



Łukasiewicz

Institut Techniki
i Aparatury
Medycznej

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Techniki i Aparatury Medycznej

ul. Roosevelta 118, 41-800 Zabrze

tel. +48 32 271 60 13, faks +48 32 276 56 08

strona internetowa: www.itam.lukasiewicz.gov.pl

Nr spawy: ZP-1/BS/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

TRYBU PODSTAWOWEGO

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

Zakup trzech form wtryskowych przeznaczonych do otrzymania kompletnej obudowy z tworzywa sztucznego oraz dostawa sześciu kompletów w pełni funkcjonalnych obudów

ZATWIERDZAM:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszych SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

*Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm),
zwaną dalej „PZP”.*

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Techniki i Aparatury Medycznej
ul. Roosevelta 118, 41-800 Zabrze
Telefon: +48 32 271 60 13
Faks: +48 32 276 56 08
Strona internetowa: www.itam.lukasiewicz.gov.pl
Adres e-mail: itam@itam.lukasiewicz.gov.pl
NIP: 648-00-01-467
Godziny pracy: poniedziałek – piątek, w godz. 07:00 – 15:00.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
Dział Organizacji
ul. Roosevelta 118, 41-800 Zabrze
tel. +48 32 271 60 13 wew. 211
e-mail: mariusz.tomaszewski@itam.lukasiewicz.gov.pl
3. Adres stron internetowych, na których dostępne będą dokumenty zamówienia (strona prowadzonego postępowania): <https://platformazakupowa.pl/pn/itam>
Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/itam>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do PZP.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **dostawa**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup trzech form wtryskowych przeznaczonych do otrzymania kompletnej obudowy z tworzywa sztucznego oraz dostawa sześciu kompletów w pełni funkcjonalnych obudów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do SWZ.
3. Formy powinny odpowiadać projektowi wzorniczemu i być zgodne z modelami wirtualnymi 3D detalu. W celu wykorzystania do wstępnych symulacji budowy form, pliki w formacie STEP będą przesłane do wszystkich potencjalnych Wykonawców po zapoznaniu się i podpisaniu wersji elektronicznej dokumentu o zachowaniu poufności przedstawionego w Załączniku nr 7 do SWZ.

4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **43415000-5 – formy odlewnicze.**
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.

IV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I RÓWNOWAŻNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę/producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 15 tygodni od daty podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PZP ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUKÓW (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki fakultatywne:
- 1) przewidziane w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP: w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 PZP:
- 1) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie, co najmniej 2 dostawy form wtryskowych o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto każda.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa powyżej zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.
5. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i braku podstaw wykluczenia. Dokumenty, składane na wezwanie, przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

- 1) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ;
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **dostaw** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ:

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
 - c) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 8 pkt 6, składa dokument właściwy w zakresie uregulowanym w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
 7. Przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy.
 8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) **Formularz ofertowy** według Załącznika nr 2 do SWZ;
- 2) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP (według Załącznika nr 4 do SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
- 3) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia uprawnienia do reprezentowania podmiotu) – chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. nr KRS, NIP);
- 4) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z pełnomocnictwem, jeżeli uprawnienie do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. c poniżej;
 - b. oświadczenie z pkt 2 podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca;
 - c. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia uprawnienia do reprezentowania podmiotu).

2. Jeżeli zachodzi taka potrzeba, Wykonawca wraz z ofertą składa również:

- 1) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 4) powyżej;
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b. oświadczenie z art. 117 ust. 4 PZP.

3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składając ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania: oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/itam>
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „NAZWA” zgodną z nazwą prowadzonego postępowania.
3. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. ZP-1/BS/2022.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w „Regulaminie” zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w „Regulaminie” oraz „Instrukcjach dla Wykonawców”

zamieszczonych na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią regulaminu i instrukcji, o których mowa powyżej, a treścią SWZ zastosowanie mają zapisy SWZ.
9. Za datę złożenia dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
10. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty elektroniczne (nie dotyczy oferty) przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę złożenia dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
11. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a. dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES,
 - b. dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny należy dołączyć odpowiednią ilość plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
13. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jedno z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linus, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, akceptująca pliki typu „cookies”, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
 - f. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf, .zip),
 - g. Platforma pozwala wgrać plik o dowolnym rozszerzeniu (m.in.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip),
 - h. szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - i. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

14. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 500 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się pakować pliki dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB.
15. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych: pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert, oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

IX. PODWYKONAWCY:

1. Zamawiający wskazuje, że na podstawie art. 462 ust. 1 PZP, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W takim przypadku, na podstawie art. 462 ust. 2 PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych firm podwykonawców, jeżeli w momencie składania oferty już są znani.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, stosownie do art. 462 ust. 3 PZP Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFRETY ORAZ SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamim> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Ofertę należy złożyć według wzorów formularzy dołączonych do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta nie zawierająca całości przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona. Jeśli okaże się, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu – postępowanie zostanie unieważnione.
8. Wykonawca do upływu terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności ww. informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
11. Stosowne zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie wykazujące skuteczność tego zastrzeżenia Wykonawca:
 - a. w przypadku zastrzegania informacji zawartych w złożonej ofercie winien złożyć wraz z ofertą przy czym zastrzeżenie, o którym mowa w pkt 10 należy złożyć na Formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem postanowień art. 222 ust. 5 PZP, a uzasadnienie złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy,
 - b. w przypadku zastrzegania pozostałych informacji winien złożyć wraz z przekazaniem takich informacji za pośrednictwem Platformy.

12. Wszelkie informacje, o których mowa w ust. 10, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnica przedsiębiorstwa, winny być przekazane w wydzielonym pliku na Platformie za pośrednictwem „Formularza składnia oferty” w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie „Tajemnicy przedsiębiorstwa”.
13. Wszelkie informacje, o których mowa w ust. 10 SWZ, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być przekazane w wydzielonym pliku z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa” za pośrednictwem Platformy.
14. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą być sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach i oświadczeniach) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej).

XII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 07.04.2022 r. do godz. 10:00.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „NAZWA” zgodną z nazwą prowadzonego postępowania.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Platformy wraz z wgraniem paczki w formacie .xml w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty.
6. Oferty, które zostaną złożone po terminie określonym w pkt 1 zostaną odrzucone.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.04.2022 r. o godz. 11:00 za pośrednictwem Platformy.
8. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
9. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 7, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

10. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert poinformuje na stronie internetowej prowadzącego postępowanie.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Komunikaty” informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na Platformie w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscu prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b. cenach zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca poda w ofercie całkowitą cenę netto, podatek VAT i całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu ofertowym.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego), tj.:
 - a. ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b. ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

W przypadku, gdy cena po przecinku wynosi zero groszy, Wykonawca nie ma obowiązku określenia ceny zgodnie z powyższą zasadą.
3. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie obciążenia, w tym podatki i koszty związane z przeniesieniem praw autorskich.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek:
 - a. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

- d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawca zagraniczny), wskazuje wyłącznie kwoty netto.
8. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej oraz opłaty celne, których zapłata leży po stronie Zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena	70%	<p>Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = \text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \times 70\%$ gdzie: C - ilość punktów przyznana danemu kryterium Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie - 70 pkt, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru gdzie 1 pkt = 1%. Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 70 pkt.</p>
2	Okres gwarancji	20%	<p>Maksymalnie 20 pkt (wyliczane proporcjonalnie: liczba cykli zaproponowana w badanej ofercie/największa zaproponowana liczba cykli x maksymalna waga punktowa) Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 20 pkt.</p>
3	Czas reakcji serwisu	10%	<p>Maksymalnie 10 pkt (wyliczane proporcjonalnie: czas reakcji serwisu zaproponowany w badanej ofercie (w godzinach)/najdłuższy zaproponowany czas reakcji serwisu (w godzinach) x maksymalna waga punktowa) Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 10 pkt.</p>

2. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty:

- a. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ;
 - b. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 3, na Platformie w zakładce „Komunikaty”.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKU UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Warunki umowy, możliwości i warunki jej zmiany zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b. 10 dni do dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów

zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy PZP.

XVIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
 - a. składania ofert wariantowych ani częściowych,
 - b. ustawienia dynamicznego systemu zakupów,
 - c. aukcji i licytacji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.
3. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 PZP.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający wyznacza następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

- 1) w części proceduralnej – Mariusz Tomaszewski, tel. 32 271 60 13 w. 211, e-mail: mariusz.tomaszewski@itam.lukasiewicz.gov.pl
- 2) w części merytorycznej – Monika Palus, Tel. (32) 271 60 13 w. 135, e-mail: monika.palus@itam.lukasiewicz.gov.pl

XX. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str. 1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, Zamawiający informuje, że w odniesieniu do:

- **wykonawcy będącego osobą fizyczną,**
- **wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,**
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Techniki i Aparatury Medycznej, ul. Roosevelta 118, 41-800 Zabrze.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@itam.lukasiewicz.gov.pl
- 2) pod nr telefonu: (+48 32) 271 60 13
- 3) pisemnie na adres: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Techniki i Aparatury Medycznej, ul. Roosevelta 118, 41-800 Zabrze.

Szczegółowe dane dotyczące RODO znajdują się na stronie Zamawiającego pod adresem www.itam.lukasiewicz.gov.pl/dane-osobowe.

Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:

- a) Firma Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu dostarczająca rozwiązania informatyczne do prowadzenia postępowań o zamówienie publiczne w formie elektronicznej, której powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych,
- b) usługobiorcy i ich upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze,
- c) osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.

Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest obowiązkowe, a obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy PZP i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie art. 125 PZP.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie – grupa kapitałowa.

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 7 – Umowa o zachowaniu poufności.