



| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Oficerska 16A
10-218 Olsztyn

ZAMÓWIENIE PZP.262.41.2021.PP

Przedmiot zamówienia:

DOSTAWA BONÓW TOWAROWYCH

TRYB udzielenia zamówienia — PRZETARG NIEOGRANICZONY

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 100 000 €

Postępowanie prowadzone:

- zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie ze zmianami
- elektronicznie przy użyciu platformy zakupowej

Zatwierdzenie SIWZ — 19.11.2021 r.

Prezes Zarządu — Wiesław Pancer

Wiceprezes Zarządu — Jarosław Słoma

OLSZTYN – LISTOPAD – 2021 r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY INFORMACJE OGÓLNE

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Olsztynie, posiadające certyfikat systemu zarządzania jakością (PN – EN ISO 9001:2015), środowiskiem (PN – EN ISO 14001:2015) oraz bezpieczeństwem i higieną pracy (PN – N 45001:2018), zwane dalej *Zamawiającym* zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie ze zm. (załącznik do Uchwały Nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 14.11.2019r. ze zm.) opublikowany na stronie internetowej www.pwik.olsztyn.pl na zadanie pn.:

DOSTAWA BONÓW TOWAROWYCH

CZĘŚĆ I — OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa bonów umożliwiających bezgotówkowe płatności za towary i usługi na rzecz osób uprawnionych w latach 2021 - 2022.
Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie

BONY TOWAROWE:

- bon o wartości nominalnej 50 zł każdy, w ilości — **3 260** szt.
- bon o wartości nominalnej 10 zł każdy, w ilości — **2** szt.
- łączna ilość bonów — **3 262** szt.

Zamawiający zastrzega **możliwość zmiany wartości** przedmiotu zamówienia i ilości bonów w przypadku zmiany stanu zatrudnienia, tj. ilości pracowników upoważnionych do przyznania bonów w dniu podpisania umowy. Zmiana wartości przedmiotu zamówienia nie powinna przekroczyć 1% wartości zamówienia.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych ani ofert wariantowych**.
3. Wymagania zamawiającego dotyczące bonów:

BONY TOWAROWE:

- bon o nominale 50 zł odpowiadać ma wartości towarów równej 50 zł i posiadać okres ważności **min. 24 miesiące** od daty wydania zamawiającemu;
- bon o nominale 10 zł odpowiadać ma wartości towarów równej 10 zł i posiadać okres ważności **min. 24 miesiące** od daty wydania zamawiającemu;
- wraz z bonami należy dostarczyć firmowe opakowania do bonów (koperty) w ilości **470 szt.**

4. Wymagania zamawiającego dotyczące wykonawcy:
 - a) powinien dysponować placówkami handlowymi lub sieciami sklepów, umożliwiającymi nabycie towarów na terenie miasta Olsztyna i województwa warmińsko - mazurskiego;
 - b) wskazane placówki handlowe powinny posiadać w sprzedaży asortyment co najmniej w następujących branżach:
 - artykuły spożywcze,
 - chemia gospodarcza i kosmetyki,
 - sprzęt AGD,
 - c) powinien zapewnić całkowitą ilość towarów w powyższych asortymentach oferowanych do nabycia na podstawie bonów nie mniejszą niż 20 000 pozycji;
 - d) powinien zapewnić ciągłość sprzedaży towarów.



5. Zamawiający w trakcie trwania postępowania ma prawo sprawdzić dostępność realizacji bonów w punktach handlowych wskazanych przez wykonawcę w dołączonym do oferty **Wykazie punktów handlowych (Załącznik Nr 4)**.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione bony jednorazowo w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, najpóźniej do godziny 10⁰⁰ trzeciego dnia.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego – Dział Spraw Pracowniczych – na własny koszt.
8. Wykonawca, nie później niż w terminie składania oferty, na podstawie § 30 ust. 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Wykonawca, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą **tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 31 ust. 3 Regulaminu.
9. Pozostałe istotne dla stron postanowienia, dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy – **Załącznik Nr 6**.



CZĘŚĆ II — TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji umowy

— **3 dni od daty zawarcia umowy**

CZĘŚĆ III — WARUNKI, KTÓRE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykonali w okresie ostatnich 3 lat co najmniej dwa zamówienia porównywalne pod względem złożoności i wartości do przedmiotu zamówienia;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) spełnią wymagania i warunki postawione w SIWZ w szczególności:
 - a) dotyczące punktów handlowych na terenie miasta Olsztyna i województwa warmińsko-mazurskiego honorujących zaoferowane bony;
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, za wyjątkiem pkt. 2), mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. **OPIS DOKONYWANIA SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.** Spełnienie powyższych warunków dokonywane będzie na podstawie dokumentów załączonych do oferty i wymienionych niżej. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie metodą *spełnia / nie spełnia*.

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) formularz ofertowy – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 1**,
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) **wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**referencje** bądź inne dokumenty to potwierdzające) — sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 3**;
- 3) dokument potwierdzający spełnienie warunku, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **oświadczenie** wykonawcy, potwierdzające spełnienie warunków określonych w § 21 i § 23 Regulaminu udzielania zamówień, sporządzone wg wzoru – **Załącznik Nr 4**;
- 4) dokument potwierdzający spełnienie warunku przedmiotowego, że wykonawca spełni wymagania i warunki postawione w SIWZ:
 - a) **oświadczenie** wykonawcy o spełnianiu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia zgodnie z częścią I SIWZ — treść zawarta w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1**);
 - b) aktualny **Wykaz punktów handlowych** na terenie miasta Olsztyna i województwa warmińsko – mazurskiego, w wersji papierowej i elektronicznej, honorujących bony wykonawcy - sporządzony wg wzoru – **Załącznik Nr 5**.



5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonych w ust. 4 pkt 3).

CZĘŚĆ IV — INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej „platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn
3. Osoba uprawniona do kontaktowania się w wykonawcami:

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

- Luiza Łaganowska – e-mail: laganowskal@pwik.olsztyn.pl , tel. kom. 503 541 447;
4. Zamawiający korzysta w niniejszym postępowaniu z narzędzia komunikacji elektronicznej, jakim jest platforma zakupowa (https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn), która jest narzędziem niedyskryminującym, ogólnie dostępnym oraz interpelacyjnym z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych i nie ograniczającymi wykonawcom dostępu do postępowania. Przekazanie ofert przy użyciu platformy zapewnia zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności, poufności oraz zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.
 5. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 6. Korzystanie z platformy odbywa się na zasadach wskazanych w Regulaminie, który jest umieszczony pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
 7. Instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.
 9. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie: wnioski, zapytania informacje należy przekazywać elektronicznie są za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania.
 10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 11. Format danych (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych) zalecany przez zamawiającego:
 - dla oferty, wszystkich pozostałych dokumentów elektronicznych i elektronicznych kopii dokumentów – zamawiający preferuje następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, wykonawca może przygotować ofertę również w dowolnym formacie określonym w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do ww. rozporządzenia, z tym, że format .pdf – zapewnia największą integralność danych w pliku.
 - do kompresji dokumentów elektronicznych: .zip, .7z, .gzip, .rar;

CZĘŚĆ VI — TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **45 dni** od ostatecznego upływu terminu składania ofert.

CZĘŚĆ VII — SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY



1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na podstawie załączników wymienionych w CZĘŚCI III SIWZ ust. 4, dokumenty złożone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, zaleca się ponumerowanie stron oferty.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej w jeden z poniżej podanych sposobów:
 - skan oferty – oferta wypełniona, podpisana i zeskanowana,
 - w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - w postaci elektronicznej – tj. opatrzonej podpisem zaufanym.Zamawiający nie wymaga opatrzenia oferty elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
4. Wymagane dokumenty, wymienione w CZĘŚCI III SIWZ ust. 4, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Zamawiający dopuszcza sporządzenie i przekazanie elektronicznej kopii dokumentów (jeżeli wykonawca nie posiada dokumentu w oryginale w formie dokumentu elektronicznego) poświadczonej ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
 - wykonawca,
 - podmiot, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - podwykonawcaw zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

CZĘŚĆ VIII — SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **30 listopada 2021r. o godzinie 10⁰⁰**.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty wymienione w CZĘŚCI III SIWZ ust.4 w postaci elektronicznej.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się jej datę przekazania na platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

CZĘŚĆ IX — OTWARCIE OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 listopada 2021r. o godzinie 10¹⁵** za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie zamawiającego w Dziale Przetargów, ul. Oficerska 16a, (nowy budynek E, pokój Nr 114).
- Otwarcie ofert jest jawne. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie niniejszego postępowania.
- Otwarcie ofert i ich ocena zostanie dokonana przez Komisję Przetargową.

CZĘŚĆ X— OPIS SPOSÓBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich, powinna zawierać podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- Cena ofertowa musi obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zamieszczonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.
- Ostateczna kompletna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

CZĘŚĆ XI — KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

- Zamawiający będzie oceniał tylko oferty, według niżej wymienionych kryteriów

1) **CENA** – waga **30 %**

Punktacja będzie wyliczona wg poniższego wzoru w skali 0 -100 punktów. Cena bonów odpowiada cenie nominalnej.

$$C = [C_{of} : C_n] \times 100 \times 30 \% \text{ waga}$$

C_{of} – cena oferty badanej

C_n – cena bonów

2) **TERMIN WAŻNOŚCI BONÓW** – waga **30 %**

Punktacja będzie wyliczona wg poniższego wzoru w skali 0 -100 punktów. Minimalny – wymagany termin ważności wynosi 24 miesiące:

$$T = [T_{of} : T_n] \times 100 \times 30 \% \text{ waga}$$

T_{of} – termin oferty badanej,

T_n – najdłuższy termin spośród wszystkich ofert.

Do obliczenia punktacji w kryterium ważności bonów przyjmuje się, że maksymalny termin ważności bonów wynosi **24 miesiące**, bez względu na faktyczny termin ważności podany w ofercie.

3) **WIELKOŚĆ OFERTY** handlowej i oferowany asortyment – waga **40 %**



Ocena odbywać się będzie indywidualnie na podstawie złożonych oświadczeń, tj. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1) i Wykaz punktów handlowych (Załącznik Nr 4).

Każdy z członków komisji oceni ofertę indywidualnie wg swojego uznania, wiedzy i atrakcyjności asortymentu w skali od 0 -100 punktów. Maksymalnie można uzyskać 100 punktów.

Punktacja będzie wyliczona jako średnia matematyczna uzyskanych punktów od każdego z członka komisji wg poniższego wzoru:

$$H = [\sum H_n / \text{ilość członków komisji}] \times 40 \% \text{ waga}$$

H_n – ocena indywidualna każdego członka komisji

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

Ocenie będą poddane - asortyment w oferowanych branżach, ilość pozycji asortymentowych w poszczególnych branżach, ilość punktów handlowych, w których możliwe będzie realizowanie bonów.

- Zamawiający uznana za najkorzystniejszą ofertę, która spełni wszystkie warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w wymienionych kryteriach. Ostateczna punktacja obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$W = C + T + H$$

CZĘŚĆ XI — FORMALOŚCI PO WYBORZE OFERTY

- Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty — o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuconych ofertach i wykluczonych wykonawcach wraz z uzasadnieniem.
- Zamawiający umieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie.
- Wybrany w niniejszym postępowaniu wykonawca przed podpisaniem umowy **dostarczy** dodatkowo w wersji elektronicznej (mail lub nośnik elektroniczny) **Wykaz punktów handlowych** identyczny z dołączonym do oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy w przypadku ujawnienia nowych, a nieznanymi wcześniej okoliczności stwarzających zasadnicze przesłanki niewykonania zamówienia - umowy przez wybranego wykonawcę oraz pozostających w sprzeczności z wymogami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

CZĘŚĆ XII — ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- Zawarte są w odrębnym dokumencie stanowiącym **Załącznik Nr 5** do niniejszego formularza specyfikacji istotnych warunków zamówienia - wzór umowy.
- Do treści umowy wprowadzone zostaną również istotne zobowiązania przetargowe wybranego wykonawcy zawarte w złożonej ofercie mające znaczenie w ocenie oferty.
- Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie płatność na podstawie noty księgowo - obciążeniowej wystawionej przez Wykonawcę, po sprawdzeniu ilości i rodzaju przedmiotu umowy przez zamawiającego zgodnie § 4 wzoru umowy.

CZĘŚĆ XIII — DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
- Zamawiający informuje, że wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia dokumentów **wyłącznie wymaganych** przez zamawiającego jako potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający przestrzega przed umieszczaniem w ofercie nadmiarowych informacji w szczególności zawierających dane osobowe osób fizycznych w związku z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.



CZĘŚĆ XV— ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W niniejszym postępowaniu, na podstawie § 77 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie - www.pwik.olsztyn.pl, wykonawcom nie przysługuje sprzeciw – zamówienie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 100 000 €.
2. Zasady postępowania zamawiającego dotyczące sprzeciwu zostały określone w Dziale V Sprzeciw § 77-79 Regulaminu.

CZĘŚĆ XVI – ZAŁĄCZNIKI do SIWZ (wzory)

wg wykazu:

| L.p. | Wyszczególnienie |
|------|--|
| 1. | Załącznik Nr 1 — Formularz ofertowy |
| 2. | Załącznik Nr 2 — Oświadczenie RODO |
| | Załącznik Nr 3 — Wykaz wykonanych dostaw |
| 2. | Załącznik Nr 4 — Oświadczenie – § 21 i § 23 Regulaminu udzielania zamówień |
| 3. | Załącznik Nr 5 — Wykaz punktów handlowych |
| 4. | Załącznik Nr 6 — Wzór umowy |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
|  | Druk ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

Załącznik Nr 1

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....
.....
.....



NIP— , REGON

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego na: **DOSTAWĘ BONÓW TOWAROWYCH, znak PZP.262.41.2021.PP**

OŚWIADCZAMY, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej wymienione wynagrodzenie:
cena wynosi:..... zł (słownie
.....).
2. Oświadczam, że jestem podatnikiem VAT, o którym mowa w art. 15 ustawy o VAT * (niepotrzebne skreślić):
 - o zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny,
 - o zarejestrowanym jako podatnik VAT zwolniony na podstawie art. 113 ust. 1 lub 9.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, obejmuje dostawę do siedziby zamawiającego* (niepotrzebne skreślić):
 - o bonów towarowych o wartości nominalnej 50 zł - w ilości **3 260 sztuk** i o wartości nominalnej 10 zł - w ilości **2 sztuk**
 - o oraz firmowe opakowania do bonów w ilości **470 szt.**
4. Zamówienie zostanie zrealizowane w wymaganym przez zamawiającego terminie tj. do 3 dni do godz. 10⁰⁰ (trzeciego dnia) od dnia zawarcia umowy.
5. Spełniamy wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z CZĘŚCIĄ I SIWZ ust.4:
 - a) zapewniamy ciągłość sprzedaży towarów w okresie ważności bonów tj.**miesiące** od daty ich wydania,
 - b) dysponujemy placówkami handlowymi lub sieciami sklepów honorującymi zaoferowane przez nas bony, umożliwiające ich realizację na terenie miasta Olsztyna i województwa warmińsko - mazurskiego zgodnie z dołączonym do oferty Wykazem punktów handlowych;
 - c) wskazane w wykazie placówki handlowe posiadają w sprzedaży co najmniej asortyment w następujących branżach - artykuły spożywcze, chemia gospodarcza i kosmetyki, sprzęt AGD;
 - d) ilość pozycji asortymentowych w zakresie branż wymienionych wyżej proponowanych przez nasze placówki handlowe w zakresie wymaganym przez zamawiającego kształtuje się w przedziale **tys. pozycji.**
6. Akceptuję 21 – dniowy termin płatności liczony od daty otrzymania noty księgowo – obciążeniowej wystawianej po dostarczeniu bonów i sprawdzeniu jej przez zamawiającego.
7. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest p..... tel.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **45 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
9. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.



| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

Osoba uprawniona do kontaktowania się z zamawiającymi:

....., e-mail:, tel.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

o wypełnieniu obowiązków art.14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: **DOSTAWĘ BONÓW TOWAROWYCH, znak PZP.262.41.2021.PP:**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i zawarłem w ofercie, w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....
.....

NIP— , REGON

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia - **DO-STAWĘ BONÓW TOWAROWYCH, znak PZP.262.41.2021.PP**

OŚWIADCZAMY, że w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia o przedmiocie, złożoności i wartości porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia:

| Lp. | Wykonane dostawy - opis zamówienia, zakres | Wartość wykonanych zamówień netto | Nazwa i adres Inwestora oraz miejsce i termin realizacji |
|-----|---|-----------------------------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

Do wykazu **dołączam** dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione zamówienia zostały wykonane należycie — referencje lub inne dokumenty to potwierdzające.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)



nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....
.....

NIP— , REGON

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków § 21 i 23 Regulaminu udzielania zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie ze zm. (załącznik do Uchwały Nr 14/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 14 listopada 2019r. ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia - **DOSTAWĘ BONÓW TOWAROWYCH, znak PZP.262.41.2021.PP**

Wykonawca oświadcza, że spełnia następujące warunki:

1. OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 21 Regulaminu udzielania zamówień:
 - posiadam wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
2. OŚWIADCZAM, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w § 23 ust.1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....

.....

.....

NIP— , REGON

WYKAZ PUNKTÓW HANDLOWYCH

honorujących proponowane bony

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia - **DOSTAWĘ BONÓW TOWAROWYCH, znak PZP.262.41.2021.PP:**

OŚWIADCZAMY, że proponowane bony towarowe honorowane są w punktach handlowych zgodnie z poniższym wykazem:



| L.p. | Nazwa i adres punktu handlowego | Branże | Asortyment towarów |
|------|---------------------------------|--------|--------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |

Uwaga:

W razie braku miejsca wykonawca może do oferty załączyć własny wykaz, który musi zawierać wszystkie informacje znajdujące się w powyższej tabeli.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

Załącznik Nr 6
(wzór)

**U M O W A Nr 2021....PZP.263.41.2021.PP
DOSTAWA**

zawarta w dniu **grudnia 2021 r.** w Olsztynie pomiędzy **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. 10-218 Olsztyn, ul. Oficerska 16a** zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, KRS: 0000126352, NIP: 739-040-33-23, Regon: 510620050, Kapitał zakładowy: 156.447.000,00 zł., posiadającym certyfikat systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015); bezpieczeństwa i higieny pracy (PN-ISO 45001:2018) oraz ochrony środowiska (PN-EN ISO 14001:2015), w którego imieniu występuje

— **Wiesław Pancer – Prezes Zarządu**

— **Jarosław Słoma – Wiceprezes Zarządu**

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

firmą działającą pod nazwą ul., , zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestr Przedsiębiorców, KRS: , Regon , NIP , Kapitał zakładowy: PLN, w imieniu której występuje

— –

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.



W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (Załącznik do Uchwały Nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. z dnia 14.11.2019 r. zm. Uchwałą Nr 1/2021 z dnia 1.02.2021 r.), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza, a Zamawiający kupuje dla swoich potrzeb bony towarowe, zwane w dalszej treści umowy „*bonami*”, o nominale **50 zł** – w ilości **3 260 szt.** i o nominale **10 zł** – w ilości **2 szt.**
2. Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi **139 730,00 zł** (słownie: sto trzydzieści dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści złotych 00/100).
3. Wraz z bonami Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć firmowe opakowania do bonów w ilości **470 sztuk**. Koszt opakowań nie zwiększa wartości umowy określonej w ust.2 umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) bony posiadają okres ważnościmiesiące od dnia ich wydania,
 - b) zapewnia ciągłość sprzedaży towarów w branżach i asortymencie podanym w ofercie,
 - c) realizacja bonów będzie się odbywać w punktach handlowych, których wykaz stanowi Załącznik Nr 1 do umowy,
 - d) w oferowanej cenie zawarte są wszystkie elementy kosztów wraz z dostarczeniem bonów do Zamawiającego.

§ 2

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Jeśli w okresie ważności bonów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający nie może ich realizować w placówkach wskazanych przez Wykonawcę, niezrealizowane bony Zamawiający zwraca Wykonawcy i przysługuje mu prawo do otrzymania zwrotu należności w wysokości 150 % wartości zwróconych bonów.

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

- Wykonawca ma obowiązek zwrócić kwotę o której mowa w ust. 2 w terminie 30 dni od daty otrzymania rozszczenia od Zamawiającego.

§ 3

- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bony jednorazowo w terminie 3 dni, najpóźniej do godz. 10⁰⁰ trzeciego dnia, od daty podpisania niniejszej umowy.
- Miejszem dostawy bonów jest siedziba Zamawiającego: PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie, ul. Oficerska 16A – Dział Spraw Pracowniczych, pokój nr 205 p. Bogusława Rurka tel. 517 210 065.
- Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na dostarczonej nocie księgowo – obciążeniowej, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, po sprawdzeniu ilości dostarczonych bonów.
- Koszty dostawy bonów do Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- Do czasu odbioru bonów przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4



- Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 21 dni, od daty otrzymania noty księgowo – obciążeniowej wystawionej przez Wykonawcę.
- Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, to znaczy przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z dn. 26.06.2014 r.).
- Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie należy do Wykonawcy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.
- Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „Białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.
- Za dzień zapłaty będzie się uznawać dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Wykonawcy od noty księgowo – obciążeniowej niezapłaconej w terminie określonym zgodnie z ust. 1 przysługują odsetki ustawowe.

§ 5

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 20 % wartości przedmiotu zamówienia, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 1 % wartości nie dostarczonego przedmiotu zamówienia – za każdy dzień opóźnienia, licząc od wymaganego w myśl § 3 ust. 1 terminu dostawy.
- Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 6

- Wykonawca jest zobowiązany do zapobiegania zanieczyszczaniu środowiska i rozprzestrzenianiu się zanieczyszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa, higieny pracy i ppoż.

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

3. Wykonawca powinien stosować zasadę stałej komunikacji i współpracy z odpowiednimi służbami Zamawiającego, m.in. z osobą wskazaną w § 3 ust. 2.
4. Wykonawca podlega okresowej ocenie obejmującej m.in. jakość dostaw i usług, terminowość, ilość reklamacji, zdolność Wykonawcy do spełniania wymagań ochrony środowiska oraz wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy. Uzyskanie niezadowolających ocen pociąga za sobą konieczność wprowadzania działań korekcyjnych, korygujących lub zapobiegawczych przez Wykonawcę będących warunkiem do zakwalifikowania lub pozostania na Liście Kwalifikowanych Wykonawców.

§ 7



1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy: Regulaminu Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (Załącznik do Uchwały Nr 21/19 Zarządu PWiK Sp. z o.o. z dnia 14.11.2019 r. ze zm.) udostępnionego na stronie internetowej: www.pwik.olsztyn.pl oraz kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119 z 04.05.2016) – dalej: rozporządzenie RODO.
2. Z uwagi na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją umowy, Zamawiający działając na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia RODO informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Oficerska 16a, 10-218 Olsztyn – dalej: Administrator.
 - 2) w kwestiach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach można zasięgnąć informacji na stronie Administratora <https://pwik.olsztyn.pl>; lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych PWiK Sp. z o.o. nr tel. 89 532 79 46 e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl;
 - 3) przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 4 lata od dnia jej zakończenia;
 - 5) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych dotyczących zgodnie z art. 15 rozporządzenia RODO;
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO;
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO;
 - 6) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO;

| | | | |
|--|--|---------------------------|--|
|  | DRUK ZSZ | D-21 |  |
| | SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | PZP.262.41.2021.PP | |

c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.

- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy, a podanie danych fałszywych lub nieaktualnych skutkuje nieważnością (zawartej) umowy;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO;
- 9) Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

3. Na Pani/Panu jako stronie Umowy spoczywają obowiązki:

- 1) wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, do których należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska;
- 2) informacyjne wynikających z art. 14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane Pani/Pan pozyskał pośrednio, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik Nr 1 – Wykaz punktów handlowych honorujących realizację bonów zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA