

numer sprawy: **KM-KZ-I.ZP.U.272.66.2022.AR**
załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)

UMOWA NR _____

zawarta w Warszawie, pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanych **Stronami**.

Strony zawierają umowę (dalej zwaną „umową”) w ramach zamówienia publicznego nr KM-KZ-I.ZP.U.272.66.2022.AR udzielonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j.)

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania, dostawy i inserowania pisma Samorządu Województwa Mazowieckiego „Mazowsze serce Polski” na 2022 r. – tj. 3 wydania zawierające 48 stron + 4 strony okładki dla każdego numeru, oraz numeru specjalnego zawierającego 20 stron + 4 strony okładki, w nakładzie 80 000 egzemplarzy każde wydanie (według koncepcji Zamawiającego), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Umowa będzie realizowana w zakresie zamówienia podstawowego (gwarantowany zakres zamówienia) z możliwością dodatkowego zamówienia w opcji. Szczegółowy zakres podmiotowy, przedmiotowy i ilościowy przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz w zakresie zamówienia w opcji określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uruchomienia prawa opcji w zakresie drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania, dostawy i insertowania pisma Samorządu Województwa Mazowieckiego „Mazowsze serce Polski” dwóch kolejnych wydań (styczeń i luty 2023 r.)- tj. wydania zawierające 48 stron + 4 strony okładki dla każdego numeru, w nakładzie 80 000 egzemplarzy każde wydanie (według koncepcji Zamawiającego).
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji najpóźniej w terminie do **23 grudnia 2022 r.**

5. Realizacja umowy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówienia w opcji będzie się odbywała na podstawie cen określonych w formularzu oferty Wykonawcy z i na zasadach określonych umową.
6. Nieuruchomienie opcji przez Zamawiającego nie wymaga podania przyczyn i nie może stanowić podstawy jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 2. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania materiałów przekazywanych do druku za pośrednictwem protokołu transferu plików (FTP).
2. W przypadku uruchomienia opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6 Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w zakresie wskazanym w uruchomionej opcji w terminie:
 - a) wydanie w miesiącu styczeń 2023 r. – do stycznia 2023 r.;
 - b) wydanie w miesiącu luty 2023 r. - do lutego 2023 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 3, na własny koszt, w dniach pracy Zamawiającego w godzinach 8:00-15:00, na adres, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 3, do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.
5. Strony ustalają następujące dane kontaktowe oraz osoby wyznaczone do współpracy przy realizacji umowy:
 - 1) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail:.....;
 - 2) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:.....

§ 3. Termin

1. Termin wykonania usługi w ramach jednego wydania „Mazowsze serce Polski” ustala się maksymalnie na 5 dni kalendarzowych (z wyłączeniem świąt określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) od dnia dostarczenia materiałów przez studio graficzne, po ich wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego, zgodnie z planem wydawniczym stanowiącym załącznik nr do umowy.
2. Umowa w zakresie zamówienia podstawowego (gwarantowany zakres zamówienia) będzie realizowana od dnia podpisania umowy do dnia **30 grudnia 2022 r.**
3. W przypadku uruchomienia prawa opcji, o której mowa w § 1 ust. 3, umowa zostanie wydłużona **do 28 lutego 2023 r.**

§ 4. Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) za usługę drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania oraz dostawy jednego wydania (tj. jednego numeru zawierającego 48 stron + 4 strony okładki) w nakładzie 80 000 egzemplarzy w wysokości zł (słownie:) oraz zł (słownie:) za wydanie numeru specjalnego (zawierającego 20 stron + 4 strony okładki) w nakładzie 80 000 egzemplarzy – zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie łączne za 3 wydania, numer specjalny oraz usługę insertowania nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:).¹
3. Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego usługę insertowania. Za jeden insert Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) w wysokości zł (słownie:) – zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
4. Usługa insertowania może być zlecona maksymalnie do 2 wydań pisma „Mazowsze serce Polski”.
5. Wynagrodzenie za usługę insertowania stanowić będzie iloczyn faktycznie zrealizowanej usługi insertowania i ceny za 1 insert do danego wydania pisma „Mazowsze serce Polski”, wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy
6. W przypadku uruchomienia opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy (w tym za 1 insert) wzrośnie maksymalnie o wartość zrealizowanej opcji tj. o kwotę brutto zł (słownie: złote 00/100).² Wynagrodzenie brutto za insert do jednego wydania w opcji wyniesie maksymalnie zł (słownie:..... złote 00/100).
7. W przypadku uruchomienia opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6 usługa insertowania może być zlecona do 1 wydania pisma „Mazowsze serce Polski”.
8. Ceny jednostkowe za usługę drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania oraz dostawy jednego wydania (tj. jednego numeru zawierającego 48 stron + 4 strony okładki) w nakładzie 80 000 egzemplarzy, wskazane przez Wykonawcę w załączniku numer 1 do niniejszej umowy, przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną podwyższeniu, w tym również w odniesieniu do zamówień realizowanych w ramach opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6 oraz w odniesieniu do usługi insertowania, o której mowa w ust. 3-5.

¹ Środki finansowe na realizację umowy zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2022 r. w dz. 750, roz. 75095, § 4300 – nr zadania: 13.3.18.WYDAWANIE_Z_SERCA_POLSKI.

9. Faktury VAT należy wystawić:
 - 1) **Nabywca:** Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940;
 - 2) **Płatnik/odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
 - 3) **Numer niniejszej umowy.**
10. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płacone miesięcznie, na podstawie faktur VAT (dostarczonych kolejno za pośrednictwem operatora pocztowego lub elektronicznie na adres sercepolski@mazovia.pl) wystawionych po wcześniejszym zrealizowaniu usługi potwierdzonej protokołem odbioru. W przypadku zrealizowania usługi w miesiącu grudniu, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dowodu księgowego w terminie do **23 grudnia 2022 r.**
11. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za wykonanie usługi określonej w § 1 w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury odnośnie każdego poszczególnego wydania „Mazowsze serce Polski”, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
12. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 9, nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres sercepolski@mazovia.pl. Powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
13. Do każdej faktury Wykonawca dołączy protokół wskazując w nich następujące dane:
 - 1) data otrzymania materiałów do druku;
 - 2) data i ilość przesyłek, ze wskazaniem przez Zamawiającego liczby egzemplarzy przekazanych do wysyłki;
 - 3) ilość egzemplarzy „Mazowsze serce Polski” dostarczonych do siedziby Zamawiającego.
14. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

§ 5. Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu usługi – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi;

- 2) za nienależyte wykonanie usługi druku – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdą nienależycie wykonaną stronę w danym numerze „Mazowsze serce Polski”;
 - 3) za nienależyte wykonanie usługi pakowania, adresowania, dostawy, insertowania „Mazowsze serce Polski” – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy egzemplarz niewłaściwie spakowany, zaadresowany, dostarczony, insertowany;
 - 4) za niedotrzymanie zapisów § 6 umowy dotyczących informacji poufnych – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Za nienależyte wykonanie strony w danym numerze „Mazowsze serce Polski”, o czym stanowi ust. 1 pkt 2, rozumie się, w szczególności, niezgodność wydruku (jakość, kolorystyka, układ) z materiałami zaakceptowanymi przez Zamawiającego i przekazanymi w terminie wynikającym z planu wydawniczego. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Wykonawcy o nienależytym wykonywaniu umowy.
 3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do drukowania, pakowania, adresowania oraz dostawy wydań „Mazowsze serce Polski” i kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1.
 4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego poinformowania Wykonawcy o nienależycie lub nieterminowo realizowanych czynnościach składających się na przedmiot umowy, określonych w § 1 oraz § 3 umowy. Za odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w niniejszym ustępie Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do drukowania, pakowania, adresowania oraz dostawy wydań „Mazowsze serce Polski” i kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 6. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
 8. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia niezależnych od strony umowy okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności,

w tym w przypadku siły wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.), które uniemożliwiają wykonanie umowy.

9. Łączna, całkowita wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 6. Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich poufnych informacji, o których dowiedzą się w trakcie dwustronnej współpracy.
2. Informacją poufną i objętą tajemnicą jest każda informacja nieujawniona do wiadomości publicznej i oznaczona jako poufna przez drugą Stronę.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy zamówienia niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

§ 7. Ustalenia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym dla jego rozstrzygnięcia sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie zatrudnienie osób spełniających warunki, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy dysponował min. 1 osobą zatrudnioną spełniającą wspomniane powyżej warunki.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 3, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed zawarciem Umowy złożył Zamawiającemu pisemne oświadczenie o dysponowaniu tymi osobami. Zamawiający zastrzega sobie prawo stwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w ww. oświadczeniu. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu, zarówno w stosunku do siebie jak i podwykonawców. – Oświadczenie Wykonawcy stanowi załącznik nr 6 do umowy.
5. Za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z ust. 3 w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu o którym mowa w ust. 4 Zamawiający naliczy karę w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2.

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że fakt zawarcia Umowy, dane go identyfikujące w zakresie nazwy/imienia i nazwiska oraz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1–6 Umowy, stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), na co wyraża on zgodę.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1,
 - 2) formularz oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – załącznik nr 2,
 - 3) plan wydawniczy – załącznik nr 3,
 - 4) wyciąg z instrukcji zgłaszania zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przetwarzanych na podstawie umów powierzania przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 4,
 - 5) klauzula informacyjna RODO,
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu społecznych warunków realizacji zamówienia na podstawie art. 96 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli Wykonawca zadeklaruje zatrudnienie osób spełniających warunki, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
9. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.
10. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5 do umowy nr

Wzór zapisów do umów z osobami prawnymi/ postępowań z udziałem osób prawnych

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

Załącznik nr 5 do umowy nr

Wzór zapisów do umów z osobami fizycznymi (w tym przedsiębiorcami)

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy.

Załącznik nr 6 do umowy nr

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu społecznych warunków realizacji zamówienia
na podstawie art. 96 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

W związku z realizacją zamówienia publicznego usługi drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania, dostawy i inserowania pisma Samorządu Województwa Mazowieckiego „Mazowsze serce Polski” na 2022 r. – tj. 3 wydania zawierające 48 stron + 4 strony okładki dla każdego numeru, oraz numeru specjalnego zawierającego 20 stron + 4 strony okładki, w nakładzie 80 000 egzemplarzy każde wydanie (według koncepcji Zamawiającego i na podstawie makiety i zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze) wykonanej zgodnie z wytycznymi określonymi w opisie przedmiotu umowy, oświadczam, że zatrudniam do wykonania zamówienia osobę/osoby/osób (niepotrzebne skreślić) spełniającą/e/y (niepotrzebne skreślić) wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące zatrudnienia bezrobotnych, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego lub osób niepełnosprawnych, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

.....
Data i podpis Wykonawcy