**Załącznik nr 1**

Starachowice dnia 04.01.2024 r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Opracowanie koncepcji oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy wodnego placu zabaw przy al. Armii Krajowej w Starachowicach”** w ramach zadania pn: „Budowa wodnego placu zabaw”.

**Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji oraz dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wodnego placu zabaw przy al. Armii Krajowej w Starachowicach wraz z uzyskaniem zgłoszeń/decyzji umożliwiających jego realizację według obowiązujących przepisów wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami.

Zadanie projektowe obejmuje opracowanie koncepcji oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy wodnego placu zabaw obejmujące zaprojektowanie następujących elementów:

1. Wodnego placu zabaw,
2. Zagospodarowanie terenu wokół wodnego placu zabaw: ogrodzenie, mała architektura (altany, ławki, kosze na śmieci, przebieralnie) oraz istniejącej siłowni plenerowej (zgodnie z załącznikiem graficznym),
3. Układu technologicznego wodnego placu zabaw, w tym komory technologicznej,
4. Toalety publicznej.

Podstawowe dane obiektu- wodnego placu zabaw:

1. Wodny plac zabaw stanowić będzie wodną atrakcję w architekturze miejskiej. Wyposażony będzie w pełni zautomatyzowane rozwiązania, zapewniające naturalne ruchy wody w bezpiecznym środowisku rekreacyjnym, które nie wymaga nadzoru ratownika.
2. Wymiary wodnego placu zabaw - ok. 700 m2 (zgodnie z załącznikiem graficznym), dopuszcza się w obrębie tego obszaru zastosowanie nieregularnej formy w celu uatrakcyjnienia obiektu.
3. Obieg wody: zamknięty, z układem technologicznym ze stacją uzdatniania wody oraz zbiornikiem. Woda używana na placu zabaw powinna mieć parametry odpowiadające wodzie basenowej. Sposób dezynfekcji wody do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, musi odbywać się w sposób automatyczny i powinien być skuteczny.
4. Nawierzchnia wodnego placu zabaw: poliuretanowa - minimalna grubość - 4 cm. Posadzka wykonana z materiału bezpiecznego, antypoślizgowego. Podłoże pod nawierzchnią poliuretanową powinno być szczelne, by uniknąć dużych strat wody. Kolorystyka uzgodniona zostanie z Zamawiającym.
5. Należy zabezpieczyć nieckę przed niepożądanym wejściem na nią ludzi i zwierząt poprzez zastosowanie ogrodzenia. Kolorystyka i materiał ogrodzenia do uzgodnienia z Zamawiającym. Kolorystyka ogrodzenia nawiązywać będzie do kolorystyki nawierzchni. Ogrodzenie nie może posiadać żadnych niebezpiecznych, wystających elementów. W ogrodzeniu przewiduje się min. 2 furtki ( jedna ewakuacyjna).
6. Wskazane (zalecane) jest wykorzystanie różnicy poziomów terenu do ukrycia komory technologicznej (układu technologicznego).
7. Wodny plac zabaw wewnątrz winien być otoczony siedziskami - całość wykonana z materiału wodoodpornego (np. drewno egzotyczne),
8. Na zewnątrz wodnego placu zabaw winny znajdować się ławki umożliwiające nadzór rodzicielski nad dziećmi korzystającymi z wodnego placu zabaw.
9. Wejście na teren wodnego placu zabaw przez brodzik przejściowy. Wokół brodzika nawierzchnia antypoślizgowa, bezpieczna.
10. Na zewnątrz wodnego placu zabaw, przy furtkach winny znajdować się 2 szt. wieszaków z uchwytami na torby i ręczniki. Wieszaki wykonane z materiału odpornego na warunki atmosferyczne.
11. Na zewnątrz należy przewidzieć elementy pozwalające na zacienienie np. typu „żagiel”.
12. Na wodnym placu zabaw powinna znajdować się tablica informacyjna zawierająca regulamin określający zasady i warunki korzystania z placu zabaw oraz wskazująca, na wypadek zaistnienia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu osób korzystających ze placu zabaw, numery telefonów alarmowych, oznaczenia o zakazie palenia, wprowadzania psów itp.
13. Wyposażenie wodnego placu zabaw: Plac zabaw powinien być wyposażony w urządzenia fabrycznie nowe, posiadające dopuszczenia, certyfikaty lub atesty do stosowania na terenie tego typu obiektów, zgodne z wymaganiami polskiego prawa. Odporne na korozję, warunki atmosferyczne, wykonane ze stali nierdzewnej i malowane według uzgodnionej z Zamawiającym kolorystyki. Do każdego urządzenia niezbędne jest zastosowanie mocowania zalecanego przez wybranego producenta. Przy projektowaniu wodnego placu zabaw należy bezwzględnie zachować strefy bezpieczeństwa dla poszczególnych urządzeń według wytycznych producenta. Urządzenia powinny posiadać min. 36 miesięczną gwarancję.
14. Urządzenia wodnego placu zabaw mogą zostać podzielone tematycznie na strefy: dla dzieci najmłodszych, strefa rodzinna, strefa dla dzieci starszych.
15. W strefie dla najmłodszych dzieci zabawki łagodniej wyrzucające wodę. Urządzenia działające cyklicznie i załączane są na żądanie, uruchamiane za pomocą przycisku. Każda strefa może posiadać odrębny aktywator działania urządzeń. Urządzenia powinny być odporne na akty wandalizmu zabezpieczone przed rdzą, odporne na warunki zewnętrzne (woda, promieniowanie UV, mróz, piasek).
16. Planuje się montaż urządzeń w stylu:
    1. Urządzenia tryskające wodą, obracające się, o wysokości min. 0,6 m,
    2. Urządzenie typu gejzer ziemny/ dysza wodna,
    3. Urządzenie wysokie, o wys. ok. 2,5 – 3,0 m,
    4. Urządzenia typu tunel składające się z kręgów,
    5. Urządzenie dwuczęściowe typu kotara wodna
    6. Urządzenia typu armatki wodne.
    7. Urządzenia edukacyjne np. zestawy do zabawy z wodą, itp.
    8. Dopuszcza się zastosowanie innych urządzeń o podobnych funkcjach i właściwościach. Konkretny rodzaj urządzeń zostanie ustalony z Zamawiającym na etapie planowania koncepcji wodnego placu zabaw. Zamawiający wymaga, by urządzenia były bezpieczne, wyglądem przyjemne w odbiorze dla dzieci.
17. Układ technologiczny, komora technologiczna

Przez komorę technologiczną Zamawiający rozumie obiekt podziemny, który jest elementem technologii wodnego placu zabaw. Jeśli warunki geologiczne terenu nie pozwolą na posadowienie obiektu podziemnego, Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań systemowych tego obiektu. Obiekt technologiczny powinien zapewniać możliwość prowadzenia w niej prac naprawczych, konserwacji czy obsługi. Dodatkowo, ewentualny demontaż urządzeń i transport z i do komory musi odbywać się w sposób nie powodujący konieczności prowadzenia prac wyburzeniowych. W komorze winny znajdować się urządzenia i instalacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania wodnego placu zabaw.

1. Toaleta publiczna

Wykonawca powinien zaprojektować budynek kontenerowy – toaletę publiczną jednostanowiskową (spełniającą warunki techniczne dla osób niepełnosprawnych), samoczyszczącą wraz z przyłączeniem jej do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej oraz energii elektrycznej. Kolorystyka elewacji nawiązująca do otoczenia np. z drewna.

1. Przyłącze wod-kan:

Wykonawca powinien zaprojektować nowe przyłącza wody i kanalizacji sanitarnej, uzyskać warunki techniczne od gestora sieci oraz uzyskać zezwolenie na jego realizację.

1. Zasilenie instalacją elektryczna:

Wykonawca powinien zaprojektować nowe przyłącze energii elektrycznej, uzyskać warunki techniczne od gestora sieci oraz uzyskać zezwolenie na jego realizację.

1. Otoczenie wokół wodnego placu zabaw.

Wykonawca powinien wykonać projekt zieleni wokół wodnego placu zabaw oraz istniejącej siłowni plenerowej, tj. projekt nasadzeń oraz projekt dojść i alejek.

Należy zaprojektować ogrodzenie wokół istniejącej strefy rekreacyjnej (siłowni oraz urządzeń street work out).

|  |
| --- |
| Uwaga:  Obszar objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Terenu – „Centrum” (uchwała Nr IX/11/2022 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 31 sierpnia 2022 r.)  na terenie oznaczonym 1 ZP. |

Główny zakres rzeczowy:

1. Opracowanie mapy do celów projektowych (do zgłoszenia robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę).
2. Opracowanie koncepcji wodnego placu zabaw, w tym opracowanie wizualizacji zagospodarowania terenu (po zaakceptowaniu koncepcji przez Zamawiającego) - 1egz.,
3. Opracowanie inwentaryzacji zieleni.
4. Opracowanie ewentualnego planu wycinki.
5. Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, składającej się z:
   1. projektu budowlanego (we wszystkich branżach) - 5 egzemplarzy (w tym załączone do zgłoszenia),
   2. projektu wykonawczego – 5 egzemplarze,
   3. przedmiarów robót – w 3 egz.
6. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (tzw. STWiORB) – w 3 egz.
7. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego - w 3 egz. dla każdego rodzaju robót.
8. Uzyskanie innych decyzji lub dokumentów, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania, w celu uzyskania zezwolenia na realizację.
9. Uzyskanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub/i skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.
10. Opracowanie wersji elektronicznej dokumentacji.

W załączniku mapy poglądowe z proponowanym miejscem budowy wodnego placu zabaw.

|  |
| --- |
| Uwaga:   * Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany przez Zamawiającego z datą nie wcześniejszą niż data uzyskania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych oraz uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia. * Należy uzyskać akceptacje koncepcji wodnego placu zabaw od Zamawiającego. |

Wymagania ogólne:

1. Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać w imieniu Zamawiającego wszelkie niezbędne warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje i inne wymagane dokumenty, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania.
2. Dokumentacje projektowo – kosztorysowe winny być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, na podstawie, której możliwe będzie uzyskanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych, m. in. zgodnie z:
   1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2351, z późn. zm.),
   2. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 1710) dalej jako: ustawa Prawo Zamówień Publicznych lub ustawa PZP.
   3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r. poz. 2454).
   4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021, poz. 2458),
   5. Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Dz.U. Z 2022 r. 1225)
3. Projektant wykona wszystkie (także niewyszczególnione wyżej) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
4. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany będzie na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne. W szczególności Zamawiający wymaga przedstawienia mu do akceptacji projektu koncepcyjnego. Projekt koncepcyjny należy przedstawić Zamawiającemu w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.
5. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie prac nad dokumentacją przekazując mu kopie wystąpień o warunki, uzgodnienia, opinie oraz kopie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym założenia wyjściowe do kosztorysowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustalenia nazwy dokumentacji, w uzgodnieniu z Projektantem oraz właściwym organem zezwalającym na realizację robót.
8. Zestawienie drzew i krzewów przewidzianych do wycinki, winno zawierać zestawienie drzew z podaniem ilości, gatunku i obwodu oraz krzewów z podaniem gatunków i powierzchni.
9. Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
10. Do projektów należy załączyć:
11. kserokopie (potwierdzone "za zgodność z oryginałem") uprawnień budowlanych (projektowych) oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
12. oświadczenie projektantów, a także sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
13. Dokumentacja powinna zawierać oświadczenie Projektanta o jej kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
14. Zamawiający wymaga przekazania dokumentacji w wersji papierowej w ilościach określonych w "Głównym zakresie rzeczowym". Egzemplarze dokumentacji, które są przekazywane instytucjom przy uzgodnieniu dokumentacji nie będą wliczone w tę ilość.
15. Dokumentację należy przekazać w wersji elektronicznej na nośniku / -ach (pamięć masowa) w 2 kompletach, osobno dla każdego etapu:
    1. w formacie pdf,
    2. w formacie edytowalnym:
       * dokumenty tekstowe – doc lub odt,
       * pliki graficzne – dwg lub dxf,
       * kosztorysy i przedmiary – ath,
       * tabele, zestawienia np. kosztorysów branżowych – xls lub ods.
16. Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a także na jej podstawie realizację pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
17. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca powoła się na znak towarowy, patent lub pochodzenie (markę, producenta, dostawcę) materiałów oraz na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

Kierownik Biura Architekta Miejskiego

--------

mgr inż arch. Marcin Bednarczyk