

Przedmiotem zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zagospodarowanie, odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowy Targ w okresie od dnia 1 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.” (dalej również: „**Postępowanie**”) na potrzeby, którego sporządzono niniejszy dokument zamówienia („**OPZ**”), jest:

1. **odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Nowy Targ;**
2. **odbiór odpadów komunalnych zebranych w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w miejscowościach Łopuszna oraz Trute;**
3. **odbiór przeterminowanych leków i zużytych baterii gromadzonych w pojemnikach w ustawionych w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach;**
4. **odbiór odpadów komunalnych z pojemników (koszy ulicznych) zlokalizowanych w miejscach publicznych wyznaczonych przez Zamawiającego;**
5. **transport odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 1-4 powyżej i przekazanie ich do miejsc / miejsca zagospodarowania odpadów, w tym w sposób pośredni;**
6. **zagospodarowanie odpadów komunalnych w miejscu zagospodarowania odpadów (instalacji komunalnej) wskazanym przez Wykonawcę w ofercie - w przypadku wszystkich frakcji odpadów komunalnych,**
7. **wyposażenie w worki nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w ilości potrzebnej do gromadzenia odpadów;**
8. **wyposażenie nieruchomości w kody kreskowe umożliwiające identyfikację odpadów pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.**
9. **zapewnienie obsługi Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonych przez Gminę Nowy Targ w miejscowości Trute i Łopuszna.**

## II. OGÓLNA KLAUZULA DOTYCZĄCA DANYCH ILOŚCIOWYCH

1. Przyjęte w OPZ dane dotyczące ilości, w szczególności w zakresie informacji dotyczących nieruchomości, pojemników, worków, kodów kreskowych oraz odpadów (wielkości strumienia odpadów komunalnych, w tym również ich poszczególnych frakcji) stanowią jedynie przybliżone wartości, ustalone w oparciu o dane historyczne (własne i operatora działającego na rzecz Zamawiającego – od 2022 r.). Dane zostały zebrane, zweryfikowane i przedstawione przy dochowaniu należytej staranności, w szczególności przy uwzględnieniu danych historycznych oraz możliwych do przewidzenia zjawisk wpływających dezaktualizująco na dotychczasowy stan, w tym z uwzględnieniem ewentualnych nieprawidłowości w danych przedstawionych przez dotychczasowego operatora.
2. Wszystkie ilości minimalne, maksymalne lub gwarantowane są wskazywane w sposób wyraźny przez Zamawiającego, jako posiadające taki charakter.
3. W przypadku powstania wątpliwości interpretacyjnych co do charakteru danej informacji o ilości, wielkości lub innej danej liczbowej, należy przyjąć, że ma ona charakter szacunkowy i prognostyczny.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

#### 1. Zamówienie:

- 1) w zakresie realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, wykonywane będzie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.,
- 2) w zakresie przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych do miejsc zagospodarowania odpadów w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31.12.2024 r., z tym że: zagospodarowanie przekazanych odpadów musi nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wieńczącego realizację usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych.
- 3) przed dniem rozpoczęcia realizacji usług odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie czynności przygotowawcze warunkujące należyte, w tym terminowe realizowanie usług odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania odpadów komunalnych, w szczególności:
  - a) podjąć działania zmierzające do zapewnienia worków i kodów kreskowych oraz dostarczenia ich do punktów odbioru odpadów (dalej: „PO”) w wymaganym w OPZ terminie, w sposób umożliwiający zapewnienia ciągłości deponowania odpadów przez właścicieli nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych zapewnianym przez Gminę Nowy Targ,
  - b) zapewnić odpowiedni zasób kadrowy oraz sprzętowy, nie mniejszy niż minimalny zasób wymagany przez Zamawiającego lub zadeklarowany przez Wykonawcę i niezbędny dla prawidłowego rozpoczęcia i kontynuowania realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych,
  - c) zapewnić miejsce zbierania odpadów, które Wykonawca zamierza wykorzystywać przy realizacji zamówienia,
  - d) zapewnić miejsce zagospodarowania odpadów, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów,
  - e) zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemu / systemów, o którym mowa w Rozdziale IX i XIV OPZ i przeszkolić pracowników Zamawiającego z obsługi tego systemu / tych systemów,
- 4) sporządzić projekty harmonogramów, o których mowa w Rozdziale XII OPZ niezbędnych do realizacji zamówienia oraz uzyskać względem nich akceptację Zamawiającego oraz zamieścić je na swojej stronie,
- 5) po okresie realizacji przez Wykonawcę usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązków wiążących się z zakończeniem realizacji zamówienia, w szczególności do:
  - a) współdziałania z nowym operatorem odbioru odpadów komunalnych w zakresie niezbędnym lub celowym dla zapewnienia ciągłości świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych względem nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych zapewnianym przez Gminę Nowy Targ
  - b) realizacji obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych,
  - c) przekazania do zagospodarowania odpadów odebranych w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu, za wyjątkiem:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, które muszą zostać przekazane do miejsca zagospodarowania odpadów najpóźniej w ostatni dzień świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych,
  - odpadów zebranych na stacji przeładunkowej udostępnianej przez Zamawiającego w trybie i na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 3 i 4 OPZ, które muszą zostać przekazane do miejsca zagospodarowania odpadów najpóźniej w ostatni dzień świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych.
2. Powyżej sformułowane w ust. 1 pkt 3) i 4) katalogu obowiązków jakie ciąży na Wykonawcy odpowiednio w okresie przed rozpoczęciem realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz po tym okresie nie mają charakteru katalogów zamkniętych i podlegają uzupełnieniu o obowiązki wynikające z dokumentów zamówienia lub z przepisów prawa powszechnie obowiązującego i które związane są z realizacją Usług.

#### IV. MIEJSCA ŚWIADCZENIA USŁUG

##### 1. DANE O PUNKTACH ODBIORU ODPADÓW (PO)

###### Nieruchomości zamieszkałe

1. Powierzchnia Gminy Nowy Targ wynosi 208,65 km<sup>2</sup>. Teren zabudowany ~ 22,95km<sup>2</sup>.
2. Gmina Nowy Targ składa się z 21 sołectw: Dębno, Długopole, Dursztyn, Gronków, Harkłowa Klikuszowa, Knurów, Krauszów, Krempachy, Lasek, Ludźmierz, Łopuszna, Morawczyna, Nowa Biała, Obidowa, Ostrowsko, Pyzówka, Rogoźnik, Szlembark, Trute i Waksmund. W centrach miejscowości zabudowa jednorodzinna jest zwarta, drogi utwardzone. na obrzeżach zabudowa jest bardziej rozproszona, występują boczne uliczki od ulic głównych, z których część jest nieutwardzona. W miejscowościach Szlembark, Łopuszna, Harkłowa, Waksmund, Obidowa występują osiedla położone wysoko w górach z utrudnionym dojazdem bądź istnieje tylko możliwość dojazdu samochodem terenowym;
3. Liczba mieszkańców Gminy Nowy Targ wynosi ~ 19.274 w zabudowie jednorodzinnej
4. Liczba gospodarstw domowych wynosi ~ 5441 w tym dwulokalowych 143
5. Szacunkowe dane charakteryzujące poszczególne miejscowości (tabela 1)

L.p.	Miejscowość	Mieszkańcy	Nieruchomości zamieszkałe- ilość punktów	Ilość lokali
1.	Dębno	663	207	1
2.	Długopole	374	103	0
3.	Dursztyn	490	129	3
4.	Gronków	1236	357	5
5.	Harkłowa	649	180	5
6.	Klikuszowa	1314	357	14
7.	Knurów	460	129	6
8.	Krauszów	565	149	2
9.	Krempachy	1147	290	7
10.	Lasek-Trute	483	127	2
11.	Lasek	984	263	6
12.	Ludźmierz	1985	589	19
13.	Łopuszna	1468	477	13

14.	Morawczyna	566	146	1
15.	Nowa Biała	1217	293	2
16.	Obidowa	649	184	11
17.	Ostrowsko	1038	315	16
18.	Pyzówka	776	215	4
19.	Rogoźnik	708	212	10
20.	Szlembark	532	157	5
21.	Waksmund	1970	562	11
<b>Razem</b>		<b>19274</b>	<b>5441</b>	<b>143</b>

6. Odbiór odpadów komunalnych będzie dokonywany od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowy Targ.
7. Aktualny wykaz nieruchomości sporządzony przez Zamawiającego zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
8. Każdy z przekazanych Wykonawcy wykazów może ulec zmianie, poprzez jego aktualizację, polegającą m.in. na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości obsługiwanych nieruchomości.
9. Transport odpadów komunalnych obejmuje usługę przewozu, środkami pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy (również na podstawie umowy z innymi podmiotami) odpadów komunalnych z:
  - 1) PO oraz PSZOK do miejsca zbierania odpadów komunalnych, którymi mogą być:
    - a. właściwa instalacja, w której może nastąpić zbieranie odpadów,
    - b. stacja przeładunkowa, w której nastąpi zbieranie odpadów przed ich przekazaniem do właściwej instalacji.
  - 2) miejsca zbierania odpadów komunalnych do instalacji (miejsca zagospodarowania odpadów komunalnych) jeżeli odpady będą zbierane w innym miejscu niż miejsce zagospodarowania odpadów.
10. Odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Nowy Targ, mogą zostać przekazane do zagospodarowania przez Wykonawcę bezpośrednio do miejsca zagospodarowania odpadów lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) przekazanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do miejsc zagospodarowania odpadów musi nastąpić najpóźniej w ostatni dzień świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych,
  - 2) przekazanie odpadów zebranych na stacji przeładunkowej udostępnianej przez Zamawiającego w trybie i na zasadach określonych w Rozdziale X ust. 3 i 4 OPZ musi nastąpić najpóźniej w ostatni dzień świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych.
11. Zagospodarowanie odpadów komunalnych, odebranych z terenu Gminy Nowy Targ i przetransportowanych przez Wykonawcę, nastąpi w miejscu zagospodarowania odpadów wskazanym przez Wykonawcę w ofercie i na zasadach określonych w Rozdziale X OPZ.
12. Miejscem dostarczenia worków i indywidualnych kodów kreskowych jest teren Gminy Nowy Targ.

### **Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)**

13. Gmina Nowy Targ prowadzi dwa Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK):

- PSZOK w miejscowości Trute (obok oczyszczalni ścieków)
- PSZOK w miejscowości Łopuszna ul. Szkolna (obok oczyszczalni ścieków)

14. W ramach usługi Wykonawca zapewni obsługę dla Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów prowadzonych przez Zamawiającego w miejscowości Trute i Łopuszna.

15. Wykonawca jest obowiązany, w związku z realizacją zadania, do:

- 1) odbioru odpadów od mieszkańców zgodnie z regulaminem PSZOK-ów
- 2) usuwania odpadów (transport),
- 3) zapewnienia pracy 2 PSZOK-ów min. 2 dni w tygodniu po 6 godzin (w tym sobota ) zgodnie z sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem otwarcia PSZOK-ów.
- 4) przyjmowania n/w rodzajów odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na terenie gminy:
  - papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
  - tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe, metale
  - szkło oraz opakowania ze szkła,
  - odpady ulegające biodegradacji,
  - przeterminowane leki,
  - chemikalia,
  - zużyte baterie i akumulatory,
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - odpady wielkogabarytowe,
  - odpady budowlane i remontowe pochodzące z gospodarstw domowych w ilości zgodnie z uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - zużyte opony pochodzące z pojazdów osobowych z gospodarstw domowych.
  - popiół,
  - tekstylia i odzież,
  - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności strzykawki i igły.
- 5) umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy informacyjnej zawierającej wykaz rodzajów i limitów przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy PSZOK,
- 6) przyjmowania wymienionych rodzajów odpadów dostarczonych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie Gminy Nowy Targ (np. dowodu osobistego, potwierdzenia dokonywania opłat za odbiór odpadów komunalnych, itp.),
- 7) zważenia lub w inny sposób określenia ilości przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji, ulicy oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości,
- 8) prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi

informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu, nr karty,

- 9) prowadzenia bieżącej weryfikacji osób korzystających z Punktu z wykazem złożonych deklaracji na podstawie bazy przekazywanej przez Zamawiającego,
- 10) przekazywania do instalacji odzysku selektywnie zebranych odpadów komunalnych po wypełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych.

**Punkty odbioru odpadów komunalnych z pojemników (koszy ulicznych) z częstotliwością 1 raz na dwa tygodnie zlokalizowanych w miejscach publicznych. Miejsce ustawienia koszy ulicznych na śmieci na terenie Gminy Nowy Targ o pojemności 70 l.**

16. Miejsca ustawienia pojemników:

<b>Solectwo</b>	<b>adres/miejsce</b>
<b>Długopole</b>	1 szt. – przystanek przy remizie 1 szt. – przy świetlicy/dawna Szkoła Podstawowa 1 szt. – plac zabaw obok starej szkoły
<b>Klikuszowa</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy „zakopiance” 3 szt. – przystanki przy drodze do Obidowej 1 szt. – przy boisku sportowym
<b>Krauszów</b>	1 szt. - przystanek we wsi 1 szt. – przystanek os. Za Wodą
<b>Lasek</b>	1 szt. – koło boiska piłkarskiego 1 szt. – koło boiska do koszykówki naprzeciwko szkoły 1 szt. – naprzeciwko remizy obok budki telefonicznej
<b>Ludźmierz</b>	1 szt. – przystanek ul. Nowotarska 1 szt. – przystanek ul. Jana Pawła II 1 szt. – przystanek koło remizy 1 szt. – obok kościoła 1 szt. – przystanek ul. Tetmajera (obok nr 19 ) 1 szt. – przystanek ul. Tetmajera 1 szt. – pętla autobusowa ul. Grel
<b>nieprawqiMorawczyna</b>	1 szt. – skrzyżowanie Pyzówka-Morawczyna 1 szt. skrzyżowanie (Krzysicowie) 1 szt. – obok Szkoły Podstawowej 1sz.t – obok remizy OSP
<b>Pyzówka</b>	1 szt. – przystanek na Obrocnej 1 szt. – plac zabaw 1 szt. – przystanek w centrum wsi
<b>Rogoźnik</b>	2 szt. – przystanki przy drodze Nowy Targ – Czarny Dunajec 1 szt. – przystanek przy szkole 1 szt. – przystanek przy kościele 1 szt. – przystanek we wsi przy nr 26
<b>Trute</b>	2 szt. – przystanki przy drodze powiatowej

<b>Dębno</b>	4 szt. - 4 przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ – Szcawnica 1 szt. – przy Ośrodku Zdrowia 1 szt. – obok remizy
<b>Dursztyn</b>	1 szt. – parking przy cmentarzu 1 szt. – obok Szkoły Podstawowej 1 szt. – centrum plac naprzeciwko kościoła
<b>Gronków</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ – Białka Tatrzańska 1 szt. – przystanek obok sklepu naprzeciwko Gronków 311
<b>Harkłowa</b>	1 szt. – skrzyżowanie w centrum wsi 1 szt. – pod salką katechetyczną 1 szt. – parking przy cmentarzu 2 szt. – 2 przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ - Szcawnica
<b>Knurów</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ – Szcawnica 1 szt. – obok remizy
<b>Krempachy</b>	1 szt. – obok cmentarza 1 szt. – koło kościoła 1 szt. – koło remizy 1 szt. – przystanek we wsi 1 szt. – koło Wiejskiego Domu Kultury 1 szt. – przystanek obok WDK
<b>Łopuszna</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ - Szcawnica 1 szt. – obok Gminnego Ośrodka Kultury 1 szt. – koło remizy 1 szt.- parking koło kościoła
<b>Nowa Biała</b>	1 szt. – przystanek ul. Główna obok Kościoła 1 szt. – plac zabaw przy przedszkolu ul. Główna 1 szt. – przy cmentarzu
<b>Obidowa</b>	3 szt. – przystanki/wiaty przy głównej drodze 1 szt. – obok boiska sportowego
<b>Ostrowsko</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ – Szcawnica 1 szt. – koło remizy 1 szt. –boisko sportowe 1 szt. – przy Ośrodku Zdrowia ul. Za Potokiem
<b>Szlembark</b>	1 szt. – koło szkoły 1 szt. – koło kościoła 1 szt. – ścieżka rowerowa – postój (ul. Na Studzionki)
<b>Waksmund</b>	2 szt. – przystanki/wiaty przy drodze Nowy Targ - Szcawnica 1 szt. – przy szkole obok „Orlika “ 1 szt. – naprzeciwko kościoła 1 szt. – stadion sportowy ul. Sportowa 1 szt. – boisko sportowe ul. Długa

**Razem: 87 szt.**

### **Miejsca ustawienia pojemników na przeterminowane leki i zużyte baterie.**

17. Wykaz miejsc na terenie Gminy Nowy Targ, w których ustawiono pojemniki na przeterminowane leki:
  - 1) **NZOZ "Praktyka Lekarza Rodzinnego" ul. Długa 76, 34-434 Dębno – 1 szt.**
  - 2) **NZOZ s.c. Poradnia Lekarza POZ Gronków 207, 34-400 Gronków - 1 szt.**
  - 3) **NZOZ "Ośrodek Medycyny Rodzinnej" s.c. Klikuszowa 40 a, 34-404 Klikuszowa – 1 szt.**
  - 4) **NZOZ s.c. Poradnia Lekarza POZ ul. Podhalańska 2, 34-471 Ludźmierz - 1 szt.**
  - 5) **NZOZ s.c. Poradnia Lekarza POZ ul. Główna 5, 34-433 Nowa Biała - 1 szt.**
  - 6) **NZOZ Ośrodek Zdrowia s.c. ul. Za Potokiem 2, 34-431 Ostrowsko - 1 szt.**
  - 7) **Urząd Gminy Nowy Targ ul. Bulwarowa 9, 34-400 Nowy Targ - 1 szt.**
  
18. Wykaz miejsc na terenie Gminy Nowy Targ, w których ustawiono pojemniki na zużyte baterie:
  - 1) **Gminny Ośrodek Kultury w Łopusznej ul. Gorczańska 7, 34-432 Łopuszna – 1 szt.**
  - 2) **Urząd Gminy Nowy Targ ul. Bulwarowa 9, 34-400 Nowy Targ – siedziba Zamawiającego – 1 szt.**

### V. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązany jest podjąć niezbędne działania aby realizacja Usług następowała z uwzględnieniem celu o którym mowa w **§2 ust. 3 wzoru umowy stanowiącego** załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby realizacja Usług odbywała się zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w tym w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów oraz zagrożenia, które mogą powodować odpady. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów tj. w sytuacji w której zanieczyszczenia bezpośrednio związane są z wykonywaną Usługą (obowiązek obejmuje uprzątnięcie odpadów w sytuacji powstania wysypów z winy Wykonawcy, np. w przypadku rozerwania worka w trakcie świadczenia usługi, wysypania odpadów z pojemnika w inne miejsce niż do pojazdu świadczącego usługi itp. Poza zakresem obowiązków Wykonawcy pozostaje sprzątanie terenów zanieczyszczonych z innych przyczyn niż związane z zanieczyszczeniami powstałymi z winy Wykonawcy).
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu określonych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zagospodarowania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia minimum 45 % wagowo poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w 2024 roku na terenie Gminy Nowy Targ,



4. Wykonawca powinien odebrać i zagospodarować wszystkie odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów zielonych przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469), rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
6. Wykonawca zobowiązany jest realizować Usługi w sposób nie wywołujący szkód u Zamawiającego lub osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany naprawiać lub zapewnić na swój koszt naprawę szkód wyrządzonych w majątku Zamawiającego lub osób trzecich podczas wykonywania Usługi (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów, pojazdów itp.).
7. Wykonawca obowiązany jest przez cały okres świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych (Rozdział III ust. 1 pkt 1 OPZ), spełniać następujące wymagania:
  - 1) posiadać wszelkie uprawnienia warunkujące zgodne z prawem realizowanie usług, w sposób przyjęty przez Wykonawcę,
  - 2) posiadać sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego oraz deklaracją ofertową Wykonawcy,
  - 3) posiadać odpowiedni zasób kadrowy (pracowniczy), gwarantujący należyte wykonanie Usługi,
  - 4) posiadać umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **700.000,00 zł** (słownie: siedemset tysięcy złotych).
8. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych powyżej w ust. 7 przez cały okres wskazany w Rozdziale III ust. 1 pkt 1 OPZ.
9. Wymagania o których mowa w ust. 7 nie uchylają obowiązku wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **Rozdziale VII SWZ**.
10. Na podstawie art. 95 ust. 1 P.z.p., Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności w zakresie odbiorów odpadów:
  - 1) kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do odbioru odpadów,
  - 2) załadunek odpadów na pojazd wykorzystywany do odbioru odpadów- o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, t.j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.
11. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust. 10, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań o których mowa w ust. 10 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w załączniku **nr 2 do SWZ (Wzór umowy)**.

## VI. WARUNKI REALIZACJI USŁUGI ODBIORU ODPADÓW

### 1. Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) Odbiór odpadów o kodach **20 01 08, 20 02 01, 20 03 01**, i ich transport do Instalacji Komunalnej (odpady bio, zielone, reszkowe, zmieszane).

- a. Odbiór odpadów bio, zielonych, resztkowych, zmieszanych będzie realizowany poprzez opróżnianie pojemników lub zbieranie wystawionych worków obok PO.
- b. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów klasyfikowanych przez Instalację Komunalną pod kodami: 20 01 08, 20 02 01, 20 03 01, znajdujących się w odpowiednich workach do gromadzenia odpadów bez limitu zgromadzonych odpadów.
- c. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów o kodach: 20 01 08, 20 02 01, 20 03 01 w workach, niemieszczących się w pojemnikach lub kontenerach na skutek przepełnienia, jak również w ich bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO.
- d. W przypadku pojawienia się w PO lub bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO odpadów luzem, np. na skutek przesypów lub uszkodzenia worków w których znajdują się odpady o kodach 20 01 08, 20 02 01, 20 03 01, Wykonawca podczas odbioru odpadów zobowiązany jest do skutecznego zebrania wszystkich odpadów luzem, które można zaklasyfikować jako odpady o kodach: 20 01 08, 20 02 01, 20 03 01.
- e. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem urządzenia do gromadzenia odpadów, Wykonawca postępuje zgodnie z procedurą opisaną w dziale VII OPZ,
- f. Wykonawca po zrealizowaniu usługi odbioru odpadów bezwzględnie zobowiązany jest do odstawienia opróżnianego kontenera lub pojemnika w miejsce pierwotnej lokalizacji.
- g. Zamawiający informuje, że właściciele nieruchomości jednorodzinnych, zgodnie z Regulaminem mają możliwość wystawiania do odbioru prywatnych pojemników na odpady zmieszane/resztkowe, spełniających normę PN-EN 840, a Wykonawca jest zobowiązany do ich obsługi.
- h. Odbiór odpadów gromadzonych w workach z terenu zabudowy jednorodzinnej będzie realizowany poprzez ręczny załadunek napełnionych worków oraz skuteczne pozostawienie w dniu odbioru właścicielowi nieruchomości takiej ilości pustych worków, jaką zużył (system ciągniony „PULL”) lub poprzez wydanie zadeklarowanej ustnie przed rozpoczęciem realizacji umowy ilości worków przez Właściciela nieruchomości oraz ciągły dostęp worków w ciągu roku w wybranym przez Wykonawcę miejscu w każdej obsługiwanej miejscowości.
- i. Wykonawca pozostawia puste worki w miejscu widocznym, zabezpieczonym przed rozwianiem, dostępem zwierząt itp. zdarzeniami, np. zawieszając worek na furtce, bramie, płocie, kłamce, pod pokrywą pojemnika na odpady bio/resztkowe lub najbliższej w odległości od PO.
- j. Odpady o kodach 20 01 08, 20 02 01 (BIO) będą także gromadzone w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- k. Odpady te będą gromadzone w pojemnikach (pojemniki zapewnia Zamawiający).

**2) Odbiór odpadów o kodzie 15 01 01, 15 01 06, 15 01 02, 15 01 07 i ich transport do Instalacji Komunalnej (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne).**

- a. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów o kodzie: 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 02 znajdujących się w workach do gromadzenia tego typu odpadów.
- b. Wykonawca jest zobowiązany odebrać wszystkie wystawione worki z odpadami o kodzie 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 02 które mieszkańcy wystawili w punktach gromadzenia odpadów, jak również w ich bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO.
- c. W przypadku pojawienia się w PO lub bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO odpadów luzem, na skutek np. uszkodzenia worków lub przesypu z pojemników w których znajdują się odpady o kodach 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 02 Wykonawca podczas odbioru odpadów zobowiązany jest do skutecznego

zebrania wszystkich odpadów luzem, które można zaklasyfikować jako odpady o kodach: 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 02.

- d. Odbiór odpadów gromadzonych w workach z terenu zabudowy jednorodzinnej będzie realizowany poprzez ręczny załadunek napełnionych worków oraz skuteczne pozostawienie w dniu odbioru właścicielowi nieruchomości takiej ilości pustych worków, jaką zużył (system ciągniony „PULL”) lub poprzez wydanie zadeklarowanej ustnie przed rozpoczęciem realizacji umowy ilości worków przez Właściciela nieruchomości oraz ciągły dostęp worków w ciągu roku w wybranym przez Wykonawcę miejscu w każdej obsługiwanej miejscowości.
- e. Wykonawca pozostawia puste worki w miejscu widocznym, zabezpieczonym przed rozwiewaniem, dostępem zwierząt itp. zdarzeniami, np. zawieszając worek na furtce, bramie, płocie, kłamce, pod pokrywą pojemnika na odpady bio/resztkowe lub najbliższej w odległości od PO.
- f. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem urządzenia do gromadzenia odpadów, Wykonawca postępuje zgodnie z procedurą opisaną w dziale VII OPZ,
- g. Wykonawcę, podczas odbioru odpadów o kodzie 15 01 07 (szkło), obowiązuje bezwzględny zakaz stosowania w śmieciarkach kompresji i zgniotu powodującego rozdrabnianie szkła i dostarczania do Instalacji Komunalnej stłuczki oraz szklanego pyłu. W przypadku dostarczenia do Instalacji Komunalnej rozdrobnionych odpadów ze szkła, których odłamki będą mniejsze niż 2,5 cm<sup>2</sup>, odpady zostaną przeklasyfikowane przez Instalację Komunalną, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich zagospodarowania wg cennika Instalacji Komunalnej.
- h. Odbiór odpadów szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych z terenu nieruchomości jednorodzinnych będzie realizowany dowolnym typem pojazdu, np. pojazdami bezpylnymi, kontenerowymi lub wyposażonymi w HDS. Zamawiający pozostawia Wykonawcy swobodę wyboru technologii realizacji tej części umowy.
- i. Zamawiający informuje, że właściciele nieruchomości jednorodzinnych, zgodnie z Regulaminem mają możliwość wystawiania do odbioru prywatnych pojemników na papier, szkło lub metale i tworzywa sztuczne.
- j. Odpady o kodach 15 01 01, 15 01 02, 15 01 06, 15 01 07 (segregowane) będą także gromadzone w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- k. Odpady te będą gromadzone w pojemnikach (pojemniki zapewnia Zamawiający).

**3) Odbiór odpadów o kodach (20 03 07, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 23\*) i ich transport do Instalacji komunalnej (odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny),**

- a. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów zgodnych z kodem 20 03 07, **20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 23\*** zebranych przez właścicieli nieruchomości, znajdujących się przed wejściem na teren nieruchomości.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do użycia takiej ilości sił i środków, aby zbiórkę przeprowadzić sprawnie, pozostawiając teren na którym prowadzona była „wystawka” w należytym porządku.
- c. Odpady z tej kategorii gromadzone będą również w kontenerach w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- d. Kontenery zapewnia Zamawiający.
- e. W celu odbioru tej kategorii odpadów z PSZOK Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpowiednim sprzętem.

**4) Odbiór odpadów o kodzie (20 01 32) i ich transport z Ośrodków Zdrowia do Instalacji Komunalnej (leki).**

- a. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów zgodnych z kodem 20 01 32, zbieranych w specjalnych pojemnikach na leki oraz znajdujących się

w bezpośrednim sąsiedztwie pojemników, rozstawionych w Ośrodkach Zdrowia oraz w punktach wskazanych przez Zamawiającego.

- b. Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego wykaz Ośrodków Zdrowia oraz punktów wskazanych przez Zamawiającego, objętych systemem odbierania leków, zaopatrzonych w specjalne pojemniki dostarczone przez Zamawiającego.
- c. Odbiór leków odbywać się będzie w razie potrzeby (po napełnieniu pojemnika) na zgłoszenie poprzez odbieranie przeterminowanych leków z napełnionych pojemników zakupionych przez Zamawiającego umieszczonych w Ośrodkach zdrowia i punktach wskazanych przez Zamawiającego.
- d. Leki będą odbierane wyłącznie w godzinach otwarcia Ośrodków Zdrowia.
- e. Z punktów gromadzenia odpadów zlokalizowanych na terenie Ośrodków Zdrowia nie będą odbierane odpady w postaci igieł, strzykawek, termometrów rtęciowych i zużytych opatrunków.
- f. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia o przepełnieniu pojemnika na leki zobowiązany jest do odebrania odpadów w ciągu 48 godz. od chwili otrzymania zgłoszenia.
- g. Zamawiający dopuszcza możliwość magazynowania przez Wykonawcę zebranych leków w miejscu zabezpieczonym przed dostępem osób trzecich nie dłużej jednak niż wymaga tego przygotowanie odpowiedniej ilości przed przekazaniem do Instalacji Komunalnej.
- h. Odpady z tej kategorii gromadzone będą również w kontenerach w Punktach selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- i. Kontenery zapewnia Zamawiający.

**5) Odbiór odpadów o kodzie (20 01 99) i ich transport do Instalacji Komunalnej (żużel i popiół z palenisk domowych)**

- a. Usłudze podlega odbiór każdej ilości odpadów zgodnych z kodem 20 01 99 popiół i żużel z palenisk domowych.
- b. Usłudze podlega odbiór wszystkich odpadów o kodzie: 20 01 99, znajdujących się w workach przeznaczonych do gromadzenia tego typu odpadów.
- c. Wykonawca jest zobowiązany odebrać wszystkie wystawione worki z odpadami o kodzie 20 01 99 które mieszkańcy wystawili w punktach gromadzenia odpadów, jak również w ich bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO.
- d. W przypadku pojawienia się w PO lub bezpośrednim otoczeniu, wynoszącym do 3 metrów od PO odpadów luzem, na skutek np. uszkodzenia worków lub przesyphu z pojemników w których znajdują się odpady o kodach 20 01 99. Wykonawca podczas odbioru odpadów zobowiązany jest do skutecznego zebrania wszystkich odpadów luzem, które można zaklasyfikować jako odpady o kodach: 20 01 99
- e. Odbiór odpadów gromadzonych w workach z terenu zabudowy jednorodzinnej będzie realizowany poprzez ręczny załadunek napełnionych worków oraz skuteczne pozostawienie w dniu odbioru właścicielowi nieruchomości takiej ilości pustych worków, jaką zużył (system ciągniony „PULL”) lub poprzez wydanie zadeklarowanej ustnie przed rozpoczęciem realizacji umowy ilości worków przez Właściciela nieruchomości oraz ciągły dostęp worków w ciągu roku w wybranym przez Wykonawcę miejscu w każdej obsługiwanej miejscowości.
- f. Wykonawca pozostawia puste worki w miejscu widocznym, zabezpieczonym przed rozwiewaniem, dostępem zwierząt itp. zdarzeniami, np. zawieszając worek na furtce, bramie, płocie, kłamce, pod pokrywą pojemnika na odpady bio/resztkowe lub najbliższej w odległości od PO.
- g. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem urządzenia do gromadzenia odpadów, Wykonawca postępuje zgodnie z procedurą opisaną w dziale VII OPZ,

- h. Odpady o kodzie 20 01 99 będą także gromadzone w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- i. Odpady te będą gromadzone w pojemnikach (pojemniki zapewnia Zamawiający).

**6) Odbiór odpadów: zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 (kod 17 01 07), materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 (kod 17 06 04), chemikalia (opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone, resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.) (20 01 28), zużyte opony z samochodów osobowych, rowerów, motocykli (16 01 03), lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (20 01 21\*), odzież i tekstylia (20 01 10, 20 01 11), odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności strzykawki i igły (ex 20 01 99). i ich transport do Instalacji Komunalnej;**

- a. Odpady z tej kategorii gromadzone będą w kontenerach w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- b. Kontenery zapewnia Zamawiający.
- c. W celu odbioru tej kategorii odpadów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpowiednim sprzętem.

**7) Odbiór odpadów: baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 (kod 20 01 34) i ich transport do Instalacji Komunalnej.**

- a. Odpady z tej kategorii będą gromadzone w pojemnikach w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz miejscach wskazanych przez Zleceniodawcę (wykaz miejsc po podpisaniu umowy).
- b. Pojemniki zapewnia Zamawiający.

## VII. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEPRAWIDŁOWEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

1. Wykonawca w toku odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do kontroli prawidłowego deponowania odpadów przez właścicieli nieruchomości, poprzez kontrolę spełniania wymagań dotyczących sposobu prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Nowy Targ, które zostały ustanowione w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Targ – Uchwała nr XLVI/515/2023 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 21 czerwca 2023 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z dnia 28 czerwca 2023 r., poz. 4442), zwaną dalej: „*Regulaminem*”, oraz które uzupełniane są ewentualnymi materiałami edukacyjnymi publikowanymi przez Gminę na swojej stronie internetowej lub przekazywanymi właścicielom nieruchomości oraz Wykonawcy.

2. Kontrola powinna obejmować w szczególności, zgodność zdeponowanego w pojemniku lub worku odpadu z jego przeznaczeniem. W przypadku stwierdzenia podczas usługi odbioru innych rodzajów odpadów, zebranych przez właściciela nieruchomości niezgodnie z przeznaczeniem pojemnika lub worka, w tym odpadów niebezpiecznych, Wykonawca:
  - 1) wykonuje notatkę papierową oraz dodatkowo minimum 2 zdjęcia jednoznacznie dokumentujące:
    - 1) stwierdzoną nieprawidłowość – brak segregacji oraz identyfikujące rodzaj pojemnika lub/i worka wraz z przypisanym adresem obsługiwanej nieruchomości, widocznym na kodzie kreskowym
    - 2) PO lub nieruchomość którą obsługuje pojemnik lub worek, tj. zdjęcie pozwalające zidentyfikować lokalizację pojemnika lub worka w terenie. Wszystkie zdjęcia muszą posiadać znaczniki czasowe umieszczone bezpośrednio na zdjęciu, zawierające datę i godzinę wykonania;
  - 2) umieszcza na pojemniku lub worku czerwoną kartkę „UWAGA NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA”, wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym po podpisaniu umowy, z czytelnie uzupełnioną datą wystawienia czerwonej kartki;
  - 3) przekazuje Zamawiającemu informacje elektronicznie w formie Raportu zdarzeń wraz z wykazem PO/pojemników/worków/nieruchomości, które w danym dniu roboczym nie zostały odebrane z powodu braku segregacji. Do raportu zdarzeń powinny być załączone zdjęcia dokumentujące stwierdzoną nieprawidłowość, z widoczną datą wystawienia czerwonej kartki;
  - 4) dokonuje odbioru odpadów jako odpady zmieszane (z wyłączeniem przypadku stwierdzenia odpadów niebezpiecznych i remontowo-budowlanych) podczas najbliższego harmonogramowego odbioru odpadów zmieszanych, odbywającego się w rejonie nieruchomości, której dotyczyło zdarzenie.
  - 5) wysyła do Zamawiającego w cyklu miesięcznym zbiorcze pismo wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym po podpisaniu umowy wraz z dokumentacją fotograficzną, powiadamiające o nieruchomościach, z których odpady zostały przyjęte jako zmieszane. Pismo winno być wysłane/przekazane Zamawiającemu do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Wykonawca, na polecenie Zamawiającego okresowo odstąpi od procedury opisanej w pkt. 2, dla wskazanej przez Zamawiającego grupy nieruchomości. W takim okresie i w takich przypadkach Wykonawca nie odbiera odpadów, nakleja żółtą kartkę „UWAGA NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA” z czytelnie uzupełnioną datą wystawienia żółtej kartki, informuje Zamawiającego o zdarzeniu poprzez e-mailowo w formie Raportu zdarzeń. W przypadku przesegregowania odpadów przez właściciela nieruchomości w wyniku otrzymanej żółtej kartki Wykonawca dokonuje odbioru odpadów podczas najbliższego harmonogramowego odbioru lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku dalszego braku segregacji podczas kolejnego harmonogramowego odbioru odpadów Wykonawca postępuje zgodnie z procedurą opisana w pkt. 2, wystawiając czerwoną naklejkę o treści „UWAGA NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA” i bez dodatkowych dyspozycji przyjmuje odpady jako zmieszane.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa powyżej w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, informacji o nieruchomościach, których właściciele nie wywiązują się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub deponują w pojemnikach / workach odpady inne niż odpady komunalne. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną lub filmową umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz wykazanie, że właściciel nieruchomości dopuścił się naruszenia. Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi obejmować rejestrację daty i godziny, a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników. Zdjęcia / nagranie muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie

budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości, którą jednoznacznie będzie można powiązać z nieruchomością (PO), na której stwierdzono nieprawidłowość. Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania.

## VIII. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH U ŹRÓDŁA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbiorów odpadów komunalnych zbieranych:
  - 1) u źródła,
  - 2) w ramach mobilnych zbiórek odpadów,
 - z wymaganą częstotliwością, uwzględnioną w sporządzonych harmonogramach. Terminy odbioru odpadów komunalnych muszą być zgodne z przyjętymi w harmonogramach.
2. Częstotliwość jaką obowiązany jest dochować Wykonawca:

	<b>Częstotliwość odbioru</b>
<b>Bio i zielone</b>	1 raz na 2 tygodnie
<b>Resztkowe</b>	1 raz na 2 tygodnie
<b>Zmieszane</b>	
<b>Szkło</b>	1 raz na 4 tygodnie
<b>Papier</b>	1 raz na 4 tygodnie
<b>Metale i tworzywa sztuczne</b>	1 raz na 2 tygodnie
<b>Popiół</b>	1 raz na miesiąc w okresie grzewczym (listopad -maj)
<b>Wielkogabarytowe</b>	2 razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym
<b>Zużyty sprzęt RTV i AGD</b>	2 razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym
<b>PSZOK</b>	w ciągu 48 godzin od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia Zamawiającego
<b>Leki/Baterie</b>	w ciągu 48 godzin od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia Zamawiającego w przypadku wcześniejszego wypełnienia pojemników
<b>Kosze uliczne</b>	1 raz na dwa tygodnie – razem z odpadami resztkowymi/zmieszanymi

## IX. TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów komunalnych z:
  - 1) PO do miejsca zbierania odpadów komunalnych,
  - 2) miejsca zbierania odpadów komunalnych do miejsca zagospodarowania odpadów komunalnych.

2. Wykonawca odpowiada za zapewnienie wymaganej prawem jakości świadczenia usługi transportu odpadów komunalnych, w tym poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości pojazdów (nie mniejszej jednak niż wymagana przez Zamawiającego) spełniających wymogi zarówno w zakresie dopuszczenia do ruchu drogowego jak i w zakresie transportu odpadów komunalnych.
3. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia, w zakresie odbioru odpadów komunalnych, z wykorzystaniem co najmniej:
  - 1) 2 pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bezpylnych, posiadających funkcję kompaktującą,
  - 2) 1 mały pojazd do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych do 8,5t DMC,
  - 3) 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - 4) 1 mały pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do 8,5t DMC z napędem 4x4.
  - 5) jednego pojazdu o zabudowie hakowej.
4. Pojazdy wykorzystane do realizacji odbioru odpadów komunalnych muszą być oznaczone, co najmniej danymi identyfikującymi wykonawcę, tj. firmą oraz danymi kontaktowymi (co najmniej dane adresowe i nr telefonu).
5. Wykonawca zapewni, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
6. Wykonawca zapewni aby pojazdy o których mowa w ust. 3 spełniały co najmniej normę EURO 4. Wykonawca zobowiązany jest w pierwszej kolejności realizować usługę odbioru i transportu odpadów z wykorzystaniem (zadeklarowanej) ilości pojazdów spełniających normę nie niższą niż EURO 5 lub pojazdów elektrycznych / napędzanych gazem ziemnym w rozumieniu art. 2 pkt 12) lub 14) ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. 2022r., poz. 1083 ze zm.) - o ile zadeklaruje ich wykorzystanie w ofercie - a dopiero po pełnym wykorzystaniu w danym dniu realizacji zamówienia całej wymaganej floty spełniającej ten wymóg, może skorzystać z pojazdów spalinowych o normie emisji spalin, nie niższej niż EURO 4. Wymóg spełnienia w/w norm EURO dotyczy również pojazdów zastępczych i awaryjnych.
7. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowy Targ w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie (z częstotliwością nie większą, niż co 6 sekund), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, miejscach postoju oraz obowiązek wyposażenia pojazdów w system czujników zapisujących dane o miejscach i czasie wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz wykonywanie dziennych raportów danych o położeniach pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w miejscu zbierania odpadów, podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej. Wszystkie dane, o których mowa w niniejszym ustępie, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez okres 90 dni licząc od dnia wykorzystania pojazdu do odbioru odpadów komunalnych (każdorazowo).
8. Pojazdy użytkowane przez Wykonawcę wyposażone zostaną w zestaw dwóch kamer (z przodu i z tyłu). System kamer musi swoim kątem widzenia obejmować drogę, chodnik/pobocze drogi



oraz moment wysypania odpadów komunalnych do pojazdu. Dodatkowo system kamer musi spełniać następujące wymagania:

- 1) obraz z kamer musi być czytelny, nie może być zabrudzony, zasłonięty itp.,
  - 2) obraz z kamer musi być rejestrowany w sposób ciągły od momentu opuszczenia przez pojazd bazy Wykonawcy, do momentu powrotu na bazę,
  - 3) zapis z kamer należy przechowywać przez co najmniej 90 dni,
  - 4) Zamawiający dopuszcza jeden z dwóch poniższych sposobów rejestracji przez kamery zgodnie z wyborem Wykonawcy:
    - a) rejestracja obrazu z systemu kamer (nagranie wideo) w minimalnej rozdzielczości 1080p i 20 fps,
    - b) wykonywanie zdjęć w interwałach czasowych, co 3 sekundy, o minimalnej rozdzielczości 1280x720,
  - 5) na każdym nagraniu musi być widoczna data, godzina, minuta, sekunda i współrzędne geograficzne oraz nr rejestracyjny pojazdu dokonującego odbioru odpadów komunalnych,
  - 6) kamery muszą zostać zamontowane tak aby na nagraniach w sposób czytelny był widoczny proces wrzutu odpadów z pojemników, w tym stan i zapełnienie pojemnika przed dokonaniem wrzutu odpadów do pojazdu, oraz po dokonaniu wrzutu odpadów do pojazdu,
  - 7) kamery muszą zostać zamontowane w taki sposób, aby gwarantować bezawaryjność i stabilność pracy. W przypadku pojazdów o nietypowej konstrukcji montaż kamer zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą przed rozpoczęciem realizacji zamówienia z ich wykorzystaniem,
  - 8) zapewniać zapisywanie obrazu w sposób umożliwiający weryfikację sposobu świadczenia usług przez Wykonawcę oraz przekazywanie nagrań / zdjęć Zamawiającemu. Przekazanie nagrań / zdjęć będzie następować na wezwanie Zamawiającego lub samodzielnie przez Wykonawcę, w szczególności w celu wykazania niezasadności skierowanej reklamacji, poprzez przekazanie nagrań / zdjęć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (o ile wielkość pliku / plików pozwoli na przekazanie ich w ten sposób) lub poprzez przekazanie nagrania na nośniku elektronicznym (płyta DVD, pendrive itp.). Nagrania / zdjęcia muszą zostać przekazane w odpowiednim formacie z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
9. Wykonawca zapewni, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich załadunku, przeładunku, rozładunku, a także jazdy.
  10. Wykonawca powinien poddawać pojazdy i urządzenia przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
  11. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego o takich samych, bądź o zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia powstania opóźnień w

odbiorze odpadów. Każdorazowe informacja o tego typu zdarzeniu musi zostać niezwłocznie przekazana Zamawiającemu.

12. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyka związane z transportem odpadów komunalnych, w tym również wiążące się z awarią pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość pojazdów wystarczającą na zrealizowanie Usługi pomimo ewentualnej awarii pojazdów.
13. Wykonawca zobowiązany jest dostosować pojazdy do infrastruktury drogowej istniejącej na terenie Gminy Nowy Targ. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazdy o odpowiedniej wielkości, zwrotności oraz innych cechach warunkujących należyte wykonanie usługi odbioru oraz transportu odpadów komunalnych.
14. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych wykaz pojazdów spełniających wskazane powyżej wymagania oraz którymi nastąpi realizacja zamówienia. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zaakceptowania albo niezaakceptowania pojazdów zgłoszonych przez Wykonawcę, w tym również po poddaniu ich kontroli, przy uwzględnieniu wymogów ustanowionych w dokumentach zamówienia. Wykonawca nie może realizować zamówienia pojazdami innymi niż wskazane w wykazie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Realizacja zamówienia innym pojazdem może nastąpić po uprzedniej aktualizacji wykazu, najpóźniej na 2 dni robocze przed przewidzianym terminem wykorzystania innego pojazdu. W wykazie mogą zostać zadeklarowane również pojazdy zastępcze i awaryjne.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu przeznaczonego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, przed rozpoczęciem przez Wykonawcę realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, jak i w trakcie jej trwania.

## X. ZBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Odpady odebrane w toku realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do miejsca zagospodarowania zapewnianego przez Wykonawcę (dotyczy wszystkich frakcji odpadów).
2. Przekazanie odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania może nastąpić:
  - 1) bezpośrednio,
  - 2) za pośrednictwem miejsca zbierania odpadów.
3. Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość skorzystania ze stacji przeładunkowej spełniającej wymagania określone w art. 23 ust. 10 pkt 2 ustawy o odpadach. W przypadku, gdy instalacja zlokalizowana będzie w odległości większej niż 60 km od granicy administracyjnych Gminy Nowy Targ, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał stację przeładunkową znajdującą się w odległości do 60 km od granicy administracyjnej Gminy Nowy Targ. Odległość liczona będzie od najbliższej położonego w stosunku do stacji przeładunkowej bądź instalacji punktu od granicy administracyjnej Gminy Nowy Targ – po najkrótszej drodze w linii prostej. Koszt transportu odpadów ze stacji przeładunkowej do instalacji będzie pokrywany przez Wykonawcę. Lokalizacja stacji nie może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Ilości odpadów, które będą dostarczane do poszczególnych instalacji i/lub stacji przeładunkowej zostaną uzgodnione w trybie roboczym przez koordynatorów realizacji umowy. W przypadku gdy stacja przeładunkowa, o której mowa powyżej, zlokalizowana będzie w mniejszej odległości niż instalacja do przetwarzania odpadów tego rodzaju, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości przyjęcia odpadów do stacji przeładunkowej (odległość liczona

będzie od granicy od granicy administracyjnej Gminy Nowy Targ, po najkrótszej drodze w linii prostej). W przypadku gdy instalacja do przetwarzania odpadów zlokalizowana będzie w mniejszej odległości niż stacja przeładunkowa, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości przyjęcia odpadów do tej instalacji (odległość liczona będzie od granicy administracyjnej Gminy Nowy Targ po najkrótszej drodze w linii prostej).

4. W zakresie nieuregulowanym w dokumentach zamówienia warunki korzystania ze stacji przeładunkowej o której mowa w ust. 3 powyżej (w ramach realizacji zamówienia), zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem celu jakim jest możliwie największa optymalizacja procesu logistyki w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) lub unieszkodliwiania (D),
  - 2) postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w art. 17 u.o.,
  - 3) prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji, stacji przeładunkowej lub innego miejsca, w którym zgodnie z przepisami prawa dozwolone jest zbieranie odpadów komunalnych,
  - 4) wyboru instalacji do zagospodarowania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, nakierowanego na osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c u.c.p.g.  
- w zakresie w jakim zapewnienie zagospodarowania odpadów obciąża Wykonawcę.
6. Zmiana miejsca zbierania lub zagospodarowania odpadów, jest możliwa w trybie i na zasadach właściwych dla zmiany umowy.
7. Tymczasowa zmiana miejsca zagospodarowania odpadów, tj. zmiana której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowania w okresie nie dłuższym niż 21 dni liczonym od dnia pierwszego dnia przekazania odpadów do innego miejsca zagospodarowania odpadów, nie wymaga zmiany umowy. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia pierwszego przekazania odpadów do innego miejsca zagospodarowania odpadów zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych we wskazanym miejscu (wzór/projekt umowy nie spełnia przewidzianego wymogu) oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów.
8. Zagospodarowanie wszystkich frakcji odpadów komunalnych, musi nastąpić w instalacji posiadającej niezbędne uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwiania określonych frakcji odpadów komunalnych oraz gwarantujących osiągnięcie poziomów o których mowa w Rozdziale V ust. 3 i 4 OPZ.

## XI. RODZAJ I ILOŚĆ ODPADÓW

Odbiór odpadów komunalnych, ich transport oraz zagospodarowanie, nastąpi w szacunkowym zakresie następujących frakcji (rodzajów) odpadów:

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości.

<b>Kod odebranych odpadów</b>	<b>Rodzaj odebranych odpadów</b>	<b>Masa odebranych odpadów (Mg)</b>
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	115,74
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	613,86
15 01 07	Opakowania ze szkła	463,44
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,02
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,45
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,04
20 01 99	Inne niewymienionej frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	486,22
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	443,44
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2028,94
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	197,94

Odpady zebrane w PSZOK-ach.

<b>Kod odebranych odpadów</b>	<b>Rodzaj odebranych odpadów</b>	<b>Masa odebranych odpadów (Mg)</b>
16 01 03	Zużyte opony	52,40
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	251,97
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	23,50
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	169,48
20 01 11	Tekstylia	7,68
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 07	10,56

I półrocze 2023 r.

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości.

<b>Kod odebranych odpadów</b>	<b>Rodzaj odebranych odpadów</b>	<b>Masa odebranych odpadów (Mg)</b>
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	56,26
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	316,54
15 01 07	Opakowania ze szkła	209,52
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,34
20 01 99	Inne niewymienionej frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	336,8
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	216,10
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1009,62
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	133,88

Odpady zebrane w PSZOK-ach.

Kod odebranych odpadów	Rodzaj odebranych odpadów	Masa odebranych odpadów (Mg)
16 01 03	Zużyte opony	29,12
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	42,24
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 07	6,36
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	14,48
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	103,42
20 01 11	Odzież i tekstylia	5,30
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,04
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	79,40

## XII. HARMONOGRAMY

### 1. Roczny harmonogram odbioru odpadów.

- 1) Wykonawca, w terminie do dnia 20 grudnia 2024 r., opracuje na rok 2024 stały roczny harmonogram odbioru odpadów.
- 2) Zamawiający w ciągu 10 dni zaakceptuje otrzymane roczne harmonogramy lub wnieśli uwagi, w tym te dotyczące formy harmonogramów. Uwagi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Po akceptacji przez Zamawiającego rocznych harmonogramów odbioru odpadów, harmonogramy zostaną opublikowane na stronie www. Zamawiającego oraz na żądanie Zamawiającego na stronie www. Wykonawcy.
- 3) W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zapewni odbiór odpadów od mieszkańców od poniedziałku do soboty w godz. od 07:00 do 19:00.
- 4) Transport odpadów do Instalacji Komunalnej, która od poniedziałku do soboty przyjmuje odpady do godz. 20:00.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest od 1 stycznia 2024 r. realizować usługę odbioru odpadów z częstotliwością określoną przez Zamawiającego w dziale VIII OPZ.
- 6) Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie rocznego harmonogramu, który zapewni w miarę możliwości regularność i powtarzalność odbierania odpadów, aby mieszkańcy mogli zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania, a pojemniki w PO nie ulegały przesypom.
- 7) Odbiór danej frakcji odpadów powinien przypadać w te same dni tygodnia i winny symetrycznie wypełniać kalendarz (np. tylko we wtorki).
- 8) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt rocznego harmonogramu w wersji elektronicznej (\*.xls), wg wzoru i formy obecnie stosowanej przez Zamawiającego lub na podstawie innej formy,
- 9) Harmonogram winien być przekazywany również w formie elektronicznej (plik .csv lub innym możliwym do odczytu przez Zamawiającego)

- 10) Zamawiający, po podpisaniu umowy ustali z Wykonawcą informacje jakie mają być umieszczone w rocznym harmonogramie, oraz sposób dostarczenia danych elektronicznych do Zamawiającego.
- 11) Roczny Harmonogram odpadów winien uwzględniać wszelkie przesunięcia odbioru odpadów wynikające z dni ustawowo wolnych i świątecznych.
- 12) W przypadku gdy odbiór odpadów przypadnie w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca w przygotowywanym Rocznym harmonogramie uwzględni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy lub w dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy (uwzględniając soboty).
- 13) Wykonawca może wносить o zmianę harmonogramu odbioru odpadów w przypadkach wyjątkowych. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za skuteczne poinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie z dostatecznym wyprzedzeniem.
- 14) Zatwierdzony harmonogram obowiązuje do końca okresu, na który został ustalony.

### XIII. WYMOGI DOTYCZĄCE WORKÓW I KODÓW KRESKOWYCH

1. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wyposażać wszystkie nieruchomości objęte gminnym systemem w urządzenia do gromadzenia odpadów zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego sposobem zbierania odpadów na danej nieruchomości:
  - 1) Nieruchomości zabudowy jednorodzinnej: w worki na odpady bio, resztkowe /zmieszane oraz worki na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz popiół o pojemności zapobiegającej ich przepełnieniu.
  - 2) Wykonawca, na każde zgłoszenie Zamawiającego dostarcza w ciągu max 24 godzin wszystkie rodzaje worków do Biura Obsługi Klienta Zamawiającego lub innych 21 punktów dystrybucyjnych na terenie gminy.
2. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem usługi zobowiązany jest do rozpoczęcia wyposażania nieruchomości jednorodzinnych objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (PO) i zakończyć proces nie później niż na 1 dzień przed pierwszym odbiorem odpadów w pakiet startowy worków w ilość po minimum 6 sztuk worków na papier i szkło oraz 12 sztuk na metale i tworzywa sztuczne, 6 szt. worków na odpady zmieszane resztkowe, po 6 sztuk worków na popiół oraz BIO przypadających na każdą nieruchomość jednorodzinna.
3. W przypadku zmian dot. Ilości worków , w tym powstania nowych nieruchomości lub nowych PO, Wykonawca zobowiązany jest wyposażać nieruchomość w niezbędne urządzenia do gromadzenia odpadów w terminach wskazanych w otrzymywanych zgłoszeniach.
4. Zamawiający rekomenduje Wykonawcy wyposażanie nieruchomości jednorodzinnych w worki przeznaczone do gromadzenia odpadów surowcowych: szkło, papier oraz metale i tworzywa sztuczne wyprodukowane z surowców recyklingowych.
5. Worki którymi będzie dysponował Wykonawca powinny spełniać wymagania:
  - 1) **Wykonane z folii polietylenowej LDPE, zapewniającej szczelność i wytrzymałość dla poszczególnych frakcji, grubość:**
    - 40 ÷ 60 mikronów dla żółtych worków
    - 60 mikronów dla niebieskich i czarnych worków
    - 80 mikronów dla zielonych, brązowych i popielatych/szarych worków,
  - 2) **pojemność – 120 litrów, dla popiołu 60 l.**
  - 3) **zgrzew prosty denny z perforacją do odrywania, składane w literę C,**
  - 4) **ilość sztuk w jednej rolce 10 szt.,**
  - 5) **opakowania zbiorcze: zgrzewka do 30 rolek,**
  - 6) **kolorystyka: zgodna z Rozporządzeniem i Regulaminem (barwa przezroczysta umożliwiająca kontrolę jakości odpadów bez otwierania worka dla papieru, szkła, tworzyw sztucznych i metalu) – wzór/próbnik worka Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu do 21 dni od pozyskania informacji dotyczącej realizacji umowy) oraz worki szare/popielate przeznaczone na popiół.**

**7) opis worka: z logo Wykonawcy, logo Zamawiającego z nadrukiem słownym SZKŁO, PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, BIO, POPIÓŁ, ODPADY ZMIESZANE/RESZTKOWE wraz z informacją tekstową ustaloną z Zamawiającym po podpisaniu umowy.**

6. Wykonawca odpowiada za zniszczenie lub uszkodzenie urządzeń do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. W przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub gdy pojemnik nie spełnia wymagań technicznych, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowe poinformowania Zamawiającego.
8. Zamawiający uznaje, że nieruchomości zostały wyposażone w urządzenia do gromadzenia odpadów (worki) jeśli nie otrzyma reklamacji od właścicieli nieruchomości w tym zakresie.
9. W celu uniknięcia kar umownych Wykonawca powinien posiadać potwierdzenie odbioru worków przez właściciela nieruchomości.

10. Szacunkowa ilość worków jakie zapewnić musi wykonawca w okresie realizacji zamówienia

Rodzaj worków	Ilość (szt.)
Worki żółte	170 000
Worki niebieskie	54 000
Worki zielone	54 000
1 Worki brązowe	60 000
worki popielate/szare	40 000
worki czarne	100 000

**11. Oznakowanie pojemników i kontenerów kodami kreskowymi.**

- 1) Worki i pojemniki muszą być oznaczone naklejonymi kodami kreskowymi umożliwiającymi identyfikację adresu nieruchomości, z której został odebrany worek, kolor worka oraz w przypadku pojemnika słowo "pojemnik" (adres oraz inne informacje na naklejce zakodowane kreskami oraz w formie literowej).
- 2) Wykonawca przygotowuje i dostarczy kody kreskowe właścicielom nieruchomości zamieszkałych w liczbie odpowiadającej ilości zbiórek każdej frakcji odpadów wynikającej z uzgodnionego Roczego Harmonogramu odbioru odpadów.
- 3) Kody zostaną posegregowane w taki sposób, iż każda seria kodów przypisana danej nieruchomości zamieszczona będzie w osobnej kopercie z adresem, natomiast koperty posegregowane będą według ulic i nr domów w poszczególnych sołectwach.
- 4) W celu uniknięcia kar umownych Wykonawca powinien posiadać potwierdzenie odbioru kodów przez właściciela nieruchomości.
- 5) W przypadku braku kodów kreskowych na workach i pojemnikach podczas zbiórki Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania właściciela nieruchomości o obowiązku naklejania kodów na worki bądź pojemniki.
- 6) Wykonawca ma obowiązek rejestrować w sposób elektroniczny odbierane napełnione worki oraz pojemniki (czytniki/skanery kodów kreskowych).
- 7) Raport odebranych napełnionych worków oraz opróżnionych pojemników powinien być udostępniony Zamawiającemu nie później niż 48 h po zakończeniu trasy.
- 8) Program do obsługi kodów kreskowych musi być kompatybilny z programem do obsługi gospodarki odpadami Zamawiającego - format pliku zwrotnego zostanie udostępniony Wykonawcy po podpisaniu umowy.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodrukowania kodów kreskowych

## 12. Weryfikacja i aktualizacja danych o PO.

Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego w formie elektronicznej bazę PO i nieruchomości zawierającą aktualne dane dot.:

- 1) adresu nieruchomości,
- 2) unikalnego kodu nieruchomości,

## XIV. SYSTEM MONITOROWANIA POJAZDÓW – GPS i VIDEOREJESTRATORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby pojazdy wykorzystywane do odbioru i transportu odpadów komunalnych były wyposażone w urządzenia:
  - 1) monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej;
  - 2) videorejestratory o których mowa w Rozdziale IX ust. 8 OPZ.
2. System monitorowania pracy sprzętu musi obejmować:
  - 1) bieżące śledzenie pozycji wszystkich wykorzystywanych do realizacji zamówienia pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez okres 90 dni licząc od dnia wykorzystania pojazdu do odbioru lub transportu odpadów komunalnych (každorazowo), przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
  - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Nowy Targ, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
  - 3) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu.
3. Na podstawie danych zawartych w systemie GPS za pomocą udostępnionej Zamawiającemu aplikacji, Zamawiający będzie dokonywał kontroli przebytej trasy oraz zakresu realizacji umowy związanego z odbiorem odpadów.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w terminie do 31 grudnia 2023 r. dostęp (24 godz./dobę, 7 dni w tygodniu) do systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122), który będzie gwarantował możliwość monitorowania wszystkich pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę lub podwykonawców przy realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemów monitoringu pojazdów wykorzystywanych w toku realizacji zamówienia przez podwykonawców. W przypadku podwykonawców zgłoszonych po podpisaniu umowy, dostęp do systemu należy zapewnić Zamawiającemu od dnia zgłoszenia podwykonawcy.
5. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.



6. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nagrań z videorejestratorów zamontowanych na pojazdach – zgodnie z postanowieniami Rozdziału IX ust. 8 OPZ. Udostępnienie nagrań musi nastąpić w sposób usystematyzowany i ustrukturyzowany pozwalający na niewywołujące trudności zapoznanie się z nagraniem oraz identyfikację czasu, miejsca i sposobu realizacji zamówienia. Archiwizacja powinna trwać przez okres 90 dni licząc od dnia wykorzystania pojazdu do odbioru odpadów komunalnych (każdorazowo).

## ROZDZIAŁ XVI. REKLAMACJE

1. Wykonawca podczas realizacji umowy musi dołożyć wszelkich starań, by każda z Usług była realizowana należycie, jak również dopełnić wszystkich obowiązków, które warunkują ten stan oraz zaniechania podejmowania działań pozostających w kolizji z powyższym.
2. Zamawiający będzie przyjmował reklamacje właścicieli nieruchomości, dokonywał ich analizy oraz kierował do Wykonawcy reklamacje uznane za niezbędne do realizacji. Zamawiający nie dopuszcza takiego zorganizowania systemu reklamacyjnego przez Wykonawcę, który przewidywałby możliwości składania przez mieszkańców (właścicieli nieruchomości) reklamacji bezpośrednio do Wykonawcy, a nie do Zamawiającego.
3. Zamawiający w celu ustalenia zasadności reklamacji, może skierować do Wykonawcy wnioski o złożenie wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do wniosku w ciągu 1 dnia roboczego od skierowania przez Zamawiającego wniosku o złożenie wyjaśnień.
4. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zapewni działanie adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł przekazywać zgłoszenia reklamacyjne.
5. Skrzynka poczty elektronicznej z adresem opisanym w ust. 4 musi być sprawdzana przez odpowiedzialnego pracownika Wykonawcy w taki sposób, by nie dopuścić do jej przepełnienia.
6. Otrzymanie każdego zgłoszenia, powinno zostać potwierdzone przez Wykonawcę, jako przyjęte do rozpatrzenia.
7. W przypadku skierowania przez Zamawiającego reklamacji do realizacji, Wykonawca otrzyma następujące dane:
  - 1) rodzaj naruszenia oraz datę jego wystąpienia,
  - 2) rodzaj nieodebranych odpadów – w przypadku gdy reklamacja dotyczy nieodebrania odpadów,
  - 3) adres nieruchomości,
  - 4) opcjonalnie: imię i nazwisko zgłaszającego, dodatkowe uwagi zgłaszającego oraz rodzaj (charakter) nieruchomości.
8. Wykonawca ma obowiązek dopełnienia obowiązku, któremu uchybienie stanowi przedmiot reklamacji wraz z konsekwencjami wynikającym z zaistniałego uchybienia (np. dokonania odbioru dodatkowych odpadów komunalnych) i potwierdzenia tego faktu e-mailem na adres: odpady@ugnowyrtarg.pl (lub inny wskazany na piśmie przez Zamawiającego), w ciągu 1 dnia roboczego od daty otrzymania od Zamawiającego e-mailem informacji o zgłoszeniu reklamacji do realizacji. W szczególności Wykonawca ma obowiązek dokonać odbioru odpadów z nieruchomości, z których zgłoszono reklamacje na nieodebranie odpadów.

## XVII. RAPORTY I INFORMACJE

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu następujących dokumentów:

- 1) raportów dobowych o masie odebranych i przekazanych do Instalacji Komunalnej odpadów zielonych oraz raportów dobowych o masie pozostałych rodzajów odpadów odebranych na podstawie zawartej z Zamawiającym umowy w elektronicznej formie, uzgodnionej z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Wykonawca od dnia rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów zobowiązany jest do przekazywania raportów dobowych Zamawiającemu.
- 2) miesięcznych raportów sporządzanych wg. wzoru stanowiącego załącznik do umowy – w formie papierowej i elektronicznej w ciągu 7 dni od ostatniego dnia miesiąca, którego raport dotyczy, a Zamawiający w ciągu 15 dni od jego otrzymania dokona weryfikacji danych pod kątem zgodności masy odpadów dostarczanych przez Wykonawcę do Instalacji Komunalnej.

a. integralną część raportów miesięcznych stanowią:

a) karty przekazania odpadów komunalnych (KPOK)/karty przekazania odpadów (KPO), przekazane na nośniku danych w formie elektronicznej w formacie pdf, z zastrzeżeniem, że informacje zawarte w KPOK/KPO nie mogą być zanonimizowane. Nazwa pliku „pdf” powinna odpowiadać numerowi KPOK/KPO nadanemu przez system BDO;

b) karty ewidencji odpadów komunalnych (KEOK)/karty ewidencji odpadów (KEO) przekazane na nośniku danych w formie elektronicznej w formacie „pdf” dla odpadów przyjętych przez:

- stację przeładunkową;
- instalację przetwarzającą odpady;

z zastrzeżeniem, że informacje zawarte w KEOK/KEO nie mogą być zanonimizowane. Nazwa pliku „pdf” powinna odpowiadać numerowi KEOK/KEO nadanemu przez system BDO;

**UWAGA:** Zamawiający dopuszcza zanonimizowanie w KEOK/KEO wyłącznie w kolumnie „Odpady komunalne przyjęte przez posiadacza odpadów”/ „Odpady przyjęte przez posiadacza odpadów” i wyłącznie dla odpadów nie objętych przedmiotem zamówienia.

3) elektroniczny zapis z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, w jaki wyposażone są pojazdy, dotyczący świadczenia usługi w danym miesiącu (dane o przejazdach, położeniu i miejscach postoju oraz wyładunku odpadów),

4) zapis video z videorejestratorów,

5) raportów rocznych dotyczących osiągniętych poziomów, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 i 4 OPZ wraz z załączonymi do niego dokumentami potwierdzającymi osiągnięte poziomy. Zamawiający wymaga w szczególności przedłożenia odpowiednich DPO lub DPR,

6) innych dokumentów związanych z realizacją zamówienia.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) przekazywane są przez Wykonawcę wraz z fakturą VAT (jako załącznik).
3. Raport roczny, o którym mowa powyżej w ust. 1 pkt 5) wraz z załącznikami przekazywany będzie przez Wykonawcę, Zamawiającego nie później niż w terminie do 21 stycznia 2025 r.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3), 4) i 6) Wykonawca zobowiązany jest przekazać na wezwanie Zamawiającego.
5. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale mogą być w całości lub w części przesyłane drogą elektroniczną, przy zastrzeżeniu, że w raport przesyłany drogą elektroniczną musi zostać sporządzony w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

6. Zamawiający jest uprawniony do akceptacji całego raportu jak również wyłącznie jej części, a także do żądania od Wykonawcy wyjaśnień oraz innych dokumentów, które będą wykazywać zasadność wystawienia faktury VAT na przewidzianą w niej kwotę.

#### XVIII. POZOSTAŁE OBOWIĄZKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Urzędu Gminy Nowy Targ, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego, stanowiące własność Gminy, umożliwiające kontrolę pracy pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowy Targ, w zakresie systemu GPS oraz przeszkolenie 2 pracowników Urzędu Gminy Nowy Targ w zakresie funkcjonowania oprogramowania, a także bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu GPS, w jakie wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne z terenu Gminy Nowy Targ tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do ww. oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas okresu realizacji usług odbioru i transportu odpadów i dwa miesiące po jej zakończeniu.
3. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do oprogramowania, o którym mowa w ust. 2 i przeszkolenie pracowników, o którym mowa w ust. 2 musi nastąpić przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi.

#### XVIII. PRZEPISY REGULUJĄCE WYMAGANIA JAKIM POWINNA ODPOWIADAĆ REALIZACJA USŁUG

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
  - 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022r. poz. 699 z późn. zm),
  - 2) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r. poz. 1469),
  - 3/ Uchwały nr XLVI/515/2023 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 21 czerwca 2023 roku w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Targ (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2023 r. poz. 4442),
  - 4/ Uchwały nr XLVI/517/2020 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 21 czerwca 2023 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2023 r. poz. 4449),
  - 5/ Uchwały nr XL/437/2022 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 29 Grudnia 2022 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowy Targ (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2023 r. poz. 222),
  - 6/ Uchwały nr XXVIII/299/2021 Rady Gminy Nowy Targ z dnia 22 grudnia 2021 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu jej składania (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego. z 2021 r. poz. 8332),

- 7/ Uchwały nr XLVI/516/2023 z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2023 r. poz. 4448),
  - 8/ Uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. W sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017r. poz. 2264) oraz uchwały nr XLII/644/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016-2022” z dnia 23 października 2017r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017r. poz. 6812),
  - 9/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
  - 12/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868),
  - 13/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1530),
  - 14/ Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),
  - 15/ Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z. 2021r. poz. 906),
  - 16/ innych przepisów wykonawczych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu powyższe regulacje prawne w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi i zobowiązuje się do ich stosowania w ramach realizacji przedmiotowej umowy.