



3 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

Nr. 13291/22

Nr sprawy: 19/Z20/2022

0 0 CZE. 2022

XVI 30-901 Kraków XVI

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel. 261-13-77-27, e-mail: s.dziwinski@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

ZAPRASZA

**do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych
prowadzonym w trybie rozpoznania ofertowego**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa odzieży roboczej i ochronnej.
2. KOD CPV: 18100000-0
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia
4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia*

II. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
 - a) wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia;
 - b) ceny jednostkowe netto;
 - c) ewentualne upusty i rabaty;
 - d) w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
 - e) termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
 - f) oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);
 - g) w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej

- reklamacji;
- h) oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 30 dni od daty jej złożenia.
2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) Formularz cenowy przygotowany wg załącznika nr 2 do zaproszenia
 - b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
 - inne, np.:*
 - c) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień
..... w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia*
 - d) inne – **karty katalogowe na ferowane produkty na etapie składania oferty.**
4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:
- cena 100 %,
 - inne %.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość**”.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej, zgodnie z adresami podanymi w pkt.4
4. Osobą/-ami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:
Sławomir Dziwiński, e-mail s.dziwinski@ron.mil.pl

VI. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.06.2022 r. o godz. 12.00.**
6. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.**
7. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.**

VII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę 30 000 zł brutto konieczne będzie zawarcie umowy w formie pisemnej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) /

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem danych osobowych pozyskanych w niniejszej procedurze bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą jest **3 Regionalna Baza Logistyczna, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków;**
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w **3 Regionalna Baza Logistyczna, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków** należy kontaktować się pod tel: 261 13 78 01.
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień;
 - z uwagi na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie powierzonego Administratorowi zadania publicznego, pn.:
.....
.....
Administrator jest uprawniony do ich przetwarzania i przechowywania co najmniej przez okres realizacji tego zadania, nie krócej niż przez 4 lat od dnia zakończenia procedury o udzielenie tego zamówienia;
 - obowiązek podania bezpośrednio ww. danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszej procedurze o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą;
 - w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

osobie fizycznej, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Zał. nr 1 - wzór oferty.
- 2) Zał. nr 2 - formularz cenowy.
- 3) Zał. nr 3 - opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Zał. Nr 4 - wzór umowy.

KIEROWNIK
ZESPOŁU ZABEZPIECZENIA
3. Regionalnej Bazy Logistycznej

mgr Jacek GAWROŃSKI

.....
(podpis Koordynatora)

* – jeżeli dotyczy

Nr sprawy

Załącznik nr 1

(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający - 3 Regionalna Baza Logistyczna,
30-901 Kraków, Ul. Montelupich 3

OFERTA

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

NIP: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

REGON: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PESEL: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ADRES ZAMIESZKANIA

Tel.

Email

W odpowiedzi na publiczne zaproszenie do złożenia oferty w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest

.....
oferuję/my wykonanie zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w jego opisie przedstawionymi wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, na następujących warunkach:

1. Cena netto: złotych
(słownie:.....)
Podatek od towarów i usług: złotych
(słownie:),
Cena brutto złotych
(słownie:).
Cena jednostkowa netto
(słownie:.....),
2. Oferuję realizację zamówienia w terminie:
3. Oświadczam, że akceptuję 30-dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku* a w przypadku wystawienia faktury VAT przed realizacją oświadczam, że ów 30-dniowy termin płatności będzie liczony od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na podstawie odrębnych dokumentów).
4. Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres dni od daty złożenia oferty (nie krócej niż 30 dni).

5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
6. Oświadczam, że udzielam/nie udzielam* Zamawiającemu gwarancji na przedmiot oferty na okres od daty wykonania umowy.
7. Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym*/na zasadach opisanych w załączniku do niniejszej oferty**.
8. Akceptuję w całości warunki realizacji zamówienia określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr ... do zaproszenia do złożenia oferty (w przypadku gdy do zaproszenia dołączono wzór umowy).
9. Dodatkowe informacje:
.....
.....
10. Załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2

Formularz cenowy

Lp.	CPV	Wyszczególnienie/ Przedmiot zamówienia	J.m.	Cena jedn. (netto)	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	18100000-0	Koszula robocza flanelowa	szt.		1500		23%	
2.	18100000-0	Ubranie olejoodporne	kpl.		10		23%	
3.	18100000-0	Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem	szt.		120		23%	
4.	18100000-0	Kurtka robocza odblaskowa	szt.		40		23%	
5.	18100000-0	Ubranie robocze z elementami odblaskowymi	kpl.		20		23%	
6.	18100000-0	Ubranie olejoodporne z elementami odblaskowymi letnie	kpl.		40		23%	
7.	18100000-0	Ubranie olejoodporne z elementami odblaskowymi ocieplane	kpl.		20		23%	
Razem:							23%	

Specyfikacja przedmiotu zamówienia - odzież robocza i ochronna - 18100000-0

Lp.	Nazwa produktu			Opis, wymagania, właściwości produktu:	Produkt oferowany	Produkt równoważny
1	Koszula robocza flanelowa	szt.	1500	Koszula robocza flanelowa wykonana z wysokiej jakości materiału - 100 % bawełna, gramatura 180 g/m ² . Kureczliwość do 3 %. Szachownica czarno-granatowa . Zapinana na guziki. Dwie kieszonek na klacie piersiowej. Rękawy zakończone mankietem, a jego szerokość w nadgarstkach regulowana za pomocą guzików. Możliwość podwinięcia i podpięcia rękawów za pomocą dodatkowego guzika na rękawie i patki . Wszystka metka z nazwą producenta, rozmiarom, przepisem prania i konserwacji. EN 340. CE. Karta katalogowa do oferty.		
2	Ubranie olejoodporne	szt.	10	Ubranie robocze bluza i ogrodniczki. Bluza robocza typu wiatrowka z wykładanym kołnierzem, gumowymi ściągaczami. Zapinana na guziki kryte plisą. Dwie kieszenie górne naszywane zapinane na rzep. W komplecie spodnie ogrodnicze. Tkanina olejoodporna. Gramatura ok. 280 g/m ² . EN 340. Wymagana karta katalogowa do oferty.		
3	Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem	szt.	120	Kurtka przeciwdeszczowa wykonana z PCV (65 % PCV, 35 % poliester), z kapturem regulowanym sznurkiem, dwie kieszenie po bokach, wentylacja na plecach, zapinane na suwak oraz plastikowe napy. Kolor granatowy lub ciemnozielony. EN 340. Kurtka KPD. Wymagana karta katalogowa do oferty.		
4	Kurtka robocza odblaskowa	szt.	40	Kurtka robocza odblaskowa - kurtka chroniąca przed zimnem, nieprzemakalna, z odblaskowymi wykończeniami (jedna taśma na piersiach i plecach, jedna taśma na dole kurtki z przodu i tyłu, dwie taśmy na rękawach) Kurtka typu 3 w 1. Warstwa zewnętrzna: nieprzemakalna, cztery kieszenie, kaptur chowany w kołnierzu, regulacja w pasie, miejsce na identyfikator. Odpinana podszewka: część chroniąca przed zimnem, również do samodzielnego użytku, z odblaskowymi wykończeniami, dwie kieszenie zewnętrzne, jedna wewnętrzna, regulacja w pasie. Materiał: nylon z powłoką PCV, ocieplenie z poliestru, podszewka nylonowa. Kurtka Parla four seasons 04610 EN 471 . Kolor granatowy. Wymagana karta katalogowa do oferty.		
5	Ubranie z elementami odblaskowymi	kpl.	20	Ubranie robocze 2-częściowe. Ubranie złożone ze spodni typu ogrodniczeki oraz bluzy. Bluza - zapinana na suwak kryty plisą, na piersiach dwie kieszenie zapinane na rzepy kryte parkami, po bokach dwie kieszenie wpuszczane, dół wykończony paskiem z wstążką po bokach taśmą gumową. Mankiety zapinane na guziki. Spodnie ogrodniczeki - na karczku kieszeń na komórkę + kieszeń funkcyjna z patką, baweł ściągany gumą w tali, na lewym biodrze rozcięcie zapinane na guziki, dwie kieszenie główne skośne, wpuszczane, z tyłu dwie kieszenie z parkami, na lewym udzie kieszeń bojówkowa z patką, na prawym udzie wąska kieszonka. Zapinca kieszeni na rzepy. Taśmy odblaskowe - dwie taśmy na plecach bluzy, dwie taśmy na rękawach bluzy oraz dwie taśmy na spodniach. Kolorystyka: granatowa z szarym. Tkanina gramatura ok. 245 gr/m ² , 65 % poliester, 35 % bawełna. Ubranie typu LOGO advance lub równoważne. Wymagana karta katalogowa do oferty.		
6	Ubranie olejoodporne z elementami odblaskowymi letnie	kpl.	40	Ubranie wykonane ze specjalnej tkaniny (bawełna i poliester) zapewniającej ochronę przed działaniem olejów, smarów, benzyny, nafty itp. substancji organicznych. Bluza zapinana na mocne szerokie rzepy haczykowe (typu hook) , rękawy i dół bluzy zakończone ściągaczem. Spodnie ogrodniczeki z dwoma kieszeniami po bokach i z rozpięciem). Posiadające certyfikat CE i atesty. Kolor granatowy z widocznymi elementami odblaskowymi na rękawach, plecach i nogawkach spodni. Bez jakichkolwiek klamer, zamków i guzików. Wymagana karta katalogowa do oferty.		
7	Ubranie olejoodporne z elementami odblaskowymi ocieplane	kpl.	20	Ubranie wykonane ze specjalnej tkaniny (bawełna i poliester) zapewniającej ochronę przed działaniem olejów, smarów, benzyny, nafty itp. substancji organicznych. Bluza zapinana na mocne szerokie rzepy haczykowe (typu hook) , rękawy i dół bluzy zakończone ściągaczem. Spodnie ogrodniczeki z dwoma kieszeniami po bokach z rozpięciem. Posiadające certyfikat CE i atesty. Kolor granatowy z widocznymi elementami odblaskowymi na rękawach, plecach i nogawkach spodni. Bez jakichkolwiek klamer, zamków i guzików. Wymagana karta katalogowa do oferty.		

UMOWA NR:/3RBLog/Z20/2022

Zawarta w dniu 2022 r. w Krakowie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 3 Regionalną Bazą Logistyczną Kraków,
ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków,
reprezentowaną przez**

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**
NIP 676-243-19-02
REGON 121390415

a

.....
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie podstawowym (sprawa nr), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) – Prawo zamówień publicznych Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa odzieży roboczej i ochronnej, zwanych dalej „przedmiotem umowy” lub „wyrobami”, w ilościach i asortymencie szczegółowo określonych w **opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy odzież roboczą i ochronną niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia, nie zostaną one odebrane przez Zamawiającego.

§ 2

Miejsce i termin wykonania Przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć odzież roboczą i ochronną w ilościach i asortymencie szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego będącego równocześnie Odbiorcą, tj. na adres:
- **3. Regionalna Baza Logistyczna, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę w terminie **30 dni** od dnia jej zawarcia.



Kalmek

§ 3 **Wartość umowy**

1. Maksymalna wartość umowy wynosi łącznie zł brutto
(słownie:)
w tym:
netto:zł (słownie:)
podatek VAT %
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także koszty opakowania i transportu przedmiotu umowy do siedziby Odbiorcy oraz koszty przekazania przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Odbiorcę.
3. Szczegółowe zestawienie cen jednostkowych zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 4 **Warunki dostawy**

1. Dostawa wyrobów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy wyroby bezpośrednio do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w dostarczanych wyrobach w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i dostarczenia wyrobów w bezzwrotnych opakowaniach gwarantujących i zabezpieczających, iż nie zostaną one uszkodzone w czasie transportu i przeładunku a także, że nie ulegną zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie magazynowania.
4. W ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego wyrobów fabrycznie nowych, pierwszej kategorii, nieużywanych, z produkcji z roku 2022 lub roku 2021, spełniających wymagania jakościowe i ilościowe określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wraz z dostawą wyrobów, Wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowne karty katalogowe.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o planowanej dostawie wyrobów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania niniejszej umowy, faksem, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem – trzy dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
7. Odbiór wyrobów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach wykonywania niniejszej umowy odbywać się będzie w dniach roboczych, w godzinach: 8⁰⁰ - 14⁰⁰. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyroby w czasie umożliwiającym zakończenie wszelkich czynności związanych z odbiorem do godziny 14.00.
8. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonuje osoba/osoby upoważnione przez Zamawiającego. Podstawą dokonania odbioru przez Zamawiającego jest dostarczenie przez wykonawcę:



Kizmek

- a) Wyrobów zgodnych z umową,
 - b) Kopii faktury VAT,
 - c) Kart gwarancyjnych lub zbiorczego świadectwa jakości – sporządzonych w języku polskim,
 - d) kart katalogowych - sporządzonych w języku polskim.
9. Z odbioru wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania niniejszej umowy Zamawiający sporządza „Protokół odbioru dostawy” w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego), który stanowić będzie potwierdzenie dostawy. „Protokół odbioru dostawy” podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego i Wykonawcę jest tylko i wyłącznie potwierdzeniem dostarczonej ilości towaru i terminu dostawy.
10. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty dostarczanego wyrobu do chwili potwierdzenia jego odbioru przez Zamawiającego. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru. Za datę odbioru uważa się datę podpisania „Protokołu odbioru dostawy”, o którym mowa w ust.9.
11. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, która:
- 1) nie została mu zgłoszona zgodnie z postanowieniami ust. 6
 - 2) zawiera inny asortyment niż wskazany w umowie bądź jest niezgodna pod względem ilościowym lub jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niezupełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy)
12. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy z przyczyn określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy oraz w ust 10 powyżej wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie, zachowując przy tym prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych za zwłokę w dostawie wyrobów wskazanych w załączniku nr 1, o której mowa w § 11 ust 1 pkt 2) niniejszej umowy.
13. Osoby wyznaczone do kontaktu w celu realizacji niniejszej umowy:
- 1) ze strony Zamawiającego:....., tel. mail.....
 - 2) ze strony Wykonawcy tel. mail.....
14. Wszelkie szczegóły organizacyjne dotyczące dostawy winny być uzgodnione przez Wykonawcę z osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego, wskazaną w ust. 13 powyżej.
15. Poszczególne przedmioty oraz opakowania powinny być znakowane kodami kreskowymi zgodnie z postanowieniami decyzji nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 03 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON z dnia 7 stycznia 2014 r., poz. 11) oraz przywołanym w jej treści standardem GS1.
16. Zobowiązuje się Wykonawcę do przekazania wypełnionych kart wyrobu (według wzoru określonego w załączniku nr 6 do decyzji, o której mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu) w postaci elektronicznej (format MS Excel) – na nośniku CD do odbiorcy przedmiotu zamówienia nie później niż na 5 dni przed planowaną dostawą.



KZnech

§ 5 Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od daty przyjęcia wyrobu przez Odbiorcę wskazanej w „Protokole odbioru dostawy”. Dokonanie odbioru wyrobów przez Zamawiającego nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca w karcie gwarancyjnej zawrze wszystkie zapisy wymienione w ust. 1 na wyroby identyfikowalne (numery, inne cechy identyfikowalności). Na wyroby nie posiadające takich cech Wykonawca dostarcza zbiorcze świadectwo jakości. Gwarancja obejmuje także wyroby nabyte u kooperantów.
4. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji lub rękojmi, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
5. O wadzie wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” bądź inny dokument wykonany przez Zamawiającego lub Użytkownika i przekazany Wykonawcy w terminie 90 dni od daty wykrycia wady. Przekazanie protokołu lub innego dokumentu w terminie późniejszym nie powoduje negatywnych skutków dla Zamawiającego w szczególności nie skutkuje niemożnością skorzystania z uprawnień z tytułu rękojmi bądź gwarancji.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w dostarczonych wyrobach, Wykonawca:
 - 1) Odbierze we własnym zakresie reklamowane wyroby z miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - 2) usunie wadę w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” poprzez wymianę wyrobu na nowy wolny od wad,
 - 3) wyroby wolne od wad zostaną dostarczone przez Wykonawcę, na jego koszt, do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym powyżej.
7. W związku z faktem, że Zamawiający przewiduje wyłącznie wymianę wyrobu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji liczony jest na nowo od daty wymiany wyrobu.
8. Jeżeli wymiana wadliwego wyrobu na wyrób wolny od wad nie będzie możliwa, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu równowartości wadliwego wyrobu będącego przedmiotem reklamacji a Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie § 11 niniejszej umowy.
9. Transport wadliwych wyrobów do wymiany i po wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność Wykonawcy. Wykonawca dokona wymiany bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.



Kłindu

10. Karty gwarancyjne (dokumenty gwarancyjne) nie mogą zawierać następujących zapisów:
- 1) sprzecznych z niniejszą umową,
 - 2) nakładających na Zamawiającego, Odbiorcę bądź Użytkownika dodatkowe obowiązki, które nie są przewidziane w niniejszej umowie, a w szczególności obowiązki których wykonanie wiązałoby się z dodatkowymi wydatkami, których koszty obciążałoby Zamawiającego, Odbiorcę bądź Użytkownika,
 - 3) które w istocie powodowałyby, że udzielona gwarancja ma charakter warunkowy, z wyłączeniem ograniczenia odpowiedzialności za uszkodzenia których przyczyną jest użytkowanie wyrobów niezgodnie z ich przeznaczeniem, bądź przekazanymi przez Wykonawcę w formie pisemnej instrukcjami, bądź warunkami użytkowania,
 - 4) których brak realizacji skutkowałby utratą gwarancji, bądź ograniczeniem odpowiedzialności Wykonawcy.
11. Zawarcie któregokolwiek z zapisów, o których mowa powyżej w karcie gwarancyjnej (dokumencie gwarancyjnym) powoduje, że ów zapis nie wiąże stron.
12. Zamawiający może korzystać z przysługujących mu uprawnień z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 6 **Rękojmia**

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Do rękojmi stosuje się odpowiednio § 5 ust. 4-9 niniejszej umowy. Zamawiający może skorzystać również z innych uprawnień przewidzianych przepisami prawa.
3. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących z tytułu rękojmi, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego z wyłączeniem art. 557, 560 § 4, 561 § 3, 561², 563, 564, 568 § 2, 573.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z jednego z uprawnień, o których mowa w art. 561 § 1 kc, strony postanawiają, że w miejsce terminu, o którym mowa w art. 561 § 2 kc stosuje się terminy określone w § 5 ust. 6 niniejszej umowy.



KZmk

§ 7
Warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na adres Zamawiającego prawidłowo wystawioną fakturą VAT za wyroby dostarczone zgodnie z treścią umowy i załącznikiem nr 1 oraz kopię „Protokołu odbioru dostawy”, która winna stanowić załącznik do faktury . Faktura VAT zostanie sporządzona w języku polskim.
2. Zamawiający dokona płatności na podstawie dokumentów określonych w ust. 1, w terminie do 30 dni od daty ich dostarczenia do Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania części płatności obejmującej podatek VAT na rachunek VAT Wykonawcy.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura Vat powinna zostać dostarczona, według wyboru Wykonawcy:
 - 1) W formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego;
 - 2) Do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w § 2 niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności ani przekazu należności, nie zawierać umów factoringu, których przedmiotem byłyby wierzytelności należne od Zamawiającego, w tym również należności przyszłe a także nie zastawiać wierzytelności należnych od Zamawiającego bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum faktury wystawia lider konsorcjum.
7. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
 - a) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców
 - b) wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy
 - c) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
 - d) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
 - e) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach kontaktach w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - f) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów



Kozłowski

8. Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z ust. 7 powyżej (lidera konsorcjum) należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą zgłaszali względem Zamawiającego żadnych roszczeń o zapłatę z tytułu należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.¹

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od umowy, bądź jej części w terminie 60 dni od daty dowiedzenia się o poniższych przesłankach w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem bądź rozpoczęciem wykonywania umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie;
 - 2) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad;
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niewłaściwie lub niezgodnie z umową;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 5) w razie niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
4. Jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie spełni w całości lub w części świadczenia wynikającego z umowy, bądź w terminie 7 dni nie odpowie na zapytanie Zamawiającego dotyczące możliwości zrealizowania umowy w terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego, także przed nadejściem terminu spełnienia świadczenia. Termin do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w takiej sytuacji wynosi 60 dni licząc od daty dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności, o których mowa powyżej.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w sytuacji określonej w art. 491 kc. i innych przepisach prawa.
6. Odstąpienie od umowy bądź jej części wymaga formy pisemnej pod rygorem

¹ Postanowienie ust. 6, ust. 7, ust. 8, zostaną wprowadzone do umowy, jeżeli Wykonawcą będzie konsorcjum.



Konrad

nieważności.

§ 9 **Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10 **Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) zmiany miejsca dostawy – w przypadku zmiany Odbiorcy bądź dyslokacji jednostki wojskowej będącej Odbiorcą;
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy, – gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie – poprzez ich przedłużenie o okres uzgodniony między stronami, z tym, że nie dłuższy niż ten, podczas którego z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części; za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów bądź lotnisk; zarazy, epidemie, pandemie, kradzież, zatonięcie ładunku;
 - 3) przedłużenie terminu realizacji umowy – o okres uzgodniony między stronami, jednak nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; dla celów realizacji niniejszej umowy przyjmuje się, że okres trwania postępowania odwoławczego rozpoczyna się w dniu wpływu odwołania do Zamawiającego a kończy się w dniu wydania stosownego orzeczenia przez KIO, bądź Sąd; w przypadku, gdy wskutek przedłużenia terminu termin dostawy przypadałby na sobotę bądź dzień ustawowo wolny od pracy, dopuszcza się przedłużenie terminu w taki sposób, żeby przypadał on dnia następnego po tych dniach;
 - 4) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 5) zmniejszenia wynagrodzenia – w każdym przypadku na wniosek Wykonawcy;
 - 6) zmiany wyrobu – na wyrób o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w ofercie, przy zachowaniu identycznych warunków gwarancji oraz rękojmi jak



KZINK

dla wyrobu pierwotnego oraz pod warunkiem, że cena jednostkowa nie przekroczy cen jednostkowych netto zawartych w umowie, w następujących sytuacjach:

- a) gdy którykolwiek z wyrobów, których dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny w ilościach żądanych przez Zamawiającego,
 - b) gdy z powodu siły wyższej nie ma możliwości dostarczenia zaoferowanych wyrobów w terminie ustalonym w umowie a Zamawiający nie wyraził zgody na jego przedłużenie,
 - c) gdy producent zaprzestał produkcji danego wyrobu, bądź poddostawca zaprzestał produkcji elementu niezbędnego do wytworzenia wyrobu,
 - d) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy doszło do zamknięcia wstrzymania bądź uszkodzenia (w tym także czasowego) linii produkcyjnej wyrobu bądź jego części;
 - e) gdy po złożeniu oferty przez Wykonawcę, wyrób, który zaoferował został objęty ochroną patentową przez inny podmiot
- 7) innych postanowień umowy, – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, wydaniem prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych decyzji administracyjnych właściwych organów o ile powyższe sytuacje mają wpływ na wykonanie zawartej umowy - o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy, bądź jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy, bądź tej części, której odstąpienie dotyczy;
 - 2) za zwłokę w terminie wykonania umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 8,00 zł;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub zwłokę w dostarczeniu przedmiotu wolnego od wad - w wysokości 0,1% wartości brutto wyrobu, w którym wystąpiły wady, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu upływu 14 dniowego terminu określonego w § 5 ust. 6 oraz w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto wadliwego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 8,00 zł;
 - 4) w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 5 ust 8 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wyrobu, którego dotyczy przedmiotowa sytuacja.
2. W przypadku naliczania kar umownych mogą one zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi



Kazimierz

potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.
6. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają w mocy w przypadku odstąpienia od umowy.

§ 12

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM LUB WYSTĄPIENIEM COVID – 19

1. Strony niniejszej umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają wpływ okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1, oświadczenia lub dokumenty uzasadniające ten fakt i stanowiące dowody wpływu zaistniałych okoliczności na realizację niniejszej umowy, w szczególności dokumentujące związek przyczynowo - skutkowy i związek czasowy pomiędzy zaistniałymi okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID – 19 a trudnościami w realizacji umowy, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;



Kozłowski

- 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
4. Strona umowy, która otrzymała od drugiej strony informację, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 i ust 2, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie bądź przez skorzystanie z rozwiązań opisanych w § 16, bądź wybierając spośród rozwiązań opisanych poniżej tj.:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy, z zastrzeżeniem, iż przedłużenie terminu wykonania umowy będzie możliwe wyłącznie o okres, w jakim występowała sytuacja uniemożliwiająca prawidłową realizację umowy wskutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19
 - 2) czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 3) zmianę sposobu wykonywania dostaw, poprzez zmniejszenie ilości, zmianę miejsca dostawy,
 - 4) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opisze, jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID-19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty w tym także takie które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ²
6. Jeżeli w okresie od dnia 9 grudnia 2020 r. do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia dokonać jej zmiany, poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

² Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy go opatrzyć stosowną informacją i opisać, w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona.

2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Użytkownika, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania jakichkolwiek urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku, telefonów komórkowych oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Użytkownika bez jego zgody.
4. Wyjazd (wjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Odbiorcę przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
5. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca prześle czternaście dni przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
 - 1) stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - 2) data i miejsce urodzenia;
 - 3) państwo (organizacja międzynarodowa);
 - 4) stanowisko służbowe;
 - 5) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - 6) termin realizacji dostawy;
 - 7) miejsce realizacji dostawy.
7. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz, której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 2 – specyfikacja ilościowo-rozmiarowa oraz oferta Wykonawcy (Formularz cenowy).
5. Specyfikacja ilościowo-rozmiarowa dla każdego z produktów zostanie przekazana przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy (załącznik nr 2).
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem



Kozłowski

nieważności.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - specyfikacja ilościowo-rozmiarowa.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY
Kamila Zurek
Kamila Zurek
KR-3679

GLÓWNY KSIĘGOWY - SZEF BIURÓW
& REGIONALNY

[Signature]
KANIAK

[Signature]
Edyta MZANICKA