



# Politechnika Warszawska

KANCLERZ

dr Jolanta Ewartowska

Warszawa, 04.06.2024 r.

DLiZ.261.3.2024

## Odpowiedzi na pytania Wykonawców

Dotyczy: postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pod nazwą „Przeprowadzenie 25 szkoleń z pakietu MS Office dla pracowników Politechniki Warszawskiej”, numer referencyjny: ZP.U.DS.29.2024.

Zamawiający – Politechnika Warszawska działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, przekazuje treść zapytań postawionych przez Wykonawców i udziela odpowiedzi.

### Pytanie 1

Czy jeśli Wykonawca posiada już referencje i nie ma możliwości otrzymać nowych, gdzie np. nie ma dopisanego imienia i nazwiska trenera, Wykonawca może do takiego dokumentu dołączyć swoje oświadczenie?

### Pytanie 2

Czy jeśli Wykonawca nie ma możliwości uzyskania referencji potwierdzających należyte wykonanie szkoleń przez trenera, np. z uwagi na politykę firmy, która nie wystawia takich dokumentów, dla której było realizowane szkolenie może w takim wypadku napisać oświadczenie?

### Odpowiedź na pytanie 1 i 2:

Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy wraz z wykazem wykonanych dostaw lub usług Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunku doświadczenia ma przedstawić dowody określające, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Zamiast referencji Wykonawca może przedstawić inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego wykonał zamówienie. Takimi dokumentami mogą być np. protokoły odbioru, pokwitowania czy innego rodzaju potwierdzenia wykonania, którymi Wykonawca powinien dysponować. Przedstawienie własnego oświadczenia jest możliwe tylko i wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ani referencji, ani innych dokumentów wystawionych przez podmioty, na rzecz których wykonał usługi. W takiej sytuacji Wykonawca powinien wykazać, że już od dnia wszczęcia danego postępowania zaczął pozyskiwać potrzebne referencje (inne dokumenty), przede wszystkim zwrócił się o ich wystawienie do obiorcy referencyjnych usług. Wykonawca powinien wskazać zamawiającemu, że nie był w stanie pozyskać stosownych dokumentów, a zatem, że podjął środki w celu ich pozyskania, ale środki te okazały się nieskuteczne, a także określić przyczynę nie uzyskania takich dokumentów, przy czym przyczyna ta powinna mieć obiektywny charakter. Na dowód czego Wykonawca powinien przedstawić np. kopię wiadomości elektronicznych lub innych wystąpień do podmiotów od których starał się o uzyskanie tych dokumentów.

ul. Noakowskiego  
18/20,  
00-668 Warszawa  
tel.: 22 234 6230  
e-mail: kanclerz.pw  
@pw.edu.pl  
www.pw.edu.pl



# Politechnika Warszawska

KANCLERZ

dr Jolanta Ewartowska

## Pytanie 3

Czy Zamawiający wyraża zgodę na wykaz zrealizowanych przez trenera szkoleń z aplikacji pakietu biurowego Microsoft Office 365 oraz 2019?

### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SWZ.

## Pytanie 4

Wykonawca dysponuje niezależnymi specjalistami z zakresu MS Word i niezależnymi specjalistami z zakresu MS Excel tymczasem Zamawiający zawęził temat próbki wyłącznie do Tabel przestawnych w MS Excel.

Czy zamawiający dopuszcza próbkę szkolenia z innego zakresu obejmującego przedmiot zamówienia?

### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SWZ.

Z wyrazami szacunku,  
dr Jolanta Ewartowska