowa firmy WILO STRATOS 25/1-8
9. Pompa obiegowa firmy GRUNDFOS typ MAGNA 32-120 FM – 1 kpl;
10. Mieszacz 3-drogowy typ DR 25GFLA z siłownikiem VMM20 230V firmy VIESSMANN – 1 kpl;
11. Mieszacz 3-drogowy typ DR 20GFLA z siłownikiem VMM20 230V firmy VIESSMANN – 1 kpl;
12. Mieszacz 3-drogowy typ DR 32GFLA z siłownikiem VMM20 230V firmy VIESSMANN – 1 kpl;
13. Zawór upustowy DN20 STAD – 1 kpl;
14. Licznik ciepła firmy POWOGAZ Poznań DN20 – 3 szt.
15. Licznik ciepła firmy DANFOSS Poznań DN40 – 1 szt.
16. Naczynie wzbiorcze REFLEX 500N – 1 szt.
17. Wymiennik c.w. typ JAD 3.18 – 2 szt.
18. Zasobnik ciepłej wody V=3,0 m3 pionowy z izolacją INSTAL Rzeszów – 1 szt.
19. Pompa ładująca wymienniki c.w. firmy GRUNDFOS typ UPS 40-60/2F 230V – 1 szt.
20. Pompa cyrkulacyjna zasobnika firmy GRUNDFOS typ UPS 40-60/2FB 230V – 1 szt.
21. Pompa cyrkulacyjna ciepłej wody – sieciowa firmy GRUNDFOS typ TP 25-90/2B  
     – 1 szt.
22. Zawór bezpieczeństwa firmy SYR DN25 typ 2115 p=6,0 bar – 2 szt.
23. Zawory zwrotne firmy DANFOSS – SOCLA typ 601 DN50 – 1 szt.
24. Filtr siatkowy DN65 – 1 szt.
25. Manometr z zaworem stopowym DN63 0-1,0 MPa – 3 kpl.
26. Manometr z zaworem stopowym DN63 0-4 MPa – 1 kpl.
27. Manometr z kurkiem fi25 i rurką DN160 0-1,0 MPa – 1 kpl.
28. Termometr bimetaliczny – 2 szt.
29. Stacja uzdatniania wody HTS – 1 kpl.

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt.
2. Ścieżka gazowa – 1 kpl;
3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG 3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-31

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

składająca się:

- skrzynka pomiarowa ZP-50

- wyłącznik pożarowy

- tablica RK

- tablica wyłącznika głównego

- oprawy oświetleniowe

- gniazda wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Kotłownia gazowa w budynku nr 37**

1. Kocioł kondensacyjny firmy VIESSMANN 45 kW – 1 kpl.
2. Zawór bezpieczeństwa firmy SYR DN15 typ 1915 p=3,0 bar – 1 szt.
3. Naczynie wzbiorcze REFLEX 80 N – 1 szt.
4. Pompa UPS25-60 220 V firmy GRUNDFOS – 1 szt.
5. Zawór różnicowo-upustowy HYDROLUX ¾” firmy STAD – 1 szt.
6. Filtr siatkowy DN 40 – 1 szt.
7. Termometr bimetaliczny – 2 szt.
8. Zawór zwrotny DN40 firmy EFAR – 1 szt.
9. Odprowadzenie spalin system LAS-VL – 1 kpl.

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt

2. Ścieżka gazowa – 1 kpl

3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG 3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-3

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

składająca się z:

- wyłącznik pożarowy

- tablica RK

- oprawy oświetleniowe

- gniazda wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Kotłownia gazowa w budynku nr 41 (4E)**

Kocioł gazowy wodny HEATMASTER 60N o mocy 60kW

Palnik gazowy PREMIX BG 2000 S 60

Pompa cyrkulacyjna UPS 25-40 B

Zegar sterujący ST3 W

Zawór bezpieczeństwa DN20/25 p=3,5 bar

Zawór bezpieczeństwa DN20/32 p=3,5 bar

Zawór mieszający termostatyczny SIMPLEMIX DN32

Filtr do wody zimnej F76 DN32

Zawór antyskażeniowy BA 294 DN32

Naczynie przeponowe REFLEX typ 8D

Zawór zwrotny DN32

Zawory kulowe DN32

Zawór napełniający VF 126 DN15

Zawór kulowy DN20

Zawór przelotowy V136 DN15

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt

2. Ścieżka gazowa – 1 kpl

3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG 3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-3

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

składająca się:

- wyłącznik pożarowy

- tablica TP 21

- oprawy oświetleniowe

- gniazda wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Kotłownia gazowa w budynku nr 59**

1. Gazowy kocioł grzewczy VITOPLEX 100 o mocy znamionowej 138-233 kW – 1 kpl.
2. Zawór bezpieczeństwa SYR 1915 1” 6,0 bar – 1 szt.
3. Pompa podmieszania kotłowego LESZNO 32POU60A/B – 1 szt.
4. Naczynie wzbiorcze instalacji c.o. REFLEX N140L 6,0 bar – 1 szt.
5. Filtroodmulnik AULIN DN65 TYP FO – 1 szt.
6. Zawór 3-drogowy V5443 DN40 z siłownikiem M6063 DANFOSS – 2 szt.
7. Pompa obiegu c.o. LESZNO 32POU-120 A/B – 1 szt.
8. Termometr bimetaliczny – 3 szt.
9. Manometr DN63 0-0,4 MPa z zaworem stopowym – 5 szt.
10. Licznik ciepła firmy POWOGAZ POZNAŃ DN32 – 2 szt.
11. Stacja uzdatniania wody typ ZE-030OB EKOIDEA – 1 kpl.
12. Zawór antyskażeniowy EA251 DN20 – 1 szt.
13. Manometr DN63 0-1 MPa – 2 szt.
14. Komin firmy MK Żary – 1 kpl.

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt.

2. Ścieżka gazowa – 1 kpl.

3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG 3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-31

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

składająca się:

- wyłącznik pożarowy

- tablica RK

- oprawy oświetleniowe

- gniazda wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Kotły warzelne w budynku nr 8**

1. Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 150 – 2 kpl.
2. Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 200 – 2 kpl.
3. Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 300 – 2 kpl.
4. Stacja uzdatniania wody VIESSMANN AQUAHOME 20-N – 1 kpl.

***Instalacja wewnętrzna gazu:***

1. Szafka gazowa – 1 szt

2. Ścieżka gazowa – 1 kpl

3. System bezpieczeństwa instalacji gazowej GAZEX, w tym:

- detektor w obudowie DEX

- moduł alarmowy MD-2Z

- zawór klapowy MAG 3

- sygnalizator optyczno-akustyczny SL-31

***Instalacja elektryczna – 1 kpl***

składająca się:

- wyłącznik pożarowy

- tablica bezpiecznikowa

- gniazdo wtyczkowe

- przewody elektryczne

**Sieć ciepłownicza**

Sieć ciepłownicza z kotłowni w budynku nr 5 (rury preizolowane):

* + centralne ogrzewanie

Ø 125 – 110,25 mb

Ø 100 – 371,53 mb

Ø 80 – 462,0 mb

Ø 65 – 268,0 mb

Ø 50 – 177,18 mb

Ø 40 – 25,4 mb

Ø 32 – 360,84 mb

Ø 25 – 76,0 mb

* + ciepła woda użytkowa

Ø 75 – 14,77 mb

Ø 63 – 414,0 mb

Ø 50 – 183,6 mb

Ø 40 – 474,0 mb

Ø 32 – 103,15 mb

Ø 25 – 120,85 mb

Sieć ciepłownicza z kotłowni w budynku nr 25 (rury preizolowane):

* + centralne ogrzewanie

Ø 40 – 134,8 mb

* + ciepła woda użytkowa

Ø 65 – 34 mb

Ø 40 – 34 mb

Sieć ciepłownicza z kotłowni w budynku nr 59 (rury preizolowane):

* + centralne ogrzewanie

Ø 50 – 107,4 mb

*Załącznik nr 2*

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

w zakresie: **świadczenia usług konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych urządzeń i instalacji kotłowni gazowych i gazowych kotłów warzelnych w Hrubieszowie przy   
ul. Dwernickiego 4.**

do umowy nr ZP/…./…/…../2021

przez firmę……………………………………………………………………………….. ul.……………………………….….na terenie. …………………………………...........w kompleksie……………………….…ul.……………………………………………………budynek nr ………………......

W dniu………………………………………….. przeprowadzono usługę w zakresie:

1. ……………………………………………………………………………..….
2. …………………………………………………………………………….…..
3. ……………………………………………………………………………..….

Usługę: …………………….. przeprowadzono zgodnie z zawartą umową   
nr……..…../2021…………………………z dnia……………..………………………..na wykonywanie usług w zakresie: świadczenia usług konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych urządzeń instalacji kotłowni gazowych i kotłów warzelnych w Hrubieszowie przy ul. Dwernickiego 4.

Potwierdzam wykonanie usługi w zakresie: ……………………………… w/w urządzeń.

Bez uwag/ uwagi

**POTWIERDZAJĄCY WYKONUJĄCY**

Czytelny podpis Czytelny podpis

**Termin realizacji zamówienia**

- rozpoczęcie do **2 tygodni od dnia podpisania umowy**.

- okres trwania umowy **36 miesięcy** **od dnia podpisania umowy**

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
    w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt 12 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty   
    z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty   
    z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 15 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
37. Ofertę cenową wraz załącznikami przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
38. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 29.06 2021 r. do godziny 11:00**
39. **Otwarcie ofert dnia 29.06.2021 r. o godz.: 11:30**
40. **Wraz z ofertą należy złożyć:**
41. **Wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.:

1) **co najmniej** **jedną osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac kontrolno-pomiarowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii E i D do 1 KV;**

2) **co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji, napraw kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci gazowych serii E i D;**

3) **jedną osobę posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji, napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz innych urządzeń energetycznych serii E i D; -** zgodnie z załącznikiem do ZO nr 4

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**Cenę oferty OGÓŁEM – należy przedstawić w wartościach netto i brutto (wyrażając jej wartość cyframi i słownie), która zawierać będzie wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:**

a) koszty robocizny tj. wykonanie oględzin urządzeń i instalacji, badań i pomiarów urządzeń i instalacji, wymiana materiałów eksploatacyjny, a także czyszczenie, smarowanie i regulowanie, naprawy konserwacyjne i awaryjne, usuwanie usterek, sporządzanie protokołów awarii i protokołów z przeglądu urządzeń itd.

b) koszty urządzeń i sprzętu związanego z realizacją przedmiotu zamówienia;

c)) koszty dojazdu;

d) koszty związane z zabezpieczeniem materiałów eksploatacyjnych zużywalnych;

e) wszystkie koszty zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i innych osób działających na zlecenie Wykonawcy;

f) wszystkie koszty związane z odpowiedzialnością za wady uniemożliwiające dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia;

g) koszty związane z wystąpieniem awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, instalacji i urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.

1. Tak obliczona cena ryczałtowa nie będzie podlegać żadnym zmianom.
2. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu, w tym przypadku Wykonawca winien wskazać wysokość upustu.
3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą: **Zamawiający rozliczał będzie przedmiot umowy w PLN.**
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do   
   powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
   o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby   
   obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku   
   Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. **Ryzyko nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, ponosi wykonawca.**
6. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
7. **Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w następujących kryteriach:**

**Kryterium wyboru jest cena 80 % i czas reakcji 20%**

1. Waga poszczególnych kryteriów:
2. Ceny – 80 pkt = 80 % x 100
3. Czas reakcji – 20 pkt = 20 % x 100
4. Sposób obliczania:
5. **Cena** Co (w rozumieniu wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 80%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru :

C min

C o = ---------- x 100 x 80 %

C B

*C o - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną ( po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium ceny 80 %;*

*C min – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu;*

*C B  - zaproponowana cena oferty badanej;*

1. **Czas reakcji** Tₒ – waga 20%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

T b

T o = ---------- x 100 x 20 %

T max

*T – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku),*

*w kryterium czas reakcji 20%*

*TMIN – najkrótszy czas reakcji w ramach pogotowia technicznego zaproponowany wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*TB – czas reakcji w ramach pogotowia technicznego badanej oferty*

**UWAGA**

**I. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przyjazdu na biuro przepustek kompleksu wojskowego będącego miejscem przedmiotu zamówienia.**

**II. Minimalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi 3 godziny. Maksymalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi 24 godziny.**

**III. W przypadku wskazania w ofercie czasu reakcji krótszego niż 3 godziny lub dłuższego niż 24 godziny lub niewskazanie w ofercie czasu reakcji   
w ogóle – oferta zostanie odrzucona.**

**IV. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.**

1. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najkorzystniejsza oferta = oferta z największą liczbą punktów **LP**

**LP = C + T**

gdzie: LP – wyliczona ilość punktów badanej oferty

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

1. **PODPISANIE UMOWY**
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących   
   i wykonujących usługi” (wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy, oraz „Wykaz pojazdów i sprzętu przewidzianych podczas realizacji umowy (wg   
   wzoru stanowiącego załącznik do umowy) z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:

a) w przypadku gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy niezatrudniający   
cudzoziemców:

- imię i nazwisko osoby,

- rodzaj, seria, numer aktualnego dokumentu tożsamości   
z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu,

b) w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi „Wykaz osób związanych z realizacją umowy, w tym nadzorujących   
i wykonujących prace…” z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:

- imię i nazwisko osoby,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu   
wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony   
   Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie   
   organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren   
   chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren   
   chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
2. Wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po j realizacji umowy   
   nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach   
   masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania roboty w trakcie jej realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin,  
    potwierdzając ten fakt na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie wykonywania roboty, dokonując poprawek bądź   
   ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Wzór Umowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Wzór Oferty – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Wzór formularza cenowego - Załącznik nr 1 do oferty
4. Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji …..- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta   
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–105/2021 z dnia   
02.06.2021 r. a zatwierdził w dniu 18.06.2021 r.*

**KOMENDANT**

**ppłk Jerzy MUZYKA**

Załącznik nr 1

*WZÓR*

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

**RZU……………………………………**

**ZP/…../…../2021**

(Wzór)

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**, ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**, reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług: **Usługa konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w kompleksie wojskowym w Hrubieszowie przy ul. Dwernickiego** 4, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz w Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, p.poż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem Umowy i posiada aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności gospodarczej, ważną przez cały okres świadczenia usług objętych Umową.

**§ 2.**

**Terminy**

1.Termin wykonania przedmiotu Umowy – przez okres **36** miesięcy od daty podpisania Umowy

tj.: od …………………………..………do …………..……………., w tym:

pierwszy okresowy przegląd (konserwacja) do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy, pozostałe:

- dla urządzeń (kotły warzelne) i przegląd kotłowni – **7** przeglądów w odstępach

sześciomiesięcznych tj. - 2 razy w roku w następujących terminach:

* w roku 2021
  + do 2 tygodni od dnia podpisania Umowy
  + do 30 września 2021 r.
* w roku 2022
  + do 30 kwietnia 2022 r.
  + do 30 września 2022 r.
  + w roku 2023
  + do 30 kwietnia 2023 r.
  + do 30 września 2023 r.
  + w roku 2024
  + do 30 kwietnia 2024 r.

- badanie szczelności instalacji gazowej należy przeprowadzić **1 raz w roku** przez okres trwania Umowy tj. w roku **2021** **do 2 tygodni od podpisania Umowy,** w kolejnych latach (2022,2023,2024) obowiązywania umowy nie później niż **do** **30 kwietnia.**

- badanie instalacji elektrycznej wraz ze sporządzeniem protokołu należy przeprowadzić **1 raz w roku** przez okres trwania Umowy tj. w roku **2021** **do 2 tygodni od podpisania Umowy,** w kolejnych latach (2022,2023,2024) obowiązywania umowy nie później niż **do** **30 kwietnia.**

2. Czas reakcji w ramach pogotowia technicznego określony jako okres czasu od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, awarii do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych w celu usunięcia usterki, awarii przez Wykonawcę wynosi…………,[[1]](#footnote-1) zgodnie z przyjętą ofertą.

3. W przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych w strukturach jednostek wojskowych lub zmian organizacyjnych dotyczących zasięgów terytorialnych Wojskowych Oddziałów Gospodarczych i jednostek pełniących ich funkcję, powodujących brak możliwości kontynuowania realizacji niniejszej umowy przez 32 WOG, Strony przewidują możliwość przeniesienia w drodze cesji na podmiot trzeci (inną jednostkę wojskową) praw   
i obowiązków Zamawiającego, wynikających z niniejszej Umowy, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy na dokonanie przedmiotowej cesji.

4. W przypadku niedojścia do skutki cesji, o której mowa w ust. 3 – niniejsza Umowa ulega

rozwiązaniu w chwilą poinformowania Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego o

wystąpieniu tych okoliczności.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ……………………………tel.:……………………………e-mail:……………………………,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………………………….. .
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………………e-mail:………............................,

lub

1. ……………………………tel.:……………………………e-mail:…………………………...
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:………………..………………, tel. …………………………………………..

po stronie Wykonawcy: ……………...……….……………, tel. …………………………………………..

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej Umowy w zakresie i według zasad określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do Umowy, a w szczególności:

* 1. Przez usługę **konserwacji** Zamawiający rozumie – czynności mające na celu utrzymanie sprawności technicznej urządzeń i instalacji poprzez wykonanie oględzin, badań i pomiarów, ocena stanu technicznego, czynności mających na celu utrzymanie urządzeń i instalacji w pełnej gotowości do pracy oraz zapewnienie warunków ich użytkowania określonych w obowiązujących normach technicznych, dokumentacji, DTR konkretnych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta wyrobów, urządzeń. Usługa konserwacji obejmuje wymianę materiałów eksploatacyjnych a także czyszczenie, smarowanie, regulowanie.
  2. Usługa **pogotowia technicznego** polega na gotowości do stawiennictwa i stawiennictwo z czasem reakcji, zgodnie z § 2 ust. 2 umowy, na wezwanie przedstawiciela Zamawiającego w określonym w Umowie czasie, stwierdzeniu przyczyn awarii i wykonywaniu naprawy jak również usunięciu skutków wystąpienia niesprawności. W przypadku braku możliwości naprawy z powodu uszkodzenia części Wykonawca wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego opracuje protokół awarii z podaniem kosztów wymiany niezbędnych części.

Uzgodniony z Kierownikiem Infrastruktury 32 WOG Protokół Awarii będzie Zleceniem wykonania naprawy dla Wykonawcy.

* 1. Przez **naprawy awaryjne** Zamawiający rozumie usuwanie awarii urządzeń i instalacji na podstawie protokołu awarii. Koszt materiałów będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego, a Wykonawcą w protokole awarii. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdu będą wliczone w cenę usług świadczonych w ramach zawartej Umowy. Rozliczenie finansowe za części nastąpi na podstawie faktur dotyczących zakupu części przez Wykonawcę, której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.
  2. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia naprawy awaryjnej innemu podmiotowi lub usunięcie awarii sposobem gospodarczym przez pracowników Zamawiającego, zaś Wykonawcy nie przysługując z tego tytułu żadne roszczenia, w tym finansowe.
  3. Przez **naprawy konserwacyjne** Zamawiający rozumie wykonywanie napraw wynikających z bieżącej eksploatacji urządzeń, jak również stwierdzonych w trakcie przeglądów i prowadzonej konserwacji. Naprawy konserwacyjne będą wykonywane na podstawie zlecenia Zamawiającego. Koszty robocizny, zakupu i przyjazdu będą wliczone w cenę usług świadczonych w ramach zawartej Umowy. Koszt materiałów będzie uzgodniony między przedstawicielem Zamawiającego, a Wykonawcą na podstawie oferty na naprawę konserwacyjną. Rozliczenie finansowe za części nastąpi na podstawie faktur dotyczących zakupu części przez Wykonawcę, której kserokopię należy dołączyć do faktury obciążającej Zamawiającego.

2. W ramach wykonania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. przeglądy urządzeń i instalacji stanowiących integralną część kotłowni;
2. bieżąca regulacja urządzeń i pomiary parametrów eksploatacyjnych urządzeń

grzewczych;

1. kontrola łańcucha zabezpieczeń urządzenia grzewczego;
2. bieżąca konserwacja i czyszczenie palników, elementów kotła;
3. usuwanie usterek, uszczelek wszelkiego typu, dysz paliwowych, doszczelnienie

ścieżek gazowych;

1. prowadzenie na bieżąco książki eksploatacji kotłowni;
2. nadzór nad prawidłowym spełnieniem wymogów przez kotłownie;
3. badanie instalacji elektrycznej;

3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w OPZ /……./.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy. Wszystkie usługi oraz użyte produkty/materiały będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.

5. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.

6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.

8. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie „Protokołu Odbioru” podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, po dokonaniu komisyjnych oględzin miejsca wykonanych usług.

9. Gotowość do odbioru poszczególnych etapów Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej~~.~~

10. Odbiory, o których mowa w ustępie 7 powyżej dokonywane będą w ustalonym przez Strony terminie.

11. Wykonawca oświadcza, że:

1. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
2. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
3. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie, w tym z tytułów, o których mowa w pkt 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO: ………………………………………………………………………………………………………..**

(słownie: ……………………………………………………………………………………...00/100 złotych)

**BRUTTO: ……………………………………………………………………………………………………**

(słownie: ……………………………………………………………………………………...00/100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości ……………………….. %

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

2. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości usług stanowiących przedmiot Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.

5. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość zrealizowanych usług, na podstawie faktur częściowych, wystawianych zgodnie z cenami jednostkowymi wynikającymi z oferty Wykonawcy (zgodnie z formularzem cenowym).

6. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Usług, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy.

7. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia za przedmiot niniejszej umowy na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury wraz z protokołem odbioru usługi przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy nr ……………………………………………………………………….

8. Warunkiem odbioru usługi i zapłaty za nią wynagrodzenia jest potwierdzenie wykonania usługi przez kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury lub wyznaczonego przez niego upoważnionego pracownika oraz załączenie do faktury przez Wykonawcę:

1. podpisanego przez kierownika SOI protokołu odbioru usługi;
2. oświadczenia, że zastosowane i wbudowane materiały eksploatacyjne oraz zastosowane urządzenia spełniają wymogi ustaleń producenta urządzeń przedstawionych w wykazie;
3. oświadczenia, że wszystkie zamontowane materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy stanowią jego własność i nie są obciążone roszczeniami osób trzecich.

9. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę VAT w terminie nie później niż do 5-go dnia miesiąca rozpoczynającego nowy okres rozliczeniowy a w miesiącu grudniu do 15-go.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.

3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

5. Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania Zamawiającego na dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 6 Umowy.

6. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy lub **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy** z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy.

2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: …………………………………………………………………….... tel.: …………….…………………....

3. W przypadku planowania wykonywania prac powyżej 14 dni kalendarzowych osoby umieszczone w wykazie mogą być zobowiązane do złożenia wniosku o przepustkę okresową wraz załączoną aktualną fotografią o wymiarach 35 x 45 mm.

4. Z uwagi na to, iż usługi będą wykonywane na terenie zamkniętym, Wykonawca uzgodni z użytkownikiem obiektu harmonogram robót z uwzględnieniem czasu pracy:

- w godzinach 7.00 – 15.30 (od poniedziałku do czwartku);

- w godzinach 7.00 – 13.00 (w piątek).

Ewentualna zmiana ww. czasu pracy może nastąpić za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

5. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.

6. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę 2 pułku rozpoznawczego w Hrubieszowie na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.

7. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.

8. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny

do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.

2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:

a. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

b. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,

c. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych, np. typu „Dron”).

9. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.

10. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

11. Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 poz. 18).

**§ 8.**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na okres obowiązywania Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 roku (Dz.U. z 2020r. poz.1320 z późn. zm.) przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności:

- konserwacją i naprawą urządzeń i instalacji kotłowni gazowych;

- konserwacją i naprawą kotłów warzelnych;

- badaniem i przeglądem instalacji elektrycznej;

2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy dotyczących spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest   
w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu określone przez niego, spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu przez Wykonawcę.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie osoby składające oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oświadczenie przez kogo i w ramach jakiej umowy o pracę dana osoba jest zatrudniona (wskazanie rodzaju umowy) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia;

2) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r.

o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Informacje takie jak imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu nie spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w Umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Wykonawca na każdym etapie realizacji Umowy zobligowany jest do informowania Zamawiającego o zmianach dotyczących osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 i składania aktualnego wykazu osób, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić pracowników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców.

1. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

**§ 10.**

**Rękojmia za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

2. **Zamawiający** zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod   
nr tel............................... lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres ………………………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres ....................................................................................................................................................

3. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.

4. W przypadku wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia.

5. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniami wymienionymi powyżej i nie wykluczającymi eksploatację obiektu Wykonawca usunie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony powyżej termin usunięcia zgłoszonych wad.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.

8. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia   
na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.

9. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.

10. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie upływie jej terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

**§ 11.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia całości usług objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru usługi oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do udziału w realizacji przedmiotu zamówienia i powierzenie mu do wykonania usług objętych zakresem niniejszej Umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy **za każdy taki przypadek**;
     4. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
     5. w przypadku nieprzedłożenia dokumentów zgodnie z § 8 ust. 4 Umowy– **w wysokości 200,00 PLN za każdy taki przypadek**, z zastrzeżeniem uprawnienia Zamawiającego do wielokrotnego nałożenia kary w wypadku uchylenia się Wykonawcy od powyższego obowiązku.
     6. w przypadku naruszenia przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby działające w jego imieniu zasad obowiązujących na terenie jednostki, przepisów w zakresie wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu do jednostki i przebywania na jej terenie w szczególności polegających na:
2. nieuprawnione użytkowanie przepustek,
3. przebywanie poza terenem wyznaczonym do wykonywania prac,
4. wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego,
5. palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
6. niestosowanie się do poleceń służb porządkowo – ochronnych kompleksu,
7. wnoszenie bez zgody osób nadzorujących realizację przedmiotu Umowy urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku

**- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tych zasad i przepisów**,

7) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi aktualnego wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy, zgodnie z treścią § 7 ust. 1 i ust. 5 Umowy **– w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
3. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
5. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 12.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:

1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego,
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
6. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
7. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
8. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
9. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
10. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
12. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
13. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek   
    na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym   
    w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
14. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

6. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 13.**

**Zmiana Umowy**

1.kWszelkie zmiany treści zawartej Umowy w stosunku do treści oferty mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.kStrony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:

1. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022,2023, 2024 skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usług zgodnie z przyjętą technologią,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
7. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty ………………………………. zł netto, ………………….. …………….zł brutto.

3. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022,2023,2024 skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

4. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień**

**zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;

5. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany w drugim roku obowiązywania Umowy:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- w zakresie w jakim zmiany te będą miały bezpośredni związek i wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) przez Wykonawcę.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 Strony ustalą szczegółowe warunki zmiany wynagrodzenia i jego wysokości. Każda zmiana kwoty wynagrodzenia Wykonawcy dokonywana w oparciu o ust. 5 powyżej powinna być poparta odwołaniem się do stosownych wyliczeń, które przybiorą postać dokumentów załączanych do niniejszej Umowy: kalkulacji kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy, kalkulacji wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych obciążających Wykonawcę.

7. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

**Warunki realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie realizacji umowy i zakres jej realizacji w następnym (kolejnym) roku kalendarzowym oraz w latach 2023 i 2024 nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na następny rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy oraz do wysokości kwot określonych w planie finansowym.
2. W razie nieziszczenia się warunków, o których mowa w ust. 1, w tym ograniczenia wysokości środków w planie finansowym na realizację tych zadań, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.
3. W przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych w strukturach jednostek wojskowych lub zmian organizacyjnych dotyczących zasięgów terytorialnych Wojskowych Oddziałów Gospodarczych i jednostek pełniących ich funkcję, powodujących brak możliwości kontynuowania realizacji niniejszej umowy przez 32 WOG, Strony przewidują możliwość przeniesienia w drodze cesji na podmiot trzeci (inną jednostkę wojskową) praw i obowiązków Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy na dokonanie przedmiotowej cesji.
4. W przypadku braku zapewnienia środków finansowych na realizację niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 lub w przypadku niedojścia do skutki cesji, o której mowa w ust. 3 – niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z chwilą poinformowania Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności.

**§ 15.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania usług w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji usług, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.

**§ 16.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 17.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby zarazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 18.**

**Postanowienia końcowe**

1.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.

2.Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.

3.Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych.

5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

7.W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

8.Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 19.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2. egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowi:-

- Zapytanie ofertowe,

- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr …….. - Klauzula informacyjna RODO;

Załącznik nr ……. - Wykaz pracowników.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

***Załącznik nr 2 do umowy***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

[**32wog.iod@ron.mil.pl**](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl)

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego *w formie zapytania ofertowego* ***na usługę w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021;***
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
  w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nazwa i adres firmy**: …………………………………………………………………………………..

**Nazwa zadania: usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021**

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ………….. …..

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w …………).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię**  **i nazwisko** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *6* | *7* | *8* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

………………., dnia ……………………………..

…………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nazwa i adres firmy**:

**Nazwa zadania: usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021**

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ………… …..

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

……………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB ( w przypadku zatrudniania obcokrajowców)**

**Nazwa i adres firmy**: …………………………………………………………………………………..

**Nazwa zadania: usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021**

**Nr umowy:**

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ……………………….

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w …………).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię**  **i nazwisko** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

……………., dnia:…………….

*Załącznik nr 2 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

1. Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021**
2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pod nazwą: usługi w zakresie konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywania napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych oraz kotłów warzelnych w k.w. przy ul. Dwernickiego 4 w Hrubieszowie. Nr sprawy ZP/ZO/16/2021** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem cenowym

**ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**Z zastrzeżeniem, iż nie wyczerpanie wartości umowy nie stwarza roszczeń względem Zamawiającego ani jego następców prawnych**

1. **Wykonawca wskazuje czas reakcji na ………….. godzin.**

UWAGA

I. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przyjazdu na biuro przepustek kompleksu wojskowego będącego miejscem przedmiotu zamówienia.

II. Minimalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi **3 godziny.** Maksymalny czas reakcji w ramach pogotowia technicznego wynosi **24 godziny**.

III. W przypadku wskazania w ofercie czasu reakcji krótszego niż 3 godziny lub dłuższego niż 24 godziny lub niewskazanie w ofercie czasu reakcji w ogóle – **oferta zostanie odrzucona.**

1. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**rozpoczęcie: do 2 tygodni od podpisania umowy;**

**zakończenie: do 36 miesięcy od dnia podpisania umowy**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego** wraz z protokołami**.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**FORMULARZ CENOWY nr sprawy ZP/ZO/16/2021 w zakresie usług konserwacji, pogotowia technicznego, wykonywanie napraw awaryjnych i konserwacyjnych w zakresie urządzeń i instalacji kotłowni gazowych w Hrubieszowie przy ul. Dwernickiego 4.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **RODZAJ KOTŁA** | **WARTOŚĆ NETTO**  **Za 1 usługę** | **ILOŚĆ usług  konserwacyjnych przez okres trwania umowy (36 miesięcy** | **WARTOŚC  NETTO  W PLN**  **(KOL.3 x KOL.4)** | **STAWKA PODATKU VAT %** | **WARTOŚĆ BRUTTO  W PLN**  **Zamówienia**  **(KOL5XKOL.6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 575 kW typ VITOPLEX 300 |  | 7 |  |  |  |
| **2** | Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMSNN o mocy 720 kW typ VITOPLEX 300 |  | 7 |  |  |  |
| **3** | Kocioł wodny stalowy firmy VIESSMANN o mocy 285 kW typ VITOPLEX 300 |  | 7 |  |  |  |
| **4** | Kocioł kondensacyjny firmy VIESSMANN 45 kW Vitodens 300 |  | 7 |  |  |  |
| **5** | Gazowy kocioł grzewczy Vitogas 050 o mocy znamionowej 138-233 kW |  | 7 |  |  |  |
| **6** | Kocioł gazowy wodny HEATMASTER 60N o mocy 69,9 kW |  | 7 |  |  |  |
| **7** | Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 150 - **2 szt** |  | 7 |  |  |  |
| **8** | Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 200 -**2 szt.** |  | 7 |  |  |  |
| **9** | Kocioł warzelny KGW – Altrad Spomasz 300 – **2 szt** |  | 7 |  |  |  |
| **10** | Badanie szczelności instalacji gazowej |  | 4 |  |  |  |
| **11** | Badanie instalacji elektrycznej |  | 4 |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  | **x** |  |

**Wartość zamówienia wyniesie:**

**NETTO…………….….zł.**

(*słownie złotych*:……..………………………………………….……………00/100 złotych)  **BRUTTO..................................zł.**

(*słownie złotych*:……………..………………………………..……………..00/100 złotych)**,**

**w tym podatek VAT ……%, zgodnie z formularzem cenowym.**

**Wyniki sumowania Wartości NETTO oraz Wartości BRUTTO wpisać należy w odpowiednie miejsca w dole tabeli, a następnie w formularzu ofertowym pkt. 2 tj.: „za cenę ryczałtową OGÓŁEM netto i brutto”:**

**UWAGA:**

**W usłudze konserwacyjnej należy zawrzeć koszty:**

a) koszty robocizny tj. wykonanie oględzin urządzeń i instalacji, badań i pomiarów urządzeń i instalacji, wymiana materiałów eksploatacyjny,

a także czyszczenie, smarowanie i regulowanie, naprawy konserwacyjne i awaryjne, usuwanie usterek, sporządzanie protokołów awarii  
 i protokołów z przeglądu urządzeń itd.

b) koszty urządzeń i sprzętu związanego z realizacją przedmiotu zamówienia;

c)) koszty dojazdu;

d) koszty związane z zabezpieczeniem materiałów eksploatacyjnych zużywalnych;

e) wszystkie koszty zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i innych osób działających na zlecenie Wykonawcy;

f) wszystkie koszty związane z odpowiedzialnością za wady uniemożliwiające dalszą prawidłową eksploatację lub powodujące zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia;

g) koszty związane z wystąpieniem awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, instalacji i urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.

**Ryzyko nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, ponosi wykonawca.**

**Załącznik nr 4 do ZO**

**……………………………………..**

**(pełna nazwa Wykonawcy) (miejscowość, data)**

***WZÓR ZP/ZO/16/2021***

**WYKAZU OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **IMIĘ  I NAZWISKO** | **UPRAWNIENIA kwalifikacyjne do wykonywania prac kontrolno- pomiarowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych serii E i D do 1 kV** | | **UPRAWNIENIA kwalifikacyjne do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji, napraw kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci gazowych serii   E i D** | | **uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania prac w zakresie obsługi, konserwacji, napraw, kontrolno-pomiarowych, montażowych w zakresie urządzeń wytwarzających, przetwarzających przesyłających i zużywających ciepło oraz inne urządzenia energetyczne serii E i D** | | **PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBĄ** |
| **NUMER** | **DATA WYDANIA** | **NUMER** | **DATA WYDANIA** | **NUMER** | **DATA WYDANIA** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…..** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**………………………………………**

***(podpis i pieczęć upoważnionych***

***przedstawicieli Wykonawcy)***

1. Treść dostosowana zostanie do treści oferty [↑](#footnote-ref-1)