znak: ZP.26.1.10.2023 ISO 9001:2015

[26.04.2023r.]



***SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

***Modyfikacja z dnia 25.05.2023r***

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. -Prawo zamówień publicznych
( Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp****"***

pn. „Rozbudowa funkcjonalności posiadanych i eksploatowanych przez ZZOZ w Wadowicach systemów informatycznych HIS, EDM, RIS/PACS o komponenty niezbędne do integracji oraz integracja z Platformą Regionalną w ramach projektu MSIM”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice)

Zamawiający:

**Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**

**ul. Karmelicka 5**

**34 – 100 Wadowice**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zzozwadowice.pl](http://www.zzozwadowice.pl)

e-mail: zp@zzozwadowice.pl

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: 3

II. Tryb udzielenia zamówienia: 3

III. Opis przedmiotu zamówienia: 3

IV. Termin realizacji zamówienia: 5

V. Warunki udziału w postępowaniu: 5

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania: 5

VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia: 7

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe: 10

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów: 10

X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja): 11

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: 12

XII. Wymagania dotyczące wadium: 15

XIII. Termin związania ofertą: 15

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert: 16

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: 18

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny: 19

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: 19

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: 20

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: 21

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia: 21

XXI. Ochrona danych osobowych: 22

XXII. Załączniki: 23

# **I.** **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zzozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zzozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: [www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice)

# **II.** **Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 w związku z art. 129 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie
a w sprawach nieuregulowanych przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022r., poz. 1360 ze zm.).
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp .
13. Zamawiający nie przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

# **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Kod CPV:

[48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwict_qL-MT-AhXQrYsKHauSAScQFnoECA4QAQ&url=https%3A%2F%2Fwww.portalzp.pl%2Fkody-cpv%2Fszczegoly%2Fuslugi-dostawy-oprogramowania-8451&usg=AOvVaw0HCVmg71JVvIkhAsA0w6Qx)

### [72263000-6: Usługi wdrażania oprogramowania](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiHhvif-MT-AhWLuIsKHcl5B34QFnoECAYQAQ&url=https%3A%2F%2Fwww.portalzp.pl%2Fkody-cpv%2Fszczegoly%2Fuslugi-wdrazania-oprogramowania-8444&usg=AOvVaw0_5EWA35tKWgHvHC2HtjSa)

72230000-6 Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania

* + - 1. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego określa załącznik nr 1 do SWZ.
			2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” realizowanego w ramach Osi priorytetowej 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E - administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 E - usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
			3. W przypadku niniejszego postępowania Zamawiający odstąpił od podziału na części, ponieważ uznał, że nie zachodzi potrzeba udzielania niniejszego zamówienia w częściach. Podział zamówienia powodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia lub też wymagał nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu.

Niepodzielenie zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom. Wykonawcy należący do MŚP nie będą mieli trudności z jego całościowym wykonaniem.

* + - 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje.
			2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
			3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
			4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
			5. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
			6. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, pochodzenia, specyfikacji technicznych i/lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem „równoważności” rozwiązania, w szczególności rozumie się: wskazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze – opisane daną normą lub znakiem – parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowanego materiału, komponentu, produktu takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubaturę, gęstość, kształt, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zmawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych – innych niż określone w SWZ – do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np. opisy, karty katalogowe, karty techniczne).

# **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: do **4 miesięcy, liczonych od daty udostępnienia środowiska ewaluacyjnego Platformy Regionalnej realizowanej przez Województwo Małopolskie, z zastrzeżeniem, że termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może trwać dłużej niż do dnia 15 października 2023 r.**

# **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
	1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to
	z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu
o informacje zawarte w JEDZ oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia własnego wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców. Wzór formularza JEDZ określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 3/16), którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**

# **VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp.
			2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy Pzp.
			3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego[[1]](#footnote-1) tj;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3(Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3(Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 5.
2. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt 5, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia, o której mowa w pkt 5 powyżej Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”. Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.

1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

# **VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**

**Część A**

* 1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
	w postępowaniu, wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ, które sporządza się, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
	2. Zamawiający **zaleca**, aby wykonawca sporządził ww. oświadczenie za pomocą pliku ESPD poprzez serwis umożliwiający wypełnienie ESPD, znajdujący się pod adresem:

https://espd.uzp.gov.pl

* 1. Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać: „język polski”, a potem zaznaczyć: „Jestem wykonawcą” (także w sytuacji, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega wykonawca). Odpowiednikiem warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ.
	2. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf

* 1. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
	2. Upoważnienie osób podpisujących JEDZ musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), a w przypadku ustanowienia pełnomocnika ze stosowanego pełnomocnictwa (załączonego do oferty) w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
	3. Zamawiający wymaga by wykonawca podczas wypełniania formularza JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) odznaczył *pole α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*. W takim przypadku pozostałe sekcje formularza będą nieaktywne – wykonawca nie ma obowiązku ich wypełnienia.
	4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, należy złożyć odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II-IV dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.
	5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez podmiot, którego dokumenty dotyczą.

**Część B**

**W celu potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca składa:**

* 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI, to jest:
	2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie:
	3. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
	4. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

* 1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega
	z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz
	z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
	2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
	3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
	4. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, dotyczące naruszeń obowiązków dotyczących płatności i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ.**

* 1. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności
	do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
	i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
	1. pkt 6 ppkt 6.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
	2. pkt 6 ppkt 6.2- 6.4 – zaświadczenia, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.3. lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

1. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. - 6.4. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów,
o których mowa w pkt 6 ppkt 6.2. - 6.4., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i4, art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do bezpośrednio właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
	1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
	2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia,
	o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

# **VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

# **IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
	2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane oraz dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz
	z wnioskiem do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wrazz ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	5. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	6. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
	7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. (art. 108 ust. 1, art. 109 ust 1 pkt 1 i pkt 4 Ustawy Pzp,, art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.)
	8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
	10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
	11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału
	w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ[[2]](#footnote-2),

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w formie elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

* 1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VII Część B pkt. 6. potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału VII pkt 7 do 9.

# **X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust 1 pkt 1 i pkt 4 Ustawy Pzp,, art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem2022/576dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII, przy czym:
	1. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część C składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V -*jeśli dotyczy*
	2. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część B składa każdy z nich.
5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

# **XI.** **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:
	1. Katarzyna Grzybczyk - w zakresie procedury przetargowej,
	2. Tadeusz Hebl **-** w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny
z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę
w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii niedziałania [www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice%20)  Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SWZ dot. danego postępowania.
8. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z** „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
	1. .zip
	2. .7Z
11. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf
i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
25. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa
w art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 przed upływem terminu składania ofert.
26. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 28, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
27. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniony jest SWZ, tj. [***www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice***](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice%20)
28. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej –[***www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice***](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice%20) ***,*** na której udostępniona jest specyfikacja.
29. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
30. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

# **XII.** **Wymagania dotyczące wadium:**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 12 000,00 zł.
			2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
			3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. gwarancjach bankowych;
	3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
		+ 1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZamawiającegoPKO BP S.A. O/Wadowice, ***nr 16 1020 2892 0000 5102 0832 0972*** z dopiskiem „Wadium – *nr postępowania*”.

**UWAGA:** Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data i godzina uznania rachunku Zamawiającego).

1. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
	1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Ustawie Pzp.
	2. z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
	3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
	4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą
	(z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
	5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
	6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach.
	7. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
2. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą zostanie odrzucona.
3. Potwierdzenie wniesienia wadium musi być dołączone do oferty.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy: dołączyć do zaszyfrowanej w sposób wskazany w SWZ oferty lub wnieść w oryginale w postaci elektronicznej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SWZ przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający **zwraca** wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **zatrzymuje** wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

# **XIII.** **Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia 29.08.2023 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia
o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,
z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

# **XIV.** **Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[3]](#footnote-3) (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Dokumenty składające się na ofertę:
	1. formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 6 do SWZ**,
	2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu
	i brak podstaw do wykluczenia (wymienione w Rozdziale VII SWZ -JEDZ);
	3. Dokumenty wskazane w Rozdziale VIII SWZ,- przedmiotowe środki dowodowe
	4. w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,
	5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich
	w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
	6. potwierdzenie wniesienia wadium,
	7. zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdziału IX pkt 3 SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasobu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
	w postępowaniu wraz z pełnomocnictwem, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika
	z dokumentów określonych w Rozdziału VII Część B pkt 6.4 SWZ. – Propozycja w **Załączniku nr 2a do SWZ**
	8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp. według wzoru określonego w **Załączniku nr 2b do SWZ**,
	9. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby). Oświadczenie to przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. według wzoru określonego w**Załączniku nr 5 do SWZ**,
7. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzeniu oferty, wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferta i załączniki do oferty pod rygorem nieważności składa się z formie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*,* muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli)
11. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1192 ze zm.)).

# **XV.** **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem[[4]](#footnote-4): …*www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice* w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 01.06.2023r. godz 10:00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **01.06.2023r. godz 10:30**
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,Komunikaty” .
12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

# **XVI.** **Opis sposobu obliczenia ceny:**

* 1. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ** .
	2. Cena określona w ofercie uwzględnia wszelkie koszty wynagrodzenia wykonawcy, jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia .
	3. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) .
	4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
	5. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 7 do SWZ – Projekt Umowy.**
	6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:

6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

# **XVII.** **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | KRYTERIUM: | WAGA |
| 1 | Cena  | 60 % |
| 2 | Okres usług gwarancyjnych | 40 % |

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

* 1. 1. Cena 60%

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba punktów = | Cena najniższa spośród wszystkich ofert | x 100 x 60 % |
| Cena oferowana |

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

W ramach tego kryterium można uzyskać max 60,00 pkt.

2.Okres usług gwarancyjnych 40%

W kryterium „Okres usług gwarancyjnych” dotyczy usługi opieki serwisowej oraz usługi Nadzoru Autorskiego. Sposób przyznania punktacji będzie miało miejsce według następujących zasad:

W przypadku, gdy wykonawca w treści formularza oferty (załącznik nr 6 do SWZ) zaoferuje:

* 1. Okres usług gwarancyjnych, o których szczegółowo jest mowa w załączniku nr 2 do SWZ, wynoszący 60 miesięcy – wykonawca otrzyma 0,00 pkt,
	2. Okres usług gwarancyjnych, o których szczegółowo mowa w załączniku nr 1 do SWZ, wynoszący powyżej 60 miesięcy – wykonawca otrzyma 40,00 pkt.

Wskazanie okresu winno mieć miejsce w pkt. 3 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ wyłącznie w pełnych miesiącach lub latach wskazanych w pkt. a) i b) powyżej poprzez zaznaczenie odpowiedniego kwadratu w formularzu oferty.

W przypadku, gdy wykonawca nie zaoferuje (nie uzupełni jednego z wariantów (kwadratów) wskazanych w pkt. 3 formularza ofertowego) okresu usług gwarancyjnych, albo uzupełni go w sposób odmienny niż wskazany z pkt 3 formularza oferty (np. nie zaznaczy żadnego kwadratu lub zaznaczy oba kwadraty lub wskaże inny okres niż zawarty w pkt a) ) Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował okres wynoszący 60 miesięcy i otrzyma wówczas 0,00 pkt w ramach kryterium nr 2.

Zaoferowany okres nie może być krótszy niż 60 miesięcy. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres krótszy niż 60 miesięcy, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp).

W ramach tego kryterium można uzyskać max. 40,00 pkt.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Członkowie Komisji Przetargowej ocenią każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych algorytmów.

# **XVIII.** **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej [***www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice***](http://www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice%20)

Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ.**

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 SWZ**.

Zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

# **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# **XX.** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowaniao udzielenie zamówienia:**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 6.1.

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych
w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

# **XXI. Ochrona danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zzozwadowice.pl

3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp.

5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8 posiada Pani/Pan:

8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9 nie przysługuje Pani/Panu:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

# **XXII.** **Załączniki:**

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 2a, 2b, 3, 4, 5 Wzór oświadczenia

Załącznik nr 6 Formularz ofertowy

Załącznik nr 7 Projekt umowy

Wadowice, dnia 26.04.2023r. Zatwierdzam **………………….........………..........…….**

*(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach*

*lub osoby przez niego* *upoważniona)*

# ***Załącznik nr 2a do SWZ***

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

*UWAGA:*

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór*
2. *inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*
3. *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,*
4. *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*

Ja/My:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.))*

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowanej do realizacji zamówieni, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne))*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa Wykonawcy)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Rozbudowa funkcjonalności posiadanych
i eksploatowanych przez ZZOZ w Wadowicach systemów informatycznych HIS, EDM, RIS/PACS o komponenty niezbędne do integracji oraz integracja z Platformą Regionalną w ramach projektu MSIM", prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

* + - 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. zrealizuję roboty budowlane/usługi/dostawy, których ww. zasoby (zdolności)dotyczą, w zakresie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

# ***Załącznik nr 2b do SWZ***

***Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia***

w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Rozbudowa funkcjonalności posiadanych i eksploatowanych przez ZZOZ w Wadowicach systemów informatycznych HIS, EDM, RIS/PACS o komponenty niezbędne do integracji oraz integracja z Platformą Regionalną w ramach projektu MSIM",* prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

Ja/My:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Oświadczam/-my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

*\* dostosować odpowiednio*

# *\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

# ***Załącznik nr 3 do SWZ***

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.................................................................................................................................

Adres wykonawcy...................................................................................................................................

**Oświadczam, że**

**Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z** postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

* + - * 1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
				2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
				3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
				4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
				5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

**są nadal aktualne.**

................................................. ,

 *(miejscowość, data)*

*…………………………………………………………………………*

podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy

# ***Załącznik nr 4 do SWZ***

***Wykonawca:***

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadcza, że:

1. NIE NALEŻY z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086),
w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP\*
2. NALEŻY do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi wykonawcami\*:
	1. ……………………………………..
	2. ……………………………………..

W załączeniu wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*\*.

\*\**(jeżeli dotyczy)*

................................................. ,

 *(miejscowość, data)*

*…………………………………………………………………………*

podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonaw

# ***Załącznik nr 5 do SWZ***

***OŚWIADCZENIE***

*dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie*

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonegopn: „*Rozbudowa funkcjonalności posiadanych i eksploatowanych przez ZZOZ w Wadowicach systemów informatycznych HIS, EDM, RIS/PACS o komponenty niezbędne do integracji oraz integracja z Platformą Regionalną w ramach projektu MSIM",* prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

JA/MY:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)*

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa Wykonawcy\* Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia\* Podmiotu udostępniającego zasoby\*)*

I. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **OŚWIADCZAM**, że:

1) Wykonawca **jest\* / nie jest\*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest\* / nie jest\*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.
o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest\* / nie jest\*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

II.W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **OŚWIADCZAM**, że\*\*:

* 1. **jestem\* / nie jestem\*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem
	z siedzibą w Rosji,
	2. **jestem\* / nie jestem\*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),
	3. **jestem\* / nie jestem\*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b);
1. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **OŚWIADCZAM**, że:

w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą albo dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.\*\*\*

*\* niepotrzebne skreślić*

***\*\**** *składa Podmiot udostepniający zasoby,* *jeżeli przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia*

***\*\*\**** *składa Wykonawca, w przypadku gdy na planowanego podwykonawcę/dostawcę (o ile jest znany) przypada ponad 10% wartości zamówienia. Należy wypełnić w stosunku, do każdego podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia.*

# ***Załącznik nr 6 do SWZ***

**Formularz Ofertowy (wzór)**

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:......................................................................................................................................

TELEFON: ...................................................................; FAX: ...........................................................................................

REGON: ......................................................................., NIP: ............................................................................................

INTERNET: http: .........................................................; e-mail: .......................................................................................

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:………………………………………………………………………………….

*(imię nazwisko, tel. kontaktowy)*

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:………………………………………………………..…………………….……..

*(imię nazwisko, zajmowane stanowisko)*

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.10.2023

1. Wartość oferty netto: .................................. zł, brutto ......................................... zł (słownie brutto:…………………………………………………………………………………………………………………….….)
2. **Termin realizacji zamówienia:** 4 miesięcy, liczonych od daty udostępnienia środowiska ewaluacyjnego Platformy Regionalnej realizowanej przez Województwo Małopolskie, z zastrzeżeniem, że termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może trwać dłużej niż do dnia 15 października 2023 r.
3. **Okres realizacji usług gwarancyjnych**:
	1. 5 lat (60 miesięcy),
	2. 4 lata (48 miesięcy)

\*UWAGA! Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.

1. Termin płatności: 60 dni w formie przelewu od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
2. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 7 do SWZ.
3. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i przyjmuję/ emy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.
5. Oświadczam/y, że jesteśmy : [[5]](#footnote-5)
	1. mikroprzedsiębiorstwem\*
	2. małym przedsiębiorstwem\*
	3. średnim przedsiębiorstwem\*
	4. dużym przedsiębiorstwem\*
	5. jednoosobowa działalność gospodarcza\*
	6. osoba fizyczna nieprowadząca dzielności gospodarczej\*
6. Wykonawca informuje, że:\*
	1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
	2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów ...................................................., których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ............ zł netto.\*\*
7. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:
	1. …………………………………………………..
	2. ………………………………………………….
8. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom …………………………………………………….. *(podać nazwę firmy podwykonawcy)* *……………………………………….(podać zakres powierzonych prac) ………………………………………….. (podać wartość powierzanych prac (brutto)) ………………………………………………………………………(podać % udział (brutto) w cenie oferty)*
9. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia\*.
10. ***ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ*** *nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.*
11. Oświadczam/y, że:
	1. zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO[[6]](#footnote-6) o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy[[7]](#footnote-7)
	2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy[[8]](#footnote-8)
12. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020, poz 346 ze zm.)

| LP | Nazwa oświadczenia lub dokumentu  | Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*…………………………………………………………………………*

podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

*\*niepotrzebne skreślić/usunąć*

\*\* *dotyczy* *Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

* *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*
* *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
* *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT*

# ***Załącznik nr 7 do SWZ***

**Projekt umowy**

zawarta w dniu ............................. w Wadowicach pomiędzy:

**Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, ***„Zamawiającym”*** reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki ***Tomasz Matera***

a ..................................................... Regon: ............................. NIP: ................................,nr BDO, zwanym w treści umowy ***„Wykonawcą”***, reprezentowanym przez: ............................................ .....................................

*W rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r.*

*Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2022r, poz. 1710 ze zm.), znak ZP.26.1.10.2023,*

*strony zawierają umowę o następującej treści:*

**§ 1**

* 1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa funkcjonalności posiadanych i eksploatowanych przez ZZOZ
	w Wadowicach systemów informatycznych HIS, EDM, RIS/PACS o komponenty niezbędne do integracji oraz integracja z Platformą Regionalną w ramach projektu MSIM zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1, będący integralną częścią niniejszej umowy.
	2. Zadanie współfinansowane jest ze środków UE w ramach projektu pn. „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” realizowanego w ramach Osi priorytetowej 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E - administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 E - usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
	3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
	4. ze strony Zamawiającego Kierownik Działu Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji w ZZOZ
	w Wadowicach lub osoba przez niego upoważniona,
	5. ze strony Wykonawcy: ……………………………………. lub osoba przez niego (nią) upoważniona.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy licencji na interfejs integracyjny z zewnętrznym systemem Platformy Regionalnej oraz inne oprogramowanie niezbędne do realizacji przedmiotowej umowy dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowej umowy, a w przypadkach, w których Wykonawca nie jest producentem oprogramowania - do dostawy sublicencji na zasadach wynikających z Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia całości dostarczonych rozwiązań.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnić …………..[[9]](#footnote-9) miesięczne usługi gwarancyjne, o których mowa w §4 umowy dla całości dostarczonych komponentów od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wdrożonych rozwiązań.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do umowy).
5. W okresie Nadzoru Autorskiego, o którym mowa powyżej w ust. 3, Wykonawca będzie zobowiązany dostosowywać przedmiot umowy do zmian wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczone rozwiązania teleinformatyczne:
	1. są zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego;
	2. będą pozwalać na gromadzenie, przetwarzanie i analizowanie danych i informacji w obszarach objętych wdrożeniem;
	3. będą umożliwiać wytwarzanie prawidłowej, kompletnej, ujętej w obowiązujących przepisach prawa dokumentacji.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż SWZ, OPZ, oferta Wykonawcy oraz Umowa stanowią dokumenty wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia jakiejkolwiek rozbieżności lub wieloznaczności w ich postanowieniach Wykonawca nie będzie uprawniony do ograniczenia przedmiotu Umowy, ani zakresu należytej odpowiedzialności.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada kompetencje oraz doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz nie podlega wyłączeniu z ubiegania się o zamówienie realizowane ze środków publicznych.

**§3**

1. Umowa niniejsza zostanie wykonana w terminie do 4 miesięcy, liczonych od daty udostępnienia środowiska ewaluacyjnego Platformy Regionalnej realizowanej przez Województwo Małopolskie, z zastrzeżeniem, że termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może trwać dłużej niż do dnia *15 października 2023 r.*
2. Wykonawca w terminie:

2.1. do 30 dni od podpisania umowy przedłoży analizę przedwdrożeniową,

2.2. do 14 dni od podpisania umowy przedłoży wstępny harmonogram realizacji projektu do akceptacji Zamawiającego. Harmonogram realizacji winien uwzględniać realizację wszystkich zobowiązań wynikających z § 1 ust. 1, § 1 ust 1 i 2 Umowy.

1. Wykonawca jest zobowiązany dokonać wdrożenia zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem wdrożenia.

**§4**

1. *Wykonawca zobowiązuje się realizować* *usługi wynikające z udzielonej gwarancji jakości oraz usługę Nadzoru Autorskiego (dalej łącznie jako „****Usługi Gwarancyjne****” ) na zasadach określonych szczegółowo w OPZ.*
2. Okres rękojmi za wady fizyczne lub prawne jest równy okresowi gwarancji.
3. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 4 \***

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia: ....................
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 kodeksu cywilnego.

*\* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4\* zostanie usunięty.*

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia licencji – a w przypadkach, w których Wykonawca nie jest producentem oprogramowania – do dostawy sublicencji na oprogramowanie opisane w §1 ust. 2 umowy, uprawniające Zamawiającego do nieograniczonego czasowo korzystania z Przedmiotu umowy w zakresie tam wskazanym oraz do wykorzystywania go w działalności Zamawiającego. Licencje albo sublicencje zostają dostarczone Zamawiającemu na warunkach przewidzianych przez producentów oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, w ramach realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że muszą umożliwiać prawidłową realizację przedmiotu umowy i będą one obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:

a) wykorzystanie w zakresie wdrożonych modułów, funkcjonalności i procesów,

b) wyświetlanie, stosowanie,

c)instalowanie i deinstalowanie,

d) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji: danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji

e) zamawiający ma prawo tworzyć, przechowywać, użytkować kopię bezpieczeństwa całości bądź części przedmiotu umowy oraz korzystać z kopii bezpieczeństwa na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w umowie.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a umową licencyjną producenta, pierwszeństwo mają warunki niniejszej Umowy.

W przypadku sublicencji wszelkie postanowienia niniejszej Umowy odnoszące się do udzielenia licencji stosuje się odpowiednio do udzielenia sublicencji.

2. W ramach wynagrodzenia określonego w Umowie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nieodwołalną i nieograniczoną w czasie, a terytorialnie obejmującą co najmniej obszar Rzeczypospolitej Polskiej, licencję do korzystania ze wszelkiego oprogramowania objętego Przedmiotem umowy (wraz z jego aktualizacjami) – w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania i korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz wykorzystania w działalności prowadzonej przez Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do udzielenia licencji/sublicencji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie lub przeniesienia posiadanej licencji na Zamawiającego – tak, aby spełnić wymogi opisane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

*4. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do udzielenia licencji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie mógł korzystać z wszelkiego oprogramowania będącego przedmiotem niniejszej Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz przeznaczeniem. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności w tym zakresie.*

5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z dostarczonego oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego oprogramowania. Wynagrodzenie, które Wykonawca otrzymuje na podstawie niniejszej umowy, obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania, w tym dostarczanie aktualizacji, poprawek błędów, *udzielenie licencji lub sublicencji na wszystkich wymienionych w umowie oraz warunkach producenta polach eksploatacji.*

6. Wykonawca gwarantuje, że podmiot lub podmioty, które udzielą licencji na oprogramowanie zrzekną się swojego prawa do wypowiedzenia umowy licencyjnej. Na wypadek nieskuteczności takiego postanowienia, Wykonawca gwarantuje, że podmiot udzielający licencji, tej umowy licencyjnej nie wypowie (z wyłączeniem sytuacji, kiedy wypowiedzenie było skutkiem zawinionego działania samego Zamawiającego), a w razie jej wypowiedzenia Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zapewni Zamawiającemu licencję o treści jak opisaną w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu. Wówczas Wykonawca dostarczy taką licencję w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego. W razie braku dostarczenia tej licencji, Zamawiający może zakupić stosowne licencje na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązuje się pokryć ich koszty bez konieczności uzyskania w tym zakresie uprzedniego orzeczenia właściwego sądu.

7. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji, a w obszarach, w których Wykonawca nie posiada majątkowego prawa autorskiego – dalszej licencji (sublicencji), na korzystnie z oprogramowania dostarczonego przez Wykonawcę, w ramach realizacji umowy z chwilą podpisania Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

**§ 6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

* 1. za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust 1.
	2. za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań gwarancji, o których mowa w § 2 ust 3 i § 4 ust 1, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust 1.
	3. *za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.*
1. Zamawiający uprawniony jest do potrącania zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłacenia kary.
2. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy
w przypadku:

*4.1 zwłoki przez Wykonawcę w realizacji Przedmiotu umowy trwającego więcej niż 14 dni w stosunku do terminu opisanego w § 3 ust. 1 umowy lub terminów określonych w harmonogramie w odniesieniu do poszczególnych etapów realizacji umowy,*

4.2. nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy (w szczególności realizacji umowy niezgodnie z opisem Przedmiotu umowy)

4.3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4, powinno być zrealizowane w ciągu 30 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.
2. *Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego o którym mowa w § 6 ust 4 pkt 4.1 i 4.2 poprzedzone będzie wezwaniem Wykonawcy do realizowania umowy w terminie, nie krótszym niż 14 dni.*
3. *Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3 Ustawy Pzp wynosi 20% wartości brutto umowy.*
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Wykonawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane
w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od stwierdzenia okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim. \*

*\* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4 ust. 7 zostanie usunięty.*

**§ 7**

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za cały należycie wykonany Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 mowy będzie podpisanie przez obie Strony protokołu – odbioru końcowego bez uwag Przedmiotu umowy stwierdzającego jego kompletność i zgodność z umową po dostawie licencji oraz zakończeniu wdrożenia Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku, gdy przy podpisywaniu protokołu odbioru końcowego okaże się, że Przedmiot umowy został wykonany w stanie niekompletnym, Zamawiający dokona odbioru jedynie części Przedmiotu umowy – w zakresie w jakim ta została wykonana, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na wykonanie pozostałej części Przedmiotu umowy. Taki protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury przez Wykonawcę ani domagania się zapłaty wynagrodzenia.

**§ 8**

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę netto ....................., brutto .............. (słownie.................................... /100).
2. *Należność będzie płatna w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Jednakże Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku środków na koncie w wymaganym terminie płatności, zapłata nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków. Płatność uzależniona będzie od otrzymania środków, z zastrzeżeniem braku możliwości naliczenia odsetek w wyniku opóźnienia wynikającego z przekazania środków z Instytucji Zarządzającej.*
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
4. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy, jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.
5. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
6. Za dzień płatności należności z tytułu niniejszej umowy uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
7. *Wykonawca oświadcza, iż posiada/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy [wybrać właściwe].*

 **9**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:
	1. zmiany terminu (wydłużenie terminu realizacji) w związku z wystąpieniem okoliczności
	i zdarzeń, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
	2. zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie okoliczności spowodowanych siłą wyższą (w szczególnosci w związku z rozprzestrzeniającym się koronawirusa (COVID-19)), w tym wystąpieniem zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
	3. zmianę terminu i/lub zakresu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanej zmianami w realizacji Regionalnej Platformy MSIM (termin i zakres realizacji Regionalnej Platformy MSIM jest nie zależny od Zamawiającego). Zmiana terminu i zakresu nastąpi adekwatnie do zmian związanych w realizacji Regionalnej Platformy MSIM, nie dłużej niż do dnia 15.10.2023 r., z zastrzeżeniem możliwości zmiany tego terminu, gdy okres realizacji Projektu ulegnie zmianie,
	4. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian decyzji o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu – konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy zamawiającym, a inną niż wykonawca stroną, w tym instytucją zarządzającą
	5. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie Wykonawcy;
	6. zastąpienia towaru dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, towarem nowym lub wyższej jakości, posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał towar będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego towaru, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu;
	7. strony dopuszczają także możliwość zmiany w umowie w zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego

**§ 10**

* 1. Zamawiający jako Administrator Danych osobowych kategorii osób wymienionych w ust. 3 (nazywany dalej również: „Administratorem Danych”), powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wynikających z przedmiotu umowy, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do właściwego wykonania umowy.
	2. Celem powierzenia przetwarzania danych jest realizacja przedmiotowej umowy.
	3. Zakres powierzonych czynności przetwarzania obejmuje dane osobowe należące do następujących kategorii:

Pracownicy Administratora,

Pacjenci- osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające z świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych,

Personel medyczny Administratora Danych, personel medyczny zewnętrzny,

Kontrahenci (odbiorcy i dostawcy) Administratora Danych

* 1. Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane zawarte w dokumentacji kadrowej, dokumentacji medycznej udzielonych, udzielanych i planowanych świadczeń opieki zdrowotnej, dokumentacji księgowej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i należą do następujących kategorii danych:

a. dane osobowe zwykłe pracowników:

- imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie.

b. dane osobowe pacjentów:

- dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko, imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka – numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody - nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust 1 UPP,

- szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 UPP oraz § 10 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,

c. dane osobowe zwykłe personelu medycznego:

- oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badania diagnostyczne, konsultacje lub leczenie, nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,

- oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych ( w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej) : nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych,

d. dane osobowe zwykłe kontrahentów:

- imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, NIP, REGON, seria i nr dowodu osobistego, dane kontaktowe, numer konta bankowego.

* 1. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
	2. Wykonawca zobowiązuje się współpracować ze Zamawiającym w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W szczególności informowanie i przejrzysta komunikacja, dostęp do danych, obowiązek informacyjny, prawo dostępu, prawo do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo sprzeciwu.
	3. Wykonawca zobowiązuje się do pomocy Zamawiającemu w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych, konsultacji z organem nadzorczym).
	4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zamawiającym oraz umożliwi Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
	5. *Wykonawca zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 36 godzin od momentu stwierdzenia*
	6. Informacja przekazana Zamawiającemu powinna zawierać co najmniej:

a. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy

b. opis możliwych konsekwencji naruszenia,

c. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Wykonawcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

* 1. *Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Zamawiającego innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), który zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji do Wykonawcy. Strony przyjmują, iż wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie danych osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Zamawiającego, o której mowa powyżej nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą m na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy.*

*Lista Podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego:*

*1)..…..*

*2)…..*

3)…..

* 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, Rozporządzenia oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią zapisów Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
	2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w zapisach Umowy Powierzenia, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanym do Zleceniobiorcy, a także o wszelkich planowych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.
	3. Wykonawca gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych
	4. Wykonawca deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 Rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych a w szczególności:

a. szyfrowanie danych osobowych;

b. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;

c. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

d. testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania

* 1. Wykonawca zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).
	2. Jeżeli Wykonawca korzysta z usługi Microsoft O365 Zamawiający wyraża zgodę na incydentalne przetwarzanie danych w tym informacji poufnych przez Microsoft i przedstawicieli Microsoft w związku z realizacją Umowy Microsoft Products and Services Agreement, zawartą przez Wykonawcę w ramach usług O365. Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez Wykonawcę z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx w części Online Services Terms (OST).”
	3. W zakresie danych osobowych osób reprezentujących Strony niniejszej Umowy w szczególności osób uprawnionych do zawarcia umowy oraz osób skierowanych do jej realizacji, Strony zgodnie oświadczają, że poinformują osoby reprezentujące i wykonujące niniejszą Umowę o przetwarzaniu ich danych na potrzeby realizacji niniejszej Umowy. Klauzula informacyjna będzie stanowiła załącznik do umowy i zostanie ustalona z wyłonionym Wykonawcą.

19. Każda ze Stron zobowiązuje się z należytą starannością zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą Informację Poufną, w szczególności stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony (przez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa danych) oraz prawidłowo niszczyć wszelkie nośniki Informacji poufnych lub usuwać Informacje poufne z nośników.

20. Przez Informacje poufne Strony rozumieją w szczególności wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności każdej ze Stron, w tym o charakterze prawnym, gospodarczym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym dotyczące Strony przekazane drugiej ze Stron w związku z wykonaniem Umowy, zarówno przed jej zawarciem, w czasie jej obowiązywania jak i po utracie przez Umowę mocy wiążącej. Informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa każdej ze Strony w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nawet jeżeli informacje te nie są oznaczone jako poufne, ale ich treść uzasadnia postrzeganie ich za poufne, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Jako informacje poufne będą traktowane przez każdą ze Stron bezwarunkowo również wszystkie informacje dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni drugiej Strony oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli: zostały one przekazane przed podpisaniem Umowy w jakiejkolwiek formie, lub po podpisaniu Umowy w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy informacji i formy przekazania tych informacji oraz wszelkich innych form współpracy, dalej jako: „Informacje poufne”.

21. Do Informacji poufnych nie są zaliczane jakiekolwiek informacje, które:

1) zostały udostępnione publicznie w momencie ich ujawnienia przez jedną ze Stron na rzecz drugiej Strony;

2) zostaną udostępnione publicznie w inny sposób niż w wyniku naruszenia przez każdą ze Stron obowiązku poufności na podstawie Umowy;

3) których publikacja wymagana jest bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;

4) każda ze Stron odpowiada za zachowanie poufności Informacji poufnych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także przez swoich pracowników, podwykonawców lub podmioty lub osoby przy pomocy, których Strona wykonuje Umowę.

22. Każda ze Strona ma prawo udostępniać Informacje Poufne, jak również ujawniać fakt otrzymania Informacji Poufnych wyłącznie z zachowaniem następujących zasad:

1) swoim przedstawicielom, doradcom, księgowym, pracownikom, współpracownikom, podwykonawcom, kooperantom, ubezpieczycielowi, podmiotom świadczącym na rzecz Strony usługi z zakresu administracji zasobami lub z zakresu technologii informatycznych pod warunkiem, że zostaną oni uprzednio poinformowani o poufnym charakterze udostępnianych informacji oraz o obowiązku zachowania poufności, oraz tylko w zakresie, w którym jest to niezbędne do wykonania Umowy;

2) w odpowiedzi na żądanie właściwego organu władzy państwowej lub gdy obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych wynika z przepisów prawa lub właściwych regulaminów, praktyk lub standardów, a także w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym lub arbitrażowym, którego Strona jest stroną lub uczestnikiem lub w ramach badania lub dochodzenia prowadzonego przez jakiekolwiek organy administracji;

3) w przypadkach innych niż w punktach 1-2 powyżej za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;

23.W przypadku powstania wątpliwości, co do charakteru informacji, Strona zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię drugiej Strony w sprawie możliwości ujawnienia, przekazania lub wykorzystania tych informacji.

24. Obowiązek zachowania poufności nie wygasa również w przypadku odstąpienia, rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

25. W przypadku, gdy jakakolwiek osoba trzecia, nie wyłączając organów państwowych, zwróci się do Strony o ujawnienie Informacji poufnych, Strona ta, z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, niezwłocznie poinformuje o tym drugą Stronę.

26. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia zasad określonych w niniejszym paragrafie, w tym udostępnienia osobom nieupoważnionym Informacji poufnych i okolicznościach tego zdarzenia.

**§ 11**

1. *Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:*
	1. *jakiekolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem z oprogramowania;*
	2. *skutki korzystania z oprogramowania przez osoby nieupoważnione;*
	3. *skutki dokonywania modyfikacji oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;*
	4. *skutki udostępnienia hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika;*
	5. *skutki wadliwego działania sieci telekomunikacyjnej;*
	6. *nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania spowodowane działaniem lub nieprawidłowym działaniem oprogramowaniem osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem;*
	7. *skutki nieautoryzowanej ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego w struktury baz danych oprogramowania.*

**§ 12**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenie przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 13**

1. Wykonawca oświadcza, że:
	1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
	2. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
	3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
	4. przekaże obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępnia w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 3.
	5. przekaże klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 4.

**§ 14**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy*

*Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy*

*Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna*

***Załącznik nr 3 do Umowy nr …………..***

***Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy***

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

1)  Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zzozwadowice.pl

2)    Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zzozwadowice.pl
3)    Dane osobowe będą przetwarzane  wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia.
4)    Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu.
5)    Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.

6)    Osobom, których dane są przetwarzane  przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7)    Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zzozwadowice.pl/rodo/>

***Załącznik nr 4 do Umowy nr …………..***

***Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów***

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5,

sekretariat@zzozwadowice.pl

1. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@zzozwadowice.pl
2. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
	1. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
	2. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
3. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
	1. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
	2. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
	3. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
	4. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
4. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
5. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
	1. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
	2. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
	3. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
	4. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
	5. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
	6. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
	7. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
6. Administrator może ujawnić dane osobowe:
	1. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
	2. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
7. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
8. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.
1. *Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Zgodnie z art. 125 ust. 5 p.z.p.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wstawić adres Profilu Nabywcy na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) lub jeśli jednostka nie posiada wykupionego Profilu Nabywcy można dodać link do konkretnego postępowania lub ogólnie do strony [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) [↑](#footnote-ref-4)
5. Definicja miko, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162) [↑](#footnote-ref-5)
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa [↑](#footnote-ref-7)
8. Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa [↑](#footnote-ref-8)
9. Zgodnie ze wskazaniem w Formularzu oferty [↑](#footnote-ref-9)