



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji we Wrocławiu
ul. Ołbińska 32, 50-233 Wrocław

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(zwany dalej OPZ)

(opracowany zgodnie z art. 103 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego)

Nazwa zadania:

Wykonanie dokumentacji projektowej i przetargowej oraz nadzór autorski w ramach inwestycji pn. „Budowa dźwigu osobowego zewnętrznego wraz z wymianą dźwigu osobowego oraz dostosowaniem wejścia dla osób niepełnosprawnych w budynku białym Szpitala MSWiA we Wrocławiu”

Adres obiektu	ul. Ołbińska 32, 50-233 Wrocław
Nr działki	NR DZ. 147, AM-18, OBRĘB PLAC GRUNWALDZKI

Spis treści

1. Przedmiot zamówienia.....	3
1.1. Przedmiot zamówienia:	3
1.2. Klasyfikacja zamówienia wg CPV	3
2. Zakres zamówienia	3
2.1. Zamówienie obejmuje:.....	3
2.2 Zamówienie obejmuje również:	4
2.3 Ponadto zamówienie obejmuje	4
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia	4
3.1 Podstawa opracowania:	4
3.2 Cel wykonania dokumentacji projektowej i technicznej:	5
3.1. Podstawowy cel zamówienia:	6
3.2. Przewidywany zakres zamówienia:.....	6
3.3. Obowiązki w zakresie dokumentacji:.....	6
3.4. Dodatkowe wymagania dotyczące dokumentacji:	8
5. Obowiązki w zakresie nadzoru autorskiego:.....	8
6. Obowiązki w zakresie personelu Wykonawcy:.....	10
7. Terminy wykonania zamówienia:.....	10
8. Ogólne postanowienia:	10

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowej i przetargowej oraz nadzór autorski w ramach inwestycji pn. „Budowa dźwigu osobowego zewnętrznego wraz z wymianą dźwigu osobowego oraz dostosowaniem wejścia dla osób niepełnosprawnych w budynku białym Szpitala MSWiA we Wrocławiu”

1.2. Klasyfikacja zamówienia wg CPV

1) Główny kod CPV:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

2) Dodatkowe kody CPV:

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania;

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;

71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów;

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi;

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją;

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

2. Zakres zamówienia

2.1. Zamówienie obejmuje:

- 1) wykonanie inwentaryzacji elementów istniejącego obiektu i w miarę potrzeb jego otoczenia w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej;
- 2) wykonanie dokumentacji budowlanej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679) z uwzględnieniem art. 29 ust. 7 i art. 34 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.), koniecznej do uzyskania stosownej decyzji administracyjnej oraz opracowanie dokumentacji wykonawczej we wszystkich niezbędnych branżach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych w ramach zadania pn. „Remont budynku Prokuratury Rejonowej Bielsko-Biała-Północ w Bielsku-Białej”;
- 3) zapewnienie sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
- 4) przygotowanie wniosku o wydanie decyzji, o której mowa w pkt. 2 powyżej (Zamawiający przewiduje udzielenia przedstawicielowi jednostki projektowej stosownego pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji architektoniczno-budowlanej);
- 5) sprawowanie nadzoru autorskiego we właściwych branżach między innymi w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z projektem,

- b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- c) pełnienia międzybranżowej koordynacji nadzorów autorskich.

2.2 Zamówienie obejmuje również:

wykonanie dokumentacji wynikającej z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.), to jest w szczególności:

- 1) wykonanie dokumentacji wykonawczej we wszystkich branżach oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2454);
- 2) wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiaru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2458).

2.3 Ponadto zamówienie obejmuje

Wsparcie Zamawiającego w przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót, w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców do dokumentacji technicznej oraz rozwiązań w niej zawartych.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

3.1 Podstawa opracowania:

- 1) opracowana i przekazania Zamawiającemu dokumentacja projektowa będzie spełniała warunki przewidziane przez obowiązujące w dniu jej przekazania przepisy prawa, w tym w szczególności dokumentacja opracowana będzie zgodnie z:
 - a) przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.),
 - b) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.),
 - c) przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679),
 - d) przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2454),

- e) przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2458),
- f) przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1225),
- g) przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2004 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2022 poz. 840 z późn. zm.),
- h) przepisami rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz. U. 2021 poz. 81),
- i) przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1752 z późn. zm.),
- j) obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami i dokumentami Zamawiającego.
- k) Dokumentacja projektowa i techniczna nie będzie naruszała zasad uczciwej konkurencji zgodnie z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.2 Cel wykonania dokumentacji projektowej i technicznej:

- 1) Dokumentacja projektowa będzie podstawą do uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii i pozwoleń niezbędnych do uzyskania stosownej decyzji administracyjnej koniecznej dla zrealizowania zadania inwestycyjnego oraz dokonania zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia robót.
- 2) Dokumentacja techniczna obejmować będzie wykonanie kompletnego projektu budowlanego, tj. projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego i projektu technicznego (jeśli taki będzie wymagany), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1679) z uwzględnieniem art. 34 ust. 3 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.), niezbędnego do uzyskania stosownej decyzji administracyjnej oraz opracowanie na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego dokumentacji wykonawczej.
- 3) Na podstawie przedłożonego i zatwierdzonego (zaakceptowanego) przez Zamawiającego projektu budowlanego, Wykonawca opracuje przedmiar robót, kosztorys inwestorski opracowany metodą szczegółową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz pozyska stosowne opinie techniczne, ekspertyzy, badań itp., jeśli takie będą wymagane.

- 4) Dokumentacja techniczna służyć będzie jako Opis Przedmiotu Zamówienia w postępowaniu na roboty konserwatorskie i budowlane oraz będzie podstawą do realizacji robót.
- 5) Zakres robót konserwatorskich zostanie zaprojektowany w sposób zapewniający spełnienie podstawowych wymagań dotyczących bezpieczeństwa konstrukcji, bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych i zdrowotnych, ochrony środowiska, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród, warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu.

3.1. Podstawowy cel zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej w celu wykonania na jej podstawie robót budowlanych:

- 1) Budowa dźwigu osobowego zewnętrznego,
- 2) Wymiana dźwigu osobowego w budynku białym,
- 3) Dostosowanie wejścia dla osób niepełnosprawnych w budynku białym

3.2. Przewidywany zakres zamówienia:

W ramach przedmiotowego zamówienia przewiduje się wykonanie dokumentacji projektowej, na podstawie której Zamawiający przeprowadzi postępowanie na roboty budowlane, zgodnie z określonym w niniejszym OPZ celem przedsięwzięcia. Całość prac powinna zapewnić dostosowanie elementów istniejącego obiektu do pełnej zgodności z obowiązującymi normami, przepisami, standardami oraz koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania budynku oraz jego otoczenia w zakresie usprawnienia komunikacji dla osób z ograniczoną sprawnością w budynku białym. Przedsięwzięcie polega na wybudowaniu nowego szybu z dostępem z każdej kondygnacji oraz dostawą i montażem w nim nowego dźwigu osobowego. Ponadto wymianę istniejącego dźwigu osobowego na nowy spełniający normy. Jednocześnie obejmuje przebudowę wejścia głównego do budynku białego w sposób umożliwiający dostępność dla pacjentów o niepełnosprawnych oraz transportowanych na noszach, wózkach, łózkach. Zakresem objęto także roboty towarzyszące. Elementy budynku (rozwiązania budowlane) wymagające remontu / zabezpieczenia / naprawy / wymiany to: elewacje, obróbki blacharskie, instalacja odgromowa, fundamenty ze ścianami fundamentowymi i inne roboty towarzyszące.

3.3. Obowiązki w zakresie dokumentacji:

- 1) opracowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej we wszystkich branżach z przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;
- 2) przygotowanie i złożenie, w imieniu Zamawiającego, wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę;
- 3) wykonanie inwentaryzacji budowlanej oraz wszelkich niezbędnych pomiarów, badań i sprawdzeń w terenie na potrzeby opracowania przedmiotowej dokumentacji technicznej;

- 4) pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, inwentaryzacji architektoniczno-konstrukcyjnej, opinii i uzgodnień itp. jeżeli będzie to niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 5) pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych, jeśli taka będzie wymagana;
- 6) wykonanie wskaźnikowej wyceny inwestycji w oparciu o projekt budowlany oraz przedmiar i kosztorysu inwestorskiego na podstawie projektu wykonawczego, z uwzględnieniem w miarę potrzeb, jego jednokrotnej aktualizacji;
- 7) konsultowanie z Zamawiającym istotnych rozwiązań technologicznych, mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- 8) przygotowanie dla Zamawiającego wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz uwagi do dokumentacji budowlanej i wykonawczej, składane przez potencjalnych Wykonawców w trakcie postępowania na wykonanie robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia najpóźniej w terminie 3 dni roboczych. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w zakresie wynikającym z pytań i odpowiedzi udzielanych na etapie ww. postępowania oraz robót budowlanych, Zamawiający każdorazowo wyznaczy dodatkowy termin na przekazanie ww. modyfikacji, jednak nie dłuższy niż 4 dni robocze;
- 9) w przypadku zaproponowania w ofertach na wykonanie robót budowlanych materiałów lub dostaw urządzeń równoważnych, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej, pisemne opiniowanie tych materiałów na etapie analizy ofert i określenie czy można je uznać za równoważne – powyższe dotyczy również fazy realizacyjnej;
- 10) w przypadku wątpliwości i pytań Wykonawców, na etapie ww. postępowania na roboty budowlane, a dotyczących parametrów technicznych materiałów lub urządzeń, wskazujących na jednego producenta (na pisemne wezwanie Zamawiającego), wskazania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń;
- 11) w przypadku ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania na roboty budowlane w terminie późniejszym niż 6 miesięcy od dnia opracowania kosztorysów, Wykonawca dokona bezpłatnej (jednokrotnej) aktualizacji kosztorysów inwestorskich;
- 12) udzielanie wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, w wyznaczonym terminie oraz we wskazanej formie, w tym również w siedzibie Zamawiającego;
- 13) działanie jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie; Wykonawca powinien powstrzymać się w szczególności od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również angażowania się w działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z

niniejszej umowy; Wykonawca oraz osoby przy pomocy, których wykonuje umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego;

- 14) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji powstałych z winy Wykonawcy, stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę, doprowadzenie własnym staraniem i na własny koszt do zgodności opracowanej dokumentacji technicznej z obowiązującym prawem (projekt zamienny, opinie, uzgodnienia, pozwolenie na budowę itp.); Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu skutków finansowych i terminowych proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie; Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

3.4. Dodatkowe wymagania dotyczące dokumentacji:

Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu:

- 1) projekt budowlany w 4 egz. w formie papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie PDF oraz w formacie umożliwiającym edycję do celów projektowych (np. DWG, DXF),
 - 2) projekt wykonawczy w 4 egz. w formie papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie PDF oraz w formacie umożliwiającym edycję do celów projektowych (np. DWG, DXF) – z uwzględnieniem zapisów pozycji 3, ust. 3.5 pkt 2 niniejszego OPZ,
 - 3) przedmiar robót w 2 egz. (dla każdej z branż) w formie papierowej + 1 egz. na nośniku elektronicznym w formacie np. PDF, XLS oraz w formacie ATH lub KST – z uwzględnieniem zapisów pozycji 3, ust 3.5 pkt 2 niniejszego OPZ,
 - 4) kosztorys inwestorski w 2 egz. w formie papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie PDF oraz w formacie umożliwiającym edycję (np. ATH lub XLS) – z uwzględnieniem zapisów pozycji 3, ust 3.5 pkt 2 niniejszego OPZ),
 - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dla wszystkich branż) w 2 egz. w formie papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym w formacie PDF oraz w formacie umożliwiającym edycję (np. DOC) – z uwzględnieniem zapisów pozycji 3, ust 3.5 pkt 2 niniejszego OPZ).
4. Wykonawca łącznie z dokumentacją przekaze Zamawiającemu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca zgadza się na wykonanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

5. Obowiązki w zakresie nadzoru autorskiego:

- 1) Z chwilą przystąpienia Zamawiającego do robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) prowadzenia, w ramach wynagrodzenia umownego, nadzoru autorskiego we wszystkich branżach, polegającego na kontroli, w toku realizacji robót,

- zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
- b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji tych robót;
 - c) udziału, na wezwanie Zamawiającego, w komisjach i naradach technicznych;
 - d) udziału, na wezwanie Zamawiającego, w odbiorach poszczególnych etapów robót i odbiorze końcowym inwestycji;
 - e) wykonywania czynności wynikających z art. 21 ustawy Prawo budowlane, tj.: obecności na terenie budowy i dokonywania wpisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
 - f) żądania, wpisem do dziennika budowy, wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania ich niezgodnie z dokumentacją projektową.
- 2) W związku z pełnieniem nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia minimum jednej wizyty, raz na dwa tygodnie, na terenie wykonywania budowy w trakcie realizacji robót. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, przewidywany termin przyjazdu i pobytu na budowie inwestycji.
 - 3) Zamawiający uznaje, że nadzór autorski obejmuje także czynności i prace niezbędne do wykonania poza terenem budowy, np. w biurze projektowym lub siedzibie Wykonawcy robót budowlanych oraz udział w naradach, odbiorach i ewentualne odpowiedzi na pytania Wykonawcy składane drogą mailową czy też telefonicznie.
 - 4) Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt na budowie Projektanta (lub zespołu Projektantów w jednym dniu), jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji (jednorazowy pobyt obejmuje: przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru, pobyt, wykonanie koniecznych opracowań związanych z pobytem).
 - 5) Projektant nie może, bez zgody Zamawiającego, odstąpić od wykonywania nadzoru autorskiego.
 - 6) Wykonania czynności nadzoru autorskiego Projektant nie może powierzyć innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 7) Zmiana Projektanta po zakończeniu realizacji zamówienia, może nastąpić jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego osoby wyznaczonej przez Wykonawcę i jej pisemnego oświadczenia o przejęciu obowiązków Projektanta, wynikających z art. 20 ustawy Prawo budowlane i obowiązków wynikających z zawartej umowy. Oświadczenie musi zawierać datę przekazania / przejęcia obowiązków między Projektantami, zgody na scedowanie / przejęcie wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz ustalenia zawarte w ofertowym oświadczeniu dotychczasowego Projektanta.
 - 8) Po zakończeniu sprawowania nadzorów autorskich, tj. podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych i konserwatorskich, sporządzony zostanie protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

- 9) Wykonawca zobowiązuje się do kontroli i zatwierdzania dokumentacji warsztatowej opracowanej, w razie potrzeby, przez Wykonawcę robót konserwatorskich i budowlanych.
- 10) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian powstałych z winy Wykonawcy projektu, stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenia projektu zamiennego, uzgodnienia, zmiany pozwolenia na budowę). Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe i terminowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

6. Obowiązki w zakresie personelu Wykonawcy:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji niniejszego zamówienia publicznego osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do realizacji tego zamówienia. Osoby te powinny posiadać wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, w swoich branżach, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.).
- 2) Projektant w branży architektoniczno-budowlanej oraz projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, skierowany do realizacji przedmiotu umowy, musi posiadać stosowne uprawnienia budowlane do projektowania, w swojej specjalności bez ograniczeń, zgodnie z art. 15a, ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.) lub inne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

7. Terminy wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **30/11/2024**

8. Ogólne postanowienia:

- 1) Za budynek Zamawiający uzna budynek w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.).
- 2) Za elewację zabytkową Zamawiający uzna część budynku wpisanego do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków i objętych ochroną konserwatorską na podstawie ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
- 3) Za dokumentację projektową Zamawiający uzna projekt budowlany w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.) lub projekt wykonawczy rozumieniu rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 4) Za dokumentację wykonawczą Zamawiający uzna projekt wykonawczy wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi, w rozumieniu rozporządzenia

Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

- 5) Za opracowanie dokumentacji nie uznaje się aktualizacji dokumentacji projektowej.
- 6) Jako odbiór opracowania należy rozumieć podpisanie Protokołu odbioru projektu budowlanego dokumentacji wykonawczej.
- 7) Osoby wymienione w pozycji 3 ust. 3.8 pkt 1 i 2 niniejszego OPZ winny być czynnymi członkami właściwej izby samorządu zawodowego, tj. odpowiednio członkami Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej.