

INFORMACJA DODATKOWA - KOREKTA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.	Gmina Świebodzin
1.1	nazwę jednostki
	Świebodzin
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Rynekowa 2, 66-200 Świebodzin
1.3	adres jednostki
	Organizacja zbiorowego lokalnego życia publicznego oraz do realizacji zbiorowych potrzeb wspólnoty należących do zakresu jej działania
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	01-01-2021 r. – 31-12-2021 r.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Nie dotyczy
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
<p>Aktywa i pasywa jednostki są wyceniane na dzień bilansowy przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad określonych w ustawie o rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont.</p> <p>Jednostka dokonała w zakresie wyceny następujących wyborów:</p> <ol style="list-style-type: none"> Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne: <ol style="list-style-type: none"> ujawnione w trakcie inwentaryzacji według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości za jaką dany środek trwały mógłby być pozyskany w transakcji rynkowej, otrzymane z darowizny lub spadku według wartości (rynkowej) godziwej na dzień pozyskania lub według wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, stanowiące własność Skarbu Państwa lub innej jednostki samorządowej otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, w przypadku decyzji organu Skarbu Państwa lub innej jednostki samorządowej ustalającej, że przyjęte od innej jednostki środki trwałe należy ująć w ewidencji w ich dotychczasowej wartości początkowej występującej w jednostce poprzednio wykonującej prawa właścicielskie. Do ewidencji wprowadza się też dotychczasowe umorzenie i nadal stosuje się te same stawki amortyzacyjne, które były stosowane w poprzedniej jednostce. Składniki majątku o wartości początkowej równej lub wyższej od wartości 10.000 zł. zalicza się do środków trwałych. Wprowadza się je do aktywów w ewidencji bilansowej. Odpis amortyzacyjny metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartość ulepszeń powiększa wartość początkową środka trwałego, jeśli suma wydatków poniesionych na przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację środka trwałego w danym roku obrotowym przekracza: 10.000 zł. Wartość początkową środka trwałego powiększa się o wartość dołączonych do niego części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza: 10.000 zł. Dopuszczalne jest ujęcie w ewidencji, środków trwałych powstałych z realizacji i finansowanych z wydatków bieżących, w celu wykazania rzeczowego majątku. W przypadku, gdy dochodzi do trwałego odłączenia od środka trwałego jego części składowej lub peryferyjnej wartość początkowa składnika majątku ulega zmniejszeniu. Zmniejszeniu podlegają także odpisy amortyzacyjne. Wartości niematerialne i prawne (licencje na użytkowanie oprogramowania), o wartości początkowej równej lub wyższej 10.000 zł., finansowane ze środków na inwestycje podlegają umorzeniu stopniowo zgodnie z przyjętą stawką amortyzacji. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów w wartości początkowej niższej niż 10.000 zł umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Prawo użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa oddanych w użytkowanie wieczyste gminie ujmuje się w aktywach trwałych i dokonuje się odpisów amortyzacyjnych. Wycenę zwiększają koszty związane z nabyciem. Grunty Skarbu Państwa otrzymane w użytkowanie wieczyste przez gminę ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. 	

11. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do pozostałych środków trwałych, których wartość jest niższa niż 10.000 zł. równa lub wyższa niż 1.000 zł. wprowadza się do ewidencji aktywów. Od tego rodzaju składników dokonuje się 100% odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania
12. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 1.000 zł. podlegają ewidencji ilościowej. Z dokumentu księgowego winien szczegółowo wynikać opis ewidencji.
13. Bez względu na wartość jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia umarzane są: książki i zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany.
14. Bez względu na wartość dla następujących pozostałych środków trwałych: meble, sprzęt komputerowy, drukarki, skanery, telewizory, kamery, telefony komórkowe, lodówki, zmywarki, kuchnie (indukcyjne, elektryczne, gazowe), kosiarki prowadzi się ewidencję ilościowo - wartościową.
15. W jednostce OSiR pozostałe środki trwałe w używaniu sfinansowane z wydatków budżetowych w przedziale od 200 zł do 10.000 zł umarza się 100% w miesiącu przyjęcia do używania, obciążając koszty – podlegają ewidencji ilościowo - wartościowej.
16. Książki i inne zbiory biblioteczne (z wyłączeniem podręczników) podlegające ewidencji na koncie „Zbiory biblioteczne”, umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania i ujmuje w ewidencji ilościowo – wartościowej.
17. Pozostałe środki trwałe (meble szkolne i przedszkolne) o wartości poniżej 1.000 zł. podlegają ewidencji ilościowej.
18. Pozostałe środki trwałe: odzież i umundurowanie bez względu na wartość, wydane do użytkowania podlegają wyłączeniu z ewidencji księgowej ilościowo – wartościowej i włączeniu do ewidencji ilościowej. Obciążają koszty.
19. Rzeczowe składniki majątku obrotowego ujmuje się w księgach rachunkowych w cenie nabycia.
20. Materiały bezpośrednio po zakupie podlegają spisaniu w koszty; min. materiały eksploatacyjne, artykuły papiernicze, chemiczne, spożywcze, opał, wydawnictwa - do stałego użytku pracowników.
21. W przypadku, gdy materiały takie min. jak: paliwo, opał, materiały budowlane oraz materiały biurowe nie zostały zużyte do końca roku obrotowego, pozostała ilość tych materiałów obejmuje się spisem z natury i po wycenie nabycia ujmuje się ich wartość na koncie „Materiały” zmniejszając równocześnie koszty.
22. W jednostkach prowadzących stolówki zakupy podlegają ewidencji ilościowej i wartościowej. Na podstawie ewidencji ilościowej dokonuje się rozliczeń na koncie „Materiały”.
23. Odstępuje się od spisu i ewidencji na koncie „Materiały” artykułów spożywczych i chemicznych, które podlegają ewidencji w koszty w momencie zakupu.
24. Rezygnuje się z rozliczeń międzyokresowych, nieistotnych co do wyniku wielkości kosztów oraz kosztów z tego samego tytułu przechodzących z roku na rok w zbliżonej wysokości.
25. Nie są tworzone rozliczenia międzyokresowe bierne jako rezerwy na koszty wynikające z obowiązku wykonywania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników min. świadczenia emerytalne, nagrody jubileuszowe.
26. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się:
 - a) dla należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości – dokonuje się w wysokości różnicy pomiędzy kwotą należności wynikającą z ksiąg rachunkowych a wartością zabezpieczenia na majątku dłużnika oraz w pełnej wysokości w przypadku jego braku.
 - b) dla należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub umorzenia postępowania upadłościowego, gdy majątek dłużnika nie wystarcza na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego odpisu aktualizującego dokonuje się w pełnej wysokości należności,
 - c) dla pozostałych należności odpisu aktualizującego dokonuje się w pełnej wysokości należności, co do których postępowanie egzekucyjne było nieskuteczne.
 - d) metodą wyceny należności z uwagi na wiek należności, zwanej dalej zasadą wiekowania zależnie od okresu zalegania w miesiącach:
 - o do 6 miesięcy zalegania z płatnością – bez odpisu aktualizującego,
 - o powyżej 6 miesięcy do roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 50% należności,
 - o powyżej roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 100% należności.
27. Przyjmuje się zasadę, że dla należności głównej uznana za wątpliwą odsetki i koszty postępowania też są wątpliwe i odpis aktualizujący wynosi 100%.
28. Dla należności od dłużników alimentacyjnych odpisu dokonuje się pełnej wysokości.
29. Ewidencja dochodów i wydatków prowadzona jest ze szczegółowością wynikającą z przepisów.
30. Dopuszczalne jest w ewidencji nie stosowanie klasyfikacji budżetowej w sytuacji nie wymagającej jej zapisów.
31. Wyodrębniona ewidencja księgowa projektów/operacji unijnych odbywa się w ramach już prowadzonych przez jednostkę ksiąg rachunkowych lub w księgach rachunkowych w wyodrębnionej jednostce.
32. Na rachunek bankowy budżetu wpływają dochody, realizowane poprzez rachunek budżetu oraz pozostałe kategorie dochodów przypisane dla urzędu, gdyż urząd obsługujący gminę nie dysponuje wyodrębnionym rachunkiem bieżącym dochodów urzędu.
33. Na wyodrębnione rachunki bankowe wpływają min. podatki lokalne i opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz opłata parkingowa
34. Plany finansowe wydatków urzędu oraz dochodów i wydatków jednostek organizacyjnych są realizowane poprzez odrębne rachunki bankowe.
35. Do przychodów urzędu zalicza się dochody budżetowe gminy nieujęte w planach finansowych innych jednostek.

36. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole „4” kont tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.
37. Ewidencja kosztów działalności pozostałej oraz przychody prowadzona jest w zespole „7” z uwzględnieniem podziałek klasyfikacji.
38. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.

5. Inne informacje

nie dotyczy

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

- 1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu rzeczowego aktywów trwałych od 1-01-2021 r. do 31-12-2021r.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Grunty	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	RAZEM
	1	2	3	4	5	6	7
1	WARTOŚĆ BRUTTO NA 1-01-2021r.	50 130 324,16	377 820 826,05	5 070 693,89	2 844 300,84	10 404 472,10	446 270 617,04
2	Zwiększenia w tym:	343 076,60	23 703 897,03	285 480,92	25 435,05	980 201,61	25 338 091,21
	Modernizacja	0,00	20 242 991,20	29 500,00	3 295,05	0,00	20 275 786,25
	Nabycie	343 076,60	3 460 905,83	198 812,42	22 140,00	923 012,60	4 947 947,45
	Przeniesienie	0,00	0,00	17 712,00	0,00	0,00	17 712,00
	Inne	0,00	0,00	39 456,50	0,00	57 189,01	96 645,51
3	Zmniejszenia w tym:	357 863,01	511 336,83	244 567,91	0,00	272 656,32	1 386 424,07
	Sprzedaż	329 585,04	203 995,48	0,00	0,00	5 008,02	538 588,54
	Likwidacja	0,00	307 341,35	87 444,96	0,00	163 809,14	558 595,45
	Przekazanie	28 277,97	0,00	155 081,95	0,00	102 290,16	285 650,08
	Inne	0,00	0,00	2 041,00	0,00	1 549,00	3 590,00
4	WARTOŚĆ BRUTTO NA 31-12-2021r.	50 115 537,75	401 013 386,25	5 111 606,90	2 869 735,89	11 112 017,39	470 222 284,18
5	UMORZENIE NA 1-01-2021r.	42 019,29	143 170 402,72	4 269 030,41	2 289 994,61	9 870 774,61	159 642 221,64
6	Zwiększenia w tym:	10 336,33	14 318 931,91	331 680,37	175 521,83	1 037 295,60	15 873 766,04
	Amortyzacja	10 336,33	14 318 931,91	292 223,87	175 521,23	980 106,59	15 777 120,53
	Przeniesienie	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00
	Inne	0,00	0,00	39 456,50	0,00	57 189,01	96 645,51
7	Zmniejszenia w tym:	232,27	467 478,82	170 475,31	0,00	254 944,32	893 130,72
	Sprzedaż	0,00	163 163,07	0,00	0,00	5 008,02	168 171,09
	Likwidacja	0,00	304 315,75	84 428,31	0,00	163 809,14	552 553,20
	Przekazanie	232,27	0,00	84 006,00	0,00	84 578,16	168 816,43
	Inne	0,00	0,00	2 041,00	0,00	1 549,00	3 590,00
8	UMORZENIE NA 31-12-2021r.	52 123,35	157 021 855,81	4 430 235,47	2 465 516,44	10 653 125,89	174 622 856,96
9	WARTOŚĆ NETTO NA 1-01-2021r.	50 088 304,87	234 650 423,33	801 663,48	554 306,23	533 697,49	286 628 395,40
10	WARTOŚĆ NETTO NA 31-12-2021r.	50 063 414,40	243 991 530,44	681 371,43	404 219,45	458 891,50	295 599 427,22

Zmiana stanu rzeczowego wartości niematerialnych i prawnych od 1-01-2021 r. do 31-12-2021 r.

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Licencje na użytkowanie programów komputerowych (powiązanych z umorzeniem 072)	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	RAZEM
	1	2	3	4	5
1	WARTOŚĆ BRUTTO NA 1-01-2021 r.	606 257,15	209 453,90	0,00	815 711,05
2	Zwiększenia w tym:	8 473,95	26 489,08	0,00	34 963,03
	Nabycie	0,00	26 489,08	0,00	26 489,08
	Przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Inne	8 473,95	0,00	0,00	8 473,95
3	Zmniejszenia w tym:	0,00	12 298,40	0,00	12 298,40
	Sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00
	Likwidacja	0,00	12 298,40	0,00	12 298,40
	Przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
4	WARTOŚĆ BRUTTO NA 31-12-2021 r.	614 731,10	223 644,58	0,00	838 375,68
5	UMORZENIE NA 1-01-2021 r.	289 762,77	209 453,90	0,00	499 216,67
6	Zwiększenia w tym:	111 877,93	26 489,08	0,00	138 367,01
	Amortyzacja	111 877,93	26 489,08	0,00	138 367,01
	Przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Zmniejszenia w tym:	0,00	12 298,40	0,00	12 298,40
	Sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00
	Likwidacja	0,00	12 298,40	0,00	12 298,40
	Przeniesienie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	UMORZENIE NA 31-12-2021 r.	401 640,70	223 644,58	0,00	625 285,28
9	WARTOŚĆ NETTO NA 1-01-2021 r.	316 494,38	0,00	0,00	316 494,38
10	WARTOŚĆ NETTO NA 31-12-2021 r.	213 090,40	0,00	0,00	213 090,40

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
nie dotyczy

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
nie dotyczy

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyście

1. Nieruchomości gruntowe oddane w użytkowanie wieczyste:

Wyszczególnienie	Wartość
Stan na 1-01-2021 r.	15 240 269,92
Zwiększenie	0,00
Zmniejszenie	68 850,00
Stan na 31-12-2021 r.	15 171 419,92

2. Powierzchnia gruntów w użytkowaniu wieczystym:

Wyszczególnienie	(ha)
Stan na 1-01-2021 r.	39,9133
Zwiększenie	0,00
Zmniejszenie	12,3205
Stan na 31-12-2021 r.	27,5928

3. Nieruchomości gruntowe objęte prawem użytkowania wieczystego stanowiące własność SP:

Wyszczególnienie	(ha)
Stan na 1-01-2021 r.	4,0919
Zwiększenie	0,00
Zmniejszenie	0,0241
Stan na 31-12-2021 r.	4,0678

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto stanowiących własność SP:

Wyszczególnienie	Wartość
Stan na 1-01-2021 r.	202.926,15
Zwiększenie	0,00
Zmniejszenie	965,55
Stan na 31-12-2021 r.	201 960,60

5. Wartość wieczystego użytkowania gruntów stanowiących własność SP:

Wyszczególnienie	Wartość
Stan na 1-01-2021 r.	207.621,85
Zwiększenie	0,00
Zmniejszenie	977,97
Stan na 31-12-2021 r.	206.643,88

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

1. Dzierżawa gruntów na podstawie umów od osób fizycznych i prawnych o powierzchni:

Wyszczególnienie	(ha)
Stan na 1-01-2021r.	1,6867
Zwiększenie	0,0000
Zmniejszenie	1,1030
Stan na 31-12-2021r.	0,5837

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Nazwa Spółki	Ilość udziałów na 1-01-2021r.	Wartość udziałów na 1-01-2021r.	Ilość udziałów na 31-12-2021r.	Wartość udziałów na 31-12-2021r.
1	Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Usług Komunalnych sp. z o.o. w Świebodzinie	100% 74.070 x 350,00	25.924.500,00	100% 74.070 x 350,00	25.924.500,00
2	Świebodzińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Świebodzinie	100% 7.256 x 500,00	3.628.000,00	100% 12.049 x 500,00	6.024.500,00
3	Krajowy Zasób Nieruchomości	0%	0,00	60.000 x 50,00	3.000.000,00
	RAZEM		29.552.500,00		34.949.000,00

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Odpis aktualizujący wartość należności krótkoterminowych

Wyszczególnienie	Odpis aktualizujący wartość należności krótkoterminowych
Stan na 1-01-2021 r.	18.008.252,15
Zwiększenie	1.388.353,61
Zmniejszenie	420.962,52
Stan na 31-12-2021 r.	18.975.643,24

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Pozostałe zobowiązania występują w księgach rachunkowych budżetu i będą wykazane w informacji zbiorczej do sprawozdań finansowych za 2021 r.

b)	powyżej 3 do 5 lat																				
	Pozostałe zobowiązania występują w księgach rachunkowych budżetu i będą wykazane w informacji zbiorczej do sprawozdań finansowych za 2021 r.																				
c)	powyżej 5 lat																				
	Pozostałe zobowiązania występują w księgach rachunkowych budżetu i będą wykazane w informacji zbiorczej do sprawozdań finansowych za 2021 r.																				
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																				
	nie dotyczy																				
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																				
	nie dotyczy																				
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																				
	Zobowiązanie warunkowe będą wykazane w informacji zbiorczej do sprawozdań finansowych za 2021 r.																				
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																				
	nie dotyczy																				
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																				
	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami bankowymi i ubezpieczeniowymi																				
	<table><tr><th>Rodzaj</th><th>Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami na koniec roku obrotowego</th><th></th></tr><tr><td>Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe</td><td>2.151.478,68</td><td>Zabezpieczenia należytego wykonania umowy</td></tr><tr><td>Weksel in blanko</td><td>0,00</td><td>Zabezpieczenie pożyczki</td></tr></table>	Rodzaj	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami na koniec roku obrotowego		Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe	2.151.478,68	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Weksel in blanko	0,00	Zabezpieczenie pożyczki											
Rodzaj	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami na koniec roku obrotowego																				
Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe	2.151.478,68	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy																			
Weksel in blanko	0,00	Zabezpieczenie pożyczki																			
1.15.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																				
	<table><tr><th>Rodzaj</th><th>Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2021 roku</th></tr><tr><td>Nagrody jubileuszowe i inne świadczenia z tytułu długiego stażu pracy</td><td>1.065.066,99</td></tr><tr><td>Świadczenia pracownicze z ZFŚS</td><td>2.115.687,32</td></tr><tr><td>Świadczenia wynikające z bezpieczeństwa i higieny pracy</td><td>276.080,22</td></tr></table>	Rodzaj	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2021 roku	Nagrody jubileuszowe i inne świadczenia z tytułu długiego stażu pracy	1.065.066,99	Świadczenia pracownicze z ZFŚS	2.115.687,32	Świadczenia wynikające z bezpieczeństwa i higieny pracy	276.080,22												
Rodzaj	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2021 roku																				
Nagrody jubileuszowe i inne świadczenia z tytułu długiego stażu pracy	1.065.066,99																				
Świadczenia pracownicze z ZFŚS	2.115.687,32																				
Świadczenia wynikające z bezpieczeństwa i higieny pracy	276.080,22																				
1.16	W zawiązku z pandemią COVID – 19 poniesiono koszty																				
	<table><tr><td>Zakupy na rzecz szpitala</td><td>14 163,84</td></tr><tr><td>Respirator</td><td>14 163,84</td></tr><tr><td>Usługi i zakupy z tytułu COVID -19</td><td>163 361,80</td></tr><tr><td>Dezynfekcja pomieszczeń UM + ratusz</td><td>23 862,00</td></tr><tr><td>ozonator od ROPS</td><td>2 726,00</td></tr><tr><td>lampa bakterioobójcza przepływowa od ROPS</td><td>1 414,50</td></tr><tr><td>przeciwdziałanie COVID-19 (OPS)</td><td>33 888,67</td></tr><tr><td>Zakup środków ochrony osobistej ze środków PFRON tj. maseczki,</td><td>97 460,00</td></tr><tr><td>Zakup środków ochrony osobistej tj. maseczki, rękawice itp..</td><td>2 297,30</td></tr><tr><td>Środki do dezynfekcji</td><td>1 713,33</td></tr></table>	Zakupy na rzecz szpitala	14 163,84	Respirator	14 163,84	Usługi i zakupy z tytułu COVID -19	163 361,80	Dezynfekcja pomieszczeń UM + ratusz	23 862,00	ozonator od ROPS	2 726,00	lampa bakterioobójcza przepływowa od ROPS	1 414,50	przeciwdziałanie COVID-19 (OPS)	33 888,67	Zakup środków ochrony osobistej ze środków PFRON tj. maseczki,	97 460,00	Zakup środków ochrony osobistej tj. maseczki, rękawice itp..	2 297,30	Środki do dezynfekcji	1 713,33
Zakupy na rzecz szpitala	14 163,84																				
Respirator	14 163,84																				
Usługi i zakupy z tytułu COVID -19	163 361,80																				
Dezynfekcja pomieszczeń UM + ratusz	23 862,00																				
ozonator od ROPS	2 726,00																				
lampa bakterioobójcza przepływowa od ROPS	1 414,50																				
przeciwdziałanie COVID-19 (OPS)	33 888,67																				
Zakup środków ochrony osobistej ze środków PFRON tj. maseczki,	97 460,00																				
Zakup środków ochrony osobistej tj. maseczki, rękawice itp..	2 297,30																				
Środki do dezynfekcji	1 713,33																				

- 2.
- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
nie dotyczy
- 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
Wartość odsetek, które wpłynęły za zwiększenie kosztów inwestycji wykazanych w pozycji A.II.2 aktywów bilansu – 63.420,64 zł
- 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
nie dotyczy
- 2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
nie dotyczy
- 2.5. Inne informacje
nie dotyczy
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
nie dotyczy

.....
(Skarbnik)

2022 – 05 - 30
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(Burmistrz)