

UMOWA nr

zawarta w dniu 2022 r. w Lublinie pomiędzy:

Nabywcą – Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP Gminy Lublin: 9462575811, Regon Gminy Lublin: 431019514, reprezentowaną przez upoważnionego przez Prezydenta Miasta (zarządzenie nr 58/2/2013 z dnia 21.02.2013 r.) **Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie** z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin zwanym dalej

Zamawiającym lub Odbiorcą,

a

.....

ul.

Regon: NIP:

reprezentowanym przez prowadzącego działalność gospodarczą w formie.....

..... zam.; Nr Pesel:

zwanym dalej

Wykonawcą,

§1

1. Przedmiot zamówienia współfinansowany z projektu „Niskoemisyjna sieć komunikacji zbiorowej dla północnej części LOF wraz z budową systemu biletu elektronicznego komunikacji aglomeracyjnej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 Osi priorytetowej II: Nowoczesna Infrastruktura transportowa Działania 2.1. Zrównoważony transport miejski
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, druku, montażu, ekspozycji (Ekspozycja plakatów na billboardach przez okres 30 dni. Wykonawca ponosi koszty wynajmu miejsca na ekspozycję plakatów na billboardach oraz wszelkie koszty związane z ekspozycją przez okres 30 dni.) i demontażu (wyklejenie na białą lub zaklejenie inną reklamą) plakatów na billboardach, na potrzeby promocji nowego systemu LUBIKA.
3. Wszystkie szczegóły techniczne zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), którego postanowienia są wiążące dla stron umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w rozbiciu na:
 - 1) 10 dni roboczych projekt plakatów
 - 2) 30 dni kalendarzowych ekspozycja plakatów na billboardach
2. Ekspozycja powinna rozpocząć się w jak najszybszym czasie, z uwzględnieniem dostępności tablic.

§ 3

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dane w formie elektronicznej, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia

umowy oraz będzie udzielał, na żądanie Wykonawcy, niezbędnych wskazówek pomocnych w realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Zamawiającemu projektów graficznych ze wskazanym przez zamawiającego logotypem przewidzianym do naniesienia na materiały reklamowe w terminie 7 dni roboczych od dnia, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi i zastrzeżenia do przedłożonych projektów. Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną swoje uwagi i zastrzeżenia, w terminie 3 dni roboczych od daty przedstawienia projektów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, sprecyzowanych w § 7 ust. 5 i 6 oraz §13 umowy.

§4

Reklama na nośnikach powinna być w pełni widoczna, tj. nie zastonięta przez krzewy, drzewa oraz inne obiekty. Billboardy muszą być estetyczne, nieuszkodzone tzn. bez widocznych śladów uszkodzeń, malowideł na ramie i podstawie billboardu.

§5

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie przewidziane prawem uprawnienia oraz pozwolenia na wynajem powierzchni reklamowej, druk, wyklejenie i ekspozycję reklam na nośnikach, w tym odpowiednie doświadczenie zawodowe.

§6

1. W okresie trwania ekspozycji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia trwałości montażu tj. utrzymania powierzchni reklamowych i plakatów w należytych stanie technicznym w danym okresie ekspozycji. W okresie trwania ekspozycji Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia stałych, bieżących kontroli jakości wyklejanych reklam na nośnikach typu billboard. Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia wszelkich usterek i nieprawidłowości powstałych na etapie montażu lub ekspozycji w terminie 24 godzin od daty powzięcia wiadomości o usterce i nieprawidłowości, na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pisemnej informacji na temat szczegółowego rozmieszczenia nośników typu billboard oraz dokumentacji zdjęciowej z ekspozycji reklam nie później niż w okresie 7 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia emisji reklamy. Na podstawie pisemnej informacji na temat szczegółowego rozmieszczenia nośników typu billboard oraz dokumentacji fotograficznej, zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentacji zdjęciowej z demontażu plakatów reklamowych z billboardów nie później niż w okresie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia emisji reklamy. Na podstawie dokumentacji fotograficznej, zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy kończący zamówienie.



§ 7

1. Wykonawca jest uprawniony powierzyć realizację Umowy osobom trzecim – podwykonawcom, w zakresie, jaki wynika z treści złożonej oferty, bez naruszenia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Realizacja umowy przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności lub obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za własne działanie.
4. Zawarcie niniejszej umowy jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę następujących oświadczeń, że:
 - 1) Poności wszelką odpowiedzialność prawną za czynności wykonane na rzecz Zamawiającego,
 - 2) Jest zobowiązany do zaspokojenia wszelkich roszczeń finansowych podwykonawców związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wykona go na własny koszt powtórnie w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej reklamacji.

§ 8

1. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy następuje automatyczne przeniesienie na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do projektu graficznego materiałów reklamowych wraz ze wskazanym przez Zamawiającego logotypem, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli stron, na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania materiałów reklamowych wraz ze wskazanym przez Zamawiającego logotypem, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami materiałów reklamowych wraz ze wskazanym przez Zamawiającego logotypem o których mowa w § 3 ust. 2 umowy utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania materiałów reklamowych wraz ze wskazanym przez Zamawiającego logotypem o których mowa w § 3 ust. 2 umowy w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 142, 20-701 Lublin, email: ztm@ztm.lublin.eu
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest..... Przedmiotowa korespondencja będzie kierowana na adres:
3. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępie poprzedzającym, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy dopuszcza się kontakt drogą elektroniczną za pomocą ww. adresów e-mail pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
5. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą, bieżącej koordynacji prac, uzgadniania z Wykonawcą sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz odbioru prac.
6. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony jest do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym, bieżącej koordynacji prac, uzgadniania z Zamawiającym sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania prac.

§ 10

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, o których mowa w § 10 ust. 9 Umowy – jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
2. Administrator informuje, że wyznaczaliśmy inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: odo@ztm.lublin.eu.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust.1 lit. b), c) RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą zostać ujawnione naszym odbiorcom w szczególności organom administracji państwowej, kancelariom prawnym o ile będzie to zgodne z przepisami obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp. Po wykonaniu umowy będziemy przechowywać dane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ustalonym przez Archiwum Państwowe w Lublinie.



6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia, przenoszenia danych i usunięcia, jeśli takie prawo okaże się zasadne.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 3, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę, o której mowa w ust. 1 żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem wobec Zamawiającego niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Wykonawca oświadcza, że w imieniu Zamawiającego, poinformował osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego ustępu, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

§ 11

1. Strony nie przewidują powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. W sytuacji gdy zachodzić będzie konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony zobowiązują się uregulować to w ramach odrębnej umowy.

§ 12

1. Za realizację i dostawę przedmiotu zamówienia, tj. zaprojektowania, druku, montażu, ekspozycji (Ekspozycja plakatów na billboardach przez okres 30 dni. Wykonawca ponosi koszty wynajmu miejsca na ekspozycję plakatów na billboardach oraz wszelkie koszty związane z ekspozycją przez okres 30 dni.) i demontażu (wyklejenie na białą lub zaklejenie inną reklamą) plakatów na billboardach, na potrzeby promocji nowego systemu LUBIKA Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **netto** (słownie: złotych/100) + podatek VAT w należnej wysokości, co daje **brutto**.
2. Należne wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, prawidłowo wystawionej, po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostawy z zamówieniem, szczegółowym opisem zamówienia oraz złożoną ofertą, na rachunek wskazany w fakturze.
3. Prawidłowo wystawiona faktura VAT za zamówienie zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego po realizacji umowy i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca, oświadcza iż wyśle/ nie wyśle* (*niewłaściwe skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz



partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871290 Zamawiającego.

§ 13

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia, liczonego po upływie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, przysługuje kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §12 ust. 1 umowy.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych, liczonych po upływie 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
3. Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §12 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - a. zmiana danych teleadresowych Stron, które zawarły niniejszą umowę. Zmiana taka zawarta w stosownym zawiadomieniu nie wymaga aneksu do umowy;
 - b. ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

§ 17



Ewentualne spory powstałe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Integralną częścią umowy są szczegółowy opis zamówienia (załącznik nr 1), oferta Wykonawcy oraz Zasady promocji i oznakowania projektów w Programie – umowy podpisane od 1 stycznia 2018 roku (<https://www.polskawschodnia.gov.pl/strony/oprogramie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-roku/>)(załącznik nr 2) i System Identyfikacji Wizualnej Lubika (załącznik nr 3) , których postanowienia są wiążące dla stron umowy.

§ 19

1. W treści faktur wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będzie figurować :
 - a. jako Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP: 9462575811,
 - b. jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin
2. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.

§ 20

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Szczegółowy opis zamówienia - załącznik nr 1
2. Zasady promocji i oznakowania projektów w Programie – umowy podpisane od 1 stycznia 2018 roku (<https://www.polskawschodnia.gov.pl/strony/oprogramie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-roku/>) - załącznik nr 2
3. System Identyfikacji Wizualnej Lubika – załącznik nr 3