

**PROJEKT**  
**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....2022 roku w Lesznie pomiędzy:

Miejską Biblioteką Publiczną im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie, ul. Bolesława Chrobrego 3, 64-100 Leszno  
NIP: 697-10-26-057 REGON: 000630497 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:

Andrzeja Kuźmińskiego – Dyrektora

a

..... z siedzibą w ....., (kod pocztowy) przy ul. ...., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... w Sądzie Rejonowym dla ..... w ....., ..... Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), którego wartość nie przekracza progów unijnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.) na „Dostawę wyposażenia do nowej siedziby Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie przy pl. Jana Metziga 25” (AG-262/1/2022), o następującej treści:

**§ 1**

**[Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego wyposażenia dla Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie, w zakresie:
  - a) Części 3 przedmiotu zamówienia – Dostawa mebli tapicerowanych, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ\*
  - b) Części 4 przedmiotu zamówienia – Dostawa stołów i stołków, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ\*
  - c) Części 5 przedmiotu zamówienia- Dostawa mebli gamingowych, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ\*
  - d) Części 6 przedmiotu zamówienia – Dostawa krzeseł, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ\*

(\*) *wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

- zgodnie z Ofertą Wykonawcy i na warunkach wynikających z SWZ i jej załączników oraz na podstawie niniejszej Umowy.

**Wymienione wyżej Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.**

2. Zakres przedmiotu Umowy (inaczej również przedmiotu zamówienia) obejmuje także transport, rozładunek wyposażenia do nowej siedziby Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie przy pl. Jana Metziga 25, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, oraz - jeżeli przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w stanie niezamontowanym – montaż w miejscu dostawy.
3. Zamawiający we wskazanej lokalizacji wskaże Wykonawcy pomieszczenia montażu i instalacji dostarczonego przedmiotu zamówienia.
4. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również udzielenie gwarancji jakości i wykonywanie przez Wykonawcę świadczeń z niej wynikających. Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji jakości zostały określone w § 3 niniejszej Umowy.
5. Dostarczone wyposażenie, będące przedmiotem Umowy, musi spełniać odpowiednie normy dla dostarczanych mebli, zgodnie z wymaganiami określonymi odpowiednio w Załączniku nr 4, 5, 6 i 7 do SWZ.
6. Dostarczony przedmiot Umowy będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących także rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
7. Wykonawca oświadcza, iż zaoferowany przedmiot Umowy w dniu sporządzenia oferty nie był przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
8. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z warunkami zawartymi w:

- a) niniejszej Umowie,
  - b) Ofercie Wykonawcy,
  - c) Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 powyżej stanowią integralną część niniejszej Umowy.
  10. Przedmiot Umowy zwany jest w dalszej części Umowy „wyposażeniem” lub „przedmiotem zamówienia”.
  11. Strony są zobowiązane do współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy.
  12. Wykonawca w całym okresie obowiązywania Umowy zobowiązany jest do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## § 2

### [Termin i sposób wykonania]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa §1 ust. 1 niniejszej Umowy **w terminie:**  
**Część 3 przedmiotu zamówienia** – do **60 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy  
**Część 4 przedmiotu zamówienia** – do **60 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy  
**Część 5 przedmiotu zamówienia** – do **45 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy  
**Część 6 przedmiotu zamówienia** – do **45 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy
2. Przedmiot Umowy, dla każdej Części przedmiotu zamówienia, uważa się za zrealizowany w dacie sporządzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy wraz z instrukcją obsługi oraz kartami gwarancyjnymi sporządzonymi w języku polskim, dla każdego dostarczonego wyposażenia.
4. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowe (nie starsze niż 2021), tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia, kompletne i wolne od wad.
5. Odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu, rozładunku i montażu dostarczonego wyposażenia przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie lub mailowo Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu Umowy co najmniej **na 2 dni** przed planowanym terminem dostawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kompletnego przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca dokona czynności związanych z dostawą przedmiotu Umowy w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00, chyba że Zamawiający na piśmie lub mailowo zgodzi się na dostarczenie przedmiotu Umowy w innych godzinach.
9. Dostarczenie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone przez Strony podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury, dlatego Wykonawca nie może wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia dostarczyć faktury (faktura zostanie zwrócona Wykonawcy, jako wystawiona niezgodnie z Umową).
10. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia musi zawierać wyszczególnienie wyposażenia będącego przedmiotem odbioru.
11. Po dostarczeniu przedmiotu Umowy, Zamawiający w ciągu **3 dni roboczych** przeprowadzi czynności sprawdzające zgodność przedmiotu zamówienia z ofertą Wykonawcy, niniejszą Umową oraz SWZ i sprawdzi jego prawidłowe funkcjonowanie.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą Umową oraz prawidłowo funkcjonuje, Zamawiający i Wykonawca podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.
13. Osoby upoważnione do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej Umowie:
  - a) po stronie Zamawiającego: Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lesznie Pan Andrzej Kuźmiński (lub osoba przez niego upoważniona)
  - b) po stronie Wykonawcy: .....
14. Podpisanie przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy w terminie późniejszym.
15. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, o których mowa w ust. 11 powyżej, że dostarczony przedmiot Umowy nie jest zgodny postanowieniami SWZ, niniejszą Umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
  - a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SWZ, niniejszą Umową oraz ofertą Wykonawcy;
  - b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.

16. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
17. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 niniejszej Umowy.

### § 3

#### [Zobowiązania w zakresie rękojmi i gwarancji jakości]

1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne, które będą doręczone Zamawiającemu w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia i będą wystawiane z datą podpisania tego protokołu.
2. Wykonawca udziela **gwarancji jakości na okres .... miesięcy** na dostarczone wyposażenie, wymienione w **Załączniku nr 4 do SWZ**, licząc od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy - **dotyczy Części 3 przedmiotu zamówienia.** \*

*(\*) wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

Wykonawca udziela **gwarancji jakości na okres .... miesięcy** na dostarczone wyposażenie, wymienione w **Załączniku nr 5 do SWZ**, licząc od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy - **dotyczy Części 4 przedmiotu zamówienia.** \*

*(\*) wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

Wykonawca udziela **gwarancji jakości na okres .... miesięcy** na dostarczone wyposażenie, wymienione w **Załączniku nr 6 do SWZ**, licząc od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy - **dotyczy Części 5 przedmiotu zamówienia.** \*

*(\*) wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

Wykonawca udziela **gwarancji jakości na okres .... miesięcy** na dostarczone wyposażenie, wymienione w **Załączniku nr 7 do SWZ**, licząc od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy - **dotyczy Części 6 przedmiotu zamówienia.** \*

*(\*) wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne i serwis przedmiotu umowy oraz bezpłatne udzielanie konsultacji i pomocy technicznej w zakresie działania przedmiotu umowy.
4. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy, będzie dołączona karta gwarancyjna zawierająca termin gwarancji. Fakt awarii, naprawy i ewentualne wymiany wyposażenia na nowe będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi w ramach niniejszej Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie z obowiązującymi standardami.
6. Czas reakcji na zgłoszenie usterki/wady nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia usterki/wady Wykonawcy.
7. Za zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 uważa się powiadomienie:
  - a) e-mailem, całodobowo na adres mailowy .....
  - b) lub przesłanie dokumentu zgłoszenia na piśmie pod adres .....
8. Wykonawca w ramach gwarancji jest zobowiązany ostatecznie usunąć wady i usterki w wyposażeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni (licząc od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7 powyżej) albo w tym terminie dokonać wymiany wyposażenia wadliwego na wolne od wad.
9. W przypadku, gdy usunięcie zgłoszonej usterki/ wady w okresie gwarancji, będzie trwało dłużej niż 14 dni, Wykonawca jest zobowiązany użyć nieodpłatnie Zamawiającemu równorzędne wyposażenie/mebel na czas usuwania usterki/wady o parametrach nie gorszych jak wyposażenie/mebel dotknięty usterką/ wadą.
10. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji jakości nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

12. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści Umowy, SWZ lub w załącznikach do niniejszej Umowy, stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.

#### § 4

##### [Wynagrodzenie]

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, za całkowite wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości:

**Dla Części 3 przedmiotu zamówienia - ..... zł brutto**  
(słownie złotych:.....00/100), w tym VAT (.....%) w wysokości  
.....\*

**Dla Części 4 przedmiotu zamówienia - ..... zł brutto**  
(słownie złotych:.....00/100), w tym VAT (.....%) w wysokości  
.....\*

**Dla Części 5 przedmiotu zamówienia - ..... zł brutto**  
(słownie złotych:.....00/100), w tym VAT (.....%) w wysokości  
.....\*

**Dla Części 6 przedmiotu zamówienia - ..... zł brutto**  
(słownie złotych:.....00/100), w tym VAT (.....%) w wysokości  
.....\*

**(\*)wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy**

2. W kwotę wynagrodzenia Wykonawcy podaną w ust. 1 niniejszego paragrafu zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Miasta Leszna), w tym koszty rozładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz kompleksowego montażu (jeżeli montaż był wymagany w SWZ), jego załącznikach lub w niniejszej Umowie), podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Umową, jej załącznikami, oraz postanowieniami SWZ, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowiło podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
3. Podane w ofercie i umowie ceny są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania Umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w SWZ i niniejszej Umowie.
4. Strony ustalają, że Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu całości dostaw objętych daną Częścią przedmiotu zamówienia, określoną w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia danej Części przedmiotu zamówienia, sporządzony po dostarczeniu, zamontowaniu i ustawieniu wszystkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia.
6. Płatność za fakturę będzie dokonywana przelewem w mechanizmie podzielonej płatności<sup>1</sup> na rachunek bankowy Wykonawcy: Nazwa Banku: ....., Nr rachunku: ....., który znajduje się na „białej liście podatników”<sup>2</sup> prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z niniejszą umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT, na poniższe dane:

**Nabywca/Płatnik: Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Grochowiaka w Lesznie ul. Bolesława Chrobrego 3, 64 – 100 Leszno**  
**NIP: 697-10-26-057, REGON: 000630497**

<sup>1</sup> Dotyczy faktur na których widnieje kwota VAT.

<sup>2</sup> Dotyczy podatników VAT czynnych.

8. Numer identyfikacji podatkowej Wykonawcy ..... : NIP .....
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
10. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
11. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej, albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

## § 5

### [Kary umowne]

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu wykonania przedmiotu zamówienia (decyduje data sporządzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości **0,2%** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną Część przedmiotu zamówienia, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunięcia ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości **0,2 %** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za daną Część przedmiotu zamówienia, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki albo odstąpi od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
3. W przypadku niedotrzymania terminów reakcji lub naprawy lub niedotrzymania warunków wymiany określonych w § 3 niniejszej Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **0,2%** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, odpowiednio dla danej Części przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej Umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, odpowiednio dla danej Części przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej Umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości **10%** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, odpowiednio dla danej Części przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień §11 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
7. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
8. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie może nastąpić niezależnie od siebie.
9. Kary umowne, o którym mowa powyżej Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej.
10. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym także z wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi **20%** kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, odpowiednio dla danej Części przedmiotu zamówienia, o której mowa § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 6

### [Podwykonawcy]

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców/dostawców jak za działania własne. W szczególności Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności względem Zamawiającego za wykonanie/należyte wykonanie przedmiotu Umowy, wskazując, że niewykonanie/nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy jest następstwem okoliczności, za które odpowiada podwykonawca/dostawca.
3. Zasady zawierania umów z podwykonawcami zawiera Rozdział 19 SWZ.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby podwykonawca przestrzegał wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
6. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
  - a) Potwierdzone przez podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za dostawy, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego podwykonawcę, została uregulowana.
  - b) Polecenia cesji na rzecz podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
  - c) Potwierdzone przez podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że dostawy, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego podwykonawcy.

Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

## § 7

### [Zmiany postanowień Umowy]

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
  - a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, zmianę numeru rachunku itp.,
  - b) zmianę dotyczącą dostarczanych mebli/wyposażenia składających się na przedmiot zamówienia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) mebla/wyposażenia z produkcji przez producenta, a dostępny będzie mebel/wyposażenie o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, niniejszej Umowy i oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. mebel/wyposażenie zamienny/zamiennie może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie modelu (typu, wersji), objętego przedmiotem zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
  - c) zmianę dotyczącą dostarczanych mebli/wyposażenia w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć mebli/wyposażenia w terminie wyznaczonym w Umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie mebel/wyposażenie o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, Umowy i oferty Wykonawcy oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. mebel/wyposażenie zamienny/zamiennie może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej),
  - d) zmniejszenie zakresu (asortymentu lub ilości) dostarczonych mebli oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
  - e) zmianę terminów realizacji przedmiotu niniejszej Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz o czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone tylko do zmian koniecznych.
  - f) zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu Umowy. W takim przypadku termin realizacji przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz o czas trwania ich następstw,
  - g) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu Umowy albo terminu realizacji przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących istotnej zmiany zawartej Umowy,

- h) zmianę danych związanych ze zmianą nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszej Umowy,
  - i) zmianę umowy w zakresie terminu wykonania Umowy, ograniczenia zakresu Umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, w razie gdy pandemia koronawirusa COVID-19 ma wpływ na wykonanie zamówienia, a Wykonawca wykaże ścisły związek pomiędzy tą sytuacją, a brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, jej części lub w umownym terminie,
  - j) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Warunki dokonania zmian:
- a) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej,
  - b) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień Umowy,
  - c) Wniosek, o którym mowa w lit. b) musi zawierać:
    - 1) opis propozycji zmiany,
    - 2) uzasadnienie zmiany,
    - 3) opis wpływu zmiany na warunki realizacji Umowy.

## § 8

### [Okoliczności związane z wystąpieniem Covid –19]

1. Strony Umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19; nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 2095 ze zm.),
  - d) okoliczności, o których mowa w lit. a – lit. c powyżej, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy.
2. Każda ze Stron Umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Umowy.
3. Strona Umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 powyżej, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy w szczególności przez:
  - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
  - b) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
  - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Strona Umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

## § 9

### Zapewnienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami

1. Realizując zadania publiczne objęte niniejszą Umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1062 ze zm.).
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, Wykonawca ten jest zobowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1062 ze zm.).
3. W przypadku, gdy Wykonawca zleca na podstawie niniejszej Umowy, realizację zadań objętych niniejszą Umową podmiotom innym niż podmioty publiczne, Wykonawca jest obowiązany do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1062 ze zm.).

## § 10

### [Klauzula poufności]

1. Wszystkie wiadomości i informacje niebędące informacją publiczną, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia, wydanego przez Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego nieujawniania wszelkich informacji poufnych.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.
4. Strony mają obowiązek zabezpieczyć przez nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną lub stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników papierowych.
5. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w ust. 1, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej do dnia rozwiązania Umowy.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym, czy podlegają one ochronie określonej w niniejszej klauzuli umownej.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

## § 11

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w § 5 ust. 5 niniejszej Umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w niniejszej Umowie, w sytuacji:

- a) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub ogłoszono jego upadłość,
  - b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy;
  - c) podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu lub samodzielnie nie jest w stanie spełnić warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z jednoczesnym podaniem uzasadnienia.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za wykonane dostawy do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem wykonania dostaw zaakceptowanym przez Zamawiającego i wyceną tych dostaw zweryfikowaną przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. Wykonawcy nie przysługują w takim wypadku jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze, w tym roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w §5 ust. 5 niniejszej Umowy.

## §12

### [Osoby do kontaktu]

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego są :  
Imię i nazwisko: .....  
  
telefon: .....  
e-mail: .....
  
- Imię i nazwisko: .....  
  
telefon: .....  
e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu będą uczestniczyć w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia w zakresie m.in.:
  - 1) kontroli sposobu wykonywania przedmiotu Umowy,
  - 2) występowania o naliczenie kar umownych, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej Umowy.
3. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów ze strony Wykonawcy są :  
Imię i nazwisko: .....  
  
telefon: .....  
e-mail: .....
4. W całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami, o których mowa w ust. 1 i 3 powyżej, w dni robocze w godzinach od 08:00-15:00. Każda ze Stron zobowiązuje się do informowania drugiej Strony o zmianie osób, wskazanych w ust. 1 i 3 powyżej, w formie pisemnej. Zmiana osób do kontaktu lub innych danych kontaktowych nie wymaga zawierania aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.

**§ 13**  
**[Postanowienia końcowe]**

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
5. W razie powstania sporu na tle wykonania Umowy Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
6. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa obowiązuje od momentu zawarcia przez obie Strony.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią, oprócz dokumentów i oświadczeń wymienionych w § 1 ust. 9 niniejszej Umowy, odpowiednio załączniki do Umowy:
  - Nr 1 – wykaz wyposażenia (zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) – dla Części 3 przedmiotu zamówienia \*
  - Nr 2- wykaz wyposażenia (zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) – dla Części 4 przedmiotu zamówienia\*
  - Nr 3- wykaz wyposażenia (zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) – dla Części 5 przedmiotu zamówienia\*
  - Nr 4- wykaz wyposażenia (zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) – dla Części 6 przedmiotu zamówienia\*

\* *wypełnić zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy*

*Wykonawca*

*Zamawiający*