

**WZÓR  
UMOWA NR .....**

Sporządzona we Wrocławiu w dniu .....**2024** r. pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON: 000001301, który reprezentuje:  
mgr Elżbieta Solarewicz – Dyrektor Generalny Uniwersytetu Wrocławskiego, działająca na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego,  
**zwana w dalszej części umowy „Zamawiającym”**

oraz

.....  
**zwany/na w dalszej części umowy „Wykonawcą”.**  
**zwani dalej „Stronami”, a każdy z nich odrębnie „Stroną”.**

**Tryb zawarcia umowy:**

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), dalej „Pzp”), nr postępowania przetargowego **BZP.2711.26.2024.PM**.

Umowa jest zgodna z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Wrocławskim.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę (przedmiot umowy) pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zmiany zagospodarowania terenu oraz remontu i przebudowy ogrodzenia wokół terenu kampusu Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Koszarowej 3 i ul. Sołtysowickiej we Wrocławiu.**
2. Zakres czynności Wykonawcy związany z realizacją umowy obejmuje:
  - 1) Uszczegółowienie wytycznych inwestorskich dotyczących planowanego przedsięwzięcia oraz pozyskanie materiałów niezbędnych do wykonania dokumentacji.
  - 2) Wykonanie aktualnej inwentaryzacji, w tym dendrologicznej, w niezbędnym do opracowania zakresie.
  - 3) Uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych.
  - 4) W razie konieczności uzyskanie warunków technicznych podłączenia.
  - 5) Określenie wymogów ochrony przeciwpożarowej w niezbędnym do opracowania zakresie.
  - 6) Uzyskanie wytycznych technicznych z Działu Utrzymania Majątku.
  - 7) Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej obejmującej:
    - a) Projekt zgłoszenia robót / projekt budowlany ( w tym projekt techniczny) zmian z kompletem uzgodnień,
    - b) Projekt wykonawczy wielobranżowy,
    - c) Przedmiar robót , w którym kod pozycji określony zostanie zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót,
    - d) Kosztorys inwestorski,
    - e) Dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót remontowych,
    - f) Dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót inwestycyjnych,
    - g) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
    - h) Zbiorcze Zestawienie Kosztów z podpisem projektanta:
      - robót remontowych,
      - robót związanych z przebudową.
  - 8) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień w zakresie opracowania.

- 9) Uzyskanie braku sprzeciwu zgłoszenia robót lub ostatecznej decyzji o zmianie pozwolenia na budowę.
3. Przy wykonywaniu dokumentacji należy ją uzgodnić z Użytkownikiem obiektu oraz z Przedstawicielem Zamawiającego. Ww. Przedstawiciele Użytkownika i Zamawiającego zaakceptują pisemnie uzgodnienia dokumentacji Etapu I i III w terminie 2 tygodni od dnia jej przedstawienia przez Wykonawcę.
4. Strony uzgodniły, że opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy przekazane zostaną Zamawiającemu w trzech etapach:
  - 1) **Etap I:**
    - a) Projekt zgłoszenia robót lub projekt budowlany zmian.
  - 2) **Etap II:**
    - a) Brak sprzeciwu do zgłoszenia robót lub ostateczna decyzja o zmianie pozwolenia na budowę.
  - 3) **Etap III:**
    - a) Projekt techniczny ( w przypadku opracowywania projektu budowlanego zmian),
    - b) projekt wykonawczy,
      - a) przedmiar robót, w którym kod pozycji określony zostanie zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót,
      - b) kosztorys inwestorski,
      - c) dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót remontowych,
      - d) dodatkowy (wydzielony z całości robót) zestaw przedmiarów i kosztorysów dotyczący tylko robót inwestycyjnych,
      - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
      - f) zbiorcze zestawienie kosztów z podpisem projektanta,
      - g) osobne oświadczenie o zgodności projektu z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz ,że dokumentacja jest skoordynowana, zgodna z umową, ustawą o zamówieniach publicznych i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

## **§ 2. Wartość przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne (ryczałtowe) za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 w wysokości:  
 kwoty netto: ..... zł (słownie: ..... zł),  
 VAT: ..... zł (słownie: ..... zł),  
 kwoty brutto: ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie w dwóch ratach:
  - a) pierwsza rata po potwierdzeniu przez Zamawiającego przekazania przez Wykonawcę Etapu II określonego w § 1 ust. 4 pkt. 2) lit. a) - w wysokości 45% wynagrodzenia umownego tj. .... zł netto, .....zł brutto
  - b) druga rata po odebraniu przez Zamawiającego opracowań Etapu III określonych w § 1 ust. 4 pkt. 3) lit. a)-i) – w wysokości 55% wynagrodzenia umownego tj. .... zł netto .....zł brutto.
3. Wynagrodzenie netto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w związku z zapisami § 3 ust. 23 oraz § 9 ust. 2 pkt. 9-12.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

## **§ 3. Termin realizacji, warunki odbioru przedmiotu umowy, warunki gwarancji.**

1. Wykonawca wykona Przedmiot umowy w następujących terminach:
  - 1) Etap I - w terminie **6 miesięcy**, licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy;
  - 2) Etap II – w terminie **3 miesięcy**, licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu zatwierdzenia I Etapu;
  - 3) Etap III – w terminie **3 miesięcy**, licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II.

W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin wykonania prac projektowych, zostanie ustalony przez Strony nowy termin opracowania przedmiotu umowy w drodze aneksu do umowy.
2. Przedłożenie przez Wykonawcę dokumentacji Etapu I i Etapu III potwierdzone będzie „Protokołem przekazania” podpisanym przez Zamawiającego. Protokół przekazania nie stanowi podstawy do wystawienia faktury za wykonany i odebrany zakres umowy.

3. Wykonawca wraz z „Protokołami przekazania” Etapu I oraz Etapu III przekazuje **do sprawdzenia** Zamawiającemu po 1 egz. dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej. Przy przekazywaniu dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji i pozostałej jej części.
4. Zamawiający sprawdzi i zweryfikuje przedłożoną przez Wykonawcę dokumentację projektową I Etapu i III Etapu w terminie do 21 dni roboczych od dnia jej przekazania w szczególności pod względem: kompletności, zgodności z postanowieniami umowy, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania dokumentacji.
5. Zamawiający po sprawdzeniu dokumentacji przekazanej przez Wykonawcę w Etapie I i Etapie III dokona zatwierdzenia dokumentacji Etapu I w formie „Protokołu zatwierdzenia Etapu I” oraz dokona odbioru dokumentacji Etapu III „Protokołem zdawczo-odbiorczym” lub odmówi zatwierdzenia/odbioru poszczególnych Etapów.
6. W przypadku odmowy zatwierdzenia przekazanej dokumentacji Etapu I oraz odmowy odbioru przekazanej dokumentacji Etapu III, Zamawiający sporządzi „Protokół sprawdzenia dokumentacji”, który wraz z wykazem wad zostanie przekazany Wykonawcy celem ich usunięcia i poprawy. W „Protokole sprawdzenia dokumentacji” Zamawiający określi maksymalny termin na usunięcie przez Wykonawcę ujawnionych wad dokumentacji, licząc od dnia przekazania „protokołu sprawdzenia dokumentacji”. Po przekroczeniu terminu ustalonego na usunięcie wad Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne wynikające § 6 ust.2 pkt. 2) umowy.
7. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe Zamawiający ma podstawę do odmowy podpisania protokołu zatwierdzenia oraz protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek ujawnionych podczas przekazania dokumentacji do zatwierdzenia i przekazania dokumentacji do odbioru w terminach ustalonych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania do zatwierdzenia/odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek ujawnionych przez Zamawiającego w protokołach sprawdzenia dokumentacji.
9. Po usunięciu przez Wykonawcę wad dokumentacji, Strony umowy ponownie przystąpią do przeprowadzenia odbioru poprawionego przedmiotu umowy – na zasadach i warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
10. Wykonawca po podpisaniu przez Zamawiającego „Protokołu zatwierdzenia Etapu I” w ciągu 7 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu złożoną w WAIZ UM Wrocławiu kopię wniosku o decyzję o zmianie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót z potwierdzoną datą wpływu do ww. urzędu.
11. Wykonawca przedłoży do odbioru dokumentację Etapu II - projekt zgłoszenia robót lub projekt budowlany zmian – 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej oraz ostateczna decyzję o zmianie pozwolenia na budowę lub pisemne zapewnienie od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu na prowadzenie robót budowlanych,
12. Zamawiający dokona odbioru przedłożonej dokumentacji Etapu II w terminie **7 dni roboczych** „protokołem zdawczo-odbiorczym Etapu II” lub odmówi zatwierdzenia/odbioru tego Etapu.
13. Wykonawca przedłoży do odbioru Etapu III dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy w ilości:
  - 1) projekt budowlany zmian / zgłoszenia robót z kompletem opinii, uzgodnień oraz informacją BIOZ – 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej oraz ostateczną decyzję o zmianie pozwolenia na budowę z załącznikami lub pisemne zapewnienie od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu na prowadzenie robót budowlanych – 1 egz.,
  - 2) projekt wykonawczy we wszystkich branżach – w 3 egz.,
  - 3) przedmiar robót, kosztorys inwestorski, ZZK i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oświadczenie projektanta – w 3 egz.,
  - 4) całość dokumentacji w wersji elektronicznej (rysunki – „AutoCAD 2002” i pdf, przedmiary i kosztorysy inwestorskie – pdf i NORMA, część opisowa projektu, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – pdf i Word) – na trzech płytach CD oraz na dwóch pendrive’ach (na każdym z nośników całość dokumentacji).
14. Protokoły zdawczo-odbiorcze Etapu II oraz Etapu III będą podstawą do wystawienia faktury za wykonany i odebrany zakres zgodnie z § 2 ust.2 umowy.
15. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego we Wrocławiu - Zespół Przygotowania Inwestycji i Remontów przy ul. Kuźnicznej 49/55.
16. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tego tytułu. Odbiór dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
17. O ujawnionych wadach dokumentacji (w każdym czasie po jej odbiorze i po dokonaniu zapłaty) Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wad.

Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Pisemne zgłoszenie Wykonawcy wad dokumentacji przez Zamawiającego, wszczyna bieg terminu określonego na ich usunięcie przy zachowaniu uprawnień Zamawiającego wynikających z § 6 ust. 2 pkt. 2) umowy w przypadku nie dotrzymania terminu przez Wykonawcę.

18. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w dokumentacji, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji odbiorowej.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania w każdym czasie zespołu sprawdzającego, który dokona oceny przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie zgodności wykonania przedmiotu umowy z prawem w szczególności z prawem zamówień publicznych i prawem budowlanym.
20. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację. Okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji zakończy się wraz z okresem gwarancji i rękojmi na roboty rozbiórkowe i projektowe wykonane na ich podstawie. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania na własny koszt wszelkich wad w dokumentacji uniemożliwiających prowadzenie robót rozbiórkowych i projektowych. Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
21. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
22. Wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi Zamawiający ma prawo podjąć postępowanie w sprawie wadliwej dokumentacji w sposób następujący:
  - 1) żądać usunięcia wad w ustalonym terminie- Pisemne zgłoszenie Wykonawcy wad dokumentacji przez Zamawiającego, wszczyna bieg terminu określonego na ich usunięcie przy zachowaniu uprawnień Zamawiającego wynikających z § 6 ust. 2 pkt. 2) umowy w przypadku nie dotrzymania terminu przez Wykonawcę
  - 2) nie żądając usunięcia wad – żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
  - 3) odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy, jeżeli istotne wady, wskazane w przedmiocie umowy nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
23. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad zgłoszonych przy odbiorze „protokołem sprawdzenia dokumentacji” lub wad zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt – po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” i obciążenie tymi kosztami Wykonawcy bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do udzielonej mu przez Wykonawcę gwarancji.

#### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni opracowanie przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wymaganiami prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2023 poz. 682) zwanej w dalszej treści umowy ustawą Prawo budowlane,
  - 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
  - 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
  - 4) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 1225),
  - 5) ustawy z dnia 19.07.2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. 2022 poz. 2240),
  - 6) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz.U. z 2023 r. poz. 822),

- 7) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17.09.2021r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (tj. Dz.U. 2023 poz. 1563),

jak również z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.

Dokumentacja **stanowiąc będzie podstawę do udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót rozbiórkowych i projektowych i musi spełniać wymagania Pzp** oraz przepisów wykonawczych do tejże ustawy.

2. Przekazana dokumentacja będzie podstawą do wyłonienia Wykonawcy w drodze publicznego postępowania przetargowego i w sposób jednoznaczny będzie określać wymagania Zamawiającego stawiane względem Wykonawcy robót rozbiórkowych i projektowych. W szczególności będzie precyzować za pomocą rysunków i opisów wszystkie istotne ze względu na ponoszone koszty - detale i szczegóły.
3. Przekazana dokumentacja będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Posiadać będzie oświadczenia Wykonawcy, że dokumentacja jest skoordynowana, zgodna z umową, ustawą Prawo zamówień publicznych i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Przy opracowaniu dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych wskazane w art. 99-102 Pzp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia przez organy kontrolujące, nieprawidłowości wynikających z naruszenia przepisów, o których mowa w zdaniu pierwszym, wynikających z winy wykonawcy.
5. Wykonawca będzie niezwłocznie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoba upoważniona lub wskazana przez Zamawiającego będzie miała zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a jej uwagi będą rozważone przez Wykonawcę.
6. W odniesieniu do rozwiązań w dokumentacji tj. opisach i rysunkach służących realizacji obiektu, Wykonawca odpowiada za zgodność projektu z parametrami inwestycji uzgodnionymi przez Zamawiającego lub podanymi w przepisach techniczno-budowlanych i normach.
7. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia Stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń służących wykonaniu prac rozbiórkowych za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów technicznych urządzeń i materiałów służących wykonaniu prac rozbiórkowych.
9. Wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 w zakresie wynikającym z § 1 ust. 2, będzie stanowił - zgodnie z treścią Pzp: „Opis Przedmiotu Zamówienia” (dalej: „OPZ”) w postępowaniu przetargowym na wyłonienie wykonawcy robót rozbiórkowych i projektowych.  
W przypadku gdy wykonanie robót rozbiórkowych i projektowych na podstawie błędnie sporządzonej dokumentacji (określonej w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy) stanowiącej podstawę OPZ okaże się niemożliwe i skutkować będzie po stronie Zamawiającego koniecznością korekt finansowych, zlecenia robót dodatkowych nie uwzględnionych w OPZ i wykonania dodatkowych opracowań projektowych niezbędnych do prawidłowego wykonania inwestycji, koszty z tym związane będą obciążać Wykonawcę niniejszej umowy, z wyłączeniem sytuacji dotyczącej okoliczności, które nie były znane Stronom przy zawieraniu umowy.

## **§ 5. Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, nastąpi w dwóch ratach zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy, po podpisaniu przez Zamawiającego „Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II” oraz „Protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu III”.
2. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 umowy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconej kwoty.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *Split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Jeśli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
  - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jak również
  - 2) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01.09.2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”) lub zgodnie z regułami prawnymi obowiązującymi w kraju rejestracji działalności Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
8. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.

## **§ 6. Kary umowne**

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Zamawiający jest obowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej:
    - za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, lub
    - za odstąpienie lub rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z wyłączeniem okoliczności opisanych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
    - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w ramach etapów – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, licząc od terminów realizacji poszczególnych Etapów określonych w § 3 ust.1,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych w trakcie sprawdzania dokumentacji oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad określonego w „Protokole sprawdzenia dokumentacji” (§ 3 ust.6. ust.17, ust.22 pkt.1) niniejszej umowy),
    - c) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
    - d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 uPzp - w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki przypadek
2. Wymienione w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Zamawiający wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od zawartej umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

## **§ 7. Prawa autorskie**

1. Plany, rysunki oraz ewentualnie dokumentacja projektowa, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2509).
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej do realizacji na wszelkich niezbędnych polach

eksploatacji przedmiotowego przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy, własność egzemplarzy, na których dokumentacja została utrwalona oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do przekazanej dokumentacji włącznie z przeniesieniem w/w praw na inny podmiot.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy wraz z przeniesieniem praw zależnych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu,
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 3 ust. 23 niniejszej umowy.
  - d) w zakresie dokonywania zmian, adaptacji, przeróbek w przekazanej dokumentacji. Przeniesienie praw autorskich nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad projektu.
4. Rysunki, opisy sporządzone przez Wykonawcę w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi Wykonawcy przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowują oni wszelkie osobiste prawa autorskie do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 3 ust. 23 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenia osób, które są autorami/współautorami dokumentacji objętej przedmiotem umowy, z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie (na polach eksploatacji) określonym w niniejszym paragrafie, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich, z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty.
5. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji do właściwych podmiotów/organów administracji publicznej dla spełnienia ustawowych wymagań lub w celu przeprowadzenia przetargu publicznego w związku z inwestycją wymienioną w § 1 niniejszej umowy, nie będzie traktowane, jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Wykonawcy i projektantów – autorów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych projektu.
7. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie narusza praw autorskich. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia dotyczącego dóbr własności intelektualnej dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie koszty z tym związane, w szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, zastępstwa procesowego poniesione przez Zamawiającego lub koszty ugody.

### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i art. 456 Pzp, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach niżej wymienionych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
  - 1) stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego jej wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5 dniowego terminu, sposób działania Wykonawcy nie uległ zmianie,
  - 2) gdy suma kar umownych przekroczy 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
  - 3) gdy zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) w razie zaistnienia ryzyka niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 28.02.2003 r. Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1520), zagrożenia

niewypłacalnością Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 15.05.2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 2309 z późn. zm.).

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu części prawidłowo wykonanej umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

### **§ 9. Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie na zasadach określonych w art. 455 uPzp, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
2. Zmiany umowy dopuszcza się w następujących przypadkach:
  - 1) ze względów losowych dopuszcza się zmianę przedstawicieli Stron posiadających wskazane w umowie kwalifikacje,
  - 2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, będzie ona dostosowana do obowiązujących przepisów przy zachowaniu zaoferowanej przez Wykonawcę wartości wynagrodzenia netto,
  - 3) w przypadku niezyskania pisemnych akceptacji projektu, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy w terminie 2 tygodni od dnia jego przedstawienia, z winy Zamawiającego lub Użytkownika – zmiany polegać będą na przedłużeniu terminów wykonania umowy o czas opóźnienia Zamawiającego,
  - 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. udokumentowanym zarażeniem chorobą covid-19 lub przymusowym pobytem na kwarantannie) termin realizacji umowy przesuwana się o każdy dzień przestoju związanego działaniem siły wyższej,
  - 5) w przypadku niezyskania w terminie 65 dni od dnia złożenia wniosku do organu administracji publicznej pozwolenia na budowę, termin umowy ustala się na 4 tygodnie po otrzymaniu pozwolenia na budowę.
  - 6) w przypadku niezyskania w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku do organu administracji publicznej zgłoszenia robót budowlanych, termin umowy ustala się na 4 tygodnie po otrzymaniu pisemnego zapewnienia od właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu,
  - 7) w przypadku niezyskania w ciągu 1 miesiąca od złożenia wniosku do organu administracji publicznej i gestorów sieci o uzyskanie warunków, decyzji i uzgodnień niezbędnych do otrzymania decyzji o lokalizacji celu publicznego- termin umowy może zostać przesunięty na 1 miesiąc od uzyskania ostatniego uzgodnienia,
  - 8) w przypadku wystąpienia konieczności dodatkowych uzgodnień urzędowych, na których czas załatwienia Wykonawca nie może mieć wpływu,
  - 9) w przypadku kiedy zamawiający wprowadzi zmiany istotne, które będą wymagały zamiennego pozwolenia na budowę – termin umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny do uzyskania ww. decyzji. W takim wypadku zmiana będzie skutkować również zmianą wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 10) w przypadku zmiany otrzymanych w trakcie realizacji umowy wytycznych/uzgodnień zmieniających zakres przedmiotu umowy w sposób niemożliwy wcześniej do przewidzenia przez Wykonawcę, a niezbędny do prawidłowego wykonania umowy - w takim wypadku zmiany polegać będą na zmianie terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz zmianie wynagrodzenia Wykonawcy
  - 11) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy, niezależnych od Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć w tym wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub dodatkowych proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego – w takim wypadku zmiana będzie skutkować również odpowiednią zmianą terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz zmianą wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 12) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego, norm lub normatywów, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim wypadku zmiany polegać będą na zmianie terminu wykonania przedmiotu Umowy,
3. Zmiany, określone w ust. 2 pkt 3-12 niniejszego paragrafu, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów, podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności. Zmiana określona w ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu w zakresie zmiany stawek podatku VAT, będzie dokonana automatycznie bez konieczności zawarcia aneksu do umowy i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmienionych stawek podatku VAT.
4. Zmiana określona w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu nie wymaga aneksu do umowy i będzie obowiązywać od dnia pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie przedstawiciela.
5. Wszystkie powyższe postanowienia oprócz opisanych w ust. 2, pkt. 1 i 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do



wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmian.

## **§ 10. Dane osobowe**

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego:  
<https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx> oraz  
<https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>

## **§ 11. Waloryzacja**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 46 ze zm.),
    - o ile któraś z powyższych zmian będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia publicznego;
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, będzie polegać na tym, że do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku lub podatek akcyzowy zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku. Zmiana będzie dotyczyć niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Złożony przez Wykonawcę wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) , 3) i 4) musi zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem zmiany.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników w rozbiciu na poszczególne koszty pracodawcy (elementy wynagrodzenia), wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy

oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej tj.: do różnicy wynikającej ze zmian: wynagrodzenia brutto, składek ZUS i składek PPK. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3).
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych wraz z oświadczeniem potwierdzającym stan faktyczny na dzień wejścia w życie nowych zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie osób bezpośrednio realizujących umowę, na rzecz których pracodawca rzeczywiście odprowadza składkę na Pracownicze Plany Kapitałowe. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4).
7. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy w zakresie określonym w ust. 1 powyżej. W przypadku zaakceptowania wniosku Zamawiający wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
8. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wskazanego w aneksie do umowy, nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powyżej.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
10. Strony ustalają, że wynagrodzenie w zakresie, o którym mowa w art. 439 uPzp będzie waloryzowane zgodnie z następującymi zasadami („Waloryzacja”):
  - 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy współczynnik Ww wyliczony zgodnie z pkt 5) poniżej zmieni się o co najmniej +/- 20%. Waloryzacja będzie możliwa najwcześniej po 12 miesiącach od dnia zawarcia umowy oraz najwcześniej po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy; w wypadku gdy pomiędzy złożeniem oferty, a zawarciem Umowy minął okres dłuższy niż 180 dni kalendarzowych 12 - miesięczny okres, po którym każda ze stron może wystąpić o zmianę wysokości wynagrodzenia, oblicza się od daty złożenia oferty;
  - 2) Waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie pozostałe do zapłaty na dzień zawierania aneksu do umowy;
  - 3) Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace projektowe dodatkowe lub prace projektowe zamiennie określone w § par. 9 ust. 2 pkt 11) umowy;
  - 4) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik Ww przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie

wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia w porównaniu z analogicznym kwartałem poprzedniego roku ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;

- 5) Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny ( $P_n$ ) wyliczony według wzorów:

$$\begin{aligned} P_n &= 1 - W_w && \text{- w przypadku obniżenia przeciętnego wynagrodzenia} \\ P_n &= W_w - 1 && \text{- w przypadku wzrostu przeciętnego wynagrodzenia} \end{aligned}$$

gdzie:

$P_n$  - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do obniżenia lub wzrostu wynagrodzenia obliczany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku;

$W_w$  - wskaźnik przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS na stronie internetowej Urzędu wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia w porównaniu z analogicznym kwartałem poprzedniego roku jako ilorz wynagrodzenia po 12 miesiącach i wynagrodzenia w momencie zawarcia umowy  $W_w = W$  po 12 miesiącach/ $W$  zawarcie umowy (<https://stat.gov.pl/sygnalne/komunikaty-i-obwieszczenia/lista-komunikatow-i-obwieszczen/komunikat-w-sprawie-przecietnego-wynagrodzenia-w-pierwszym-kwartale-2023-roku,271,40.html>), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Ilorz wskaźników należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

Wysokość korekty  $K$ , o którą zmienione zostanie wynagrodzenie wykonawcy zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$K = W_p \times P_n \times a$$

gdzie:

$W_p$  – wynagrodzenie pozostałe do zapłaty na dzień zawierania aneksu do umowy;

$P_n$  - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do obniżenia lub wzrostu wynagrodzenia;

$a$  – współczynnik o wartości 0,5 określający część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji.

- 6) Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 10% wynagrodzenia ofertowego określonego w ofercie Wykonawcy;
- 7) Zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 12 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo) pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. d). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
- 9) Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego Aneksu do Umowy i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej, niezafakturowanej części Umowy;
- 10) W sytuacji, gdy współczynnik  $W_w$  wyliczony zgodnie z pkt 5) zmieni się o co najmniej +/- 20% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy zawierający uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy;
- 11) Zamawiający w terminie 21 dni roboczych rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy w zakresie określonym w pkt. 10) Zamawiający ma prawo do:
  - a) wyrażenia zgody na zmianę Umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli spełnione są przesłanki określone w Umowie i

- przedłożona kalkulacja potwierdzi że zmiana cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia wpłynęła na koszt wykonania zamówienia,
- b) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku. O swoim stanowisku Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę;

11. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11) lit. b) Wykonawca może przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę wynagrodzenia z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. W tej sytuacji Zamawiający będzie zobowiązany do ponownego dokonania czynności określonych w pkt. 11) lit. a) albo b).

### **§ 12. Spory sądowe**

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego w sądzie właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 13. Przedstawiciele stron**

1. Jako koordynatora (osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy) ze strony Wykonawcy wyznacza się: Pana/Panią ..... posiadającego/jącą uprawnienia do projektowania nr ..... oraz zaświadczenie o przynależności do ..... Okręgowej Izby Architektów nr .....; (tel.....), e-mail: .....
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest mgr inż. arch. Elżbieta Paszkiewicz z Zespołu Przygotowania Inwestycji i Remontów Uniwersytetu Wrocławskiego (tel. 71 375 71 25, 71 18), e-mail: anna.pater-luty@uwr.edu.pl

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w pełnieniu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji zadania.

### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności: ustawy: Kodeks Cywilny, Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz związanych z niezakończonymi rozliczeniami i zobowiązaniami z niej wynikającymi - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję, skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę - Zamawiającemu.
5. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze pozostają dla Zamawiającego. Nie dotyczy umowy zawieranej w formie elektronicznej
6. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
8. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami (w tym OPZ) oraz oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**  
**(data i podpis)**

**WYKONAWCA**  
**(data i podpis)**