

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

1. Część I przedmiotu zamówienia: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:
  - gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117\_2;
  - gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116\_4 – miasto Swarzędz, 302116\_5 – obszar wiejski Swarzędz;
  - gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109\_4 – miasto Kórnik, 302109\_5 – obszar wiejski Kórnik.
2. Część II przedmiotu zamówienia: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:
  - gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105\_2;
  - gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110\_4 – miasto Mosina, 302110\_5 – obszar wiejski Mosina;
  - gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107\_2.
3. Część III przedmiotu zamówienia: Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:
  - gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104\_2;
  - gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112\_4 – miasto Pobiedziska, 302112\_5 – obszar wiejski Pobiedziska;
  - gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115\_2.

**Znak sprawy: GKG.GPK.2110.9.2020**

o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych



## I. ZAMAWIAJĄCY

**POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ  
I KARTOGRAFICZNEJ  
UL. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ  
[www.bip.podgik.poznan.pl](http://www.bip.podgik.poznan.pl)  
tel. (61) 226 92 28**

## II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”. Przedmiotowe zamówienie prowadzone jest w trybie art. 39 Ustawy. Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

## III. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków z Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Zamawiający działając na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy zastrzega możliwość nieważnienia postępowania jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup usług polegających na zrealizowaniu:

1. Część I przedmiotu zamówienia: Cyfryzacji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:
  - gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117\_2;
  - gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116\_4 – miasto Swarzędz, 302116\_5 – obszar wiejski Swarzędz;
  - gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109\_4 – miasto Kórnik, 302109\_5 – obszar wiejski Kórnik.
2. Część II przedmiotu zamówienia: Cyfryzacji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:
  - gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105\_2;

- gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110\_4 – miasto Mosina, 302110\_5 – obszar wiejski Mosina;
- gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107\_2.

3. Część III przedmiotu zamówienia: Cyfryzacji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104\_2;
- gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112\_4 – miasto Pobiedziska, 302112\_5 – obszar wiejski Pobiedziska;
- gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115\_2.

## V. INFORMACJE OGÓLNE

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub maksymalnie na dwie części przedmiotu zamówienia, zgodnie z podziałem dokonany przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy.
10. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części danego zamówienia.
12. Zamawiający nie wymaga przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji o której mowa w art. 10a ust. 2 Ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części danego zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome na dzień składania ofert, Wykonawca podaje firmy podwykonawców.
17. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności w zakresie składania ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywania informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie prowadzone jest na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/podgik\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/podgik_poznan).

18. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
19. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy.
20. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie - Załącznik nr 7 do SIWZ.

## VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie prac obejmujących:

**Część I przedmiotu zamówienia:** Cyfryzację powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117\_2;
- gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116\_4 – miasto Swarzędz, 302116\_5 – obszar wiejski Swarzędz;
- gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109\_4 – miasto Kórnik, 302109\_5 – obszar wiejski Kórnik.

**Część II przedmiotu zamówienia:** Cyfryzację powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105\_2;
- gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110\_4 – miasto Mosina, 302110\_5 – obszar wiejski Mosina;
- gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107\_2.

**Część III przedmiotu zamówienia:** Cyfryzacji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104\_2;
- gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112\_4 – miasto Pobiedziska, 302112\_5 – obszar wiejski Pobiedziska;
- gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115\_2.

2. Projekt polega na dostosowaniu bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności do wymogów rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r. poz.1938), zgodnie z zadaniem 2: Dostosowanie bazy danych GESUT do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Poprzez dostosowanie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu do obowiązujących przepisów prawa, rozumie się:

- 1) utworzenie inicjalnej bazy GESUT w obowiązującym modelu poprzez:



- 1.1. weryfikację, uzupełnienie i modyfikację atrybutów opisowych w celu uzyskania ich kompletności oraz zgodności z modelem pojęciowym określonym w Rozporządzeniu,
  - 1.2. modyfikację obiektów w celu uzyskania poprawności topologicznej,
  - 1.3. zastąpienie istniejących obiektów niezgodnych z modelem pojęciowym obiektami zdefiniowanymi w katalogu obiektów powiatowej bazy danych GESUT,
  - 1.4. wykonanie redakcji kartograficznej obiektów bazy danych GESUT z uwzględnieniem innych obiektów stanowiących treść mapy zasadniczej w skali 1:500,
  - 1.5. wykonanie kontroli systemowych oraz sporządzenie raportów potwierdzających poprawne zdefiniowanie obiektów, w tym walidacji danych Desktopową Aplikacją Kontrolną GESUT udostępnioną przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, walidacja zbiorów danych musi zakończyć się wynikiem pozytywnym,
  - 1.6. skuteczne zasilenie prowadzonej przez Zamawiającego bazy danych danymi utworzonej przez Wykonawcę inicjalnej bazy danych GESUT,
- 2) utworzenie bazy GESUT w obowiązującym modelu bazy danych poprzez:
- 2.1. weryfikację, uzupełnienie i modyfikację atrybutów opisowych po uzyskaniu od podmiotów władających sieciami uzbrojenia terenu, opinii co do zgodności treści inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez te podmioty, z uwzględnieniem wcześniejszych zasad wprowadzania i aktualizacji danych PZGiK,
  - 2.2. wykonanie walidacji przekazywanych danych Desktopową Aplikacją Kontrolną GESUT udostępnioną przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, zakończonej wynikiem pozytywnym,
  - 2.3. skuteczne zasilenie prowadzonej przez Zamawiającego inicjalnej bazy danych GESUT danymi utworzonej przez Zamawiającego bazy danych GESUT,
  - 2.4. utworzenie plików metadanych do zasilenia [geoportal.gov.pl](http://geoportal.gov.pl)

Zaleca się zapoznanie ze stanem bazy danych GESUT Zamawiającego przed złożeniem oferty.

#### 4. Ogólna charakterystyka obiektu

**Część I przedmiotu zamówienia:** Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne: 302117\_2;
- gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302116\_4 – miasto Swarzędz, 302116\_5 – obszar wiejski Swarzędz;
- gminy Kórnik, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302109\_4 – miasto Kórnik, 302109\_5 – obszar wiejski Kórnik.

#### Opracowaniu podlegają:

- cały obszar gminy Tarnowo Podgórne, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Tarnowo Podgórne

TERYT: 302117\_2

Powierzchnia ewidencyjna: 10 156 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 17

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	42	160	2	0	0	0
ciepłownicze	166	155	6	0	0	0
elektroenergetyczne	22 855	31 911	1 301	474	893	95
gazowe	18 599	18 298	614	69	145	8
kanalizacyjne	72 042	39 467	1 007	2 113	1 814	70
naftowe	50	59	11	0	0	0
telekomunikacyjne	18 328	13 407	708	837	4 425	97
wodociągowe	31 562	19 449	712	345	936	49
niezidentyfikowane	219	163	3	0	0	0
inne	1 646	2 942	106	2	1 245	31

- cały obszar gminy Swarzędz, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne:

302116\_4 – miasto Swarzędz

Powierzchnia ewidencyjna: 823 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 1

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	0	42	1	0	0	0
ciepłownicze	1 397	1 156	38	0	19	1
elektroenergetyczne	3 431	10 512	372	102	268	17
gazowe	2 427	7 032	179	7	202	5
kanalizacyjne	21 324	16 484	328	1 288	890	16
naftowe	0	0	0	0	0	0
telekomunikacyjne	6 580	7 200	269	338	688	14
wodociągowe	8 242	8 569	220	97	464	11
niezidentyfikowane	75	8	1	0	0	0
inne	920	1 440	38	0	146	5

i

302116\_5 – obszar wiejski Swarzędz

Powierzchnia ewidencyjna: 9 351 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 20

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	24	75	1	0	0	0
ciepłownicze	206	376	19	0	44	3
elektroenergetyczne	9 230	21 513	951	543	868	62
gazowe	6 973	12 606	392	228	443	13
kanalizacyjne	36 368	21 750	501	4 472	3 079	76
naftowe	0	22	16	0	0	0
telekomunikacyjne	5 288	7 401	524	755	1 459	50

wodociągowe	16 166	13 344	499	447	1 452	36
niezidentyfikowane	47	18	1	0	0	0
inne	1 494	3 106	84	66	1 432	38

- cały obszar gminy Kórnik, na który składają się dwie jednostki ewidencyjne:

302109\_4 – miasto Kórnik

Powierzchnia ewidencyjna: 598 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 2

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	26	0	0	0	0	0
ciepłownicze	95	45	2	0	0	0
elektroenergetyczne	3 027	4 384	152	24	63	5
gazowe	3 236	3 392	91	2	4	1
kanalizacyjne	10 695	5 398	128	102	78	9
naftowe	0	0	0	0	0	0
telekomunikacyjne	2 685	2 529	100	38	240	3
wodociągowe	5 971	3 514	101	36	72	4
niezidentyfikowane	11	0	0	0	0	0
inne	186	253	10	0	10	1

i

302109\_5 – obszar wiejski Kórnik

Powierzchnia ewidencyjna: 17 917 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 23

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	21	45	1	0	0	0
ciepłownicze	78	182	6	0	0	0
elektroenergetyczne	12 954	24 502	1 070	346	375	49
gazowe	10 415	19 029	540	172	418	21
kanalizacyjne	32 872	19 826	387	1 327	961	32
naftowe	1	1	0	0	0	0
telekomunikacyjne	4 862	11 267	643	316	1 722	63
wodociągowe	21 545	17 972	621	502	1864	74
niezidentyfikowane	69	22	1	0	0	0
inne	952	1 448	87	4	226	3

Ogólny błąd szacowania całości zadania  $\pm 10\%$

**Część II przedmiotu zamówienia:** Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program

Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo: 302105\_2;
- gminy Mosina, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302110\_4 – miasto Mosina, 302110\_5 – obszar wiejski Mosina;
- gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki: 302107\_2.

**Opracowaniu podlegają:**

- **cały obszar gminy Dopiewo, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Dopiewo**

TERYT: 302105\_2

Powierzchnia ewidencyjna: 10 807 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 13

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	40	87	1	0	0	0
ciepłownicze	89	101	4	0	0	0
elektroenergetyczne	17 030	27 714	1 048	430	823	67
gazowe	13 978	17 940	450	172	355	16
kanalizacyjne	40 038	26 570	519	5 466	3 623	114
naftowe	6	4	1	0	0	0
telekomunikacyjne	8 588	11 947	574	480	2 155	43
wodociągowe	22 992	17 454	553	1 282	1 712	34
niezidentyfikowane	21	3	1	0	0	0
inne	1 935	3 803	143	6	936	25

- **cały obszar gminy Mosina, na który składają się dwie jednostki ewidencyjne:**

302110\_4 – miasto Mosina

Powierzchnia ewidencyjna: 1 350 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 1

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	15	28	1	0	0	0
ciepłownicze	153	122	4	0	0	0
elektroenergetyczne	4 678	8 710	297	69	144	12
gazowe	3 137	4 563	115	12	45	2
kanalizacyjne	15 253	9 284	217	877	595	12
naftowe	5	0	0	0	0	0
telekomunikacyjne	5 515	6 289	192	558	2 065	40
wodociągowe	8 693	6 566	196	53	377	10
niezidentyfikowane	5	0	0	0	0	0
inne	219	299	9	19	179	10

i

302110\_5 – obszar wiejski Mosina

Powierzchnia ewidencyjna: 15 756 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 27



Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe						
ciepłownicze	43	101	4	0	1	1
elektroenergetyczne	6 347	14 460	713	197	276	23
gazowe	3 224	5 403	164	38	153	14
kanalizacyjne	19 416	10 198	242	3 079	2 138	61
naftowe	0	0	0	0	0	0
telekomunikacyjne	2 649	9 727	557	456	1 899	68
wodociągowe	10 588	10 510	417	229	551	50
niezidentyfikowane	47	18	5	0	0	0
inne	382	598	26	6	1 276	35

- cały obszar gminy Komorniki, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Komorniki

TERYT: 302107\_2

Powierzchnia ewidencyjna: 6 630 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 8

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	40	75	1	0	0	0
ciepłownicze	129	133	4	0	0	0
elektroenergetyczne	14 287	23 656	824	183	544	41
gazowe	14 988	16 437	394	52	190	6
kanalizacyjne	42 058	26 433	609	1 374	946	22
naftowe	0	2	0	0	0	0
telekomunikacyjne	10 244	12 323	541	542	1 488	42
wodociągowe	23 602	16 822	489	64	495	17
niezidentyfikowane	127	32	1	0	0	0
inne	1 895	2 780	90	11	1 746	40

Ogólny błąd szacowania całości zadania  $\pm 10\%$

**Część III przedmiotu zamówienia:** Cyfryzacji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ramach projektu „Cyfryzacja Geodezyjnych Rejestrów Publicznych dla Powiatu Poznańskiego - część II” Działanie 2.1. „Rozwój elektronicznych usług publicznych” Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 w zakresie dostosowania bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa dla:

- gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak: 302104\_2;
- gminy Pobiedziska, na którą składają się dwie jednostki ewidencyjne: 302112\_4 – miasto Pobiedziska, 302112\_5 – obszar wiejski Pobiedziska;
- gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las: 302115\_2.

**Opracowaniu podlegają:**

- cały obszar gminy Czerwonak, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Czerwonak

TERYT: 302104\_2

Powierzchnia ewidencyjna: 8 259 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 17

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	21	9	1	0	0	0
ciepłownicze	695	967	48	4	4	1
elektroenergetyczne	6 498	20 893	857	241	516	62
gazowe	3 972	8 705	257	101	221	10
kanalizacyjne	31 436	20 843	520	2 651	1 448	45
naftowe	0	32	13	0	0	0
telekomunikacyjne	5 217	8 500	452	368	814	37
wodociągowe	11 279	11 708	381	88	205	11
niezidentyfikowane	36	32	1	0	0	0
inne	766	805	39	2	7	1

- cały obszar gminy Pobiedziska, na który składają się dwie jednostki ewidencyjne:

302112\_4 – miasto Pobiedziska

Powierzchnia ewidencyjna: 1 024 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 1

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	22	42	1	0	0	0
ciepłownicze	165	47	2	0	0	0
elektroenergetyczne	3 480	4 935	184	85	182	12
gazowe	5 399	3 967	119	3	14	1
kanalizacyjne	12 268	6 437	149	409	238	8
naftowe	0	0	0	0	0	0
telekomunikacyjne	2 247	3 677	124	40	131	3
wodociągowe	7 472	3 794	113	19	118	4
niezidentyfikowane	11	1	1	0	0	0
inne	67	46	5	0	25	1

i

302112\_5 – obszar wiejski Pobiedziska

Powierzchnia ewidencyjna: 17 930 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 35

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	22	0	0	0	0	0
ciepłownicze	24	36	1	0	0	0
elektroenergetyczne	3 915	11 060	531	116	147	16
gazowe	1 790	4 918	229	18	44	7
kanalizacyjne	16 889	8968	217	572	312	8
naftowe	2	11	8	0	0	0
telekomunikacyjne	1 715	5 534	369	78	455	10
wodociągowe	9 335	8 919	387	98	208	9

niezidentyfikowane	2	11	1	0	0	0
inne	764	789	38	6	33	4

- cały obszar gminy Suchy Las, która stanowi jedną jednostkę ewidencyjną Suchy Las

TERYT: 302115\_2

Powierzchnia ewidencyjna: 11 606 ha

Liczba obrębów ewidencyjnych: 8

Urządzenia i przewody	Istniejące [ca]			Projektowane [ca]		
	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]	Liczba obiektów punktowych	Liczba obiektów liniowych	Długość sieci [km]
benzynowe	30	67	1	0	0	0
ciepłownicze	33	177	6	0	0	0
elektroenergetyczne	6 574	18 439	629	343	642	29
gazowe	4 986	11 135	295	54	182	4
kanalizacyjne	27 178	21 468	432	3 950	2 669	64
naftowe	0	10	10	0	0	0
telekomunikacyjne	8 493	11 143	527	490	2 253	57
wodociągowe	12 685	11 557	352	123	466	10
niezidentyfikowane	2	8	1	0	0	0
inne	394	576	30	0	123	3

Ogólny błąd szacowania całości zadania  $\pm 10\%$

Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych części przedmiotu zamówienia określają załączniki odpowiednio nr 1a, 1b, 1c do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Część I, II, III przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
72310000-1	Usługi przetwarzania danych
72312000- 5	Usługi wprowadzania danych

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Część I przedmiotu zamówienia - zamówienie musi być zrealizowane w terminie do **25.04.2022r.**, przy czym:
  - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: do **9 sierpnia 2021r.**
  - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: do **25 kwietnia 2022r.**

2. **Część II przedmiotu zamówienia** - zamówienie musi być zrealizowane w terminie **do 22.03.2022r., przy czym:**
  - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: **do 6 lipca 2021r.**
  - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: **do 22 marca 2022r.**
3. **Część III przedmiotu zamówienia** - zamówienie musi być zrealizowane w terminie **do 21.02.2022r., przy czym:**
  - 1) etap 1 - utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT: **do 7 czerwca 2021r.**
  - 2) etap 2 - utworzenie bazy GESUT: **do 21 lutego 2022r.**

#### **Jednocześnie Zamawiający wymaga od Wykonawcy:**

1. Przedstawienia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu projektu, dotyczącego wykonania etapu 1 zamówienia, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w tym w szczególności szczegółowego harmonogramu pobrań bazy danych GESUT, z zastrzeżeniem, że aktualizacje będą pobierane nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, a ostatnie pobranie nastąpi nie później niż na 2 tygodnie przed terminem realizacji etapu 1.
2. Przedstawienia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu projektu, dotyczącego wykonania etapu 2 zamówienia, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o upływie terminu na wydanie opinii co do zgodności inicjalnej bazy danych ze stanem wynikającym z dokumentacji prowadzonej przez podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu, w tym w szczególności szczegółowego harmonogramu pobrań bazy danych GESUT, z zastrzeżeniem, że aktualizacje będą pobierane nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, a ostatnie pobranie nastąpi nie później niż na 2 tygodnie przed terminem realizacji etapu 2.
3. Realizacji poszczególnych etapów projektu zgodnie z uzgodnionymi z Zamawiającym harmonogramami o których mowa w ust.1 i ust.2

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca:

    - a) wykaze, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:
      - w zakresie części I przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,
      - w zakresie części II przedmiotu zamówienia – 615 000,00 zł,
      - w zakresie części III przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,



b) potwierdzi, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- w zakresie części I przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,
- w zakresie części II przedmiotu zamówienia – 615 000,00 zł,
- w zakresie części III przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się:

- a) Wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- w zakresie części I, II, III przedmiotu zamówienia - minimum 2 (dwóch) usług każda o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł (sto tysięcy zł) brutto, polegających na założeniu lub modernizacji bazy danych GESUT poprzez uzupełnienie atrybutów i poprawę jakości danych, wraz z czynnościami w zakresie uzgodnienia inicjalnej bazy danych GESUT z podmiotami władającymi siecią uzbrojenia terenu,
  - oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane.

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia z zakresu części I-III wystarczy, gdy wykaże się wykonaniem łącznie minimum dwóch usług, o których mowa w ust. 2 pkt 3a.**

- b) dysponowaniem zespołem osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz wskaże podstawę do ich dysponowania. Przy czym w skład zespołu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wchodzi co najmniej:

- w zakresie części I, II, III przedmiotu zamówienia:

– **1 (jedna) osoba** posiadająca wykształcenie geodezyjne oraz uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu, o którym mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.). Posiadająca doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w roli kierownika lub pełniącego funkcję inspektora nadzoru przy wykonywaniu co najmniej jednego opracowania w zakresie założenia bazy GESUT w myśl rozporządzenia GESUT lub dostosowaniu bazy GESUT do wymogów rozporządzenia GESUT,



oraz

- 4 (cztery) osoby posiadające wykształcenie geodezyjne co najmniej średnie lub pokrewne wyższe. Posiadające doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem przy wykonywaniu co najmniej jednego opracowania w zakresie założenia bazy GESUT w myśl rozporządzenia GESUT lub dostosowaniu bazy GESUT do wymogów rozporządzenia GESUT

- Co stanowi co najmniej 5 osób dla każdej z części zamówienia.

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem ilością osób proporcjonalnie do ilości części zamówienia, na które złożył ofertę.**

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale X niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

#### IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4 powyżej.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu,
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Jednolity dokument stanowi załącznik nr 3 do SIWZ i zostanie zamieszczony na stronie platformy zakupowej oraz internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Inne wymagane od każdego Wykonawcy dokumenty:
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy – o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 2.
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub w formie notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (w formie oryginału opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub w formie notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 4) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ (jeżeli dotyczy).
  - 5) Gwarancja lub poręczenie, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

- 6) W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona powyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- **w zakresie części I, II, III przedmiotu zamówienia - minimum 2 (dwóch) usług** każda o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł (sto tysięcy zł) brutto, polegających na założeniu lub modernizacji bazy danych GESUT poprzez uzupełnienie atrybutów i poprawę jakości danych, wraz z czynnościami w zakresie uzgodnienia inicjalnej bazy danych GESUT z podmiotami władającymi siecią uzbrojenia terenu - **z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 5.**

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia z zakresu części I-III wystarczy, gdy wykaże się wykonaniem łącznie minimum dwóch usług, o których mowa w ust. 5 pkt 1a.**

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, przy czym w skład zespołu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wchodzi co najmniej:

- w zakresie części I, II, III przedmiotu zamówienia:

- **1 (jedna) osoba** posiadająca wykształcenie geodezyjne oraz uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu, o którym mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2020 poz. 276 ze zm.). Posiadająca doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w roli kierownika lub pełniącego funkcję inspektora nadzoru przy wykonywaniu co najmniej jednego opracowania w zakresie założenia bazy GESUT w myśl rozporządzenia GESUT lub dostosowaniu bazy GESUT do wymogów rozporządzenia GESUT **oraz**



- **4 (cztery) osoby** posiadające wykształcenie geodezyjne co najmniej średnie lub pokrewne wyższe. Posiadające doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem przy wykonywaniu co najmniej jednego opracowania w zakresie założenia bazy GESUT w myśl rozporządzenia GESUT lub dostosowaniu bazy GESUT do wymogów rozporządzenia GESUT

• **Co stanowi co najmniej 5 osób dla każdej z części zamówienia.**

- o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 6.

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem ilością osób proporcjonalnie do ilości części zamówienia, na które złożył ofertę.**

c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż:

- w zakresie części I przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,

- w zakresie części II przedmiotu zamówienia – 615 000,00 zł,

- w zakresie części III przedmiotu zamówienia – 700 000,00zł,

wydaną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

d) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- w zakresie części I przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,

- w zakresie części II przedmiotu zamówienia – 615 000,00 zł,

- w zakresie części III przedmiotu zamówienia – 700 000,00 zł,

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument

- potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
  - e) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2) powyżej:
- 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy,
  - 2) lit. b)-d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1) i 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5 pkt 2) lit. a), składa dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
13. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w jednolitym dokumencie. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale X ust. 5 pkt 2 SIWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. Jednolity dokument, o którym mowa wypełnia i podpisuje podmiot na zdolnościach lub sytuacji którego, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, polega Wykonawca.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części danego zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podaje firmy podwykonawców. Przepisy ust. 8 stosuje się w stosunku do dalszych podwykonawców.

## XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Umocowanie musi wynikać z treści umowy regulującej współpracę Wykonawców. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy).





2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z ust. 2 rozdziału VIII niniejszej SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 i 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale X ust. 3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników, a nie tylko pełnomocnika.

### XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/podgik\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/podgik_poznan).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij Wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [przetargi@podgik.powiat.poznan.pl](mailto:przetargi@podgik.powiat.poznan.pl).
3. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pani Joanna Muszyńska tel. 61-8410-623 w poniedziałki w godz. 9.00-16.30, od wtorku do piątku w godz. 8.00-15.00.
  - b) w sprawach procedury przetargowej: Pani Magdalena Piejko, Pani Anna Wojtkowiak tel. 61-226-92-28, w poniedziałki w godz. 9.00-16.30, od wtorku do piątku w godz. 8.00-15.00.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej.
5. Dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), składane są **w oryginale na platformie zakupowej, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia o której mowa w ust.5 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Zamawiający sugeruje, **aby dokumenty podpisać podpisem kwalifikowanym wewnątrz dokumentu**. (Podpis elektroniczny zewnętrzny powoduje, iż do dokumentacji należy dołączyć dwa pliki: dokument podpisany oraz dokument potwierdzający podpis elektroniczny, który znajduje się w osobnym pliku, na zewnątrz dokumentu podpisywanego). **Aby zastosować podpis wewnętrzny należy w aplikacji służącej do korzystania z podpisu elektronicznego, w ustawieniach właściwie zaznaczyć typ podpisu**. Występują dwa rodzaje typów podpisów: wewnętrzny i zewnętrzny.

#### XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji oraz przedstawić ofertę zgodnie z jej wymogami.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub maksymalnie na dwie części przedmiotu zamówienia, zgodnie z podziałem dokonany przez Zamawiającego.
4. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na wybraną/e część/ści przedmiotu zamówienia – zgodnie z art. 82 ust. 1 Ustawy.
5. Oferta powinna być podpisana (opatrzone podpisem kwalifikowanym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/podgik\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/podgik_poznan).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym pliku i opatrzone napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej po adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

#### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Dla części I, II, III przedmiotu zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ogólnej wartości przedmiotu zamówienia w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz kwotę brutto oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia dla której Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia, z wyszczególnieniem:
  - etapu I (w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz kwotę brutto)
  - i
  - etapu II (w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz kwotę brutto) składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem formularza oferty, Załącznik nr 2.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia rozbieżności w formularzu ofertowym w zakresie ceny podanej liczbowo względem ceny podanej słownie Zamawiający uzna, że ceną oferty jest cena podana słownie.

#### XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w następujących kwotach:
  - 1) Część I przedmiotu zamówienia: 17.100,00 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy sto złotych).
  - 2) Część II przedmiotu zamówienia: 15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
  - 3) Część III przedmiotu zamówienia: 17.250,00 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  3. gwarancjach bankowych;
  4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Citi Handlowy O/Poznań, konto nr **1710301247000000087911040**.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 17.09.2020r. do godz. 10.00**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy dołączyć do oferty w formie oryginalnego dokumentu w formie elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Treść gwarancji musi być podpisana przez gwaranta lub prawidłowo ustanowionego pełnomocnika. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku gdy Wykonawca:
  1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
  2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/podgik\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/podgik_poznan) w terminie do dnia 17.09.2020r. do godziny 10.00.**



2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.09.2020r.** o godz. **10.15**, sala nr 117a za pośrednictwem platformy zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XIX. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) Dla każdej z części przedmiotu zamówienia:

- |                    |          |        |
|--------------------|----------|--------|
| 1. Cena            | – 60 % = | 60 pkt |
| 2. Okres gwarancji | – 40 % = | 40 pkt |

Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:  
dla każdej z części przedmiotu zamówienia:

Nr	Wzór
1	<p style="text-align: center;"><b>cena – waga 60%, maksymalna liczba punktów: 60, z zastosowaniem poniższego wzoru:</b></p> $K_1 = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Badana cena brutto}} \times 100 \times 60\%$ <p style="text-align: center;">gdzie, <math>K_1</math> = kryterium cena</p>
2	<p style="text-align: center;"><b>okres gwarancji – waga 40%, maksymalna liczba punktów: 40, z zastosowaniem wzoru:</b></p> $K_2 = \frac{\text{Okres gwarancji (w miesiącach) w ofercie ocenianej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach) spośród ofert ocenianych}} \times 100 \times 40\%$

gdzie,  $K_2$  = kryterium okresu gwarancji

Przy czym:

**Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji to 36 miesięcy.**

**W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona z uwagi na to, iż jej treść nie odpowiada treści SIWZ.**

**Maksymalny możliwy do zaoferowania okres gwarancji to 60 miesięcy.**

**W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięczny, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został okres 60 - miesięczny .**

**Brak wypełnienia w ofercie okresu gwarancji oznacza, iż zaoferowany został przez Wykonawcę minimalny 36 - miesięczny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji.**

**Okres gwarancji odnosi się do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę i świadczonej na warunkach określonych w § 8 projektu umowy.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (S) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = K_1 + K_2$$

gdzie:  $K_1$  - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

$K_2$  - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawrze odrębną umowę na każdą część przedmiotu zamówienia z wybranym Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z wymogami określonymi

w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na warunkach określonych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie – dla każdej części przedmiotu zamówienia o treści zgodnej z Załącznikiem nr 7 do SIWZ.

2. Dopuszcza się zmiany w umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 Ustawy lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
  - 1) możliwość zmiany terminu realizacji umowy przez wydłużenie tego terminu w związku z wystąpieniem: zagrożenia epidemiologicznego spowodowanego pandemią COVID-19;
  - 2) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a - c, może wystąpić każda ze Stron, od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
4. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. w ust. 2 pkt 2 lit. a - c, Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
5. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian umowy.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
  1. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w ust. 7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale XXI SIWZ.

## **XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 Ustawy.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Citi Handlowy O/Poznań, konto nr **1710301247000000087911040**.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy przekazać treść projektu dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie umowy celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:
  - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia,
  - 2) 30 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 pkt. 1-3 Ustawy.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).

## **XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych podawanych przez Państwa jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu z siedzibą przy ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych w PODGiK w Poznaniu –z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@podgik.powiat.poznan.pl](mailto:iod@podgik.powiat.poznan.pl).
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa: Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w ustawie Pzp oraz zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego uregulowaniami dotyczącymi archiwizacji.



6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Poznań, dnia 13 sierpnia 2020 roku

DYREKTOR  
GEODETA POWIATOWY  
  
Tomasz Powroźnik  
Kierownik Zamawiającego

## ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia dla części I przedmiotu zamówienia - załączniki nr 1a
2. Opis przedmiotu zamówienia dla części I przedmiotu zamówienia - załączniki nr 1b
3. Opis przedmiotu zamówienia dla części I przedmiotu zamówienia - załączniki nr 1c
4. Formularz ofertowy - załącznik nr 2
5. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - załącznik nr 3
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 4
7. Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 5
8. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - załącznik nr 6
9. Projekt umowy - załącznik nr 7