

Warszawa , dnia 26.05.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej „Szpitalem Nowowiejskim”.
Tel.: / 0-22/ 1165-213.

Strona internetowa Zamawiającego: www.szpitalnowowiejski.pl,
e-mail: dzial.techniczny@szpitalnowowiejski.pl

Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski> lub <https://platformazakupowa.pl/>.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710., zwanej dalej ustawą lub PZP), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 130.000 zł netto.
- 2) Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny, lub przerwania postępowania na każdym etapie,
 - b) przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą;
 - c) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Wykonawców.
- 4) Termin związania ofertą w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: **„Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego”**. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dwóch przeglądów wiosennych oraz dwóch przeglądów jesiennych we wszystkich obiektach Szpitala Nowowiejskiego w latach 2023-2024. Przegląd jesienny dotyczy tylko budynków wielkopowierzchniowych.
2. Wykaz obiektów budowlanych do pełnego przeglądu rocznego w latach 2023-2024.

- 1) Szpital – Warszawa ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 7498 m2
 - Budynek gospodarczy C - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 144 m2
 - Budynek gospodarczy D - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 75 m2
 - Budynek magazynowy F –(blaszak) - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 190 m2
 - Budynek techniczny G - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 515 m2

- Budynek Metadon (blaszak) - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 162 m²

2) Szpital – Warszawa ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 1400 m²

-Magazyn - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 200 m²

-Piwnice - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 60,5 m²

-warsztat samochodowy (garaż) - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 95 m²

-Domek campingowy(biuro) - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 16 m²

3) Centrum psychoterapii – Warszawa ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 807, 6m²

4) ZOLP Rasztów I (sanatoryjna jednostka mieszkalna - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita - 683,6 m²

5) ZOLP Rasztów II (Budynek główny) - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita – 4143,22 m²

6)ZOLP Rasztów II (Budynek techniczny) - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita – 438,96 m²

7) Oddział detoksykacyjny i odwykowy – Warszawa ul. Kolska 2/4 - powierzchnia całkowita - 980 m²

8) Przychodnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży – Warszawa ul. Puławska 87/89 - powierzchnia całkowita - 264 m²

3. Kod CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający informuje, iż w związku z wejściem w życie z dniem 16.04.2022 r. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – dalej zwana ustawą sankcyjną, która przewiduje w art. 7 ust. 1 obowiązek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykluczy:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Zamawiający w celu weryfikacji podstaw wykluczenia wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy dot. okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego rozdziału,

zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wymienionych w ust. 1.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności umożliwiające przeprowadzenie wymaganych przeglądów i badań zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w sposób ważny i zgodny z prawem.
2. W przypadku niespełniania określonych w pkt 1 warunków oferta Wykonawcy zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna być złożona w jednej z następujących form:
 - a) elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalnowowiejski> lub <https://platformazakupowa.pl/>.
 - b) elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: dzial.techniczny@szpitalnowowiejski.pl
 - c) w formie pisemnej na Kancelarię Ogólną w pok. 90 Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, która jest udostępniona dla Wykonawców w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 13.00.
2. W przypadku składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus i jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
3. W przypadku składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona, wydrukowana i podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby, zeskanowana i przesłana w jednej z wymienionych form, o której mowa w pkt 1 lit. a lub b. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania oferty elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie.
4. W przypadku składania oferty w formie pisemnej oferta wraz z ew. załącznikami winna być podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby i złożona w oryginale. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w kopercie i odpowiednio oznaczona.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być

dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego oraz daty.

8. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty, z tym zastrzeżeniem że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
9. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, skan oferty wraz z załącznikami należy przesłać na adres e-mail: dzial.techniczny@szpitalnowowiejski.pl.
W temacie e-maila należy wpisać:
„Oferta – nie otwierać przed 31.05.2023 r. godz. 10.00”.

W treści e-maila należy wpisać:

Zapytanie ofertowe na realizację zadania pod nazwą:
„Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego”.
Nie otwierać przed 31.05.2023 r. o godz. 10:00”

i załączyć skany dokumentów o których mowa w rozdz. IX.

10. W przypadku składania oferty w formie pisemnej na Kancelarię Ogólną w pok. 90, ofertę wraz z załącznikami w formie pisemnej złożyć w siedzibie Zamawiającego w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie np. w zaklejonych kopertach. Opakowanie musi być oznaczone napisem:

Zapytanie ofertowe na realizację zadania pod nazwą:
„Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego”.
Nie otwierać przed 31.05.2023 r. o godz. 10:00”

oraz winno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta
13. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym

VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy składać do dnia **31.05.2023 r. do godz. 9:30** w jednej z form wymienionych w rozdz. VI pkt 1 za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus lub poczty elektronicznej lub pisemnie na Kancelarię Ogólną Szpitala Nowowiejskiego.

VIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2023 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Technicznym, pok. nr G115.

IX. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wypełnionym formularzem cenowym – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. **Ponadto Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał, kopia „za zgodność z oryginałem lub wydruk z CEIDG),
 - b) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, zwanej dalej UOBN) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
 - c) w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo,
 - d) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e) wykaz osób z odpowiednimi uprawnieniami, które będą wykonywać przedmiot umowy (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**).

X. TERMIN WYKONYWANIA UMOWY.

Zamówienie będzie realizowane od 05.06.2023 r. do 30.11.2024 r.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Kryterium oceny oferty:

Cena 100%

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Kryterium – Cena 100%.

Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia.

Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru:

$$W = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: W - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego”,

C_{\min} - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,

C_n - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najkorzystniejszą cenę.

XII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, bez względu na podstawę takiego powierzenia oraz stosunek prawny łączący wykonawcę z osobą trzecią.
2. Zasady poprawiania omyłek w ofertach:
 - 1) W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 2) Podanie niewłaściwej stawki podatku VAT będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny i nie będzie podlegało poprawieniu przez Zamawiającego. Oferta, która będzie zawierała tego rodzaju błąd w obliczeniu ceny będzie podlegała odrzuceniu.
 - 3) W przypadku omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i wówczas Zamawiający dokona poprawy omyłek przyjmując w/w cenę jednostkową netto.
 - 4) W przypadku rozbieżności ceny podanej cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ten zapis, który wynika z obliczeń zawartych w tabeli formularza oferty.
3. Zamawiający na każdym etapie prowadzenia postępowania zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w celu złożenia wyjaśnień w zakresie treści złożonej oferty lub złożonych dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII, w określonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub jeśli złożone wyjaśnienia nie potwierdzą spełniania wymogów określonych w zapytaniu ofertowym oferta będzie podlegała odrzuceniu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 zapytania ofertowego dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wezwania Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę cenową, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu z uwagi na niespełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie odpowie na wezwanie, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą cenową.
6. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków realizacji przedmiotu zamówienia oraz zaoferowanej ceny i upustów.
7. Koszty przygotowania oferty pokrywa Wykonawca.
8. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Szpital Nowowiejski z siedzibą w Warszawie, wypełniając obowiązki informacyjne towarzyszące zbieraniu danych osobowych określone w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. zwane dalej rozporządzeniem, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych

(przedsiębiorców), osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy w sprawie zamówienia lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia zamówienia, podaje następujące informacje:

- 1) Administratorem jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, reprezentowany przez Andrzeja Mazura – Dyrektora Szpitala Nowowiejskiego.
- 2) Dane kontaktowe w sprawach dotyczących danych osobowych: email: iod@szpitalnowowiejski.pl adres do korespondencji: Szpital Nowowiejski, ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa. Dane osobowe przetwarzane będą w celu (celach) niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, polegających na:
 - a) przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia poprzez zawarcie umowy,
 - b) realizacji zawartej umowy;
 - c) obsługi wynagrodzenia i innych świadczeń;
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia poprzez monitoring wizyjny;
 - e) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - f) sprawozdawczych, statystycznych, archiwalnych oraz innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Kategoria przetwarzanych danych:

Dane zwykłe obejmujące: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej - jeżeli dane te zostały przez wykonawcę podane Szpitalowi Nowowiejskiemu w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia (w szczególności w formularzu ofertowym, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wykazie osób lub innych dokumentach składających się na ofertę).

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. b, c, f rozporządzenia.

- 3) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty:
 - a) upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
 - b) którym przekazanie danych osobowych następuje na podstawie wniosku lub zgody;
 - c) którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych;
 - d) inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 5) Osoba, od której zbierane są jej dane osobowe ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych¹;
 - b) sprostowania swoich danych osobowych¹;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych²;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 6) Podstawą przetwarzania danych jest prowadzenie postępowania lub wykonywanie umowy a także wymogi ustawowe.
 - 7) Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszym piśmie, jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
 - 8) Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie/realizację umowy na rzecz Szpitala Nowowiejskiego.
 - 9) Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione będą zgodnie z wymogami rozporządzenia.
 - 10) Dane osobowe nie będą:
 - a) profilowane;
 - b) przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 - 11) W przypadku udostępnienia do Szpitala Nowowiejski przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszego pisma, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Szpital Nowowiejski prosi o poinformowanie tych osób:
 - a) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Szpitalowi Nowowiejskiemu,
 - b) o tym, że Szpital Nowowiejski jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - c) o tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego Szpital Nowowiejski pozyskał ich dane.

Powyższych informacji nie podaje się ponownie, jeżeli osoba od której zbierane są dane osobowe dysponuje już tymi informacjami.

XIII OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI::

- Marian Kalbarczyk
 - Anna Hypta
- tel. 022 11 65 204, 022 11 65 213
e-mail: dzial.techniczny@szpitalnowowiejski.pl

¹ W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspólnie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIV BADANIA OFERT DOKONA ZESPÓŁ W SKŁADZIE

1. Marian Kalbarczyk
2. Anna Kamela
3. Anna Hypta

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 4- Wykaz osób, posiadających uprawnienia do wykonywania przeglądu

Warszawa, dnia 26.05.2023 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor

Formularz Oferty

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa i adres firmy (wykonawcy), NIP, Regon

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:	
Fax:	Telefon:
e-mail:	

OFERTA

**dla Samodzielnego Wojewódzkiego Zespołu Publicznych Zakładów Psychiatrycznej
Opieki Zdrowotnej w Warszawie**

Nawiązując do zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia o wartości od 10 000 zł netto do 130 000 zł netto, dotyczącego postępowania w przedmiocie: **„Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego” w latach 2023-2024.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z cenami zawartymi w formularzu cenowym za łączną cenę:

netto zł.
+ % VAT w kwocie zł.
brutto: zł., słownie brutto:

2. Cena podana powyżej jest niezmienna w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedstawionymi nam dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

4. Dane przedstawione w ofercie są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

5. Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

6. Wykaz załączników do oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(podpisy uprawnionych lub upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik- Formularz cenowy

Instrukcja wypełniania:

- wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach

Formularz cenowy

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie i Rasztowie w terminie od 29 maja 2023 r. do 30 listopada 2024 r.

Miejsce	Powierzchnia [m ²]	Cena netto przegląd wiosenny maj-czerwiec 2023	Cena netto przegląd wiosenny maj-czerwiec 2024	Cena netto przegląd jesienny październik-listopad 2023	Cena netto przegląd jesienny październik-listopad 2024	Suma netto przeglądów wiosennych i jesiennych [3+4+5+6]	Podatek VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł] [7*8]	Suma brutto [7+9]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Szpital – Warszawa ul. Nowowiejska 27	7 498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00
Budynek gospodarczy C - ul. Nowowiejska 27	144	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Budynek gospodarczy D - ul. Nowowiejska 27	75	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Budynek magazynowy F – (blaszak) - ul. Nowowiejska 27	190	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Budynek techniczny G - ul. Nowowiejska 27	515	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00

Budynek Metadon (blaszak) - ul. Nowowiejska 27	162	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Szpital – Warszawa ul. Dolna 42	1 400,00	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Magazyn - ul. Dolna 42	200	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Piwnice - ul. Dolna 42	60,5	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Warsztat samochodowy - ul. Dolna 42	95	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Domek campingowy(biuro) - ul. Dolna 42	16	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Centrum psychoterapii – Warszawa ul. Dolna 42	807,6	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
ZOLP Rasztów I (sanatoryjna jednostka mieszkalna - Rasztów gmina Klembów)	683,6	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
ZOLP Rasztów II (Budynek główny) - Rasztów gmina Klembów	4 143,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00
ZOLP Rasztów II (Budynek techniczny) - Rasztów gmina Klembów	438,96	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00

Oddział detoksykacyjny i odwykowy – Warszawa ul. Kolska 2/4	980	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
Przychodnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży – Warszawa ul. Puławska 87/89	264	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00	0,00
SUMA	17 672,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00

*Suma brutto jest wartością całkowitą oferty.

PROJEKT UMOWY
UMOWA nr

Zawarta w Warszawie, w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, 00-665 Warszawa ul. Nowowiejska 27, NIP 526 17 44 274, REGON 000298070, reprezentowanym przez:

- Cezarego Kostrzewę – Dyrektora
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

Panią / Panemimię i nazwisko, prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z stałym miejscem wykonywania działalności w (.....), przy ul., posiadającym REGON oraz NIP, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (www.firma.gov.pl) według stanu na dzień r., zwaną/ym dalej Wykonawcą

lub

....., z siedzibą w.....(.....) przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przezpod nr KRS, posiadającą REGON oraz NIP, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą i łącznie zwanych dalej stronami,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego** (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2023 poz. 682).
2. Wykonawca po wykonanych przeglądach obiektów dokona wpisów o przeglądach do Książek Obiektów Budowlanych (KOB) prowadzonych dla poszczególnych budynków. Protokoły z okresowej rocznej kontroli stanu technicznego obiektów winny być sporządzone w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej w 2-egzemplarzach na każdy obiekt oddzielnie w formie opracowania zawierającego m.in.: charakterystykę obiektu, uregulowania prawne, metodologię kontroli i oceny oraz część zasadniczą tj. protokoły z kontroli obiektu.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **05.06.2023 r. do 30.11.2024 r.**
2. Terminy wykonania przeglądów:
 - 1) Przeglądy wiosenne w miesiącach maj-czerwiec.
 - 2) Przeglądy jesienne w miesiącach październik-listopad.

3. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania umowy przez Wykonawcę lub nieprawidłowego jej wykonywania, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonane usługi.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zgodnie z podpisaną umową Wykonawca przeprowadzi kontrolę stanu technicznego obiektów przez uprawnione do tego osoby.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy protokołów z poprzedniej kontroli stanu technicznego budynków do wglądu najpóźniej na 3 dni robocze przed zaplanowaną wizją lokalną wybranego budynku lub grupy budynków.
3. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram kontroli stanu technicznego budynków na rok 2023. Harmonogram na rok 2024 zostanie przedstawiony przez Wykonawcę nie później niż 10 dni przed planowym przystąpieniem do wykonania przeglądów.
4. W przypadku braku akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić wszelkie sugestie Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, iż dysponuje niezbędnymi środkami finansowymi na realizację niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do obiektów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonanie prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie czynności stanowiących przedmiot umowy, o których mowa w §1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w następujących wysokościach:
 - 1) za dwa przeglądy wiosenne: zł netto + należny podatek VAT 23% w wysokości zł tj. zł brutto
 - 2) za dwa przeglądy jesienne: zł netto + należny podatek VAT 23% w wysokości zł tj. zł brutto
2. Całkowita wartość umowy wynosi zł netto (słownie: netto) + należny podatek VAT 23% w wysokości zł tj. zł brutto (słownie: brutto).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu przeglądu budynku lub grupy budynków wg zaszeregowania i stawek cenowych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, na rachunek bankowy w nich wskazanych, w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem z przeglądu danego budynku lub grupy budynków. Dniem uregulowania należności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o fakcie złożenia przez niego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: efaktura.gov.pl), z której zgodnie z art. 4 ust.2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w przypadku posiadania stosownego konta na tej Platformie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury złożonej za pośrednictwem w/w Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF- NIP, numer adresu PEF- 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.

5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy tylko Wykonawców będącymi osobami fizycznymi).*

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do wyznaczonych terminów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,15% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego ewentualne kary umowne na zasadach ogólnych.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, Strony oświadczają, że w mocy pozostają postanowienia dotyczące kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Stronę kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy uprawniony jest:
 - Marian Kalbarczyk,
 - Anna Hypta
 - tel. 22 11 65 204, 22 11 65 213
 - email: dzial.techniczny@szpitalnowowiejski.pl
2. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy uprawniona jest:
 - tel.
 - email:

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 90 dni od daty powzięcia informacji o podstawie stanowiącej przyczynę odstąpienia przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zastosowania się do postanowień umowy i bezskutecznie upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę nie może być przyczyną niemożności lub ograniczenia możliwości udzielania świadczeń przez Zamawiającego. W przypadku takich opóźnień wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 8

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły

- przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagle i nadzwyczajne) oraz którego skutkiem Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającą odpowiedzialność danej Strony umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Strony potwierdzają, iż w sposób świadomy zawierają umowę w trakcie trwania epidemii koronawirusa i konfliktu zbrojnego na Ukrainie, zatem w/w okoliczności Strony nie uznają za siłę wyższą, chyba że nastąpi zasadnicza zmiana okoliczności polegająca na wprowadzeniu dodatkowych ograniczeń lub nieprzewidywalnego ich wpływu na realizację umowy.
 3. W związku z powyższym: w przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.
 4. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażąco wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaze drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
 5. Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.
 6. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 7. W przypadku zaistnienia zdarzeń nie stanowiących siły wyższej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.
 8. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§ 9

Poufność

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania Umowy oraz uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja Umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę oraz pracowników i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za realizację obowiązków wynikających z Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;

- 2) zapewnienia, że personel oraz inne osoby wykonujące prace w ramach realizacji Umowy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;
 - 4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności;
 - 5) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę informacji uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
 4. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy;
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
 5. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
 6. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 wiąże Zamawiającego i Wykonawcę także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
 7. Wykonawca, personel Wykonawcy oraz inne osoby odpowiedzialne za realizację obowiązków wynikających z Umowy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie pomieszczeń wykonywania prac i przestrzegania wytycznych Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa.
 8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdą osobę zaangażowaną do realizacji Umowy, w tym podwykonawcę związanego z wykonaniem Umowy o obowiązku zachowania tajemnicy.

§ 10

Zmiana umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- 1) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy zachowanie istniejących postanowień umowy będzie niemożliwe w skutek decyzji lub innych rozstrzygnięć organów administracji lub gdy zmiana będzie konieczna w celu umożliwienia wykonania umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez wykonawcę i zamawiającego.
- 4) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki VAT mająca wpływ na cenę jednostkową brutto następuje z dniem urzędowej zmiany stawki, przy czym cena jednostkowa netto pozostanie niezmienna. Zmiana ta nie wymaga dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w formie aneksu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym w razie sporów pomiędzy Stronami będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz obiektów budowlanych do przeglądu rocznego i półrocznego w 2023-2024 r.

- Szpital – Warszawa ul. Nowowiejska 27** - powierzchnia całkowita - 7498 m²
- Budynek gospodarczy C - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 144 m²
- Budynek gospodarczy D - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 75 m²
- Budynek magazynowy F –(blaszak) - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 190 m²
- Budynek techniczny G - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 515 m²
- Budynek Metadon (blaszak) - ul. Nowowiejska 27 - powierzchnia całkowita - 162 m²
- Szpital – Warszawa ul. Dolna 42** - powierzchnia całkowita - 1400 m²
- Magazyn - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 200 m²
- Piwnice - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 60,5 m²
- warsztat samochodowy (garaż) - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 95 m²
- Domek campingowy(biuro) - ul. Dolna 42 - powierzchnia całkowita - 16 m²
- Centrum psychoterapii – Warszawa ul. Dolna 42** - powierzchnia całkowita - 807,6 m²
- ZOLP Rasztów I** (sanatoryjna jednostka mieszkalna - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita - 683,6 m²
- ZOLP Rasztów II (Budynek główny)** - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita – 4143,22 m²
- ZOLP Rasztów II (Budynek techniczny)** - Rasztów **gmina Klembów**- powierzchnia całkowita – 438,96 m²
- Oddział detoksykacyjny i odwykowy – Warszawa ul. Kolska 2/4** - powierzchnia całkowita - 980 m²
- Przychodnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży – Warszawa ul. Puławska 87/89** -
powierzchnia całkowita - 264 m²

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, zwanej dalej UOBN) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą: „**Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego,**” prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. **Oświadczam, że ~~podlegam~~/nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy UOBN, zgodnie z którym wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

**niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Zapytanie ofertowe na zadanie pn.: „Wykonanie przeglądu budowlanego rocznego i półrocznego (kontrola stanu technicznego) wszystkich obiektów Szpitala Nowowiejskiego”.

L.p	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie