

**UMOWA NR .....**

zawarta w Gdańsku dnia .....pomiędzy:

**Gdańskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Gdańsku (80-210) przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, posiadającym NIP: 5840955985, REGON: 000288627, BDO: 000046822

reprezentowanym przez:

prof. dr. hab. Jacka Bigdę – p.o. Kanclerza

przy kontrasygnacie finansowej mgr Zbigniewa Tymoszyka Z-cy Kancerza ds. Finansowych – Kwestora zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w .....,

**NIP** ..... wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w ..... dnia .....

..... pod nr .....

reprezentowanym przez:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

*W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.), dalej: Pzp nr postępowania GUM2022ZP0040 została zawarta umowa następującej treści:*

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie **licencji do korzystania z oprogramowania wirtualnego symulatora pacjenta**, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Licencja ma charakter niewyłączny, niezbywalny, bez ograniczeń terytorialnych.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie jest legalne oraz, że jest uprawniony do dystrybucji jego wersji licencyjnych zgodnie z wymogami producentów oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu dostępu do korzystania z oprogramowania w terminie maksymalnie **28 dni od daty zawarcia umowy**.

**§ 2**

**WYKONANIE UMOWY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z oprogramowania na okres 60 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zapewni bezpłatną aktualizację, utrzymanie, wsparcie techniczne (zgodnie z **załącznikiem nr 3** do umowy) i serwis gwarancyjny **w okresie 60 miesięcy**, liczony od daty obustronnie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 5 poniżej.
3. Dokumentem potwierdzającym nabycie licencji oprogramowania, o którym mowa w §1 będzie protokół zdawczo -odbiorczy.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (zgodnie ze wzorem protokołu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
5. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego: .....

- ze strony Wykonawcy: .....

6. Zmiana osób i numerów, o których mowa w ust. 8 nie wymaga aneksu do umowy i wystarczy niezwłocznie, pisemnie poinformować o zmianie drugiej Strony. Wszelkie konsekwencje niewykonania powyższego obowiązku obciążają Stronę, która tego obowiązku nie wykonała.
7. Dostępny do licencji w formie elektronicznej, zostaną przesłane na adres email Wskazany przez osobę odpowiedzialną: ..... tel. ....

### § 3

#### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych udziela Zamawiającemu licencji na dostarczone oprogramowanie komputerowe, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy bez ograniczeń terytorialnych, pozwalających na pełne korzystanie z oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem oraz zgodnie z funkcjonalności określoną przez producenta oraz niniejszą umową.
2. Zapłata wynagrodzenia z tytułu udzielenia licencji, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy wyczerpuje roszczenia Wykonawcy za udzielenie licencji zgodnie z niniejszym paragrafem.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niniejszej umowy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, w szczególności z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego we wskazanym powyżej ust. 4 w zakresie oraz podjąć na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie z nich zwolniony a wszelkie koszty związane z roszczeniami osób trzecich pokryje Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej odpowiedzialności z tego tytułu i pokrycia szkody poniesionej przez Zamawiającego.

### § 4

#### WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zgodnie z przyjętą ofertą:  
**wartość brutto:** .....  
(słownie: .....)
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 4 – 6 niniejszej umowy.
4. Płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie realizowana po dostawie i przekazaniu przez Wykonawcę oryginału protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia tych dokumentów Zamawiającemu. Faktura powinna zawierać nr umowy. Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 5**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w udzieleniu dostępu do korzystania z oprogramowania w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki. Łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć 10% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) za zwłokę w reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w ramach wsparcia technicznego w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki. Łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć 10% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do ich zapłaty w terminie 7 dni.

## **§ 6**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w sytuacji:
  - a) gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć.

Przez siłę wyższą strony rozumieją okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, niezależne od woli stron, na których powstanie żadna ze stron nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec. Za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, mobilizację, embargo, zamknięcie granic.

Wykonawca dotknięty działaniem siły wyższej jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego,
  - b) gdy nastąpi zmiana wersji oprogramowania zaoferowanego w ofercie, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany na wersję o funkcjonalności nie gorszej niż w ofercie, pod warunkiem że przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przekazać podpisany

dokument z oświadczeniem o zmianie zaoferowanego przedmiotu zamówienia z jednoczesną propozycją zmian.

5. Niezależnie od powyższych postanowień Strony umowy mogą dokonywać nieistotnych zmian umowy, niestanowiących istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 Pzp.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami opisanymi w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa odszkodowania dla Wykonawcy jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie usunął stwierdzonych naruszeń w wyznaczonym terminie 7 dni, pomimo pisemnego wezwania do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, pod rygorem odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 winno nastąpić w terminie 60 dni od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń i może zostać wykonane w okresie 3 lat od dnia zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz powinno zawierać przyczynę odstąpienia.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

## **§8**

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

1. Strony umowy zobowiązują się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu przygotowania, zawarcia i realizacji umowy. Klauzula informacyjna Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajduje się po adresem internetowym: [www.gumed.edu.pl/rodo](http://www.gumed.edu.pl/rodo).

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

2. Niniejsza Umowa została zawarta w języku polskim, podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
3. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznane za doręczone, jeżeli zostaną doręczone osobiście pocztą kurierską lub listem poleconym, na adresy stron podane w komparycji niniejszej umowy. W przypadku zmiany adresu do doręczeń jednej ze Stron jest ona zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń. W przypadku niewykonania powyższego zobowiązania, korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną z upływem 14 dnia od dnia nadania jej na poczcie lub wydania przesyłki kurierskiej lub podjęcie próby jej doręczenia osobiście.
3. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi na drodze bezpośrednich negocjacji.

4. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. załącznik nr 1 - oferta cenowa wykonawcy
2. załącznik nr 2 - protokół zdawczo-odbiorczy(wzór)
3. załącznik nr 3 - opis przedmiotu zamówienia

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gdański Uniwersytet Medyczny**  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Wykonawca .....  
(nazwa i adres)

na podstawie zawartej umowy nr .....  
przekazujemy:

Lp.	Nazwa	Ilość (szt.)	Numer

**Uwagi:**

.....  
.....

przekazał

w dniu ..... przedstawiciel Wykonawcy .....  
(imię i nazwisko)

Wykonawca	Zamawiający
..... (podpis i pieczętka)	..... (podpis i pieczętka)

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.**