**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NA KOMPLEKSOWE WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

**DLA ZADANIA NR 01546**

**„Budowa budynku specjalnego dla potrzeb ORO – Etap I”**

**KOMPLEKS WOJSKOWY - 0134**

ADRES INWESTYCJI : 05-127 Białobrzegi

ul. Osiedle Wojskowe 93

INWESTOR: Stołeczny Zarząd Infrastruktury w Warszawie Warszawa, Al. Jerozolimskie 97

ADMINISTRATOR : 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy

05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2

UŻYTKOWNIK : Ośrodek Rozpoznania Obrazowego

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i kompletne wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego nr 01546 „Budowa budynku specjalnego dla potrzeb ORO” – Etap I.

1. **INFORMACJE OGÓLNE DOT. TERENU**
   1. **Dane podstawowe**

**Dane dotyczące uzbrojenia terenu kompleksu:**

* sieć wodociągowa
* sieć kanalizacyjna
* sieć energetyczna
* sieć teletechniczna

1. **PODSTAWA REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO ZADANIA**
   1. **Wykaz dokumentacji technicznej** 
      * Projekty Budowlane o klauzuli „JAWNE”, „ZASTRZEŻONE”;
      * Projekty Wykonawcze o klauzuli „JAWNE”, „ZASTRZEŻONE”;
      * Przedmiary Robót o klauzuli „JAWNE”;
      * Specyfikacje Techniczne o klauzuli „JAWNE”.
   2. **Decyzje administracyjne i inne dokumenty**

Zamawiający jest w posiadaniu:

* + - Decyzji pozwolenia na budowę;
    - Decyzji pozwolenia na wycinkę drzew.

1. **ZAKRES RZECZOWY ROBÓT**

Zakres rzeczowy robót obejmuje wykonanie Etapu I robót budowlanych dotyczących budowy budynku specjalnego wraz z instalacjami.

**I. BRANŻA BUDOWLANA**

**1. PRZYGOTOWANIE TERENU**

* wycinka
* rozbiórka istniejących obiektów
* roboty pomiarowe i inne
* roboty ziemne

Realizacja zadania wymaga wykonania przez Wykonawcę tymczasowej drogi, umożliwiającej dojazd na teren robót. Przedsięwzięcie nie zostało ujęte w dokumentacji, Wykonawca dokonuje wyceny we własnym zakresie.

**2. BUDYNEK BIUROWY**

**3. ZAGOSPODAROWANIE TERENU**

* zbiornik pożarowy
* wykonanie dróg i chodników
* nasadzenia zastępcze

**II. BRANŻA ELEKTRYCZNA**

1. **INSTALACJE ELEKTRYCZNE W BUDYNKU:**

* oświetlenia podstawowego
* oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego
* gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia
* gniazd wtykowych dedykowanych dla instalacji komputerowej
* gniazd wtykowych dla instalacji technologii w pomieszczeniach technicznych
* zasilania klimatyzacji i wentylacji
* zasilania urządzeń teletechnicznych, systemów niskoprądowych i p.poż, UPS
* połączeń wyrównawczych

1. **INSTALACJA ZASILAJĄCA BRAMY WJAZDOWEJ**
2. **OŚWIETLENIE ZEWNĘTRZNE**
3. **INSTALACJA ODGROMOWA I UZIEMIAJĄCA**
4. **LINIA KABLOWA ZASILAJĄCA BUDYNEK**

**III. BRANŻA SANITARNA**

1. **INSTALACJE WEWNĘTRZNE**

* wodociągowa
* wodociągowa przeciwpożarowa
* sanitarna
* centralnego ogrzewania
* wentylacji i klimatyzacji

1. **SIECI ZEWNĘTRZNE WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI**

* wodociągowa
* wodociągowa przeciwpożarowa
* wód opadowych
* sanitarna
* ciepłownicza

**IV. BRANŻA TELETECHNICZNA**

**1. SIEĆ STRUKTURALNA ETAP I**

**2. MULTIMEDIA**

**3. SKD**

**4. SSP**

**5. SA**

**6. TSN**

Przedmiot zamówienia wykonać zgodnie z dokumentacją projektową   
(wg pkt. 3.1.), zasadami wiedzy technicznej i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót   
w budownictwie. Dokumentacja zostanie udostępniona w formie papierowej dla Etapu I i Etapu II łącznie oraz w wersji elektronicznej z wydzielonym Etapem I.

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE** 
   1. **Wymagania w zakresie realizacji robót budowlanych**
2. Zatrudnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi,
3. Zatrudnienie kierowników robót poszczególnych branż i kierowanie robotami   
   w branżach,
4. Szkolenie pracowników,
5. Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
6. Poddanie utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych;
7. Uzgodnienie, skoordynowanie oraz umożliwienie realizacji planowanych robót   
   w obiekcie lub dotyczących obiektu a związanych z innymi inwestycjami (realizowanych na etapie dokumentacji lub robót budowlanych);
   1. **Wymagania w zakresie odbiorów i dokumentacji**
8. Wykonanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z Regulaminem Prac Komisji Odbiorowych Zadań Inwestycyjnych i Remontowych SZI;
9. Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
10. Przeprowadzenie niezbędnych czynności rozruchowych oraz prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji i urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
11. Wykonanie wymaganych pomiarów oraz badań instalacji i urządzeń,   
    (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.),
12. Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu;
13. Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż. lub ich aktualizacji   
    (w przypadku posiadania przez Użytkownika) – jeżeli będzie wymagane;
14. Opracowanie arkusza efektów gospodarczych;
15. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni kubatury.
16. Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
17. realizacja obowiązków wynikająca z ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych wraz z przepisami wykonawczymi i unijnymi w przypadku instalowania systemów lub obiegów urządzeń zawierających substancje kontrolowane lub fluorowane gazy cieplarniane w szczególności:

- założenie i prowadzenie dokumentacji w formie Kart Urządzeń lub Kart Systemów Ochrony Przeciwpożarowej, które następnie Wykonawca przekaże Zamawiającemu po odbiorze końcowym;

- zapewnienie, w tym również w okresie udzielonej gwarancji, wykonywania konserwacji, serwisu, napraw oraz kontroli szczelności pod względem wycieków przez personel o którym mowa w art. 20 i 30 wyżej wymienionej ustawy;

- oznakowanie urządzeń lub systemów ochrony przeciwpożarowej;

- posiadanie aktualnej autoryzacji producenta dla urządzeń o których mowa   
w niniejszym punkcie, które będą montowane, o ile producent takiej autoryzacji udziela (niezbędne, odpowiednie i aktualne certyfikaty uprawniające do serwisu tych urządzeń);

1. Opracowanie dowodów urządzeń zgodnie z wytycznymi Administratora   
   i Użytkownika;
2. Opracowanie wykazu środków trwałych;
3. Opracowanie zestawień ilościowych ukompletowania zamontowanych systemów, dla każdego z systemu oddzielnie z uwzględnieniem danych charakterystycznych urządzeń tj. typ, model, producent, nr seryjny, gabaryty;
4. Opracowanie wykazu urządzeń podlegających okresowej konserwacji wraz   
   z podaniem czasookresów wymaganych przez producenta urządzenia;
5. Opracowanie książek rejestrów zdarzeń oraz konserwacji dla poszczególnych systemów;
6. Wykonanie karty gwarancyjnej na zamontowane systemy, uwzględniającej okres prowadzenia konserwacji i czas na jaki zastała udzielona gwarancja wraz   
   z nr kontaktowym serwisu pod który należy zgłaszać usterki;
7. Dostarczenie deklaracji Wykonawcy o wykonaniu systemów zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami;
8. Opracowanie i dostarczenie podpisanych przez Użytkownika protokołów szkoleń z zamontowanych systemów, protokołów z uruchomień i sprawdzeń poprawności działania i funkcjonowania;
9. Dostarczenie wszelkich niezbędnych protokołów badań i sprawdzeń wymaganych przez producenta danego urządzenia
10. Dostarczenie potwierdzenia przekazania kodów systemu do kancelarii Użytkownika
11. Założenie książki obiektu budowlanego (wg potrzeb)
12. Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego”.
    1. **Wycena ofertowa**
       1. Wycenę ofertową należy przygotować w oparciu o załączona dokumentację projektową, uwzględniając wszystkie niezbędne elementy do prawidłowej realizacji robót budowlanych (wliczając ewentualne pozycje wykazane   
          w dokumentacji, a niewłączone do przedmiarów, które wynikną na etapie pytań do ogłoszonego postępowania przetargowego po pisemnej zgodzie Zamawiającego).
       2. Oferent w swojej ofercie musi przedstawić kosztorys ofertowy wraz   
          z tabelą elementów scalonych dla całości kosztorysu (uwzględniający wszystkie branże i działy) oraz na etapie podpisywania umowy kosztorys szczegółowy (zgodność z pozycjami scalonymi w kosztorysie ofertowym). Kosztorys szczegółowy będzie załącznikiem do Umowy.
       3. Kosztorys ofertowy (z podziałem na branże) opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. NORMA) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja (wyceniana   
          w oparciu o dokumentację) winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową netto   
          (tj. z narzutami – kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów   
          i zyskiem) oraz zawierać ujęte w każdej pozycji koszty robocizny, materiału i sprzętu. Narzuty winny być jednakowe (wartość procentowa) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży.
    2. **Warunki dodatkowe**
       1. Przedmiot niniejszego zamówienia publicznego będzie realizowany na terenie zamkniętym w rozumieniu ustawy prawo budowlane. Powyższe związane jest z uzyskaniem przepustek okresowych uprawniających na wejście pracowników i wjazd samochodów dostawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia może być realizowany w dni robocze w godzinach od 730 do 1530.
       2. Wstęp osób (osoby) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177). O wyrażenie opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
13. **DODATKOWE INFORMACJE**
    1. **Wgląd do dokumentacji niejawnej**

Dokumenty opatrzone klauzulą niejawności pozostają do wglądu w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym złożeniu wniosku, pisemnym wystąpieniu oferenta, uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów (pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia   
w zakresie ochrony informacji niejawnych). Wglądu do dokumentacji niejawnej można dokonać w dniach roboczych w godz. 800 – 1400, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z p. Krzysztofem MUSKUS tel. 261-849-301

* 1. **Pozostałe ustalenia**
     1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z załączonym wzorem.
     2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców.
     3. W przypadku konieczności prowadzenia robót w obiekcie w okresie obniżonych temperatur Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy/porozumienia na dostawę ciepła pozwalającego na utrzymanie temperatur w pomieszczeniach (placu budowy) pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.
     4. Zamawiający uzna za równorzędne urządzenia wskazane w dokumentacji jeśli będą spełnione następujące warunki, które Zamawiający uznaje   
        za parametry równoważności – zgodnie z Uzupełnieniem parametrów równoważnych do Specyfikacji Technicznych oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.