



Gmina Krotoszyce
adres: ul. Piastowska 46, 59-223 Krotoszyce
tel. (76) 88-78-421 / (76) 88-78-422
fax: (76) 74 34 193

Znak sprawy: IB.271.3.2024.AG

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej ustawy PZP na usługi

pn.: **Eksploatacja gminnej sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Krotoszyce na rok 2025**

Zamawiający : Gmina Krotoszyce

Ul. Piastowska 46
59-223 Krotoszyce

ZATWIERDZIŁ

Wojciech Woźniak

Wójt Gminy Krotoszyce

Listopad 2024

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

65100000-4 Usługi przesyłu wody i podobne

65130000-3 Obsługa stacji wody

90480000-5 Usługi gospodarki ściekowej

98390000-3 Inne usługi

I Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania pn.: „Eksploatacja gminnej sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Krotoszyce na rok 2025” tj. Całodobowe utrzymanie i eksploatacja ujęcia wody, stacji uzdatniania wody, sieci wodociągowej, hydroforni, sieci kanalizacyjnej, pompowni ścieków na terenie gminy Krotoszyce.

1. Prowadzenie w imieniu Zamawiającego eksploatacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Gminy Krotoszyce, a w szczególności:

- 1) Bieżąca eksploatacja, konserwacja i utrzymanie w stałej sprawności technicznej i sanitarnej obiektów: ujęcia wody, hydroforni, przepompowni ścieków oraz sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z urządzeniami na sieci stanowiącymi własność Zamawiającego
- 2) Usuwanie wszelkich przecieków i nieszczelności sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej oraz przyłączy.
- 3) Prowadzenie pogotowia technicznego w tym podanie ogólnodostępnego numeru telefonu w celu zgłaszania wszelkich awarii na sieci wodno-kanalizacyjnej Gminy Krotoszyce,
- 4) Prowadzenie dokumentacji eksploatowanych sieci,
- 5) Określanie warunków technicznych wraz z porozumieniem z Zamawiającym,
- 6) Dokonywanie odbiorów technicznych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze sporządzaniem pisemnych protokołów, których kopie należy dostarczyć do Zamawiającego.
- 7) Kontrola legalności poboru wody, zrzutu ścieków i podłączeń do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji deszczowej.
- 8) Całodobowy bezawaryjny odbiór ścieków od odbiorców indywidualnych i zbiorowych,
- 9) Całodobowa dostawa wody do odbiorców indywidualnych i zbiorowych, w tym zapewnienie ciągłości dostaw wody w przypadku pogorszenia jej właściwości lub zdarzeń losowych.
- 10) Bieżąca konserwacja, naprawa urządzeń, usuwanie usterek oraz dbałość o stan techniczny wszystkich elementów sieci,

11) Zakup i wymiana z własnych środków zużytych elementów sieci i urządzeń na pompowniach ścieków, których wartość nie przekracza 1000 zł brutto/ szt. z wyłączeniem środków trwałych (szaf sterowniczych i pomp),

12) Dokonywanie przeglądów technicznych pracy pompowni ścieków oraz obowiązkowych czyszczeń według poniższego wykazu:

Lp.	Miejscowość/ liczba pompowni	Termin czyszczenia/kontroli
1	Złotniki – główna	Raz w miesiącu
	Złotniki p1 oraz p2	Raz na kwartał
2	Kościelec – 3 przepompownie	Raz na kwartał
3	Babin – 1 przepompownia	Wg potrzeb
4	Tyńczyk Legnicki – 1 przepompownia	Wg potrzeb
5	Kozice – 1 przepompownia	Raz na 2 miesiące
6	Janowice Duże – 2 przepompownie	Raz na 2 miesiące
7	Krotoszyce – 3 przepompownie	Raz w miesiącu
8	Prostynia – 2 przepompownie	Wg potrzeb
9	Wilczyce –1 przepompownia	Raz na kwartał
10	Czerwony Kościół – 4 przepompownie	Wg potrzeb
11	Dunino – 2 przepompownie	Wg potrzeb

13)Przeglądy techniczne polegają na :

- a) sprawdzeniu prac pływaków,
- b) sprawdzeniu pracy pomp,
- c) sprawdzeniu sterowania i sygnalizacji,
- d) sprawdzeniu poziomu zapiaszczenia i poziomu osadu.

Protokół z przeglądu należy przekazywać Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca, o stwierdzonych usterkach informować na bieżąco.

14) Likwidacja zatorów na sieci kanalizacyjnej oraz przepompowniach ścieków,

15) Dokonywanie okresowych przeglądów urządzeń,

16) Utrzymywanie w ciągłej sprawności wszystkich urządzeń,

2. Przedmiotem zamówienia w zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych jest m.in.:

- 1) Wydobywanie wody wraz z jej uzdatnianiem,
- 2) Dbanie o całodobową i bezawaryjną dostawę wody dla odbiorców indywidualnych i zbiorowych o parametrach określonych w obowiązujących przepisach, w tym również w przypadkach losowych (brak prądu),
- 3) Utrzymanie w należyтым stanie technicznym stacji uzdatnia wody, urządzeń wodociągowych, a w szczególności bieżąca ich konserwacja, naprawa bądź wymiana zużytych elementów oraz kontrola poziomu czynnika odkażającego w chloratorze, w tym także badanie stężenia chloru wolnego co najmniej raz na tydzień, wpisywanie danych do dziennika dostępnego na SUW w Krotoszycach (ponoszenie kosztów zakupu podchlorynu sodu lub innych odczynników).
- 4) Eksploatacja studni głębinowej i stacji uzdatniania wody w Krotoszycach ,
- 5) Niezwłoczne usuwanie wszelkich awarii i usterek technicznych powstałych na ujęciach zakłócających ciągłość dostaw wody i prawidłową eksploatację sieci,
- 6) Na wniosek Zamawiającego dokonywanie odcięć wody u odbiorców oraz powtórnych przyłączeń.
- 7) Na wniosek Zamawiającego wymiana wodomierzy w tym niezbędnej infrastruktury u odbiorców wraz z zestawem podłączeniowym. Wymagana liczba wymiany wodomierzy 100 szt. w ciągu roku. Wodomierze należy jednorazowo pobierać w siedzibie Zamawiającego. Koszty niezbędnej armatury ponosi Wykonawca.
- 8) Kontrola w zakresie poprawności podłączenia przyłączy do sieci, w tym reagowanie na nielegalny pobór wody czy niestosowanie zaworów zwrotnych na wewnętrznych instalacjach.
- 9) Prowadzenie ksiąg hydrantów i **realizowanie okresowych przeglądów sieci hydrantowej** (min. raz na rok), w tym także obecność przy kontrolach straży pożarnej.
- 10) Odpowietrzanie i płukanie sieci, zarówno w przypadku awarii jak i poprawy jakości wody.
- 11) W okresach zimowych załączanie i wyłączanie ogrzewania hydroforni w Kościelcu, Kozicach, Krotoszycach, Czerwonym Kościele.
- 12) Eksploatacja systemu monitoringu na hydroforniach.

Umieszczenie urządzeń niezwiązanych z infrastrukturą drogową ponosi Zamawiający.

Dokonywanie odczytów liczników, wystawianie faktur oraz egzekwowanie należności z tego tytułu przeprowadza Zamawiający.

3. Przedmiotem zamówienia w zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń kanalizacyjnych jest m.in.:

- 1) utylizacja i zagospodarowanie we własnym zakresie odpadów stałych i ciekłych będących produktem czyszczenia studni oraz awaryjnego wypompowania ścieków z przepompowni,

- 2) zdiagnozowanie przyczyny awarii pompowni ścieków, głównie pracy pomp,
- 3) przygotowanie pomp do remontu tj.: demontaż, czyszczenie elementów i transport pompy do siedziby Zamawiającego lub w inne ustalone miejsce,
- 4) montaż pompy po remoncie lub zakupie nowej,
- 5) prowadzenie wymaganych przepisami ksiąg obiektów oraz ewidencji urządzeń- nie dotyczy pompowni przydomowych,
- 6) w przypadku awarii pompy oraz jej demontażu zamontowanie pompy zastępczej,
- 7) eksploatacja systemu monitoringu na pompowniach ścieków.

Koszty naprawy pompy takie jak: wymiana uszczelnień, wymiana wirnika, wymiana uzwojeń oraz pomiary elektryczne w tym decyzje o wykonującym naprawy ponosi Zamawiający.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania ubezpieczenia na wypadek szkód wyrządzonych pogorszeniem jakości wody w tym skażeniem środowiska oraz innych szkód wyrządzonych na terenie Gminy Krotoszyce związanych w utrzymywaniem w prawidłowym stanie urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych, co do roszczeń z tego tytułu osób trzecich.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania oferty.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

II Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Wykonawcy muszą spełnić warunki opisane w art. 57 Ustawy Prawo zamówień publicznych:

Nie podlegają wykluczeniu.

Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. Zgodnie z art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 Poz.1745),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

- płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1, pkt 4, 8, ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

4) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

Posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonania określonej działalności zawodowej jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Zdolności technicznej i zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże:

a) że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **jedno zamówienie obejmujące eksploatację sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej lub budowę sieci wodociągowych lub kanalizacji sanitarnej o wartości 300 000,00 złotych.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca złoży Wykaz dostaw - **załącznik nr 3 SWZ** wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 .

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 124.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę(ów) warunków udziału w tym postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o oświadczenia i dokumenty (wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów w ust. II) złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oraz zapisy zawarte w ofercie i jej załącznikach. Nie spełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania o zamówienie publiczne.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III. Wymagane oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy składając ofertę na formularzu oferty wg. załączonego wzoru (zał. nr 1) do SWZ, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 Ustawy prawo zamówień publicznych zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **zał. nr 2 do SWZ.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 1,

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 1.

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych - **zał. nr 3 do SWZ**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem

dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy, wskazane w wykazie dostaw, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.

oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. UWAGA! Wykonawca jest zobowiązany złożyć załącznik nr 5 zarówno w sytuacji gdy należy jak również gdy nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z opisem na w/w załączniku.

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu

- składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez dwóch lub więcej Wykonawców, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie **zamówienia publicznego**. UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy, musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym warunki w zakresie sytuacji ekonomiczno - finansowej, doświadczenia, mogą spełniać wspólnie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, tj.

1) w ust. 1 pkt 5-7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa powyżej, tj. w ust. 9 pkt 1 lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w ust. 9 pkt 1 lit. b). nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 10 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ albo opis potrzeb i wymagań.

Zamawiający nie planuje zwoływać zebrania z wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia;

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.

Informacje ogólne

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej : „ www.platformazakupowa.pl/pn/krotoszyce”

V. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1022675>

Korzystanie z platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.

W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy.

Instrukcja korzystania z platformy:

- a) w przypadku posiadania konta na platformie – zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do platformy,
- b) w przypadku, gdy wykonawca nie posiada konta na platformie – należy wyszukać niniejsze postępowanie bezpośrednio na platformie lub poprzez profil nabywcy zamawiającego (link z logo zamawiającego a następnie zakładka „Postępowania”), wybrać postępowanie.

Zalecenia zamawiającego odnośnie podpisu:

- a) dla dokumentów w formacie pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
- b) dokumenty w formacie innym niż pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - pamięć minimum 2 GB RAM,
 - procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja
 - jeden z systemów operacyjnych:
 - * MS Windows 7,
 - * Mac OS x 10.4,
 - * Linux,
 - * lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .xls, .pdf, .jpg (.jpeg), przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7Z.

Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu.

Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym – dotyczy podpisów XAdES.

Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu przekazania danych.

Pliki oferty załączone przez wykonawcę na platformie, widoczne są jako zaszyfrowane.

Możliwość otwarcenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

Oznaczenie czasu przekazania danych przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

Dokumentacja niniejszego postępowania dostępna jest na platformie: <https://platformazakupowa.pl>, dziale „Załączniki do postępowania”. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.

Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora <https://platformazakupowa.pl> oraz profilu nabywcy zamawiającego

Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy od poniedziałku do piątku od 08:00 do 17:00.

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl.

Wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu powinien zapoznać się z Regulaminem korzystania z platformy i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na platformie.

Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w instrukcji zamieszczonej na platformie.

Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24 h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki, zgodnie z instrukcją dla wykonawców znajdującą się na platformie.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do **komunikacji jako załączniki**. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Informacji dotyczących niniejszego postępowania udziela: Anna Grzywa tel. 768878422 w.17

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Termin związania z ofertą.

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, tj do dnia 07.01.2025r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Opis sposobu przygotowania oferty.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta ma być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim pod rygorem nieważności.

Oferta ma być sporządzona na załączonym formularzu oferty.

Do oferty mają być dołączone wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego zgodnie z niniejszą specyfikacją, tj.:

Formularz oferty - **zał. nr 1;**

Oświadczenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **zał. nr 2 do SWZ.**

Wykaz robót - **zał. nr 3 do SWZ.**

Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia.

Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy mają być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.

Upoważnienie do podpisania oferty ma być dołączone do oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **09.12.2024. do godziny 10:00**, zgodnie z zapisem ust. 7 Rozdziału IV SWZ.

Otwarcie ofert nastąpi elektronicznie w dniu 09.12.2024 godz. 10:05 . UWAGA: w przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wyżej określonym, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Otwarcie ofert następuje za pomocą platformy zakupowej i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie ofert.

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej.

Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) dla celów stosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:

poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Wzajemne rozliczenia finansowe realizacji przedmiotu zamówienia.

Warunki rozliczenia finansowego realizacji przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SWZ - Istotne postanowienia umowy.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ważnych ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

- cena ofertowa brutto: 60%

- termin płatności faktury 40%

Obliczanie punktacji oferty wg wzoru: **Pof = Pc + Pt**

Obliczanie punktacji dla kryterium cenowego wg wzoru:

PC = Cmin / Cb.of x Kp x Wc gdzie : Pc - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej Cmin - najniższa cena ofertowa Cb.of - cena badanej oferty Kp - współczynnik proporcjonalności = 100 Wc - waga procentowa dla kryterium = 60%

6. Obliczanie punktacji dla kryterium termin płatności faktury:

14 dni- 0 pkt

21 dni- 20 pkt

30 dni- 30 pkt

36 dni -40 pkt.

Najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wg kryteriów oceny ofert.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.

Najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wg kryteriów oceny ofert.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.

Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Zamawiający pisemnie powiadomi o wynikach postępowania wszystkich jego uczestników zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W zawiadomieniu wysyłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa na przedmiotowe zamówienie zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób (art. 308 ust 1 pkt 3 ustawy PZP). Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższych terminów jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta (art. 308 ust 1 pkt 3 ustawy PZP).

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisem w niniejszej specyfikacji (*jeżeli dotyczy*).

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy na przedmiotowe zamówienie lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Istotne dla zamawiającego postanowienia umowne.

Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Dostawcy w następujących przypadkach:

wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, noszącego znamiona siły wyższej - uprawniające Strony do zmiany umowy w zakresie wymaganym do jej prawidłowej realizacji .

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w części lub w całości na wniosek Wykonawcy uzasadniony przyczynami wynikającymi lub związanymi z epidemią Covid-19 bądź stanem wyższej konieczności.

Podstawą do dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez jedną ze Stron i jego akceptacja przez drugą Stronę. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

Umowa zostanie zawarta zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 6 niniejszej specyfikacji**.

Zmiany i uzupełnienia treści umowy:

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy na podstawie art. 455 ustawy PZP oraz zapisów istotnych postanowień umowy (zał. nr 6 do SWZ). Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obydwie strony.

Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych "Środki Ochrony Prawnej".

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1 Ochrona Danych Osobowych

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Wójt Gminy Krotoszyce.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: anna.wojsznis.iod@gmail.com

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku wyboru Pana/Pani oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciężących na Administratorze danych obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy.

Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba,

której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Mogą być nimi również organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.

Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia i będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu złożenia i rozpatrzenia w/w oferty cenowej, realizacji obowiązków wynikających z Pzp, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych mogą uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu.

Posiada Pani/Pan prawo:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy. W celu realizacji wymienionych praw należy złożyć pisemny wniosek z wybranym żądaniem.

10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.

Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy dopełnieniu obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnia obowiązki w imieniu swoim i Zamawiającego względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskali.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dopełnienia w jego imieniu obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz art. 14 RODO

XX. Załączniki do specyfikacji.

- Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie art. 273 ust 2 ustawy PZP
- Załącznik nr 3 - Wykaz robót
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4- Wykonawcy wspólnie ubiegający
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy