**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – NR 46/S/22**

**NA: DOSTAWĘ SAMOCHODU OSOBOWEGO typu SUV**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku

ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

nr tel. 47 711 3137, faks 47 711 2842

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres poczty elektronicznej: [zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.podlaska.policja.gov.pl](http://www.podlaska.policja.gov.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(t. j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.)* zwanej dalej „Pzp”.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + - 1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego w typu SUV.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik **nr 5 SWZ.**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 34110000-1 – samochody osobowe.

1. Zamawiający **nie dopuszcza oraz nie wymaga** składania **ofert wariantowych.**
2. **Zamawiający nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
3. Zamawiający **nie przewiduje**  możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Aukcja elektroniczna **nie jest przewidziana.**
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. W nawiązaniu do art. 101 ust. 4 ustawy, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, a Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności (załącznik nr 5 do SWZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
15. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do 16 grudnia.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + - 1. Wykluczenie Wykonawców:
  1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się Wykonawcę**,   
     w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, tj. wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054)
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 Pzp.

2.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4 Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, **jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki**:

* + - 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
      2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
      3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.5 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2.6Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu   
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.  
Na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona   
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego   
2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U.   
z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.   
W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

1. **Na ofertę Wykonawcy składa się:**
2. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr** **1 SWZ**.
3. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć:**
4. **oświadczenie** w zakresie wskazanym **w załączniku nr 2 do SWZ –** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe, oraz w przypadku:

**- wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcja, s.c.), Wykonawca składa także oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdego wspólnika konsorcjum i s.c.) potwierdzające brak podstaw wykluczenia;**

1. **dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowana Wykonawcy:**

- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu **Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby** jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

1. **pełnomocnictwo**:

- jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. b, należy złożyć **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia treść pełnomocnictwa powinna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy.

Dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. **dokument potwierdzający wniesienie wadium** – zgodnie z postanowieniami rozdziału XII SWZ,
2. **przedmiotowe środki dowodowe:** Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria – tj.:
   * **świadectwo homologacji typu WE pojazdu bazowego** lub innego dokumentu,   
     o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych   
     i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej *(Dz. U. z 2019 r. poz. 594)*;
   * opis zaoferowanego przedmiotu zamówienia – wykaz konfiguracji pojazdu – **załącznik nr 3 SWZ**.

Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp. Wezwania nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

1. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany będzie złożyć podmiotowe środki dowodowe:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy:

***nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.***

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: przez Wykonawcę:

***nie dotyczy. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.***

4. **Podmioty zagraniczne:** nie dotyczy w niniejszym postępowaniu*.*

**VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
     w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo   
     o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
  3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani będą, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych *(jeżeli dotyczy w niniejszym postępowaniu).*
  4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*.*
  6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą z jednym Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców.

**VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (art. 118-123 PZP).**

Nie dotyczy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

**IX. PODWYKONAWSTWO.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
2. Na podstawie art. 462 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda wskazania w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) tych podwykonawców (o ile są już znane).

Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał   
z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok>
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**FORMAT PRZESYŁANYCH DANYCH**

1. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 „*Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych”* do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
   i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. **ZAMAWIAJĄCY ZALECA NASTĘPUJĄCE FORMATY DANYCH: .pdf, .doc, .docx, ze szczególnym wskazaniem na pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
9. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego wynosi 26 MB.
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne **WYMAGANIA SPRZĘTOWO - APLIKACYJNE** umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
    1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s,
    2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej wersji, akceptująca pliki typu „cookies”,
    4. włączona obsługa JavaScript,
    5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
    7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
    2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**KOMUNIKACJA**

1. W toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.   
   W odniesieniu do informacji istotnych, w szczególności dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert komunikacja ustna jest niedopuszczalna.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Anna Gołko - tel. 47 711 31 37, Urszula Stepaniuk - tel. 47 711 31 47 - w godz. 8.00 do 15.00.

1. Preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. **Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl.**
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - rozdz. VI ust. 2 lit. a) SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Oferta, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty i oświadczenia** (jeżeli były wymagane) składa się zgodnie z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, zgodnie z którym:
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały **wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca:**

jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;

jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

- w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

**2)** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty**, **oraz wymagane pełnomocnictwa**:

a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

1. **Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć** dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią   
   i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
2. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty   
      i oświadczenia (jeżeli były wymagane) sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz   
      z tłumaczeniem na język polski,
   3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/).
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Wadium nie jest wymagane.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* + - 1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 15.12.2022 r.**
      2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
      3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
      4. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda wniesienia wadium przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XIV. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/kwp_bialystok> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **16.11.2022 r. do godziny 09.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.11.2022 r. o godz. 10.00** za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. W przypadku awarii platformy zakupowej, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w powyższym terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może zmienić ani wycofać złożonej oferty.
10. Ofertę złożoną po terminie składania ofert odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, zawierającą dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

* 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
  2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
  3. Cena musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić   
     w górę).
  4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
     u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów   
     i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.   
     **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
  6. Wzór formularz ofertowego został opracowany przy założeniu, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu   
     u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien odpowiednio zmodyfikować treść formularza ofertowego.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

* 1. Oferty spełniające wymagania formalne, określone w SIWZ, złożone przez Wykonawców będą oceniane według poniższych kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium oceny oferty** | **Znaczenie w %** | **Sposób oceny** |
| 1. | Cena (wartość całkowita brutto) | 60 % | Według wzoru podanego poniżej |
| 2. | Współczynnik masy pojazdu gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika | 10 % | Według wzoru podanego poniżej |
| 3. | Pojemność silnika | 10 % | Według wzoru podanego poniżej |
| 4. | Rozstaw osi | 10 % | Według wzoru podanego poniżej |
| 5. | Zużycie energii rozumiane jako zużycie paliwa w cyklu mieszanym w l/100 km | 5% | Według wzoru podanego poniżej |
| 6. | Emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym w g/km | 3% | Według wzoru podanego poniżej |
| 7. | Emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów w mg/km | 2% | Według wzoru podanego poniżej |

**1) Kryterium pierwsze: cena (C)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 60 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „cena oferty” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**C=(Cmin/Cbad) x 60 pkt**

gdzie:

**Cmin** – najniższa cena oferty spośród złożonych, niepodlegających odrzuceniu ofert

**Cbad** – cena oferty ocenianej

1. **Kryterium drugie: współczynnik masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika (M)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 10 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „współczynnik masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**M=(Mmin/Mbad) x 10 pkt**

gdzie:

**Mbad**– współczynnik masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika badanej oferty

**Mmin** – wartość najmniejszego współczynnika masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie współczynnika masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika lub będzie on rozbieżny z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu bazowego lub innego dokumentu,   
o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

**3) Kryterium trzecie: pojemność silnika (P)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 10 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „pojemność silnika” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**P=(Pbad/Pmax) x 10 pkt**

gdzie:

**Pbad**– pojemność silnika badanej oferty

**Pmax** – największa pojemność silnika spośród złożonych ofert

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie pojemości silnika lub będzie ona rozbieżna   
z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych   
i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

**4) Kryterium czwarte: rozstaw osi (R)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 10 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „rozstaw osi” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**R=(Rbad/Rmax) x 10 pkt**

gdzie:

**Rbad**– rozstaw osi badanej oferty

**Rmax** – największy rozstaw osi spośród złożonych ofert

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie rozstawu osi lub będzie on rozbieżny   
z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych   
i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

**5) Kryterium piąte: zużycie energii rozumiane jako zużycie paliwa w cyklu mieszanym   
w l/100 km (E)** (określanej za pomocą jednolitej na całym świecie procedury testowej WLTP).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 5 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „zużycie energii” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**E=(Emin/Ebad) x 5 pkt**

gdzie:

**Emin**– wartość najniższego zużycia energii spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**Ebad** – wartość zużycia energii badanej oferty

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie zużycia energii lub będzie ona rozbieżna   
z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert

**6) Kryterium szóste: emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym w g/km (Edw)** (określanej za pomocą jednolitej na całym świecie procedury testowej WLTP)

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 3 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „emisja dwutlenku węgla” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**Edw=(Edwmin/Edwbad) x 3 pkt**

gdzie:

**Edwmin** – wartość najniższej emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**Edwbad** – wartość emisji dwutlenku węgla badanej oferty

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie emisji dwutlenku węgla lub będzie ono rozbieżna z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r.   
w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawcanie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

**7) Kryterium siódme: emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząsteczek stałych oraz węglowodorów w mg/km (Ez)** (zgodnie z danymi określonymi w świadectwie zgodności WE pojazdu).

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 2 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „emisja zanieczyszczeń” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**Ez=(Ezmin/Ezbad) x 2 pkt**

gdzie:

**Ez**min – wartość najniższej emisji zanieczyszczeń spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**Ez**bad – wartość emisji zanieczyszczeń badanej oferty

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie emisji zanieczyszczeń lub będzie ona rozbieżna z informacjami wynikającymi ze świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych   
i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 594), Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych ze świadectwa homologacji typu WE lub w/w dokumentu. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, otrzyma 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

**Wartość emisji zanieczyszczeń Wykonawca poda w ofercie jako sumę wartości zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (mg/km).**

**ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:**

**LP = C + M + P + R+ E + Edw + Ez**

gdzie:

**LP** – ilość uzyskanych punktów ogółem

**C** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1 „cena”

**M** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 2 „współczynnik masy pojazdu gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto silnika”

**P** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 3 "pojemność silnika"

**R** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 4 „rozstaw osi”

**E –** liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 5„zużycie energii”

**Edw** – liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 6 „emisja dwutlenku węgla”

**Ez** – liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 7 „emisja zanieczyszczeń”

* 1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  4. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
  5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa   
     w ust. 5, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Z wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa  zgodnie z postanowieniami Pzp,z wymogami Kodeksu cywilnego oraz warunkami niniejszej SWZ.
2. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, stanowi **załącznik nr 4 SWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy.
5. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, jeżeli nie była dołączona do oferty. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji / rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp – zgodnie z zasadami określonymi w Dziale IX ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   * 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
     3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
5. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
6. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
8. odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1) i 3) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XX. REGULACJE RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
* inspektor ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – dane zostały zamieszczone na stronie BIP KWP w Białymstoku, adres e-mail inspektora danych osobowych: [iod.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@bk.policja.gov.pl);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b, f RODO w celu związanym **z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,** w celu prowadzenia analiz związanych z prowadzonym postępowaniem, w celu realizacji zawartej w wyniku postępowania umowy, w celu archiwizacji;
* Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:

1) ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO1),

2) zamiar zawarcia i realizacji umowy z Wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit b RODO),

3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi oraz innych analiz na potrzeby wewnętrzne; współpracy z innymi instytucjami lub rozpatrywaniu wniosków osób lub instytucji, oraz na realizacji i rozliczaniu zawartych umów z Wykonawcami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

* Zamawiający przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:

1) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta nie została wybrana - dane podane przez wykonawcę w ofercie, załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta została wybrana i z którym zawarto umowę – dane podane przez wykonawcę w ofercie i załącznikach do oferty oraz dane podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umowy,

3) dane osobowe pracowników wykonawców, których oferta nie została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników– dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4) dane osobowe pracowników wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników - dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dane podane przy zawieraniu umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe oraz informacje wymagane do weryfikacji spełnienia warunków dotyczących zatrudnienia.

* Zamawiający przetwarza dane osobowe:

1) podane przez wykonawców w ofertach i załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w trakcie postępowania –przez okres 5 albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy;

2) obejmujące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach - na ogólnodostępnej stronie internetowej zamawiającego przez okres 15 lat od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;

3) podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umów – przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o rachunkowości, o archiwizacji oraz przepisach dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;

4) dane osobowe wskazane powyżej wykorzystywane do potrzeb analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi przetwarzane są w wewnętrznych zasobach zamawiającego przez okres 15 lat, a następnie podlegają przeglądowi w celu ustalenia, czy nie są już potrzebne do realizacji ww. celu.

* Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej.

Wszystkie dane osobowe opisane powyżej będę udostępnianie podmiotom przetwarzającym, które świadczą na rzecz administratora usługi z zakresu IT.

* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZATWIERDZAM:**

**Załącznik nr 1 SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Dane Firmy:** | | | | | | |
| Miasto: |  | | | | | |
| Województwo: |  | | | | | |
| Kod pocztowy: |  | | | | | |
| Ulica, nr domu/nr lokalu |  | | | | | |
| REGON: |  | | NIP: | |  | |
| Nr KRS *(jeżeli dotyczy):* |  | | | | | |
| Telefon: |  | | Faks: | |  | |
| Adres e-mail: |  | | | | | |
| **Rodzaj Wykonawcy (właściwe zaznaczyć):**  (*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wybrać opcję dotyczącą lidera)* | | | | | | |
| ❑ mikroprzedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie* *przekracza 2 milionów euro )*  ❑ małe przedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro)*  ❑ średnie przedsiębiorstwo *(zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub*  *roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)*  ❑ jednoosobowa działalność gospodarcza  ❑ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  ❑ inny rodzaj | | | | | | |
| Dane do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania (jeżeli są inne niż wskazane powyżej): | | | | | | |
| Telefon: | |  | | Faks: | |  |
| Adres e-mail: | |  | | | | |
| Adres do korespondencji *(jeżeli inny niż określony powyżej)*: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Oświadczam, że aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych:**  Wykonawca/Wykonawcy …………………………………………………………………………….  *(adres strony internetowej lub nazwa bazy danych)*  Podmiot udostępniający zasoby *(jeżeli występuje)* …………………………………………………………......................................................................................  …………………………………………………………………………………………………………………...  *(NIP, REGON podmiotu , adres strony internetowej podmiotu lub nazwa bazy danych)* | | | | | | |

dotyczy postępowania na: **DOSTAWĘ SAMOCHODU OSOBOWEGO typu SUV (postępowanie nr 46/S/22)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia | Marka, typ, wariant, nazwa handlowa  (wypełnić zgodnie ze świadectwem WE) | **Ilość** | Cena jednostkowa brutto | Stawka VAT % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Samochód osobowy typu SUV | …………………….…..  ………………………..  ………………...……...  ………………………... | 1 |  |  |

* + 1. Oświadczam, że dostarczę pojazd wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 roku.
    2. Oświadczam, że **współczynnik masy pojazdu bazowego gotowego do jazdy do maksymalnej mocy netto sinika** wynosi: **………………………** - zgodnie ze świadectwem zgodności WE.
    3. Oświadczam, że **pojemność silnika** wynosi: ………………- zgodnie ze świadectwem zgodności WE.
    4. Oświadczam, że **rozstaw osi** pojazdu wynosi**: ………………..… -** zgodnie ze świadectwem zgodności WE.
    5. Oświadczam, że **zużycie energii** zaoferowanego przeze mnie pojazdu w cyklu mieszanym **wynosi……………….** **l/100 km** – zgodnie ze świadectwem zgodności WE, określane za pomocą jednolitej na całym świecie procedury testowej WLTP.
    6. Oświadczam, że **emisja dwutlenku węgla** w cyklu mieszanym zaoferowanego pojazdu wynosi:**…….….g/km** – zgodnie ze świadectwem zgodności WE, określane za pomocą jednolitej na całym świecie procedury testowej WLTP.
    7. Oświadczam, że **łączna emisja zanieczyszczeń:** tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów zaoferowanego pojazdu wynosi: **…….….. mg/km** – zgodnie ze świadectwem zgodności WE, określane za pomocą jednolitej na całym świecie procedury testowej WLTP.
    8. Oświadczam, że dostarczony przeze mnie pojazd będzie objęty następującym okresem gwarancji:

1. …... miesięcy - na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu (*min. 24 miesiące bez limitu kilometrów lub 36 miesięcy z limitem min. 100.000 km przebiegu*)
2. …... miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą (*min. 24 miesięcy*) ,
3. …... miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia (*min. 36 miesięcy*),

- licząc od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

Oświadczam, że Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania część zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) podwykonawcy**  *(jeżeli są znani)* | **Zakres części zamówienia** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ponadto:

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym wzorem umowy, i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w SWZ, zgadzam się na warunki i termin płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.
6. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną w SWZ.
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia\*\*\*.
8. **Oświadczam, że wobec mnie nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 835*)\*\*\*\***

.................................., dn. ...................................................................................

(podpis Wykonawcy lub osoby upełnomocnionej**\***)

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca podlega wykluczeniu należy przekreślić oświadczenie.

**Załącznik nr 2 SWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

przystępując do postępowania na:

**DOSTAWĘ SAMOCHODU OSOBOWEGO typu SUV (postępowanie nr 46/S/22)**

|  |
| --- |
| składam następujące oświadczenie/a: |

|  |
| --- |
|  |
| * 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 - 6.   2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……..…….. ustawy Pzp *(jeżeli dotyczy: podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (wymienić jeżeli dotyczy): ……………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………...   ………………………………………………………………………………………………………... |

**Załącznik nr 3 SWZ**

**WYKAZ PARAMETRÓW TECHNICZNYCH POJAZDU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagania techniczne** | **Spełnia/nie spełnia *(należy wypełnić kolumnę)*** |
| **Wymagania techniczne dla nadwozia** | | |
| 1. | Pojazd SUV (zgodnie z definicją Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego SAMAR) kategorii M1 o nadwoziu zamkniętym z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu. |  |
| 2. | Nadwozie zamknięte całkowicie przeszklone z liczbą miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla 5 osób. |  |
| 3. | Para drzwi bocznych skrzydłowych po obu stronach pojazdu + drzwi/klapa przestrzeni bagażowej. |  |
| 4. | Wszystkie drzwi przeszklone. Szyby tylne przyciemnione. |  |
| 5. | Rozstaw osi nie mniejszy niż 2600 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| 6. | Długość pojazdu nie mniejsza niż 4350 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| 7. | Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1615 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| **Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania** | | |
| 8. | Silnik spalinowy min. 4-cylindrowy o zapłonie iskrowym spełniający, co najmniej normę emisji spalin Euro 6 na poziomie obowiązującym na dzień odbioru pojazdu (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| 9. | Pojemność skokowa nie mniejsza niż 1.450 cm3 (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| 10. | Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 110 kW (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1. w opisie przedmiotu zamówienia). |  |
| **Warunki techniczne dla układu hamulcowego** | | |
| 11. | Pojazd wyposażony w układ zapobiegający blokowaniu kół. |  |
| **Wymagania techniczne dla układu kierowniczego** | | |
| 12. | Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach: przód – tył, góra – dół. |  |
| 13. | Wspomaganie układu kierowniczego. |  |
| 14. | Kierownica umieszczona po lewej stronie pojazdu. |  |
| **Wymagania techniczne dla układu napędowego** | | |
| 15. | Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy. |  |
| **Wymagania techniczne dla kół jezdnych** | | |
| 16. | Koła jezdne na poszczególnych osiach  z ogumieniem bezdętkowym. |  |
| 17. | Komplet kół z ogumieniem letnim z fabrycznej oferty producenta pojazdu. Zamawiający dopuszcza opony całoroczne. |  |
| 18. | Pojazd wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne z kołami (obręcz + opona) opisanymi w pkt 18 lub koło dojazdowe bądź zestaw naprawczy - zgodnie z ofertą handlową producenta pojazdu. |  |
| 19. | Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 17 muszą być zgodne z dokumentem, o którym mowa w pkt 1.3. – opis przedmiotu zamówienia). |  |
| 20. | Opony nie starsze niż 78 tygodni licząc od terminu odbioru pojazdu. |  |
| 21. | Opony fabrycznie nowe i homologowane (Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych). |  |
| **Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej** | | |
| 22. | Instalacja elektryczna o napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie). |  |
| **Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu** | | |
| 23. | Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących. |  |
| 24. | Regulacja fotela kierowcy, co najmniej w dwóch płaszczyznach przód – tył, góra – dół i płynna regulacja kąta pochylenia oparcia. |  |
| 25. | Poduszki gazowe przednie oraz kurtynowe, obejmujące ochroną kierowcę i dysponenta, min. poduszka gazowa boczna dla kierowcy. |  |
| 26. | Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich i tylnych. |  |
| 27. | Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne. |  |
| 28. | Światła przeciwmgielne przednie posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub zintegrowane z lampami zespolonymi. |  |
| 29. | Światła do jazdy dziennej LED. |  |
| 30. | Klimatyzacja automatyczna. |  |
| 31. | Komputer pokładowy. |  |
| 32. | Radioodbiornik montowany na linii fabrycznej wyposażony w kolorowy monitor o przekątnej min. 6 cali, zintegrowany (zabudowany) w desce rozdzielczej pojazdu (konsoli centralnej). |  |
| 33. | Kamera cofania montowana na linii fabrycznej, wyświetlająca obszar za pojazdem na kolorowym monitorze radioodbiornika, o którym mowa w pkt 32. |  |
| 34. | Czujniki parkowania co najmniej z tyłu pojazdu z sygnalizacją akustyczną i wizualną. |  |
| 35. | Kierownica wielofunkcyjna. |  |
| 36. | Podłokietnik centralny z przodu. |  |
| 37. | Komplet dywaników gumowych dla I-go i II-go rzędu siedzeń. |  |
| 38. | Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:   1. podnośnik samochodowy, 2. klucz do kół, 3. wkrętak dwustronny dostosowany do systemu mocowania zastosowanego w pojeździe, 4. klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora. |  |
| 39. | Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem. |  |
| 40. | Centralny zamek sterowany pilotem. |  |
| **Wymagania techniczne dla kolorystyki pojazdu** | | |
| 41. | Jeden z lakierów nadwozia z oferty producenta pojazdu, przy czym muszą to być kolory stonowane, czyli ciemne – w odcieniach: czarnych, ciemnoszarych, granatowych, grafitowych lub srebrnym. |  |
| 42. | Materiały obiciowe siedzeń I-go i II-go rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb w kolorze ciemnym, ułatwiającym utrzymanie w czystości. |  |

###### Załącznik nr 4 SWZ

**UMOWA NR ……………….**

zawarta w dniu …………………. w Białymstoku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku, z siedzibą ul. Sienkiewicza 65, 15 – 003 Białystok, NIP 5420207868, reprezentowanym przez:

…………………………………………… - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

……...………………………………………………………………………………….………...

……...…………………………………………………………………………………….……...

reprezentowaną przez ………………………………………….……,

zwaną dalej **Wykonawcą**

o treści następującej:

**§ 1.**

1. Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i Specyfikację Warunków Zamówienia, zawierającą Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy).
3. Wszelkie wątpliwości wynikające z ewentualnych odmienności lub różnic w ofercie lub Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie, będą interpretowane na korzyść Zamawiającego.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniu roboczym rozumie się przez to dzień tygodnia   
   z wyłączeniem soboty, niedzieli i innych dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 2.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu osobowego typu SUV (dalej jako pojazd), szczegółowo opisanego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a także udzielenie Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, na warunkach nie gorszych, niż te które zostały określone w umowie.
2. Przedmiot umowy będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowiącą Załącznik  
   nr 2 do umowy, a także ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami określającymi przedmiot umowy i nie wnosi do nich uwag.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony na rzecz Zamawiającego pojazd będzienowy (nie starszy niż rok produkcji 2022), nieużywany, kompletny, wolny od wad fizycznych   
   i prawnych, a także obciążeń prawami osób trzecich.

**§ 3.**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu propozycję lakierów nadwozia z oferty producenta pojazdu, przy czym muszą to być kolory stonowane. Zamawiający, w terminie 2 dni roboczych, dokona wyboru koloru lakieru spośród kolorów zaproponowanych przez Wykonawcę.

**§ 4.**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – **do 16 grudnia** **2022 roku** od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający odbierze pojazd własnym transportem z siedziby Wykonawcy.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważać się będzie dzień podpisania protokołu odbioru pojazdu, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy.

**§ 5.**

1. O gotowości pojazdu do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego na numer faksu:……………………. lub e-mail………………, z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych. Wykonawca w zawiadomieniu o gotowości pojazdu do odbioru poda co najmniej numer umowy oraz proponowaną datę i godzinę odbioru.
2. Odbiór odbędzie się w dzień roboczych w godzinach pomiędzy 9:00-15:00.
3. Dostarczony do odbioru samochód musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji rezerwa.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas czynności odbiorowych muszą posiadać pisemne upoważnienia do działania w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca, w dniu odbioru, przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty   
   w języku polskim:
   1. książkę gwarancyjną dotyczącą gwarancji udzielonej przez producenta pojazdu,
   2. instrukcję obsługi pojazdu, która musi zawierać zagadnienia związane z:
      1. konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu oraz elementów wyposażenia,
      2. wymaganych terminów przeglądów okresowych, specyfikacji olejów i płynów eksploatacyjnych,
      3. bezpiecznym użytkowaniem i obsługą pojazdu,
   3. kartę pojazdu,
   4. książkę przeglądów serwisowych,
   5. świadectwo homologacji typu WE pojazdu lub inny dokument, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych policji, agencji bezpieczeństwa wewnętrznego, agencji wywiadu, służby kontrwywiadu wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej, wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nieznajdujące się w/w dokumencie, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu (Dz. U. z 2019 poz. 594),
   6. dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu zgodnie Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie rejestracji pojazdów Służby Ochrony Państwa, Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej wykorzystywanych przez Służbę Celno-Skarbową (Dz. U. z 2019 poz. 560),
   7. dokumentację potwierdzającą wykonanie przez Wykonawcę przeglądu zerowego pojazdu, w szczególności odnotowanie wykonania przeglądu w książce przeglądów serwisowych pojazdu,
   8. inne dokumenty wymagane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 powyżej, muszą być umieszczone   
   w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN pojazdu.
7. Brak któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, jest równoznaczny z brakiem gotowości przedmiotu umowy do odbioru i uprawnia Zamawiającego do powstrzymania się z odbiorem.
8. Po uprzednim przeprowadzeniu instruktażu z zakresu obsługi pojazdu, przedłożeniu Zamawiającemu pełnej dokumentacji, o której mowa w ust. 5 powyżej, a także pomyślnym uruchomieniu pojazdu, Zamawiający przystąpi do odbioru pojazdu.
9. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do umowy, i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.
10. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzona niezgodność pojazdu w szczególności   
    z umową, przepisami prawa, ofertą Wykonawcy lub innymi normami, lub zostanie stwierdzona inna usterka lub wada, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od dalszych czynności odbioru do czasu usunięcia niezgodności. Termin ponownego odbioru zostanie uzgodniony przez Strony umowy.
11. W przypadku opisanym w ust. 10 koszty dojazdu i powrotu poniesione przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
12. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia pojazdu przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru oraz fizycznego wydania pojazdu Zamawiającemu.

**§ 6.**

1. Wysokość całkowitej ceny przysługującej Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty stanowiącej Załącznik nr 3 do umowy i wynosi: ……………………. brutto (słownie: …………………………….).
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy na warunkach   
   z niej wynikających, w tym koszty uruchomienia pojazdu w miejscu odbioru oraz napraw w ramach gwarancji, instruktażu i inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę należną Wykonawcy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 9 umowy.
4. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT, w terminie do 3 dni od dnia podpisania protokołu odbioru. Wykonawca wskaże na fakturze VAT jako płatnika:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI w BIAŁYMSTOKU

ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

NIP: 542-020-780-68.

1. Zamawiający zapłaci cenę należną Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT musi być zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego na fakturze z rachunkiem bankowym, o którym umowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie. W przypadku braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty biegnie na nowo od dnia poinformowania Zamawiającego o umieszczeniu rachunku bankowego w ww. wykazie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie i o wstrzymaniu zapłaty.
3. Za datę zapłaty ceny przez Zamawiającego, Strony przyjmują dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać w swej treści klauzulę „umowny zakaz cesji wierzytelności z niniejszej faktury”, pod rygorem odmowy jej przyjęcia do zapłaty.

**§ 7.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy, przez które należy rozumieć w szczególności jakiekolwiek niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz przepisami prawa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające   
   z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy;   
   w przypadku niewskazania w ofercie, Zamawiający przyjmie okresy minimalne*):
4. **na okres …… miesięcy** na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu (*min. 24 miesiące bez limitu kilometrów lub 36 miesięcy z limitem min. 100.000 km przebiegu*),
5. **na okres …… miesięcy** na powłokę lakierniczą *(min. 24 miesiące)*,
6. **na okres …… miesięcy** na perforację elementów nadwozia *(min. 36 miesięcy)*,
7. Okresy gwarancji, o których mowa w ust. 3, liczone będą od daty podpisania protokołu odbioru pojazdu.
8. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak oleje i inne płyny eksploatacyjne.
9. W okresie gwarancji Wykonawca:
10. we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia usuwanie wad przedmiotu umowy,
11. zobowiązuje się usunąć wadę w technicznie możliwym terminie, ustalonym z Zamawiającym.
12. W okresie gwarancji, usuwanie wad, w tym jego naprawa lub wymiana w ramach świadczeń gwarancyjnych, następują bez dodatkowej ceny.
13. Usuwanie we własnym zakresie przez Zamawiającego drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych, takich jak oleje i płyny, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów okresowych oraz usuwania wad w ramach gwarancji, o której mowa w ust. 3 pkt 1 – 3 powyżej, w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów na terenie województwa podlaskiego, w której wykonywane będą przeglądy okresowe oraz usuwane wady. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
15. W okresie gwarancji i w ramach ceny, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
16. instalacji antenowych i zasilania,
17. urządzeń łączności radiowej,
18. innego sprzętu służbowego.
19. Konsultacje, o których mowa w ust. 10 powyżej, udzielane będą telefonicznie pod numerem telefonu Wykonawcy: ……………. lub mailowo za pośrednictwem adresu   
    e-mail Wykonawcy: ………………….

**§ 8.**

1. Wykonawcy nie wolno ujawnić jakiejkolwiek osobie trzeciej dokumentacji, danych ani innych informacji dotyczących przedmiotu umowy i uzyskanych w trakcie jej wykonywania, w tym także informacji dotyczących infrastruktury Zamawiającego, stanu, organizacji lub innych danych, których nieuprawnione ujawnienie może naruszyć bezpieczeństwo lub inne interesy Zamawiającego, a także informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, danych lub informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej,   
   w innych celach niż realizacja umowy.
3. Jakiekolwiek dokumenty inne niż umowa, o których mowa w ust. 1, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają, po zakończeniu realizacji umowy, zwrotowi wraz ze wszystkimi kopiami. W przypadku gdy dokumenty lub dane zostały zapisane na nośnikach Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się trwale i skutecznie je usunąć. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie   
   w trakcie realizacji umowy, oraz nie wykorzystywania ich do innych celów, niż wykonywanie czynności wynikających z umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem umowy na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za osoby, które w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego. Informacje niezbędne do realizacji umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
   1. opublikowanych, powszechnie znanych lub urzędowo podanych do publicznej wiadomości,
   2. na których ujawnienie Zleceniodawca wyrazi zgodę,
   3. których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy.

**§ 9.**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1. zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4   
   ust. 1 umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto umowy.
   1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 11% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10.**

1. Poza przypadkami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

* 1. w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, spowodowanego:
     1. wystąpieniem zdarzeń siły wyższej, przez które należy rozumieć zdarzenia nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, pozostające poza kontrolą obu Stron umowy,
     2. przyczynami nieleżącymi po stronie Wykonawcy, w szczególności opóźnieniem   
        w realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z umowy,
  2. zmiany pojazdu określonego w ofercie Wykonawcy na inny pojazd spełniający wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia   
     i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz o parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy, jeżeli konieczność zmiany jest wynikiem okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy lub okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, w szczególności zaprzestania produkcji pojazdu określonego w ofercie Wykonawcy lub braku dostępności pojazdu określonego w ofercie Wykonawcy, przy czym zmiana nie może pociągać za sobą podwyższenia wysokości ceny należnej Wykonawcy,
  3. zmiany parametrów pojazdu, parametrów elementów pojazdu, będących wynikiem okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie zawierania umowy lub okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, w szczególności z uwagi na zaprzestanie produkcji pojazdu, elementów pojazdu, lub braku dostępności pojazdu, przy czym zmienione parametry nie mogą być gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz o parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy i zmiana nie może pociągać za sobą podwyższenia wysokości ceny należnej Wykonawcy,
  4. zmiany pojazdu określonego w ofercie Wykonawcy na inny pojazd spełniający wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia   
     i Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz o parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy, w przypadku gdy nastąpiła zmiana w dokumentacji homologacyjnej oznaczenia wariantu pojazdu związana z wprowadzeniem nowego rozszerzenia homologacyjnego.

2. Każdorazowo zmiana umowy wymagać będzie zgodnej woli Stron, a wskazane w niniejszym paragrafie podstawy jej dokonania nie stanowią obowiązku dokonania zmian, lecz uprawnienie Stron.

**§ 11.**

* + 1. Poza przypadkami określonymi w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn zm.), Zamawiający może odstąpić od umowy, w następujących przypadkach:
       1. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy, wynoszącego co najmniej 5 dni, bez uprzedniego wezwania Wykonawcy do jej wykonania,
       2. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie umowy przekroczy 11% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1,
       3. jeżeli podczas czynności odbioru pojazdu Zamawiający stwierdzi wystąpienie niezgodności, wad lub usterek pojazdu mających charakter nieusuwalny.
    2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości   
       o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
    3. Strony zgodnie ustalają, że pomimo odstąpienia od umowy znajdują zastosowanie przepisy dotyczące kar umownych, z tytułu odstąpienia od umowy oraz wzajemne obowiązki Stron będące skutkiem odstąpienia.

**§ 12.**

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
2. ze strony Wykonawcy:
   * 1. ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;
     2. ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;
3. ze strony Zamawiającego:

Wydział Transportu KWP w Białymstoku ul. Hajnowska 10, 15-854 Białystok:

a) ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….………….....;

b) ……………………………………………………..., nr telefon ..…………………, nr faksu: ……………….………, adres e-mail: ….…………......

1. Wszelkie zmiany umowy, jak również odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny   
   (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) i ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 4 – Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.

Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 5 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dotyczy dostawy samochodu osobowego typu SUV w postępowaniu przetargowym nr ……………….

Miejsce i data dokonania odbioru:

…..................................................................................................

**Ze strony Wykonawcy:**

…………………………………………………………………

(nazwa i adres)

…………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego:**

**Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku,**

(nazwa i adres)

Zespół w składzie:

1. …………………… 3. ………………………..

2. …………………… 4…………………………

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr …………….. z dnia ………...2022 r. jest:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | J.m. | Ilość | Wartość  (zł) | Przekazana dokumentacja/wyposażenie | Uwagi |
| 1 | Samochód osobowy typu SUV  Pojazd :  producent –  ………………………………  marka pojazdu - ………………………………  model - ……………………..  typ -  ………………………………  wersja -  ………………………………  wariant –  ……………………………..  numer VIN:  ……………………………… | szt. | 1 | ……. |  |  |

Instruktaż z zakresu obsługi pojazdu udzielono niżej wymienionym osobom:

1. …………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………
3. ……………………………………………………………

Potwierdzenie kompletności dostawy zgodnie z zawartą umową:

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia –

…………………………………………………………………………………………………

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

Zgodne \*

Niezgodne \* - zastrzeżenia **–**

………………………………………………………………………………..…….……………

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny \*

Negatywny \* - zastrzeżenia

........................................................................................................................

Podpisy

1. ......................................................... a) ……………………………
2. ……………………………………. b) ……………………………
3. ……………………………………. c) …………………………..
4. …………………………………… d) …………………………....

(członkowie zespołu Zamawiającego)  (członkowie zespołu Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 5 SWZ**

(stanowiący jednocześnie załącznik nr 1 do umowy)

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**1. WYMAGANIA TECHNICZNE**

**1.1 Przeznaczenie pojazdu**

Pojazd będzie przeznaczony do wykonywania przez Policję zadań służbowych.

W jego wnętrzu wykonywane będą podstawowe czynności służbowe: sporządzanie dokumentacji służbowej, kontrolę dokumentów dotyczących osób i pojazdów, wykonywanie innych czynności służbowych zgodnie z obowiązującymi procedurami.

**1.2 Warunki eksploatacji**

Pojazd musi być przystosowany do:

1.2.1 Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej w temperaturach otoczenia od -30oC do + 50oC,

1.2.2 Jazdy po drogach twardych i gruntowych,

1.2.3 Przechowywania na wolnym powietrzu,

1.2.4 Mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

**1.3 Wymagania formalne**

1. Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858/WE z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylające dyrektywę 2007/46/WE lub dla którego wydano inny dokument, o którym mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej. **Potwierdzenie spełnienia wymogu nastąpi poprzez złożenie wraz z ofertą kopii świadectwa homologacji typu WE pojazdu lub innego dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie pojazdów specjalnych i używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Służby Więziennej i straży pożarnej.**
2. Dostarczony pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w dokumentacji pojazdu.
3. Pojazd musi spełniać wszystkie wymagania techniczne określone w pkt 1.4 poniżej.

**1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu**

**1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia**

1. Pojazd SUV (zgodnie z definicją Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego SAMAR) kategorii M1 o nadwoziu zamkniętym z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu,
2. Nadwozie zamknięte całkowicie przeszklone z liczbą miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla 5 osób,
3. Para drzwi bocznych skrzydłowych po obu stronach pojazdu + drzwi/klapa przestrzeni bagażowej,
4. Wszystkie drzwi przeszklone. Szyby tylne przyciemnione.
5. Rozstaw osi nie mniejszy niż 2600 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.),
6. Długość pojazdu nie mniejsza niż 4350 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.),
7. Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1615 mm (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.).
   * 1. **Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania**
        1. Silnik spalinowy min. 4-cylindrowy o zapłonie iskrowym spełniający, co najmniej normę emisji spalin Euro 6 na poziomie obowiązującym na dzień odbioru pojazdu (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.),
        2. Pojemność skokowa nie mniejsza niż 1.450 cm3 (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.),
        3. Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 110 kW (według danych ze świadectwa homologacji typu WE lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 1.3.1.).
     2. **Warunki techniczne dla układu hamulcowego**
8. Pojazd musi być wyposażony min. w układ zapobiegający blokowaniu kół,
   * 1. **Wymagania techniczne dla układu kierowniczego** 
        1. Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach: przód – tył, góra – dół.
        2. Wspomaganie układu kierowniczego.
        3. Kierownica umieszczona po lewej stronie pojazdu.
     2. **Wymagania techniczne dla układu napędowego** 
        1. Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy.
     3. **Wymagania techniczne dla kół jezdnych.**
        1. Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.
        2. Komplet kół z ogumieniem letnim z fabrycznej oferty producenta pojazdu.
        3. Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne   
           z kołami (obręcz + opona) opisanymi w pkt 1.4.6.2 lub koło dojazdowe bądź zestaw naprawczy - zgodnie z ofertą handlową producenta pojazdu.
        4. Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.2 muszą być zgodne z dokumentem o którym jest mowa w pkt.1.3.1.
        5. Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od terminu odbioru pojazdu.
        6. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.
     4. **Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej**
9. Instalacja elektryczna o napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie)
   * 1. **Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu**
10. Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących,
11. Regulacja fotela kierowcy, co najmniej w dwóch płaszczyznach przód – tył, góra – dół i płynna regulacja kąta pochylenia oparcia.
12. Poduszki gazowe przednie oraz kurtynowe, obejmujące ochroną kierowcę i dysponenta, min. poduszka gazowa boczna dla kierowcy,
13. Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich i tylnych.
14. Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne.
15. Światła przeciwmgielne przednie posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub zintegrowane z lampami zespolonymi.
16. Światła do jazdy dziennej LED.
17. Klimatyzacja automatyczna.
    * + 1. Komputer pokładowy.
        2. Radioodbiornik montowany na linii fabrycznej wyposażony w kolorowy monitor o przekątnej min. 6 cali, zintegrowany (zabudowany) w desce rozdzielczej pojazdu (konsoli centralnej).
        3. Kamera cofania montowana na linii fabrycznej, wyświetlająca obszar za pojazdem na kolorowym monitorze radioodbiornika, o którym mowa w pkt 1.4.8.10.
        4. Czujniki parkowania co najmniej z tyłu pojazdu z sygnalizacją akustyczną   
           i wizualną.
        5. Kierownica wielofunkcyjna.
        6. Podłokietnik centralny z przodu.
        7. Komplet dywaników gumowych dla I-go i II-go rzędu siedzeń .
        8. Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:

* podnośnik samochodowy,
* klucz do kół,
* wkrętak dwustronny dostosowany do systemu mocowania zastosowanego w pojeździe,
* klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora
  + - 1. Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem.
      2. Centralny zamek sterowany pilotem.

**1.4.9 Wymagania techniczne dla kolorystyki pojazdu**

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu propozycję lakierów nadwozia z oferty producenta pojazdu, przy czym musi to być kolor stonowany, czyli ciemny – w odcieniach: ciemnoszarym, brązowym, grafitowym i srebrnym.
2. Materiały obiciowe siedzeń I-go i II-go przedziału oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być   
   w kolorze ciemnym, ułatwiającym utrzymanie czystości.

**Spełnienie wszystkich wymogów określonych w pkt 1.4 na etapie oceny oferty Wykonawcy nastąpi w oparciu o wykaz parametrów technicznych pojazdu. Zamawiający dokona ponadto weryfikacji spełnienia wymagań podczas odbioru pojazdu.**

* 1. **Wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu**

1. **Ogólne wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu**
   * + 1. Pojazd musi być przystosowany do przewożenia w jego wnętrzu:
       2. I rząd siedzeń – 2 funkcjonariuszy (w tym kierowcy),
       3. II rząd siedzeń – 3 funkcjonariuszy,
       4. przestrzeń bagażowa – wyposażenia służbowego o masie co najmniej 30 kg.
2. **Wymagania dla wyposażenia dodatkowego pojazdu.**

W skład wyposażenia pojazdu musi wchodzić:

* + - 1. Gaśnica proszkowa typu samochodowego posiadające odpowiednie certyfikaty CNBOP o masie środka gaśniczego 1 kg - 1 szt.
      2. Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
      3. Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe.

**Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia wymagań określonych w pkt 1.5 podczas odbioru pojazdu.**