

UMOWA NR

zawarta w dniu 2023 r. Wołominie, pomiędzy Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, nr NIP 1251333722, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:
a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

Ze względu na wartość nie przekraczającą 130.000,00 zł, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.). Umowa zostaje zawarta zgodnie z Zarządzeniem Nr 13/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 229/2022 z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 15 stycznia 2021 r. i na podstawie złożonej w dniu oferty, stanowiącej integralną część umowy.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dostawy i montażu wyposażenia w sprzęt nagłośnieniowy i oświetleniowy mobilny do obiektu Centrum Aktywności Wołomin w budynku starej elektrowni przy ul. Daszyńskiego 3 w Wołominie, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Adaptacja budynku starej elektrowni przy ul. Daszyńskiego w Wołominie dla potrzeb Centrum Aktywności Wołomin”.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1) Zakup i dostawę fabrycznie nowego, wyposażenia tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, podchodzącego z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” oraz w niniejszej umowie, wraz z jego transportem, wniesieniem, rozpakowaniem, ustawieniem oraz zamontowaniem. Przez montaż należy rozumieć: złożenie i ustawienie wyposażenia w pomieszczeniu, w który będzie użytkowane, wypoziomowanie – jeśli tego wymaga dane wyposażenie i połączenie poszczególnych elementów wyposażenia w celu uzyskania pełnej stabilności przestrzennej i zapewnienia bezpieczeństwa użytkownika.

2) Gwarancję jakości udzieloną na okres zgodny z treścią § 7 umowy na dostarczone wyposażenie i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta, potwierdzoną odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi dostarczonymi wraz z elementami wyposażenia.

2.1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy wyposażenie jest kompletne, nowe, nieużywane, nieuszkodzone, oryginalnie zapakowane, nie stanowi przedmiotu praw osób trzecich oraz nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem bezpośrednio po dostarczeniu do Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowych elementów i akcesoriów.

2.2) Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy, zgodnie z warunkami postępowania opisanymi w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej”, obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do „Zaproszenia do złożenia oferty cenowej”

4) Kompletną, spisaną i spiętą w segregator dokumentację powykonawczą w formie papierowej. Do każdego urządzenia Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć instrukcję obsługi, licencję, ważne dokumenty gwarancyjne (podpisane i opieczetowane) wraz z dowodem zakupu oraz inne materiały informacyjne zgodnie z zaleceniami producenta niezbędne do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy. Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub dostarczone wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

3. Wyposażenie powinno posiadać znaki firmowe i gwarancję producenta, niezbędne atesty i certyfikaty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

1) deklarację zgodności CE lub równoważne, posiadać oznakowanie (w tym oznakowaniem „CE”) zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku,

2) dokumenty poświadczające, że wyposażenie jest produkowane zgodnie z aktualną normą ISO 9001 lub równoważną,

3) w przypadku, gdy jest produktem związanym z energią w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 14 września 2012 r. o etykietowaniu energetycznym produktów związanych z energią spełnia wymagania dotyczące sporządzania dokumentacji technicznej oraz stosowania etykiet i kart informacyjnych produktów określonych aktami Komisji Europejskiej wydanymi na podstawie kompetencji delegowanych przez Parlament Europejski i Radę.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

4. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w swojej wycenie wszelkie możliwe konsekwencje wynikające z faktu realizacji działań na przedmiotowym obiekcie.

5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się ze wszystkimi dokumentami, w tym treścią umowy oraz poznał istniejący stan faktyczny oraz warunki, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi uwag.

6. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

8. Wszelkie uszkodzenia, które powstaną w obiekcie Zamawiającego z winy Wykonawcy, zostaną przez Wykonawcę usunięte na jego koszt i ryzyko.

9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich usług/dostaw i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, w celu przekazania Zamawiającemu wyposażenia do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

10. Pełna odpowiedzialność za osiągnięcie zakładanych celów przedsięwzięcia i osiągnięcie parametrów gwarantowanych spoczywa na Wykonawcy.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany dostarczanego wyposażenia w przypadku:

1) wycofania z produkcji bądź dystrybucji produktu (po terminie otwarcia ofert), co będzie potwierdzone oświadczeniem producenta lub innym dokumentem (w przypadku braku możliwości uzyskania oświadczenia producenta), na produkt o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę nie wyższą niż ustalona w umowie.

2) jeżeli za cenę nie wyższą niż ustalona w umowie będzie dostępny produkt o przewyższających parametrach technicznych niż oferowany na dzień składania oferty.

12. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 11:

1) Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na dostarczenie produktu równoważnego. Zamawiający wyrazi zgodę, jeśli proponowany produkt nie będzie odbiegał jakościowo od zaproponowanego pierwotnie. Zmiana, produktu musi być każdorazowo zatwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego, pod rygorem odmowy odbioru zamówienia.

2) Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 11, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

13. Językiem stosowanym podczas realizacji zamówienia jest język polski. Wszelka dokumentacja stworzona w ramach wykonania umowy i korespondencja (w tym wezwania) związana z realizacją umowy będą w języku polskim. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o zmianie siedziby lub nazwy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zawieszeniu działalności Wykonawcy.

§ 2. Obowiązki stron

1. Do zakresu obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie odbioru zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
- 2) zapłata ustalonego wynagrodzenia.

2. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) współpraca z wykonawcą przebudowy, rozbudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku starej elektrowni na Centrum Aktywności przy ul. Daszyńskiego 3 w Wołominie,
- 2) dostarczyć wraz z wyposażeniem dokumentację powykonawczą,

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 3) zapewnić dostawę, rozładunek, wniesienie i montaż wyposażenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w § 3 ust. 1,
- 4) ponieść koszty przewozu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, ocenia (jeśli dotyczy),
- 5) usunąć odpady związane z dostawą wyposażenia,
- 6) zapewnić gwarancję i serwis dla dostarczonego wyposażenia, na warunkach opisanych w § 7.

3. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie:

- 1) jest zgodne z ofertą Wykonawcy i spełnia co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w niniejszej umowie i w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej”,
- 2) jest fabrycznie nowe tzn. nie używany przed dniem dostarczenia, kompletne, gotowe do użytkowania i nie posiada wad fizycznych i prawnych,
- 3) zostanie dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji,
- 4) spełnia normy jakościowe w tym wymagania określone w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

4. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

§ 3 Realizacja umowy i warunki dostawy

1. Miejsce dostawy i montażu wyposażenia: budynek starej elektrowni w Wołominie ul. Daszyńskiego 3 05-200 Wołomin.

2. Wykonawca, na co najmniej 3 dni przed dniem wykonania zamówienia, skontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1, w celu potwierdzenia terminu realizacji zamówienia, jednak nie dłuższego niż termin określony w § 5.

3. Dostawa wyposażenia odbędzie się od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00, transportem Wykonawcy i na jego koszt wraz z rozładunkiem, wniesieniem i montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w ust. 1.

4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie zakończenie i gotowość do odbioru końcowego. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć pełną, kompletną dokumentację powykonawczą, co będzie warunkiem podpisania protokołu końcowego odbioru przez wszystkich członków komisji.

5. Potwierdzeniem realizacji dostawy i montażu w miejscu wskazanych przez Zamawiającego będzie protokół odbioru końcowego podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Do czasu przekazania wyposażenia, tj. protokólnego odbioru przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

6. Odbiór wyposażenia przez Zamawiającego nastąpi po sprawdzeniu poprawności jego działania przez Użytkownika – Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Wołominie. W ciągu 15 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru i ustali datę rozpoczęcia odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę.

7. Przedstawiciel Zamawiającego odmówi odbioru wyposażenia w następujących przypadkach:

- 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego wyposażenia, a zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia lub przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 1 ust. 11,
- 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie wyposażenia w jego pełnym zakresie,
- 3) niewykonania lub wadliwego wykonania montażu,
- 4) niekompletności dostarczonego wyposażenia,
- 5) braku kompletnej dokumentacji powykonawczej.

8. W przypadkach określonych w ust. 7, przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania wyposażenia, a Wykonawca będzie obowiązany do niezwłocznego dostarczenia wyposażenia zgodnego z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą, wolnego od wad lub do usunięcia innych naruszeń wskazanych przez Zamawiającego w protokole warunkowego odbioru. Jeżeli termin wykonania zamówienia w tym przypadku przekroczy termin określony w § 5, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne zgodnie z § 8.

9. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie, nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca będzie związany ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłoszenia uwag.

10. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wyposażenia.

11. Zamawiający nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru przedmiot umowy wykonany niezgodnie ze swym zobowiązaniem tj. niezgodnie z treścią umowy.

§ 4. Postanowienia dodatkowe

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za bezpośrednią współpracę z Zamawiającym i realizację niniejszej umową jest:

....., e-mail:, tel:

Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za współpracę z Wykonawcą jest: Naczelnik Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Wołominie..

2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą zostać zmienione na inne za uprzednim pisemnym poinformowaniem drugiej strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu .

§ 5. Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia nastąpi w dniu zawarcia umowy tj.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 08.09.2023 r.

3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2, rozumiane są jako termin wykonania pełnego zakresu prac określonych w umowie, w tym przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu ich zakończenia.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, w wysokości:

brutto zł (słownie:))

w tym VAT (...%) zł (słownie:))

netto zł (słownie:)).

2. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w złotych polskich wartością usług, czynności oraz wszelkich innych świadczeń Wykonawcy stanowiących koszt realizacji przedmiotu zamówienia i ryzyka związanego z realizacją przedmiotu zamówienia i stanowi ostateczną globalną kwotę, za którą Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, wymaganej jakości, ilości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z realizacją, w tym koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawcy za wszelkie prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i wykonane w ramach umowy przysługiwać będzie tylko i wyłącznie to wynagrodzenie. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie, ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu wykonania umowy.

4. Rozliczanie odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu i odbiorze końcowym przez Zamawiającego dostawy/usługi. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego potwierdzający odebranie przedmiotu umowy bez uwag. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.

5. Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,
Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

6. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 6 Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy/uzupełnienia faktury. W takim wypadku termin opłacenia faktury, o którym mowa w § 6 ust. 4 liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.

7. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.

8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia:

- 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 8 umowy,
- 2) wszelkich płatności wskazanych w umowie, w tym kosztów za wykonawstwo zastępcze.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesja wierzytelności.

10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 7. Gwarancja jakości, rękojmia za wady oraz postępowanie po stwierdzeniu wad i ich usunięcie w okresie gwarancji i rękojmi

1. Wyposażenie będzie objęte gwarancją przez okres 24 miesięcy, na warunkach określonych w art. 577 – 581 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, zwanej dalej „Kc”.

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i oddania go Zamawiającemu do eksploatacji.

3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją, użytkowania.

4. Czynności wynikające z uprawnień gwarancyjnych muszą być świadczone w miejscu użytkowania wyposażenia. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w miejscu użytkowania wyposażenia dopuszczalne jest przesłanie wyposażenia przez Wykonawcę w celu naprawy do wskazanego przez producenta podmiotu świadczącego tę usługę. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z wysyłką i odbiorem sprzętu po naprawie.

5. Wykonawca zapewnia czas reakcji: do 3 dni roboczych. Przez określenie „czas reakcji” należy rozumieć czas liczony od dnia powiadomienia Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail:, o nieprawidłowej pracy wyposażenia czy też jego awarii, do podjęcia czynności naprawczych przez Wykonawcę poprzez stawiennictwo w miejscu wystąpienia awarii lub poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy w przypadku, gdy charakter awarii będzie na to pozwalał.

6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć na swój koszt wszelkie wady, za które odpowiada z tytułu gwarancji lub rękojmi, nie później niż w terminie 12 dni roboczych (liczonych od dnia zgłoszenia do Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 5). W sytuacji, gdy usunięcie wady w ww. terminie będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i usunięcia wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

7. W przypadku trzykrotnej awarii wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego wyposażenia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia do Wykonawcy (drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 5), na nowy wolny od wad, tego samego typu i o tych samych lub - gdy to niemożliwe - lepszych parametrach technicznych.

8. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kc.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztu wykonania zastępczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
10. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie ich okresu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
11. Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji, przy czym w żadnym wypadku okres rękojmi nie może być krótszy niż terminy wynikające z Kc.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi kary:
- 1) za zwłokę w wykonaniu umowy lub jej części – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy i gotowości do odbioru,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia określonego w § 7 ust. 6 lub wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad do czasu potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 4) za zwłokę w oddaniu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów związanych z odbiorem końcowym, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - 7) jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wady w produkcie wyposażenia, którą nie da się usunąć lub koszt jej usunięcia będzie wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie tego produktu wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, to Zamawiający może zrezygnować z żądania usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30 % wartości brutto danego przedmiotu wyposażenia, który obciążony jest wadą.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulowania kar umownych, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają w pierwszej kolejności potrąceniu z należności przysługujących Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń należności z kar umownych i innych zobowiązań wynikających z umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający przed dokonaniem potrącenia zawiadomi Wykonawcę na piśmie, który będzie miał prawo do wniesienia wyjaśnień w sprawie stawianych mu zarzutów, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. zawiadomienia, a Zamawiający je rozpatrzy. W tym przypadku termin płatności faktury, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy zostaje przesunięty o czas niezbędny do wyjaśnienia, tj. min. 30 dni kalendarzowych. W przypadku braku możliwości potrącenia kar, podlegają one wpłacie na rachunek bankowy Zamawiającego. Kary umowne zostaną zapłacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
4. Zapłacenie lub potrącenie kar, o których mowa w ust. 1 za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia wykonania przedmiotu umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Roszczenie z tytułu kar umownych za zwłokę, ustalone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagane:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w każdym z tych dni.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań, chyba, że wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji przedmiotu umowy wynikającą z jego winy.

§ 10. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Poza przypadkami określonymi w KC, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe,
 - 2) pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia ze strony Zamawiającego - Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub uporczywie w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekracza 14 dni kalendarzowych,
 - 4) zostanie stwierdzone protokołem rażące naruszenie przez Wykonawcę jego obowiązków określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający:
 - 1) opóźnia się z zapłatą prawidłowo przedłożonej faktury ponad 70 dni;
 - 2) bezpodstawnie uchyla się od wykonania czynności odbioru robót.
3. Strony mogą wykonać prawo odstąpienia poprzez wysłanie pisemnego oświadczenia w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności określonych w ust 1 i 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie nie późniejszym niż 3 lata od zawarcia umowy.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
 - 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl.
 - 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy.
 - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej, instytucje, organy i osoby/podmioty związane z realizacją zadań inwestycyjnych pn. „Adaptacja budynku starej elektrowni przy ul. Daszyńskiego w Wołominie dla potrzeb Centrum Aktywności Wołomin”.
 - 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.
 - 6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania.
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
 - 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy.

§ 12. Ochrona środowiska

1. Strony zgodnie potwierdzają, że wytwórcą odpadów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy jest

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy względem wymogów stawianych przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie.

2. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazany w § 4 ust. 1 adres mailowy drogą elektroniczną lub na wskazany w preambule umowy adres Wykonawcy.

3. Wszelkie ewentualne spory, mogące wyniknąć w trakcie wykonania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki:

nr 1 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA