



**WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY IM. DR. ROMANA OSTRZYCKIEGO
W KONINIE
UL. SZPITALNA 45, 62-504 KONIN**

NIP 665-104-26-75

Tel. 63 240-40-00

REGON 000311591

Dział Zamówień Publicznych 63 240-41-33

Adres strony internetowej:

Fax. 63 240-65-44,

www.szpital-konin.pl

Dział Zamówień Publicznych:

szp@szpital-konin.pl

Numer referencyjny postępowania:

WSZ-EP-64/2024

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

ogłoszonego na platformie zakupowej w dniu **10.12.2024 r.** oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **10.12.2024 r.**

Termin składania ofert: 19.12.2024 r., godz. 08:00

Termin otwarcia ofert: 19.12.2024 r., godz. 11:00

Zatwierdzam, dnia 09.12.2024r.

**Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Finansowych
Dorota Kotecka**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
**„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”**

DEFINICJE

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

Postępowaniu o udzielenie zamówienia

– należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez zamieszczenie ogłoszenia, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

Specyfikacji lub SWZ

– należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;

Ustawie Prawo zamówień publicznych lub ustawie Pzp.

– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);

Zamawiającym

– należy przez to rozumieć Wojewódzki Szpital Zespołony im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie, ul. Szpitalna 45, 62-504 Konin;

Wykonawcy

– należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Załączniku

– należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do Specyfikacji, stanowiący jej integralną część;

Dniach Roboczych lub dniach roboczych

- należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku włącznie, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

- Nazwa oraz adres Zamawiającego:**
Wojewódzki Szpital Zespolony im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie
ul. Szpitalna 45
62-504 Konin
- Numer telefonu:**
63-240-41-33
- Adres poczty elektronicznej:**
szp@szpital-konin.pl
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
https://platformazakupowa.pl/wsz_konin

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia

https://platformazakupowa.pl/wsz_konin

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego realizowane jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp., w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne – zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie.
- Przedmiot zamówienia oraz warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
- Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Dopuszczenie takiej możliwości skutkowałoby koniecznością skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co z kolei mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Kompleksowe usługi pralnicze w zakresie prania dezynfekcyjnego, suszenia, prasowania, maglowania, odplamiania, transportu, naprawy bielizny pościelowej, odzieży ochronnej (roboczej), operacyjnej, pokrowców membranowych mopów i ścierek oraz odzieży pacjentów w tym dezynsekcji, czyszczenia chemicznego koców, poduszek, materaców wykonywane przez jednego wykonawcę tworzą ciąg technologiczny, który sprzyja bezpieczeństwu epidemiologicznemu całego procesu.
- Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7)

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

ustawy Pzp.

5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały również w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 4 do SWZ**.

6. Minimalny gwarantowany poziom wartości zamówień, do złożenia których zobowiąże się Zamawiający (minimalny gwarantowany poziom wykorzystania wartości umowy), został określony w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości skorzystania z prawa opcji.

9. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
98.31.00.00-9	Usługi prania i czyszczenia na sucho
98.31.10.00-6	Usługi odbierania prania
98.31.50.00-4	Usługi prasowania

10. W przypadku, jeżeli przy opisie przedmiotu zamówienia posłużono się wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy to rozumieć w ten sposób, że każdorazowo takiemu wskazaniu towarzyszy wyrażenie „lub równoważny”.

11. Pod pojęciem „lub równoważny” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

12. W przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, postanowienia zawierające te odniesienia należy czytać w ten sposób, że towarzyszą im wyrazy „lub równoważne”. Powyższe oznacza, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacją techniczną i systemami referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, a do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

13. Zgodnie z art. 101 ust. 6 Ustawy Pzp: w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
**„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”**

techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania.

14. Wymogi dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę.

15. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy, określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Wymóg dotyczy czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług opisanych w przedmiocie zamówienia, tj. pranie, obsługa pralnicy, obsługa magła, prasowanie, suszenie, serwis bielizniarski, transport przedmiotowego asortymentu, przyjmowanie brudnego i wydawanie czystego asortymentu, czynności pracowników bezpośrednio nadzorujących realizację usług.

Wymóg ten dotyczy Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców łącznie. Zasady zatrudnienia osób na umowę o pracę zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik nr 4 do SWZ**.

16. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 15. nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

17. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: **7 miesięcy od dnia 04.02.2025 r. lub od dnia zawarcia umowy, jeżeli nastąpi to po tej dacie.**

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie Zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawarte są w **Załączniku nr 4 do SWZ**.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/wsz_konin.
2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularzy i składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, **w tym również informacje o wymogach technicznych i organizacyjnych z tym związanych**, zawarte są w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl” oraz „Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnych pod adresem: https://platformazakupowa.pl/wsz_konin.
7. Sposób sporządzenia ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, innych informacji, oświadczeń lub dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, niż te opisane w Rozdziale VIII Specyfikacji.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 1) W sprawach merytorycznych: Jolanta Karolewska – Specjalista ds. epidemiologicznych, tel. 63 240-45-62 lub 781 103 511, w godz. 8.00 -15.00.
- 2) W sprawach formalnych: Żaneta Borowska – tel. 63 240-41-33 w godzinach 7:25 -15:00.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **17.01.2025 roku**.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowią:

- 1.1. wypełniony formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ**;
- 1.2. Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 1.2.1. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XIX Specyfikacji – jeżeli dotyczy;
 - 1.2.2. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP – **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 1.2.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców;
 - 1.2.4. w przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane;
 - 1.2.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy;
 - 1.2.6. Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ – jeżeli dotyczy**;
 - 1.2.7. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 Pzp – **Załącznik nr 8 do SWZ** - jeżeli dotyczy.

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- 2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 2.3. W celu dołączenia więcej niż jednego pliku, wykonawca powinien przeciągnąć wszystkie pliki jednocześnie do okienka Załączniki. Pliki dodawane jeden po drugim będą się zastępować.
- 2.4. Jeśli Państwa oferta składa się z większej liczby plików, prosimy załączyć na Platformie Zakupowej folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w postępowaniu.
- 2.5. Jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części przetargu, powinien przesłać całą dokumentację łącznie. Do Formularza składania oferty należy załączyć odpowiednio nazwane (np. Część/Zadanie/Pakiet 1, Część/Zadanie/ Pakiet 5) foldery

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

skompresowane zawierające wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty- o ile dotyczy.

- 2.6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2.7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
- 2.8. Treść złożonej oferty i składanej wraz z nią dokumentów musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w Specyfikacji zostaną odrzucone.
- 2.9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym opisem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 2.11. Formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. muszą być złożone w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.12. Ofertę należy złożyć według wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

- 2.13. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 2.14. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej [opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym] lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 2.15. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp., zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 2.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.18. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, za pośrednictwem których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wsz_konin.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Termin składania ofert upływa dnia **19.12.2024 roku o godz. 08:00**.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

4. Wykonawca do upływu terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wsz_konin.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Termin otwarcia ofert **19.12.2024 roku o godz. 11:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem https://platformazakupowa.pl/wsz_konin.

XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745 ze zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV A. Nowe podstawy wykluczenie o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) (zwanej w niniejszym punkcie „ustawą”), tj.:

- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”), albo wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy, lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

XVI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XVII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje min. 1 usługę polegającą na świadczeniu kompleksowych usług pralniczych na rzecz szpitala w ilości min. 15 000 kg miesięcznie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
W przypadku usług nadal wykonywanych wymóg powyższy dotyczy części już zrealizowanej.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
**„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”**

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 3 do SWZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 5 do SWZ.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 8.

XVIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1.1. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 6 do SWZ.

2. **Dokumentów, o których mowa w ust. 1 Wykonawca nie załącza do oferty. Zamawiający będzie ich żądał zgodnie z art. 274 Ustawy.**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

XIX. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu **potwierdzenia spełnienia przez oferowane usługi wymagań** określonych przez Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał:
 - 1) aktualnej decyzji właściwego terenowego oddziału Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającej dopuszczenie pralni, w której Wykonawca będzie wykonywać usługi pralnicze, do świadczenia usług pralniczych dla szpitali i posiadanie w tej pralni bariery higienicznej;
 - 2) aktualnej decyzji właściwego terenowego oddziału Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającej, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące warunków prania bielizny i odzieży szpitalnej oraz bielizny noworodkowej i bielizny z oddziału zakaźnego, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnej decyzji właściwego terenowego oddziału Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającej, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące środków transportu zewnętrznego bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wykazu stosowanych przez Wykonawcę środków piorących i dezynfekcyjnych, które posiadać muszą odpowiednie atesty i certyfikaty uprawniające do zastosowania w placówkach ochrony zdrowia, w tym wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych;
 - 5) atestów dotyczących stosowanych przez Wykonawcę środków dezynfekcyjnych, potwierdzających następujący zakres działania dezynfekcyjnego: bakteriobójczy, prątkobójczy, grzybobójczy i wirusobójczy, wystawionych przez zakład, którego metodyka badań skuteczności produktów biobójczych i substancji czynnych została zaakceptowana przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, np. PZH;
 - 6) pozytywnej opinii Instytutu Matki i Dziecka lub innej równoważnej instytucji dla środków do prania bielizny noworodkowej i niemowlęcej;
 - 7) opisu stosowanej przez Wykonawcę technologii prania (zgodnej z wymogami sanitarnymi) dla poszczególnych rodzajów bielizny, tj.:
 - a) bielizny z oddziału noworodkowego,
 - b) bielizny zabrudzonej wydaliniami i wydzielinami,
 - c) odzieży roboczej,
 - d) bielizny pozostałej, potencjalnie skażonej,- z uwzględnieniem czasu poszczególnych etapów technologicznych;
 - 8) opisu stosowanej przez Wykonawcę procedury transportu bielizny czystej i brudnej, z uwzględnieniem mycia i dezynfekcji środków transportu (zgodnej z wymogami sanitarnymi);
 - 9) oświadczenia o posiadaniu statystyki parametrów prania i dezynfekcji, umożliwiającej sprawdzenie warunków prania i dezynfekcji dowolnej bielizny;
 - 10) wyników badania mikrobiologicznego - wykonanego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert - z:
 - a) bielizny i odzieży zabiegowej (operacyjnej) po praniu z dezynfekcją – badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji,
 - b) bielizny pościelowej (ogólnoszpitalnej) po praniu z dezynfekcją – badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji,
 - c) materaca gąbkowego po procesie dezynfekcji w komorze - badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji,

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

- d) blatu stołu do składania czystej bielizny - badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji,
 - e) wózka do transportu bielizny czystej - badania muszą być wykonane przez laboratorium posiadającym akredytację Polskiego Centrum Akredytacji,
 - f) powietrza w strefie czystej pralni Wykonawcy- badania muszą być wykonane metodą sedymentacyjną i zderzeniową przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji;
- 11) aktualnego certyfikatu ISO wg normy PN-EN 9001:2008 w zakresie świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej lub innego dokumentu o charakterze równoważnym, tj. potwierdzającego zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi opartymi na normach europejskich i dotyczącego świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej (jeżeli Wykonawca zadeklarował posiadanie certyfikatu w formularzu oferty);
 - 12) oświadczenia o stosowaniu aktualnego i certyfikowanego systemu zarządzania jakością RABC (Risk Analysis Biocontamination Control – system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego) w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia;
 - 13) aktualnego certyfikatu wydanego przez ośrodek certyfikujący w zakresie działalności: Kompleksowe usługi prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia.
2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
 3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 4. Ust. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XX. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium na przedmiotowe postępowanie.

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca uzupełnia wzór „Formularz oferty”.
2. W celu prawidłowego obliczenia ceny ofertowej należy w formularzu oferty w punkcie 5 w tabeli:
 - a) wpisać cenę jednostkową netto za 1 kg bielizny w zł”,
 - b) przemnożyć cenę jednostkową netto za 1 kg bielizny w zł, przez ilość kilogramów w okresie 7 miesięcy, a uzyskany wynik wpisać do rubryki „Wartość netto w zł w okresie 7 miesięcy”,

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

- c) wpisać podatek VAT,
d) pozycję „Wartość netto w zł w okresie 7 miesięcy” powiększyć o naliczony podatek VAT a uzyskany wynik wpisać do rubryki „Wartość brutto w zł w okresie 7 miesięcy”,
e) „Wartość brutto w zł w okresie 7 miesięcy” stanowi „Łączną CENĘ BRUTTO – cenę ofertową w okresie 7 miesięcy”.
3. Cena wykonania przedmiotu zamówienia („Wartość brutto w zł w okresie 7 miesięcy”, „cena ofertowa” lub „cena ofertowa brutto w okresie 7 miesięcy”) obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
4. Cena ofertowa w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną brutto, wyrażoną w PLN, obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, cła, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyłączeniem sytuacji opisanych w umowie.
7. Cena ofertowa może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena ofertowa zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych polskich z do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
9. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XXIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów:
- 1.1. cena ofertowa (C) – waga 60 %
 - 1.2. termin realizacji reklamacji (R) - 20 %
 - 1.3. certyfikat ISO wg normy PN-EN 9001:2008 (ISO) – 20%
2. Kryterium „cena ofertowa” (C) będzie rozpatrywane na podstawie „Łącznej CENY BRUTTO – ceny ofertowej w okresie 7 miesięcy”, podanej przez Wykonawcę w ofercie zgodnie z SWZ.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najtańsza Cena ofertowa brutto}}{\text{Badana Cena ofertowa brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

W przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej kryterium to będzie rozpatrywane z uwzględnieniem art. 225 ust. 1 Pzp.

Złożenie oferty zawierającej niejednoznaczną propozycję lub więcej niż jedną propozycję co do ceny spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez Wykonawcę.

- 3. Kryterium „termin realizacji reklamacji” (R)** będzie rozpatrywane na podstawie terminu realizacji reklamacji podanego przez Wykonawcę w ofercie.
Zamawiający wymaga podania terminu w dniach roboczych (tzn. wskazania cyfrowo ilości dni), przy czym termin ten może wynosić:

Termin realizacji reklamacji	Ilość przyznanych punktów
3 dni robocze albo mniej	20 punktów
4 dni robocze	15 punktów
5 dni roboczych	10 punktów
6 dni roboczych	5 punktów
7 dni roboczych	3 punkty
8 dni roboczych	0 punktów

Wskazanie terminu dłuższego niż 8 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty. Niepodanie w ofercie terminu realizacji reklamacji będzie traktowane jako zaoferowanie terminu realizacji reklamacji wynoszącego 8 dni roboczych.

- 4. Kryterium „Certyfikat ISO wg normy PN-EN 9001:2008” (ISO)** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie, czy Wykonawca posiada certyfikat ISO wg normy PN-EN 9001:2008 w zakresie świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej lub inny dokument o charakterze równoważnym, tj. potwierdzający zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi opartymi na normach europejskich i dotyczący świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej. Punkty będą przyznawane według następującej skali punktacji:

Certyfikat ISO wg normy PN-EN 9001:2008 w zakresie świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej lub inny dokument o charakterze równoważnym, tj. potwierdzający zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi opartymi na normach europejskich i dotyczący świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej.	Ilość przyznanych punktów
Posiadanie certyfikatu/dokumentu	20 pkt
Brak certyfikatu/dokumentu	0 pkt

W przypadku niezaznaczenia (niezaoferowania) przez Wykonawcę w formularzu ofertowym żadnej z ww. opcji lub zaznaczenia więcej niż jednej z ww. opcji, lub nieprzedłożenia ww. certyfikatu/dokumentu przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie posiada Certyfikatu ISO wg normy PN-EN 9001:2008 w zakresie świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej lub innego dokumentu o charakterze równoważnym, tj. potwierdzającego zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi opartymi na normach europejskich i dotyczącego świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
**„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”**

zdrowotnej, a w rezultacie przyzna Wykonawcy w tym kryterium 0 pkt.

5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.
6. Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
8. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$\text{Ocena oferty} = C+R+ISO$$

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy:
 - 2.1 przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą);
 - 2.2 przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności wskazane w roz. V ust. 15 SWZ polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) –
Załącznik nr 7 do SWZ.
3. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem (o ile te dokumenty nie zostały przedłożone przez Wykonawcę samodzielnie). Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2, w wyznaczonym terminie może być uznane za równoznaczne z uchYLENIEM się przez Wykonawcę od zawarcia umowy. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na dostarczenie Zamawiającemu podpisanej przez Wykonawcę umowy. W przypadku wyznaczenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim i niedostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę podpisanej przez niego umowy w tym terminie, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:

„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1045).
5. Odwołanie przysługuje na:
 - 5.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 5.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 5.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 9.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 9.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 9 pkt 9.1.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
17. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXVI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXVII. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - 3.1. Administratorem danych jest Wojewódzki Szpital Zespołony im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie, ul. Szpitalna 45, 62-504 Konin, adres strony internetowej: www.szpital-konin.pl;
 - 3.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Zespołonym im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie, ul. Szpitalna 45, 62-504 Konin można skontaktować się poprzez adres e-mail: iodo@szpital-konin.pl;
 - 3.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3.4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.;
 - 3.5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp.;
 - 3.6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.;
 - 3.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o wartości mniejszej niż progi unijne, na zadanie pod nazwą:
„Kompleksowe usługi pralnicze dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”

- 3.8.** osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 3.9.** osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

Lista załączników:

- ✓ **Załącznik nr 1** – Formularz oferty;
- ✓ **Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia;
- ✓ **Załącznik nr 2.1-2.5** – Formularze;
- ✓ **Załącznik nr 2.6** - Wykaz komórek organizacyjnych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie;
- ✓ **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- ✓ **Załącznik nr 4** – Projektowane postanowienia umowy.
- ✓ **Załącznik nr 5** – Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
- ✓ **Załącznik nr 6** – Wykaz usług;
- ✓ **Załącznik nr 7** – Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
- ✓ **Załącznik nr 8** - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 PZP;