

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA NOWA WIEŚ WIELKA**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129; z późn. zm.) - dalej ustawy Pzp na **roboty budowlane** pn.:

„Budowa dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Nowa Wieś Wielka”

Zadanie współfinansowane z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład:
Program Inwestycji Strategicznych

Nr postępowania: ZPL.271.42.2022.AW

Nowa Wieś Wielka, 17 sierpnia 2022 r.

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia	5
V. Podwykonawstwo	8
VI. Termin wykonania zamówienia	12
VII. Warunki udziału w postępowaniu	12
VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania	13
IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	14
X. Poleganie na zasobach innych podmiotów	15
XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	15
XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	16
XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	17
XIV. Sposób obliczania ceny oferty	19
XV. Wymagania dotyczące wadium	20
XVI. Termin związania ofertą	20
XVII. Miejsce i termin składania ofert	21
XVIII. Otwarcie ofert	21
XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	21
XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	22
XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	22
XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	24
XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	24
XXIV. Spis załączników	25

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Gmina Nowa Wieś Wielka

Postępowanie prowadzi: Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka, 86-060 Nowa Wieś Wielka
ul. Ogrodowa 2

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Sławomir Silecki, Dorota Piasecka, Anita Wysota

Adres strony internetowej: www.bip.nowawieswielka.pl

Godziny pracy: Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka jest czynny w dni robocze: poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7.15-15.15, wtorki 7.15-16.15, piątki 7.15-14.15.

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

E-mail do korespondencji: a.wysota@nowawieswielka.pl

Telefon: 52 320 68 68

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/652613>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XII pkt 3.**

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowa Wieś Wielka, 86-060 Nowa Wieś Wielka ul. Ogrodowa 2;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: kancelaria@nowawieswielka.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - a) roboty przygotowawcze i zabezpieczające;
 - b) roboty rozbiórkowe i demontażowe;
 - c) roboty ziemne;
 - d) wykonanie elementów konstrukcyjnych obiektów;
 - e) wykonanie robót żelbetowych, murarskich, izolacyjnych, tynkarskich, okładzinowych, malarskich, posadzkarskich i wykończeniowych;
 - f) wykonanie robót montażowych;
 - g) roboty w zakresie instalacji sanitarnych;
 - h) roboty w zakresie instalacji elektrycznej, teletechnicznej, słaboprądowej, p.poż;
 - i) roboty w zakresie wykonania przyłączy do budynków;
 - j) roboty w zakresie wykonania nawierzchni drogowych i chodnikowych;
 - k) prace porządkowe;
 - l) roboty związane z pracami ogrodniczymi i pielęgnacyjnymi zasadzonej zieleni.Wymóg ten nie dotyczy m.in. projektantów, osób kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie w systemie **zaprojektuj i wybuduj** zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Nowa Wieś Wielka”, obejmującego opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanie robót budowlanych i świadczenie usługi dostawy.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000 -7 Roboty budowlane

71220000 -6 Usługi projektowania architektonicznego

Grupy robót:

45100000 -8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000 -9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45400000 -1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Klasy robót:

45110000 -1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45310000 -3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000 -9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45450000 -6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Kategorie robót

45310000 -3 Roboty instalacyjne elektryczne

45111200 -0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112700 -2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

45223300 -0 Roboty budowlane w zakresie parkingów

45316100 -6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45112710 -5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45233220 -7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233290 -8 Instalowanie znaków drogowych

45232451 -8 Roboty odwadniające i nawierzchniowe

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. Zakres zamówienia.

Zaprojektowanie i wybudowanie dwóch punktów segregacji zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) na terenie gminy Nowa Wieś Wielka w miejscowościach:

A. Dziemionna ul. Kanałowa - dz. nr 18/3 (*teren po byłej nieczynnej oczyszczalni ścieków*),

B. Brzoza ul. Spacerowa - dz. nr 171 (*teren przy nowej czynnej oczyszczalni ścieków*)

w ramach zadania pn. „Budowa dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Nowa Wieś Wielka”.

Inwestycja ma istotne znaczenie dla środowiska. Mieszkaniec gminy będzie prowadził selekcję wytworzonych przez siebie odpadów, co pozwoli na wydzielenie z nich odpowiednich frakcji. Przyjmowane będą odpady ulegające biodegradacji. PSZOKi składać się będą z ramp rozładunkowych z częścią najazdową. Mieszkańcy będą mogli deponować posegregowane odpady

w umiejscowionych różnych kontenerach. Wagi, system monitoringu i kompleksowa obsługa informatyczna wskażą ilość przyjmowanych odpadów.

Odpady składowane na terenie PSZOK zostały sklasyfikowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10) i mieszczą się w grupie oznaczonej kodem:

- a) **20** - odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie
- b) **15** - odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nieujęte w innych grupach,
- c) **16** - odpady nieujęte w innych grupach,
- d) **17** - odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych),
z podziałem na rodzaje:

Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu
1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
2.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
3.	15 01 07	Opakowania ze szkła
4.	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
5.	16 01 03	Zużyte opony
6.	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
7.	17 01 07	Zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementy wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
8.	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
9.	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
10.	20 01 10	Odzież
11.	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
12.	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
13.	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
14.	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 32
15.	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
16.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*
17.	20 01 39	Tworzywa sztuczne
18.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
19.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe

Dla punktów segregacji zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) brak jest potrzeby uzyskania decyzji środowiskowej, co wynika wprost z przepisów prawa tj. §3 ust.1 pkt. 83 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U.2019.1839 z późn. zm).

A. Dziemionna ul. Kanałowa - dz. nr 18/3 (teren po byłej nieczynnej oczyszczalni ścieków),

Działka nr 18/3 obręb Dziemionna o powierzchni 2,3816ha i rodzaju użytku RV (0,6714ha), W (0,0300ha) oraz Ba (1,6802ha), stanowi własność Gminy Nowa Wieś Wielka. W chwili obecnej ogrodzona, a na terenie znajduje się nieczynna oczyszczalnia ścieków komunalnych mechaniczno-biologicznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, która będzie do końca roku 2022 zdemontowana i zutylizowana. Po zakończeniu prac rozbiórkowych teren po zlikwidowaniu oczyszczalni będzie zrehabilitowany tj. wypełnione wykopy - pozostałości po zlikwidowanych obiektach, niwelacja nierówności terenu do rzędnych terenów przyległych, a w zakresie planowanej inwestycji PSZOK grunt dodatkowo zostanie zagęszczony, tj. wykopy zasypywane warstwami wraz z zagęszczeniem do minimalnego wskaźnika $I_s = 0,97$. Teren nowo wybudowanej czynnej przepompowni tłocznej przed przystąpieniem do robót należy

zabezpieczyć przed zniszczeniem. W ramach niniejszego zadania jest również przebudowa/budowa niezależnej drogi dojazdowej do niej. Pozostałe istniejące ogrodzenie jest tylko do zachowania na czas budowy, które należy po budowie rozebrać, zutylizować, a elementy nadające się do ponownego wykorzystania przekazać do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Nowej Wsi Wielkiej, ul. Rolna 6, 86-060 Nowa Wieś Wielka. W ramach niniejszego zadania należy wybudować nowe ogrodzenie w tym do przepompowni - szczegóły w PFU.

Na terenie działki nie obowiązuje mpzp, w tym przypadku wymagane jest pozyskanie decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego.

Szczegóły zawarte są w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik Nr 9 do niniejszej SWZ, opracowanym przez firmę: CENTRUM FUNDUSZY UE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 87-100 Toruń ul. Batorego 46/52, lok. 14, uzupełnionych o nw. materiały:

- 1) dokumentacja geologiczno-inżynierska dla określenia warunków geologiczno-inżynierskich dla potrzeb planowanej inwestycji polegającej na budowie sieci kanalizacji sanitarnej na odcinku Dziemionna - Prądocin w gminie Nowa Wieś Wielka opracowanie GEODRILL, 60-681 Poznań, os. Chrobrego 14/38 - wyciąg,
- 2) mapa zasadnicza z dnia 10 lutego 2022 - stan obecny,
- 3) widok z góry na PSZOK- źródło mapy google,
- 4) zdjęcia terenu - 4 ujęcia,
- 5) warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej Zakładu Gospodarki Komunalnej w Nowej Wsi Wielkiej z dnia 29.06.2022r. znak: IZ.414.118.22,
- 6) opinia geotechniczna z dokumentacją podłoża gruntowego Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych(PSZOK) na terenie Gminy Nowa Wieś Wielka - lokalizacja Dziemionna, działka numer 18/3 opracowanie GEOsolutions Tomasz Michałek, 85-856 Bydgoszcz ul. Ku Wiatrakom 7/89,
- 7) warunki przyłączenia do sieci energetycznej Enea Operator z dnia 06.07.2022r. znak: 400085/2022/OD1/ZR2 plus fragment projektu umowy o przyłączenie do sieci w zakresie §4 określającego zasady i harmonogram realizacji przyłączenia (*zakres Wykonawcy - zakres Klienta*).

B. Brzoza ul. Spacerowa - dz. nr 171 (teren przy nowej czynnej oczyszczalni ścieków)

Działka nr 171 obręb Brzoza o powierzchni 1,9300 ha i rodzaju użytku RV (0,9800ha), RVI (0,5900ha) oraz ŁV (0,3600ha), stanowi własność Gminy Nowa Wieś Wielka. Obecnie na części terenu (przy oczyszczalni) składowane jest kruszywo. Wzdłuż granicy zachodnio-południowej (przy oczyszczalni) i południowo-zachodniej, południowo-wschodniej posadzone zostały trzy rzędy drzew iglastych do zachowania w maksymalnym zakresie, bowiem są to nasadzenia zastępcze wykonane w ramach zobowiązań wynikających z decyzji o usunięciu drzew z terenu Gminy. Przez teren przebiega napowietrzna linia energetyczna - równoległe do istniejącej drogi do oczyszczalni.

Na terenie działki obowiązuje mpzp „Brzoza-ul. Bydgoska część południowa” (*Uchwała nr XXVI/263/05 Rady Gminy Nowa Wieś Wielka z dnia 6 maja 2005r.*) - K-1 Oczyszczalnia ścieków, R3- Tereny rolne, łąki i pastwiska, nieużytki, KDW4 - teren dróg wewnętrznych.

Opracowane PZT w ramach PFU należy, przesunąć tak, aby całe opracowanie znalazło się w liniach rozgraniczających obszar K1, zgodnie z zapisami mpzp.

Z uwagi na zakończone opracowanie projektu rozbudowy drogi do oczyszczalni ścieków w Brzozie przez Biuro Inżynierii Drogowej „BID” s.c. Agnieszka Szczuraszek-Kostecka, Paweł Szczuraszek z Bydgoszczy (w miesiącu czerwcu br. wniosek złożony do Starostwa Bydgoskiego na wydanie decyzji ZRID), projekt PSZOK musi uwzględniać założenia z projektu rozbudowy drogi, w tym przewidywany podział działki nr 171.

Z uwagi na rodzaj użytku RV, RVI, ŁV działki nr 171 obręb Brzoza, Zamawiający informuje, że w przypadku naliczenia ewentualnych opłat za wyłączenie gruntu z produkcji rolnej (czynności formalne załatwianie po stronie projektanta Wykonawcy) koszt ten poniesie Gmina.

Szczegóły zawarte są w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik Nr 10 do niniejszej SWZ, opracowanym przez firmę: CENTRUM FUNDUSZY UE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 87-100 Toruń ul. Batorego 46/52, lok. 14, uzupełnionych o nw. materiały:

- 1) koncepcja PZT PFU ze zmianami wynikającymi z zapisów mpzp,
- 2) fragment PZT z projektu drogi do oczyszczalni ścieków (*dokumentacji na ZRID*), w obszarze PSZOK- działki nr 171,
- 3) wstępny projekt podziału działki nr 171 obręb Brzoza,
- 4) wyciąg z mpzp „Brzoza-ul. Bydgoska część południowa” (*Uchwała nr XXVI/263/05 Rady Gminy Nowa Wieś Wielka z dnia 6 maja 2005r.*) w zakresie działki nr 171 obręb Brzoza,

- 5) mapa zasadnicza z 10 lutego 2022r. - stan obecny,
- 6) widok z góry na PSZOK - źródło mapy google,
- 7) zdjęcia terenu - 3 ujęcia,
- 8) warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej Zakładu Gospodarki Komunalnej w Nowej Wsi Wielkiej z dnia 29.06.2022r. znak: IZ.414.117.22,
- 9) opinia geotechniczna oceniająca geotechniczne warunki posadowienia dla zadania pn. „Rozbudowa drogi do oczyszczalni w Brzozie”, gm. Nowa Wieś Wielka, pow. Bydgoski, woj. Kujawsko-pomorskie opracowanie Inżyniera Budownictwa-Forum W. Matczak, 87-100 Toruń ul. Kasztanowa 19 - wyciąg,
- 10) opinia geotechniczna z dokumentacją podłoża gruntowego Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych(PSZOK) na terenie Gminy Nowa Wieś Wielka - lokalizacja Brzoza, działka numer 171 opracowanie GEOsolutions Tomasz Michałek, 85-856 Bydgoszcz ul. Ku Wiatrakom 7/89,
- 11) warunki przyłączenia do sieci energetycznej Enea Operator z dnia 06.07.2022r. znak: 400084/2022/OD1/ZR2 plus fragment projektu umowy o przyłączenie do sieci w zakresie §4 określającego zasady i harmonogram realizacji przyłączenia (*zakres Wykonawcy - zakres Klienta*).

Inne ważne wytyczne:

- 1) uwzględnić konieczność współpracy z: Zakładem Gospodarki Komunalnej w Nowej Wsi Wielkiej, ul. Rolna 6, 86-060 Nowa Wieś Wielka, Referatem Inwestycji, Budownictwa i Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy Nowa Wieś Wielka, Wykonawcą budowy drogi do oczyszczalni ścieków w Brzozie (*jest duże prawdopodobieństwo nałożenia się realizacji dwóch zadań inwestycyjnych w tym samym lub zbliżonym terminie*), Enea Operator Sp. z o.o. Oddział Dystrybucji Bydgoszcz Rejon Dystrybucji Inowrocław, ul. Szymborska 32, 88-104 Inowrocław,
- 2) w ramach dokumentacji projektowej opracować czasową organizację ruchu (COR),
- 3) Zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie w trakcie trwającej procedury przetargowej,
- 4) wybrany Wykonawca otrzyma opracowania koncepcji PZT w dwg.

6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dwóch etapach:

- 1) etap I - obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla planowanej inwestycji oraz uzyskania prawomocnej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i zatwierdzającej projekt budowlany oraz wszelkich niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji,
- 2) etap II - obejmuje kompleksowe wykonanie robót budowlanych, montażowych wraz uruchomieniem urządzeń oraz dostawę niezbędnego wyposażenia.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje - w ramach Etapu I (w każdej lokalizacji):

- 1) Wykonanie prac przedprojektowych takich jak: pomiary sytuacyjno-wysokościowe i sporządzenie aktualnych map do celów projektowych, szczegółowe badania, opinie geotechniczne do celów projektowych, dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, projekty prac geologicznych (jeżeli będą wymagane), dokumentacje geotechniczne, dokumentacje archeologiczne (jeżeli będą wymagane), inwentaryzację zieleni itp.,
- 2) Opracowanie projektu budowlanego, kompletnego w zakresie wszystkich branż i wymaganych uzgodnień, zgodnego z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
Projekt budowlany w szczególności ma zawierać:
 - a) projekt zagospodarowania terenu, sporządzony na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej, obejmujący: określenie granic zabudowy, usytuowanie i obrys istniejących i projektowanych obiektów, sieci uzbrojenia, sposób odprowadzania ścieków, układ komunikacyjny (w tym przebudowa dróg) i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych wysokościowych i odległości;
 - b) projekt architektoniczno-budowlany określający funkcję, formę i konstrukcję obiektu, jego charakterystykę energetyczną i ekologiczną oraz proponowane rozwiązania techniczne, a także materiały;
 - c) przedmiar robót;
 - d) w zależności od potrzeb, wyniki badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów;
 - e) inne dokumenty, opracowania, jakie okażą się niezbędne w wyniku przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych.

- 3) Opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż (architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, instalacyjnej, w tym sieci zewnętrzne i instalacje wewnętrzne wod.-kan., centralnego ogrzewania, wentylacja, ppoż., elektryczna, teletechniczna, alarmowa i inne niezbędne), spełniające wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony pożarowej oraz posiadające wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia jak również zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 4) Opracowanie instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji poszczególnych obiektów i instalacji i urządzeń PSZOK-u.
- 5) Opracowanie instrukcji ppoż.
- 6) Opracowanie niezbędnej dokumentacji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
- 7) W celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę jak również decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz wszelkich z tym związanych decyzji, uzgodnień, opinii itd. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany na wczesnym etapie projektowania do przedstawienia Zamawiającemu przyjętych rozwiązań koncepcyjnych celem ich akceptacji.
- 9) Uzyskanie, o ile to będzie konieczne decyzji o Ustaleniu Lokalizacji Inwestycji Celu Publicznego (ULICP) dla sieci zewnętrznych zasilających PSZOK lub zmian w zakresie posiadanej przez Zamawiającego decyzji ULICP dla budowy PSZOK-u.
- 10) Wykonawca skompletuje, wymagane prawem budowlanym, dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, w tym wnioski o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz dokumentację powykonawczą i przekaże Zamawiającemu po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
- 11) Zastosowane w Dokumentacjach Projektowych: rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne, mają zapewnić całkowite bezpieczeństwo i higienę pracy przyszłej załogi oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.
- 12) Materiały, sprzęt i wyposażenie fabrycznie nowe.
- 13) Zamawiający wymaga wysokiej trwałości elementów budowlanych i wyposażenia technologicznego, funkcjonalności rozwiązań, stosowania urządzeń o niskiej energochłonności i możliwie niskich kosztach eksploatacyjnych, spełniających wymagany efekt ekologiczny, doboru urządzeń, a także łatwej konserwacji i niezawodności działania urządzeń oraz funkcjonowania infrastruktury planowanej inwestycji.
- 14) **Wykonawca zobowiązany jest wykonując zamówienia do przestrzegania minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej określonych w art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).**

8. W ramach etapu II - w każdej lokalizacji:

- 1) Wykonanie prac przygotowawczych i pomocniczych:
 - a) zagospodarowanie placu budowy, w tym zaplecza budowy, doprowadzenie mediów niezbędnych na czas budowy (opomiarowanych w sposób umożliwiający ich rozliczenie z Zamawiającym - koszty mediów w okresie budowy ponosi Wykonawca), ogrodzenia, dróg dojazdowych, urządzeń p.poż. i BHP, wycinka kolidujących drzew i krzewów,
 - b) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej przed etapem wykonawstwa, na etapie wykonawstwa robót i inwentaryzacji powykonawczej,
 - c) prace wymagane do przygotowania terenu pod budowę PSZOK.
- 2) Wykonanie robót budowlanych oraz wykończeniowych PSZOK, w tym między innymi:
 - a) budowa hali stalowej o pow. użytkowej min. 200 m² dla potrzeb czasowego gromadzenia odpadów drobnych m.in. elektronicznych;
 - b) budowa budynku socjalnego w formie konteneru systemowego wraz z wyposażeniem określonym w pkt. 2.1.3 PFU;
 - c) budowa rampy rozładunkowej wraz z najazdami;
 - d) budowa dwóch kompletów zagłębionych wag samochodowych o nośności 30Mg wraz z fundamentem i wymaganym oprzyrządowaniem oraz montaż szlabanów i sygnalizacji świetlnej;
 - e) uzbrojenie terenu w kanały technologiczne w postaci rur ochronnych PE wraz ze studzienkami kablowymi;
 - f) budowa zjazdów, dróg wewnętrznych, placów manewrowych, dojazdów i miejsc parkingowych

w obrębie PSZOK oraz przebudowa i utwardzenie istniejących zjazdów;

- g) budowa oświetlenia zewnętrznego;
 - h) budowa odwodnienia nawierzchni utwardzonej wraz z drenażem rozsączającym;
 - i) budowa elektrycznej wewnętrznej linii zasilającej;
 - j) budowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej;
 - k) montaż monitoringu terenu;
 - l) budowa ogrodzenia wraz z montażem bram przesuwnych szerokości 4,5m;
 - m) wykonanie oznakowania terenu oraz dróg wewnętrznych znakami pionowymi i poziomymi;
 - n) rekultywacja gleby i wysianie trawy;
 - o) inne roboty określone na podstawie projektów budowlanych, wykonanych opinii; uzgodnień i ekspertyz.
- 3) Wykonawca przeszkoli Personel Zamawiającego (Operatora PSZOK) zgodnie z wymaganiami PFU i Umowy. Celem szkolenia jest zapewnienie Personelowi Zamawiającego niezbędnej wiedzy na temat technologii, BHP, zasad eksploatacji i obsługi urządzeń, budynków i budowli.
 - 4) Wykonawca opracuje regulamin korzystania z PSZOK oraz umieści go na terenie PSZOK w widocznym miejscu w formie tablicy informacyjnej.
 - 5) Wykonawca opracuje i zamontuje szyld informacyjny o przeznaczeniu obiektu:
 - a) „PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W DZIEMIONNIE”,
 - b) „PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W BRZOZIE”.

9. Obowiązek uwzględnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników:

- 1) Zamówienie jest przeznaczone do użytku osób fizycznych, dlatego zamawiający przy sporządzaniu opisu przedmiotu zamówienia uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 2) Zamawiający zapewni dostępność przedmiotu zamówienia dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, poprzez jego ogólnodostępność. W zakresie przedmiotu zamówienia jest wykonanie m.in. miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych.
- 3) Szczegółowe rozwiązania techniczne w zakresie dostępności przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych zostały określone w Programach Funkcjonalno-Użytkowych, stanowiących Załączniki nr 9-10 do niniejszej SWZ.

10. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającą swoim zakresem z niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz Programów Funkcjonalno-Użytkowych. Jakikolwiek błąd w obliczeniu ceny nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
- 2) Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia podstawą wyceny oferty są Programy Funkcjonalno-Użytkowe oraz zapisy Rozdziału IV niniejszej SWZ.
- 3) Wycena przedmiotu zamówienia musi objąć usługi projektowe, wszystkie roboty budowlano-montażowe zawarte w niniejszym zamówieniu, jak również opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię, wywóz oraz utylizację ewentualnych materiałów z rozbiórek, wszelkie koszty opłat u gestorów sieci itp.), koszt ubezpieczenia, należne podatki oraz elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy.
- 4) Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez wykonawcę w formularzu oferty. Do oferty nie należy załączać kosztorysu ofertowego.
- 5) **Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w trzech ratach:**
 - a) I rata - po wykonaniu I etapu zamówienia, tj. opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla planowanej inwestycji oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i zatwierdzającej projekt budowlany do wysokości 5% wynagrodzenia (wkład własny Zamawiającego);
 - b) II rata - po wykonaniu jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dziemionnie lub Brzozie do wysokości 50% wynagrodzenia;
 - c) III rata - pozostała do zapłaty część wynagrodzenia Wykonawcy wypłacana po zakończeniu realizacji inwestycji.

11. Rozwiązania równoważne.

- 1) Opisane w SWZ i jej załącznikach materiały i urządzenia są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych (równoważnych) niż te przyjęte w SWZ i jej załącznikach (w przypadku podania znaku towarowego lub producenta), jednak o parametrach i jakości nie gorszych od posiadanych przez materiały i urządzenia zaproponowane przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający informuje, że w przypadku gdy w SWZ i jej załącznikach przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia produktu równoważnego o parametrach nie gorszych niż posiadane przez wskazany produkt. Oznacza to, że zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że zaproponowane przez niego materiały i/lub urządzenia spełniają (są równoważne) wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca **zobowiązany jest podać w ofercie** nazwy (typy, rodzaje) i producentów przyjętych do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oferowanych produktów i/lub systemów oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty (w języku polskim) opisujące parametry techniczne oraz producenta, wymagane przepisami certyfikaty i inne dokumenty, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
- 3) W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.
- 4) Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
- 5) Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia.

12. Minimalne warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady.

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu:
 - a) rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia ruchome i nieruchome na okres co najmniej 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń;
 - b) gwarancji jakości za wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia na okres co najmniej 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 2) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556¹ Kodeksu cywilnego.

13. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.

Zamawiający będzie realizował zamówienie publiczne w systemie „zaprojektuj wybuduj” i z powodu krótkiego terminu realizacji przedmiotowej inwestycji, zadanie nie będzie dzielone na części. Ze względu na jego wartość brak podziału zamówienia na części nie narusza zasady uczciwej konkurencji, szczególnie przez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Zdaniem Zamawiającego podział zakresu niniejszego postępowania na części, nie jest uzasadniony, a przeciwnie powodowałby nadmierne trudności techniczne związane z realizacją zamówienia, w konsekwencji zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia, co byłoby dla Zamawiającego nieekonomiczne i wydłużyłoby okres realizacji inwestycji. Ponadto Zamawiającemu zależy na stworzeniu dwóch identycznych punktów, zarówno pod względem wizualnym, funkcjonalnym jak i technicznym, które będą funkcjonować w jednym systemie informatycznym i będą zarządzane przez jednego użytkownika.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi
 - 1) etap 1 opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę - **9 miesięcy** od daty podpisania umowy,
 - 2) etap 2 wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie - **20 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 8 do SWZ**.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie/rozbudowie/przebudowie składowiska odpadów komunalnych lub budowie/rozbudowie/przebudowie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub budowie/przebudowie mostu lub przepustu wraz z robotami drogowymi, o wartości brutto nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł, wykonaną w ramach jednej umowy,
 - b) dysponuje lub będzie dysponować osobami mającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.):
 - kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotowym zamówieniem, w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** - 1 osoba,
 - kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotowym zamówieniem, w specjalności **drogowej bez ograniczeń** - 1 osoba,
 - kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotowym zamówieniem, w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń** - 1 osoba,
 - kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń bez ograniczeń** - 1 osoba.
- Uwaga:** Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646). Osoba, o której mowa wyżej

winna posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.

UWAGA!

- A) W przypadku doświadczenia zawodowego zdobytego w ramach konsorcjum, Wykonawca będzie zobowiązany wskazać zakres i wartość jego realnego wkładu w realizację zadania.
 - B) W przypadku oferty składanej wspólnie (art. 23 ustawy Pzp - konsorcjum) warunek udziału w postępowaniu dotyczący doświadczenia zawodowego wystarczy, że spełni co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - C) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia. W związku z tym, w sytuacji, gdy warunek dotyczący doświadczenia zawodowego będzie spełniany nie przez wykonawcę lub współników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą części przedmiotu umowy dotyczącej rodzaju robót, o których mowa w danej części warunku i o wartości równej co najmniej wartości występującej w danej części warunku.
 - D) Sposób wykazania spełnienia tego warunku w niniejszym postępowaniu będzie polegał na tym, że na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp każdy Wykonawca do oferty składa oświadczenie, w którym następuje wstępna deklaracja o spełnieniu warunków udziału. W przypadku oferty wspólnej oświadczenie składa co najmniej jeden z jej uczestników (ten Wykonawca, który warunek udziału spełnia) lub wszyscy wspólnie.
 - E) W przypadku wykazania przez Wykonawców wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 - zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 Pzp, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji,

co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp .

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Pani Anita Wysota - gł. sp. ds. zamówień publicznych, tel. 52 3206849;
 - 2) w zakresie merytorycznym: Pani Dorota Piasecka - inspektor ds. inwestycji i remontów, tel. 52 3206854.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/652613>.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - 8) przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: a.wysota@nowawieswielka.pl.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **elektroniczny podpis osobisty** wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf .**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. **Do oferty należy załączyć:**

- 1) formularz ofertowy wraz z oświadczeniami o spełnianiu warunków udział w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 1 i 2 do SWZ**,
- 2) pełnomocnictwo (jeśli występuje),
- 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli występuje),
- 4) oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wymagań określonych w Rozdziale VII,
- 5) wadium (jeżeli jest składane w formie niepieniężnej).

XIV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ z wykorzystaniem obliczeń wynikających z Zestawienia rzeczowo-finansowego.
2. Część wynagrodzenia za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej ujęte w Zestawieniu rzeczowo-finansowym, o którym mowa powyżej, nie może wynosić więcej niż **5% ogólnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przedmiot zamówienia.**

W przypadku, gdy część wynagrodzenia za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej będzie większa niż 5% ogólnego wynagrodzenia Wykonawcy, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek z pozycji tabeli, Zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.

Wykonawca nie ma prawa, bez zgody Zamawiającego, do dokonywania zmian w przekazanym Zestawieniu rzeczowo-finansowym (np. dopisywania pozycji, zmiany ilości, opisu zakresu itp.). Wykonawca może wyjaśniać treść niniejszej SWZ w ramach procedury pytań, zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.

3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz warunków i wytycznych stawianych przez Zamawiającego, odnoszących się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Cenę brutto należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym związane z: uzyskaniem wszystkich niezbędnych zezwoleń, opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych i dokumentów do uzyskania pozwolenia na budowę, dojazdem i przyjazdem na miejsce realizacji umowy, materiałami niezbędnymi do realizacji zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia. W cenie oferty należy również ująć m.in. koszty obsługi geodezyjnej i wykonania inwentaryzacji powykonawczej, sporządzenia dokumentacji budowlano-wykonawczej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, do odbioru końcowego robót, koszty związane z rozpoczęciem robót budowlanych oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji na użytkowanie obiektu.

7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 42.000,00 zł (słownie: Czterdzieści dwa tysiące złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy nr rachunku: 51 8142 1059 0616 3378 2000 0001. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Nowa Wieś Wielka,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **8 października 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/646654> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **9 września 2022 r.** do godziny **12:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

XVIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **9 września 2022 r.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z ustawą Pzp **zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** - waga kryterium 60%;
 - 2) **Gwarancja (G)** - waga kryterium 40%.
3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena (C) - waga 60%**

Oferta o najniższej cenie uzyska 60 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:
 $C = 60 * C_n / C_b$
gdzie:

C - wartość punktowa

Cn - najniższa cena ofertowa

Cb - cena badanej oferty

2) Gwarancja (G) - waga 40%

Okres gwarancji na roboty budowlane - minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 60 miesięcy do 72 miesięcy. Zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$G = 40 * (Gb/Gn)$$

gdzie:

G - wartość punktowa

Gb - ilość miesięcy gwarancji zaoferowanych w badanej ofercie

Gn - oferowana maksymalna ilość miesięcy gwarancji spośród złożonych ofert

W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące:

- do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji wynoszący 72 miesiące,

- do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w formularzu oferty.

W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji krótszego niż

60 miesięcy, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

4. Punktacja dla całej oferty będzie obliczona wg poniższego wzoru: $WO = C + G$

Maksymalna ilość punktów dla całej oferty wynosi 100 pkt. Zamawiający, dokonując wyliczeń wartości punktowej ofert stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany wykonawca:
 - 1) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);
 - 2) przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - 3) przedłoży dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy;
 - 4) przedłoży kopię uprawnień budowlanych projektantów, kierownika budowy i kierowników robót;
 - 5) przedłoży uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie zobowiązania przekraczającego dwukrotną wysokość kapitału zakładowego - jeżeli dotyczy.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 2% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku: Bank Spółdzielczy w Bydgoszczy nr rachunku: 51 8142 1059 0616 3378 2000 0001 (na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty, a także nr postępowania: ZPL.271.42.2022.AW).
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy - do chwili jej podpisania.
- 8) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 9) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 10) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 11) Wypłata, o której mowa w pkt 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 9 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 9 i 10 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej..
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. Spis załączników

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty (wzór)

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik Nr 4 - Wykaz robót

Załącznik Nr 5 - Wykaz osób

Załącznik Nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 8 - Wzór umowy

Załącznik Nr 9 - Program Funkcjonalno-Użytkowy Dziemionna

Załącznik Nr 10 - Program Funkcjonalno-Użytkowy Brzoza