**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Zamawiający:**

Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno

REGON: 510338744 NIP: 745-10-03-168.

1. **Przedmiot zamówienia.**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przeprowadzania przeglądów technicznych, czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych w budynkach Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i licencje odpowiednie   
   do wykonania przedmiotu umowy:
4. aktualny certyfikat do systemu SCHRACK,
5. certyfikat do systemu D+H,
6. klucz sprzętowy do systemu SCHRACK,
7. uprawnienia SEP w zakresie dozoru i eksploatacji do 1kV,
8. kwalifikacje dotyczące przeglądu drzwi przeciwpożarowych,
9. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonywał przeglądy dla minimum 2 (dwóch) firm, tj. w zakresie przeprowadzania przeglądów technicznych, czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych.

Na potwierdzenie warunku Wykonawca powinien dołączyć stosowne dokumenty (referencje) potwierdzające, że opisane prace zostały wykonane terminowo i dobrze jakościowo.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu w/w dokumenty.
2. Przedmiot zamówienia o którym mowa w ust.1 obejmuje:
3. świadczenie usług serwisowych urządzeń przeciwpożarowych w budynkach WSPol, przez okres 24 miesięcy od zawarcia umowy,
4. konserwacja będzie wykonywana z częstotliwością, która ma zapewnić prawidłowe funkcjonowanie systemów w trakcie trwania umowy w odstępach co 3 miesiące,
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu, zaleceniami producentów systemów, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz ustaleniami z Zamawiającym.
6. Wykaz urządzeń podlegających konserwacji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa urządzenia/instalacje SSP** | **Przybliżona Ilość elementów składowych**  **poszczególnych systemów** | **J.M.** |
| 1 | Centrala -SCHRACK | 6 | szt |
| 2 | Elementy pętlowe:  -czujki opt. temperat. MTD533X  -ręczny ostrzegacz pożaru - ROP  -moduły sterujące | 2053 | szt |
| 3 | Drzwi przeciwpożarowe | 99 | szt |
| 4 | System oddymiania- centrale | 13 | szt |
| 5 | Dźwiękowy System Ostrzegawczy | 1 | szt |
| 6 | Sygnalizator akustyczny | 55 | szt |

1. W ramach konserwacji należy wykonać niżej wymienione czynności:
2. sprawdzenie sygnalizacji uszkodzeń w centrali sygnalizacji pożarowej,
3. przeprowadzenie testu zadziałania ręcznych ostrzegaczy pożarowych (ROP),
4. uzupełnić szybki w ręcznych ostrzegaczach pożarowych (ROP), papier, tusz lub taśmę w każdej drukarce;
5. wykonać test wskaźników i usunąć ewentualne niesprawności;
6. spowodować zadziałanie minimum jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie (pętli), sprawdzając przy tym, czy centrala prawidłowo: odbiera i sygnalizuje określone sygnały, uruchamia sygnalizatory, uruchamia wszystkie inne urządzenia ostrzegawcze i pomocnicze;
7. sprawdzić każdą czujkę na poprawność działania przez pobudzenie (dopuszcza się raz na kwartał przetestowania kolejnych 25% wszystkich czujek);
8. sprawdzić monitorowanie uszkodzeń;
9. wywołać alarm 1 stopnia, potwierdzenie i skasowanie;
10. dokonać przeglądu systemu oddymiania;
11. dokonać przeglądu dźwiękowego systemu ostrzegawczego,
12. przeprowadzić wszystkie inne czynności przewidziane w dokumentacji technicznej producenta systemu;
13. w razie konieczności przeprowadzić szkolenie użytkowników w zakresie obsługi systemów;
14. sprawdzić zdolność centrali sygnalizacji alarmu pożarowego do uaktywniania wszystkich funkcji pomocniczych;
15. sprawdzić, czy wszystkie połączenia kablowe, sprzęt i urządzenia są sprawne, nieuszkodzone i odpowiednio zabezpieczone;
16. sprawdzić i przeprowadzić testy wszystkich baterii akumulatorowych.
17. Dokonać przeglądu drzwi przeciwpożarowych,
18. każda usterka i nieprawidłowość powinna być niezwłocznie usunięta,
19. każda konserwacja systemu musi być potwierdzona na piśmie w protokołach serwisowych z wykonania usługi podpisanych przez obie strony.
20. Procedura związana z awaryjną, naprawą systemów sygnalizacji pożaru:

1) serwis zapewnia awaryjny numer telefonu czynny 24H,

1. usuwanie usterki, awarii systemów odbywać się będzie po powiadomieniu Wykonawcy telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną o awarii przez upoważnionego pracownika WSPol;
2. w przypadku konieczności usunięcia usterki lub dokonania naprawy awaryjnej wiążącej się z wymianą uszkodzonego urządzenia lub mechanizmu w zakresie nie objętym przedmiotem umowy, po zgłoszeniu tego faktu w protokole serwisowym, Wykonawca na piśmie uzgodni z Zamawiającym ich zakres, termin oraz koszt w trybie odrębnego zlecenia.
3. czas reakcji na wezwanie do usunięcia usterki, awarii, rozumiany jako czas powiadomienia o awarii systemu do momentu przybycia serwisu i podjęcia przez niego czynności w celu jej usunięcia, nie może być dłuższy niż 4 godziny;
4. czas usuwania awarii systemów nie może być dłuższy niż 48 godzin, licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii przez Wykonawcę. W uzasadnionych przypadkach , np. jeżeli naprawa będzie wymagała zakupu części zamiennych trudno dostępnych Wykonawca nie będzie mógł wykonać naprawy w ww. terminie , czas ten może zostać przedłużony, jednak nie więcej niż o 72 godziny;
5. po usunięciu awarii serwis sprawdza poprawność działania systemu.;
6. na wykonanie naprawy Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji;
7. każda naprawa systemu musi być potwierdzona na piśmie protokołach serwisowych z wykonania usługi podpisanych przez obie strony.
8. Pozostałe warunki świadczenia usług:
9. podczas konserwacji i napraw na wniosek Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia bezpłatnych szkoleń i instruktaży doszkalających pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemów;
10. ceny za jednorazową konserwację systemów muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi w tym: koszty materiałów używanych przy konserwacji tj. spray ze sprężonym powietrzem, spray do zadymiania czujek, spirytus techniczny, szybki do przycisków ROP, papier, tusz i taśmę do drukarek, bezpieczniki, żarówki, koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego;
11. w przypadku gdy Wykonawca równocześnie z konserwacją systemu dokonuje naprawy, w kosztach za naprawę nie uwzględnia czynności wchodzących w zakres konserwacji i ujętych w cenie konserwacji.
12. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia 30 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

1. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Oferta musi zawierać:

1. formularz ofertowy złożony przez platformę zakupową,
2. referencje min. 2 z ostatnich 5 lat w zakresie przeprowadzania przeglądów technicznych, czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych.
3. **Miejsce i termin składania ofert**
4. Ofertę należy złożyć w terminie wyznaczonym przez Internetową Platformę Zakupową.
5. Zamówienia realizowane przez Zamawiającego za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej odbywają się wyłącznie przy wykorzystaniu strony internetowej [www.platformazakupowa.pl/wspol\_szczytno](http://www.platformazakupowa.pl/wspol_szczytno) to znaczy, że nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy.
6. Pełna specyfikacja zamówienia oraz ewentualne załączniki widoczne są na stronie postępowania, a Wykonawca składając ofertę godzi się na te warunki i jest świadomy odpowiedzialności prawnej za złożoną ofertę.
7. Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez okres co najmniej 30 dni od zakończenia postępowania.
8. Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się z treścią powyższych wymagań i ich akceptacja. Złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia woli, iż akceptuje przedmiotowe wymagania oraz wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i warunki postępowania, a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.
9. **Osoby do kontaktu.**

Osoby do kontaktu od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 :

1. Longin Cegiełka –Dział Inwestycji i Remontów tel. 477 335 205; email: l.cegiełka@wspol.edu.pl
2. Mirosława Gęsicka Dział Inwestycji i Remontów tel. 477 335 161; email: m.gesicka@wspol.edu.pl
3. **Kryteria wyboru.**

Zamawiający dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej spełniającej powyższe wymagania będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

**CENA** – **100%**

1. **Postanowienia końcowe.**

Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy bez podania przyczyny, a Wykonawcom z tego tytułu nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.

Załączniki:

1. Ogólne warunki umowy.
2. Formularz ofertowy.