

## FORMULARZ OFERTOWY

### DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa: .....  
Siedziba: .....  
Województwo: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....  
Strona internetowa: .....  
numer telefonu: .....  
Numer faksu: .....  
Numer REGON: .....  
Numer NIP/PESEL: .....  
Numer KRS/CEIDG: .....

### OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i Nazwisko:.....  
Stanowisko, dane kontaktowe:.....  
Informacje dotyczące przedstawicielstwa: .....

*(Należy załączyć odpowiednie upoważnienie/pełnomocnictwo, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii).*

### DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Gmina Poddębice**  
**ul. Łódzka 17/21**  
**99-200 Poddębice**

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn: „**Utworzenie i prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego GPSZOK na terenie Gminy Poddębice oraz zagospodarowanie z GPSZOK odpadów komunalnych selektywnie zbieranych**” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

#### Cena oferty

cena netto (tabela 1+ tabela 2) .....zł  
(słownie: .....)  
podatek VAT.....zł  
(słownie: .....)  
cena brutto za prowadzenie i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK .....zł  
(słownie: .....)

**Formularz cenowy za prowadzenie GPSZOK – TAB. 1**

Lp.	Prowadzenie GPSZOK	Cena jednostkowa w zł za 1 miesiąc prowadzenia GPSZOK (netto)	Jednostka miary	Przewidywany okres obowiązywania umowy	Wartość w złotych (netto) (kol. 3 x kol. 5)	Podatek VAT	Wartość brutto (kol. 6 + kol.7)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Miesięczna opłata ryczałtowa za prowadzenie GPSZOK		miesiąc	30 miesięcy			

**Formularz cenowy za zagospodarowanie z GPSZOK każdej ilości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych – TAB. 2**

Lp.	Rodzaj odpadu	Cena jednostkowa za 1Mg za zagospodarowanie odpadów (netto)	Szacowana ilość odpadów	Wartość ofertowa (netto) (kol. 3 x kol. 4)	Podatek VAT	Wartość brutto (kol. 5 + kol. 6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	papier		0,5			
2.	metale		0,5			
3.	tworzywa sztuczne		3,5			
4.	szkło		0,5			
5.	odpady opakowaniowe wielomateriałowe		0,5			
6.	bioodpady		5			
7.	odpady niebezpieczne		7			
8.	przeterminowane leki		0,2			
9.	chemikalia		0,3			
10.	odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek		0,1			
11.	zużyte baterie i akumulatory		0,2			
12.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		13			
13.	meble i inne odpady wielkogabarytowe		230			
14.	zużyte opony		40			
15.	odpady tekstyliów i odzieży		1			
16.	odpady budowlane i rozbiórkowe		150			
RAZEM:						

**Oświadczam, że:**

Wykonam zamówienie publiczne przez okres 30 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2022.

Termin płatności: 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca przewiduje zwiększenie ilości dni otwarcia GPSZOK o dodatkowy/e:

- 1 dzień w tygodniu \*,
- 2 dni w tygodniu \*,
- 3 dni w tygodniu \*,
- nie przewiduje dodatkowego dnia otwarcia GPSZOK w tygodniu \*.

(\* niepotrzebne skreślić)

**WYKONAWCA JEST:** mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem\*.

Informuję, iż wybór oferty nie będzie / będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawy lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

.....  
.....

Niżej wymieniony zakres prac zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców wraz z podaniem nazw podwykonawców(o ile są znani)/całość prac wykonamy we własnym zakresie \*

.....  
.....

Wartość lub procentowy część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom (jeżeli dotyczy): .....

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym.**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....

.....zakres odpowiedzialności

..... tel. kontaktowy, faks: .....

.....zakres odpowiedzialności

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

**Zakres\*:**

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) wezwany przez Zamawiającego przed wyborem najkorzystniejszej oferty złożę w wyznaczonym terminie aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.
4. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia

umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należyty podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

#### **Dokumenty.**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: .....%

tj: ..... zł w formie .....

.....

#### **Zastrzeżenie Wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

#### **Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....

#### **UWAGA:**

**Dokument winien być opatrzony podpisem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.**

\* niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (oświadczenie należy wykreślić)

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).