

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA JEDZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup wraz z dostawą i instalacją sprzętu komputerowego dla Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu**

Uprzejmie informujemy, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

1. W celu wypełnienia JEDZ należy:

- 1) ze strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> pobrać plik jednolity dokument JEDZ będący Załącznikiem 5 do SIWZ i rozpakować go;
 - 2) Uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/> Po uruchomieniu strony i wyborze języka polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”;
 - 3) następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać rozpakowany plik JEDZ, wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu;
 - 4) JEDZ wraz z ofertą oraz wszelkimi wymaganymi w postępowaniu dokumentami należy przesłać na za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> przed upływem terminu składania ofert, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku wypełniania JEDZ w wersji .docx należy wypełnić wszystkie niewykreślone pola formularza. Po wypełnieniu należy postąpić w sposób opisany w pkt 1.4) niniejszej instrukcji.