



Piaseczno, dnia 09 października 2024 r.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA (2) W POSTĘPOWANIU NR 10/2024 NA:

„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej”

Pytanie nr 1

„Prosimy o informację w jaki sposób tj. jakie referencje i ile sprzętu należy posiadać, aby oferta na wszystkie z zadań nie została odrzucona.

Czy jeśli Wykonawca składa ofertę na 4 zadania, to wystarczy, że przedłoży referencje dla 2 usług po 1500 Mg oraz wymagany przez Zamawiającego sprzęt - naczepami wraz ze szczelnym pokryciem plandeką lub 3 szczelnymi kontenerami o pojemności minimum 20 m³ (dla OŚ Piaseczno) oraz co najmniej 2 kontenerami Kp7 (dla OŚ Wólka Kozodawska).”

Odpowiedź na Pytanie nr 1

Opis wymagań w celu dokonania oceny warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia został określony w pkt 11.2.2. i pkt 12.2.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i dotyczy wszystkich czterech zadań. Tak samo dotyczy potencjału technicznego, jakiego wymaga od Wykonawcy Zamawiający, który został opisany w pkt. 11.2.3. SIWZ.

Poszczególne zadania nie będą realizowane równoległe, dlatego wymagane zarówno referencje jak i potencjał techniczny spełniające warunki na jedno zadanie, będzie jednocześnie spełniało wymagania dla każdego zadania.

Pytanie nr 2

„Szanowni Państwo zwracam się z prośbą o udzielenie informacji na temat częstotliwości wywozu. Czy stawiając się po odbiór osadów w każdym z wymienionych terminów na placu oczyszczalni osad jest składowany w ilości szacowanej dla każdego z zadań? Czy zależy Państwu na wywozie bieżącym bez wstępnego magazynowania osadu?”

Odpowiedź na Pytanie nr 2

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru osadu w sposób ciągły w trakcie całego okresu trwania umowy. Zamawiający, w trybie zgłoszenia telefonicznego, pod ustalony numer telefonu Wykonawcy, dokonuje zgłoszenia do odbioru zapełnionego, danego kontenera z osadem. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej dyspozycyjności w okresie obowiązywania umowy i każdorazowo dokonywać odbioru osadu w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od otrzymania zgłoszenia (§ 5 wzoru umowy). W praktyce ta częstotliwość wynosi jeden raz na dobę.


PREZES ZARZĄDU
Marek Wojciechowski


WICEPREZES ZARZĄDU
Wiceprezes Zarządu