

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:533727-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi w zakresie napraw i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych
2020/S 217-533727**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2009/81/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Oficjalna nazwa: 3 Regionalna Baza Logistyczna

Adres pocztowy: ul. Montelupich 3

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 30-901

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Iwona Matuszyńska

E-mail: i.matuszynska@ron.mil.pl

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: <http://www.3rblog.wp.mil.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: jednostka sektora finansów publicznych

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Obrona

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Naprawa, diagnostyka, konserwacje oraz usługi utrzymujące w sprawności technicznej zmodernizowane stacje rozpoznania systemów radiolokacyjnych POST-3MD, stacje rozpoznania lotniczych systemów radiolokacyjnych MSR-W oraz mobilne zestawy rejestracji i analizy sygnałów radiolokacyjnych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy na terenie RP. W wyjątkowych przypadkach, na umotywowany wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest realizacja umowy bądź jej części poza terytorium RP.

Kod NUTS PL POLSKA

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług naprawy, diagnostyki, konserwacji oraz innych usług utrzymujących w sprawności technicznej zmodernizowane stacje rozpoznania systemów radiolokacyjnych POST-3MD, stacje rozpoznania lotniczych systemów radiolokacyjnych MSR-W oraz mobilne zestawy rejestracji i analizy sygnałów radiolokacyjnych.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

50660000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych

II.1.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji.

Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do 90 %, wartości umowy w poszczególnych latach jej obowiązywania, również w sytuacji wyczerpania kwoty maksymalnej umowy, przeznaczonej na zrealizowanie zamówienia podstawowego. Prawo opcji realizowane będzie na następujących zasadach:

- prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
- ostateczna wartość usługi w ramach prawa opcji będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego;
- usługa zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego;

d) Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy bądź nieprzyznania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, co Wykonawca zaakceptuje poprzez podpisanie umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji na warunkach określonych we wzorze umowy. Obowiązującą formą poinformowania Wykonawcy o zamiarze skorzystania z prawa opcji jest forma pisemna. Prawo opcji może być wykorzystywane jednorazowo bądź

wielokrotnie w okresie obowiązywania umowy. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia w ramach opcji zawarte zostaną we wzorze umowy, który zostanie udostępniony na drugim etapie postępowania.

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zaproszeni do składania ofert Wykonawcy zobowiązani będą do zabezpieczenia ofert wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: 80 000,00 PLN.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Szczegółowy opis określono w opisie sposobu przygotowania wniosku oraz w załącznikach do opisu.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż zapewni ochronę informacji niejawnych wynikających z realizacji umowy między stronami na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u Użytkownika w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.

III.1.5) Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa

Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia), w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W zakresie powyższego warunku Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż posiada ważną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (minimum WT-VI).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe**

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż dysponuje kadrą techniczną posiadającą szczegółową znajomość zasady działania i naprawy zmodernizowanych stacji rozpoznania systemów radiolokacyjnych POST-3MD, stacji rozpoznania lotniczych systemów radiolokacyjnych MSR-W oraz mobilnych zestawów rejestracji i analizy sygnałów radiolokacyjnych.

Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do prac związanych z realizacją zamówienia muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli minimum „Zastrzeżone” lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „Zastrzeżone”.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (lider).

Wykonawca musi posiadać wdrożony system zarządzania jakością, który spełnia wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W zakresie powyższego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że należycie zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu usług o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN (nie więcej niż 8 usług).

Za usługi o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia Zamawiający uzna usługi polegające na naprawie lub konserwacji systemów (urządzeń) walki elektronicznej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczona

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana minimalna liczba 3 i liczba maksymalna 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: W celu oceny wniosków w zakresie kryterium selekcji żądane będzie przedstawienie wykazu należycie wykonanych usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (za usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia uznane będą usługi dotyczące naprawy, konserwacji oraz usługi utrzymujące w sprawności technicznej wojskowe systemy elektroniczne) – zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego opisu.

Wykaz należy złożyć zgodnie z załącznikiem nr 4 do opisu i musi on zawierać wartość usługi, przedmiot usługi,

daty wykonania oraz podmioty, na rzecz których były lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Wykonawca otrzyma 3 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość jest nie mniejsza niż 100 000,00 PLN brutto; Wykonawca otrzyma 2 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość jest nie mniejsza niż 70 000,00 PLN brutto; Wykonawca otrzyma 1 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość jest nie mniejsza niż 50 000,00 PLN brutto. Wartość wykonanych usług ma być wyrażona w PLN.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Wartość roboczogodziny u użytkownika. Waga 40
2. Wartość roboczogodziny u Wykonawcy. Waga 20
3. Gwarancja. Waga 40

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

164/2020

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

3.12.2020 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Termin realizacji zamówienia:

rozpoczęcie: w roku 2021 – po zawarciu umowy; w pozostałych latach – zależy od zabezpieczenia na ten cel środków finansowych w planie finansowym IWspSZ

Zakończenie: w roku 2021 – do 30.11.2021; w roku 2022 – do 30.11.2022; w roku 2023 – do 30.11.2023.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 131e ust. 1 oraz art. 131e ust. 1b, lit. a, b oraz c (lit. c tylko w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Kompletny wniosek musi zawierać:

1. wypełniony i podpisany formularz wniosku sporządzony zgodnie z treścią i formą ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego opisu;

2. dokumenty oraz oświadczenia składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianiu kryteriów selekcji – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego opisu;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię koncesji w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (minimum WT-VI), o której mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 lit. a niniejszego opisu;

3) w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego – poświadczona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu PN-EN ISO 9001:2015 lub oświadczenie, że system zarządzania jakością Wykonawcy spełnia wymagania zawarte w wymaganiach PN-EN ISO 9001:2015 – punkt 5 formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do opisu);

4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie odbioru wojskowego zgodnie z AQAP 2131 wyd. C wersja 1 – punkt 6 formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do opisu);

5) oświadczenie, że do prac związanych z realizacją zamówienia skieruje wyłącznie specjalistów posiadających poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli minimum „Zastrzeżone” lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” oraz że zobowiązuje się do przestrzegania wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli Zastrzeżone określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy – punkt 7 formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do opisu);

6) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami o posiadaniu przez nie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli minimum zastrzeżone oraz odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych niezbędnych do wykonania zamówienia (wzór wykazu pracowników stanowi załącznik nr 5 do niniejszego opisu);

7) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 i 1b lit. a, b ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

8) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Uwaga

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w:

— ppkt 8, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo

dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, — ppkt 9, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2b, składa dokument o którym mowa powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 14 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

9) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 10 i 11 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 10 i 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;

11) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego opisu;

12) wykaz należycie zrealizowanych usług (na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu) zgodnych z rozdziałem IV pkt 2 lit. b niniejszego opisu, w okresie ostatnich 5 lat o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług tożsamych z przedmiotem zamówienia oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do opisu.

Do wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający informuje, że dowodami, o których mowa powyżej, mogą być również oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołów odbioru, wystawionych i podpisanych przez właściwego przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (RPW).

W przypadku świadczeń ciągłych bądź okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że dokumenty składane jako dowody należytego wykonania usługi muszą potwierdzać wartość wykonanej usługi;

13) jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, zobowiązany jest złożyć oświadczenie – pkt 4 wniosku oraz do wniosku zobowiązany jest dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie w formie oryginału podpisanego przez podmiot udostępniający) oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 ppkt 1, 7, 8, 9, 10 oraz 11 dotyczące owych podmiotów. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie

zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 131e ust. 1 i 1b, lit. a, b ustawy Pzp.

Uwaga!

Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów danego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia,
- informacja czy podmiot, na zdolnościach którego polega Wykonawca w odniesieniu do spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji czy zawodowych czy doświadczenia realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

14) pełnomocnictwa osób podpisujących wnioski do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającej wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

3. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania kryteriów selekcji:

wykaz należycie zrealizowanych usług (w zakresie kryteriów selekcji) zgodnych z rozdziałem V pkt 1 niniejszego opisu, w okresie ostatnich 5 lat, o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług tożsamych z przedmiotem zamówienia oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do opisu.

Do wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający informuje, że dowodami, których mowa powyżej, mogą być również oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołów odbioru, wystawionych i podpisanych przez właściwego przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (RPW). W przypadku świadczeń ciągłych bądź okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że dokumenty składane jako dowody należytego wykonania usługi muszą potwierdzać wartość wykonanej usługi.

4. Dokumenty i oświadczenia składane na drugim etapie postępowania

1) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający będzie żądał przedstawienia dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 ppkt 1, 7, 8, 9, 10 oraz 11 niniejszego opisu, dotyczących podwykonawcy.

Uwaga: przepis art. 131e ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotyczący przesłanek wykluczenia stosuje się do podwykonawców.

2) W przypadku zmiany lub aktualizacji oprogramowania Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu stosownej licencji na korzystanie z oprogramowania na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania.

Zamawiający na drugim etapie postępowania, w zaproszeniu do złożenia oferty, będzie wymagał od Wykonawcy udzielenia stosownej licencji na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy będzie stanowił załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wraz z SIWZ zostanie udostępniony Wykonawcy na drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587701
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

2.11.2020