

„Z A T W I E R D Z A M”

KANCLERZ

/.../

.....
plk dr inż. Grzegorz STANKIEWICZ

Data: 25.09.2019 r.

Numer ewidencyjny: 809/2019/WEW

Numer sprawy: DZP 263.59.2019.RN

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE
o wartości szacunkowej poniżej 750.000 EURO**

pt.:

**USŁUGA ZABEZPIECZENIA BAZY NOCLEGOWEJ DLA STUDENTÓW AWL
W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020
nr sprawy WNP/824/US/2019**

postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu na usługi społeczne zgodnie z postanowieniami *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)*

**BEZ UWAG FORMALNO-PRAWNYCH
W ZAKRESIE ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ TREŚCI UMOWY**

.....

Wrocław 2019 rok

**Postępowanie na usługi społeczne
o wartości poniżej 750.000 EURO**

pt.:

**USŁUGA ZABEZPIECZENIA BAZY NOCLEGOWEJ DLA STUDENTÓW AWL
W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020
nr sprawy WNP/824/US/2019**

I. TERMINY:

1. Termin i miejsce składania ofert:

Termin i miejsce składania ofert: **02 października 2019 r. do godz. 11.00**
– za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem
<https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje>

II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiający: **Akademia Wojsk Lądowych**
imienia generała Tadeusza Kościuszki
reprezentowana przez Rektora - Komendanta
adres: **51-147 Wrocław**
ul. Czajkowskiego 109
<https://www.awl.edu.pl/bip>
NIP 896 – 10 – 00 – 117, REGON: 930388062.

Osoba do kontaktów z Wykonawcami:

Renata NAZIMEK - tel.: 261-658-555;
e-mail: zamowieniapubliczne@awl.edu.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1 oraz 138h ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
3. Niniejsze zamówienie jest częścią zamówienia, którego wartość szacunkowa ustalona została poniżej 750.000,00 euro.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mając przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.)

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia

CPV zamówienia:

Przedmiot główny – |_5_|_5_|_1_|_1_|_0_|_0_|_0_|_0_|_4_| - Hotelarskie usługi noclegowe.

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług noclegowych bez wyżywienia na potrzeby Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki dla uczestników programów międzynarodowych i konferencji w zakresie i na warunkach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 1.2 Zakres przedmiotowy zamówienia określono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

- 1.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - 1.4 Zamówienie obejmuje świadczenie usługi noclegowej bez wyżywienia od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r. dla 70 osób oraz w dniach 10.01.2020 r. - 31.08.2020 r. dla 150 osób, w pokojach dwu, trzy lub czteroosobowych w miejscowości Wrocław.
 - 1.5 Zamawiający dopuszcza zakwaterowanie w promieniu 6 km od Akademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z nieprzekraczalnym łącznym czasem dojazdu środkami komunikacji do 1 godziny – czas podróży mierzony za pomocą strony <https://jakdojade.pl/wroclaw/trasa/>. Zamawiający wymaga aby dojazd do AWL odbywał się maksymalnie z jedną przesiadką.
 - 1.6 Zamawiający wymaga aby w budynku, w którym będą wynajmowane pokoje mieściły się węzły sanitarne odpowiedni damski i męski oraz kuchnia i co najmniej jedna świetlica.
2. Oferta Wykonawcy musi być kompletna, tzn. musi zawierać wycenę całości kosztów tj. wszystkich czynności objętych opisem przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie chociażby jednej z zamawianych pozycji, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią ogłoszenia.
 3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę świadczącego usługę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być dla niego istotne do przygotowania oferty i podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca musi wykonać zamówienie siłami własnymi.
 6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
 7. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia udzielania zaliczek.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Oferty, której treść pozwole Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem jej zgodności z treścią ogłoszenia. Treść Oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści ogłoszenia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w terminach podanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia –
 - **od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r. dla 70 osób,**
 - **10.01.2020 r. - 31.08.2020 r. dla 150 osób.**

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: **p. Renata Nazimek**

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie wskazanej powyżej, dotyczącej przedmiotowego postępowania. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w niniejszym postępowaniu:
 - 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie zakupowej. W celu założenia konta na Platformie zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się”. W kolejnym kroku należy wybrać „Załącz konto”, a następnie wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail, na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty, NIP oraz nazwy firmy i nieobowiązkowo numeru telefonu.
 - 2) Złożenie oferty oraz dokumentów i oświadczeń na Platformie zakupowej w trakcie toczącego się postępowania nie wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz certyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019 r. poz.162).
 - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający przekazuje informacje na temat:
 - 1) niezbędnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych:
 - a) stały dostęp do sieci internetowej, o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program obsługujący format plików .pdf,
 - 2) dopuszczalnych formatów przesyłanych danych - image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-

- dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg; zalecany format plików .pdf, o wielkości do 75 MB.
- 3) kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas, znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji „Data złożenia oferty”.
 5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/awl>.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania formalne:

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje>
- 2) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- 4) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu;
- 5) W przypadku podpisania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń (wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego rozdziału) przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) **Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca postępowanie zgodnie z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy, zamieszczoną na stronie internetowej pod adresem wskazanym w pkt 1), dotyczącą przedmiotowego postępowania.**

2. Forma i postać oferty, dokumentów i oświadczeń, pełnomocnictw.

- 1) Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej (wykonawca może złożyć skany dokumentów podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 3) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do ogłoszenia o zamówieniu. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

3. Zawartość oferty – oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (każda kolumna formularza ofertowego musi zostać wypełniona, w przeciwnym wypadku oferta będzie podlegała odrzuceniu) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik A** do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy

(odpisu z właściwego rejestru); również pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną;

3) **jeżeli dotyczy** Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oferta, ww. oświadczenia lub dokumenty oraz pełnomocnictwa muszą być złożone z zachowaniem postaci i form określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 02 października 2019 r. do godz. 11.00** za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/awl/aukcje>.
2. Oferta złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert, zostanie odesłana Wykonawcy przez Zamawiającego elektronicznie, za pośrednictwem platformy zakupowej, na adres mailowy, z którego została złożona.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca posiadający konto na platformie zakupowej, na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie, może za jej pośrednictwem **wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę**.
4. Wykonawca nieposiadający konta na platformie zakupowej, o której mowa powyżej, może za jej pośrednictwem wprowadzić zmiany do złożonej oferty.
5. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy się skontaktować z Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00, pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
6. Szczegółowa procedura zmiany lub wycofania oferty opisana jest na platformie zakupowej, o której mowa powyżej, w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców".
7. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
3. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5, to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.
5. Cena brutto oferty w danej części zamówienia będzie stanowiła maksymalną wartość umowy w tej części.
6. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

X. OPIS KRYTERIÓW, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane
------	-----------	----------------------	---

		kryterium	kryterium
1)	Cena brutto (C)	60 %	60 punktów
2)	Funkcjonalność (F)	30%	30 punktów
3)	Odległość bazy noclegowej od AWL (J)	10%	10 punktów

Ad. 1) Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 60% – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena brutto"
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _i	cena oferty "i"
Max(C)	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena brutto"

Ad. 2) Zasady oceny Kryterium „Funkcjonalność” (F) 30% – oferta w danej części może otrzymać **maksymalnie 30,00 pkt w kryterium**. Zamawiający oceni spełnianie tego kryterium na podstawie **złożonego przez Wykonawcę na formularzu ofertowym oświadczenia o:**

1. Możliwości wydzielenia dla słuchaczy AWL w budynku:
 - a) całych pięter w jednym budynku - 10 pkt
 - lub
 - b) wszystkich pokoi w obrębie jednego budynku – 5 pkt.
 2. Dostęp do darmowego nieograniczonego Internetu – 10 pkt.
 3. Każdy pokój wyposażony w lodówkę – 10 pkt.
- Razem 30 pkt.

Ad. 3) Zasady oceny Kryterium „Odległość bazy noclegowej” (J) 10% – będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie odległości oferowanej bazy noclegowej od miejsca szkolenia stanów osobowych AWL – Zamawiający skontroluje dane podane przez Wykonawcę w odniesieniu do najkrótszej drogi publicznej i podanej przez Wykonawcę w ofercie lokalizacji bazy noclegowej. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania bazy noclegowej w odległości nie większej niż 6 km i nieprzekraczalnym łącznym czasem dojazdu środkami komunikacji do 1 godziny. W przypadku zaoferowania bazy noclegowej w odległości powyżej 6 km, Zamawiający uzna ofertę za niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu i ją odrzuci.

W przypadku kryterium „Odległość bazy noclegowej” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(J) = J_{\min}/J_i \cdot \text{Max}(J)$$

gdzie:

Pi (J)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " <u>Odległość bazy noclegowej</u> "
Jmin	najmniejsza odległość spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
Ji	odległość oferty "i"
Max (J)	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium " <u>Odległość bazy noclegowej</u> "

2. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze sumowania ilości punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (X)$$

gdzie :

Pi	ocena punktowa oferty "i";
$\sum P_i (X)$	suma ilości punktów jakie otrzyma oferta "i" za poszczególne kryteria.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
- Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, będzie się uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zaprosi do podpisania umowy kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCIACH ZMIAN W UMOWIE.

- Istotne postanowienia umowne - Wzór umowy, stanowi załącznik B do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

XIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest:

1. Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, 51-147 Wrocław, ul. Czajkowskiego 109 Dział zamówień publicznych i Komisja Przetargowa powołana do przedmiotowego postępowania.
2. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrona Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl.
3. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celach:
 - a) wykonywania czynności związanych z procedurami udzielania zamówień publicznych zgodnie z ustawą Pzp,
 - b) podpisania i realizacji umowy,
 - c) dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z Ustawy Pzp;
4. Podstawą do przetwarzania danych osobowych zawartych w ofercie jest zgoda Wykonawcy na przetwarzanie tych danych, określona w treści oferty;
5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, w szczególności ustawy Pzp, ustawy o dostępie do informacji publicznej;
6. Dane osobowe zawarte w ofercie lub w załącznikach do niej będą przetwarzane i przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne, dane osobowe zawarte w umowie będą przechowywane i przetwarzane przez okres 10 lat od zakończenia okresu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie zaznaczając, że wszystkie operacje przetwarzania danych oparte na tej zgodzie, które miały miejsce przed wycofaniem zgody pozostają legalne i nie są dalej przetwarzane. Jeżeli nie ma innej zgodnej z prawem podstawy uzasadniającej ich dalszego przetwarzania lub archiwizowania to dane te zostaną usunięte lub zanonimizowane;
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji czynności wynikających z ustawy Pzp.
10. Wykonawca lub osoby których dane są przetwarzane, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

11. Dane osobowe Wykonawcy, jak również osób wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty lub załącznikach do oferty, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Dnia: 23.09.2019 r.

OPRACOWAŁA: Renata Nazimek

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia: udostępnienie miejsc noclegowych na potrzeby Akademii Wojsk Lądowych imienia Tadeusza Kościuszki.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Zakwaterowanie odbywać się będzie w terminie: od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r. oraz w terminie 10.01.2020 r., do 31.08.2020 r.

2) Wynajęcie miejsc noclegowych dla:

- 70 osób w terminie od 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r.
- 150 osób w terminie od 10.01.2020 r. do 31.08.2020 r.

3) Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

a) Zapewnił miejsca noclegowe w mieście Wrocław w promieniu do 6 km od Akademii Wojsk Lądowych im. Generała Tadeusza Kościuszki z nieprzekraczalnym łącznym czasem dojazdu środkami komunikacji: 1 godzina. Czas trwania podróży mierzona za pomocą strony <https://jakdojade.pl/wroclaw/trasa/>

b) Zamawiający wymaga aby dojazd do AWL odbywał się z maksymalnie z jedna przesiadką (użytkownicy będą posiadali urbancard na dwie wyznaczone linie które uzależnione będą od adresu miejsca zakwaterowania)

c) Zakwaterowanie opierać powinno się na pojedynczych miejscach w pokojach dwu, trzy lub czteroosobowych.

Pomieszczenia przeznaczone do zakwaterowania muszą spełniać wymagania sanitarne, przeciwpożarowe.

Pokój wyposażony powinien być w co najmniej tapczan, szafę ubraniową, regał lub komodę, krzesło, stół, szafę przyłóżkową, lampkę nocna, kosz na śmieci, lustro, pościel i bieliznę pościelową oraz firany i zasłony lub żaluzje- rolety (Rozporządzenie ministra obrony narodowej z dnia 29.09.2016. sprawie zakwaterowani w internatach i kwaterach internatowych oraz odpłatności za to zakwaterowanie art. 3)

Zamawiający wymaga aby w budynku w którym będą wyjmowane pokoje mieściły się węzły sanitarne odpowiednio damski i męski, oraz kuchnia. W budynku powinna się mieścić co najmniej jedna świetlica.

Pomieszczenia wspólnego użytkowania wyposażone powinny być w co najmniej:

Kuchnia – w kuchni gazową lub elektryczną, szafki kuchenne, stół, taborety kuchenne

Świetlica- w telewizor, radiodbiornik, stolik pod telewizor, stół albo stolik, fotel lub krzesła

- 4) Zamawiający wymaga aby w koszty wynajęcia pokoju wliczone było:
- a) zużycie prądu, wody- ciepłej i zimnej, koszt wywozu śmieci oraz ogrzewanie, w sezonie grzewczym: w przypadku pomieszczeń takich jak pokoje mieszkalne, przedpokoje, kuchnie, biura czy sale posiedzeń temperatura nie może być niższa niż +20 stopni Celsjusza. Natomiast w przypadku łazienek musi to być minimum +24 stopnie. (Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 Nr 75 poz. 690)
 - b) Zamawiający wymaga aby w cenę wliczony była co najmniej raz w miesiącu wymiana pościeli oraz codzienna usługa sprzątania ciągów komunikacyjnych oraz wspólnych węzłów sanitarnych mieszczących się na korytarzach.