

PERN S.A.

ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock

e-mail: pern@pern.pl

tel: +48 (24) 266 23 00

fax: +48 (24) 266 22 03

www.pern.pl

PERN

Płock,2019...-07...-02.....r.

Znak postępowania: HZR.231.77.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku niniejszym pismem zaprasza do złożenia oferty na realizację Zadania:

Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu - Projekt

zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ.

Szczegółowe informacje na temat przedmiotu i zakresu Zakupu oraz informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w załączonej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**.

Dyrektor Pionu Technicznego

Maciej Bruss

Załącznik: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dział I - Informacje wprowadzające

Dział II - Przedmiot Zakupu

Dział III - Zasady postępowania

Zarząd Spółki

Igor Wasilewski
Prezes Zarządu

Rafał Miland
Wiceprezes Zarządu

Sławomir Stachowicz
Wiceprezes Zarządu

Mateusz Wodejko
Wiceprezes Zarządu

Tadeusz Zwierzyński
Wiceprezes Zarządu

Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000069539 NIP: 774 - 00 - 03 - 097. Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 1 235 977 500 zł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. PERN S.A. z siedzibą w Płocku zaprasza do udziału w postępowaniu - w trybie przetargu nieograniczonego - którego przedmiotem jest realizacja Zakupu obejmującego wykonanie zadania pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejewcu – Projekt”
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, gdyż Zamawiający nie jest zobowiązany do jej stosowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Termin składania ofert upływa w dniu ~~..2019..07..1.8...~~ o godz. 10:00.
5. Zamawiający nie dopuszcza:
 - 5.1 Składania ofert częściowych;
 - 5.2 Składania ofert wariantowych;
 - 5.3 Złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.
6. Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, włączając w to kryteria oceny ofert, warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej Zamawiającego (www.platformazakupowa.pl/pern), w zakładce przedmiotowego postępowania.
7. Użyte w treści niniejszej SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - 7.1 „PERN” lub „Zamawiający” – PERN S.A. z siedzibą w Płocku;
 - 7.2 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 7.3 „Platforma zakupowa” – system elektroniczny u Zamawiającego, za pomocą którego prowadzone jest postępowanie;
 - 7.4 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego” przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
 - 7.5 „Regulamin” - *Regulamin Zakupów w PERN S.A.* opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego (www.pern.pl/platforma-zakupowa);
 - 7.6 „Zakup” – należy przez to rozumieć zakup, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Dziale II niniejszej SIWZ;
 - 7.7 „Wykonawca” – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba prawna, która bierze udział w Postępowaniu.
8. Dane Zamawiającego:

PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500,00 zł.
9. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**
 - 9.1. W zakresie pytań i wyjaśnień dotyczących Postępowania: Monika Dubas, tel. 519 015032 lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej;
 - 9.2. W zakresie wizji lokalnej: Marek Cieślewicz, tel. 501-313-765, e-mail: marek.cieslewicz@pern.pl

II. PRZEDMIOT ZAKUPU

1. Przedmiotem Zakupu jest realizacja zadania pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt”
2. Szczegółowy zakres, termin realizacji oraz warunki jego wykonania i odbioru określają:
 - 2.1 Opis przedmiotu Zakupu, który stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2.2 Wzór Umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

3. PODWYKONAWCY

- 3.1 Zamawiający dopuszcza zatrudnienie Podwykonawców.
- 3.2 Wykonawca obowiązany jest wskazać w sytuacji opisanej w pkt 1.4 Dz. III SIWZ dane potencjalnego Podwykonawcy i przedłożyć dotyczące go dokumenty, w zakresie tam wskazanym.
- 3.3 Podwykonawcy nie mają prawa zatrudniać dalszych podwykonawców.
- 3.4 Zasady zatrudniania Podwykonawców opisane są we Wzorze Umowy.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 ppkt. 3) lit. a) Dz. III SIWZ polegał na zasobach podmiotu trzeciego w zakresie doświadczenia (referencje).

4. WIZJA LOKALNA

- 4.1 Dla potrzeb przygotowania oferty Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z Postępowania: do sprawdzenia warunków ewentualnej realizacji Zakupu: poprzez przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej w terenie, po uzgodnieniu terminu jej odbycia z osobą wskazaną w pkt 9.2 Dz. I SIWZ.
- 4.2 W zgłoszeniu przeprowadzenia wizji lokalnej, które należy przesłać e-mailem na adres wskazany w pkt 9.2 Dz. I SIWZ, należy podać:
 - planowany termin przeprowadzenia wizji,
 - dane osób, które będą brać udział w wizji (imię i nazwisko).
- 4.3 Osoby biorące udział w wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw nr 4 w Rejowcu zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby biorące udział w wizji lokalnej mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.
- 4.4 **Uwaga:** jeśli w wizji lokalnej brać będą osoby nie będące obywatelami RP albo posiadające podwójne obywatelstwo, zgłoszenie zamiaru jej przeprowadzenia powinno nastąpić co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem jej przeprowadzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy dopuszczenia do wizji lokalnej zgłoszonych osób - bez podawania uzasadnienia. Odmowa dopuszczenia do wizji lokalnej nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec PERN. Odbycie wizji zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

III. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY NA ICH POTWIERDZENIE

- 1.1 O udzielenie Zakupu będą mogli ubiegać się Wykonawcy, spełniający poniżej wskazane warunki:
 - 1) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu Zakupu oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jego realizacji;

- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu;
- 4) Nie pozostają, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym, w szczególności sądowym lub arbitrażowym.

Warunek wskazany w ppkt 4 znajduje zastosowanie także do podmiotów trzecich, o których mowa w pkt 1.4 poniżej.

1.2 Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków nastąpi na podstawie następujących dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć, w formie skanu, wraz z ofertą na Platformie Zakupowej:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, bądź wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, bądź wydruk z systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia aktualnego zaświadczenia:
 - a) właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego - dla każdego ze wspólników oddzielnie oraz dla spółki,
 - b) właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
 - dla każdego ze wspólników oddzielnie, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników,
 - dla każdego ze wspólników oraz na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy wspólnicy sami odprowadzają swoje składki i jednocześnie zatrudniają pracowników,
 - wyłącznie na spółkę cywilną, w sytuacji, kiedy wspólnicy jak i pracownicy są zatrudnieni w spółce.
- 3) Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia Wykonawcy, tj.:
 - a) Wykaz (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do SIWZ) - zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat usług w zakresie zbliżonym do przedmiotu Zamówienia, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami (lub protokołami odbioru końcowego) wystawionymi przez inwestora lub generalnego wykonawcę, potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 2 takich usług.;
 - b) Wykaz wykwalifikowanej kadry technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotowego zadania posiadającej uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach:
 - 1) konstrukcyjno-budowlanej (min. 1 osoba)
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (min 1 osoba)
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (min.1 osoba)

Do wykazu wymaganej kadry technicznej należy załączyć aktualne zaświadczenia przynależności ww. osób do Izby Inżynierów Budowlanych

- 4) Aktualny certyfikat potwierdzający, że Wykonawca wdrożył i stosuje system zarządzania jakością spełniający wymagania normy ISO 9001, a w przypadku jego braku - pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli (dalej: „Osoby Uprawnione”), że jest on w stanie sprostać wymaganiom aktualnego wydania normy ISO 9001;
- 5) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione Formularz Ofertowy w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 6) Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 7) Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie o nieujawnianiu tajemnicy przedsiębiorstwa w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 8) Szczegółowy kosztorys ofertowy. Oferta powinna uwzględniać prowadzenie w imieniu Inwestora spraw formalno-prawnych w tym: uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę (oraz innych niezbędnych decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii, warunków technicznych jeżeli jest to konieczne). Wykonawca zobowiązany jest również określić stawki do kosztorysowania dla ewentualnych prac zamiennych lub dodatkowych.
- 9) Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ – rozpocznij lub określone poprzedniki),
 - b) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy,
 - c) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 etapy fakturowania:
 - etap I – opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej
 - etap II – uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, opinii itp. Niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania

Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

1.3 Zamawiający odstąpi od żądania od Wykonawców dokumentów określonych w pkt 1.2, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniżej wymienione okoliczności:

- 1) Ww. dokumenty zostały złożone przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 miesięcy, w ramach innego postępowania organizowanego przez Zamawiającego;
- 2) Informacje/dane przedstawione w tych dokumentach nie uległy zmianie i są nadal aktualne;
- 3) Data wystawienia ww. dokumentów spełnia wymagania pod względem aktualności, określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty;
- 4) Ww. dokumenty potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu; na dowód czego Wykonawcałoży stosowne pisemne oświadczenie – zawarte w Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

1.4 UWAGA:

- 1) Wykonawca może polegać na uprawnieniach, wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym oraz kadrowym podmiotu trzeciego.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 polega na zasobach podmiotu trzeciego:

- a) Wykonawca obowiązany będzie ujawnić dane tego podmiotu poprzez podanie firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności oraz dołączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub ewidencji na zasadach wskazanych w pkt 1.2 ppkt 1;
 - b) Wykonawca dołączy do oferty właściwe - spośród wymienionych w pkt 1.2 ppkt 3 lit. b) i 4 dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, tytułem potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w Postępowaniu, wraz z pisemnym oświadczeniem tego podmiotu, że wykonywał będzie Zakup w zakresie wskazanym przez Wykonawcę, w charakterze Podwykonawcy. Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
 - c) Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń w stosunku do zaproponowanego przez Wykonawcę podmiotu trzeciego, w przypadku, gdy podmiot ten pozostaje w sporze z Zamawiającym albo nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu;
 - d) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu w stosunku do podmiotu trzeciego, Wykonawca obowiązany będzie – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – wskazać inny podmiot trzeci. Na wypadek niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego lub uchybienia terminowi na doręczenie Zamawiającemu odpowiedzi, Wykonawca ten podlega wykluczeniu z Postępowania.
- 3) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany przez Zamawiającego nie jest i nie może być interpretowany przez Wykonawcę, jako zgoda na zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, o której mowa w przepisie art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego. Zamawiający nie dopuszcza zgłaszania w ofercie innych Podwykonawców.
 - 4) Powierzenie Podwykonawcy do realizacji jakiegokolwiek zakresu przedmiotu Zakupu wymaga każdorazowo zgody PERN, wyrażonej na warunkach wskazanych we Wzorze Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wówczas od Wykonawcy ponownego przedłożenia aktualnych dokumentów, o których mowa w ppkt 2 lit. a-b powyżej, dla potwierdzenia, że zgłaszany Podwykonawca, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w Postępowaniu w celu wykazania spełniania warunków udziału w nim, nadal nim dysponuje.

1.5 KONSORCJUM:

- 1) W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy Konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową Konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie Konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 3, 4, 6, 7, 8, 9. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie 1.2 ppkt 1, 2, 5 przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków Konsorcjum;
- 2) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum konieczne jest dołączenie do niej:
 - a) skanu umowy Konsorcjum, potwierdzonej przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, przy czym umowa ta powinna przewidywać solidarną odpowiedzialność przedsiębiorców wchodzących w skład Konsorcjum za zobowiązania wobec Zamawiającego wynikające i związane z Postępowaniem oraz realizacją Zakupu;
 - b) skanu pełnomocnictwa dla podmiotu (Lidera Konsorcjum), który reprezentuje Konsorcjum w Postępowaniu;
- 3) W przypadku składania oferty przez Konsorcjum postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do członków Konsorcjum.
- 4) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum:

- a) Członkowie Konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni względem Zamawiającego za realizację Umowy, a także za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym szkody na osobie trzeciej lub w mieniu osoby trzeciej i szkody w środowisku naturalnym – niezależnie od podstawy odpowiedzialności z tego tytułu. Powyższy zakres odpowiedzialności obejmować będzie także następstwa działania lub zaniechania Podwykonawców, a także obowiązek zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności względem osób trzecich;
 - b) Członkowie Konsorcjum wyznaczają spośród siebie odpowiednio umocowanego pełnomocnika (Lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań i przyjmowania oświadczeń w imieniu wszystkich członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca. Lider upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń, zawiadomień i oświadczeń na rzecz i w imieniu wszystkich podmiotów realizujących wspólnie Umowę;
 - c) Zamawiający będzie mógł przekazywać oświadczenia, zawiadomienia oraz realizować płatności jedynie na rzecz Lidera, o którym mowa powyżej – będzie to wystarczające dla należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego, a realizacja płatności do rąk Lidera zwolni go z zobowiązań wobec pozostałych członków Konsorcjum. Niezależnie od powyższego Zamawiający:
 - Będzie miał prawo żądać od każdego z członków Konsorcjum osobistego złożenia lub powtórzenia dowolnego oświadczenia lub zapewnienia przewidzianego Umowie;
 - Ma prawo kierować wszelkie oświadczenia i zawiadomienia do dowolnego z członków Konsorcjum realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca i będą one skuteczne względem pozostałych wszystkich wykonawców;
 - Nie ma obowiązku przyjmować jakichkolwiek oświadczeń lub zawiadomień Wykonawcy, które nie pochodzą od Lidera lub nie zostały złożone za jego pośrednictwem.
 - Członkowie Konsorcjum, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie Zakupu zawrą Umowę w tym samym składzie podmiotowym, w jakim ubiegali się o udzielenie Zakupu i tylko w takim składzie traktowani będą jako Wykonawca. Zmiana składu podmiotowego Konsorcjum będzie dopuszczalna i skuteczna względem Zamawiającego wyłącznie za uprzednią wyraźną, pisemną zgodą Zamawiającego, forma ta jest zastrzeżona pod rygorem nieważności.
- 5) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Konsorcjum Zamawiający wprowadzi do Umowy postawienia wskazane w ppkt 4 powyżej.
- 1.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1, 2 lub ich odpowiedników, których w kraju jego siedziby lub miejsca zamieszkania nie wystawia się, składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o udzielenie Zakupu,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2, pkt 1.4 ppkt 2 lit. a-b, pkt 1.5 ppkt 1-2 lub pkt 1.6 ppkt 1 sporządzone w języku obcym, składa w skanie poświadczonym przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”, wraz z tłumaczeniem na język polski uwierzytelnionym przez tłumacza przysięgłego.



2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

2.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument, z którego wynika umocowanie Osób Uprawnionych do działania w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji, gdy wynika ono z treści dokumentów, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 1;
- 2) Wypełniony i podpisany przez Osoby Uprawnione **Formularz Ofertowy** w brzmieniu określonym przez Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) **Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca** (Załącznik nr 4 do SIWZ);
- 4) **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią pkt 1.
- 5) Jeżeli Wykonawca działa w formie spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia umowy tej spółki.

Wykonawca składając ofertę powinien odnieść się w sposób wyraźny i chronologiczny do wszystkich wymogów określonych w pkt 2.1.

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

3.1. Cena ofertowa netto podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w złotych polskich wartością prac / czynności związanych z wykonaniem wielobranżowej dokumentacji projektowej, uzyskaniem wszelkich wymaganych zgodnie z prawem uzgodnień, pozwoleń, opinii i decyzji (w tym – ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę), wykonaniem kosztorysu inwestorskiego oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, a także innych świadczeń Wykonawcy stanowiących koszt realizacji całości przedmiotu Zakupu. Wynika ona z podsumowania wskazanych w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) kwot za realizację Prac i Nadzór Autorski, oraz stanowi ostateczną, globalną kwotę, za którą Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu Zakupu.

3.2. Przyjętą formą wynagrodzenia za realizację Zakupu jest wynagrodzenie ryczałtowe zdefiniowane w § 3 Wzoru Umowy.

3.3. Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczany będzie podatek od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert w zakresie kryteriów wskazanych w pkt 4.1 poniżej. O ewentualnym terminie, miejscu i formie przeprowadzenia negocjacji Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez Platformę Zakupową.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

4.1. Kryteria oceny ofert:

cena – **90%**,

okres gwarancji na dokumentację projektową – **10%**

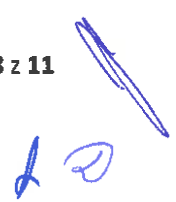
Oceny ofert w oparciu o kryteria wskazane w pkt 4.1 dokonuje się na podstawie następujących wzorów arytmetycznych:

CENA

najniższa cena ze wszystkich ofert

----- x waga kryterium

cena badanej oferty



OKRES GWARANCJI NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ

Okres gwarancji badanej oferty

----- x waga kryterium

najdłuższy spośród wszystkich ofert okres gwarancji na prace objęte zakupem

4.2. Uwaga: wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie przysługują od niego środki odwoławcze

5. ZASADY DOTYCZĄCE TERMINU, MIEJSCA I SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

- 5.1 Dopuszcza się składanie ofert tylko poprzez Platformę Zakupową.
- 5.2 Ofertę należy umieścić na Platformie Zakupowej Zamawiającego na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pern w zakładce przedmiotowego postępowania.
- 5.3 Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 5.4 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 5.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, pismem innym niż odręczne (z wyjątkiem Załączników nr 3-7 do SIWZ, które mogą zostać wypełnione pismem odręcznym), zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być zapisane oraz zaparafowane. Skany dokumentów muszą być poświadczone przez Osoby Uprawnione „za zgodność z oryginałem”. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 5.6 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie i/lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Brak jakichkolwiek wzmianek w powyższym zakresie, będzie traktowany jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie informacji na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i regulacjach wewnętrznych Zamawiającego.
- 5.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Wszelkie zmiany dokonuje się na Platformie Zakupowej.

6. OTWARCIE OFERT

Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert. O wynikach Postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania itp. (dalej łącznie: „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy zamieszczają na Platformie Zakupowej.
- 7.2 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść została zamieszczona na Platformie Zakupowej przed upływem terminu wyznaczonego na jej złożenie.



8. WYJAŚNIENIA.

Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ będą udzielane tym Wykonawcom, których prośba o udzielenie wyjaśnienia – złożona zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 7 – wpłynęła nie później niż 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej.

9. ZMIANY W TREŚCI OFERTY.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą jakichkolwiek, innych aniżeli opisane w pkt 3.4, negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem korekty omyłek w ofercie, do których stosuje się postanowienia § 15 ust. 10 Regulaminu.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Dziale I pkt 4 SIWZ.
- 10.2. Na co najmniej 4 dni kalendarzowe przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powinna zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem że z ubiegania się o udzielenie Zakupu zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wyrazili zgody w sprawie przedłużenia terminu związania ofertą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się podpisać Umowę w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania zaproszenia do podpisania.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

- 12.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w ramach Postępowania jest: PERN S.A. z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock (dalej - w niniejszym punkcie SIWZ - jako: „PERN” lub „Administrator”). Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie pod ww. adresem;
- 12.2 W PERN został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod adresem: Inspektor Ochrony Danych, PERN S.A. - ul. Wyszogrodzka 133, (09-410) Płock lub poprzez adres e-mail: iod@pern.pl. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w ramach Postępowania (dalej jako: „Dane osobowe”) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 12.3 Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jakim jest udzielenie Zakupu, a po tym czasie - przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem okresu archiwizacji;

- 12.4 Obowiązek podania przez Wykonawcę Danych osobowych jest wymogiem umownym związanym z udziałem w Postępowaniu. Niepodanie określonych/wymaganych Danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania;
- 12.5 W odniesieniu do Danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do treści art. 22 RODO;
- 12.6 Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści Danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia tych danych oraz prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego wskazanego w aktualnie powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących zasady ochrony Danych osobowych.

13. W ZAKRESIE NIEUREGULOWANYM W NINIEJSZYM SIWZ STOSUJE SIĘ POSTANOWIENIA REGULAMINU, W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE:

- 13.1 Wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert - § 15 ust. 9 Regulaminu,
- 13.2 Korekty omyłek w ofercie - § 15 ust. 10 Regulaminu,
- 13.3 Uzupełnień złożonych ofert - § 15 ust. 11-12 Regulaminu,
- 13.4 Wykluczenia z Postępowania- § 25 Regulaminu,
- 13.5 Odrzucenia oferty - § 26 Regulaminu,
- 13.6 Unieważnienia postępowania – § 27 Regulaminu,
- 13.7 Odstąpienia od Postępowania - § 28 Regulaminu.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu Zakupu,
- Załącznik nr 2 - Wzór Umowy,
- Załącznik nr 3 - Formularz Ofertowy,
- Załącznik nr 4 - Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca,
- Załącznik nr 5 - Wykaz zamówień,
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia o nieujawnianiu tajemnicy przedsiębiorstwa
- Załącznik nr 8 - Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego

UWAGA: Załączniki nr 3–7 do SIWZ należy **wydrukować** w wersji zamieszczonej na Platformie Zakupowej Zamawiającego (www.platformazakupowa.pl/pern) i uzupełnić w częściach tego wymagających. Załącznik nr 8 należy uzupełnić na wzorze zamieszczonym na Platformie Zakupowej i dołączyć do oferty.

Wszystkie wymienione w treści SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść SIWZ.

Dyrektor Pionu Technicznego

Maciej Bruss

Starszy Inspektor

Monika Dubas

Specjalista ds. technicznych

Andrzej Guzek

Strona 11 z 11
Specjalista ds. Nadzoru
i Realizacji Inwestycji

Jakub Kosiński

Zakup obejmuje "Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu -Projekt"

Celem zadania jest wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu.

W ramach zadania należy:

1) Wykonać wielobranżową dokumentację projektową przez projektantów posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

-instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wraz z aktualnymi zaświadczeniami przynależności ww. osób do Izby Inżynierów Budownictwa, zawierającą:

a) inwentaryzację stanu istniejącego,

b) koncepcję budowy dwóch pomostów obsługowych o konstrukcji stalowej umożliwiającej wejście na cysterny kolejowe znajdujące się przy torach kolejowych nr 102, 103, 105 i 107 za pomocą opuszczanych pochylni stalowych,

c) kartę informacyjną projektu lub raport oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagany),

d) wielobranżowy projekt wykonawczy i budowlany (jeżeli jest to wymagane) o szczegółowości wykonawczego obejmujący wszystkie branże, które podlegają zatwierdzeniu przez Inwestora i uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych decyzji administracyjnych i uzgodnień (w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, opinii Wód Polskich, opinii Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, opinii Państwowej Inspekcji Straży Pożarnej, warunków zabudowy, jeśli wynika to z uregulowań prawnych) opracowany na podstawie zatwierdzonej koncepcji, o której mowa wyżej,

e) obliczenia statyczne i dynamiczne w zakresie obciążeń dla lokalizacji konstrukcji estakady wyposażonej w ruchome pomosty obsługowe w miejscu wstępnie uzgodnionym podczas wizji lokalnej,

f) wykonanie badań geotechnicznych gruntu w miejscu przewidzianym przez projektanta wraz z opracowaniem wyników badań geologiczno-inżynierskich oraz opracowaniem geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,

g) aprobaty, certyfikaty i inne, dopuszczające urządzenia oraz materiały do eksploatacji zgodnie z wymaganiami zawartymi w założeniach konstrukcyjnych poniżej,

h) uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą bhp i ppoż.,

i) instrukcję eksploatacji nowo zaprojektowanych pomostów obsługowych,

Zakres prac obejmuje również uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.

2) Założenia konstrukcyjne:

Pomosty obsługowe znajdujące się wzdłuż stanowisk rozładunkowych znajdujących się przy torze nr 102, 103, 105 i 107 w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu należy zaprojektować wg następujących założeń:

- a) demontaż istniejących konstrukcji nośnych systemu zabezpieczeń przed upadkiem, które znajdują się na froncie kolejowym wraz z istniejącymi kamerami systemu telewizji przemysłowej. Demontaż kamer należy uzgodnić z Zamawiającym,
- b) demontaż istniejących słupów oświetleniowych znajdujących się pomiędzy torem nr 102 i 103,
- c) demontaż istniejących kamer znajdujących się pomiędzy torem nr 102 i 103 w uzgodnieniu z przedstawicielami Zamawiającego,
- d) w przypadku konieczności przewidzieć przebudowę istniejących elementów infrastruktury,
- e) przewidzieć zabezpieczenie kolektorów rozładunkowych znajdujących się przy torze nr 102 i 103,
- f) uwzględnienie przyszłej rozbudowy frontu kolejowego o dodatkowe stanowiska rozładunku cystern kolejowych, których budowa przewidziana jest wzdłuż toru nr 102 i 103,
- g) demontaż kontrolerów uziemienia i przepiętnia cystern kolejowych znajdujących się przy torze 102 i 103 oraz uwzględnienie możliwości ich montażu na konstrukcji nowo projektowanej estakady,
- h) budowa ciągów komunikacyjnych pozwalających na wejście na konstrukcję stalową estakady. Lokalizację ciągów komunikacyjnych należy uzgodnić z Zamawiającym,
- i) budowa pomostu obsługowego wzdłuż toru nr 102 i 103 o długości ok. 170 m i wysokości min. 3,5 m z zachowaniem skrajni kolejowej, umożliwiającego montaż 12 szt. ruchomych pomostów obsługowych wyposażonych w kosz zabezpieczający (6 szt. nad torem 102 i 6 szt. nad torem 103) zgodnych z wytycznymi technicznymi wskazanymi w pkt. k) poniżej,
- j) budowa pomostu obsługowego wzdłuż toru 105 i 107 o długości ok. 110 m i wysokości min. 3,5 m umożliwiającego montaż 6 szt. ruchomych pomostów obsługowych wyposażonych w kosz zabezpieczający (3 szt. nad torem 105 i 3 szt. nad torem nr 107) zgodnych z wytycznymi technicznymi wskazanymi w pkt. k) poniżej,
- k) ruchome pomosty obsługowe wyposażone w kosz zabezpieczający powinny spełniać następujące parametry techniczne:
 - dopuszczalne obciążenia:
 - ruchome o wartości min. 150 kG na powierzchni ok. 0,2 m x 0,2 m w dowolnym miejscu pomostu,
 - statyczne o wartości min. 500 kG/m²,
 - szerokość biegu pomostu – ok. 0,9 m (bieg wykonany z kraty ocynkowanej),
 - wymiary kosza zabezpieczającego – min. 1,5 m x 2,5 m,
 - pomost wyposażony w automatyczną blokadę mechaniczną, możliwość odblokowania do pozycji postojowej przy użyciu pedału nożnego,
 - możliwość podnoszenia i opuszczania ręcznego pomostu ze wspomaganie mechanicznym (siłownik ze sprężyną),
 - wysokość pochwyty barierki – min. 1,1 m nad powierzchnią pomostu,
 - wymagania dotyczące systemów zabezpieczających przed upadkiem z wysokości.
- l) dobór oświetlenia zgodnie z normą PN-EN 12464-2:2014-05 „Światło, oświetlenie – oświetlenie miejsc pracy – część 2: miejsca pracy na zewnątrz” oraz montaż na konstrukcji nowo projektowanej estakady,
- m) montaż kamer systemu telewizji dozorowej na konstrukcji estakady w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku montażu kamer w strefie zagrożonej wybuchem, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wymiany urządzenia na nowe w wykonaniu EX,

n) podwyższenie konstrukcji stalowych pomostów na których zamontowane są działka przeciwpożarowe do wysokości umożliwiającej skuteczną ochronę przeciwpożarową frontu kolejowego (2 szt.), dokumentacje projektową należy uzgodnić z rzeczoznawcą bhp i ppoż.,

o) zaprojektowanie sygnalizacji świetlnej informującej maszynistę o braku możliwości wjazdu na boczną kolejową ze względu na opuszczone pomosty obsługowe,

3) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego, obejmującego szczegółowa kalkulacje budowy i przekazania do eksploatacji nowo projektowanych pomostów obsługowych zgodnie z założeniami opisanymi w punktach opisanych powyżej, stawki do kosztorysowania dla ewentualnych prac zamiennych lub dodatkowych.

4) Uzgodnienie opracowanej dokumentacji koncepcyjnej wskazanej w pkt 1) lit. b) powyżej z Zamawiającym w zakresie:

- ochrony środowiska,
- bhp,
- ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- eksploatacji,
- rozwiązań technologicznych,
- bezpieczeństwa technicznego,
- branży kolejowej.

5) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego opracowanej dokumentacji koncepcyjnej, uzgodnienie w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od daty przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1) lit d) powyżej, z Zamawiającym, w tym w szczególności z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w następującym zakresie:

- ochrony środowiska,
- bhp,
- ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- eksploatacji,
- rozwiązań technologicznych,
- bezpieczeństwa technicznego,
- branży kolejowej.

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

6) Na podstawie stosownego pełnomocnictwa, prowadzenie spraw formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego oraz uzyskanie niezbędnych zgód administracyjnych, uzgodnień, a w szczególności pozwolenia na budowę.

7) Sprawowanie nadzoru autorskiego dla budowy pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu (lata 2019-2020). Przedstawiona przez Wykonawcę oferta powinna obejmować koszt pierwszych 20 osobodni związanych z pobytem projektantów sprawujących nadzór autorski w trakcie



realizacji zadania inwestycyjnego w Bazie Paliw. Ponadto w ofercie należy określić koszt za osobodzień pobytu projektanta sprawującego nadzór autorski w danej branży w zakresie przekraczającym 20 osobodni, o których mowa powyżej. W koszcie jednostkowym 1 pobytu Projektanta na budowie należy uwzględnić min.:

1. przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru,
2. dojazd na plac budowy i powrót do siedziby jednostki sprawującej nadzór autorski,
3. pobyt na budowie,
4. załatwianie spraw związanych z nadzorem w trakcie pobytu na budowie,
5. załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie do siedziby jednostki sprawującej nadzór (w tym konsultacje z Zamawiającym we wszystkich kwestiach związanych z pełnionym nadzorem autorskim),
6. pozostałe niezbędne koszty takie jak: diety, noclegi, transport, utrzymanie personelu, środków łączności, itp.

Ponadto nadzór autorski będzie obejmował:

1. w toku wykonywania robót budowlanych stwierdzenie zgodności realizacji z projektem,
2. uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego w stosunku do przewidzianych w projekcie,
3. współpracę bieżącą z Zamawiającym przy poszczególnych etapach realizacji robót branżowych celem zachowania ciągłości prac i niedopuszczenia do przerw w robotach,
4. uzupełnienie szczegółów dokumentacji i instrukcji dodatkowych dla potrzeb Zamawiającego i Wykonawcy,
5. opiniowanie projektów zamiennych, zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
6. weryfikację rozwiązań projektowych dostarczonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
7. udział na wezwanie Zamawiającego w komisjach i naradach technicznych,
8. udział na wezwanie Zamawiającego w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.

Dodatkowe informacje dotyczące realizacji Zadania:

1. Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający poszczególne punkty zakresu prac inwestycyjnych, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ – rozpocznij lub określone poprzedniki),

b) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy,

c) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa etapy fakturowania:

etap I - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej,

etap II - uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, opinii itp. niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Informacje dotyczące dokumentacji projektowej:

Dokumentację należy wykonać zgodnie z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami).

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz.2072).
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25 poz. 150 z późniejszymi zmianami).
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, Nr 00 poz. 21).
- Ustawą z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz.U. Nr 75, poz. 493 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2005 r., Nr 243, poz. 2063 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 492),
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321, ze zm.) z późniejszymi zmianami.
- Innymi nie wymienionymi przepisami istotnymi dla realizacji przedsięwzięcia.

Dokumentację projektową należy dostarczyć w postaci tradycyjnej (w 5 egzemplarzach) i w postaci elektronicznej wraz z oświadczeniem, iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja w postaci elektronicznej zostanie przekazana na płycie CD-R lub pamięci przenośnej typu pendrive zapisana w formacie .dwg oraz plikach o rozszerzeniach „.doc”, „.xls”. Ponadto, wersja elektroniczna będzie zawierać wykaz dokumentacji, który stanowi załącznik do oświadczenia o kompletności dokumentacji uzupełniony o ścieżki dostępu do plików, w których zapisano przedmiotową dokumentację.

4. Wizja lokalna na terenie Bazy Paliw nr 4 w Rejowcu jest obowiązkowa. Termin wizji lokalnych zostanie ustalony z Koordynatorem Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 2.

5. Osoby przeprowadzające wizje lokalne na terenie Baz Paliw zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. W przypadku braku kompletu w/w odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizje lokalne mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

6. Koszty uzyskania lub opracowania ewentualnych decyzji, map, uzgodnień, projektów, pomiarów, brakujących dokumentów, badań lub sprawdzeń itp. leżą po stronie wykonawcy.

7. Oferta powinna uwzględniać inwentaryzację stanu istniejącego, prace badawcze i inne czynności wykonywane w fazie przedprojektowej, w zakresie niezbędnym dla wykonania dokumentacji projektowej.

8. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu prac ogólnych zasad BHP.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

13. Cena za realizację zadania stanowiącego przedmiot zakupu jest ceną ryczałtową i nie może ulec pogorszeniu w ramach wyjaśnienia do oferty lub jej uzupełniania.

Informacje dotyczące okresów gwarancji:

1. Preferowany okres gwarancji na prace projektowe zlecone w ramach zadania wynosi 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego zadania.

2. Preferowany termin reakcji na zgłoszone uwagi i usterki: 48 godzin od daty zgłoszenia uwag i usterek do wykonanych prac.

A

1

UMOWA O PRACE PROJEKTOWE

Zawarta w [■] w dniu [■] pomiędzy:

PERN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000069559, NIP: 774-00-03-097, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego – 1.235.977.500 zł, reprezentowaną przez:

1. [■]
2. [■]

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

a

[■]

reprezentowanym przez:

1. [■]
2. [■]

zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej treści Umowy łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”,

o następującej treści:

1. Przedmiot Umowy:

- 1) W wyniku przeprowadzonego postępowania, zainicjowanego zaproszeniem do złożenia oferty wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zakupu o numerze [■], zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy z dnia [■] (dalej jako „Oferta”), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się do zaprojektowania robót, w ramach realizacji zadania: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu - Projekt” (dalej jako: „Prace” lub „przedmiot Umowy”). Prace będą wykonywane na następującym obiekcie PERN S.A: Baza Paliw nr 4 w Rejowcu (dalej jako: „obiekt”).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

2. Termin realizacji Umowy:

- 1) Wykonanie Prac/Przedmiotu Umowy: do tygodni licząc od dnia zawarcia Umowy, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na akceptację Dokumentacji przez Zamawiającego oraz terminów administracyjnych przewidzianych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i należyście udokumentowanych przez Wykonawcę, niezbędnych do uzyskania

wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych (w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę jeśli będą wymagane).

- 2) Zamawiający wymaga, aby przedłożenie Dokumentacji do akceptacji Zamawiającego, nastąpiło przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszeniem rozpoczęcia Robót (w zależności od tego, które będzie wymagane).
- 3) **Harmonogram rzeczowo – finansowy** stanowi załącznik nr 7 do umowy.

3. Wynagrodzenie:

Zgodnie z przyjętą Ofertą, za zrealizowanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto za wykonanie Prac w kwocie [■] zł (słownie: [■] złotych).

4. Rozliczenia:

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie 2 (słownie: dwóch) faktur:

- 1) **jednej** - za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej - w wysokości **60% wynagrodzenia** ryczałtowego netto Wykonawcy wskazanego w pkt 3. Faktura, o której mowa w zdaniu poprzednim wystawiona zostanie po wykonaniu Dokumentacji, a podstawą do jej wystawienia będzie obustronnie podpisany protokół przyjęcia Dokumentacji,
- 2) **drugiej** - za uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień itp. niezbędnych do realizacji robót - w wysokości **40% wynagrodzenia** ryczałtowego netto Wykonawcy wskazanego w pkt 3. Faktura, o której mowa w zdaniu poprzednim wystawiona zostanie po wykonaniu Prac, a podstawą do jej wystawienia będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

5. Okres Gwarancji:

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Dokumentację na okres **miesiący**, z tym zastrzeżeniem, że okres gwarancji na Dokumentację rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
- 2) Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji na Dokumentację - dni od dnia zgłoszenia wad i usterek (termin ma zastosowanie wówczas gdy Zamawiający nie określi innego terminu na usunięcie wad i usterek w wezwaniu do ich usunięcia);
- 3) Czas reakcji na zgłoszone wady i usterek.....

6. Ubezpieczenie:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy **ubezpieczenia OC (zawodowej)** z tytułu szkód związanych z działalnością zawodową w zakresie wykonania Dokumentacji projektowej, w tym szkód będących następstwem błędów projektowych, błędnie sporządzonej Dokumentacji projektowej, błędów w sprawowaniu nadzoru autorskiego i innych czynności zawodowych, towarzyszących wykonaniu Umowy (m.in. pozyskanie zgód, decyzji, pełnienie nadzoru autorskiego), zgodnie z Przedmiotem niniejszej Umowy. Wymogi dotyczące OC zawodowej:
 - a. Umowa/umowy ubezpieczenia swoim zakresem ochrony będą obejmować odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania i/lub wskutek szkody wyrządzonej czynem niedozwolonym, w ramach szkód rzeczowych, osobowych

- wraz z ich następstwami oraz czystych strat finansowych/strat majątkowych jako szkód nie wynikających ani ze szkód osobowych, ani z rzeczowych, wyrządzonych wskutek działania, uchybienia, zaniedbania;
- b. Odpowiedzialność z przedmiotowej umowy ubezpieczenia OC zawodowej dotyczy szkód wynikających z działania lub zaniechania powstałego w okresie ubezpieczenia, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało wniesione po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - c. Okres ubezpieczenia będzie obejmował co najmniej okres realizacji Umowy, w tym w szczególności okres, w którym przewidziane jest wykonanie całości prac projektowo-dokumentacyjnych oraz okres pełnienia nadzoru autorskiego. Dopuszcza się roczne okresy polisowania/roczne umowy ubezpieczenia. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania i każdorocznych wznowień umów ubezpieczenia na niżej wymienionych warunkach (bez zmiany pierwotnego czasowego zakresu ochrony tzw. triggera), do ostatecznego terminu zakończenia Przedmiotu Umowy, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało zgłoszone po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - d. Suma gwarancyjna przewidziana w umowie ubezpieczenia nie może być niższa od 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia;
 - e. Ochrona ubezpieczeniowa z przedmiotowej umowy ubezpieczenia OC zawodowej powinna obejmować minimum następujące rozszerzenia zakresu:
 - I. OC za szkody powstałe po wykonaniu Przedmiotu Umowy wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania;
 - II. OC za szkody wynikłe z pełnienia nadzoru autorskiego;
 - III. OC za szkody wyrządzone w środowisku naturalnym - z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż wartość Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia;
 - IV. OC za szkody / wady w rzeczach zaprojektowanych, w tym koszty usunięcia wady lub koszty przywrócenia do stanu poprzedniego oraz koszty przeprojektowania;
 - V. ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmować tzw. szkody seryjne, tj. szkody spowodowane tym samym uchybieniem (działaniem i/lub zaniechaniem), traktując wszystkie szkody spowodowane tym samym uchybieniem jako pojedyncze zdarzenie;
 - VI. ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmować rażące niedbalstwo pracowników i wszystkich osób, podmiotów, za pomocą których Wykonawca realizuje Umowę;
 - f. Dopuszcza się wprowadzenie franszyzy redukcyjnej na rozsądnym rynkowo poziomie, z uwzględnieniem możliwości samodzielnego sfinansowania przez Wykonawcę niezaspokojonej przez ubezpieczyciela kwoty roszczenia;
 - g. Ewentualny udział własny w szkodzie/franszyza redukcyjna zastrzeżone w umowie lub umowach ubezpieczenia pokrywa Wykonawca;
 - h. Ubezpieczenie w zakresie OC zawodowej winien posiadać Wykonawca na warunkach wskazanych powyżej oraz w przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przez Konsorcjum, podmiotami ubezpieczonymi w ramach umowy ubezpieczenia – na wyżej opisanych warunkach - powinni być wszyscy członkowie Konsorcjum, a ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować szkody, za które są odpowiedzialni wszyscy członkowie Konsorcjum, niezależnie od tego, czy szkoda wynika z czynu niedozwolonego, czy nienależytego wykonania zobowiązania;



- i. Jeżeli Wykonawca lub Konsorcjum zdecyduje się na powierzenie Podwykonawcy/om realizacji części Przedmiotu Umowy, winny być ubezpieczone szkody wyrządzone przez podwykonawców - na warunkach wskazanych powyżej.
 - j. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisy OC zawodowej odpowiadające warunkom określonym powyżej, oraz dowody uiszczenia składek z tego tytułu przed przekazaniem Dokumentacji projektowej Zamawiającemu. Polisy i dowody uiszczenia składek zostaną przedłożone w kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu u Wykonawcy). Nieprzedłożenie dokumentów ubezpieczeniowych na ww. warunkach, traktowane będzie jako wada, uprawniająca Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru częściowego prac, który potwierdza wykonanie Dokumentacji projektowej przez Wykonawcę. Powyższe nie wpływa na przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w Umowie, z konsekwencjami wynikającymi z § 9 ust. 1 lit. a OWUZ.
- 2) Niezależnie od powyższego - gdyby okazało się, że posiadana przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia nie będzie spełniała wymagań określonych w postanowieniach powyższych, Zamawiający może we własnym imieniu i w odpowiednim zakresie zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku, składkę z tytułu umowy lub umów ubezpieczenia opłaca Zamawiający, zachowując uprawnienie do żądania jej zwrotu przez Wykonawcę. W przypadku braku zwrotu składki w terminie wskazanym przez Zamawiającego, może on potrącić należną mu z tego tytułu kwotę z Wynagrodzenia Wykonawcy lub pokryć ją z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
 - 3) W przypadku wygaśnięcia którejkolwiek z polis w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć okres obowiązywania danej polisy i przedłożyć Zamawiającemu ważną polisę wraz z dowodami uiszczenia składki z tego tytułu na co najmniej 14 dni roboczych przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca wyraża zgodę aby Zamawiający wstrzymał wykonywanie Przedmiotu Umowy (lub czynności odbioru, gdy realizacja Przedmiotu Umowy została już zakończona) do czasu przedłużenia okresu obowiązywania polis i przedłożenia Zamawiającemu ważnych polis wraz z dowodami uiszczenia składki z tego tytułu z zastrzeżeniem, że w tym wypadku bieg terminu realizacji Przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w OWUZ, z konsekwencjami wynikającymi z § 9 ust. 1 lit. a OWUZ.
 - 4) Zakresem ochrony winny być objęte szkody wyrządzone na terytorium Polski.
 - 5) Do umów ubezpieczenia, o których mowa powyżej, stosować się będzie prawo polskie.

7. Zastosowanie OWUZ i ewentualne zmiany do OWUZ:

- 1) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują postanowienia Ogólnych Warunków Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku. Zakupy dotyczące Prac (stanowiące Załącznik Nr 2 do Umowy), z uwzględnieniem ewentualnych zmian wprowadzonych poniżej, w tym w szczególności:
 - a. w zakresie korzystanie z energii elektrycznej, innych mediów oraz pomieszczeń socjalnych, sanitarnych § 2 ust. 1 pkt 5 – nie mają zastosowania,
 - b. w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy § 7 – nie mają zastosowania,
 - c. w zakresie Kar Umownych § 6 – ma zastosowanie Wariant II,
 - d. w zakresie Podwykonawców § 8 – ma zastosowanie Wariant I.
- 2) Pozostałe postanowienia OWUZ pozostają bez zmian.

8. Pozostałe postanowienia:

- 1) Celem prawidłowej realizacji niniejszej Umowy Strony ustalają następujące osoby odpowiedzialne za pełniące funkcje:
 - a) nadzór i kierowanie Robotami ze strony Wykonawcy: [■], tel.: [■]. e-mail: [■]
 - b) w zakresie terminów, spraw finansowych i formalnych: Pan Andrzej Guzek, tel. 502-704-647, e-mail: andrzej.guzek@pern.pl,
 - c) w zakresie konsultacji technicznych i bieżącego nadzoru nad prowadzonymi pracami w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu: Pan Marek Cieślewicz tel. 501-313-765, e-mail: marek.cieslewicz@pern.pl,
 - d) Koordynator Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 2 : Pan Ireneusz Mikołajczak, tel. 667-671-114, e-mail: ireneusz.mikolajczak@pern.pl,
 - e) osoby, z którymi należy się kontaktować w sprawie Ubezpieczenia: Pani Jolanta Daniszewska, tel. 519-015-394, e-mail: jolanta.daniszewska@pern.pl.
- 2) Zmiany osób lub danych o których mowa w pkt 1 powyżej, są możliwe przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie i nie stanowią zmiany Umowy.
- 3) Narady koordynacyjne będą organizowane w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu. Dokładne terminy narad ustali Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą.*
- 4) Wszystkie wymienione w treści Umowy załączniki stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a brzmieniem tych załączników, decydująca będzie treść Umowy.
- 5) Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 6) Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony, a w przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Załączniki do Umowy:

Załącznik Nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2	„Ogólne Warunki Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku. Zakupy dotyczące prac projektowych i robót budowlanych”;
Załącznik Nr 3	„ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A.”;
Załącznik Nr 4	Taryfikator kar pieniężnych BHP;
Załącznik Nr 5	Oferta Wykonawcy;
Załącznik nr 6	Wzór klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych dla osób wskazanych do kontaktów służbowych w związku z umową zawartą z PERN S.A.;
Załącznik nr 7	Harmonogram Rzeczowo – Finansowy;
Załącznik nr 9	Druk Zgłoszenia kontraktu;
Załącznik nr 10	PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD. PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU;
Załącznik nr 11	Odbiór częściowy - oświadczenie o tym, że Wykonawca nie zalega z płatnościami podwykonawcy;
Załącznik nr 12	Odbiór końcowy - oświadczenie o tym, że Wykonawca nie zalega z płatnościami podwykonawcy.

Umowę zarejestrowano w rejestrze umów
PERN S.A. pod numerem.....

.....
Podpis i pieczętka Wykonawcy

.....
Data złożenia podpisu przez Wykonawcę

.....
Podpis i pieczętka Zamawiającego

.....
Data złożenia podpisu przez Zamawiającego


RADCA PRAWNY
Anna Kuberc
WA-P-254


Inżynier ds. technicznych
Andrzej Guzek

Zakup obejmuje "Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu -Projekt"

Celem zadania jest wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu.

W ramach zadania należy:

1) Wykonać wielobranżową dokumentację projektową przez projektantów posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
wraz z aktualnymi zaświadczeniami przynależności ww. osób do Izby Inżynierów Budownictwa, zawierającą:

- a) inwentaryzację stanu istniejącego,
- b) koncepcję budowy dwóch pomostów obsługowych o konstrukcji stalowej umożliwiającej wejście na cysterny kolejowe znajdujące się przy torach kolejowych nr 102, 103, 105 i 107 za pomocą opuszczanych pochylni stalowych,
- c) kartę informacyjną projektu lub raport oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagany),
- d) wielobranżowy projekt wykonawczy i budowlany (jeżeli jest to wymagane) o szczegółowości wykonawczego obejmujący wszystkie branże, które podlegają zatwierdzeniu przez Inwestora i uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych decyzji administracyjnych i uzgodnień (w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, opinii Wód Polskich, opinii Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, opinii Państwowej Inspekcji Straży Pożarnej, warunków zabudowy, jeśli wynika to z uregulowań prawnych) opracowany na podstawie zatwierdzonej koncepcji, o której mowa wyżej,
- e) obliczenia statyczne i dynamiczne w zakresie obciążeń dla lokalizacji konstrukcji estakady wyposażonej w ruchome pomosty obsługowe w miejscu wstępnie uzgodnionym podczas wizji lokalnej,
- f) wykonanie badań geotechnicznych gruntu w miejscu przewidzianym przez projektanta wraz z opracowaniem wyników badań geologiczno-inżynierskich oraz opracowaniem geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- g) aprobaty, certyfikaty i inne, dopuszczające urządzenia oraz materiały do eksploatacji zgodnie z wymaganiami zawartymi w założeniach konstrukcyjnych poniżej,
- h) uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą bhp i ppoż.,
- i) instrukcję eksploatacji nowo zaprojektowanych pomostów obsługowych,

Zakres prac obejmuje również uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych oraz wypisów i wrysów z ewidencji gruntów.

2) Założenia konstrukcyjne:

Pomosty obsługowe znajdujące się wzdłuż stanowisk rozładunkowych znajdujących się przy torze nr 102, 103, 105 i 107 w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu należy zaprojektować wg następujących założeń:

a) demontaż istniejących konstrukcji nośnych systemu zabezpieczeń przed upadkiem, które znajdują się na froncie kolejowym wraz z istniejącymi kamerami systemu telewizji przemysłowej. Demontaż kamer należy uzgodnić z Zamawiającym,

b) demontaż istniejących słupów oświetleniowych znajdujących się pomiędzy torem nr 102 i 103,

c) demontaż istniejących kamer znajdujących się pomiędzy torem nr 102 i 103 w uzgodnieniu z przedstawicielami Zamawiającego,

d) w przypadku konieczności przewidzieć przebudowę istniejących elementów infrastruktury,

e) przewidzieć zabezpieczenie kolektorów rozładunkowych znajdujących się przy torze nr 102 i 103,

f) uwzględnienie przyszłej rozbudowy frontu kolejowego o dodatkowe stanowiska rozładunku cystern kolejowych, których budowa przewidziana jest wzdłuż toru nr 102 i 103,

g) demontaż kontrolerów uziemienia i przepięnienia cystern kolejowych znajdujących się przy torze 102 i 103 oraz uwzględnienie możliwości ich montażu na konstrukcji nowo projektowanej estakady,

h) budowa ciągów komunikacyjnych pozwalających na wejście na konstrukcję stalową estakady. Lokalizację ciągów komunikacyjnych należy uzgodnić z Zamawiającym,

i) budowa pomostu obsługowego wzdłuż toru nr 102 i 103 o długości ok. 170 m i wysokości min. 3,5 m z zachowaniem skrajni kolejowej, umożliwiającego montaż 12 szt. ruchomych pomostów obsługowych wyposażonych w kosz zabezpieczający (6 szt. nad torem 102 i 6 szt. nad torem 103) zgodnych z wytycznymi technicznymi wskazanymi w pkt. k) poniżej,

j) budowa pomostu obsługowego wzdłuż toru 105 i 107 o długości ok. 110 m i wysokości min. 3,5 m umożliwiającego montaż 6 szt. ruchomych pomostów obsługowych wyposażonych w kosz zabezpieczający (3 szt. nad torem 105 i 3 szt. nad torem nr 107) zgodnych z wytycznymi technicznymi wskazanymi w pkt. k) poniżej,

k) poniżej,

k) ruchome pomosty obsługowe wyposażone w kosz zabezpieczający powinny spełniać następujące parametry techniczne:

• dopuszczalne obciążenia:

– ruchome o wartości min. 150 kG na powierzchni ok. 0,2 m x 0,2 m w dowolnym miejscu pomostu,

- statyczne o wartości min. 500 kG/m²,

• szerokość biegu pomostu – ok. 0,9 m (bieg wykonany z kraty ocynkowanej),

• wymiary kosza zabezpieczającego – min. 1,5 m x 2,5 m,

• pomost wyposażony w automatyczną blokadę mechaniczną, możliwość odblokowania do pozycji postojowej przy użyciu pedału nożnego,

• możliwość podnoszenia i opuszczania ręcznego pomostu ze wspomaganie mechanicznym (siłownik ze sprężyną),

• wysokość pochwytu barierki – min. 1,1 m nad powierzchnią pomostu,

• wymagania dotyczące systemów zabezpieczających przed upadkiem z wysokości.

l) dobór oświetlenia zgodnie z normą PN-EN 12464-2:2014-05 „Światło, oświetlenie – oświetlenie miejsc pracy – część 2: miejsca pracy na zewnątrz” oraz montaż na konstrukcji nowo projektowanej estakady,

m) montaż kamer systemu telewizji dozorowej na konstrukcji estakady w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku montażu kamer w strefie zagrożonej wybuchem, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wymiany urządzenia na nowe w wykonaniu EX,

- n) podwyższenie konstrukcji stalowych pomostów na których zamontowane są działka przeciwpożarowe do wysokości umożliwiającej skuteczną ochronę przeciwpożarową frontu kolejowego (2 szt.), dokumentację projektową należy uzgodnić z rzeczoznawcą bhp i ppoż.,
- o) zaprojektowanie sygnalizacji świetlnej informującej maszynistę o braku możliwości wjazdu na bocznice kolejową ze względu na opuszczone pomosty obsługowe,

3) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego, obejmującego szczegółowa kalkulacje budowy i przekazania do eksploatacji nowo projektowanych pomostów obsługowych zgodnie z założeniami opisanymi w punktach opisanych powyżej, stawki do kosztorysowania dla ewentualnych prac zamiennych lub dodatkowych.

4) Uzgodnienie opracowanej dokumentacji koncepcyjnej wskazanej w pkt 1) lit. b) powyżej z Zamawiającym w zakresie:

- ochrony środowiska,
- bhp,
- ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- eksploatacji,
- rozwiązań technologicznych,
- bezpieczeństwa technicznego,
- branży kolejowej.

5) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego opracowanej dokumentacji koncepcyjnej, uzgodnienie w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od daty przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w pkt 1) lit d) powyżej, z Zamawiającym, w tym w szczególności z Komisją Oceny Dokumentacji Technicznej w następującym zakresie:

- ochrony środowiska,
- bhp,
- ochrony i zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- eksploatacji,
- rozwiązań technologicznych,
- bezpieczeństwa technicznego,
- branży kolejowej.

Uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego we wskazanym wyżej zakresie winny zostać potwierdzone na Karcie Uzgodnień Dokumentacji Technicznej, której wzór stanowi załącznik do dokumentów przetargowych. Dokumentacja projektowa po uzyskaniu ww. uzgodnień zostanie skierowana do weryfikacji i ostatecznej akceptacji przez Komisję Oceny Dokumentacji Technicznej Zamawiającego.

6) Na podstawie stosownego pełnomocnictwa, prowadzenie spraw formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego oraz uzyskanie niezbędnych zgód administracyjnych, uzgodnień, a w szczególności pozwolenia na budowę.

7) Sprawowanie nadzoru autorskiego dla budowy pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu (lata 2019-2020). Przedstawiona przez Wykonawcę oferta powinna obejmować koszt pierwszych 20 osobodni związanych z pobytom projektantów sprawujących nadzór autorski w trakcie

realizacji zadania inwestycyjnego w Bazie Paliw. Ponadto w ofercie należy określić koszt za osobodzień pobytu projektanta sprawującego nadzór autorski w danej branży w zakresie przekraczającym 20 osobodni, o których mowa powyżej. W koszcie jednostkowym 1 pobytu Projektanta na budowie należy uwzględnić min.:

1. przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru,
2. dojazd na plac budowy i powrót do siedziby jednostki sprawującej nadzór autorski,
3. pobyt na budowie,
4. załatwianie spraw związanych z nadzorem w trakcie pobytu na budowie,
5. załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie do siedziby jednostki sprawującej nadzór (w tym konsultacje z Zamawiającym we wszystkich kwestiach związanych z pełnionym nadzorem autorskim),
6. pozostałe niezbędne koszty takie jak: diety, noclegi, transport, utrzymanie personelu, środków łączności, itp.

Ponadto nadzór autorski będzie obejmował:

1. w toku wykonywania robót budowlanych stwierdzenie zgodności realizacji z projektem,
2. uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego w stosunku do przewidzianych w projekcie,
3. współpracę bieżącą z Zamawiającym przy poszczególnych etapach realizacji robót branżowych celem zachowania ciągłości prac i niedopuszczenia do przerw w robotach,
4. uzupełnienie szczegółów dokumentacji i instrukcji dodatkowych dla potrzeb Zamawiającego i Wykonawcy,
5. opiniowanie projektów zamiennych, zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
6. weryfikację rozwiązań projektowych dostarczonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
7. udział na wezwanie Zamawiającego w komisjach i naradach technicznych,
8. udział na wezwanie Zamawiającego w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.

Dodatkowe informacje dotyczące realizacji Zadania:

1. Wykonawca w ramach złożonej oferty zobowiązany jest załączyć szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający poszczególne punkty zakresu prac inwestycyjnych, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

a) harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (przedstawione relacje zakończ – rozpocznij lub określone poprzedniki),

b) harmonogram należy sporządzić w tygodniach, licząc od dnia podpisania umowy,

c) harmonogram powinien zawierać etapy fakturowania, przy czym Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa etapy fakturowania:

etap I - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej,

etap II - uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, opinii itp. niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Informacje dotyczące dokumentacji projektowej:

Dokumentację należy wykonać zgodnie z:

• Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami).

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz.2072).
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25 poz. 150 z późniejszymi zmianami).
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013, Nr 00 poz. 21).
- Ustawą z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz.U. Nr 75, poz. 493 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U. z 2005 r., Nr 243, poz. 2063 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 492),
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321, ze zm.) z późniejszymi zmianami.

• Innymi nie wymienionymi przepisami istotnymi dla realizacji przedsięwzięcia.

Dokumentację projektową należy dostarczyć w postaci tradycyjnej (w 5 egzemplarzach) i w postaci elektronicznej wraz z oświadczeniem, iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja w postaci elektronicznej zostanie przekazana na płycie CD-R lub pamięci przenośnej typu pendrive zapisana w formacie .dwg oraz plikach o rozszerzeniach „.doc”, „.xls”. Ponadto, wersja elektroniczna będzie zawierać wykaz dokumentacji, który stanowi załącznik do oświadczenia o kompletności dokumentacji uzupełniony o ścieżki dostępu do plików, w których zapisano przedmiotową dokumentację.

4. Wizja lokalna na terenie Bazy Paliw nr 4 w Rejowcu jest obowiązkowa. Termin wizji lokalnych zostanie ustalony z Koordynatorem Zespołu Utrzymania Infrastruktury IP nr 2.

5. Osoby przeprowadzające wizje lokalne na terenie Baz Paliw zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi, składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. W przypadku braku kompletu w/w odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizje lokalne mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

6. Koszty uzyskania lub opracowania ewentualnych decyzji, map, uzgodnień, projektów, pomiarów, brakujących dokumentów, badań lub sprawdzeń itp. leżą po stronie wykonawcy.

7. Oferta powinna uwzględniać inwentaryzację stanu istniejącego, prace badawcze i inne czynności wykonywane w fazie przedprojektowej, w zakresie niezbędnym dla wykonania dokumentacji projektowej.

8. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu prac ogólnych zasad BHP.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

13. Cena za realizację zadania stanowiącego przedmiot zakupu jest ceną ryczałtową i nie może ulec pogorszeniu w ramach wyjaśnienia do oferty lub jej uzupełniania.

Informacje dotyczące okresów gwarancji:

1. Preferowany okres gwarancji na prace projektowe zlecone w ramach zadania wynosi 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego zadania.
2. Preferowany termin reakcji na zgłoszone uwagi i usterki: 48 godzin od daty zgłoszenia uwag i usterek do wykonanych prac.

**Ogólne Warunki Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku.
Zakupy dotyczące prac projektowych oraz robót budowlanych.**

**§ 1.
Ogólne zasady**

1. Ogólne Warunki Udzielania Zakupów przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku (zwane dalej „OWUZ”), w zakresie nieuregulowanym odmiennie w Umowie (dalej: „Umowa”) stanowią wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 § 1 Kodeksu Cywilnego.
2. Postanowienia OWUZ mają zastosowanie w zakresie nieuregulowanym odmiennie w Umowie, a w wypadku rozbieżności pomiędzy nimi, Strony są związane postanowieniami Umowy.
3. Niniejsze OWUZ dotyczą zakupów **prac projektowych oraz robót budowlanych składających się na kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy**, obejmujących w szczególności:
 - 1) pozyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem decyzji administracyjnych, w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeśli będą wymagane), albo skuteczne dokonanie wszelkich wymaganych przepisami prawa zgłoszeń (jeśli będą wymagane), sporządzenie dokumentacji projektowej (tj. w szczególności projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (jeśli będą wymagane)) (dalej w OWUZ oraz w Umowie jako: „Dokumentacja”) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy i zapewnienia możliwości użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem (dalej w OWUZ oraz w Umowie jako: „Prace”);
 - 2) wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją oraz wszelkich czynności im towarzyszących, nie będących Pracami, niezbędnych do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zapewnienia możliwości użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem (dalej w OWUZ oraz w Umowie jako: „Roboty”);
 - 3) wykonanie Prac i Robót w sposób zgodny z prawem, normami, zasadami wiedzy technicznej, przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od wykonawcy realizującego Inwestycje w systemie GRI.
4. Niniejsze OWUZ mogą być stosowane zwłaszcza w sytuacji **gdy Zamawiający przewiduje odbioru Dokumentacji**.
5. Poszczególne części Umowy będą stosowane i interpretowane w następującej kolejności:
 - 1) Umowa;
 - 2) OWUZ;
 - 3) Pozostałe załączniki do Umowy.

§ 2.

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności - wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, właściwymi normami, wymaganiami Zamawiającego oraz w sposób właściwy dla tego rodzaju Prac i Robót;
- 2) Po podpisaniu Umowy, a przed rozpoczęciem Prac, Wykonawca dokona wstępnych uzgodnień z Zamawiającym, w zakresie szczegółowej formy Dokumentacji;
- 3) Wszelkie uzgodnienia przywołane przy opracowaniu Dokumentacji wymagają formy pisemnej (ewentualnie mailowej), a ich realizacja - potwierdzenia na karcie uzgodnień, dołączonej do Dokumentacji;
- 4) Wykonawca wykona Roboty zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego Dokumentacją, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Umowy** – szczegółowy opis przedmiotu Umowy, wymaganiami wynikającymi z przeznaczenia obiektu, zasadami wiedzy technicznej, uznanymi zasadami techniki i z najwyższą starannością;
- 5) Zamawiający oraz Wykonawca ustalili korzystanie z energii elektrycznej, innych mediów oraz pomieszczeń socjalnych, sanitarnych na zasadach wskazanych w Umowie.
- 6) Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia, **nadzór autorski** w zakresie zgodności wykonania Robót z Dokumentacją, pełniony przez projektanta Wykonawcy, obejmujący w szczególności następujące czynności:
 - a) kontrolę zgodności stosowanych w toku Robót rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją,
 - b) ocenę, uzgodnienie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie jej zgodności z Dokumentacją i ich zmianami dokonywanymi w toku realizacji Robót,
 - c) wprowadzenie uzgodnionych z Zamawiającym zmian do Dokumentacji;
 - d) uczestnictwo w naradach i odbiorach na żądanie Zamawiającego;
- 7) Obowiązek zapewnienia nadzoru autorskiego pozostaje w mocy, bez obowiązku zapłaty odrębnego wynagrodzenia w razie:
 - a) powierzenia przez Zamawiającego, w przypadkach przewidzianych w Umowie, jakiegokolwiek zakresu przedmiotu Umowy do wykonania osobom trzecim w ramach wykonawstwa zastępczego,
 - b) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy i kontynuowania realizacji przedmiotu Umowy przez innego wykonawcę – przez okres 3 lat od dnia zawarcia Umowy;
- 8) Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko dostawę wszystkich materiałów oraz sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Zastosowane przez Wykonawcę materiały i zamontowane urządzenia muszą być nowe (w szczególności – nie były wcześniej instalowane ani użytkowane oraz nie mogą być regenerowane, naprawiane lub refabrykowane);
- 9) Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni o planowanych odbiorach technicznych i testach fabrycznych poszczególnych urządzeń u producenta oraz umożliwi Zamawiającemu – na jego wniosek i koszt - udział i dokonanie odbiorów technicznych i testów fabrycznych urządzeń;
- 10) Wszystkie czynności związane z rozpoczęciem, prowadzeniem i zakończeniem Robót, w tym uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód administracyjnych – o ile będą wymagane, Wykonawca

zobowiązany jest wykonać własnym staraniem i na własny koszt (z zastrzeżeniem zapisów o Podwykonawcach), a w szczególności:

- a) zorganizuje i zabezpieczy właściwie plac budowy, w tym zapewni sobie na własny koszt i ryzyko zaplecze budowy;
- b) podejmie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem przez transport niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy, a w razie ich uszkodzenia Wykonawca zobowiązany będzie - przed zgłoszeniem Robót do odbioru końcowego - na własny koszt i ryzyko doprowadzić do przywrócenia ich stanu sprzed rozpoczęcia Robót,
- c) zainstaluje, będzie utrzymywać, a po zakończeniu Robót zdemontuje całe wyposażenie placu budowy, w tym zaplecze budowy,
- d) wykona wszystkie niezbędne Roboty i czynności zabezpieczające oraz tymczasowe w rejonie i bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych Robót,
- e) ma obowiązek prowadzić Roboty w taki sposób, aby realizacja przedmiotu Umowy uwzględniała działalność handlową i operacyjną Zamawiającego, m.in. realizacja Robót nie powinna zakłócać ciągłości pracy obiektu. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem prac mogących wpływać na działalność handlową i operacyjną Zamawiającego.;
- f) będzie usuwać na bieżąco wszelkie wady stwierdzone przez siebie oraz przez Zamawiającego w trakcie trwania Prac i Robót,
- g) przed rozpoczęciem realizacji Robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników skierowanych do wykonywania Robót, wraz z oświadczeniem, że każdy z nich ma aktualne badania lekarskie (adekwatne do charakteru Robót i występujących w trakcie ich realizacji zagrożeń), szkolenia BHP oraz uprawnienia do wykonywania Robót. Uwaga: jeśli w wykonywaniu Robót brać będą udział osoby nie będące obywatelami RP albo posiadające podwójne obywatelstwo, przesłanie ww. wykazu powinno nastąpić co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem przystąpienia przez Wykonawcę do Robót. Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw przeciwko udziałowi danej osoby w realizacji Umowy – bez podania uzasadnienia. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje udział danej osoby w realizacji Umowy, nie powodując jednakże zwłoki lub braku współdziałania ze strony Zamawiającego i nie może mieć wpływu na bieg terminów realizacji Robót wynikających z Umowy, jak też nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.,
- h) będzie realizować Prace i Roboty za pomocą osób personelu kluczowego, zgodnie z wykazem zaakceptowanym przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany osób wchodzących w skład personelu kluczowego będą możliwe jedynie w wyjątkowych sytuacjach, pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
- i) będzie kontrolować kwalifikacje swoich pracowników, jak również pracowników Podwykonawców oraz niezwłocznie reagować na wszelkie wykryte w tym zakresie nieprawidłowości,
- j) zapewni bieżącą kontrolę jakości wykonywanych Robót, przy uwzględnieniu uwag Zamawiającego w tym zakresie,

- k) będzie gromadzić atesty i certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia oraz udostępniać je na żądanie Zamawiającego,
 - l) po zakończeniu Robót uporządkuje plac budowy i teren do niego przyległy oraz przywróci je do stanu, jaki był przed rozpoczęciem Robót,
 - m) będzie wykonywał Roboty zgodnie z obowiązującymi – zarówno powszechnie, jak i wewnętrznie u Zamawiającego - przepisami / zasadami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ochrony ppoż. oraz odpowiadał za te warunki w trakcie realizacji Umowy;
 - n) będzie odpowiadał za ochronę własnego mienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - o) w okresie od przekazania placu budowy Wykonawcy do zwrotnego przekazania tego terenu Zamawiającemu, zabezpieczy i będzie chronić wykonane Roboty przed zniszczeniem i utratą (w tym także wskutek warunków atmosferycznych), także w czasie ewentualnej przerwy w Robotach wynikłej z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 11) Szkoda zaistniała w Robotach lub materiałach, bądź urządzeniach przeznaczonych do wbudowania w okresie między terminem rozpoczęcia Robót, a datą obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego Robót oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, spowodowana w tym okresie i pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko;
 - 12) Zabezpieczenie Robót pożarowo-niebezpiecznych leży po stronie Wykonawcy i musi być ono uprzednio uzgodnione z Zamawiającym.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z gospodarką odpadami w szczególności zaś jest zobowiązany jest do usunięcia, przewozu, wykorzystania i unieszkodliwienia odpadów.
 - 14) Ewentualny złom metalowy powstały w trakcie wykonywania Robót należy do Zamawiającego. Sprzedaż złomu nie jest elementem kalkulacji ceny oferty.
 - 15) Transport technologiczny oraz złomu - o ile będzie wymagany, należy do Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie obiektu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do transportu złomu na wyznaczone przez Zamawiającego pole odkładcze.
 - 16) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym lub jego upoważnionymi pracownikami;
 - 17) Na polecenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest zapewnić bez żadnych ograniczeń wstęp na plac budowy innym wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego, a nadto zobowiązany jest umożliwić im wykonywanie powierzonych im przez Zamawiającego robót/prac, jak również umożliwić innym wykonawcom organizację koniecznego zaplecza budowy. Roboty/ prace prowadzone przez innych wykonawców nie mogą zakłócać realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób zagrażający terminom jej wykonania. Zamawiający dołoży należytej staranności w celu zapewnienia, aby inni wykonawcy zatrudnieni przez Zamawiającego i pracujący ewentualnie na placu budowy stosowali się do zarządzeń Wykonawcy dotyczących obecności na tym terenie, w szczególności - do regulaminu budowy.;
 - 18) Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość Robót lub opóźnienie terminu ich wykonania, w szczególności zaś informować go o konieczności współdziałania. Nie uchybia to obowiązkowi Wykonawcy dołożenia najwyższej staranności przy zapobieganiu wystąpieniu tych problemów lub okoliczności oraz przy usuwaniu lub minimalizowaniu ich skutków. Wykonawca jest zobowiązany

do proponowania Zamawiającemu środków mających na celu ich uniknięcie, usunięcie lub zminimalizowanie skutków ich oddziaływania.

- 19) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia z placu budowy pracownika Wykonawcy lub Podwykonawcy nieprzestrzegającego obowiązków umownych, w szczególności w zakresie bhp, ppoż. lub ochrony środowiska.
- 20) Wykonawca oświadcza, że w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy będzie łącznie ze swoimi pracownikami i pracownikami Podwykonawców respektował uwagi i polecenia służb bhp, ppoż. i ochrony środowiska Zamawiającego oraz zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w zakresie prewencji w powyższym obszarze podczas wykonywania Robót.

Celem uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, iż wszelkie regulacje umowne dotyczące Wykonawcy w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska dotyczą również Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), nawet jeśli wyraźnie tego nie wskazano.

2. Obowiązki i szczególne uprawnienia Zamawiającego

- 1) Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy;
 - b) Udzielenie wszelkich niezbędnych pełnomocnictw dla Wykonawcy;
 - c) Współdziałanie z Wykonawcą w celu należytego wykonania Umowy;
 - d) Zapłata za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i audytu sprawdzającego w zakresie spełnienia wymagań normy ISO 9001, przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska i ochrony informacji w miejscu wykonywania Robót oraz w siedzibie i zakładach Wykonawcy w czasie realizacji Umowy.
- 3) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. lub ochrony środowiska, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji Robót w części, w jakiej uchybienia te ich dotyczą. Uprawnionymi do wstrzymania Robót są:
 - a) osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych ze strony Zamawiającego lub
 - b) Kierownik obiektu,Wstrzymanie realizacji Robót nie ma wpływu na terminy wykonania Umowy wynikające z jej treści.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmagazynowane przez Wykonawcę na placu budowy materiały, sprzęt oraz urządzenia i maszyny.

§ 3.

Wynagrodzenie, Roboty Dodatkowe, Zamienne i Zaniechane oraz rozliczenia

1. Zgodnie z przyjętą Ofertą Wykonawcy, za zrealizowanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne, ustalone w Umowie, **wynagrodzenie ryczałtowe netto** powiększone o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w Umowie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Prac, Robót i czynności im towarzyszących, w tym nadzór autorski, wraz z przeniesieniem praw autorskich, w zakresie wskazanym w § 9, w tym: koszty bezpośrednio

(robocizny, urządzeń, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia urządzeń i materiałów do miejsca zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na placu budowy łącznie z jego montażem i demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń i zabezpieczeń), kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej. Wykonawcy za wszelkie Roboty, Prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i wykonane w ramach Umowy przysługuje tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe, z zastrzeżeniem treści ust. 3-5 poniżej.

3. Roboty Dodatkowe:

- 1) Zamawiający będzie mógł powierzyć Wykonawcy wykonanie Robót Dodatkowych. Przez Roboty Dodatkowe należy rozumieć roboty spełniające łącznie niżej podane warunki:
 - a) nieobjęte Umową,
 - b) których przedmiot jest funkcjonalnie powiązany z przedmiotem Umowy,
 - c) nieprzekraczające 20% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy,
 - d) niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie Robót Dodatkowych od Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - należyte wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania Robót Dodatkowych.
- 2) Uzgodnienie warunków wykonania ewentualnych Robót Dodatkowych, w tym dodatkowego wynagrodzenia, nastąpi poprzez sporządzenie stosownego protokołu konieczności wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności lub zasadności wykonania Robót Dodatkowych oraz ich zakres. Wszelkie uzgodnienia w zakresie Robót Dodatkowych, w tym ich wartość ryczałtową, Strony zawrą w formie **obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy** pod rygorem nieważności.
- 3) Celem przeprowadzenia negocjacji zmierzających do ustalenia wartości ryczałtowej Robót Dodatkowych Wykonawca przedstawi, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, kosztorysy albo kalkulacje cenowe sporządzone w oparciu o właściwe katalogi, a w przypadku ich braku – analizy indywidualne uzgodnione z Zamawiającym, przy zastosowaniu parametrów cenowych zawartych w Ofercie oraz cen materiałów i pracy sprzętu z okresu sporządzania tego kosztorysu/kalkulacji. Ceny materiałów i sprzętu nie mogą być wyższe od średnich cen krajowych występujących w bieżących cennikach Sekocenbud. Dla potwierdzenia cen materiałów nietypowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oferty cenowe na ich zakup.

4. Roboty Zamienne:

- 1) Zamawiający nie przewiduje wystąpienia Robót Zamiennych, jednakże w przypadku, gdy z przyczyn technologicznych, materiałowych lub konstrukcyjnych będzie konieczna albo obiektywnie zasadna zmiana sposobu wykonania Robót, Strony ustalą bezzwłocznie wszystkie warunki wykonania Robót Zamiennych. Wykonanie Robót Zamiennych może skutkować zarówno obniżeniem, jak i zwiększeniem wysokości wynagrodzenia.
- 2) Uzgodnienie warunków wykonania Robót Zamiennych może nastąpić wyłącznie na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, a następnie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności (wraz z uzasadnieniem szczegółowo opisującym podstawy konieczności

lub zasadności zmian) i oszacowanej – na zasadach określonych w pkt 4 - wartości Robót Zamiennych. Powyższe uzgodnienia Strony zawrą w formie **obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy** pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, iż:

- a) Zastosowanie rozwiązań zamiennych może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyłączeniu z wynagrodzenia umownego Wykonawcy kwoty odpowiadającej kosztom Robót, materiałów lub urządzeń, które będą podlegały zamianie, oszacowanej na zasadach określonych w pkt 3. Ustalenie wynagrodzenia za wykonanie Robót Zamiennych nastąpi na zasadach określonych w pkt 5) – 7) poniżej,
 - b) Roboty Zamienne wykonywane w zakresie objętym Dokumentacją, traktowane są jako niewykraczające poza przedmiotu Umowy i jako takie nie powodują wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień lit. c,
 - c) zwiększenie wynagrodzenia z tytułu wykonanych Robót Zamiennych, w trakcie realizacji Robót według zaakceptowanej i przyjętej uprzednio przez Zamawiającego Dokumentacji, z uwzględnieniem postanowień lit. a, może dotyczyć jedynie zmian wprowadzonych wolą Zamawiającego lub z powodu okoliczności, których w toku tworzenia przez Wykonawcę Dokumentacji nie dało się przewidzieć,
 - d) w przypadku, gdy Roboty Zamienne zostaną wprowadzone na skutek nienależytego wykonania Dokumentacji przez Wykonawcę, a wartość Robót Zamiennych, wyliczona na zasadach określonych w pkt 4 przekroczy wartość Robót podlegających zamianie, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać Roboty Zamienne w ramach wynagrodzenia;
- 3) Dla oszacowania kwoty wyłączonej z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, Wykonawca przedstawi szczegółową kalkulację Robót podlegających zamianie, sporządzoną w oparciu o parametry cenotwórcze podane w Ofercie. Ceny materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe od średnich cen krajowych występujących w bieżących cennikach Sekocenbud. Dla potwierdzenia cen materiałów nietypowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oferty cenowe na ich zakup.
- 4) Dla oszacowania wartości Robót Zamiennych Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy przy zastosowaniu parametrów cenowych zawartych w Ofercie oraz cen materiałów i pracy sprzętu z okresu sporządzenia kosztorysu. Kosztorys, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie sporządzony metodą szczegółową, w oparciu o parametry cenotwórcze podane w Ofercie i właściwe katalogi, a w przypadku ich braku – analizy indywidualne uzgodnione z Zamawiającym. Ceny materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe od średnich cen krajowych występujących w bieżących cennikach Sekocenbud. Dla potwierdzenia cen materiałów nietypowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oferty cenowe na ich zakup.
- 5) Dla ustalenia wartości Robót Zamiennych po ich wykonaniu, Wykonawca sporządzi kosztorys w oparciu o obmiar potwierdzony przez inspektora nadzoru Zamawiającego przy zastosowaniu parametrów cenotwórczych podanych w Ofercie oraz cen materiałów i pracy sprzętu z okresu ich wbudowania / zastosowania. Kosztorys, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie sporządzony metodą szczegółową, w oparciu o właściwe katalogi, a w przypadku ich braku – analizy indywidualne uzgodnione z Zamawiającym. Ceny materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe od średnich cen krajowych występujących w bieżących cennikach Sekocenbud. Dla potwierdzenia cen materiałów nietypowych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu faktury ich zakupu.
- 6) Wynagrodzenie Wykonawcy za Roboty Zamienne, z zastrzeżeniem postanowień pkt 2, zostanie ustalone jako różnica pomiędzy wartością Robót Zamiennych, ustalonych na zasadach opisanych

w pkt 5, a – oszacowaną na zasadach określonych w pkt 3 - wartością ryczałtową Robót, zamiast których będą wykonywane Roboty Zamiennne;

- 7) W przypadku, gdy wartość Robót Zamiennych ustalona po ich wykonaniu, na zasadach określonych w pkt 5, jest mniejsza niż kwota wyłączona z wynagrodzenia umownego Wykonawcy, wówczas wynagrodzenie to ulega zmniejszeniu o kwotę odpowiadającą tej różnicy.

5. Roboty Zaniechane:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych Prac lub Robót.
- 2) W przypadku zaniechania, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość ryczałtową Robót Zaniechanych. Zaniechanie wykonania niektórych Prac lub Robót i związane z tym obniżenie wysokości wynagrodzenia, będzie następowało w formie **obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy** pod rygorem nieważności.
- 3) Dla oszacowania wartości Robót Zaniechanych Wykonawca przedstawi szczegółową kalkulację Prac lub Robót podlegających zaniechaniu, sporządzoną według zasad określonych w ust. 4 pkt 3.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktur wystawianych na zasadach opisanych w Umowie.
7. Jeżeli objęte fakturą Prace lub Roboty były wykonywane z udziałem Podwykonawcy/-ów (dalszych Podwykonawców), Wykonawca obowiązany jest dołączyć do faktury kopie faktur wystawionych przez tych Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) z tytułu wykonywanych przez nich Prac lub Robót oraz oświadczenia tych Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), że otrzymali oni należne im z tego tytułu wynagrodzenie i że wszelkie ich roszczenia wobec Wykonawcy zostały zaspokojone. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia mu ww. dokumentów.
8. Z zastrzeżeniem treści ust. 7 zdanie 2, zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi **30-go** (trzydziestego) dnia od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
9. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. O ile ostatni dzień terminu zapłaty przypadać będzie w sobotę, termin zapłaty będzie zachowany, jeżeli płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszym po sobocie dniu roboczym.

§ 4.

Odbiory

1. Odbiór Dokumentacji:

- 1) Miejsce przekazania Dokumentacji będzie wyznaczone przez Zamawiającego;
- 2) Zamawiający wymaga, aby przedłożenie Dokumentacji do akceptacji Zamawiającego, (zawierającej wszystkie uzgodnienia potwierdzone w załączonej do niej karcie uzgodnień), nastąpiło przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszeniem budowy w zależności od tego co będzie wymagane).
- 3) Wykonawca przekaze Dokumentację do akceptacji Zamawiającego w ilości i formie wskazanej w **Załączniku nr 1 do Umowy**.
- 4) Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji będzie protokół przekazania podpisany przez obie Strony. Wraz z Dokumentacją Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że Dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową,

powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i została wykonana z należytą starannością;

- 5) Zamawiający w ciągu **30 dni** od daty podpisania przez przedstawicieli obu Stron protokołu przekazania może przedłożyć Wykonawcy – na piśmie – swoje uwagi lub zastrzeżenia, bądź sugerowane zmiany do Dokumentacji, albo w tym terminie wyrazi na piśmie swoją akceptację.;
- 6) Wykonawca wprowadzi uwagi, zastrzeżenia, bądź sugerowane przez Zamawiającego zmiany, w terminie **7 dni** od dnia ich przekazania przez Zamawiającego, bądź - z zachowaniem tego terminu - należycie umotywuje na piśmie odstąpienie od ich uwzględnienia;
- 7) Jeżeli Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji uwag, zastrzeżeń, bądź sugerowanych przez Zamawiającego zmian lub nie umotywuje należycie na piśmie odmowy ich wprowadzenia, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do:
 - a) powierzenia wykonania Dokumentacji innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 7, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zrealizowania obowiązku określonego w pkt 6; (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 k.c.)
 - b) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym prawo to będzie mogło być zrealizowane w terminie do 15 dni od momentu bezskutecznego upływu terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w lit. a powyżej.

Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa powyżej, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi;

- 8) Dokumentem potwierdzającym akceptację przez Zamawiającego wykonanej Dokumentacji, wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę / zgłoszeniem zakończenia Robót (jeżeli którekolwiek z nich będzie wymagane), przekazanej po uwzględnieniu uwag Zamawiającego w ilości i formie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Umowy**, stanowiącym jednocześnie podstawę do wystawienia faktury VAT, będzie **protokół przyjęcia/odbioru** Dokumentacji/Etapu podpisany przez obie Strony Umowy.
- 9) Strony zgodnie potwierdzają, iż:
 - a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sporządzenie Dokumentacji w ilości oraz treści zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) Na Zamawiającym nie ciąży obowiązek weryfikacji poprawności Dokumentacji. Zamawiający ma jedynie prawo do opiniowania i uzgodnienia Dokumentacji.
2. **Odbiór Robót ulegających zakryciu lub zanikających (w przypadku gdy będą występowały w Umowie);**
 - 1) Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji Umowy ulegną zakryciu lub zanikowi. Odbiór taki będzie przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie przez Wykonawcę ewentualnych poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Gotowość danej części robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca zgłasza na co najmniej **1 dzień roboczy** przed planowanym terminem odbioru. Żaden element Robót nie może ulec zakryciu przed dokonaniem właściwego odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, przeprowadzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i potwierdzonego wpisem do Dziennika Budowy. W szczególnych przypadkach wymagane będzie sporządzanie odpowiedniego protokołu odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających.

- 2) W przypadku zakrycia określonych elementów Robót przed ustalonym terminem odbioru, Zamawiający ma prawo żądać odkrycia tych elementów Robót. W takim przypadku koszty odkrycia, a także ponownego zakrycia lub wykonania Robót poniesie Wykonawca.
3. **Odbiory Częściowe Robót (w przypadku gdy będą występowały w Umowie);**
- 1) Dla umożliwienia rozliczenia realizacji poszczególnych etapów Robót, w trakcie realizacji Robót dokonywane będą **Odbiory Częściowe Robót** określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym/Tabeli Elementów/Umowie, w tym odbiory robót budowlanych wraz z wbudowanymi urządzeniami i materiałami.
 - 2) Roboty będą odbierane w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę Dokumentację i Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 3) Gotowość Robót do odbioru częściowego powinna być zgłoszona nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym/Tabeli Elementów/Umowie, jako dzień zakończenia danego etapu Robót.
 - 4) Odbiory Częściowe Robót przeprowadzane będą w odniesieniu do możliwych do odbioru pod względem kompletności i wymogów jakościowych: części robót budowlanych po wykonaniu określonego etapu Robót, rodzajów Robót w podziale na branże, elementów Robót wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym/Tabeli Elementów/Umowie, a w szczególności w odniesieniu do kompletnych obiektów.
 - 5) Odbiory techniczne urządzeń, instalacji i systemów (jeśli będą występowały) wykonywane będą w oparciu o wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy lub instrukcjach. Podczas odbiorów technicznych sprawdza się, czy przedmioty odbioru wykonane zostały w sposób dokładny i bezpieczny, zgodnie z określonymi warunkami ich wykonania, montażu i użytkowania, a także sprawdza się parametry techniczne urządzeń, instalacji i systemów. Odbiory techniczne będą przeprowadzane odpowiednio po zamontowaniu i rozruchu mechanicznym urządzeń, instalacji i zainstalowaniu systemów, po uprzednim zgłoszeniu gotowości do właściwego inspektora branżowego lub organu uprawnionego do badań odbiorczych. Odbiorów technicznych dokonują komisje składające się ze służb Zamawiającego, lub w składzie określonym zgodnie z przepisami prawa. Potwierdzeniem odbiorów technicznych będą odpowiednie protokoły odbiorów technicznych sporządzone według wymogów jednostek upoważnionych do takich odbiorów.
4. **Odbiór Końcowy Robót;**
- 1) Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania wykonanych Robót do odbioru końcowego, nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym lub określonym w Umowie, jako dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy/Robót;
 - 2) Dokonanie odbioru końcowego nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego **protokołu odbioru końcowego Robót;**
 - 3) Przy zgłoszeniu Robót do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w szczególności:
 - a) oświadczenie Kierownika Budowy, że wszystkie zgłoszone Roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, Ofertą, właściwymi normami, prawem budowlanym i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jak również z zachowaniem wymaganej jakości,
 - b) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do zastosowania w Polsce materiałów i urządzeń użytych przy wykonaniu zgłaszanych Robót,

- c) atesty i certyfikaty zastosowanych materiałów,
- d) protokoły wszystkich przeprowadzonych w ramach Umowy odbiorów technicznych i prób,
- e) dokumenty potwierdzające sposób zagospodarowania odpadów niebezpiecznych powstałych po Robotach,
- f) dokumentację powykonawczą ze szczegółowym wykazem dokumentacji odbiorowej powykonawczej oraz protokołów z wykonanych badań i prób, dostosowanej do Systemu Zarządzania Majątkiem SEZAM Zamawiającego - w ilości i formacie wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy.
- g) ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie / potwierdzenie dokonania skutecznego zawiadomienia właściwego organu administracji publicznej o zakończeniu Robót (w zależności od tego które z nich będzie wymagane).

Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone będą w języku polskim, a ich brak traktowany będzie jako wada przedmiotu Umowy ze skutkiem określonym w ust. 5 poniżej;

- 4) Zgodność wykonania całości Robót z treścią Umowy będzie potwierdzona obustronnie podpisanym protokołem odbioru końcowego Robót, w którym zostaną wskazane również numery telefonów i adresy e-mail, na które należy składać zgłoszenia o konieczności usunięcia wad w ramach serwisu gwarancyjnego;
- 5) W imieniu Zamawiającego protokół odbioru końcowego Robót może podpisać wyłącznie Komisja odbiorowa powołana zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego;

5. Wady przy Odbiorach;

- 1) Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego nadzór Zamawiającego stwierdzi **wady istotne**, uniemożliwiające dokonanie odbioru, wady te zostaną opisane w stosownym protokole z przeprowadzenia czynności odbioru częściowego albo końcowego wraz z adnotacją, że Zamawiający odmawia dokonania odbioru i ewentualnym wskazaniem terminu, służącego Wykonawcy na usunięcie przyczyn takich zastrzeżeń. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń, zwłaszcza w terminie wskazanym przez nadzór Zamawiającego, doprowadzenia tych elementów Robót do stanu oczekiwanego przez Zamawiającego i zgodnego z treścią zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy i ponownego zgłoszenia gotowości Robót do odbioru. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi oraz prawa do odstąpienia od Umowy na zasadach opisanych w § 11 poniżej.
- 2) Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego nadzór Zamawiającego stwierdzi **wady nieistotne**, umożliwiające dokonanie odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, w protokole z odbioru częściowego albo końcowego, termin na ich usunięcie. Wykonawca usunie je na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi. Do czasu usunięcia wad nieistotnych Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności należnych Wykonawcy.;
- 3) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, o którym mowa w pkt 1 i 2, Zamawiający może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 7 - usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi. (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 k.c.).

Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

§ 5.

Gwarancja i Rękojmia

1. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na Dokumentację, Roboty oraz na użyte materiały i zamontowane urządzenia wynika z Oferty Wykonawcy i Umowy.
2. W sytuacji gdy okres gwarancji będzie dłuższy od okresu rękojmi, wówczas okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji nie wyłącza możliwości skorzystania z uprawnień z tytułu rękojmi, włącznie z uprawnieniami wskazanymi w art. 560 k.c. (prawo do żądania obniżenia ceny, albo prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji gdy stwierdzona wada jest istotna).
3. **Dokumentacja:**
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeśli Dokumentacja będąca przedmiotem Umowy ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel wynikający z Umowy, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) Wykonawca udziela gwarancji na Dokumentację na okres nie krótszy, aniżeli okres wynikający z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na Roboty zrealizowane według przedmiotowej Dokumentacji;
 - 3) Okres gwarancji na Dokumentację rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony **protokołu przyjęcia/odbioru** Dokumentacji/Etapu;
 - 4) Podpisanie przez Zamawiającego protokołu przyjęcia/odbioru Dokumentacji/Etapu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady;
 - 5) Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wady powstały przed upływem okresu gwarancji;
 - 6) O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (wraz ze wskazaniem terminu na usunięcie tych wad). Dopuszczalne jest poinformowanie Wykonawcy o istnieniu wady drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych adresowych, na które należy przysyłać zgłoszenie wad w okresie gwarancji. W razie zaniedbania tego obowiązku, zawiadomienie przesłane pod adres ostatnio wskazany przez Wykonawcę będzie uważane za skutecznie doręczone.;
 - 7) W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający może żądać bezpłatnego ich usunięcia w wyznaczonym Wykonawcy terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 7:
 - a) usunąć wady we własnym zakresie lub
 - b) powierzyć ich usunięcie innemu wybranemu przez siebie podmiotowi. (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 k.c.)
 - 8) Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa powyżej, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

4. Roboty:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w wykonanych w ramach Umowy Robotach. Postanowienia ust. 3 pkt. 5 - 6 stosuje się odpowiednio;
- 2) Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Robót, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
- 3) W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający może żądać bezpłatnego ich usunięcia w wyznaczonym Wykonawcy terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 7:
 - a) usunąć wady we własnym zakresie lub
 - b) powierzyć ich usunięcie innemu wybranemu przez siebie podmiotowi. (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 k.c.)

Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa powyżej, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

- 4) Powyższe nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do podjęcia wszelkich czynności niezbędnych celem uniknięcia powstania szkód związanych z wystąpieniem wady. W okresie przeznaczonym na usunięcie wady Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wdrożenia rozwiązania tymczasowego umożliwiającego prawidłowe funkcjonowanie obiektu.
 - 5) Jeżeli Wykonawca wymienił urządzenie na nowe lub dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, wówczas termin gwarancji w stosunku do wymienionego urządzenia lub naprawionej rzeczy biegnie na nowo od chwili wymiany urządzenia lub dokonania istotnej naprawy.
 - 6) Przed zakończeniem okresu gwarancji na Roboty, może zostać przeprowadzony odbiór pogwarancyjny. Do usunięcia wad stwierdzonych w trakcie tego odbioru postanowienia pkt 3) należy stosować odpowiednio.
5. Strony oświadczają, że oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu postanowień k.c. w zakresie Dokumentacji i Robót, a także użytych do ich realizacji materiałów i zamontowanych urządzeń, stanowi Umowa wraz z niniejszym OWUZ (§ 5).

§ 6.

Kary umowne

Wariant I (znajduje zastosowanie w sytuacji gdy etapy płatności nie zostały określone w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym i gdy ten harmonogram nie został sporządzony)

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł naliczyć następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wykonaniu Prac w stosunku do terminów określonych w Umowie - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy przewidzianego za Prace, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 2) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wykonaniu Robót w stosunku do terminów określonych w Umowie - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy przewidzianego za Roboty, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 3) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w usunięciu wad Dokumentacji albo Robót (w tym również - ujawnionych w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi) - w wysokości 0,2%

wynagrodzenia ryczałtowego netto przewidzianego odpowiednio za Prace albo za Roboty, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;

- 4) za naruszenie obowiązków wskazanych w § 10 - w wysokości 10 000 złotych za każdy przypadek naruszenia.
 - 5) za naruszenie obowiązków wskazanych w dokumencie: „Wytyczne BHP, ochrony środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej do obowiązkowego stosowania dla wykonawców prac na obiektach PERN S.A.” - zgodnie z taryfikatorem kar pieniężnych stanowiącym Załącznik nr 8 do tegoż dokumentu albo załącznik do Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu, z tym zastrzeżeniem, że łączna ich wysokość nie przekroczy 30 % wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. W sytuacji gdy Wykonawca dotrzyma daty realizacji Robót, wówczas kary umowne naliczone i potrącone Wykonawcy za niedotrzymanie terminu realizacji Prac, zostaną zwrócone Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

Wariant II (znajduje zastosowanie w sytuacji gdy etapy płatności zostały określone w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym)

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł naliczyć następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wykonaniu danego Etapu częściowego (nie dotyczy Etapu końcowego) w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy przewidzianego za dany Etap częściowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 2) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wykonaniu przedmiotu Umowy (Etap końcowy) w stosunku do terminu określonego w Umowie - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 3) za opóźnienie, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w usunięciu wad Dokumentacji albo Robót (w tym również - ujawnionych w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego netto przewidzianego odpowiednio za dany Etap częściowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że wysokość tej kary nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia;
 - 4) za naruszenie obowiązków wskazanych w § 10 - w wysokości 10 000 złotych za każdy przypadek naruszenia.

- 5) za naruszenie obowiązków wskazanych w dokumencie: „*Wytyczne BHP, ochrony środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej do obowiązkowego stosowania dla wykonawców prac na obiektach PERN S.A.*” - zgodnie z taryfikatorem kar pieniężnych stanowiącym Załącznik nr 8 do tegoż dokumentu albo załącznik do Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu, z tym zastrzeżeniem, że łączna ich wysokość nie przekroczy 30 % wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. W sytuacji gdy Wykonawca dotrzyma daty wykonania przedmiotu Umowy (Etap końcowy), wówczas kary umowne naliczone i potrącone Wykonawcy za niedotrzymanie terminu zakończenia danego Etapu częściowego, zostaną zwrócone Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Dla zapewnienia należytego wykonania Umowy Wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości określonej w Umowie. Zabezpieczenie będzie wniesione w jednej z poniżej wymienionych form:
 - 1) w środkach pieniężnych (na rachunek wskazany w Umowie);
 - 2) w bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych (w oryginałach) podlegających prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich, zgodnych z projektami zaakceptowanymi przez Zamawiającego, wystawionych przez towarzystwa ubezpieczeniowe lub banki z siedzibą w jednym z krajów Unii Europejskiej,i służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy oraz z tytułu gwarancji i z tytułu rękojmi, a w szczególności o:
 - a) zwrot wynagrodzenia uiszczonego przez Zamawiającego na rzecz innych wykonawców z tytułu Prac, Robót lub innych czynności, które zgodnie z Umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający uprawniony był powierzyć osobom trzecim na koszt Wykonawcy,
 - b) zwrot innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę, z wyjątkiem wynagrodzenia należnego Podwykonawcom,
 - c) zapłatę kar umownych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione przed przekazaniem Dokumentacji do akceptacji Zamawiającemu, a termin jego ważności **nie będzie krótszy niż 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji udzielonej na Roboty**. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na ww. warunkach, traktowane będzie jako niewykonanie obowiązku umownego, uprawniające Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu przekazania Dokumentacji i upoważniać będzie ponadto Zamawiającego do odmowy przekazania Wykonawcy placu budowy.
3. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie środków pieniężnych, przez zachowanie powyższego terminu wniesienia zabezpieczenia rozumie się wpływ środków na podany rachunek bankowy

Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień przekazania Dokumentacji Zamawiającemu. Jeśli chodzi o pozostałe formy zabezpieczenia, powyższy termin zostanie zachowany, o ile Zamawiający najpóźniej w dniu wskazanym w zdaniu poprzednim będzie dysponował poprawnie wystawionym dokumentem zabezpieczenia (w oryginale).

4. Zabezpieczenie wniesione w formie środków pieniężnych – o ile nie zostanie wykorzystane – zwrócone zostanie Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane, niezwłocznie po upływie 31 dni od zakończenia okresu gwarancji udzielonej na Roboty. Kwota zabezpieczenia zostanie pomniejszona o opłatę bankową z tytułu przelewu środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pozostałych formach (gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa), Zamawiający dokona zwrotu dokumentu zabezpieczenia niezwłocznie po upływie okresu jego ważności.
6. W przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca – w terminie 14 dni od daty zawarcia Aneksu do Umowy (jednakże nie później niż przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy) zobowiązany jest przedłużyć okres obowiązywania zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio w każdym przypadku, w którym okres ważności złożonego zabezpieczenia nie pokrywa się ze wskazanym w ust. 2 powyżej.
7. W przypadku uchybienia obowiązkom, o których mowa w ust. 6, Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający wstrzymał wykonywanie przedmiotu Umowy (lub czynności odbioru, gdy realizacja przedmiotu Umowy została już zakończona) do czasu przedłużenia okresu obowiązywania, bądź wniesienia nowego zabezpieczenia, z zastrzeżeniem, że w tym przypadku bieg terminu realizacji przedmiotu Umowy nie ulega wstrzymaniu i liczony będzie zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, z konsekwencjami wynikającymi z § 6 OWUZ. Niezależnie od powyższego, Zamawiającemu przysługiwać będzie, w tym przypadku, prawo zatrzymania wysokości nieuzupełnionego zabezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z wystawionej przez niego faktury.
8. Gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa, przedstawione przez Wykonawcę, winny uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego – brak akceptacji Zamawiającego w ww. zakresie jest dla Wykonawcy wiążący. Jako złożone z zachowaniem terminu uważa się jedynie zabezpieczenie, które w określonych postanowieniach Umowy terminie zostało złożone w przewidzianej Umową formie o zaakceptowanej uprzednio przez Zamawiającego treści.
9. Zamawiający będzie mieć prawo do dokonywania jednorazowo lub wielokrotnie zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania swych roszczeń pieniężnych wobec Wykonawcy wyłącznie na podstawie oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego jego prawo do takiego zaspokojenia.

§ 8.

Podwykonawcy

Wariant I (znajduje zastosowanie w sytuacji gdy Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia dalszych Podwykonawców)

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania każdego z Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie elementów Prac, nie później niż na 14 dni przed planowanym przystąpieniem do Prac przez danego Podwykonawcę, wraz ze wskazaniem osób należycie umocowanych do reprezentacji tego Podwykonawcy w sprawach związanych z wykonywaniem Prac oraz z wyszczególnieniem zakresów Prac, które mają zostać mu powierzone.

2. Wykonawca lub Podwykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zamiar powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy szczegółowo określonego zakresu **Robót**.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zostać doręczone Zamawiającemu przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania Robót i określać dane pozwalające na identyfikację Podwykonawcy oraz szczegółowy zakres Robót, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do zgłoszenia o którym mowa w ust. 2, oświadczenie Podwykonawcy o wysokości przysługującego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji zgłoszonego zakresu Robót, wynikającego z Umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą.
4. W terminie 30 dni od daty doręczenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 lub w terminie 14 dni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie mógł złożyć Wykonawcy i Podwykonawcy sprzeciw wobec wykonywania przez Podwykonawcę zgłoszonych elementów Robót albo Prac. Niezłożenie przez Zamawiającego sprzeciwu w ww. określonym terminie oznaczać będzie wyrażenie zgody na wykonywanie przez Podwykonawcę określonego w zgłoszeniu zakresu Robót albo Prac. Sprzeciw wyrażony zostanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie sprzeciwu przez Zamawiającego wobec któregośkolwiek z Podwykonawców nie jest równoznaczna ze zwłoką Zamawiającego i nie ma wpływu na wzajemne prawa i obowiązki Stron na gruncie Umowy, w szczególności nie wpływa na zmianę jakichkolwiek terminów określonych w Umowie, ani nie daje Wykonawcy prawa do wstrzymania Robót albo Prac.
5. Zamawiający sprzeciwi się w szczególności wykonywaniu przez Podwykonawcę Robót albo Prac, jeżeli Podwykonawca nie daje rękąmi należytego wykonania określonych lub jakiegokolwiek części Robót albo Prac, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia lub pozostaje on w sporze z Zamawiającym.
6. W trakcie wykonywania Robót albo Prac przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie Podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu Robót albo Prac, w szczególności o zamiarze zaangażowania nowego Podwykonawcy, który w całości lub części przejmie obowiązki dotychczasowego Podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający sprzeciwi się powierzeniu określonych lub jakichkolwiek części Robót albo Prac danemu Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty zakomunikowania mu takiego sprzeciwu przedstawić Zamawiającemu do akceptacji innego Podwykonawcę lub poinformować Zamawiającego, że dany zakres Robót albo Prac będzie wykonywany przez Wykonawcę własnymi siłami. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.
8. W sytuacji zmiany albo rezygnacji ze zgłoszonego Podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego celem wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w tym postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w tym postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wówczas wymagany.
9. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy robót budowlanych wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za te roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za te roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2.

10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu wszystkich oświadczeń Podwykonawców określonych w § 3 ust. 8, zaś Podwykonawca, którego oświadczenia brakuje, skieruje do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przez niego określonych robót budowlanych, które to roszczenie Zamawiający uzna za należycie udokumentowane (w szczególności w świetle odnośnej dokumentacji przedstawionej przez takiego Podwykonawcę, oględzin wykonanych elementów robót budowlanych, wyjaśnień Wykonawcy itp. i wobec braku odrębnego dowodu spełnienia roszczenia bezpośrednio przez Wykonawcę), Zamawiający może, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni, wypłacić Podwykonawcy kwotę odpowiadającą wartości podnoszonych przez niego roszczeń. Powyższe nie narusza prawa do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy części wynagrodzenia zgodnie z § 3 ust. 8 zdanie ostatnie.
11. Kwota wypłaty na rzecz Podwykonawcy, o której mowa w ust. 11, odpowiednio pomniejszy kwotą Wynagrodzenia. Powyższe stanowi upoważnienie ze strony Wykonawcy dla Zamawiającego do spełnienia części świadczenia należnego Wykonawcy, w opisanych wyżej warunkach, bezpośrednio do rąk Podwykonawcy jako wskazanego przez Wykonawcę odbiorcy tego świadczenia, w związku z czym świadczenie takie ma wobec Wykonawcy skutek zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia.
12. Jeżeli Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 11, przedstawi Zamawiającemu przekonujące wyjaśnienia dotyczące braku zasadności roszczeń podnoszonych przez danego Podwykonawcę, Zamawiający może złożyć część wynagrodzenia odpowiadającą kwocie żądanej przez Podwykonawcę do depozytu sądowego, tak, aby Wykonawca lub dany Podwykonawca (w zależności od tego, który z nich okaże się uprawniony w świetle prawomocnego orzeczenia sądu lub ugody pomiędzy nimi zawartej) mógł należną mu kwotę podjąć. Postanowienia ust. 12 stosuje się odpowiednio, przy czym skutek zapłaty w stosunku do Wykonawcy zachodzić będzie z chwilą doręczenia Wykonawcy postanowienia sądu o przyjęciu danej kwoty do depozytu sądowego. Wykonanie powyższych uprawnień przez Zamawiającego nie będzie traktowane jako opóźnienie płatności należnych Wykonawcy.
13. Podwykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego z mocy odnośnej Umowy wiążącej go z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić odpowiednie postanowienia w tej mierze w każdej z umów o roboty budowlane zawieranych z Podwykonawcami.
14. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu informacji, co do stanu jego rozliczeń z Podwykonawcą, w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego. Strony oświadczają nadto, że Zamawiającemu przysługuje prawo bezpośredniego zwrócenia się do Podwykonawcy o udzielenie informacji na temat stanu jego rozliczeń z Wykonawcą.
15. Jeżeli Wykonawca wprowadzi na plac budowy Podwykonawcę z naruszeniem postanowień Umowy, będzie zobowiązany niezwłocznie usunąć go na żądanie Zamawiającego i zastąpić go Podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z Umową.
16. O ile Strony inaczej odrębnie nie postanowią, wszelką kierowaną do Zamawiającego korespondencję dotyczącą Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest oznaczać napisem: „Podwykonawcy – Umowa nr [] (podać numer umowy). Nie otwierać – przekazać do Działu Zakupów”.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia dalszych Podwykonawców.

Wariant II (znajduje zastosowanie w sytuacji gdy Zamawiający dopuszcza zatrudnienia dalszych Podwykonawców)

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania każdego z Podwykonawców lub Podwykonawca – każdego z dalszych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie elementów Prac, nie później niż na 14 dni przed planowanym przystąpieniem do Prac przez danego Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), wraz ze wskazaniem osób należycie umocowanych do reprezentacji tego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) w sprawach związanych z wykonywaniem Prac oraz z wyszczególnieniem zakresów Prac, które mają zostać mu powierzone.
2. Wykonawca lub Podwykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zamiar powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy szczegółowo określonego zakresu **Robót**.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zostać doręczone Zamawiającemu przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) do wykonywania Robót i określać dane pozwalające na identyfikację Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) oraz szczegółowy zakres Robót, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy lub Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do zgłoszenia o którym mowa w ust. 2, oświadczenie Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o wysokości przysługującego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji zgłoszonego zakresu Robót, wynikającego z Umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą lub między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
4. W terminie 30 dni od daty doręczenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 lub w terminie 14 dni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie mógł złożyć Wykonawcy i Podwykonawcy sprzeciw wobec wykonywania przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) zgłoszonych elementów Robót albo Prac. Niezłożenie przez Zamawiającego sprzeciwu w ww. określonym terminie oznaczać będzie wyrażenie zgody na wykonywanie przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) określonego w zgłoszeniu zakresu Robót albo Prac. Sprzeciw wyrażony zostanie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie sprzeciwu przez Zamawiającego wobec któregokolwiek z Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) nie jest równoznaczna ze zwłoką Zamawiającego i nie ma wpływu na wzajemne prawa i obowiązki Stron na gruncie Umowy, w szczególności nie wpływa na zmianę jakichkolwiek terminów określonych w Umowie, ani nie daje Wykonawcy prawa do wstrzymania Robót albo Prac.
5. Zamawiający sprzeciwi się w szczególności wykonywaniu przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) Robót albo Prac, jeżeli Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) nie daje rękojmi należytego wykonania określonych lub jakiegokolwiek części Robót albo Prac, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia lub pozostaje on w sporze z Zamawiającym.
6. W trakcie wykonywania Robót albo Prac przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) lub zakresu powierzonych mu Robót albo Prac, w szczególności o zamiarze zaangażowania nowego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), który w całości lub części przejmie obowiązki dotychczasowego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy).
7. Jeżeli Zamawiający sprzeciwi się powierzeniu określonych lub jakichkolwiek części Robót albo Prac danemu Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), Wykonawca albo Podwykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty zakomunikowania mu takiego sprzeciwu przedstawić Zamawiającemu do akceptacji innego Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) lub poinformować Zamawiającego, że dany

- zakres Robót albo Prac będzie wykonywany przez Wykonawcę (Podwykonawcę) własnymi siłami. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.
8. W sytuacji zmiany albo rezygnacji ze zgłoszonego Podwykonawcy, na którego potencjał Wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego celem wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w tym postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w tym postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wówczas wymagany.
 9. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) robót budowlanych wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą albo Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za te roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za te roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2.
 10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu wszystkich oświadczeń Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) określonych w § 3 ust. 8, zaś Podwykonawca (dalszy Podwykonawca), którego oświadczenia brakuje, skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przez niego określonych Robót, które to roszczenie Zamawiający uzna za należycie udokumentowane (w szczególności w świetle odnośnej dokumentacji przedstawionej przez takiego Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), oględzin wykonanych elementów Robót, wyjaśnień Wykonawcy itp. i wobec braku odrębnego dowodu spełnienia roszczenia bezpośrednio przez Wykonawcę), Zamawiający może, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni, wypłacić Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) kwotę odpowiadającą wartości podnoszonych przez niego roszczeń. Powyższe nie narusza prawa do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy części wynagrodzenia zgodnie z § 3 ust. 8.
 11. Kwota wypłaty na rzecz Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), o której mowa w ust. 11, odpowiednio pomniejszy kwotę Wynagrodzenia. Powyższe stanowi upoważnienie ze strony Wykonawcy dla Zamawiającego do spełnienia części świadczenia należnego Wykonawcy, w opisanych wyżej warunkach, bezpośrednio do rąk Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) jako wskazanego przez Wykonawcę odbiorcy tego świadczenia, w związku z czym świadczenie takie ma wobec Wykonawcy skutek zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia.
 12. Jeżeli Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 11, przedstawi Zamawiającemu przekonujące wyjaśnienia dotyczące braku zasadności roszczeń podnoszonych przez danego Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), Zamawiający może złożyć część wynagrodzenia odpowiadającą kwocie żądanej przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) do depozytu sądowego, tak, aby Wykonawca lub dany Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) (w zależności od tego, który z nich okaże się uprawniony w świetle prawomocnego orzeczenia sądu lub ugody pomiędzy nimi zawartej) mógł należną mu kwotę podjąć. Postanowienia ust. 12 stosuje się odpowiednio, przy czym skutek zapłaty w stosunku do Wykonawcy zachodzić będzie z chwilą doręczenia Wykonawcy postanowienia sądu o przyjęciu danej kwoty do depozytu sądowego. Wykonanie powyższych uprawnień przez Zamawiającego nie będzie traktowane jako opóźnienie płatności należnych Wykonawcy.

13. Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego z mocy odnośnej umowy wiążącej go z Wykonawcą albo Podwykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić odpowiednie postanowienia w tej mierze w każdej z umów o roboty budowlane zawieranych z Podwykonawcami.
14. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu informacji, co do stanu jego rozliczeń z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), w zakresie objętym żądaniem Zamawiającego. Strony oświadczają nadto, że Zamawiającemu przysługuje prawo bezpośredniego zwrócenia się do Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o udzielenie informacji na temat stanu jego rozliczeń z Wykonawcą.
15. Jeżeli Wykonawca wprowadzi na plac budowy Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę) z naruszeniem postanowień Umowy, będzie zobowiązany niezwłocznie usunąć go na żądanie Zamawiającego i zastąpić go Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą) zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z Umową.
16. O ile Strony inaczej odrębnie nie postanowią, wszelką kierowaną do Zamawiającego korespondencję dotyczącą Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest oznaczać napisem: „Podwykonawcy – Umowa nr [■] (podać numer umowy). Nie otwierać – przekazać do Działu Zakupów”.

§ 9.

Prawa autorskie

1. Jeśli w Dokumentacji lub innych opracowaniach wykonanych w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy zostaną przez Wykonawcę zawarte rozwiązania, materiały i inne utwory, które ze względu na swój charakter będą podlegały ochronie przewidzianej ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej jako „Dokumentacja” lub „Utwory”) Wykonawca gwarantuje, że będą to rozwiązania, materiały i inne utwory w stosunku do których przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe.
2. W odniesieniu do utworów osób trzecich użytych przy realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego przekaże Zamawiającemu wszelkie licencje niezbędne do prawidłowego i legalnego korzystania z Dokumentacji przez czas nieoznaczony. W przypadku, gdyby jednak okazało się, że przyjęte w Dokumentacji rozwiązania i materiały mają wady prawne, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie związane z tym ewentualne roszczenia osób trzecich, zwalniając Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności i ponosząc wszelkie koszty w tym zakresie, w tym koszty związane z obroną Zamawiającego przed tymi roszczeniami.
3. Z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu przekazania Dokumentacji na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, a z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego Robót – również do wszelkich pozostałych utworów stworzonych w ramach lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) W zakresie utrwalania Utworu – na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu;
 - 2) W zakresie zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze dóbr własności przemysłowej, w tym - znaków towarowych, wzorów przemysłowych oraz oznaczeń przedsiębiorstwa;

- 3) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których Utwór utrwalono, w kraju i za granicą;
- 4) W zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet oraz innych sieciach teleinformatycznych, platformach cyfrowych, wprowadzanie do obrotu elektronicznego, umieszczanie w zasobach komputera, wykorzystywanie podczas pokazów publicznych, przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach (np. pamięci typu pen-drive, płyta CD/DVD), kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie Utworów, użyczenie kopii Utworów.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, z dniem podpisania protokołu przekazania Dokumentacji oraz protokołu odbioru końcowego Robót, przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów (tj. prawo m. in. do tłumaczenia, przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w ust. 2 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich do Utworów na inne podmioty bez żadnych ograniczeń (w szczególności – bez konieczności uzyskiwania odrębnych zgód i upoważnień twórców, Wykonawcy i innych podmiotów uprawnionych) oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Utworów, a także formach i czasie ich rozpowszechniania.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części następuje przejście na Zamawiającego własności nośnika, na którym Utwory lub ich część utrwalono.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i ich licencjobiorców.
7. Wynagrodzenie zaspokaja w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw opisanych powyżej oraz udzielenia zezwolenia na korzystanie przez Zamawiającego z Utworów.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) W chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń;
 - 2) Autorskie prawa majątkowe do Utworów, podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego, nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, a w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiegokolwiek prawa do Utworów;
 - 3) Ani przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, ani korzystanie z Utworów przez Zamawiającego lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z Utworów, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 4) W przypadku sprzedaży wydzielonej części przedsiębiorstwa Zamawiającego, będzie możliwe przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania z Utworów na nabywcę, na takich samych polach eksploatacji, jakie będzie posiadał Zamawiający.
9. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej do Utworów, w tym - w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego i w zakresie dozwolonym przez prawo, niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości - wystąpić

z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapłaci w imieniu Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kwoty zasądzone w tym zakresie od Zamawiającego na jej rzecz tytułem odszkodowań i innych kosztów (w tym kosztów zastępstwa procesowego) lub kwoty wynikające z ugody sądowej lub przyznane na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub ostatecznej decyzji odpowiednich organów administracji publicznej, a w razie zapłacenia tych kwot bezpośrednio przez Zamawiającego – zwróci je Zamawiającemu oraz wszelkie poniesione w związku z tym przez Zamawiającego koszty. W każdym wypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego uzasadnione koszty pomocy prawnej oraz doradztwa technicznego i prawnego, związane z obroną Zamawiającego przed roszczeniami osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonymi/wyegzekwowanymi na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej kosztami zastępstwa procesowego.

10. Strony niezwłocznie zawiadomią się wzajemnie o wszelkich roszczeniach związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do Utworów, skierowanych przeciwko nim przez osoby trzecie, mających wpływ na realizację Umowy.
11. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2-3, następuje bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych.
12. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia Umowy należy interpretować w sposób zapewniający nabycie całości praw autorskich przez Zamawiającego w najszerszym możliwym zakresie.

§ 10.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł,
 - 2) wykorzystać informacje wyłącznie w celach określonych w Umowie,
 - 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego,
 - 4) ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom Wykonawcy, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w Umowie,
 - 5) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.
2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez Zamawiającego, które:
 - 1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości,
 - 2) zostaną ujawnione przez Wykonawcę, za uprzednią zgodą Zamawiającegooraz w odniesieniu do informacji, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6. Prawo do odstąpienia od Umowy będzie realizowane na zadach opisanych w § 11.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w ust. 3 powyżej, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.
5. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie wiązało Wykonawcę przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres 3 lat od jej zrealizowania, rozwiązania lub zakończenia w inny sposób.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami przewidzianymi pozostałymi postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa, Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od Umowy, w sytuacji gdy Wykonawca wykonuje którykolwiek z obowiązków przewidzianych w Umowie w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, a stwierdzona wada lub naruszenie nie zostaną usunięte w ciągu dodatkowego odpowiedniego terminu, wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie, w następujących sytuacjach:
 - 1) odmowy przejęcia placu budowy przez Wykonawcę w wyznaczonym czasie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) opóźnienia Wykonawcy w realizacji Umowy w stosunku do terminów określonych w Umowie, przekraczającego co najmniej wymiar 4 tygodni;
 - 3) istotnej zmiany okoliczności natury faktycznej lub prawnej, której konsekwencją jest lub może być pogorszenie sytuacji prawnej, finansowej lub gospodarczej Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy; postanowienie to dotyczy w szczególności:
 - a) skierowania egzekucji znacznych rozmiarów do majątku Wykonawcy przez któregokolwiek z jego wierzycieli;
 - b) zaprzestania regulowania zobowiązań przez Wykonawcę wobec jego wierzycieli, w szczególności Podwykonawców, bez uzasadnionego powodu, przy czym problemy finansowe Wykonawcy i ewentualne zakłócenia jego płynności finansowej nie są uważane za uzasadniony powód zaprzestania regulowania zobowiązań;
 - c) utraty przez Wykonawcę lub ujawnienia braku: kwalifikacji, zezwoleń lub koncesji niezbędnych dla wykonania Umowy;
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach, o którym mowa w ust. 1, będzie uważane za dokonane z winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z zapłatą należnych Wykonawcy części wynagrodzenia, poza sytuacjami, w których zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do ich zatrzymania, przez okres co najmniej 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu zapłaty i po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu do zapłaty (nie krótszego niż 7 dni) wyznaczonego Zamawiającemu na piśmie przez Wykonawcę;
 - 2) zostanie złożony zasadny wniosek o ogłoszenie upadłości Zamawiającego albo ogłosi on likwidację przedsiębiorstwa;

- 3) zostanie wszczęte postępowanie naprawcze z wierzycielami Zamawiającego.
4. Strona może wykonać służące jej prawo odstąpienia od Umowy w terminie **30 dni** od daty, w której stały się jej wiadome okoliczności stanowiące, zgodnie z Umową, przesłanki odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia woli na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) niezwłocznie zabezpieczyć plac budowy wraz ze znajdującym się na nim mieniem, w szczególności zabezpieczyć wszelkie dotychczas wykonane lub rozpoczęte elementy Robót, tak, aby zapobiec ich pogorszeniu lub zniszczeniu (lub wystąpieniu innych okoliczności wpływających ujemnie na stan zaawansowania Robót) lub powstaniu stanu zagrożenia życia lub zdrowia osób fizycznych lub powstania szkód majątkowych;
 - 2) w terminie 30 dni od daty odstąpienia od Umowy sporządzić, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego powołanych zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego, szczegółowy **protokół inwentaryzacyjny** opisujący Prace i Roboty odebrane oraz stopień zaawansowania będących w toku Prac i Robót. Protokół inwentaryzacyjny będzie stanowił podstawę do rozliczeń między Stronami. W razie nie przystąpienia przez Wykonawcę do inwentaryzacji lub nie podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokołu inwentaryzacyjnego, choćby z zastrzeżeniami, wiążący dla Stron będzie protokół inwentaryzacyjny podpisany przez ww. przedstawicieli Zamawiającego.
 - 3) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca usunie z placu budowy urządzenia i obiekty zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wzniesione, sprzęt i inne rzeczy należące do Wykonawcy lub osób przez niego zaangażowanych, o ile Strony nie uzgodnią inaczej.
6. Strony postanawiają, że odstąpienie przez którąkolwiek z nich od Umowy nie będzie wywierać skutków wstecznych i będzie miało skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc).

§ 12.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zrealizuje w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 – 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, w stosunku do osoby wskazanej przez Wykonawcę do kontaktów służbowych, a także w stosunku do innych osób zaangażowanych w wykonanie Umowy, których dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu, poprzez przekazanie tej osobie informacji zawartych w **Załączniku do Umowy (wzór klauzuli informacyjnej)**. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania i przekazania Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż przed upływem miesiąca od daty pozyskania danych osobowych, pisemnego oświadczenia ww. osoby, potwierdzającego zapoznanie się z informacjami zawartymi w Załączniku do Umowy.
2. Powyższy obowiązek Wykonawca zobowiązany będzie również wypełnić w sytuacji każdorazowej zmiany osoby wskazanej przez Wykonawcę do kontaktów służbowych lub innych osób zaangażowanych w wykonanie Umowy, których dane osobowe zostaną lub zostały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w ramach postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy (dalej: „postępowanie” jest: PERN S.A. z

- siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock (dalej - jako: „PERN” lub „Administrator”). Kontakt z Administratorem jest możliwy pisemnie pod ww. adresem;
4. W PERN został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod adresem: Inspektor Danych Osobowych, PERN S.A. - ul. Wyszogrodzka 133, (09-410) Płock lub poprzez adres e-mail: iod@pern.pl. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w ramach Postępowania (dalej jako: „Dane osobowe”) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, jakim jest realizacja Umowy , a po tym czasie - przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem okresu archiwizacji;
 6. Obowiązek podania przez Wykonawcę Danych osobowych jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu. Niepodanie określonych/wymaganych Danych osobowych może skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem Wykonawcy z postępowania;
 7. W odniesieniu do Danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do treści art. 22 RODO;
 8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści Danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia tych danych oraz prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego wskazanego w aktualnie powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących zasady ochrony Danych osobowych.

§ 13.

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron wyrażonej przy formułowaniu zastępowanego postanowienia i mającym dla Stron podobne konsekwencje ekonomiczne jak te, które wywoływało dla Stron zastępowane postanowienie. Powyższe nie może skutkować zmianą istotnych warunków Umowy, ani istotnie sprzeciwiać się słusznym interesom którejkolwiek ze Stron.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy - dla swej ważności - wymagają formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego Aneksu, chyba że Umowa stanowi inaczej.
5. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji przedmiotu Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych, właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez niego niniejszych OWUZ.

**ZASADY I WARUNKI BEZPIECZNEJ REALIZACJI PRAC
NA TERENIE BAZ PALIW PERN S.A.**

Zasady obowiązują wszystkich wykonawców: zleceniobiorców, kontrahentów, dostawców towarów i usług oraz wykonawców prac inwestycyjnych i remontowych oraz ich podwykonawców.

1. STOSOWANE POJĘCIA I DEFINICJE	5
1.1. DEFINICJE	5
1.2. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY	5
1.3. PRZEDSTAWICIEL PERN	5
1.4. KOORDYNATOR DS. BEZPIECZEŃSTWA (ART. 208 KP)	5
WYZNACZONY PRACOWNIK PERN LUB WYKONAWCY, W PRZYPADKU JEŚLI JEDNOCZEŚNIE W TYM SAMYM MIEJSCU WYKONUJĄ PRACĘ PRACOWNICY ZATRUDNIENI PRZEZ RÓŻNYCH PRACODAWCÓW	5
2. OGÓLNE WYMAGANIA PERN	6
2.1. ZASADY OGÓLNE	6
2.2. SZKOLENIE	6
2.3. DOPUSZCZENIE DO REALIZACJI PRAC	6
2.4. ZASADY ZATRUDNIANIA PODWYKONAWCÓW	7
2.5. CZYSTOŚĆ I PORZĄDEK	7
3. PRACOWNICY WYKONAWCY	7
3.1. EWIDENCJA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY	7
3.2. WEJŚCIE/WYJŚCIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY NA TEREN BAZ PALIW PERN	8
3.3. WERYFIKACJA POSIADANYCH UPRAWNIEŃ, SZKOLEŃ BHP I BADAŃ LEKARSKICH	8
3.4. ODZIEŻ ROBOCZA, OBUWIE ROBOCZE I ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ. OZNAKOWANIE ODZIEŻY	8
4. POJAZDY I SPRZĘT WYKONAWCY WPROWADZANY NA TEREN ZAKŁADU	9
4.1. WJAZD SAMOCHODAMI I INNYMI POJAZDAMI	9
4.2. WNOŚZENIE / WWOŻENIE URZĄDZEŃ I MATERIAŁÓW	9
5. TRANSPORT OSÓB I POJAZDÓW PO TERENIE ZAKŁADU	9
5.1. ZASADY PORUSZANIA SIĘ PO TERENIE BAZY PALIW PERN	9
5.3. MIEJSCA POSTOJU I PARKOWANIA	10
6. ZASADY KORZYSTANIA Z CZĘŚCI SOCJALNEJ	10
6.1. POMIESZCZENIE HIGIENICZNO-SANITARNE	10
6.2. POSIŁKI	10
7. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE	10
7.1. ALKOHOL, NARKOTYKI	10
7.2. PALENIE TYTONIU I WYROBÓW TYTONIOWYCH	11
7.3. FOTOGRAFOWANIE, NAGRYWANIE	11
7.4. GOŚCIE WYKONAWCY	11
7.5. SZKODY SPOWODOWANE PRZEZ WYKONAWCÓW. USZKODZENIA MIENIA	11
8. UŻYWANIE ZASOBÓW PERN	11
8.1. ENERGIA ELEKTRYCZNA	11
8.2. WODA	11
8.3. NARZĘDZIA, URZĄDZENIA, MASZYNY PERN	12
9. SZCZEGÓLNE WYMAGANIA DLA REALIZACJI PRAC	12
9.1. REALIZACJA PRAC SZCZEGÓLNIE NIEBEZPIECZNYCH	12

9.2. NIEBEZPIECZNE SUBSTANCJE CHEMICZNE	14
9.3. BUTLE GAZOWE	14
9.4. MATERIAŁY WYBUCHOWE, PROMIENIOTWÓRCZE.....	15
9.5. OZNAKOWANIE I WYGRODZENIE MIEJSCA PRACY.....	15
10. BEZPIECZEŃSTWO POŻAROWE	15
10.1. ZABEZPIECZENIE PRZECIWPOŻAROWE	15
10.2. PODRĘCZNY SPRZĘT GAŚNICZY.	16
10.3. POŻAR, AWARIA LUB INNE ZDARZENIE NIEBEZPIECZNE.....	16
10.4. ZWALCZANIE POŻARU	16
10.5. ALARMOWANIE I EWAKUACJA	17
11. WYPADKI I UDZIELANIE PIERWSZEJ POMOCY.....	17
11.1. WYPADEK	17
UDZIELANIE PIERWSZEJ POMOCY.....	18
12. OCHRONA ŚRODOWISKA	18
12.1. ODPADY	18
12.2. ŚCIEKI.....	19
12.3. ZAGROŻENIA CHEMICZNE.....	19
12.4. POJAZDY.....	19
13. KONTAKT Z FIRMĄ PERN	19
WAŻNE TELEFONY	19

Witamy Państwa w naszej firmie!

Bezpieczeństwo jest nadrzędnym priorytetem działań PERN S.A..

W trosce o naszych pracowników, współpracowników, kontrahentów, klientów i gości angażujemy się w zapewnienie bezpiecznego, wolnego od wypadków miejsca pracy. Pragniemy wspólnie z Państwem dołożyć wszelkich starań, aby warunki Waszej pracy na terenie naszej firmy spełniały najlepsze standardy w zakresie bezpieczeństwa.

Wzrost świadomości w kwestii bezpieczeństwa ma kluczowe znaczenie w zapobieganiu wypadkom, dlatego promujemy kulturę bezpieczeństwa i wprowadzamy działania zapobiegawcze. Naszym celem jest bezwypadkowość na terenie naszej firmy.

Kierując się polityką świadomego bezpieczeństwa przedstawiamy Państwu niniejsze Zasady. Zawierają one podstawowe wymagania i obowiązujące zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej. Każda osoba przebywająca na terenie naszej firmy jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania niniejszych zasad .

Cieszymy się, że możemy pracować wspólnie i liczymy na bezpieczną i udaną współpracę.

1. Stosowane pojęcia i definicje

1.1. Definicje

Wykonawca – każdy podmiot, z którym PERN ma zawartą umowę, osoby występujące w imieniu tego podmiotu, jego pracownicy i współpracownicy oraz podwykonawcy, a w szczególności dostawca usług, wykonawca prac inwestycyjnych i remontowych, działający na terenie Baz Paliw PERN S.A.. Wszyscy pracownicy Wykonawcy (w tym jego podwykonawcy) zobowiązani są do przestrzegania poniższych zasad .

Teren PERN (Teren Bazy Paliw PERN) – obszar przedsiębiorstwa PERN, w tym konstrukcje nadziemne i podziemne, drogi, budynki, hale magazynowe i produkcyjne, bocznice kolejowe.

1.2. Przedstawiciel Wykonawcy

Pracownik Wykonawcy wyznaczony w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z PERN w ramach prac prowadzonych przez tego Wykonawcę.

1.3. Przedstawiciel PERN

Pracownik PERN wskazany imiennie w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżącego nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w ramach prowadzonych przez niego prac określonych w Umowie.

1.4. Koordynator ds. Bezpieczeństwa (Art. 208 KP)

Wyznaczony pracownik PERN lub Wykonawcy, w przypadku jeśli jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców.

Koordynator ds. Bezpieczeństwa może być wyznaczany:

- 1) Na etapie zawierania umowy, poprzez wskazanie imienne w Umowie z Wykonawcą,
- 2) W czasie przystępowania do realizacji prac na Terenie Baz Paliw PERN przez Wykonawcę.

UWAGA:

Wyznaczenie Koordynatora nie zwalnia poszczególnych Wykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracowników.

Wykonawca odpowiada za podwykonawców w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania prac jak za własnych pracowników !

2. Ogólne wymagania PERN

2.1. Zasady ogólne

Podczas wykonywania pracy nie wolno narażać siebie ani innych pracowników na urazy a mienia PERN na straty.

Należy informować swoich przełożonych i Przedstawicieli PERN o stwierdzonych naruszeniach zasad bezpieczeństwa, zagrożeniach dla zdrowia lub życia ludzkiego, zagrożeniach dla środowiska i zdarzeniach wypadkowych.

Brak przestrzegania zasad bezpieczeństwa może doprowadzić do przerwania prac, usunięcia pracowników z Terenu PERN i w ostateczności rozwiązania Umowy.

2.2. Szkolenie

Przed dopuszczeniem do prac, wszyscy pracownicy Wykonawcy oraz ich podwykonawcy obowiązkowo przechodzą Szkolenie z zakresu zasad i warunków bezpieczeństwa prowadzone przez PERN.

2.3. Dopuszczenie do realizacji prac

Nie można rozpocząć prac bez dokonania uzgodnień i uzyskania dopuszczenia do ich realizacji.

Przystąpienie do realizacji prac inwestycyjnych i remontowych, powinno być uzgodnione w formie dokumentu przekazania miejsca realizacji robót kontraktowych.

Do prac szczególnie niebezpiecznych można przystąpić jedynie na podstawie pisemnego Polecenia na pracę szczególnie niebezpieczną (patrz rozdział 9.1).

Dopuszczenie pracowników Wykonawcy do realizacji prac na Terenie Bazy Paliw PERN jest możliwe po:

- Dostarczeniu przez Wykonawcę listy własnych pracowników oraz współpracowników, w tym zatrudnionych przez podwykonawców (imię, nazwisko, pełniona funkcja, posiadane uprawnienia niezbędne do realizacji pracy),
- Przeszkoleniu przez PERN ww. osób z zakresu zasad i warunków bezpieczeństwa na terenie Bazy Paliw PERN, z uwzględnieniem specyfiki wykonywanych prac;
- Wystawieniu przepustek;
- Sprawdzeniu, czy odzież posiadana przez Wykonawcę jest zgodna z wymaganiami i wyraźnie identyfikuje Wykonawcę;
- Dostarczeniu przez Wykonawcę wykazu sprzętu, urządzeń i narzędzi wykorzystywanych podczas realizacji prac na terenie Bazy Paliw wraz z wymaganymi certyfikatami, atestami, deklaracjami zgodności, świadectwami dopuszczenia, itp.;
- Poinformowaniu, kto pełni funkcję Koordynatora ds. Bezpieczeństwa w rozumieniu art. 208 Kodeksu Pracy.

Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia działalności innych Wykonawców.

2.4. Zasady zatrudniania podwykonawców

Zatrudnianie przez Wykonawcę innych firm w charakterze podwykonawców, do realizacji prac na terenie PERN, musi spełniać następujące warunki:

- Być formalnie uzgodnione z Przedstawicielem PERN w sposób przewidziany w Umowie lub w Ogólnych Warunkach Umowy;
- Zawierać zobowiązanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa PERN przez jego podwykonawców;
- Zawierać zobowiązanie do odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez jego podwykonawców, jak za własnych pracowników.

2.5. Czystość i porządek

Wykonawca zapewnia zachowanie ładu i porządku w miejscu realizacji robót kontraktowych oraz jest odpowiedzialny za spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa w tym miejscu i zachowanie normalnego toku pracy na obszarze wykonywania prac.

Transport narzędzi, innych przedmiotów, materiałów i odpadów powinien odbywać się w sposób niestwarzający zagrożeń i uciążliwości dla ludzi i środowiska naturalnego.

Zaplecza robót muszą być wydzielone i zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych oraz wyraźnie oznakowane.

Sposób postępowania z wytworzonymi przez Wykonawcę odpadami opisuje punkt 12.1.

Każdorazowo po zakończeniu prac, narzędzia i sprzęt, jeśli to możliwe muszą być usuwane z miejsca wykonywania prac i składowane w wyznaczonym miejscu.

Miejsca składowania sprzętu, narzędzi i materiałów oraz środków ochrony osobistej muszą być odpowiednio wydzielone, zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych i wyraźnie oznakowane.

Po zakończeniu prac miejsca, w których prowadzono prace oraz pośrednio związane z ich realizacją muszą zostać uprzątnięte i doprowadzone do właściwego stanu.

3. Pracownicy Wykonawcy

3.1. Ewidencja pracowników Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek sporządzania, aktualizacji, uzgadniania oraz przekazywania Przedstawicielowi PERN listy pracowników związanych z realizacją prac na Terenie Bazy Paliw PERN – zarówno pracowników własnych, jaki i pracowników zatrudnionych przez podwykonawców (imię, nazwisko, pełniona funkcja, posiadane uprawnienia wykorzystywane w czasie wykonywanego zadania).

LISTA PRACOWNIKÓW			
Nazwa firmy:			
Zleczone zadanie:			
Termin wykonania zadania:			
Osoba odpowiedzialna za realizację zadania ze strony firmy:			
Osoby wykonujące zadanie:			
Lp.	Imię nazwisko	Funkcja	Uprawnienia
1			
2			
3			

3.2. Wejście/wyjście pracowników Wykonawcy na Teren Baz Paliw PERN

Każdy pracownik Wykonawcy w tym podwykonawcy musi posiadać przepustkę, która stanowi podstawę do wpuszczenia/wypuszczenia na Teren Baz Paliw PERN przez służbę ochrony obiektu. Przedstawiciel PERN wskaże miejsce odbioru przepustek. Przy okazaniu przepustki pracownik ochrony może żądać okazania dokumentu tożsamości.

Obowiązkiem każdego wchodzącego na teren Bazy Paliw jest okazywanie przepustki bez wezwania pracownika ochrony przy każdorazowym wchodzeniu na teren Bazy Paliw, a tam gdzie występuje elektroniczny system ewidencyjny poddanie się rejestracji.

3.3. Weryfikacja posiadanych uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich

Pracownicy Wykonawcy oraz podwykonawcy muszą posiadać aktualne wymagane szkolenia BHP, badania lekarskie i uprawnienia adekwatne do czynności wykonywanych w ramach zleconego zadania.

Sprawdzenie posiadanych przez pracowników Wykonawcy i podwykonawcy uprawnień, kwalifikacji, szkoleń BHP i badań lekarskich odbywa się na terenie Bazy Paliw PERN, na której obiektach realizowane będą prace, przed wydaniem przepustek.

Uprawniony pracownik PERN może żądać okazania dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy oraz podwykonawcy uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich w celu ich weryfikacji.

Zmiana pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy w trakcie realizacji zadania wymaga każdorazowo okazania dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy oraz podwykonawcy uprawnień, szkoleń BHP i badań lekarskich w celu ich sprawdzenia.

Powyższe dokumenty muszą być zawsze dostępne u Wykonawcy oraz podwykonawcy.

3.4 Odzież robocza, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej. Oznakowanie odzieży

Wykonawca zapewnia wyposażenie pracowników skierowanych do pracy w odzież i obuwie robocze, środki ochronne oraz środki ochrony indywidualnej odpowiednie do rodzaju wykonywanej pracy i występujących zagrożeń. Odzież robocza musi wyraźnie identyfikować Wykonawcę (napisy, logo).

4. Pojazdy i sprzęt Wykonawcy wprowadzany na teren zakładu

4.1. Wjazd samochodami i innymi pojazdami

Wjazd samochodów i innych pojazdów Wykonawcy na Teren Bazy Paliw PERN musi być wcześniej uzgodniony z przedstawicielem PERN.

Wykonawca jest zobligowany do uzyskania przepustki tymczasowej na wjeżdżający pojazd.

Pojazdy wjeżdżając (wyjeżdżając) na teren Bazy podlegają rejestracji i kontroli.

Na terenach Baz Paliw obowiązuje zakaz wjazdu samochodów prywatnych. W wyjątkowych przypadkach samochody prywatne mogą wjechać i poruszać się po terenie Bazy, wyłącznie na podstawie „pisemnego zezwolenia” uzyskanego od Koordynatora Bazy Paliw.

4.2. Wnoszenie / wwożenie urządzeń i materiałów

Wwożenie (wnoszenie) na teren Bazy oraz wywożenie (wynoszenie) z terenu Bazy urządzeń, materiałów może odbywać się tylko na podstawie Przepustek materiałowych.

Przepustki materiałowe wystawia się tylko na jeden dzień, na jedną osobę i na jeden pojazd.

Wykonawca uzgadnia z Przedstawicielem Bazy Paliw PERN ilość i rodzaj wnoszonych/wwożonych urządzeń na Bazy. Urządzenia muszą spełniać wymagania określone przepisami prawnymi i być odpowiednie do zidentyfikowanych zagrożeń. PERN zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełniania wymagań.

Wykonawca może używać narzędzi wyłącznie sprawnych technicznie, dostosowanych do warunków pracy i do środowiska pracy, w tym w strefach zagrożonych wybuchem – narzędzia nieiskrzące posiadające wymagany atest.

Urządzenia elektryczne, części, podzespoły, przeznaczone do użytku w wyznaczonych strefach zagrożenia wybuchem występujących na Terenie Bazy Paliw PERN mogą być używane przez Wykonawcę tylko wówczas, jeżeli są zbudowane zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa, sprawne technicznie, posiadają właściwe oznakowanie w widocznym miejscu, spełniają wymagania norm dotyczących urządzeń elektrycznych w przestrzeniach zagrożonych wybuchem z uwzględnieniem warunków dotyczących poszczególnych rodzajów budowy przeciwwybuchowej.

5. Transport osób i pojazdów po terenie zakładu

5.1. Zasady poruszania się po Terenie Bazy Paliw PERN

Pracownicy Wykonawcy poruszają się wyłącznie:

- po wyznaczonych drogach komunikacyjnych dla osób pieszych;
- po obszarze, na którym wykonują prace;
- w miejscach, w których posiadają swoje pomieszczenia socjalne.

Zabrania się przebywania pracowników Wykonawcy w miejscach, gdzie nie wykonują zleconej pracy.

5.2. Zasady ruchu pojazdów

Na Terenie Bazy Paliw PERN obowiązują zasady ruchu drogowego, zgodnie z którymi wprowadza się poruszanie pojazdów z prędkością maksymalną do 20 km/h oraz przestrzegając zastosowane znaki poziome i pionowe.

Pojazdy lub sprzęt samojezdny niesprawny technicznie pozostawiony w miejscach do tego nieprzeznaczonych i stwarzający zagrożenie dla innych uczestników ruchu lub dla środowiska naturalnego mogą zostać usunięte z Terenu PERN na koszt właściciela wraz z unieważnieniem przepustki na wjazd tego pojazdu.

5.3. Miejsca postoju i parkowania

Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów są odpowiednio oznaczone.

Na Terenie PERN obowiązuje bezwzględny zakaz ograniczania przejezdności i blokowania dróg komunikacyjnych oraz pożarowych, placów manewrowych i wyznaczonych miejsc w obrębie przeciwpożarowych zbiorników wodnych. Parkowanie i zatrzymywanie pojazdów, ustawianie maszyn, urządzeń, kontenerów socjalnych lub innych przedmiotów mogących nawet nieznacznie ograniczyć przejezdność dróg – jest bezwzględnie zabronione.

6. Zasady korzystania z części socjalnej

6.1. Pomieszczenie higieniczno-sanitarne

Wykonawca może korzystać na warunkach uzgodnionych z Przedstawicielem PERN z pomieszczeń higieniczno – sanitarnych.

6.2. Posiłki

Wykonawca może dla swoich pracowników zorganizować miejsca spożywania posiłków na Terenie PERN we własnym zakresie, za zgodą Przedstawiciela PERN.

7. Wymagania szczegółowe

7.1. Alkohol, narkotyki

Wejście na Teren Bazy Paliw PERN osób będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających, narkotyzujących jest zabroniony.

Posiadanie i spożywanie powyższych środków na Terenie Bazy Paliw jest zabronione.

7.2. Palenie tytoniu i wyrobów tytoniowych

Palenie tytoniu i wyrobów tytoniowych na Terenie Bazy Paliw PERN jest zabronione.

Na Terenie PERN obowiązuje również zakaz używania papierosów elektronicznych i innych podobnych urządzeń.

7.3. Fotografowanie, nagrywanie

Fotografowanie i nagrywanie jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody PERN.

7.4. Goście Wykonawcy

Wszelkie wizyty gości Wykonawcy należy uzgodnić z Koordynatorem Bazy Paliw.

7.5. Szkody spowodowane przez Wykonawców. Uszkodzenia mienia

Za szkody wyrządzone PERN lub innym podmiotom obecnym na Terenie PERN, spowodowane działaniem pracowników danego Wykonawcy (w tym również jego podwykonawców) odpowiada Wykonawca.

W przypadku ujawnienia szkody spowodowanej przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę, PERN zastrzega sobie prawo do podejmowania wszelkich czynności przewidzianych w Umowie i przepisach prawnych.

8. Używanie zasobów PERN

8.1. Energia elektryczna

PERN może udostępnić Wykonawcy punkty poboru energii elektrycznej w zakresie możliwości elektroenergetycznych oraz technologicznych.

Przyłącze do sieci elektroenergetycznej Terenu PERN na potrzeby realizacji prac powinno być wykonane przez Wykonawcę przy użyciu własnych materiałów i urządzeń i uzgodnione z Przedstawicielem PERN. Instalacje rozdziału energii elektrycznej na terenie realizacji prac powinny być wykonane oraz utrzymywane i użytkowane przez Wykonawcę w taki sposób, aby nie stanowiły zagrożenia pożarowego lub wybuchowego, a także chroniły pracowników i osoby postronne przed porażeniem prądem elektrycznym.

Rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej z sieci elektroenergetycznej Terenu PERN na potrzeby budowy może nastąpić jedynie po okazaniu Przedstawicielowi PERN przez Wykonawcę wymaganego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.

8.2. Woda

PERN może udostępnić Wykonawcy punkty poboru wody w zakresie możliwości technologicznych.

Przyłącze do sieci wodociągowej na Terenie PERN na potrzeby budowy powinno być wykonane przez Wykonawcę przy użyciu własnych materiałów i urządzeń i uzgodnione z Przedstawicielem PERN.

Koszty wykonania przyłączy, podłączenia, dodatkowych instalacji oraz opłat za dostarczoną wodę na potrzeby budowy ponosi Wykonawca - za wyjątkiem przypadków, w których Umowa lub uzgodnienia regulują te kwestie w inny sposób.

8.3. Narzędzia, urządzenia, maszyny PERN

Wykonawca może używać narzędzi, sprzętu i urządzeń będących własnością PERN wyłącznie po dokonaniu wcześniejszych ustaleń i uzyskaniu zgody Przedstawiciela PERN.

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia ww. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu.

9. Szczególne wymagania dla realizacji prac

9.1. Realizacja prac szczególnie niebezpiecznych

Prace szczególnie niebezpieczne to prace wskazane poniżej lub inne, ustalone przez Przedstawiciela PERN.

Prace niebezpieczne obejmują grupy:

- 1) Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części;
- 2) Prace w zbiornikach, kanałach, studzienkach;
- 3) Prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych, w tym przy usuwaniu wycieków substancji chemicznych;
- 4) Prace na wysokości, w szczególności prace na cysternach, zbiornikach, słupach, drabinach, klamrach, konstrukcjach budowlanych bez stropów, przy stawianiu i rozbiórce rusztowań itp. na wysokości powyżej 2 m nad poziomem terenu zewnętrznego lub podłogi, jeżeli powierzchnia, na której wykonywana jest praca nie jest osłonięta ze wszystkich stron lub nie posiada stosowanych konstrukcji chroniących pracowników przed upadkiem oraz na konstrukcjach i urządzeniach poza barierkami;
- 5) Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych;
- 6) Prace spawalnicze, cięcie gazowe i elektryczne oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym źródłem ognia;
- 7) Prace w strefach zagrożonych wybuchem;
- 8) Prace remontowe, konserwacyjne, naprawcze na czynnych przemysłowych instalacjach technologicznych, w tym konserwacje i remonty przy urządzeniach rozładowniczych produktów płynnych i gazowych, takich jak rurociągi spustowe i pompy rozładownicze oraz ich instalacje.

Prace szczególnie niebezpieczne mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu Polecenia pisemnego wystawionego przez uprawnionego pracownika PERN (Poleceniodawcę).

Obowiązek uzyskania Polecenia nie dotyczy realizacji prac szczególnie niebezpiecznych podejmowanych w sytuacjach nadzwyczajnych dla ratowania życia i zdrowia ludzkiego lub ratowania mienia znacznej wartości.

Obowiązek uzyskania Polecenia od PERN nie dotyczy również sytuacji gdy na podstawie odrębnych zapisów Umowy nastąpiło powierzenie Wykonawcy eksploatacji urządzenia energetycznego we wskazanym w umowie zakresie. W takim przypadku Wykonawca odpowiada między innymi za określenie prac szczególnie niebezpiecznych oraz wystawianie poleceń na te prace przy jednoczesnym zachowaniu zasady informowania Koordynatora Bazy Paliw o planowanych w danym dniu pracach tego typu.

W celu uzyskania Polecenia na pracę szczególnie niebezpieczną przedstawiciel Wykonawcy - Kierujący zespołem pracowników jest zobligowany dostarczyć Poleceniodawcy wykaz pracowników, którzy będą realizować pracę wraz z ich kwalifikacjami oraz uzgodnić:

- rodzaj wykonywanych prac;
- miejsce, termin i kolejność wykonywania operacji podczas realizacji pracy;
- zagrożenia występujące lub mogące wystąpić podczas realizacji pracy;
- sposób przygotowania miejsca pracy;
- wymagane środki ochrony;
- warunki bezpiecznego wykonania pracy;
- zakres i sposób przeprowadzenia kontroli analitycznej atmosfery;
- sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego.

Obowiązki w trakcie realizacji pracy szczególnie niebezpiecznej

Kierujący zespołem pracowników w czasie realizacji pracy ma obowiązek:

- Zapewnienia wykonania pracy przez podległych pracowników w sposób bezpieczny;
- Zapoznać podległych pracowników z występującymi lub mogącymi wystąpić zagrożeniami w miejscu pracy;
- Egzekwowania od podległych pracowników stosowania właściwych środków ochronnych, odpowiednich narzędzi i sprzętu – w pełni sprawnych, zgodnych z określonymi wymogami;
- Sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez podległych pracowników zasad bezpiecznego wykonywania pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz aktów wewnętrznych w zakresie bezpieczeństwa;
- Zapewnienia, aby w miejscu wykonywania prac dostępny był jeden egzemplarz Polecenia;
- Natychmiastowego przerwania pracy i powiadomienia Przedstawiciela PERN - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu pracy lub wystąpienia zagrożenia, w szczególności przekroczenia dopuszczalnych stężeń.

Przy wykonywaniu prac określonych Poleceniem w szczególności zabronione jest:

- Rozszerzanie pracy poza zakres i miejsce określone w Poleceniu;
- Wykonywanie czynności nieujętych w Poleceniu;
- Dokonywanie bez uzyskania zgody PERN zmian w armaturze odcinającej dopływ mediów, blokadach zasuw i urządzeń mechanicznych, trwale odłączonym zasilaniu w energię elektryczną, zastosowanych dodatkowych uziemieniach, założonych zaślepkach na rurociągach, zabezpieczeniach kanalizacji, wygradzeniu i oznakowaniu miejsca pracy itp., jeżeli te zmiany nie zostały uwzględnione w treści Polecenia.

9.2. Niebezpieczne substancje chemiczne

Wykonawca uzgadnia z Przedstawicielem Bazy Paliw PERN ilość i rodzaj wszystkich substancji chemicznych wnoszonych/ wwożonych na Teren PERN i jest zobligowany uzyskać na nie Przepustkę materiałową.

Substancje chemiczne występujące na terenie Bazy Paliw PERN

Pracownicy Wykonawcy, którzy mogą być narażeni na substancje chemiczne znajdujące się na Terenie PERN, w ramach szkolenia dla Wykonawców są zapoznawani z informacjami zawartymi w Kartach Charakterystyki dla tych substancji. Szkolenie obejmuje w szczególności informacje o zagrożeniach, skutkach, środkach ochrony, sposobie oznakowania oraz postępowaniu w przypadku wystąpienia zagrożenia, w tym udzielania pierwszej pomocy.

Substancje chemiczne wnoszone przez Wykonawcę na Teren PERN

Wykonawca na Terenie PERN może stosować jedynie substancje chemiczne dopuszczone do stosowania przez PERN.

Wykonawca ma obowiązek posiadania na Terenie PERN aktualnych Kart charakterystyk stosowanych substancji chemicznych, sporządzonych w języku polskim.

W przypadku stosowania substancji chemicznych - Wykonawca zapewnia środki ochrony indywidualnej adekwatne do zagrożeń generowanych przez te substancje oraz nadzoruje właściwe ich stosowanie przez swoich pracowników. Miejsca, w których magazynowane są substancje chemiczne muszą być uzgodnione z Przedstawicielem PERN. Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio zabezpieczyć przed dostępem osób niepowołanych oraz wydzielić i oznakować te miejsca.

Wykonawca musi posiadać substancje pełniące funkcję odtrutki w przypadku zatrucia pracowników stosowanymi substancjami chemicznymi (tzw. antidotum).

Wykonawca musi być też w posiadaniu niezbędnej ilości neutralizatorów lub sorbentów, koniecznych do zastosowania w przypadku wycieku substancji chemicznych stosowanych na Terenie PERN.

9.3. Butle gazowe

Butle z gazami technicznymi

Butle z gazami technicznymi muszą mieć ważne atesty i powinny być składowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Ilość butli, miejsce i sposób składowania określa w formie pisemnej Przedstawiciel PERN.

Magazyn na butle powinien być oznaczony tablicą informującą, jaki gaz jest przechowywany w butlach – napis powinien być wyraźny i czytelny ze znacznej odległości.

Magazyn powinien chronić butle przed opadami atmosferycznymi i promieniowaniem słonecznym – typ konstrukcji to zadaszona wiata, której przynajmniej jedna ściana ma budowę ażurową. Magazyn powinien być zlokalizowany poza miejscem prowadzenia prac i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

Butle w magazynie muszą być przechowywane w pozycji stojącej, zabezpieczone przed przewróceniem się.

Niedopuszczalne jest składowanie w jednym magazynie butli zawierających gazy palne wraz z butlami zawierającymi gazy utleniające lub podtrzymujące palenie.

Niedozwolone jest składowanie butli w zamkniętych pomieszczeniach, kontenerach socjalnych czy innych obiektach.

Butle z gazami do celów socjalno-bytowych

Zabrania się wnoszenia i instalowania na Terenie PERN S.A., butli z gazami służącymi do celów socjalno-bytowych – zasilania kuchenek, piecyków i innych urządzeń grzewczych.

9.4. Materiały wybuchowe, promieniotwórcze

Zabrania się wnoszenia/wwożenia na Teren PERN S.A. materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych lub materiałów promieniotwórczych.

9.5. Oznakowanie i wygradzenie miejsca pracy

Miejsce wykonywania prac przez Wykonawcę musi być oznakowane w odpowiedni sposób (tablica informacyjna zadania, tablice informujące o zagrożeniach) oraz wygradzone (taśma ostrzegawcza, barierki zabezpieczające) i być zgodne z dokumentacją projektową oraz Planem BIOZ (jeżeli jest wymagany).

10. Bezpieczeństwo pożarowe

10.1. Zabezpieczenie przeciwpożarowe

Na Terenie Bazy Paliw w szczególności zabronione jest:

- używanie otwartego ognia,
- powodowanie rozlewisk cieczy palnych lub emisji do atmosfery palnych par lub gazów;
- wykonywanie prac w nieodpowiedni sposób, mogący wygenerować źródło zapłonu.

Niedopuszczalne jest również ograniczanie dostępu lub blokowanie dojeżdż do:

- gaśnic, agregatów gaśniczych, hydrantów i innych urządzeń przeciwpożarowych;
- urządzeń służących do alarmowania - ROP, telefonu;

- dróg i drzwi ewakuacyjnych;
- wyłączników przeciwpożarowych prądu;
- źródeł wody do celów przeciwpożarowych;
- urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami.

Na Terenie PERN obowiązuje bezwzględny zakaz ograniczania przejezdności i blokowania dróg pożarowych, placów manewrowych i wyznaczonych miejsc w obrębie przeciwpożarowych zbiorników wodnych.

10.2. Podręczny sprzęt gaśniczy.

Podręczny sprzęt gaśniczy znajdujący się na wyposażeniu PERN (m.in. gaśnice przenośne, agregaty przewoźne, koco gaśnicze) służy do gaszenia pożarów lub likwidacji zagrożenia pożarowego w pierwszej fazie rozwoju.

Miejsca, w których rozmieszczone są jednostki podręcznego sprzętu gaśniczego są odpowiednio oznakowane. Niedopuszczalna jest samowolna zmiana lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego.

Każdy przypadek użycia podręcznego sprzętu gaśniczego musi zostać niezwłocznie zgłoszony Przedstawicielowi PERN.

10.3. Pożar, awaria lub inne zdarzenie niebezpieczne

W przypadku stwierdzenia wystąpienia pożaru, awarii, katastrofy lub innego zdarzenia niebezpiecznego każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest:

- Zaalarmować o zaistnieniu pożaru, awarii lub innego zdarzenia niebezpiecznego;
- Ratować życie ludzkie;
- Ocenić zaistniałą sytuację możliwości ugaszenia pożaru lub likwidacji awarii w odniesieniu do występujących zagrożeń;
- W przypadku pożaru próbować gasić przy pomocy dostępnego sprzętu gaśniczego, jeżeli jest taka możliwość;
- Wykonać czynności ograniczające rozwój zdarzenia niebezpiecznego i jego skutki;
- Podjąć ewakuację w przypadku braku możliwości ugaszenia pożaru lub likwidacji awarii;
- W przypadku ewakuacji - pozostać w wyznaczonym punkcie ewakuacji do odwołania.

10.4. Zwalczanie pożaru

W przypadku powstania pożaru, każdy z pracowników Wykonawców znajdujących się w pobliżu ma obowiązek stosować się do poleceń Kierującego Działaniami Ratowniczymi.

Każdy pracownik Wykonawcy, w miarę swoich możliwości powinien podjąć czynności mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się (np. usunięcie przedmiotów i materiałów palnych, odcięcie dopływu substancji palnych) lub ugaszenie pożaru przy pomocy dostępnego podręcznego sprzętu gaśniczego.

UWAGA:

Niedopuszczalne jest gaszenie urządzeń elektrycznych znajdujących się pod napięciem za pomocą wody lub jej roztworów (piana) – GROZI PORAŻENIEM PRĄDEM!!!

10.5. Alarmowanie i ewakuacja

Alarmowanie należy prowadzić za pomocą:

- Ręcznych Ostrzegaczy Pożarowych (ROP – przyciski alarmowe rozmieszczone na terenie Bazy Paliw);
- telefonów (umieszczonych na Stanowiskach Rozdzielczych oraz w innych miejscach Bazy Paliw);
- łączności bezprzewodowej (radiotelefony);
- innych dostępnych środków łączności.

Meldunek powinien zawierać następujące informacje dotyczące zdarzenia:

- co się stało i jak duże jest to zdarzenie;
- określenie miejsca gdzie zdarzenie miało miejsce;
- czy są osoby poszkodowane i ile ich jest, w jakim są stanie;
- czy są osoby znajdujące się w bezpośrednim zagrożeniu;
- jakie czynności zostały podjęte celem ograniczenia skutków zdarzenia;
- imię i nazwisko osoby zgłaszającej.

W przypadku alarmowania za pomocą Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego, konieczne jest niezwłoczne przekazanie meldunku zawierającego informację o zdarzeniu drogą telefoniczną lub za pomocą łączności bezprzewodowej.

W przypadku ogłoszenia ewakuacji należy niezwłocznie udać się na miejsce zbiórki ewakuacyjnej i pozostać tam aż do odwołania.

11. Wypadki i udzielanie pierwszej pomocy

11.1. Wypadek

Każdy wypadek przy pracy, w wyniku którego doszło do urazu pracownika Wykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi Bazy Paliw.

Zgłoszenie wypadku nie zwalnia Wykonawcy z przeprowadzenia postępowania powypadkowego, określonego w odpowiednich przepisach prawnych.

W postępowaniu powypadkowym może brać udział pracownik PERN.

Udzielanie pierwszej pomocy

Każdej osobie, która uległa wypadkowi na Terenie PERN należy udzielić pierwszej pomocy.

Wykonawca prac trwających dłużej niż pięć dni roboczych, powinien zorganizować własny punkt pierwszej pomocy wraz z apteczką i wyznaczyć osoby do udzielania pierwszej pomocy.

Na Terenie Baz Paliw zlokalizowane są aparaty AED, punkty udzielania pierwszej pomocy wraz z apteczkami. Przy każdej apteczce PERN znajduje się lista osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy. Fakt korzystania z zawartości apteczki należy zgłosić do Przedstawiciela PERN.

W przypadku udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej i wezwania karetki pogotowia należy ten fakt zgłosić Przedstawicielowi PERN lub telefonicznie na numer alarmowy.

12. Ochrona środowiska

12.1. Odpady

Wytwórca odpadów - rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów oraz każdego, kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów; wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej.

Wytworzone odpady Wykonawca powinien składować w sposób selektywny (najpóźniej do dnia odbioru prac, nie dłużej jednak niż 3 lata) w miejscach i w sposób ustalony z Przedstawicielem PERN. Miejsca składowania odpadów muszą być przygotowane i oznakowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Wykonawcy mają obowiązek gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami (zgodnie z posiadanymi decyzjami) i zapewnienia własnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, za wyjątkiem przypadków, w których ustalono inny sposób gospodarowania odpadami.

Pojemniki na odpady muszą być oznakowane w sposób wyraźny. Wykonawcy muszą posiadać stosowne zezwolenie na wytworzenie odpadów w ilości i rodzaju, które powstają w trakcie wykonywania usługi, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej. Odpady muszą być gromadzone i transportowane do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwiane przez firmy posiadające stosowne zezwolenia. Szczególne środki ostrożności należy zachowywać w przypadku odpadów niebezpiecznych.

Przedstawiciel PERN ma prawo skontrolować właściwe postępowanie z odpadami, a w sytuacji powodującej zagrożenie wydać stosowne polecenie włącznie z przerwaniem wykonywanych prac

12.2. Ścieki

Zabrania się wylewania nieczystości płynnych do studzienek kanalizacyjnych, do ziemi oraz do zbiorników bezodpływowych.

Wykonawcy zobowiązani są do wywożenia wszystkich wytwarzanych przez siebie nieczystości płynnych na zewnątrz Terenu PERN, za wyjątkiem przypadków, w których zapisy umów o świadczenie usługi stanowią inaczej lub dokonane uzgodnienia z przedstawicielem PERN dopuszcza korzystanie z kanalizacji bytowej PERN. Wywożone przez Wykonawcę nieczystości płynne poza teren PERN muszą być właściwie zagospodarowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Na żądanie Przedstawiciela PERN Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualną umowę na wywóz nieczystości płynnych.

12.3. Zagrożenia chemiczne

W przypadku rozlania substancji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o zaistniałym zdarzeniu Przedstawiciela PERN i postępować zgodnie z poleceniami PERN.

Wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie pojemniki i środki do usuwania wycieków. Z powstałym w wyniku zebrania substancji chemicznej, odpadem należy postąpić zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 12.1. Odpady.

12.4. Pojazdy

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić odpowiedni stan techniczny pojazdów wjeżdżających na Teren PERN. W przypadku awarii pojazdu, powodującej zagrożenie dla środowiska (np. wycieki olejów silnikowych, hydraulicznych, paliw, płynów hamulcowych) odpowiedzialność za podjęcie odpowiednich działań spoczywa na Wykonawcy.

O zaistniałym zdarzeniu Wykonawca musi powiadomić Przedstawiciela PERN.

Naprawy, sprzątanie i mycie pojazdów na Terenie PERN mogą być wykonywane po uzgodnieniu z Przedstawicielem PERN.

13. Kontakt z firmą PERN

Ważne telefony

Telefon alarmowy	Imię i nazwisko	Telefon
Przedstawiciel PERN		
Koordinator Bazy Paliw		
Koordinator ds. Bezpieczeństwa		

Taryfikator kar pieniężnych, uchybień, nieprawidłowości, niezgodności		
Lp.	Zakres stwierdzonych uchybień, nieprawidłowości, niezgodności	
1	Przebywanie na terenie PERN S.A. w stanie nietrzeźwym lub wskazującym na spożycie alkoholu oraz pod wpływem środków odurzających lub psychoaktywnych.	5000 zł (za każdego pracownika)
2	Przebywanie osób nieuprawnionych w miejscach niedozwolonych i oznakowanych zakazem wstępu.	500 zł (za każdego pracownika)
3	Fotografowanie i filmowanie bez specjalnego zezwolenia.	300 zł
4	Używanie ognia otwartego i palenie tytoniu, używanie e-papierosów w miejscach niedozwolonych. Używanie telefonów komórkowych w wykonaniu zwykłym w miejscach niedozwolonych.	500 zł (za każdego pracownika)
5	Niezapewnienie wymaganego nadzoru przy realizacji prac szczególnie niebezpiecznych.	500 zł
6	Wykonywanie pracy bez wymaganego zezwolenia na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych lub niezgodnie z tym zezwoleniem.	3000 zł
7	Praca w strefie zagrożonej wybuchem narzędziami i urządzeniami nie spełniającymi kryteriów nieiskrzących i nie posiadających odpowiedniego dopuszczenia do pracy w tych strefach.	1500 zł
8	Nieprzerwanie w trybie natychmiastowym prac zagrażających zdrowiu i życiu. Nie poinformowanie służby BHP i Ppoż. Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu, nie zabezpieczenie terenu/rejonu robót powodującego zagrożenie.	1000 zł
9	Utrudnianie nadzorowi i służbom PERN S.A. prowadzenia kontroli przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów BHP, p.poż, ochrony środowiska, a także wymagań zawartych w Umowie.	500 zł
10	Nie realizowanie poleceń wydanych przez osoby nadzoru w zakresie bezpieczeństwa pracy, p.poż. w odniesieniu do realizowanych prac.	500 zł
11	Nie dopełnienie obowiązku niezwłocznego zgłoszenia zaistniałego wypadku przy pracy, wypadku bez urazowego służbie BHP PERN S.A, własnej służbie BHP, koordynatorowi BHP.	500 zł
12	Zastawianie w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi, wyjścia ewakuacyjne. Zastawianie dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego.	500 zł
13	Nie stosowanie wymaganych środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej - adekwatnych do zagrożeń.	1000 zł (za każdego pracownika)
14	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia ze szkolenia BHP w odniesieniu do prac objętych Umową.	500 zł (za każdego pracownika)
15	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac w ramach Umowy.	500 zł (za każdego pracownika)
16	Nie posiadanie stosownych uprawnień przez osoby obsługujące: pojazdy, maszyny robocze, urządzenia. Nie posiadanie wymaganych zaświadczeń kwalifikacyjnych typu E, D przez osoby wykonujące prace przy urządzeniach elektroenergetycznych.	500 zł (za każdego pracownika)

17	Prowadzenie przewodów instalacji elektrycznych, węży gazowych, instalacji pomocniczych w sposób powodujący zagrożenie bezpieczeństwa lub mogący spowodować ich uszkodzenie.	200 zł
18	Nie zapewnienie na terenie prowadzonych prac należytego ładu i porządku, a w szczególności nie przestrzeganie przepisów bhp, p.poż. przy magazynowaniu i składowaniu materiałów i urządzeń. Pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów łatwopalnych.	200 zł
19	Nie wygrodzenie stref niebezpiecznych lub stref, dla których wygrodzenie jest obowiązkowe z mocy obowiązujących przepisów. Nie zabezpieczenie i nie oznakowanie w sposób widoczny i czytelny miejsc prowadzonych robót.	200 zł
20	Korzystanie z maszyn, urządzeń, i narzędzi pracy nie posiadających ważnych badań i przeglądów technicznych, właściwych certyfikatów (deklarację zgodności, aprobatę techniczną itp.) Używanie narzędzi i urządzeń niesprawnych technicznie. Używanie maszyn, urządzeń i narzędzi niezgodnie z ich przeznaczeniem.	500 zł (za każdą maszynę, urządzenie, narzędzie)
21	Używanie rusztowania bez odbioru technicznego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobę nieuprawnioną. Montaż lub demontaż rusztowania przez pracowników nie posiadających wymaganych do tych prac uprawnień. Montaż i eksploatacja rusztowań niezgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym.	1500 zł (za każde rusztowanie)
22	Brak tablicy informacyjnej na rusztowaniu, wskazującej imiennie wykonawcę montażu z jego numer telefonu oraz określającej dopuszczalne obciążenia pomostów i konstrukcji rusztowania. Brak wpisu odbioru rusztowania do dziennika budowy lub sporządzenia protokołu odbioru technicznego rusztowania.	300 zł (za każde rusztowanie)
23	Brak sprawnego, wymaganego sprzętu gaśniczego, z ważnym terminem legalizacji w obszarach wymagających jego stosowania.	300 zł (za każdy sprzęt gaśniczy)
24	Nie dokonanie udokumentowanej oceny ryzyka zawodowego przy wykonywaniu prac; nie zapoznanie pracownika z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną przez niego pracą oraz zasadami ochrony przed zagrożeniami, brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z ryzykiem zawodowym.	300 zł
25	Nieprawidłowości przy stosowaniu urządzeń transportu bliskiego, w szczególności: nie wydawanie poleceń przez hakowego operatorowi żurawia, rozpoczynanie przez operatora żurawia operacji transportowej ładunku bez polecenia hakowego lub bez używania sygnału dźwiękowego, niestosowanie lin kierunkowych do prowadzenia ładunków, prowadzenie ładunków ręką przez pracownika.	300 zł (za każdego pracownika)
26	Prowadzenie prac bez Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót IBWR lub planu BIOZ – w razie konieczności jego sporządzenia oraz prowadzenie prac niezgodnie z tymi dokumentami. Brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z IBWR, BIOZ.	500 zł
27	Stwierdzone zanieczyszczenie środowiska przez niedbalstwo i naruszenie zasad ochrony środowiska.	1000 zł + naprawa szkody w środowisku
28	Wykonywanie prac przez pracowników nielegalnie zatrudnionych.	5000 zł (za każdego pracownika)
29	Brak możliwości identyfikacji firmy/pracownika.	500 zł

**Klauzula Informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych
dla osób wskazanych do kontaktów służbowych/osób zaangażowanych w wykonanie umowy/
osób podających dane w związku ze zobowiązaniem do zachowania tajemnicy PERN S.A.***

Realizując obowiązek informacyjny nałożony przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w szczególności art. 14 RODO, informujemy Panią/Pana, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PERN S.A. z siedzibą w Płocku, przy ul. Wyszogrodzkiej 133, 09-410 Płock.

1. Zbieramy Pani/Pana dane osobowe:
 - ponieważ są nam niezbędne w celu utrzymywania kontaktów służbowych, w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy nr, której stroną jest(nazwa podmiotu, z którym PERN zawarł umowę) , wskazujący Panią/Pana do kontaktów służbowych, w związku zawarciem i wykonywaniem ww. Umowy,
 - w celu udokumentowania udzielonego dostępu do tajemnic PERN S.A., które wymagają ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem lub utratą.
2. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 2016 r. (RODO), co oznacza prawnie uzasadniony interes PERN S.A. w postaci konieczności kontaktu z osobami upoważnionymi do działania w imieniu kontrahenta PERN w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - dane podstawowe: imię i nazwisko/nr PESEL* (w celu identyfikacji),
 - dane kontaktowe (w celu umożliwienia kontaktu pocztą tradycyjną, kontaktu telefonicznego lub pocztą elektroniczną).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców:
 - innych administratorów danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją ich własnych celów (np. dane będą udostępniane partnerom biznesowym),
 - podmioty, którym dane zostały powierzone przez PERN S.A.,
 - organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego instytucje lub organy państwowe upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do utrzymywania kontaktów związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy, jak również przez okres niezbędny do przechowywania Umowy dla celów archiwalnych, tj. przez
6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do danych osobowych, czyli uprawnienia do pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzamy,
 - sprostowania, czyli żądania uaktualnienia danych, jeśli okazałoby się, że zostały zebrane nieprawidłowe dane albo nie są już one aktualne,
 - usunięcia danych osobowych, czyli żądania usunięcia wszystkich lub części danych osobowych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy usunięcia danych,



- ograniczenia przetwarzania, czyli żądania ograniczenia przetwarzania danych do ich przechowywania. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przestanków uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania, czyli zaprzestania przetwarzania danych osobowych w celu wskazanym wyżej, w związku z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - wniesienia skargi na nas do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie jego/jej danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu oraz zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
8. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, możliwy jest pod poniższym adresem: Inspektor Ochrony Danych, PERN S.A., ul. Wyszogrodzka 133 w Płocku (09-410) lub poprzez adres e-mail: iod@pern.pl

Zapoznał(am)/-em* się z powyższą informacją:

data i czytelny podpis

Kierownik
Urzędu Bezpieczeństwa Informacji
Sebastian Ostrowski

Przedstawiciel Prawny
Agnieszka Grobicka
WC/SL/170

UMOWA GENERALNA UBEZPIECZENIA RYZYK KONTRAKTOWYCH (CAR/EAR) PERN S.A.			
--	---	--	---

ZGŁOSZENIE KONTRAKTU

DO UMOWY NR

Uwaga!

- 1) Zgłoszenie powinno być przesłane w terminie 30 dni od zawarcia kontraktu, ale nie później niż 14 dni od przekazania miejsca realizacji robót kontraktowych

1. TYTUŁ KONTRAKTU,

2. LOKALIZACJA PRAC KONTRAKTOWYCH

3. NAZWA I ADRES GENERALNEGO WYKONAWCY (płatnika składki)

4. OKRES REALIZACJI KONTRAKTU

OKRES TRWANIA UMOWY:

OD:..... DO:.....

WEJŚCIE NA PLAC BUDOWY:

OD:..... DO:.....

5. WARTOŚĆ KONTRAKTU (kwota netto)

Wartość kontraktu: _____ zł

Wartość materiałów dostarczanych przez Zleceniodawcę: _____ zł

jeśli nie jest ujęta w wartości kontraktu!

RAZEM: _____ zł

**UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.**



UWAGI:

Uwaga!

Wraz ze zgłoszeniem należy przesłać kopię kontraktu (skan).

....., dnia _____ 20....._r.

Podpis i pieczęć zgłaszającego w imieniu Ubezpieczającego



PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD

PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD W UBEZPIECZONYM MIENIU

§ 1

W procedurze likwidacji szkód obowiązują postanowienia zawarte w Umowie i Dokumentach Ubezpieczeniowych oraz OWU. Niniejsza procedura stanowi załącznik do Umowy i zawiera postanowienia uszczegóławiające zapisy w Umowie. Powyższe postanowienia mają pierwszeństwo przed zapisami w OWU.

§ 2

Proces likwidacji szkód odbywa się przy udziale brokerów w zakresie i w sposób opisany w dalszej części niniejszej procedury.

§ 3

Podstawowe obowiązki

W przypadku szkody:

1. Ubezpieczający/Ubezpieczony jest zobowiązany:

- a) niezwłocznie, od chwili uzyskania wiadomości o szkodzie, powiadomić odpowiednio organy dochodzeniowe lub środowiskowe o każdej szkodzie, co do której istnieje uzasadnione podejrzenie, że powstała wskutek przestępstwa, jak również o szkodzie środowiskowej;
- b) użyć dostępnych środków w celu zmniejszenia rozmiaru szkody oraz zabezpieczenia bezpośrednio zagrożonego mienia przed dalszą szkodą;
- c) niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni roboczych od daty powstania szkody lub powzięcia o niej wiadomości zawiadomić - za pośrednictwem brokera - Ubezpieczyciela o szkodzie poprzez przekazanie zawiadomienia według „Wzoru zgłoszenia szkody” - załącznik nr 1 do niniejszej procedury, o każdym zdarzeniu szkodowym, przekazując dostępne dane i informacje - za pośrednictwem brokera - do Ubezpieczyciela;
- d) Ubezpieczający/Ubezpieczony ma obowiązek pozostawić bez zmian miejsce szkody do czasu przybycia przedstawiciela Ubezpieczyciela, chyba, że zmiana jest niezbędna w celu zabezpieczenia mienia pozostałego po szkodzie, zmniejszenia szkody lub, gdy grozi to zatrzymaniem procesu produkcyjnego lub zakłóceniem pracy przedsiębiorstwa, a także, gdy powstała szkoda stwarza zagrożenie dla środowiska naturalnego, zagraża życiu lub zdrowiu ludzkiemu, stwarza zagrożenie powstania zamieszek lub aktów przemocy mogących mieć wpływ na pracę Baz Paliw Ubezpieczającego lub gdy szkoda powodowała inne zagrożenie, a także gdy zmiana była nakazana przez organy państwowe (np. UDT, Nadzór Budowlany itp.); Ubezpieczyciel nie może się powoływać na to postanowienie, jeżeli nie rozpoczął oględzin w terminie 2 dni roboczych od daty zawiadomienia go o szkodzie. Ubezpieczający może także wcześniej przystąpić do usunięcia szkody za zgodą Ubezpieczyciela;
- e) w przypadku szkód, których szacunkowa, całkowita wartość na dzień powstania nie przekracza kwoty 50.000 Zł liczone ponad franszyzę, Ubezpieczający ma prawo przystąpić do robót naprawczych natychmiast po uzyskaniu informacji o szkodzie. Obowiązany jest jednak powiadomić niezwłocznie Ubezpieczyciela o szkodzie tj. zgłosić szkodę według „Wzoru zgłoszenia szkody” - załącznik nr 1 oraz sporządzić i przekazać do Ubezpieczyciela pisemny Protokół z oględzin szkody - załącznik nr 2 wraz z dokumentacją zdjęciową i fakturami bądź kalkulacją kosztów. Protokół powinien być podpisany przez przedstawicieli Ubezpieczającego/Ubezpieczonego i brokera. Pozostałe działania Ubezpieczającego są zgodne z wymienionymi w pkt a, b, d, f, g niniejszego ustępu,
- f) umożliwić Ubezpieczycielowi wykonanie czynności niezbędnych do ustalenia okoliczności oraz rozmiaru szkody, w tym udzielić wszelkich niezbędnych wyjaśnień i dokumentów,
- g) dokonać naprawy ubezpieczonego mienia w sposób właściwy i bez nieuzasadnionych opóźnień,

2. Ubezpieczyciel jest zobowiązany:

- a) bezzwłocznie przystąpić do rozpoczęcia działań mających na celu ustalenie stanu faktycznego, odpowiedzialności za zdarzenie oraz rozmiaru szkody;
 - b) w razie konieczności dokonania wizyty na miejscu zdarzenia ustalić z Ubezpieczającym termin i dokonać oględzin oraz sporządzić Protokół z oględzin szkody przy udziale Ubezpieczającego i brokera, w którym wskazana zostanie lista dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody. Oględziny powinny być dokonane w ciągu 2 dni roboczych od powiadomienia o zdarzeniu. Nie dokonanie oględzin w tym terminie nie może być podstawą do wstrzymania działań związanych z likwidacją szkody przez Ubezpieczyciela;
 - c) w przypadkach likwidacji szkody bez dokonania oględzin miejsca szkody, w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia szkody, przygotować i wysłać Ubezpieczającemu i brokerowi, wykaz dokumentów i informacji niezbędnych do przeprowadzenia procesu likwidacji szkody i wypłaty odszkodowania;
 - d) udostępnić Ubezpieczającemu w wersji elektronicznej informacje i dokumenty, które miały wpływ na ustalenie odpowiedzialności odszkodowawczej i wysokości odszkodowania, w szczególności ekspertyzę powołanego przez Ubezpieczyciela rzeczoznawcy wraz ze sporządzonymi przez niego kosztorysami usuwania skutków szkody;
 - e) dokonać wypłaty bezspornego odszkodowania w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o szkodzie; gdyby wyjaśnienie w powyższym terminie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela albo wysokości odszkodowania nie było możliwe, jego wypłata nastąpi w ciągu 14 dni od dnia, w którym zostały przekazane wszystkie posiadane przez Ubezpieczającego informacje dotyczące szkody; Ubezpieczyciel jest zobowiązany prowadzić postępowanie likwidacyjne zmierzające do ustalenia i wyjaśnienia okoliczności związanych ze szkodą oraz wysokością szkody, w szczególności wypłacić odszkodowanie bez względu na toczące się w związku ze szkodą inne postępowanie, w tym sądowe lub przygotowawcze, chyba że postępowanie dotyczy odpowiedzialności odszkodowawczej Ubezpieczyciela;
 - f) podać wraz z każdą decyzją ubezpieczeniową podstawę prawną i wskazać okoliczności uzasadniające ustalenie odpowiedzialności Ubezpieczyciela oraz wypłatę całkowitą, częściową lub odmowę wypłaty odszkodowania, informując o sposobie rozwiązania sprawy, w szczególności o możliwości dalszego dochodzenia roszczeń.
 - g) poinformować Ubezpieczonego i brokera o powołaniu likwidatora szkody.
3. W przypadku oględzin przez Ubezpieczyciela, Strony sporządzają Protokół z oględzin szkody według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2. Dopuszcza się sporządzenie Protokołu w innej formie jednak wymagany jest zakres zgodny z podanym wzorem protokołu. W przypadku szkód opisanych w ust. 1 lit. c) powyżej Ubezpieczony sporządzi protokół w oparciu o załącznik nr 2 do niniejszej procedury.

§ 4

Dokumentacja

1. Ubezpieczony zobowiązany jest do każdorazowego sporządzenia:
 - 1) dokumentacji okoliczności zdarzenia, np.: protokół szkody, notatka służbowa, pisemne potwierdzenie czynności podejmowanych przez właściwe służby (Policję, Straż Pożarną), opinie lub ekspertyzy dotyczące przyczyn i zakresu uszkodzeń oraz możliwości dokonania naprawy, dokumentacja fotograficzna, jak również techniczna uszkodzonego mienia, protokoły przeglądów i konserwacji oraz inna dokumentacja);
 - 2) dokumentacji uzasadniającej roszczenie, np.: wyciągi z ewidencji mienia dla przedmiotu objętego szkodą, dokumenty potwierdzające wydatki poniesione na likwidację szkody (umowy na wykonanie prac remontowo-naprawczych bądź na zakup nowego mienia, faktury, kosztorysy lub kalkulacje, wartość odzyskanych materiałów, koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie etc.) lub inne dokumenty.
2. każda dokumentacja powinna być opatrzona odpowiednim opisem, wskazującym co najmniej datę, przedmiot i miejsce szkody, której dotyczy, a także niezbędnymi wyjaśnieniami w zakresie zagadnień, do których się odnosi.

PROCEDURY ZWIĄZANE Z LIKWIDACJĄ SZKÓD Z UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

§ 5

Podstawowe obowiązki

1. W razie zajścia zdarzenia, które może spowodować roszczenie poszkodowanego względem Ubezpieczonego, związane z odpowiedzialnością cywilną będącą przedmiotem ubezpieczenia lub w razie wniesienia roszczeń bezpośrednio do Ubezpieczonego lub otrzymania pozwu, Ubezpieczający/Ubezpieczony jest zobowiązany odpowiednio do sytuacji:
 - a) niezwłocznie, od chwili uzyskania wiadomości o szkodzie, powiadomić odpowiednio organy dochodzeniowe lub środowiskowe o każdej szkodzie, co do której istnieje uzasadnione podejrzenie, że powstała wskutek przestępstwa, jak również o szkodzie środowiskowej;
 - b) użyć dostępnych środków w celu zmniejszenia rozmiaru szkody oraz zabezpieczenia bezpośrednio zagrożonego mienia przed dalszą szkodą;
 - c) niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni roboczych od daty powstania szkody lub powzięcia o niej wiadomości zawiadomić - za pośrednictwem brokera - Ubezpieczyciela o szkodzie, poprzez przekazanie zawiadomienia według „Wzoru zgłoszenia szkody”- załącznik nr 1 do niniejszej procedury, o każdym zdarzeniu szkodowym, przekazując dostępne dane i informacje - za pośrednictwem brokera - do Ubezpieczyciela;
 - d) podjąć aktywną współpracę z Ubezpieczycielem i brokerem w celu wyjaśnienia wszelkich okoliczności i przyczyn powstania szkody oraz ustalenia jej rozmiaru;
 - e) przekazać do Ubezpieczyciela i brokera, w zakresie wynikającym z informacji przekazanej przez Ubezpieczyciela na podstawie ust. 2 lit. c/ poniżej, dokumenty dotyczące okoliczności związanych z powstałą szkodą wraz z własnym stanowiskiem odnośnie swojej odpowiedzialności za powstałą szkodę;
 - f) na wniosek Ubezpieczyciela udzielić wyjaśnień i dostarczyć, w miarę posiadanych środków i możliwości, dowody niezbędne do ustalenia okoliczności związanych z powstałą szkodą oraz umożliwić przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego;
 - g) stosować się do zaleceń ze strony Ubezpieczyciela i wspólnych uzgodnień w zakresie prowadzonego postępowanie likwidacyjnego;
 - h) w wypadku pozwu - w odpowiedzi na pozew przyznać do procesu Ubezpieczyciela w charakterze interwenienta ubocznego,
 - i) przesłać do Ubezpieczyciela otrzymane orzeczenia sądu wydane w sprawie związanej z powstałą szkodą w terminie umożliwiającym Ubezpieczycielowi zajęcie stanowiska odnośnie wniesienia środka odwoławczego.
 - j) Ubezpieczający/Ubezpieczony ma obowiązek pozostawić bez zmian miejsce szkody do czasu przybycia przedstawiciela Ubezpieczyciela chyba, że zmiana jest niezbędna w celu zabezpieczenia mienia pozostałego po szkodzie, zmniejszenia rozmiarów szkody lub, gdy grozi to zatrzymaniem procesu produkcyjnego lub zakłóceniem pracy przedsiębiorstwa a także, gdy powstała szkoda stwarza zagrożenie dla środowiska naturalnego, zagraża życiu lub zdrowiu ludzkiemu, stwarza zagrożenie powstania zamieszek lub aktów przemocy mogących mieć wpływ na pracę Baz Paliw Ubezpieczającego lub, gdy szkoda powodowała inne zagrożenie a także, gdy zmiana była nakazana przez organy państwowe (np. UDT, Nadzór Budowlany itp.); Ubezpieczyciel nie może się powoływać na to postanowienie, jeżeli nie rozpoczął oględzin w terminie 2 dni roboczych od daty zawiadomienia go o szkodzie. Ubezpieczający może także wcześniej przystąpić do usunięcia szkody za zgodą Ubezpieczyciela.
2. W razie zajścia zdarzenia Ubezpieczyciel jest zobowiązany:
 - a) bezzwłocznie przystąpić do rozpoczęcia działań mających na celu ustalenie stanu faktycznego, odpowiedzialności za zdarzenie oraz rozmiaru szkody;
 - b) w razie konieczności dokonania wizyty na miejscu zdarzenia ustalić z Ubezpieczającym termin i dokonać oględzin oraz sporządzić Protokół z oględzin szkody przy udziale Ubezpieczającego i brokera, w którym wskazana zostanie lista dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody. Oględziny powinny być dokonane w ciągu 2 dni roboczych od powiadomienia o zdarzeniu. Nie dokonanie oględzin w tym terminie nie może być podstawą do wstrzymania działań związanych z likwidacją szkody przez Ubezpieczyciela;

- c) w przypadkach likwidacji szkody bez dokonania oględzin miejsca szkody, w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia szkody, przygotować i wysłać Ubezpieczającemu i brokerowi, wykaz dokumentów i informacji niezbędnych do przeprowadzenia procesu likwidacji szkody i wypłaty odszkodowania;
 - d) udostępnić Ubezpieczającemu w wersji elektronicznej informacje i dokumenty, które miały wpływ na ustalenie odpowiedzialności odszkodowawczej i wysokości odszkodowania, w szczególności ekspertyzę powołanego przez Ubezpieczyciela rzeczoznawcy wraz ze sporządzonymi przez niego kosztorysami usuwania skutków szkody;
 - e) dokonać wypłaty bezspornego odszkodowania w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o szkodzie; gdyby wyjaśnienie w powyższym terminie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela albo wysokości odszkodowania nie było możliwe, jego wypłata nastąpi w ciągu 14 dni od dnia, w którym zostały przekazane wszystkie posiadane przez Ubezpieczającego informacje dotyczące szkody; Ubezpieczyciel jest zobowiązany prowadzić postępowanie likwidacyjne zmierzające do ustalenia i wyjaśnienia okoliczności związanych ze szkodą oraz wysokością szkody, w szczególności wypłacić odszkodowanie bez względu na toczące się w związku ze szkodą inne postępowanie, w tym sądowe lub przygotowawcze, chyba że postępowanie dotyczy odpowiedzialności odszkodowawczej Ubezpieczyciela;
 - f) podać wraz z każdą decyzją ubezpieczeniową podstawę prawną i wskazać okoliczności uzasadniające ustalenie odpowiedzialności Ubezpieczyciela oraz wypłatę całkowitą, częściową lub odmowę wypłaty odszkodowania, informując o sposobie rozwiązania sprawy, w szczególności o możliwości dalszego dochodzenia roszczeń.
 - g) poinformować Ubezpieczonego i brokera o powołaniu likwidatora szkody.
3. W przypadku oględzin przez Ubezpieczyciela, Strony sporządzają Protokół z oględzin szkody według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2. Dopuszcza się sporządzenie Protokołu w innej formie jednak wymagany jest zakres zgodny z podanym wzorem protokołu. W przypadku szkód opisanych w punkcie § 3 ust. 1 lit. e) Ubezpieczony sporządzi protokół w oparciu o załącznik nr 2 do niniejszej Procedury.
4. Ubezpieczyciel jest uprawniony do przejęcia prowadzenia, w imieniu ubezpieczonych, obrony przed roszczeniami, do zaspokojenia roszczeń, dochodzenia roszczeń.
5. Ubezpieczony nie może uznać odpowiedzialności ani podjąć żadnego zobowiązania związanego z odszkodowaniem bez pisemnej zgody Ubezpieczyciela przed zakończeniem procedury likwidacji szkody przez Ubezpieczyciela

§ 6

Dokumentacja

Ubezpieczony zobowiązany jest do:

- 1) sporządzenia dokumentacji zdarzenia w postaci notatki służbowej lub protokołu spisanego na okoliczność powstania szkody (data i miejsce powstania szkody, okoliczności i przyczyny powstania szkody oraz dane osób poszkodowanych) – w zakresie posiadanych informacji;
- 2) sporządzenia dokumentacji fotograficznej z miejsca zdarzenia;
- 3) przekazania otrzymywanego pisma poszkodowanego, kopię pozwu, orzeczenia sądu itp.
- 4) sporządzenia i przekazania wszelkiej innej dotyczącej szkody dokumentacji, mogącej mieć znaczenie dla ustalenia odpowiedzialności za szkodę, w posiadaniu której Ubezpieczony się znajduje lub o której przygotowanie wystąpi Ubezpieczyciel.

**UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.**



**§ 7
Załączniki**

Załączniki do Procedury:

1. Druk zgłoszenia szkody
2. Protokół z oględzin szkody

WZÓR ZGŁOSZENIA SZKODY Załącznik nr 1

UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.



DRUK ZGŁOSZENIA SZKODY

Ubezpieczyciel

Ubezpieczenie

(zaznaczyć właściwe)

ubezpieczenie ryzyk kontraktowych (CAR)

ubezpieczenie OC Pracodawcy

Adresat zgłoszenia:

Zgłoszenie należy przesłać do: szkody_grupapern@eib.com.pl

Kontakt: Patryk CIOK (EIB) tel. 56 66 93 468, kom. + 48 887 491 402
patryk.ciook@eib.com.pl

Ubezpieczający:

PERN S.A.

09-410 Płock, ul. Wyszogrodzka 133,

Ubezpieczony:

Poszkodowany/poszkodowani:

*(wypełnić tylko w przypadku gdy
poszkodowanym nie jest
PERN S.A.)*

**Nazwa banku, nr konta do
wyплаты odszkodowania:**

Bank nr

Data i godzina szkody:

(zaistnienia/ujawnienia)

Data: /..... /..... Godzina: :

Miejsce szkody:

(adres wraz z kodem pocztowym)

**Wstępna przyczyna i
okoliczności powstania
szkody:**

**Przedmiot szkody (z podaniem
uszkodzonych elementów):**

(krótki opis, nr. inwentarzowy)

**Orientacyjna wartość szkody
lub wysokość roszczenia
poszkodowanego:**

.....zł

Data zawiadomienia

**Jednostki Policji/
Straży/Organów dochodzenia:**

*(nazwa i adres wraz z kodem
pocztowym)*

Uwagi

UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.



<i>(w tym ewentualnie spodziewane dalsze działania w związku ze szkodą)</i>		
Imię i nazwisko zgłaszającego	Imię	Nazwisko: Tel.:
Kontakt w sprawie ogędzin	Imię	Nazwisko: Tel.:
....., / /		
Miejscowość i data	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	Podpis

WZÓR PROTOKOŁU SZKODY - Załącznik nr 2

Dokument
Ubezpieczeniowy nr
Ubezpieczenie:
Okres ubezpieczenia: □□ - □□ - □□□□ ÷ □□ - □□ - □□□□
Data szkody: □□ - □□ - □□□□
Data spisania protokołu: □□ - □□ - □□□□

PROTOKÓŁ SZKODY

Powstałej wskutek/ roszczenie wskutek:

.....
.....
.....
.....

/podać przyczynę/

1. Nazwa firmy:

.....
.....

2. Adres Ubezpieczonego/Ubezpieczającego:

.....
.....

3. Miejsce powstania szkody:

.....
.....

4. Data powstania szkody:

.....
.....

5. Data i godzina ujawnienia szkody :

.....
.....

6. Kto jako pierwszy zauważył szkodę:

.....
.....

7. Data zgłoszenia szkody do Ubezpieczyciela

.....
.....

8. Rodzaj szkody:

.....
.....

9. Przyczyna powstania szkody:

.....
.....
.....
.....

10. Dokładny opis miejsca powstania szkody i przebiegu zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....

11. Mienie utracone/uszkodzone/zniszczone w wyniku powstałego zdarzenia (ilość, rodzaj, wartość):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Szkody osobowe:

.....
.....
.....

Inne szkody:

.....
.....
.....
.....
.....

Wartość roszczenia Poszkodowanego (w przypadku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej)

.....
.....

12. Przybliżona wysokość strat w mieniu dotkniętym szkodą wynosi:

.....
.....

13. Sposób zabezpieczenia pozostałego mienia:

.....
.....
.....
.....
.....



.....
.....
.....
.....
.....

14. Przebieg akcji ratunkowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

15. Wstępne zalecenia Ubezpieczyciela (przebieg wydarzeń oraz wskazanie jakie działania powinny zostać podjęte w przyszłości w celu uniknięcia podobnych wypadków):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

16. Dodatkowe ustalenia: /ustalenie dokumentów do przedstawienia przez Ubezpieczonego/:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

17. Oświadczenia i wyjaśnienia Ubezpieczonego dotyczące rozmiaru szkody/roszczenia. Ewentualne zastrzeżenia do Protokołu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.**



.....

Załączniki:

.....
.....
.....

.....
..

.....

miejsowość i data

.....

podpis likwidatora

.....

*podpis Ubezpieczonego lub osoby
upoważnionej*

.....

*podpis innych uczestników
ogłędzin*

**UMOWA GENERALNA
UBEZPIECZENIA RYZYK
KONTRAKTOWYCH
(CAR/EAR)
PERN S.A.**



MARSH



SZKIC/OPIS SYTUACYJNY:

A large, empty rectangular box intended for a sketch or situational description.

.....

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu podwykonawcy, tj.
z siedzibą w, NIP:, oświadczam/my,
iż Generalny Realizator Inwestycji, tj., oraz Inwestor, tj. PERN S.A.
z siedzibą w Płocku, dokonali bieżącego rozliczenia i nie zalegają z płatnościami za powierzone prace
realizowane na podstawie umowy podwykonawczej nr z dnia
w ramach inwestycji pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie Paliw nr 4
w Rejowcu” – Projekt (dalej: Inwestycja), a nadto oświadczam/my, iż podwykonawca na dzień
sporządzenia niniejszego oświadczenia nie posiada w stosunku do Generalnego Realizatora Inwestycji
oraz Inwestora żadnych innych wierzytelności wynikających z realizacji Inwestycji.

.....

Załącznik nr 12
do umowy nr z dnia

.....,

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu podwykonawcy, tj.
z siedzibą w, NIP:, oświadczam/my, iż wszelkie roszczenia
podwykonawcy wobec Generalnego Realizatora Inwestycji, tj., za
powierzone prace realizowane na podstawie umowy podwykonawczej nr z dnia
..... w ramach inwestycji pn.: „ Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym w Bazie
Paliw nr 4 w Rejowcu” – Projekt, zostały w całości zaspokojone.

.....

.....
Data sporządzenia oferty

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Ja (My)* wyżej wymieniony/wymienieni*, w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* w imieniu

.....
.....
.....

ofertę na realizację Zakupu pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt” (dalej: „Zakup” bądź „Zadanie”), oferując - zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr HZR.231.77.2019 (dalej: „SIWZ”) - wykonanie Zakupu według wymienionych warunków:

1. **Cena ofertowa netto** podana jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu Zakupu: zł

(słownie: zł
..... zł

2. Termin realizacji Zakupu wynosi tygodni od daty zawarcia Umowy.

Preferowany przez Zamawiającego termin realizacji Zakupu wynosi **16 tygodni** od daty zawarcia Umowy.

Termin uwzględnia uzyskanie decyzji, uzgodnień, opinii, akceptacji Komisji Oceny Dokumentacji Technicznej

3. **W ramach realizacji Zakupu udzielam / udzielamy* Zamawiającemu gwarancji:**

3.1 Na prace projektowe zlecone w ramach Zadania miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego zadania.

(Preferowany okres gwarancji na prace projektowe zlecone w ramach zadania wynosi 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego zadania),

3.2. Czas reakcji na zgłoszone wady i usterki:

(preferowany termin reakcji na zgłoszone wady i usterki: 48 godzin od daty zgłoszenia wad i usterek do wykonanych prac).

3.3. Termin usunięcia zgłoszonych wad i usterek dni od dnia zgłoszenia wad i usterek

(termin ma zastosowanie wówczas gdy Zamawiający nie określi innego terminu na usunięcie wad i usterek w wezwaniu do ich usunięcia).

4. **Oświadczam(y)*, że:**

4.1 Wykonawca jest związany niniejszą Ofertą przez okres 90 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia ofert.

4.2 Przeprowadził wizję lokalną na zasadach określonych w pkt 4 Dział II SIWZ.

4.3 Przeciwko Wykonawcy nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4.4 Zaoferowane – wskazane w pkt 1 powyżej ceny jednostkowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to



wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem prac (wraz z przeniesieniem praw autorskich do opracowań wykonanych w trakcie lub w związku z realizacją prac), w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, urządzeń, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia urządzeń i materiałów do miejsca zainstalowania/wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania prac, koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na placu budowy łącznie z jego montażem i demontażem po zakończeniu prac), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu), kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Wykonawcy za wszelkie prace i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i wykonane w ramach Umowy przysługuje tylko i wyłącznie to wynagrodzenie ryczałtowe, z zastrzeżeniem treści Wzoru Umowy.


- 4.5 Wykonawca zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z SIWZ i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń.
- 4.6 Wykonawca zawrze z Zamawiającym Umowę na warunkach określonych we Wzorze Umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ) w przypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego.
- 4.7 Przy zatrudnianiu do realizacji zadania osób nie posiadających obywatelstwa polskiego dokona weryfikacji posiadanych przez cudzoziemców ważności wiz oraz zezwoleń na pobyt i pracę na terenie Polski, a posiadane przez nich dokumenty są aktualne i spełniają obowiązujące wymagania formalno-prawne w Polsce.
- 4.8 Wykonawca posiada znajomość i będzie przestrzegać obowiązujących przepisów / norm w zakresie budowy i eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych w trakcie ewentualnego wykonywania Zakupu.
- 4.9 Wykonawca przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów obowiązujących w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska - obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnątrz u Zamawiającego - oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w trakcie opracowywania Oferty i ewentualnego wykonywania Zakupu.
- 4.10 Stosownie do treści pkt 1.3 Działu III SIWZ Wykonawca dokumenty załączył do oferty z dnia, którą złożył Zamawiającemu w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie:
- (pełna nazwa Zakupu, znak postępowania)
- 4.11 Dane zawarte w Ofercie, w szczególności zaś w dokumentach złożonych zgodnie z treścią pkt 1.2 Dział III SIWZ pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

.....
Podpis osoby/osób* upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: wszelkie użyte w niniejszym dokumencie sformułowania, które wyróżnione zostały wielkimi literami, odpowiadają właściwym dla każdego z nich definicjom zawartym w SIWZ i Wzorze Umowy.

Starszy Inspektor


Monika Dubas

Strona 2 z 2

Wykaz Podwykonawców, na których potencjał powołuje się Wykonawca

W postępowaniu na realizację Zakupu pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazy Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt”

(HZR.231.77.2019)

Lp.	Potencjał, na który powołuje się Wykonawca w ofercie (wskazać odpowiednio: uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy)*	Podwykonawca z podaniem firmy, siedziby, formy prowadzenia działalności
1.		
2.		
3.		
4.		

*Uwaga: dotyczy zapisów pkt. 1.4 Dz. III SIWZ. Odpowiednie dokumenty i oświadczenia wskazanych Podwykonawców dołączono do Oferty.

Specjalista ds. technicznych

Andrzej Guzek
Andrzej Guzek

Starszy Inspektor

Monika Dubas
Monika Dubas

Specjalista ds. Nadzoru
i Realizacji Inwestycji

Jakub Kosiniński
Jakub Kosiniński

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

dotyczący oferty na realizację Zakupu pn.: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt”

(HZR.231.77.2019)

L. p.	Zamówienie i jego przedmiot	Wartość netto	Data wykonania zamówienia - zakończenie (dd-mm-rrrr)	Nazwa i adres odbiorcy
1.				
2.				
3.				
4.				

5.					
6.					
7.					



Specjalista ds. technicznych
Andrzej Guzek
Andrzej Guzek

Starszy Inspektor
Monika Dubas
Monika Dubas

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
do oferty na realizację Zakupu pn. „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt”

(HZR.231.77.2019)

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach Zakupu;
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania Zakupu;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zakupu;
5. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu;
6. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu wykonałem terminowo oraz z należyłą starannością;
7. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu Zakupu lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody;
8. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego¹;
9. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze wspólników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt. 8 powyżej²;
10. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego Postępowania.
11. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy;
12. Nie pozostaję na dzień złożenia oferty w sporze, w szczególności sądowym lub arbitrażowym, z Zamawiającym;
13. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie Postępowania;
14. Znane mi są przepisy dotyczące prac w strefach zagrożenia wybuchem;
15. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym Postępowaniu**
16. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z Postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia Postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.

.....
data

.....
podpis i pieczęć



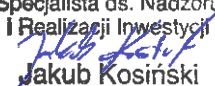
ⁱ Dotyczy osoby fizycznej (w przypadku osób prowadzących wspólnie działalność w formie spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze współników)

ⁱⁱ Dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, której przepis prawa przyznają zdolność prawną

ⁱⁱⁱ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, przedmiotowego oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści pkt 14 np. przez jego wykreślenie).

* niewłaściwe skreślić

Specjalista ds. Nadzoru
i Realizacji Inwestycji

Jakub Kosiński

Specjalista ds. technicznych

Andrzej Guzek

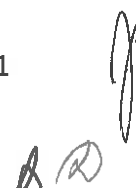
Starszy Inspektor

Monika Dubas

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEUJAWNIANIU

Zważywszy, że jestem / jesteśmy* uczestnikiem zorganizowanego przez PERN S.A. z siedzibą w Płocku (dalej zwane „PERN”) postępowania nr HZR.231.77.2019 na realizację Zakupu pn: „Budowa pomostów obsługowych na froncie kolejowym Bazie Paliw nr 4 w Rejowcu – Projekt” (dalej: „Zakup”) oraz w związku z tym, że w trakcie przedmiotowego postępowania będę / będziemy* mieć dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 419), które PERN chce zachować w poufności, z zastrzeżeniem uwag zawartych w pkt 2 poniżej, zobowiązuję / zobowiązujemy się*:

- 1.1 zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące PERN otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł;
 - 1.2 wykorzystać informacje wyłącznie w celach przygotowania Oferty oraz realizacji Umowy (w przypadku wyboru mojej / naszej* oferty) na wykonanie Zakupu;
 - 1.3 podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od PERN;
 - 1.4 ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w pkt 1.2;
 - 1.5 nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.
2. Wymogi zawarte w pkt 1.1 – 1.5 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez PERN, które:
- 1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości;
 - 2) zostaną ujawnione przeze mnie / przez nas*, za uprzednią zgodą PERN
- oraz w odniesieniu do informacji, które zobowiązany jestem / zobowiązani jesteśmy* udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, zobowiązany jestem / zobowiązani jesteśmy* niezwłocznie powiadomić o tym PERN na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).
3. PERN przysługiwać będzie prawo do przeprowadzenia audytu sprawdzającego w zakresie ochrony informacji przeze mnie / przez nas*.
 4. Oświadczam / Oświadczamy*, że w przypadku naruszenia przeze mnie / przez nas* obowiązków wskazanych w punkcie 1.1 – 1.5 powyżej zapłacę / zapłacimy* PERN karę umowną w wysokości 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych). Naliczenie przez PERN kary umownej wskazanej w zdaniu poprzednim, nie wyłączy prawa dochodzenia przez PERN naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.



5. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie mnie / nas* wiązało przez okres 3 lat od zakończenia okresu gwarancji, rozwiązania Umowy lub jej zakończenia w inny sposób – w przypadku wyboru mojej / naszej* oferty, a w pozostałych przypadkach – przez okres 3 lat od zakończenia w/w postępowania.


.....

Miejscowość, data

.....

Podpis osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu
Wykonawcy*

* niepotrzebne skreślić

Specjalista ds. Nadzoru
i Realizacji Inwestycji

Jakub Kosinski

Specjalista ds. technicznych

Andrzej Guzek

Starszy Inspektor

Monika Dubas