

Marszów 16.12.2021r.

Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o.

Marszów 50A

68-200 Żary

OGŁOSZENIE O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI RYNKOWYCH

Działając w oparciu o art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Zamawiający informuje o zamiarze przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych w związku z planowanym ogłoszeniem postępowania pn. „**Rozwiązanie technologiczne oczyszczania odcieków i ścieków technologicznych**”.

I. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o.

Marszów 50A

68-200 Żary Polska

NIP 9282010639 Regon 080226740

KRS 0000297754 (Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)

kapitał zakładowy: 14 706 300,00 PLN

tel.: +48 68 479 46 26

fax.: +48 68 479 46 36

e-mail: zso@marszow.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz niniejszego Ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych, zwanych dalej „Konsultacjami”.

III. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

1. Zamawiający informuje, że zamierza prowadzić Konsultacje celem zapoznania się z najlepszymi rozwiązaniami technicznymi, technologicznymi i organizacyjnymi dotyczącymi dostaw, usług i robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia publicznego, co pozwala na racjonalne i efektywne wydatkowanie środków finansowych. Przeprowadzenie wstępnych konsultacji rynkowych umożliwi Zamawiającemu także pozyskanie informacji umożliwiających dokonanie ustalenia wartości zamówienia.

IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI

1. Konsultacje prowadzone będą w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców.
2. Za przeprowadzenie Konsultacji odpowiada Komisja.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Konsultacji wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
4. Osoby wykonujące po stronie Zamawiającego czynności w związku z Konsultacjami podlegają wyłączeniu w przypadku wystąpienia okoliczności, jak w postępowaniu o zamówienie publiczne i związku z tym składają pisemne oświadczenie o niewystępowaniu okoliczności powodujących wyłączenie.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który może powołać swojego zastępcę.
6. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
7. Uruchomienie procedury Konsultacji następuje od dnia publikacji ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
 8. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Konsultacji znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności dokonały dostaw, usług i robót budowlanych będących przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
9. Konsultacje mają charakter jawny, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Konsultacjach, nie później niż z przekazaniem informacji, zastrzegł, że wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

10. Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.), ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
11. W toku prowadzonego postępowania Przewodniczący Komisji przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
12. Konsultacje będą prowadzone przy zastosowaniu narzędzia do komunikacji elektronicznej (Microsoft Teams) lub poprzez spotkania w siedzibie Zamawiającego.
13. Po otwarciu wniosków, o których mowa w Rozdziale V, pkt 1, Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Konsultacjach.
14. Podmioty przystępujące do Konsultacji udzielają zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazanych podczas Konsultacji informacji, w postępowaniu, którego Konsultacje dotyczą.
15. Konsultacje będą prowadzone do momentu, gdy Zamawiający na podstawie uzyskanych od Wykonawców informacji uzna, że pozyskana wiedza jest wystarczająca do przygotowania dokumentacji postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Konsultacji na każdym etapie, bez podania przyczyny.
16. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający informuje wszystkich Uczestników.
17. Przystąpienie do Konsultacji jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji do przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku przekazania Zamawiającemu w toku Konsultacji utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) podmiot przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworu. Uczestnik Konsultacji zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
18. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
19. Podmioty uczestniczące w Konsultacjach nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z ich udziałem w Konsultacjach.

20. Podczas prowadzenia Konsultacji Zamawiający może zażądać odniesienia się przez Wykonawców do rozwiązań szczegółowych, niewskazanych w ogłoszeniu, o których wiedzę uzyska podczas prowadzonych Konsultacji.
21. Konsultacje prowadzone będą w języku polskim, w formie ustnej. Do dokumentów przedstawionych w języku obcym powinno być załączone tłumaczenie na język polski.
22. Konsultacje poprzedzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, co powoduje, że Wykonawcom biorącym w nich udział nie przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
23. Podmiotom, które uczestniczyły w Konsultacjach, zostaną zwrócone na ich wniosek wszelkie złożone przez nie plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku i/lub obrazu podczas prowadzonych spotkań.
25. Zamawiający sporządzi pisemny, uproszczony protokół ze spotkań.
26. Udział w konsultacjach rynkowych nie jest warunkiem ubiegania się o jakiegokolwiek zamówienia publiczne w przyszłości, w tym udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego wyboru Wykonawcy planowanego postępowania.
27. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, które poprzedzone było wstępnymi konsultacjami rynkowymi, to Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w konsultacjach rynkowych jest traktowany, jako zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.

V. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach należy przesłać w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: do dnia **24.12.2021 r. do godziny 15:00**.
2. Wniosek należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (dalej „Wniosek”).

3. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Uczestnika. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku do udziału w Konsultacjach oraz do udzielenia Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek można złożyć poprzez e-mail na adres: zamowienia.publiczne@marszow.pl.
5. W tytule wiadomości e-mail powinna zostać zawarta następująca informacja:

Wniosek o udział we wstępnych konsultacjach dotyczących:

„Rozwiązanie technologiczne oczyszczania odcieków i ścieków technologicznych”

6. W przypadku złożenia wniosku o udział w Konsultacjach niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający nie jest zobowiązany zaprosić wnioskującego do udziału w Konsultacjach.
7. Wniosek złożony po terminie może, lecz nie musi zostać rozpatrzony przez Zamawiającego.
8. Wszelką dokumentację należy sporządzać w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Do Konsultacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli Wniosek zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale V oraz spełniają poniższe wymagania:
Wykonawca ma się wykazać, iż wykonał przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie oczyszczalni odcieków składowiskowych. Wykonawca, który będzie chciał wziąć udział w konsultacjach jest zobowiązany załączyć do wniosku wykaz robót budowlanych (załącznik nr 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót.
2. W przypadku, gdy Podmiot wnioskujący o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać jednokrotnie taki Podmiot do uzupełnienia dokumentacji pod rygorem pominięcia o dopuszczenie do uczestnictwa w konsultacjach rynkowych.
3. Dopuszczalnie jest wspólne ubieganie się Uczestników o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach. Wówczas warunek, o którym mowa w pkt.1. ma spełniać jeden z członków konsorcjum.
4. Przewodniczący przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Konsultacji.

5. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty do udziału w Konsultacjach przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
6. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Konsultacji oraz zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania - osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
7. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Konsultacji.

VI. UCZESTNICZY KONSULTACJI:

1. Uczestnikami Konsultacji mogą być wszyscy Wykonawcy, posiadający odpowiednie doświadczenie w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem Konsultacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

VII. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

1. W kwestiach formalnych związanych z procedurą Konsultacji: Pani Aldona Steplowska, e-mail: zamowienia.publiczne@marszow.pl.
2. W kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu Konsultacji: Pani Angelika Popiołek, e-mail: a.popiolek@marszow.pl

VIII. TERMINY PLANOWANYCH SPOTKAŃ W RAMACH KONSULTACJI

1. Zaproszeni uczestnicy zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie i godzinie spotkania niezwłocznie po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.
2. Zamawiający planuje przeprowadzić konsultacje w terminie **od 10-23.01.2022r.**

IX. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail j.przychodzen@marszow.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 5) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - b) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz robót budowlanych.
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

Do:

Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o.
Marszów 50A
68-200 Żary
Polska

1. Działając w imieniu podmiotu ubiegającego się o udział we wstępnych konsultacjach rynkowych
adres: ul. kod miastokraj imię i nazwisko (osoby uprawnionej do kontaktów z Zamawiającym) nr telefonu:, adres e-mail:
2. Składamy niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych poprzedzających planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór Generalnego Wykonawcy dla zadania pn.: **„Rozwiązanie technologiczne oczyszczania odcieków i ścieków technologicznych”**.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami.
4. Oświadczamy, że dysponujemy wiedzą i doświadczeniem w zakresie zrealizowania robót budowlanych zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale VI pkt.1. W złączeniu przedkładamy wykaz robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót.
5. Udzielamy bezwarunkowej zgody na bezpłatne wykorzystanie przez Zamawiającego wszelkich przekazanych Zamawiającemu informacji w ramach udzielanego w przyszłości zamówienia.
6. Przyjmujemy bez zastrzeżeń przedstawione w ogłoszeniu warunki prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.
7. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji zawartych we wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych - niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych oraz wszelkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993.r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913)
8. W załączeniu do wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych przedkładamy komplet następujących dokumentów:
 - a) aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla podmiotu ubiegającego się o udział w konsultacjach.

- b) pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu ubiegającego się o udział we wstępnych konsultacjach rynkowych (jeżeli umocowanie nie wynika bezpośrednio z przedstawionego odpisu z właściwego rejestru).
- c) wykaz robót budowlanych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis w imieniu podmiotu
ubiegającego się o udział we wstępnych
konsultacjach rynkowych)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty zostały wykonane prawidłowo (referencje itp.).

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3

Opis zadanie I

Cel, opis i zakres rzeczowy „Rozwiązanie technologiczne oczyszczania odcieków i ścieków technologicznych”.

Opis przedsięwzięcia, w tym zakres rzeczowy i koszt przedsięwzięcia

1. Niezbędny zakres inwestycji:

Zaprojektowanie i wybudowanie instalacji do oczyszczania odcieków z kwatery składowej, ścieków technologicznych (po procesie stabilizacji tlenowej) oraz nadmiaru wód opadowych, w stopniu umożliwiającym odprowadzenie oczyszczonych wód do Złotej Strugi.

Wykonanie niezbędnych projektów, opinii, uzgodnień, pozwoleń itp.

Nadzór

2. Stan istniejący:

2.1 Wody opadowe

Wody opadowe z terenu Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie oraz drogi dojazdowej, odprowadzane są poprzez kanalizację deszczową do zbiornika retencyjnego z funkcją ppóz. i technologiczną. Objętość zbiornika wynosi $V=1316 \text{ m}^3$. System kanałów deszczowych na terenie przedmiotowego Zakładu odbiera wody opadowe z terenów utwardzonych, chodników, parkingów, zieleni i dachów (Szczegół zbiornika – załącznik nr 1).

Oczyszczone wody deszczowe służą zasilaniu wodociągowej sieci wewnętrzzakładowej przeciwpożarowej uzbrojonej w hydranty nadziemne. Dodatkowo są wykorzystywane na bieżąco do celów procesowo – biologicznych (proces stabilizacji tlenowej) oraz technologicznych takich jak np. mycie posadzek.

W celu oczyszczenia wód deszczowych zastosowano przed zbiornikiem separator substancji ropopochodnych, koalescencyjny, lamelowy, zintegrowany z osadnikiem: NAVOTECH typ SL-FOZP-B73-500-1000-20,0-PE (DTR Separatorsa – załącznik nr 2). Oczyszczanie ścieków w układzie przebiega dwuetapowo: w komorze osadnikowej zachodzi sedymentacja zawiesiny mineralnej. W komorze separacji wyposażonej we wkład lamelowy oprócz działania sił ciężkości wykorzystano fizyczne procesy adsorpcji i koalescencji.

2.2 Ocieki z kwatery składowej

Kwaterna składowa zlokalizowana jest we wschodniej części działki 175/1 i zajmuje w obrysie zewnętrznej krawędzi rowu opaskowego powierzchnię ok. 5 ha. Teren, na którym jest

zlokalizowana posiada wyraźny spadek w kierunku południowym tj. ku rzece Złota Struga, która stanowi lokalną bazę drenażu wód gruntowych.

Kwatera przeznaczona jest do składowania różnego rodzaju odpadów balastowych wytwarzanych na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Marszowie, a także innych pozostałości poprodukcyjnych z poszczególnych segmentów technologicznych zakładu. W szczególności są to odpady balastowe z procesu mechaniczno – manualnej segregacji odpadów z przygotowania paliwa alternatywnego oraz biostabilizacji po procesie dojrzewania.

Posiada sieć drenażową odcieków, które za pomocą przepompowni gromadzone są w zbiorniku na odcieki, skąd okresowo wywożone są na oczyszczalnię ścieków w Żarach.

Parametry techniczne jednokomorowego zbiornika żelbetowego (Szczegół zbiornika – załącznik nr 3):

- długość – 14,20 m,
- szerokość – 16,40 m,
- głębokość – 3,10 m,
- pojemność – ok. 700,00 m³.

Na etapie projektowania i budowy Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Marszowie, dla potrzeb przyszłościowych odwróconej osmozy wykonano rurociąg PE100 PN10 SDR17 od strony południowej ściany zbiornika. Rurociąg zakończony został za ścianą w gruncie i zaślepiony.

2.3 Ścieki technologiczne

Instalacja kanalizacji technologicznej została wykonana na potrzeby komór stabilizacji tlenowej oraz odprowadzenia powstających w obiektach technologicznych ścieków pochodzących z procesów zagospodarowania odpadów.

Ścieki technologiczne odprowadzane są do dwukomorowej studzienki osadnikowej, po czym po poddaniu ich uzdatnieniu na sieć łukowym kierowane są do dwukomorowego zbiornika ścieków technologicznych.

W dwukomorowej studziennicy osadnikowej funkcjonującej w systemie przelewowym następuje wstępna sedymentacja ścieków. Na sieć łukowym odbywa się oczyszczanie wstępne.

Uzdatnione na sieć łukowym ścieki technologiczne gromadzone w zbiorniku ścieków technologicznych stanowią główne źródło wód procesowych dla systemu zraszania materiału w komorach stabilizacji tlenowej.

Zbiornik ścieków technologicznych skonstruowany jest, jako dwukomorowy zamknięty zbiornik podziemny o łącznej pojemności 600 m³. Posiada on przegrodę dzielącą go na dwie sekcje

o pojemności 300 m³ każda. Wykonany jest z betonu hydrotechnicznego o wysokiej odporności na wpływ czynników chemicznych.

2.4 Ilości ścieków technologicznych wywiezionych na oczyszczalnię ścieków

ROK	ILOŚĆ [m ³]	ŚREDNIA MIESIĘCZNA [m ³]	ŚREDNIA DOBOWA [m ³]
2019	7440	620	20,38
2020	9442	787	25,87
2021 do listopada	13 519	1 229	37,04

2.5 Badania

Raport z badań ścieków technologicznych – załącznik nr 4.

Raport z badań wody do celów przeciwpożarowych – załącznik nr 5.

Raport z badań odcieków – załącznik nr 6.

2.6 Teren zabudowy

Teren, jaki Zakład Zagospodarowania Zakładów może przeznaczyć pod budowę oczyszczalni ścieków wynosi około 800 m² – bezpośrednio przylegający do zbiornika na odcieki.

3. Załączniki:

- Załącznik nr 1_Szczegół zbiornika oczyszczonych wód deszczowych z funkcją przeciwpożarową.
- Załącznik nr 2_DRT separatora lamelowego.
- Załącznik nr 3_Szczegół zbiornika na odcieki.
- Załącznik nr 4_Raport z badań ścieków technologicznych.
- Załącznik nr 5_Raport z badań wody do celów przeciwpożarowych.
- Załącznik nr 6_Raport z badań odcieków
- Załącznik nr 7_Mapa z zaznaczonym terenem pod planowaną inwestycję.

4. Cel przedsięwzięcia:

Celem przedsięwzięcia jest poprawa systemu gospodarki wodno - ściekowej na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie.

Dyrektor ds. Technicznych

Angelika Popiołek