

Zawarta w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
adres dla doręczeń: .al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Pana Łukasz Wójcik

Dyrektora MCS Wrocław,

działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia
Nr 7//JO/22 z dnia 14 luty 2022 r

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej - Zadki

Główniej Księgowej MCS Wrocław

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

....., reprezentowana przez:

..... –

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz.1320) Strony zawarły umowę o następującej treści;

[§1. Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest: Opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej Hali Sportowej Parkowa przy ul. Parkowej 14- 16 we Wrocławiu”, zwanej dalej „dokumentacją projektową”, służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski na realizacją robót budowlanych dla których opracowana zostanie dokumentacja projektowa.
 - 1.1 Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy obejmuje wykonanie następujących opracowań projektowych:
 - 1) Inwentaryzacji budynku
 - 2) Projektu zagospodarowania terenu
 - 3) Projektu budowlanego
 - 4) Projektu wykonawczego / technicznego
 - 5) Przedmiaru robót
 - 6) Kosztorysu inwestorskiego
 - 7) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 - 8) Uzyskanie mapy do celów projektowych
 - 9) Uzyskania wszystkich opinii, uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotowego zakresu robót budowlanych.
 - 1.2 Sprawowanie nadzoru autorskiego na zasadach określonych w § 6 umowy.
3. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalnego – użytkowego (Dz. U z 2021 poz. 2454) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym określonymi w ust. 7 poniżej.
4. Powyższą dokumentację projektową należy opracować, w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i wersji elektronicznej w formacie PDF oraz edytowalnej (.dwg) na nośniku elektronicznym (CD-R, DVD+/R).
5. Zamawiający zapewnia Wykonawcy możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej terenu i obiektu objętego opracowaniem w celu szczegółowego określenia prac projektowych w dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie konieczne do realizacji robót budowlanych uzgodnienia tj. rzeczoznawca ds. pożarowych.
7. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, opinie, sprawdzenia, warunki techniczne, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymagane obowiązującymi przepisami. W szczególności Dokumentację projektową wraz z kosztorysami, informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy wykonać zgodnie z:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.,
 - 2) Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 275 ze zm.),

- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1225 ze zm.),
 - 5) Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.215 ze zm.),
 - 6) Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz.U z 2024r. poz. 1320) , a także stosownych aktów wykonawczych do niej, w ramach przyjętych rozwiązań projektowych, właściwego skalkulowania kosztów realizacji projektowanego zadania oraz zgodności w zakresie formy i zawartości opracowanej dokumentacji projektowej. Dokumentacja projektowa nie może opisywać przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa w poprzednim zdaniu w opisie przedmiotu zamówienia należy wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
 - 7) Innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z treścią szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej j umowy i jest jej integralną częścią.

[§2. Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
brutto: zł (słownie i 00/100), ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności: wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót budowlanych oraz wszystkie koszty niezbędne opinie uzgodnienia, sprawdzenia i decyzje w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, ubezpieczenia, podatki, koszty udzielonych gwarancji, wynagrodzenie za nadzór autorski i prawa autorskie, koszty przejazdów i udziału projektantów w spotkaniach związanych z realizacją umowy, itp., a także konieczność dokonywania wyjaśnień i udzielania pisemnych odpowiedzi na Strona 8 z 22 zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz zapytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji.
3. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie rozliczone będzie jednorazowo w całości po wykonaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego podpisanego przez strony bez uwag.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w **fakturze** VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na dane:
NABYWCA:
Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 8971383551
ODBIORCA:
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,
51-612 Wrocław.
6. Rachunek wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT

[§3. Termin realizacji]

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do **15.12.2024 r.**
2. Określony w ust. 1 powyżej termin nie obejmuje terminu sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi objętymi dokumentacją projektową i wstępnie ustalony został przez Zamawiającego do dnia **30.12.2025 r.** W przypadku zmiany terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę na piśmie najpóźniej do dnia ustalonego w zdaniu pierwszym terminu.
3. Za termin wykonania pełnego zakresu dokumentacji projektowej umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego ostatecznego protokołu przyjęcia kompletu dokumentacji projektowej z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu w stosunku do robót niewymagających pozwolenia dokumentów wydanych przez Wydział Architektury i Zabytków Urzędu Miejskiego Wrocławia.
4. Wytyczne do sporządzenia dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w terminach ustalonych pomiędzy stronami.

[§4. Odbiór dokumentacji projektowej]

1. Wykonawca opracuje dokumentację projektową oraz uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie decyzje, uzgodnienia, pozwolenia i zgody niezbędne do realizacji robót budowlanych. Koszty związane z ich uzyskaniem i opracowaniem ponosi Wykonawca.
2. Zakres opracowań projektowych i dokumentów oraz pozostałe obowiązki Wykonawcy związane wykonaniem prac projektowych i przygotowaniem do realizacji robót, stanowi w szczególności:
 - 1) pozyskanie mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej Umowy;
 - 2) uzyskanie, na własny koszt, w imieniu Zamawiającego, wszelkich niezbędnych uzgodnień wymaganych rzeczoznawców (niezbędnych do uzyskania zamierzonego celu);
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania opracowań projektowych z Zamawiającym w zakresie doboru materiałów budowlanych, technologii, standardu wykończenia, przyjętych rozwiązań dotyczących elementów wyposażenia technologicznego, w szczególności kotłów.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zatwierdzenia Zamawiającemu opracowania projektowe projekt budowlany, projekty techniczne i wykonawcze, STWiORB, kosztorysy inwestorski uwzględniające cały zakres robót oraz pozostałe dokumenty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę opracowania projektowego oświadczy, czy je przyjmuje, czy też wnosi zastrzeżenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowania projektowego przekazanego przez Wykonawcę. Zastrzeżenia dotyczyć mogą w szczególności: niezgodności opracowania projektowego określonymi w OPZ oraz Umowie, wad projektowych oraz rozwiązań projektowych niezgodnych z obowiązującym prawem oraz zasadami wiedzy technicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zastrzeżeń wskazanych przez Zamawiającego i ponownego przekazania poprawionego opracowania projektowego protokołem przekazania dokumentacji w terminie do 7 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego zastrzeżeń.
8. Dokumentem przyjęcia przez Zamawiającego opracowań projektowych będzie **protokół ostateczny przyjęcia dokumentacji projektowej** niezawierający zastrzeżeń, sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
9. W protokole ostatecznym przyjęcia dokumentacji projektowej Strony wskażą datę jej przyjęcia, zgodną z datą stosownego protokołu przekazania, w którym Wykonawca dostarczył ją Zamawiającemu, do którego Zamawiający nie miał zastrzeżeń.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowania projektowe, rzetelnie i kompletnie w zgodności z obowiązującymi przepisami oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej.
11. Do **ostatecznego protokołu przyjęcia dokumentacji** Wykonawca załącza:
 - 1) Pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 2) Pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa nie narusza ona jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych
12. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia nieodpłatnie wszelkich koniecznych zmian i uzupełnień, jeżeli wynikają one z wad sporządzonych przez Wykonawcę opracowań projektowych.
13. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę, jak również mogących powstać na którymkolwiek etapie realizacji umowy, będą w pełnej wysokości obciążać Wykonawcę.
14. Wykonawca musi zapewnić koordynację międzybranżową poszczególnych opracowań projektowych. Akceptacja przez Zamawiającego poszczególnych projektów branżowych nie oznacza akceptacji w zakresie koordynacji międzybranżowej.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania na swój koszt zmian dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
16. Projektanci biorący udział w opracowywaniu dokumentacji projektowej muszą posiadać aktualne ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie, zawarte w ramach przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów RP.
17. Zakres opracowań projektowych wraz z wymaganą ilością egzemplarzy w wersji papierowej, która zostanie przekazana Zamawiającemu:
 - 1) Projekt budowlany składający się z: projektu zagospodarowania terenu (jeżeli będzie wymagany przepisami prawa ze względu na zakres Prac projektowych), projektu architektoniczno-budowlanego i załączników (w tym informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - BIOZ) – 3 egz.
 - 2) Projekt techniczny; obejmujący swoim zakresem wszystkie branże (architektoniczną, konstrukcyjną, sanitarną i elektryczną) - 3 egz.,
 - 3) Projekt wykonawczy branży architektonicznej - 2 egz.,
 - 4) Projekt wykonawczy branży konstrukcyjnej – 2 egz.,
 - 5) Projekt wykonawczy branży sanitarnej - 2 egz.,
 - 6) Projekt wykonawczy branży elektrycznej - 2 egz.,

- 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB) dla poszczególnych rodzajów robót – 2 egz.,
- 8) Kosztorysy ofertowe opracowane metodą kalkulacji szczegółowej, w podziale na branże - 2 egz. Zakres i wymagania dla opracowań wraz z ilością egzemplarzy w wersji elektronicznej, która zostanie przekazana Zamawiającemu.
- 9) Dokumentacja projektowa wraz z mapą do celów projektowych w wersji elektronicznej – 2 egz. na nośniku CD lub DVD.
- 10) Całość przekazywanej Dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej musi być zawarta w plikach nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, doc/docx, xls/xlsx, ath).
- 11) Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej musi zawierać następujące pliki, które nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem:
 - a) Zeskanowana kompletna dokumentacja projektowa w kolorze wraz z podpisami w formacie pdf,
 - b) Komplet rysunków w podziale na branże w formacie dwg i pdf,
 - c) Komplet opisów w podziale na branże w formacie doc lub docx i pdf,
 - d) Kosztorysy w formacie ath oraz pdf.

[§5. Kary umowne]

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego za niewykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest także do zapłaty kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 umowy.
4. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00zł za każdy przypadek nieprzybycia na budowę w celu sprawdzenia nadzoru autorskiego pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, dokonanych z Zamawiającym.
5. Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu naliczonych kar umownych do wysokości 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

[§6. Nadzór autorski]

1. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje wykonywanie obowiązków w zakresie nadzoru autorskiego, wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a ponadto wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
2. Częstotliwość pobytu osoby sprawującej nadzór autorski na budowie, uzależniona będzie od bieżących potrzeb. Zamawiający przewiduje szacunkową ilość wizyt na budowie do 3 nadzorów autorskich.
3. Wykonawcy przysługują uprawnienia wynikające z art. 21 Prawa budowlanego, tj.:
 - 1) wstęp na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
 - 2) żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonywania ich niezgodnie z projektem.
4. W szczególności nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmował będzie:
 - 1) stwierdzenie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z dokumentacją projektową
 - 2) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 3) czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
 - 4) ocenę parametrów lub szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - 5) opiniowanie możliwości wbudowania wyrobów budowlanych równoważnych pod względem zgodności z dokumentacją projektową w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jej przekazania do zaopiniowania,
 - 6) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej,
 - 7) udział w naradach budowy organizowanych przez Zamawiającego,
5. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski sprawowany będzie z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami Prawa budowlanego uprawnienia oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania bądź nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.

[§7. Prawa autorskie]

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 umowy na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1222 ze zm.) a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym wersji papierowej (kserowanie skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz inną techniką, którą dokumentację projektową utrwalono;
 - 2) sprzedaży lub użyczenie oryginału dokumentacji projektowej albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono;
 - 3) wprowadzenia dokumentacji projektowej lub jej części do pamięci komputerów w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego;
 - 4) zamieszczania dokumentacji na serwerze Zamawiającego;
 - 5) rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w pkt. 1 – publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 6) korzystania na własny użytek;
 - 7) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
4. Wykonawca oświadcza, że przynosi na Zamawiającego własność egzemplarza dokumentacji projektowej, która zostanie Zamawiającemu wydana w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarza dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.
7. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot dzieła jest wytworem jego twórczej działalności i nie narusza praw autorskich osób trzecich.

[§8. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji]

1. Wykonawca udziela 3 letniej gwarancji na całość opracowanej dokumentacji projektowej, bieg której rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu ostatecznego protokołu przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.
2. Z tytułu gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) usterki ujawnione w trakcie odbioru dokumentacji projektowej;
 - 2) usterki i wady ujawnione w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane;
 - 3) usterki i wady ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zadania zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające jej dalszą realizację na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej to Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nowej dokumentacji wraz z uzgodnieniami na swój koszt.
4. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
5. Strony ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają po upływie 3 lat od odbioru dokumentacji projektowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego ostatecznego protokołu przyjęcia dokumentacji projektowej.
6. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca niezwłocznie, w terminie uzasadnionym, wyznaczonym przez Zamawiającego, wykonana i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe. Zamawiający dopuszcza możliwość dwukrotnego powtórzenia procedury zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w zdaniu poprzednim. W przypadku jej wyczerpania i niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji spełniającej wymagania określone w umowie oraz w przepisach prawa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty ustalenia powstałych okoliczności.

[§9. Oświadczenia Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonywania wszelkich czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

[§10. Osoby zaangażowane w proces projektowy upoważnione do kontaktów między Stronami]

1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do kontaktów między Stronami:

- 1) Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz dokonywania uzgodnień i odbiorów z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, jest:
Pan (i) Beata Grobarek-Gierczak, tel.: 571 351 019, e-mail: beata.grobarek-gierczak@mcs.wroc.pl
- 2) Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym:
Pan tel. e-mail:

[§11. Poufność i ochrona danych]

1. Strony zobowiązane są do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w:
 - 1) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej Rozporządzenie),
 - 2) Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem powierzonych czynności. Przetwarzania danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca może dokonywać wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tylko w celu i w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
 - 2) przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych wzajemnie otrzymanych, związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 4) nie ujawniania stronom trzecim, źródła pozyskanych informacji/danych, zarówno w całości, jak i w części, nie sporządzania kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powielania,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji, gdy podczas wykonywania przedmiotu Umowy, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie przekaże zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bezpośrednio do Zamawiającego
3. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław Dane kontaktowe: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl
 - 2) W Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław wyznaczaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, e-mailowo: iod@mcs.wroc.pl
 - 3) Administrator przetwarza dane osobowe zawarte w umowie w następujących celach:
 - a. realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - b. dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit b. RODO), przez okres współpracy;
 - c. realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wiarytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
 - d. realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
 - e. realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO), przez 5 lat od końca roku podatkowego;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
 - 5) Administrator udostępnia dane osobowe:
 - gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym i innym organom państwowym;
 - operatorom pocztowym, firmom kurierskim;Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.
 - 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak ich niepodanie uniemożliwi realizację warunków umowy;

7) Posiada Pani/Pan:

- Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- Prawo do przenoszenia danych;
- Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; tel. (22) 531 03 00 - gdy uznają, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.

[§12. Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie ewentualne zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. prawo budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **Wykonawca** a dwa **Zamawiający**.

[§13. Załączniki]

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Raport regulaminowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA