



UMOWA nr ZP/.....

zawarta w dniu ..... roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12, Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

..... - .....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... - .....

Zwanie dalej łącznie: „stronami” lub każdy z osobna: „stroną”

*W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wyposażenie sali hybrydowej na potrzeby projektu DigiWind**” w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), podpisano Umowę o następującej treści:*

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pod nazwą: **„Wyposażenie sali hybrydowej na potrzeby projektu DigiWind”**.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu multimedialnego wraz z instalacją i uruchomieniem oraz ze szkoleniem użytkowników na potrzeby projektu DigiWind zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w tym zwłaszcza Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz ofertą Wykonawcy.

### § 2. Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie

- wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż kalkulując wysokość swojego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnił wszystkie znane i dające się przewidzieć przez doświadczonego Wykonawcę parametry i uwarunkowania rynkowe oraz właściwości Przedmiotu Umowy
2. Wykonawca oświadcza, iż Umowę zawiera dobrowolnie, a wynikająca z niej treść stosunku zobowiązaniowego jest przez niego w pełni akceptowana.
  3. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane Umową, SWZ i przepisami prawa oraz warunkami technicznymi realizacji Przedmiotu Umowy kwalifikacje oraz właściwe doświadczenie, sprzęt oraz zasób kadrowy i potencjał ekonomiczny pozwalające mu wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
  4. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty Przedmiotu Umowy, jego zniszczenia lub uszkodzenia do momentu podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
  5. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy tak w całości, jak w zakresie jego poszczególnych komponentów będzie fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub targach, sprawny technicznie, posiadający niezbędne certyfikaty dopuszczenia do użytkowania na terenie Polski, kompletny i gotowy do pracy.
  6. Zamawiający zobowiązuje do współpracy z Wykonawcą w całym okresie realizacji Umowy i udzielania mu niezbędnego do jej realizacji wsparcia, w tym w szczególności poprzez udzielanie niezbędnych informacji i udostępnianie pomieszczeń, w których zrealizowana ma być dostawa.
  7. Zamawiający zobowiązuje się zgodnie z postanowieniami Umowy przystępować do odbiorów Przedmiotu Umowy od Wykonawcy oraz przeprowadzać te odbiory oraz do terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

### § 3. Komunikacja

1. Strony w trakcie realizacji Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
2. Strony ustalają, iż przez kwestie robocze rozumieć będą wszelkie bieżące uzgodnienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkie kwestie techniczne, które nie wpływają na treść zawartej Umowy, natomiast za kwestie umowne Strony uważać będą wszelkie zagadnienia w toku realizacji Umowy, które wpływają lub mogą potencjalnie wpływać na treść Umowy.
3. Niezależnie od postanowień powyższych, każde ze Stron może korespondencję dotyczącą danego zagadnienia na dowolnym etapie prowadzić w formie pisemnej, nawet wówczas, gdy uprzednio Strony prowadziły korespondencją w formie poczty elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Wykonawcy kierowana do Zamawiającego będzie adresowana na: **Politechnika Gdańska, ....., ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.**
5. Korespondencja pisemna Zamawiającego kierowana do Wykonawcy będzie wysyłana na adres Wykonawcy podany w komparycji Umowy.
6. Strony będą wzajemnie powiadamiać się o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za doręczoną.
7. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail: **.....@pg.edu.pl**. Doręczenie korespondencji na podany w niniejszym ustępie adres jest niezależne od korespondencji prowadzonej z użyciem danych kontaktowych, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.

8. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail: ..... Doręczenie korespondencji na podany w niniejszym ustępie adres jest niezależne od korespondencji prowadzonej z użyciem danych kontaktowych, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
9. Strony ustalają, iż skuteczność doręczenia korespondencji w formie poczty elektronicznej nie będzie uzależniona od uzyskania od adresata korespondencji potwierdzenia otrzymania lub odczytania wiadomości.
10. Strony zgodnie ustalają, iż całość korespondencji pisemnej oraz wszelkie przekazywane wraz z nią dokumenty będą dodatkowo w dniu wysłania przez Stronę przekazywane drugiej Stronie na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej Strony w formacie PDF lub równoważnym (skany), przy czym za datę doręczenia uważa się doręczenie formy pisemnej.
11. Do bieżących kontaktów między stronami strony wyznaczają:

<b>Personel Wykonawcy</b>			
	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
Przedstawiciel Wykonawcy			
<b>Personel Zamawiającego</b>			
	Imię i nazwisko	E-mail	Nr telefonu
Przedstawiciel Zamawiającego			
Koordinator ds. finansowych			

12. Zmiana osób wyznaczonych do bieżących kontaktów, o których mowa w ust. 11 Umowy nie wymaga zmiany umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w drodze poczty elektronicznej.

#### **§ 4. Termin**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie do ..... **dni od dnia podpisania umowy.**
2. W terminie, o którym mowa w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do miejsce wskazanego przez Zamawiającego kompletny Przedmiot Umowy tj. przeprowadzić transport, wniesienie, montaż, uruchomienie i niezbędne konfiguracje Przedmiotu Umowy.
3. Miejsce realizacji przedmiotu Umowy: Politechnika Gdańska, Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa, budynek nr 40, sala 303.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym daty i godziny dostawy, czasu instalacji i uruchomienia oraz terminu przeprowadzenia szkolenia.
5. Przedmiot umowy winien być zrealizowany wyłącznie w dni robocze tygodnia, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 – 15.30. Ewentualne odstępstwa muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
6. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany w dniu wskazanym w podpisany przez obie strony Protokole Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.

## § 5. Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za realizację kompletnego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości: ..... zł (słownie .....złotych) brutto, w tym podatek VAT wg stawki 23%.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem kompletnego Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Wartość wynagrodzenia za poszczególne elementy Przedmiotu Umowy określa oferta Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone w ramach płatności jednorazowej po wykonaniu kompletnego Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem odmiennych, zgodnych ustaleń stron w toku procedur odbiorowych.
5. Faktura zostanie przez Wykonawcę wystawiona po podpisaniu przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez wad istotnych.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych.
7. Termin płatności faktury będzie wynosił 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. W przypadku faktur w formacie elektronicznym będą one przesyłane przez Wykonawcę drogą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego do elektronicznego fakturowania: [efakтуры@pg.edu.pl](mailto:efakтуры@pg.edu.pl)
9. Fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawić na następujące dane: *Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP 584 020 35 93.* Faktura w swojej treści zawierać musi numer niniejszej umowy oraz oznaczenie zamówienia: *„Wyposażenie sali hybrydowej na potrzeby projektu DigiWind”*
10. Wszelkie płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będą realizowane przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, chyba, że przepisy właściwych ustaw stanowią inaczej.
11. Na każdej fakturze za roboty budowlane Wykonawcy musi znaleźć się zgodnie z obowiązującymi przepisami sformułowanie w zakresie „mechanizmu podzielonej płatności”.
12. Rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze musi być rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług tj. znajdować się na tzw. Białej Liście podatników VAT.

## § 6. Odbiór

1. Po zakończeniu realizacji wszystkich obowiązków w ramach Przedmiotu Umowy, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru. Zamawiający przystąpi do odbioru niezwłocznie i zakończy odbiór w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia.
2. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu komplet dokumentacji Przedmiotu Umowy w języku polskim, w tym w szczególności instrukcje obsługi, atesty, karty gwarancyjne i inne dokumenty niezbędne do użytkowania elementów Przedmiot Umowy zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający dokona weryfikacji Przedmiotu Umowy oraz złożonej dokumentacji pod kątem kompletności, zgodności z Umową oraz wymaganiami Zamawiającego.
4. Po przeprowadzeniu weryfikacji Zamawiający przekazuje Wykonawcy uwagi co do kompletności Przedmiotu Umowy lub dokumentacji i wzywa Wykonawcę do ich uwzględnienia w terminie oznaczonym w wezwaniu, który każdorazowo będzie nie krótszy niż 7 dni. W przypadku, gdy z uwagi

na nakład pracy niezbędny do uwzględnienia uwag, wymagany jest dłuższy czas na ich uwzględnienie, Wykonawca zobowiązany jest wnieść o przedłużenie terminu na uwzględnienie uwag. Na przedłużenie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wymagana jest każdorazowo zgoda Zamawiającego.

5. W razie istnienia takiej konieczności, procedurę zgłaszania i uwzględniania uwag Zamawiającego do przekazanej dokumentacji powtarza się.
6. Zamawiający odmawia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego jeśli stwierdzi, iż Przedmiot Umowy jako całość lub jakikolwiek jego element zawierają istotne wady, tj. wady uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym jest niekompletny. Z zastrzeżeniem odmiennych, zgodnych ustaleń stron, odmowa odbioru z uwagi na wadę istotną elementu Przedmiotu Umowy oznacza odmowę odbioru całego Przedmiotu Umowy.
7. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady inne niż istotne, Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) Odebrania Przedmiotu Umowy i wyznaczeniu terminu usunięcia tej wady w oznaczonym terminie w okresie rękojmi za wady
  - b) Obniżenia wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą stosunkowi wartości Przedmiotu Umowy z wadami do wartości Przedmiotu Umowy bez wad.

#### **§ 7. Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres .....**miesiące** liczonej od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy oraz gwarancji na taki sam okres.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w języku polskim dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi oraz wszelkie kody dostępu, eksploatacyjne potrzebne do późniejszego serwisu i użytkowania przedmiotu umowy i załączyć je do dokumentacji odbiorowej.
3. Wszystkie uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Przez wadę Przedmiotu Umowy, której stwierdzenie uprawnia Zamawiającego do żądania usunięcia wady w ramach rękojmi lub gwarancji strony rozumieją sytuację, w której którykolwiek z elementów Przedmiotu Umowy jest niezgodny z Umową to jest:
  - a) nie ma właściwości, które powinien mieć ze względu na cel Przedmiotu Umowy lub swoje ogólne przeznaczenie, lub
  - b) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym poprzez jego okazania, sprawdzanie i testowanie w toku procedur odbiorowych, lub
  - c) nie nadaje się do celu, któremu miał służyć zgodnie z SWZ, lub
  - d) został wydany Zamawiającemu w stanie niepełnym.
5. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
6. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze poczty elektronicznej, na adres e-mail: ..... Zamawiający może zgłosić wadę również w formie pisemnej.
7. W zgłoszeniu istnienia wady, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin usunięcia wady, w

szczegółności jeśli termin usunięcia wady w ww. terminie jest niemożliwy z uwagi na zakres prac koniecznych do wykonania czy dostępność materiałów. Każdorazowo jednak przedłużony termin na usunięcie wady wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
9. W razie odmowy usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 przez Wykonawcę lub w razie ich nieskutecznego usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający, może według własnego wyboru:
  - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za zwłokę w usunięciu wady, lub
  - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wartości Przedmiotu Umowy z wadą do wartości Przedmiotu Umowy bez wady, lub
  - c) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
11. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu na mocy niniejszej umowy z tytułu rękojmi i gwarancji nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów urządzeń i materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
13. Postanowienia kart gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej Umowy. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a kartą gwarancyjną wydaną przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Umowy.
14. Jeśli karta gwarancyjna wydana przez producenta sprzętu/urządzenia przewiduje dłuższy okres gwarancji niż niniejsza umowa, uważa się, iż na dany sprzęt/urządzenie udzielono dłuższej gwarancji na okres zgodny z okresem wynikającym z karty gwarancyjnej.
15. W razie co najmniej dwóch nieskutecznych prób naprawy tego samego sprzętu/urządzenia w ramach przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony zamiast żądania kolejnej naprawy, do zgłoszenia żądania wymiany sprzętu/urządzenia na nowy, wolny od wad. Wymiana nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.

#### **§ 8. Odstąpienie**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:

- a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni w stosunku do terminu umownego, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
  - b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - c) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - d) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygору odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzić ich od Wykonawcy.

### **§ 9. Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz za zwłokę w usuwaniu wad przedmiotu umowy zgłoszonych w toku odbiorów - w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zwłokę w usunięciu każdej z wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady;
  - c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznego całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi każdorazowo 14 dni od doręczenia Wykonawcy dokumentu informującego o naliczeniu kar.

5. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego.

#### **§ 10. Klauzule RODO**

1. Strony oświadczają, że spełniają wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (dalej Ustawa).
2. Strony zobowiązują się zapewnić aby ich pracownicy oraz inne osoby, o których mowa w ust. 6 poniżej, również zobowiązali się do przestrzegania przepisów RODO oraz Ustawy.
3. Strony potwierdzają, że niniejsza Umowa nie pociąga za sobą przetwarzania danych osobowych, poza danymi osobowymi osób reprezentujących Strony i ich pracowników. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania niniejszej Umowy wymagane jest powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strony podpiszą aneks do Umowy lub nową umowę regulującą takie przetwarzanie.
4. Niezależnie od powyższego, zgodnie z RODO, Strony informują się wzajemnie o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących Strony niniejszej Umowy, jak również każdego pracownika, który może być zaangażowany w wykonanie niniejszej Umowy, w celu realizacji zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie. Obie Strony poinformują osoby je reprezentujące i pracowników o przetwarzaniu ich danych osobowych przez drugą Stronę w tym celu, aby każda ze Stron spełniała wymogi informacyjne w ramach obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych drugiej Strony przekazanych w związku z realizacją Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez każdą ze Stron – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Strona realizuje postanowienia Umowy, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze, prawnicze. Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi wymóg zawarcia i realizacji Umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
7. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania do nich dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.
8. Dane przechowywane są przez czas trwania niniejszej Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
9. Podmiotowi danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **§ 11. Zmiany umowy**

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.



2. Umowa może ulec zmianie na zasadach i w każdym przypadku określonym w art. 454 i 455 ustawy PZP. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany Umowy w okolicznościach określonych poniżej.
3. Strony mogą zmienić Umowę w zakresie terminu wykonania Umowy w razie:
  - 1) wstrzymania lub opóźnienia realizacji Przedmiotu Umowy wskutek siły wyższej – o czas, w którym siła wyższa wstrzymała lub opóźniła realizację dostawy,
  - 2) wystąpienia okoliczności spowodowanych wyłącznie przez Zamawiającego lub inne niż Wykonawca osoby lub podmioty, za których działania lub zaniechanie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – o czas oczekiwania na czynność Zamawiającego, wskazanych osób lub podmiotów umożliwiającą zrealizowanie dostawy, w tym w szczególności okoliczności związanych z zakończeniem robót budowlanych i remontowych prowadzonych w pomieszczeniach, do których ma nastąpić dostawa,
  - 3) obiektywnej niedostępności elementu Przedmiotu Umowy na rynku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w takiej sytuacji strony mogą zmienić termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, jak również zmienić Umowę w zakresie zamiany niedostępnego komponentu na dostępny zamiennik, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę i zamiennik ten będzie miał właściwości równoważne z pierwotnie zamówionym komponentem, jak również wartość sprzedaży nie wyższą od tego komponentu.

#### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 maja 1964 roku Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej oraz przepisy innych właściwych ustaw.
3. Do rozstrzygania ewentualnych sporów ustala się wyłącznie właściwym sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zawiera załącznik stanowiący jego integralną część.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy

Załącznik nr 1 do umowy Nr ZP/...../055/D/24

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO  
DOSTAWY WYPOSAŻENIA SALI HYBRYDOWEJ NA POTRZEBY PROJEKTU DIGIWIND  
REALIZOWANEJ W RAMACH UMOWY ZP/.../055/D/24**

**Wykonawca:** .....

**Zamawiający:** Politechnika Gdańska

Zamawiający w dniu ..... dokonuje protokolarnego odbioru przedmiotu umowy:

1. Stwierdza się należyte wykonanie kompletnego Przedmiotu Umowy bez wad istotnych\*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy i wystąpienie następujących wad istotnych:  
....., przez co Zamawiający odmawia odbioru\*
3. Stwierdza się wykonanie Przedmiotu Umowy z wadami innymi niż istotne w postaci:  
.....\*

Inne ustalenia stron:

.....

*Podpisy:*

*\*niepotrzebne skreślić*