

 Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa
Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa

Adres korespondencyjny:

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Poleczki 33
02-822 Warszawa**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.37.2020

Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości powyżej 139 000 €
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:
„Zakup przetłączników sieciowych CORE i ToR”

wszczęty na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

Spis treści	
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	4
I.1. Opis przedmiotu zamówienia	4
I.2. Opis części zamówienia	4
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia	5
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia	5
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia	5
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu	7
IV.1. Zawartość ofert	7
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	7
IV.3. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	8
IV.4. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	9
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	9
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych	9
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	10
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium	10
Rozdział VII. Termin związania ofertą	11
Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert	11
VIII.1. Przygotowanie ofert	11
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu	11
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty	12
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	12
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty	12
1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę	12
2. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl	12
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty	12
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników)	12
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	12
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	13
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	14

INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającym jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl, adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie wybieramy zakładkę „postępowania” a następnie należy przejść na formularz niniejszego postępowania.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
4. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - 2) Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.; dalej: „ustawa”), składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 4) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazania informacji oraz wymagań dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
6. Zamawiający, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: .pdf.
7. Zamawiający, określa informacje na temat szyfrowania i czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - 1) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 2) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
 - 3) Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do oferty elektronicznej data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
8. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.

11. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1.1. Główny przedmiot: 32420000-3 [Urządzenia sieciowe].
 - 1.2. Dodatkowe przedmioty: 30237110-3 [Interfejsy sieciowe]; 32562000-0 [kable światłowodowe].
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, zwaną dalej „Zamawiającym” dostawy, w skład której wchodzi:
 - 2.1. zakup wraz z dostawą 4 sztuk fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego użytkowania jednakowych przełączników CORE oraz 32 sztuk fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego użytkowania jednakowych przełączników ToR oraz interface'ów i kabli światłowodowych do przełączników CORE i przełączników ToR (dalej „Sprzęt IT”), spełniających co najmniej parametry i funkcjonalności określone w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy (dalej: ppu) wraz z załącznikami, stanowiących załącznik nr 7 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) wraz z niezbędnym Oprogramowaniem;
 - 2.2. wykonanie Wdrożenia Sprzętu IT, zgodnie z zasadami określonymi w ppu wraz z załącznikami, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ;
 - 2.3. wykonanie Dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej w formie papierowej i elektronicznej do akceptacji i odbioru Kupującemu;
 - 2.4. Zapewnienie gwarancji dla Sprzętu IT, z czasem naprawy 6 godzin, przez okres minimum 36 miesięcy na warunkach opisanych w ppu wraz z załącznikami, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ;
 - 2.5. zapewnienie przez Wykonawcę min. 300 (słownie: trzysta) godzin konsultacji w okresie trwania Serwisu gwarancyjnego, w zakresie problemów dotyczących Sprzętu IT lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Sprzętu IT lub Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace rekonfiguracyjne Sprzętu IT lub Oprogramowania oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Kupującego, w Lokalizacjach Kupującego. Konsultacje będą świadczone w języku polskim. Sposób świadczenia konsultacji:
 - a) wizyta najpóźniej następnego dnia roboczego od momentu wystąpienia zgłoszenia;
 - b) godziny świadczeń konsultacji : od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00;
 - c) Zamawiający nie przewiduje konsultacji w innych godzinach;
 - d) minimalny czas konsultacji to 2 godziny;
 - e) Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia konsultacji za pomocą środków łączności elektronicznej.
3. Zamawiający wymaga, aby oferowane w postępowaniu urządzenia i wyposażenie pochodziły od tego samego producenta. Na dzień złożenia oferty żadne z oferowanych urządzeń nie może mieć ogłoszonego przez producenta końca wsparcia (End of Support) oraz nie może być przeznaczony do wycofania ze sprzedaży przez producenta (End of Sale).
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był świadczony przez Wykonawcę posiadającego certyfikat w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001 lub równoważny, wystawiony przez jednostkę akredytowaną do certyfikacji systemu zarządzania ISO/IEC 27001 i opatrzonego znakiem akredytacji.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do ppu stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w ppu wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

I.2. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.; dalej: „ustawa”).
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przełączniki CORE (4 szt.) i przełączniki ToR (16 szt.) wraz z z interface'ami i kablami światłowodowymi tworzą kompletny zestaw, będący przedmiotem zamówienia, są jednym z kluczowych elementów platformy sprzętowej, wchodzącej w skład infrastruktury systemu w obszarze obsługującym bramkę internetową, połączenia B2B takie jak banki, podmioty zewnętrzne świadczące usługi dla ARiMR oraz inne instytucje współpracujące. Przełączniki CORE + ToR obsługują łącza telekomunikacyjne umożliwiające pracę zdaną pracowników ARiMR oraz obsługę połączeń głosowych. Biorąc powyższe pod uwagę, celem jaki Zamawiający chce osiągnąć poprzez udzielenie zamówienia jest sprawne działanie systemu w obszarze obsługującym bramkę internetową i połączeń B2B jako jednorodnej całości (platforma sprzętowa i oprogramowanie). Podział przedmiotowego zamówienia na części nie jest zasadny. Podział zamówienia mógłby doprowadzić do konieczności koordynacji dwóch lub więcej wykonawców co może znacząco utrudnić, a w skrajnych przypadkach uniemożliwić sprawne działanie infrastruktury i systemów IT w ARiMR jako całości. W przypadku podziału zamówienia skuteczne usuwanie awarii oraz wyegzekwowanie należności odszkodowawczej ze względu na brak możliwości udowodnienia winy, która stanowiła by podstawę naliczenia ewentualnych kar umownych mógł by być mocno utrudniony. W przypadku podziału zamówienia skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrazić właściwemu wykonaniu zamówienia np. w skrajnym przypadku przerzucanie się odpowiedzialnością za nieprawidłowe działanie systemu jako całości pomiędzy wykonawcą dostarczającym przełączniki CORE a wykonawcą dostarczającym przełączniki ToR. Generalnie platformę sprzętową przełączników CORE i ToR należy traktować jako jednorodne środowisko i rozwiązanie, które gwarantuje jego bezawaryjną pracę jako całości systemu w obszarze obsługującym bramkę internetową i połączenia B2B pod względem sprawności działania i bezpieczeństwa. W związku z powyższym w ocenie Zamawiającego za niemożliwość dzielenia zamówienia na części z uwagi na możliwość uzyskania np. urządzeń od dwóch różnych dostawców przełączników, które mogą okazać się niekompatybilne z uwagi na dostarczenie urządzeń w różnych wersjach i konfiguracjach. Co więcej, w przypadku dokonania podziału zamówienia na dwa różne typy urządzeń może powstać realne ryzyko niezłożenia przez wykonawców oferty na obie części zamówienia, co rodzi daleko idące konsekwencje dla poprawnego działania systemu w obszarze obsługującym bramkę internetową i połączeń B2B w Agencji. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której nie zostałby wyłoniony dostawca przełączników CORE, bezprzedmiotowe staje się wykonanie drugiej części zamówienia na przełączniki ToR – i odwrotnie. Należy zatem stwierdzić, iż jeden aspekt procesu jest ściśle uzależniony od poprzedniego i następuje tylko i wyłącznie w następstwie pozytywnego rozstrzygnięcia pierwszego.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy;
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:
 - 1.1. Dostarczenie Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów oraz Wdrożenie nastąpi w lokalizacjach COPD (Centralne Ośrodki Przetwarzania Danych Zamawiającego) nie później niż w terminie **do 45 Dni Roboczych** od dnia zawarcia Umowy.
 - 1.2. Świadczenie konsultacji technicznych w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt. 3 - 10 ustawy;
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.2.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 2 (dwie) dostawy informatycznych urządzeń sieciowych typu przełącznik (switch) lub router wraz z wdrożeniem, o wartości każdej z nich nie mniejszej **niż 400 000,00 zł brutto** (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).

UWAGA 1

Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostawy o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku dostaw nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej dostawy.

- 1.2.2. dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą, która posiada łącznie:
 - 1.2.2.1. co najmniej 12 miesięczne doświadczenie przy realizacji zamówień o zakresie jak w pkt 1.2.1. z wyłączeniem wartości zamówień,
 - 1.2.2.2. certyfikat CCIE Enterprise Infrastructure (350-401 ENCOR) (1 osoba) lub równoważny lub Juniper Networks Certified Expert, Enterprise Routing & Switching (JNCIE-ENT) (1 osoba) lub równoważny.

UWAGA 2:

Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który:

1. *jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:*
 - a. *analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat,*
 - b. *analogiczny stopień poziomu kompetencji,*
 - c. *analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu,*
2. *potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).*

UWAGA 3

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególne Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Podstawy wykluczenia

4.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

4.1.1 Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy tj.:

- 4.1.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.1.1.1;
- 4.1.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4.1.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4.1.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 4.1.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.1.2 na podstawie art. 109 ust. 1 pkt.1 i 3 – 10 ustawy tj.:

- 4.1.2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4.1.2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 4.1.2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4.1.2.4 jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 4.1.2.5 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4.1.2.6 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 4.1.2.7 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4.1.2.8 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

IV.1. Zawartość ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, podpisanego ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium - dokument wadium, oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze. Zapisy Rozdziału IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2.6. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: certyfikatu w zakresie zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001 lub równoważnego dokumentu wystawianego przez niezależny akredytowany podmiot (jednostka akredytowana) zajmujący się poświadczaniem zgodności ze standardem dotyczącym zarządzania bezpieczeństwem informacji i opatrzony znakiem akredytacji;

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

- 2.7. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XI pkt 1.4 SWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: ogólnodostępnego dokumentu producenta lub wyciągu z tego dokumentu, wraz ze wskazaniem dokładnego miejsca w tym dokumencie potwierdzającego spełnianie dodatkowych wymagań (poza wymaganiami podstawowymi określonymi w Załączniku nr 1 do ppu) tj. parametrów technicznych, o których mowa w Rozdziale XI pkt 1.4 SWZ oraz w Tabeli nr 3 w Formularzu Ofertowym - zaoferowanych w ramach kryterium „parametry techniczne Sprzętu IT”.

UWAGA: W przypadku nie złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności z kryteriami oceny ofert lub gdy wymagane środki dowodowe są nie kompletne zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Zamawiający nie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia. W takim przypadku Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przedłożone wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

- 2.8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenia JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie .pdf).
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy;

IV.3. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności w poniższym zakresie:
 - 1.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu.

– wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.1.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.1.3 zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 1.1.4 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.1.5 oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - g) art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy;

sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ
 - 1.1.6 oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
 - 1.2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 1.2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadał wykonywanych referencje bądź inne

dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

- 1.2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za dostawy wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

IV.4. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1.1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1.1 SWZ;
 - 1.2. zaświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1.2 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1.3 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt. 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.3 pkt 1.1.1 – 1.1.5 SWZ.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.

1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 - 1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.1.
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 1.4.2. organy kontrolne,
 - 1.4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176 t.j.),
 - 1.4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
 - 1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
 - 1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.37.2020**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Agnieszka Skarżyńska, tel. +48 22 595 00 65 w godz. 9:00-15:00,
 - 9.2. Pani Izabella Helbing, tel. +48 22 595 07 36 w godz. 9:00-15:00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **50 000,00** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku - 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium –w postępowaniu na *„Zakup przetęczników sieciowych CORE i ToR”*”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia 04.06.2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opisu sposobu przygotowywania ofert.**VIII.1. Przygotowanie ofert.**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Oferta należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.74 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III pkt 1 ppkt 1.1 SWZ.
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.
 - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
6. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 3–5 oraz pkt 8-10, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, może dokonać również notariusz.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.04.2021 r. o godzinie 10.00**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **07.04.2021 r. o godzinie 11.00**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do

poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

1.1. kryterium **cena (Pc)** – waga **60% (60,00 pkt)**, wg poniższego wzoru:

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60,00 \text{ pkt},$$

gdzie:

Pc – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

Cmin. – cena najniższa spośród ważnych ofert

Cb – cena oferty badanej.

1.2. Kryterium „okres gwarancji” (**P_G**) – waga **25% [25 pkt]**, wg poniższego wzoru:

$$P_G = \frac{t_b}{60} \times 25 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_G – liczba punktów oferty badanej w kryterium „okres gwarancji”

t_b – „okres gwarancji” oferty badanej (wyrażony w miesiącach)

60 – maksymalny oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji (wyrażony w miesiącach)

1.2.1. Minimalny okres gwarancji, o którym mowa w § 6 ust. 1 ppu stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 9 ppu stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

1.2.2. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

1.2.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 36 miesięcy.

1.2.4. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin do postanowień Umowy (§ 6 ust. 1 ppu stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ), natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

1.3. Kryterium „dodatkowe godziny konsultacji technicznych” (**P_K**) – waga **5% [5 pkt]**, wg poniższego wzoru:

$$P_K = \frac{t_b}{200} \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_K – liczba punktów oferty badanej w kryterium „dodatkowe godziny konsultacji technicznych”

t_b – „dodatkowe godziny konsultacji technicznych” oferty badanej (wyrażone w godzinach)

200 – maksymalna oczekiwana przez Zamawiającego wielkość dodatkowych godzin konsultacji technicznych (wyrażona w godzinach)

1.3.1. W przypadku braku wskazania ilości godzin konsultacji technicznych w Formularzu Ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 0 (zero) godzin dodatkowych konsultacji technicznych.

1.3.2. Jeżeli Wykonawca zaoferuje ilość dodatkowych godzin konsultacji technicznych powyżej 200 godzin, Zamawiający wpisze tą ilość do postanowień Umowy (§ 2 ust. 4 ppu stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ), natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował 200 godzin dodatkowych godzin konsultacji technicznych.

1.4. Kryterium „parametry techniczne Sprzętu IT” (**P_T**) – waga **10% [10 pkt]**, wg poniższych zasad:

1.4.1. W ramach tego kryterium oferta może otrzymać łącznie nie więcej niż 10 pkt. Sumowaniu będą podlegały punkty przyznane badanej ofercie w poszczególnych pozycjach.

1.4.2. W przypadku gdy zaoferowany Sprzęt IT (poza wymaganiami podstawowymi określonymi w załączniku nr 1 do ppu) będzie posiadał dodatkowo parametry techniczne określone w poniższej tabeli, oferta takiego Wykonawcy otrzyma punkty według poniższej tabeli.

Lp.	„parametry techniczne Sprzętu IT” (P _T)	Ilość punktów w przypadku zaoferowania Sprzętu IT spełniającego poniższe parametry techniczne opisane w danej pozycji
1.	Urządzenie zapewnia obsługę ESI dla implementacji redundantnego połączenia urządzeń końcowych do więcej niż 2 różnych przełączników wraz ze wsparciem LACP – dotyczy przełączników ToR.	2pkt
2.	Urządzenie musi obsługiwać nie mniej niż 6000 reguł ruchu wchodzącego oraz 1000 reguł wychodzących. Włączenie filtrowania nie może powodować degradacji wydajności urządzenia, tzn. musi być realizowane sprzętowo z prędkością łącza – dotyczy przełączników ToR.	4 pkt
3.	Urządzenie musi udostępniać za pomocą CLI liczniki ramek wysłanych, odebranych oraz zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Ponadto po SNMP muszą być dostępne liczniki pakietów i bajtów przechwyconych przez poszczególne filtry ruchu (ACL) – dotyczy przełączników CORE i ToR.	2 pkt
4.	Bufor pamięci urządzenia przeznaczony na kolejki pakietów nie może być mniejszy niż 1GB – dotyczy przełączników CORE.	2 pkt

- 1.4.3. W przypadku nie przekreślenia żadnego ze zwrotów lub łącznego przekreślenia obu zwrotów „TAK/NIE” przez Wykonawcę dla danej pozycji w Formularzu Ofertowym, Zamawiający uzna, że zaoferowany Sprzęt IT nie spełnia parametrów technicznych opisanych w tabeli powyżej, oferta takiego Wykonawcy otrzyma dla tej pozycji 0 pkt.
- 1.4.4. Wykonawca może zaoferować Sprzęt IT spełniający wymagania opisane przez Zamawiającego na wszystkie ww. pozycje (tj. 4 pozycji) lub na dowolnie wybrane przez siebie pozycje. Zamawiający będzie oceniał oferowane parametry techniczne Sprzętu IT dla każdej z pozycji, punkty będą przyznawane adekwatnie do dokonanej oceny oferty.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$P = P_c + P_G + P_K + P_T$$

gdzie:

- P** – liczba punktów oferty w łącznym kryterium oceny ofert,
P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium „cena”,
P_G – liczba punktów oferty badanej w kryterium „okres gwarancji”,
P_K – liczba punktów oferty badanej w kryterium „dodatkové godziny konsultacji technicznych”,
P_T – liczba punktów oferty badanej w kryterium „parametry techniczne Sprzętu IT”.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Informatyki” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ppu.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treść projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie zawiera elementy wskazana w art. 516 ust. 1 ustawy w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni – jeżeli zostały przekazana w inny sposób;
 - 6.2 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz treści dokumentów zamówienia;
 - 6.3 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Wzór w Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
6. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia – Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
8. Załącznik nr 8 - ESPD – plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Dariusz Olkiewicz

Z-ca Prezesa ARiMR

(podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu)

**Formularz Ofertowy
DPiZP.2610.37.2020**

Ja(my) niżej podpisany(-i)

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

I. Tabela nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
					%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
1	Przełącznik CORE z systemem operacyjnym spełniający wymagania określone w tabeli nr 1 w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy. Producent Model przełącznika CORE Wyposażenie*	4					

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
					%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
2	Interface 40GBase-SR4	82					
3	Interface 4x10GBase-SR	16					
4	Interface 4x10GBase-LR	6					
5	Kabel 100G DAC, długość 1m	4					
6	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 3 m	12					
7	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 6 m	12					
8	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 8 m	10					
9	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 10 m	16					
10	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 12 m	16					
11	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO, długość 15 m	16					
12	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-LC 40G-4x10G, długość 6 m	8					
13	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-LC 40G-4x10G, długość 10 m	4					
14	Kabel światłowodowy wielomodowy MPO-LC 40G-4x10G, długość 15 m	4					
15	Kabel światłowodowy jednomodowy MPO-LC 40G-4x10G, długość 15 m	4					
16	Kabel światłowodowy jednomodowy MPO-LC 40G-4x10G, długość 30 m	2					
17	Przełącznik ToR z systemem operacyjnym spełniający wymagania określone w tabeli nr 1 w Załączniku nr 1 do projektowanych postanowień umowy.	32					

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
					%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f]	[g] = [e] x [f]	[h] = [e] + [g]
	Producent Model przełącznika CORE Wyposażenie*						
18	Interface 40GBase-SR4	68					
19	Interface 100M/1G/10G RJ-45	260					
20	Wdrożenie (instalacja, migracja, konfiguracja, uruchomienie, instruktaż)	1					
21	Dokumentacja powykonawcza	1					
22	Godziny konsultacji	300					
Razem [Σ1÷22]:					X		

*Należy wypisać wszelkie elementy wchodzące w skład zaproponowanego urządzenia nazwą i part number (np. zasilacze, obudowy, moduły, układy chłodzenia itp.)

II. Tabela nr 2 – Łączna cena oferty

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
			%	zł	
		[a]	[b]	[c] = [a] x [b]	[d] = [a] + [c]
1	Wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Sprzętu IT (4 szt. przełączników CORE) wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami				

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena ofertowa netto (zł)	Podatek VAT		Cena ofertowa brutto (zł)
			%	zł	
		[a]	[b]	[c] = [a] x [b]	[d] = [a] + [c]
2	wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie interface'ów i kabli światłowodowych do przełączników CORE				
3	wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Sprzętu IT (32 szt. przełączników ToR) wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami				
4	wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie interface'ów i kabli światłowodowych do przełączników ToR				
5	wynagrodzenie za Wdrożenie i Dokumentację powykonawczą				
6	maksymalne wynagrodzenie z tytułu konsultacji, o których mowa w § 2 ust 4 pkt 1) projektowanych postanowień umowy				
Suma 1-6			x		

III. Tabela nr 3 - Wymagania dodatkowe punktowane w ramach kryterium „parametry techniczne Sprzętu IT”

Lp.	„Parametry techniczne Sprzętu IT” (P _T)	Parametr oferowany zaznacza Wykonawca
1.	Urządzenie zapewnia obsługę ESI dla implementacji redundantnego połączenia urządzeń końcowych do więcej niż 2 różnych przełączników wraz ze wsparciem LACP – dotyczy przełączników ToR.	TAK/NIE*
2.	Urządzenie musi obsługiwać nie mniej niż 6000 reguł ruchu wchodzącego oraz 1000 reguł wychodzących. Włączenie filtrowania nie może powodować degradacji wydajności urządzenia, tzn. musi być realizowane sprzętowo z prędkością łącza – dotyczy przełączników ToR.	TAK/NIE*
3.	Urządzenie musi udostępniać za pomocą CLI liczniki ramek wysłanych, odebranych oraz zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Ponadto po SNMP muszą być dostępne liczniki pakietów i bajtów przechwyconych przez poszczególne filtry ruchu (ACL) – dotyczy przełączników CORE i ToR.	TAK/NIE*

4.	Bufor pamięci urządzenia przeznaczony na kolejkowanie pakietów nie może być mniejszy niż 1GB – dotyczy przełączników CORE.	TAK/NIE*
<p>* - niewłaściwe skreślić</p> <p>1. W przypadku nie przekreślenia żadnego ze zwrotów lub łącznego przekreślenia obu zwrotów „TAK/NIE” przez Wykonawcę dla danej pozycji w Formularzu Ofertowym, Zamawiający uzna, że zaofertowany Sprzęt IT nie spełnia parametrów technicznych opisanych w tabeli powyżej, oferta takiego Wykonawcy otrzyma dla tej pozycji 0 pkt.</p> <p>2. Wykonawca może zaofertować Sprzęt IT spełniający wymagania opisane przez Zamawiającego na wszystkie ww. pozycje (tj. 4 pozycji) lub na dowolnie wybrane przez siebie pozycje. Zamawiający będzie oceniał oferowane parametry techniczne Sprzętu IT dla każdej z pozycji, punkty będą przyznawane adekwatnie do dokonanej oceny oferty.</p>		

IV. Okres gwarancji.

1	Zgodnie z kryterium oceny ofert oferujemy Zamawiającemu świadczenie gwarancji okresie [Wykonawca winien wpisać liczbę] miesięcy ¹⁾
<p>¹⁾ UWAGA:</p> <p>1. Minimalny okres serwisu gwarancyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 9 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.</p> <p>2. Jeżeli Wykonawca zaofertuje okres serwisu gwarancyjnego krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.</p> <p>3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu serwisu gwarancyjnego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaofertował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres serwisu gwarancyjnego, tj. 36 miesięcy.</p> <p>4. Jeżeli Wykonawca zaofertuje okres serwisu gwarancyjnego dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin do postanowień Umowy (§ 6 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ), natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaofertował okres serwisu gwarancyjnego wynoszący 60 miesięcy.</p>	

V. Dodatkowe godziny konsultacji technicznych.

1	Zgodnie z kryterium oceny ofert oferujemy Zamawiającemu świadczenie konsultacji technicznych, o którym mowa w § 2 ust. 4 projektowanych postanowień umowy w wymiarze dodatkowych [Wykonawca winien wpisać liczbę] godzin ¹⁾
<p>¹⁾ UWAGA:</p> <p>1. W przypadku braku wskazania ilości godzin konsultacji technicznych w Formularzu Ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaofertował 0 (zero) godzin dodatkowych konsultacji technicznych.</p> <p>2. Jeżeli Wykonawca zaofertuje ilość dodatkowych godzin konsultacji technicznych powyżej 200 godzin, Zamawiający wpisze tą ilość do postanowień Umowy (§ 2 ust. 4 pkt 2 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ), natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaofertował 200 godzin dodatkowych godzin konsultacji technicznych.</p>	

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

Oświadczamy, że:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II SWZ oraz ppu.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym ppu) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
6. Wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nrprowadzony w banku
8. Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
9. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. .
10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy jeśli jest już znany):
 - a)
 -*

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 11 Formularza Ofertowego.

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:

13. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).*

15. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:*
- a) **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)

**) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzi do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2610.37.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- 7) art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy;

* UWAGA: niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do SWZ wzór Oświadczenia o przynależności
lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

DPIZP.2610.37.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR**”

- 1) Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego*.
- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta*/oferta częściowa* została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* UWAGA: niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ wzór Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

(dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

DPIZP.2610.37.2020

Działając w imieniu Konsorcjum firm w składzie przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez następujących członków Konsorcjum:

1. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

* UWAGA: niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SWZ wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz dostaw
DPIZP.2610.37.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR**”, składamy wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1.2.1 SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu w Rozdział III pkt. 1.2.1 SWZ)	Wartość brutto dostawy ** w zł (w przypadku gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie)	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

****W przypadku, gdy wymagane prace są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu prac, należy bezwzględnie podać tylko budżet dotyczący prac wskazanych w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III pkt. 1.2.1. SWZ i tylko te prace należy wymienić.**

Uwaga do kol.7:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane należycie,
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane wykonywane należycie (podać numer strony w ofercie);

Uwaga do kol.8:

- Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
- Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdziale III pkt 1.2.1. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.5 SWZ.

Załącznik nr 6 do SWZ wzór Oświadczenia — Wykaz osób [warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz osób
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
DPiZP.2610.37.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup przełączników sieciowych CORE i ToR.”, składamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **Rozdziale III pkt 1.2.2. SWZ**:

1. Jedna osoba, spełniająca poniższe wymagania:

Wymagania Zamawiającego wskazane w SWZ	Wypełnia Wykonawca				
Osoba, która posiada: 1) co najmniej 12 miesięczne doświadczenie przy realizacji zamówień o zakresie jak w pkt 1.2.1. SWZ z wyłączeniem wartości zamówień; 2) certyfikat CCIE Enterprise Infrastructure (350-401 ENCOR) lub równoważny lub Juniper Networks Certified Expert, Enterprise Routing & Switching (JNCIE-ENT) lub równoważny.	1	1.1	Imię i Nazwisko		
		1.2.	Wskazana osoba spełnia wymagania zdefiniowane w Rozdziale III pkt 1.2.2.SWZ		
	1.3	Posiadany certyfikat	1.3.1	Nazwa certyfikatu	
			1.3.2	Podmiot wydający certyfikat	
			1.3.3	Nr certyfikatu [o ile dotyczy]	
1.3.4	Data ważności certyfikatu [DD-MM-RRRR] [o ile dotyczy]				
1.4	Podstawa dysponowania osobą	1.4.1	Dysponowanie bezpośrednie		
		1.4.2	Dysponowanie osobą na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych		
Uwaga: Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który: 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat, b) analogiczny stopień poziomu kompetencji, c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu, 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowy certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).					
Uwaga: 1. Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale III pkt 1.2.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty. 2. W odniesieniu do podstawy dysponowania osobą Wykonawca wypełnia kolumnę „Dysponowanie bezpośrednie” albo „Dysponowanie osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych”.					

3. W przypadku dysponowania przez Wykonawcę osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV.5 SWZ

Załącznik nr 7 do SWZ projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ____/DI/2021/2610

zawarta w dniu _____ 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, (adres do korespondencji: ARiMR Departament Informatyki ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej "**Kupującym**" lub "**ARiMR**", którą reprezentuje:

 _____ – Zastępca Prezesa ARiMR, pełnomocnik;
 _____ – Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonująca obowiązki Głównego Księgowego, pełnomocnik;

a

 _____, zwaną dalej "**Sprzedawcą**", którą reprezentuje:

 _____;

zwanymi łącznie "**Stronami**".

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1. Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Sprzedawca i Kupujący wymienieni w komparycji Umowy;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Sprzęt IT** – urządzenia informatyczne pełniące funkcję sieciowych przetwórcznych agregacyjnych (dalej: „**CORE**”) – 4 szt. wraz z wyposażeniem (interface'y i kable światłowodowe) oraz przetwórczki sieciowe *Top of Rack* (dalej „**ToR**”) – 32 szt. wraz z wyposażeniem (interface'y i kable światłowodowe), których parametry zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 4) **Oprogramowanie** – programy komputerowe (systemy operacyjne służące do obsługi Sprzętu IT) dostarczone przez Sprzedawcę, z którego Kupujący korzysta na podstawie Licencji udzielonej przez producenta, które zostały opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 5) **Licencja** – prawo do bezterminowego korzystania z Oprogramowania, zgodnie z warunkami określonymi przez producenta Oprogramowania, potwierdzone dokumentem licencyjnym;
- 6) **Gwarancja** – opieka serwisowa i wsparcie techniczne dla Sprzętu IT oraz Oprogramowania, wykonywana w zakresie i na zasadach określonych w Umowie oraz zgodnie z warunkami określonymi przez producenta Sprzętu IT i Oprogramowania;
- 7) **Wdrożenie** – czynności wykonywane przez Sprzedawcę, mające na celu instalację i uruchomienie dostarczonego Sprzętu IT oraz instalację Oprogramowania – szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 8) **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja zawierająca schematy fizyczne i logiczne infrastruktury sieci IT u Kupującego, w tym podłączenia Sprzętu IT, konfigurację Sprzętu IT oraz opis zastosowanych rozwiązań i technologii;
- 9) **Dokumenty** - instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi Sprzętu IT oraz dokument licencyjny dla Oprogramowania;
- 10) **COPD** – Centralne Ośrodki Przetwarzania Danych Kupującego znajdujące się w Piasecznie ul. Jana Pawła II 66, 05-500 Piaseczno oraz w Warszawie, ul. Poleczki 23, 02-822 Warszawa;
- 11) **Dni Robocze** – dni w godzinach pracy Kupującego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca:
 - 1) sprzedaje i dostarczy fabrycznie nowy, nienoszący śladów uprzedniego używania Sprzęt IT wraz z Oprogramowaniem, zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy;
 - 2) wykona i przeprowadzi Wdrożenie;
 - 3) świadczyć będzie Gwarancję dla Sprzętu IT i Oprogramowania przez okres ____ miesiący (*minimalny okres wynosi 36 miesięcy – pole zostanie uzupełnione zgodnie z oświadczeniem Sprzedawcy w Formularzu Ofertowym*);
a Kupujący kupuje Sprzęt IT i Oprogramowanie.
2. Wraz z dostawą Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem Sprzedawca dostarczy Kupującemu Dokumenty.
3. W ramach realizacji Umowy Sprzedawca wykona Dokumentację powykonawczą i dostarczy ją Kupującemu w formie papierowej i elektronicznej do akceptacji i odbioru.
4. W ramach Umowy Sprzedawca zapewni Kupującemu:
 - 1) 300 godzin konsultacji technicznych w okresie do dnia 30.11.2023 r., w zakresie problemów dotyczących Sprzętu IT lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Sprzętu IT lub Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace rekonfiguracyjne Sprzętu IT lub Oprogramowania oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Kupującego w COPD. Konsultacje będą świadczone w języku polskim. Ostatnia faktura za konsultacje techniczne określone w niniejszym punkcie zostanie wystawiona do dnia 01.12.2023 r.
 - 2) ____ godzin konsultacji technicznych [*pole zostanie uzupełnione zgodnie z oświadczeniem Sprzedawcy w Formularzu Ofertowym*] w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w zakresie wskazanym w pkt 1 oraz w okresie obowiązywania Umowy, które Kupujący wykorzysta w pierwszej kolejności przed konsultacjami, o których mowa w pkt 1.
5. W ramach konsultacji technicznych Sprzedawca na wniosek Kupującego przeprowadzi warsztaty lub prezentacje dot. wskazanego elementu Sprzętu IT oraz Oprogramowania w Centrali Kupującego przy ul. Poleczki 33 w Warszawie. Czas dojazdu do Sprzedawcy nie będzie wliczony jako wykorzystanie dostępnej puli godzin.
6. Sprzedawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00, telefonicznie pod numerem: _____ lub na adres poczty elektronicznej _____@_____. Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Kupującego, wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy) w ciągu 1 godziny od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Kupujący uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numeru telefonu wskazanego powyżej, Sprzedawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
7. Na koniec każdego kwartału, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 pkt 1 dotyczących ostatniego kwartału w 2023 r. świadczenia godzin konsultacji technicznych, Sprzedawca przedstawi Protokół odbioru konsultacji ze zgłoszonych i przeprowadzonych konsultacji, którego wzór został określony w Załączniku nr 4b do Umowy.

§ 3. Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Sprzedawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
 - 1) po stronie Kupującego są:

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@arimr.gov.pl

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@arimr.gov.pl

Pan(-i) _____ tel.: (22) _____; e-mail: _____@arimr.gov.pl
 - 2) po stronie Sprzedawcy są:

Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____

Pan(-i) _____ tel.: (XX) _____; e-mail: _____@_____
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. Sprzedawca oświadcza, że Sprzęt IT posiada wszelkie certyfikaty i homologacje niezbędne do eksploatacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz gwarantuje, że Sprzęt IT jest zgodny z Polskimi Normami niezawodności i bezpieczeństwa.
5. Sprzedawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt IT oraz Oprogramowanie są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.

§ 4. Terminy i odbiory

1. Dostarczenie Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów oraz Wdrożenie nastąpi w lokalizacjach COPD nie później niż w terminie do 45 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Sprzedawca powiadomi, w formie pisemnej, Kupującego o terminie dostarczenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, i Dokumentów oraz o terminie rozpoczęcia Wdrożenia w poszczególnych lokalizacjach

- COPD, z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych. W terminie do 2 Dni Roboczych Kupujący potwierdzi wskazany termin lub wskaże inny, jednak nie później niż 2 Dni Robocze od daty otrzymania przez Kupującego ww. powiadomienia.
3. Dostarczenie Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów odbędzie się na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Sprzedawca dostarczy Sprzęt IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumenty zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty albo uszkodzenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem do dokonania ich odbioru przez osobę upoważnioną przez Kupującego, zgodnie z ust. 4 - 10.
 4. Odbiór Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy i Kupującego. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru i Wdrożenia będą dokonywane w Dniach Roboczych.
 5. Podczas odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów Sprzedawca w obecności Kupującego:
 - 1) rozpakuje dostarczony Sprzęt IT oraz sprawdzi czy nie nosi znamion uszkodzeń mechanicznych oraz czy jest fabrycznie nowy i zgodny z Załącznikiem nr 1 i nr 7 do Umowy;
 - 2) podłączy Sprzęt IT do sieci zasilającej i zainstaluje Oprogramowanie;
 - 3) usunie z miejsca dostarczenia i zutilizuje wszelkie opakowania, pozostałe po dostarczeniu i zainstalowaniu Sprzętu IT;
 - 4) wykona Wdrożenie, zgodnie z ust. 6.
 6. W ramach Wdrożenia Sprzedawca w obecności pracownika Kupującego w lokalizacjach COPD:
 - 1) prześle przygotowany przez Sprzedawcę projekt techniczny Wdrożenia;
 - 2) prześle przygotowaną przez Sprzedawcę konfigurację dostarczanego Sprzętu IT;
 - 3) dokona migracji z dotychczas użytkowanych urządzeń Cisco Nexus N6K-C6004 12 szt. oraz FEXów N2K-C2232PP-10GE -28 szt. i FEXów N2K-C2224TP-1GE – 6 szt. wraz z przeniesieniem na Sprzęt IT wszystkich funkcji zaimplementowanych na ww. urządzeniach;
 - 4) uruchomi i zaprezentuje w celach testowych wybrane przez Kupującego funkcjonalności wymagane i zaoferowane w postępowaniu przetargowym;
 - 5) zainstaluje Sprzęt IT i skonfiguruje Oprogramowanie w lokalizacjach COPD;
 - 6) uruchomi Sprzęt IT produkcyjnie z funkcjonalnościami wskazanymi przez Kupującego;
 - 7) dokona instruktażu obsługi wdrożonego Sprzętu IT, czas trwania instruktażu wyniesie do 5 dni roboczych. W instruktażu po stronie Kupującego będzie uczestniczyć do 10 osób.
 - 8) usunie i zutilizuje wszelkie opakowania pochodzące z dostawy Sprzętu IT;
 - 9) zdemontuje, odbierze, potwierdzi protokolarnie odbiór i zutilizuje wymieniony niżej sprzęt i okablowanie:
 - Cisco Nexus N6K-C6004 - 12 szt.;
 - FEXów N2K-C2232PP-10GE - 42 szt. (z czego 14 sztuk obecnie już nie używane);
 - FEXów N2K-C2224TP-1GE – 6 szt.;
 - okablowanie łączące wyżej wymienione urządzenia.
 7. Po dokonaniu przez Kupującego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów oraz Wdrożenia w ostatniej lokalizacji COPD, Kupujący podpisze Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
 8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że:
 - 1) Sprzęt IT lub Oprogramowanie są niezgodne z Załącznikiem nr 1 lub Załącznikiem nr 7 do Umowy lub posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia lub
 - 2) nie dostarczono wszystkich wymaganych Dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub
 - 3) Wdrożenie nie zostało wykonane prawidłowo lub
 - 4) Sprzęt IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumenty lub Wdrożenie budzą inne zastrzeżenia niż określone w pkt 1-3,

Kupujący odmówi podpisania Protokołu odbioru, jednocześnie prześle Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru ze wskazaniem terminu dostarczenia Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem lub Dokumentów wolnych od wad lub ponownego wykonania Wdrożenia. Procedura czynności odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
 9. W przypadku stwierdzenia podczas powtórnej procedury czynności odbioru którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 8, Kupujący odmówi odbioru przedmiotu Umowy i jednocześnie prześle Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów wraz z Wdrożeniem. W sytuacji odmowy odbioru Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów Sprzedawca ma obowiązek odbioru dostarczonego Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów z miejsca dostarczenia w terminie 5 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu przedstawiającego powody odmowy odbioru Sprzętu IT.
 10. W terminie do 10 Dni Roboczych od dnia podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 7, Sprzedawca dostarczy Kupującemu Dokumentację powykonawczą. Odbiór zostanie potwierdzony Protokołem odbioru Dokumentacji powykonawczej, którego wzór stanowi Załącznik nr 3. Kupujący zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do Dokumentacji powykonawczej. Sprzedawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Kupującego lub zgłosić zastrzeżenia w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania uwag od Kupującego.
 11. Wszystkie powiadomienia dotyczące odbiorów Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów, Dokumentacji powykonawczej lub wykonania Wdrożenia powinny być dokonywane w Dni Robocze.

§ 5. Udzielenie Licencji

1. Kupujący, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 Umowy, nabywa Licencję upoważniającą do bezterminowego korzystania z Oprogramowania w celu zachowania funkcjonalności Sprzętu IT oraz służące do monitorowania i zarządzania Sprzętem IT.
2. Kupujący, w ramach udzielonej Licencji, zgodnie z warunkami producenta Oprogramowania, ma prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, przechowywania Oprogramowania dla własnych potrzeb Kupującego, z uwzględnieniem treści ust. 3, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem, Dokumentami i warunkami Umowy.
3. Licencja uzyskana zgodnie z zapisami ust. 2, może być wykorzystywana wyłącznie dla celów działalności Kupującego i nie obejmuje prawa do wprowadzania Oprogramowania do obrotu lub przekazywania ani w części ani w całości osobom trzecim zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie w żadnej formie prawnej.
4. W ramach udzielonej Licencji Kupujący jest upoważniony do korzystania z Dokumentów dostarczonych z Oprogramowaniem, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.

§ 6. Gwarancja

1. Gwarancja świadczona będzie przez Sprzedawcę przez okres ____ miesięcy (*minimalny okres wynosi 36 miesięcy – pole zostanie uzupełnione zgodnie z oświadczeniem Sprzedawcy w Formularzu Ofertowym*) od dnia podpisania Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się, że podczas trwania Gwarancji, po otrzymaniu zgłoszenia serwisowego od Kupującego, na własny koszt i ryzyko, naprawi lub wymieni w terminach określonych w niniejszym paragrafie wadliwy Sprzęt IT na wolny od wad oraz usunie skutki tych wad. Naprawy będą dokonywane bezpośrednio przez Sprzedawcę w lokalizacji COPD, w której dokonano Wdrożenia Sprzętu IT, którego dotyczy wada.
3. Gwarancja obejmuje dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także dojazd serwisanta, transport Sprzętu IT oraz podstawienie urządzeń zastępczych.
4. W ramach Gwarancji Sprzedawca dokona naprawy Sprzętu IT najpóźniej w ciągu 6 godzin od otrzymania zgłoszenia serwisowego, o którym mowa w ust. 2, przy czym naprawa Sprzętu IT powinna być dokonana przez serwisanta posiadającego właściwe kwalifikacje techniczne.
5. Sprzedawca, w przypadku niemożności dokonania naprawy w terminie wskazanym w ust. 4, zobowiązany jest dokonać w tym terminie wymiany wadliwego Sprzętu IT na fabrycznie nowy, wolny od wad. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy również sytuacji, gdy wada, usterka lub inna nieprawidłowość Sprzętu IT nie zostanie usunięta w wyniku dokonania naprawy po raz trzeci, przy czym termin na dostarczenie Sprzętu IT w takim wypadku wynosi 12 godzin od otrzymania przez Sprzedawcę czwartego zgłoszenia serwisowego dotyczącego tego samego Sprzętu IT. W przypadku, gdy dostarczenie takiego samego Sprzętu IT nie będzie możliwe, Sprzedawca dostarczy nowy Sprzęt IT o parametrach technicznych nie gorszych od określonych w Załączniku nr 1 i 7 do Umowy. Dostarczenie zastępcze wymaga zgody Kupującego.
6. Sprzedawca będzie przyjmował zgłoszenia serwisowe Kupującego od osób wskazanych pisemnie przez Kupującego, w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem: (XX) _____, lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____. Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na wskazany przez Kupującego adres e-mail) w ciągu 1 godziny od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Kupujący uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów i faksów wskazanych powyżej, Sprzedawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy. Usunięcie wady lub wymiana Sprzętu IT zostaną potwierdzone Protokołem odbioru usunięcia wady podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4a do Umowy.
7. Dla Sprzętu IT przez naprawę należy rozumieć przywrócenie takiego stanu, w którym Sprzęt IT pracuje poprawnie i spełnia wszystkie funkcjonalności określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Gwarancji obciążają Sprzedawcę.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu Gwarancji Kupującemu przysługują wobec Sprzedawcy uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący zażąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w niniejszym paragrafie, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone dla tych obowiązków w ust. 4 lub 5.
10. Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji COPD (w obrębie Warszawy i 80 km od Warszawy). Kupujący odinstaluje, przewiezie, dokona instalacji i uruchomi Sprzęt IT w nowej lokalizacji COPD. Uruchomienie Sprzętu IT odbędzie się w asyście przedstawiciela Sprzedawcy, jeśli Sprzedawca poinformuje Kupującego o zamiarze uczestniczenia w uruchomieniu Sprzętu IT w nowej lokalizacji COPD. Nieobecność przedstawiciela Sprzedawcy podczas uruchomienia Sprzętu IT w nowej lokalizacji nie wpływa na uruchomienie przez Kupującego Sprzętu IT oraz nie zwalnia Sprzedawcy z obowiązku świadczenia zobowiązań wynikających z Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Zmiana lokalizacji COPD nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu a jedynie poinformowania osób wskazanych przez Sprzedawcę w § 3 ust. 2 Umowy o takiej zmianie na 3 Dni Robocze przed planowaną zmianą lokalizacji COPD. Od momentu przekazania informacji o uruchomieniu Sprzętu IT w nowej lokalizacji COPD, Sprzedawca świadczyć będzie zobowiązania wynikające z Umowy dla zmienionej lokalizacji COPD.
11. W ramach Gwarancji Kupujący będzie miał prawo dostępu do serwisu producenta Oprogramowania, w tym

do:

- 1) aktualizacji wersji Oprogramowania (*updates, upgrade, patches*) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonalień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych); Kupujący, w ramach wynagrodzenia, uzyskuje prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i nieograniczonego w czasie korzystania z aktualizacji,
- 2) monitorowania statusu zgłoszeń serwisowych;
- 3) samodzielnego oraz za pośrednictwem Sprzedawcy zgłaszania awarii do producenta;
- 4) samodzielnego oraz za pośrednictwem Sprzedawcy dostępu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta Sprzętu IT, o ile takie istnieją;
- 5) dostępu do bazy Oprogramowania, bazy wiedzy, dokumentacji i forum dyskusyjnego producenta, o ile takie istnieje.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi netto zł (słownie złotych XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100), z czego:
 - 1) wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Sprzętu IT (4 szt. przełączników CORE) wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami wynosi netto zł (słownie złotych XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 2) wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie interface'ów i kabli światłowodowych do przełączników CORE wynosi netto zł (słownie złotych XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 3) wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie Sprzętu IT (32 szt. przełączników ToR) wraz z Oprogramowaniem i Dokumentami wynosi netto zł (słownie złotych XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 4) wynagrodzenie za sprzedaż i dostarczenie interface'ów i kabli światłowodowych do przełączników ToR wynosi netto zł (słownie złotych XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 5) wynagrodzenie za Wdrożenie i Dokumentację powykonawczą wynosi netto zł (słownie złotych: XX/100), powiększone o należny VAT co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: XX/100),
 - 6) maksymalne wynagrodzenie z tytułu konsultacji, o których mowa w § 2 ust 4 pkt 1) Umowy wynosi nettoXX zł (słownie złotych: XX/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę bruttoXX zł (słownie złotych: XX/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 1-5 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Sprzedawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT;
 - 2) w ust. 2 pkt 6 płatne będzie każdorazowo w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu konsultacji o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy, dotyczącego konsultacji o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1) Umowy. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzednim (za konsultacje), rozliczane jest kwartalnie, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 7 Umowy, i wyliczane jako iloczyn ilości godzin konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny za jedną godzinę konsultacji określonej zgodnie z ofertą Sprzedawcy na kwotę nettoXX zł (słownie złotych: XX/100) powiększoną o należny podatek VAT, co daje kwotę bruttoXX zł (słownie złotych: XX/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym uwzględnia Gwarancję oraz konsultacje, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Umowy.
4. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy spowodują naliczenie ponownego, 28-dniowego terminu płatności od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej.
6. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru usunięcia wady lub Protokołu odbioru konsultacji, o których mowa odpowiednio w § 6 ust. 6 lub § 2 ust. 7 Umowy spowodują naliczenie ponownego, 28-dniowego terminu płatności od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego Protokołu odbioru usunięcia wady lub Protokołu odbioru konsultacji.
7. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572),

a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Sprzedawcy określone w ust. 8-16 poniżej.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
9. Sprzedawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 7 uprawniony jest do wystąpienia do Kupującego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 7, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Sprzedawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Sprzedawcę.
 - 2) przyjęte przez Sprzedawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
10. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 9, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
11. Kupujący w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Sprzedawcy.
12. Kupujący najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 7 może przekazać Sprzedawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
13. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 12, Kupujący może zwrócić się do Sprzedawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Kupującego, czy zmiany, o których mowa w ust. 7, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Sprzedawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Kupujący. Postanowienia ust. 10-15 stosuje się odpowiednio, z tym, że Sprzedawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Kupującego.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązania określonego w ust. 13 w terminie określonym w ust. 13, Sprzedawca zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości ___ % wynagrodzenia brutto określonego w ust.1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 13 Sprzedawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 13 lub przedłożone przez Sprzedawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Kupującego oceny, o której mowa w ust. 13 – Kupujący wyznaczy Sprzedawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Kupujący uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
15. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 9-14 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 7 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 7.
16. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 8 – 15 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją usług konsultacji wynikających z niniejszej Umowy z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją usług konsultacji przekroczy 20 %;
 - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje od dnia podpisania aneksu do Umowy;
 - 3) ustalenie zmiany wynagrodzenia następuje na podstawie wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 4) zmiana cen materiałów lub kosztów, która ma wpływ na koszt wykonania Umowy polega na zwiększeniu ceny za jedną godzinę konsultacji, określonej w § 7 ust. 2 pkt 2 Umowy, o 20 %;
 - 5) zmiana wynagrodzenia możliwa jest w okresie do 30.11.2023 r.;
 - 6) zmiana wynagrodzenia jest możliwa w ww. trybie do wysokości 5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt 6 Umowy.
17. Sprzedawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym

zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

18. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 t.j.), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§ 8. Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w dostarczeniu Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem, Dokumentów oraz w realizacji Wdrożenia w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 lub ust. 2 Umowy Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 2000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
2. Jeśli zwłoka, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 14 dni, Kupujący może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy (w terminie 14 dni od wystąpienia przestanki uprawniającej do odstąpienia) oraz zażądać kary umownej w wysokości 5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w wymianie Sprzętu IT na fabrycznie nowy, wolny od wad w okresie Gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminów, o którym mowa w § 6 ust. 4 lub 5 Umowy, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,05 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy, jeżeli termin liczony jest w dniach lub odpowiednio kara umowna w wysokości 0,01 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, jeżeli termin liczony jest w godzinach.
4. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 3 trwać będzie dłużej niż 24 godziny (dla terminów liczonych w godzinach) lub odpowiednio 3 dni (dla terminów liczonych w dniach), Kupujący, w terminie 14 dni od upływu terminu powyższej zwłoki, ma prawo, według własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) dokonać zastępczej wymiany Sprzętu IT na koszt Sprzedawcy,
 - 3) naliczyć 2-krotność kary umownej określonej w ust. 3, począwszy odpowiednio od 25 godziny zwłoki lub od 4 dnia zwłoki, do terminu, w którym zostanie wymieniony Sprzęt IT, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust.3.
5. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w dostarczeniu Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem lub Dokumentów wolnych od wad lub ponownego wykonania Wdrożenia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 8, Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,00zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu IT wraz z Oprogramowaniem i Dokumentów z miejsca dostarczenia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 9, Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,00zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki. W przypadku ponownej odmowy odbioru Sprzętu IT, o której mowa w § 4 ust. 9 Umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu IT i żądać kary umownej w wysokości 5 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w zdaniu poprzednim, naliczonej do dnia odstąpienia.
7. W przypadku zwłoki Sprzedawcy w dostarczeniu Kupującemu Dokumentacji powykonawczej w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 10 Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Niezależnie od powyższego kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Sprzedawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z którym Sprzedawca zawarł umowę, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia związanej ze zmianą wysokości cen materiałów i kosztów związanych z realizacją usług konsultacji, Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony taki przypadek.
11. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 100 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9. Prawa autorskie

1. Sprzedawca zapewnia, że korzystanie przez Kupującego z Dokumentacji powykonawczej nie będzie naruszało praw osób trzecich. Na podstawie Umowy Sprzedawca przeniesie na Kupującego autorskie prawa majątkowe w zakresie i w sposób opisany poniżej.

2. Z dniem podpisania Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy, Sprzedawca przenosi na Kupującego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji powykonawczej, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 Umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) dowolne przetwarzanie utworów, w tym łączenie z innymi utworami;
 - 5) zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w pkt. 1-4.
4. Z dniem dokonania przez Kupującego odbioru Dokumentacji powykonawczej, Kupujący nabywa na własność nośniki, na których utwory te utrwalono, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 Umowy.

§ 10. Wady prawne

1. Sprzedawca gwarantuje, że Sprzęt IT, Oprogramowanie, Dokumenty oraz Dokumentacja powykonawcza nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Kupującego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Kupującego Sprzęt IT, Oprogramowanie, Dokumenty lub Dokumentacja powykonawcza naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
 - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Sprzedawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokościXX zł (słownie złotych: XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy,
 - 2) w wysokości 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu Gwarancji lub rękojmi za wady.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotęXX zł (słownie złotych: XX/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokościXX zł (słownie złotych: XX/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, z dopiskiem „Dla Departamentu Informatyki” lub w formie dokumetu elektronicznego na adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl.

§ 12. Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Przy wykonaniu Umowy Sprzedawca bez zgody Kupującego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Kupującego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Kupującego z winy Sprzedawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 4.
4. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Kupującego kary umownej w wysokości 20 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100). Jeżeli szkoda poniesiona przez Kupującego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Sprzedawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych, dla których w Umowie zastrzeżono inną formę.

§ 13. Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczaniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 14. Poufność, bezpieczeństwo informacji i zasady przetwarzania danych osobowych

1. Wszelkie wiadomości dotyczące Stron Umowy oraz warunków Umowy, w których posiadanie weszła druga Strona przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy mają charakter poufny. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, także po zakończeniu Umowy, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych) do Zarządzenia nr 78/2019 w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR, które stanowią Załącznik nr 5a do Umowy.
3. Sprzedawca potwierdza fakt zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, w zakresie dotyczącym Umowy, zgodnie z Załącznikami nr 6 i nr 12 do Zarządzenia, o którym mowa w ust. 2 podpisując oświadczenie. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5b do Umowy.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”.
5. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 2 i 4.
6. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6a, 6c i 6d do Umowy.
7. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6b do Umowy.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
3. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.

Poniżej przedstawiono spis załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Sprzętu IT i Oprogramowania oraz zasady Wdrożenia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru (wzór);
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Dokumentacji powykonawczej (wzór);
 - 4) Załącznik nr 4a – Protokół odbioru usunięcia wady (wzór);
 - 5) Załącznik nr 4b – Protokół odbioru konsultacji (wzór);
 - 6) Załącznik nr 5a – Treść Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
 - 7) Załącznik nr 5b – Oświadczenie o zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z treścią Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019 z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR;
 - 8) Załącznik nr 6a – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
 - 9) Załącznik nr 6b – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
 - 10) Załącznik nr 6c – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku pośredniego pozyskania danych osobowych;
 - 11) Załącznik nr 6d – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku bezpośredniego pozyskania danych osobowych;
 - 12) Załącznik nr 7 – Formularz ofertowy.
5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Sprzedawcy i trzy dla Kupującego. /Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron/.

Sprzedawca

Kupujący

.....

.....

.....

.....

I. Specyfikacja przełącznika agregacyjnego (CORE).

1. Kupujący wymaga dostarczenia 4 szt. tego samego modelu przełączników agregacyjnych zgodnych z poniższą specyfikacją. Przełączniki zostaną zainstalowane w dwóch lokalizacjach COPD Kupującego, w każdej po 2 szt.
2. Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym o wysokości nie większej niż 2U przystosowanym do montowania w szafie rack 19 cali, wyposażonym w wymienne w trybie hotswap zasilacze oraz wentylatory.
3. Urządzenie musi być wyposażone w redundancję zasilacza dostosowane do napięcia zmiennego 220-230V. Wymagana jest redundancja w modelu 1:1, tzn. awaria pojedynczego zasilacza lub jednego z dwóch obwodów zasilających nie skutkuje degradacją funkcjonalną urządzenia.
4. Urządzenie musi być chłodzone przepływem powietrza w schemacie od przodu do tyłu. Za przód urządzenia przyjmuje się stronę z zabudowanymi interfejsami tranzytowymi.
5. Przełącznik musi mieć przepustowość nie mniejszą niż 2880 Gbps full duplex oraz obsługiwać nie mniej niż 2 Bpps (dwa miliardy pakietów na sekundę). Architektura przełącznika musi zapewniać jego nieblokowanie w pełnym zakresie przepustowości interfejsów.
6. Przełącznik musi być wyposażony co najmniej w następujące interfejsy:
 - 6.1. 64 porty 40/100 Gigabit Ethernet zgodne z IEEE 802.3ba. Typ złącza interfejsu musi być określany przez wymienny moduł QSFP/QSFP28. Interfejsy 40/100GbE muszą współpracować z modułami QSFP pochodzącymi od innych producentów. Lista kompatybilnych modułów QSFP/QSFP28 musi uwzględniać co najmniej:
 - 6.1.1. 40GBase-SR4, 40GBase-LR4 oraz 40GBase-ER4 (40km), a także interfejsy umożliwiające transmisję przez 1 parę światłowodu wielomodowego na odległość do 100m
 - 6.1.2. Interfejsy typu DA 40Gbps o długości maksymalnej nie mniejszej niż 10m; Kupujący wymaga dostępności min. 4 różnych długości kabli DA w tym zakresie
 - 6.1.3. Interfejsy typu breakout dla co najmniej połowy portów 40/100G, co najmniej jako 4x10Gbase-SR, 4x10Gbase-LR.
 - 6.1.4. Interfejsy typu DA breakout (QSFP do 4x10Gbps SFP+) o długości maksymalnej nie mniejszej niż 10m; Kupujący wymaga dostępności min. 4 różnych długości kabli w tym zakresie.
 - 6.1.5. Interfejsy 100GBase-SR4, 100GBase-LR4, a także interfejsy umożliwiające transmisję przez 1 parę światłowodu wielomodowego na odległość do 100m; Kupujący dopuszcza urządzenia, w których tryb 100GBE prowadzi do ograniczenia liczby dostępnych interfejsów fizycznych w proporcji nie gorszej niż 1:3, tzn. przełączenie jednego portu w tryb 100GbE oznacza konieczność wyłączenia 2 innych portów 40GbE.
- Wszystkie interfejsy urządzenia objęte powyższą specyfikacją muszą znajdować się po tej samej jego stronie zwanej dalej stroną przednią. Zastrzeżenie to nie obejmuje interfejsów dedykowanych do zarządzania urządzeniem. Dostarczone interfejsy muszą być oficjalnie wspierane przez producenta zaoferowanego sprzętu. Oferowane wkładki nie mogą nieść ze sobą ryzyka odmowy świadczenia gwarancji, serwisu bądź pomocy technicznej przez producenta. Oferowane wkładki muszą być objęte takimi samymi świadczeniami serwisowo-gwarancyjnymi jak dostarczone urządzenia oraz pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Unii Europejskiej.
7. Do przełączników muszą zostać dostarczone następujące interfejsy - ilość sumaryczna dla wszystkich przełączników agregacyjnych:
 - 7.1. 100G DAC długości 1m – 4 szt.
 - 7.2. 40GBase-SR4 – 82 szt.
 - 7.3. 4x10GBase-SR – 16 szt.
 - 7.4. 4x10GBase-LR – 6 szt.
8. Do przełączników muszą zostać dostarczone następujące kable połączeniowe:
 - 8.1. kabel światłowodowy wielomodowy MPO-MPO – 82 szt.
 - 8.2. kabel światłowodowy wielomodowy MPO-LC 40G-4x10G – 16 szt.
 - 8.3. kabel światłowodowy jednomodowy MPO-LC 40G-4x10G – 6 szt.
9. Przełącznik musi być wyposażony w co najmniej jeden interfejs zarządzania OOB GE oraz port szeregowy konsoli zarządzającej. Interfejs GE musi mieć możliwość obsadzenia wymiennym modułem SFP; jeżeli przełącznik nie posiada dodatkowo zabudowanego portu 1Gbase-T (np. konstrukcja typu combo) to interfejs SFP 1Gbase-T musi być dostarczony wraz z przełącznikiem.
10. Przełącznik musi obsługiwać ramki Jumbo o wielkości 9KB
11. Urządzenie musi obsługiwać sprzętowo routing IPv4 oraz IPv6: pakiety muszą być przetwarzane w warstwie drugiej i trzeciej modelu OSI bez udziału procesora zarządzającego urządzeniem.
12. Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv4 oraz routing dynamiczny IPv4 – co najmniej dla protokołów routingu OSPF, IS-IS i BGP. Jeżeli którykolwiek z tych protokołów wymaga dodatkowej licencji, to musi ona zostać dostarczona wraz z urządzeniem.
13. Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv6 oraz routing dynamiczny IPv6 – co najmniej dla protokołów OSPFv3, IS-IS i BGP. Jeżeli którykolwiek z tych protokołów wymaga dodatkowej licencji, to musi ona zostać dostarczona wraz z urządzeniem.
14. Urządzenie musi obsługiwać mechanizm ECMP (wyważanie ruchu poprzez wiele łączy tej samej klasy). ECMP musi obejmować min. 64 różne ścieżki. Musi być możliwe zastosowanie load balancingu dla tras EBGP z różnych systemów autonomicznych jak i IBGP otrzymanych z route reflectora (RFC7911); wystarczający jest load balancing równomierny (nie ważony).
15. Urządzenie musi wspierać agregację linków Ethernet, statyczną oraz z wykorzystaniem protokołu LACP, min. 32 porty per grupa oraz minimum 36 różnych grup per urządzenie.
16. Urządzenie musi jednocześnie obsługiwać sprzętowo nie mniej niż:

- 16.1. 250 tysięcy wpisów w tablicy adresów MAC
 16.2. 800 tysięcy wpisów w tablicy routingu IPv4 unicast.
17. Urządzenie musi obsługiwać mechanizm tworzenia wirtualnych routerów (kontekstów, routerów logicznych, VRFów) umożliwiający routing pakietów w oparciu o niezależne tablice routingu – w każdym z co najmniej 5 tak rozumianych routerów wirtualnych musi być możliwość uruchomienia odrębnej instancji routingu BGP dla różnych własnych numerów systemów autonomicznych. Urządzenie musi obsługiwać także możliwość tworzenia wirtualnych przełączników z separacją tablic adresów MAC oraz numeracji VLAN, nie mniej niż 5 instancji. Dopuszcza się możliwość implementacji funkcjonalności wirtualnego przełącznika jako translacji dołączanych VLANów i separacji poprzez VXLAN VNI pod warunkiem mapowania identyfikatorów VLAN bezpośrednio do VXLAN VNI, bez wykorzystywania jakichkolwiek VLAN-ID z puli globalnej.
18. Urządzenie musi obsługiwać tunelowanie VXLAN.
19. Urządzenie musi wspierać EVPN/VXLAN z sygnalizacją przez Multiprotocol BGP. Implementacja musi obejmować:
- 19.1. Lokalną replikację broadcastów / unknown unicastów / multicastów,
 19.2. Obsługę zapytań arp w trybie proxy
 19.3. Obsługę ESI dla implementacji redundantnego połączenia urządzeń końcowych do 2 różnych przełączników wraz ze wsparciem LACP
 19.4. Routing pomiędzy segmentami VXLAN w charakterze anycast gateway; konfiguracja nie może wymagać konfiguracji odrębnych adresów IP dla każdego urządzenia
 19.5. Możliwość wskazania pary urządzeń wykonującej routing dla danej podsięci w ramach każdego ośrodka przetwarzania danych oddzielnie, jednak bez konieczności użycia różnych adresów bram domyślnych w tych COPD ani konieczności przesłania ruchu do drugiego COPD celem routingu.
 19.6. Możliwość konfiguracji dynamicznego routingu wewnątrz VXLAN z wykorzystaniem protokołu BGP
 19.7. Obsługę rozgłoszeń EVPN tzw. typu 5, a w szczególności rozgłoszenia indywidualnych adresów IP usług przyłączonych bezpośrednio.
20. Wszelkie licencje odnoszące się do EVPN VXLAN w zakresie powyższego opisu muszą zostać dostarczone. Wszelkie licencje dostarczane z urządzeniami mają mieć charakter trwały, tj. nieograniczony czasowo.
21. Urządzenie musi obsługiwać protokół redundancji VRRP.
22. Mechanizm BFD musi być obsługiwany dla IPv4 oraz IPv6.
23. Urządzenie musi posiadać funkcję filtrowania ruchu wchodzącego i wychodzącego z wszystkich interfejsów (ACL). Filtrowanie musi odbywać się co najmniej na podstawie adresów MAC oraz IPv4/IPv6 łącznie, tzn. pojedyncza definicja ACE (access control entry) może objąć zarówno nagłówki L2 jak i L3. Urządzenie musi obsługiwać nie mniej niż 8000 reguł ruchu wchodzącego oraz 8000 reguł wychodzących. Włączenie filtrowania nie może powodować degradacji wydajności urządzenia, tzn. musi być realizowane sprzętowo z prędkością łącza.
24. Urządzenie musi obsługiwać protokół SNMP w wersjach 1, 2 i 3. Urządzenie musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP co najmniej 64 bitowe liczniki ramek i bajtów wystanych i odebranych na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Urządzenie musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP liczniki odebranych ramek zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych.
25. Urządzenie musi wspierać raportowanie danych telemetrycznych, co najmniej jako statystyki interfejsów, stan interfejsów optycznych, wykorzystanie kolejek sprzętowych, zajętość pamięci, użycie procesora, temperatura pracy – z wykorzystaniem gRPC. Wymagana częstotliwość raportowania co 5 sekund.
26. Urządzenie musi wspierać funkcjonalność SPAN i ERSPAN, tzn. wystanie kopii ruchu na porcie/VLANie na inny port fizyczny bądź wskazany adres IP.
27. Urządzenie musi posiadać mechanizmy pozwalające na ograniczanie pasma dla ruchu wyjściowego i wejściowego na wszystkich interfejsach tranzytowych (z uwzględnieniem filtrów ruchu – ACL) oraz dla poszczególnych sieci VLAN.
28. Urządzenie musi posiadać mechanizmy klasyfikowania i znakowania ruchu w oparciu co najmniej 802.1p, DSCP, ToS, oraz adresację z nagłówków L2/L3 na wszystkich portach tranzytowych oraz dla poszczególnych sieci VLAN. Znakowanie pakietów musi być wykonywane również przez tri-colored policer (RFC 2698).
29. Urządzenie musi obsługiwać co najmniej 8 kolejek wyjściowych dla każdego portu tranzytowego, mechanizm WRED, oraz mechanizmy klasy datacenter bridging z uwzględnieniem priority-based flow control (802.1Qbb), oraz Enhanced Transmission Selection (802.1Qaz).
30. Urządzenie musi obsługiwać mechanizmy wykrywania i raportowania zjawisk microburst tzn. gubienia pakietów w wyniku przekroczenia pojemności bufora w poszczególnych klasach ruchu.
31. Urządzenie musi obsługiwać sieci VLAN zgodnie z IEEE 802.1q. Urządzenie musi pozwalać na skonfigurowanie i uruchomienie nie mniej niż 3900 sieci VLAN jednocześnie.
32. Urządzenie musi obsługiwać protokoły Spanning Tree – zgodnie z co najmniej IEEE 802.1d, 802.1w i 802.1s.
33. Urządzenie musi umożliwiać edycję konfiguracji wykonywalnej na urządzeniu bez natychmiastowego jej uruchamiania, blokowe uruchamianie zmian konfiguracyjnych, cofanie zmian konfiguracyjnych do poprzedniej wersji, a także automatyczne cofnięcie się do poprzedniej wersji konfiguracji w przypadku np. utraty łączności administracyjnej z urządzeniem w wyniku ostatniej wprowadzonej zmiany.
34. Urządzenie musi wspierać automatyzację i skryptowanie zarówno w zakresie off-box, jako zewnętrzne oprogramowanie komunikujące się z urządzeniem przez interfejs typu Netconf lub podobny, oraz on-box, jako skrypt podejmujący akcje administracyjne z uwzględnieniem zmiany konfiguracji wykonywalnej własnej lub innych wskazanych urządzeń jako reakcja na zdarzenia definiowalne na urządzeniu.

II. Specyfikacja przełącznika ToR.

- Kupujący wymaga dostarczenia 32 szt. tego samego modelu przełączników ToR zgodnych z poniższą specyfikacją. Przełączniki zostaną zainstalowane w dwóch lokalizacjach COPD Kupującego, w każdej po 16 szt.
- Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym o wysokości nie większej niż 1U przystosowanym do montowania w szafie rack 19 cali, wyposażonym w wymienne w trybie hotswap zasilacze oraz wentylatory.

3. Urządzenie musi być wyposażone w redundantne zasilacze dostosowane do napięcia zmiennego 220-230V. Wymagana jest redundancja w modelu 1:1, tzn. awaria pojedynczego zasilacza lub jednego z dwóch obwodów zasilających nie skutkuje degradacją funkcjonalną urządzenia.
4. Urządzenie musi być chłodzone przepływem powietrza w schemacie od tyłu do przodu – 28 urządzeń i od przodu do tyłu – 4 urządzenia. Za przód urządzenia przyjmuje się stronę z zabudowanymi interfejsami tranzytowymi.
5. Przełącznik musi mieć przepustowość nie mniejszą niż 1.76 Tbps oraz obsługiwać nie mniej niż 1.32 Bpps (miliarda pakietów na sekundę).
6. Przełącznik musi być wyposażony co najmniej w następujące interfejsy:
 - 6.1. 48 portów 1/10 Gigabit Ethernet zgodne z IEEE 802.3ae. Typ złącza interfejsu musi być określany przez wymienny moduł SFP/SFP+. Interfejsy 10GbE muszą współpracować z modułami SFP i SFP+ pochodzącymi od innych producentów. Lista kompatybilnych modułów SFP/SFP+ musi uwzględniać co najmniej:
 - 6.1.1. 1/10GBase-T RJ-45, przy czym co najmniej 24 porty urządzenia muszą wspierać także prędkość 100Mbps,
 - 6.1.2. 1GBase-SX,
 - 6.1.3. 10GBase-SR,
 - 6.1.4. 10GBase-LR,
 - 6.1.5. 10GBase-ER (40km)
 - 6.1.6. 10GBase-ZR (80km)
 - 6.1.7. interfejsy typu direct attach (DA) 10Gbps o długości maksymalnej nie mniejszej niż 5m; Kupujący wymaga dostępności min. 3 różnych długości kabli DA w tym zakresie.
 - 6.2. 4 porty 40/100 Gigabit Ethernet zgodne z IEEE 802.3ba. Typ złącza interfejsu musi być określany przez wymienny moduł QSFP. Interfejsy 40GbE muszą współpracować z modułami QSFP pochodzącymi od innych producentów. Lista kompatybilnych modułów QSFP musi uwzględniać co najmniej:
 - 6.2.1. 100GBase-SR4, 100GBase-LR4, a także interfejsy umożliwiające transmisję przez 1 parę światłowodu wielomodowego na odległość do 100m
 - 6.2.2. 40GBase-SR4, 40GBase-LR4 oraz 40GBase-ER4 (40km), a także interfejsy umożliwiające transmisję przez 1 parę światłowodu wielomodowego na odległość do 100m
 - 6.2.3. Interfejsy typu DA 40Gbps oraz 100Gbps o długości maksymalnej nie mniejszej niż 10m; Kupujący wymaga dostępności min. 4 różnych długości kabli DA w tym zakresie
 - 6.2.4. Interfejsy typu breakout, co najmniej jako 4x10Gbase-SR, 4x10Gbase-LR.
 - 6.2.5. Interfejsy typu DA breakout (QSFP do 4x10Gbps SFP+) o długości maksymalnej nie mniejszej niż 10m; Kupujący wymaga dostępności min. 4 różnych długości kabli w tym zakresie.

Wszystkie interfejsy urządzenia objęte powyższą specyfikacją muszą znajdować się po tej samej jego stronie zwanej dalej stroną przednią. Zastrzeżenie to nie obejmuje interfejsów dedykowanych do zarządzania urządzeniem. Dostarczone interfejsy muszą być oficjalnie wspierane przez producenta zaferowanego sprzętu. Oferowane wkładki nie mogą nieść ze sobą ryzyka odmowy świadczenia gwarancji, serwisu bądź pomocy technicznej przez producenta. Oferowane wkładki muszą być objęte takimi samymi świadczeniami serwisowo-gwarancyjnymi jak dostarczone urządzenia oraz pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Unii Europejskiej.
7. Do przełączników muszą zostać dostarczone następujące interfejsy - ilość sumaryczna dla wszystkich przełączników ToR:
 - 7.1. 40GBase-SR4 – 68 szt.
 - 7.2. 100M/1G/10G RJ-45 – 260 szt.
8. Przełącznik musi być podłączony do pary przełączników agregacyjnych, do każdego za pomocą portu 40G.
9. Przełącznik musi być wyposażony w co najmniej jeden interfejs zarządzania OOB GE 100/1000BaseT RJ45 lub SFP wyposażone we wkładkę 1000BaseT oraz port szeregowy konsoli zarządzającej.
10. Przełącznik musi obsługiwać ramki Jumbo o wielkości 9KB
11. Urządzenie musi obsługiwać sprzętowo routing IPv4 oraz IPv6: pakiety muszą być przełączane w warstwie drugiej i trzeciej modelu OSI bez udziału procesora zarządzającego urządzeniem.
12. Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv4 oraz routing dynamiczny IPv4 – co najmniej dla protokołów routingu OSPF, IS-IS i BGP. Jeżeli którykolwiek z tych protokołów wymaga dodatkowej licencji, to musi ona zostać dostarczona wraz z urządzeniem.
13. Urządzenie musi obsługiwać routing statyczny IPv6 oraz routing dynamiczny IPv6 – co najmniej dla protokołów OSPFv3, IS-IS i BGP. Jeżeli którykolwiek z tych protokołów wymaga dodatkowej licencji, to musi ona zostać dostarczona wraz z urządzeniem.
14. Urządzenie musi obsługiwać mechanizm ECMP (wyważanie ruchu poprzez wiele łączy tej samej klasy). ECMP musi obejmować min. 64 różnych ścieżek. Musi być możliwe zastosowanie load balancingu dla tras EBGp z różnych systemów autonomicznych jak i IBGP otrzymanych z route reflectora (RFC7911); wystarczający jest load balancing równomierny (nie ważony).
15. Urządzenie musi obsługiwać routing multicastów z uwzględnieniem IGMP v1/v2/v3, IGMP snooping, MLD v1/v2, PIM SM.
16. Urządzenie musi jednocześnie obsługiwać sprzętowo nie mniej niż:
 - 16.1. 32 tysiące wpisów w tablicy adresów MAC
 - 16.2. 128 tysięcy wpisów w tablicy routingu IPv4 unicast, bez ograniczeń co do długości maski
 - 16.3. 8 tysięcy wpisów w tablicy routingu IPv4 multicast (S,G).
17. Urządzenie musi obsługiwać mechanizm tworzenia wirtualnych routerów (kontekstów, routerów logicznych) umożliwiający routing pakietów w oparciu o niezależne tablice routingu. Musi umożliwiać uruchomienie nie mniej niż 5 instancji routingu BGP dla różnych numerów systemów autonomicznych, a także odrębny routing multicastów.
18. Urządzenie musi obsługiwać tunelowanie VXLAN.
19. Urządzenie musi wspierać EVPN/VXLAN z sygnalizacją przez Multiprotocol BGP. Implementacja musi obejmować:

- 19.1. Lokalną replikację broadcastów / unknown unicastów / multicastów,
- 19.2. Obsługę zapytań arp w trybie proxy
- 19.3. Obsługę ESI dla implementacji redundantnego połączenia urządzeń końcowych do 2 różnych przełączników wraz ze wsparciem LACP
- 19.4. Routing pomiędzy segmentami VXLAN w charakterze anycast gateway; konfiguracja nie może wymagać konfiguracji odrębnych adresów IP dla każdego urządzenia
- 19.5. Możliwość wskazania pary urządzeń wykonującej routing dla danej podsieci w ramach każdego ośrodka przetwarzania danych oddzielnie, jednak bez konieczności użycia różnych adresów bram domyślnych w tych COPD ani konieczności przestania ruchu do drugiego COPD celem routingu.
- 19.6. Możliwość konfiguracji dynamicznego routingu wewnątrz VXLAN z wykorzystaniem protokołu BGP
- 19.7. Obsługę rozgłoszeń EVPN tzw. typu 5, a w szczególności rozgłoszenia indywidualnych adresów IP usług przyłączonych bezpośrednio.
20. Wszelkie licencje odnoszące się do EVPN VXLAN w zakresie powyższego opisu muszą zostać dostarczone. Wszelkie licencje dostarczane z urządzeniami mają mieć charakter trwały, tj. nieograniczony czasowo.
21. Urządzenie musi obsługiwać protokół redundancji VRRP.
22. Mechanizm BFD musi być obsługiwany dla IPv4 oraz IPv6.
23. Urządzenie musi posiadać funkcję filtrowania ruchu wchodzącego i wychodzącego z wszystkich interfejsów (ACL). Filtrowanie musi odbywać się co najmniej na podstawie adresów MAC oraz IPv4/IPv6 łącznie, tzn. pojedyncza definicja ACE (access control entry) może objąć zarówno nagłówki L2 jak i L3.
24. Urządzenie musi posiadać możliwość filtrowania ruchu w ramach współdzielonej podsieci IP tak, aby:
 - 24.1. Umożliwić wskazanym urządzeniom komunikację wyłącznie przez ich bramę domyślną
 - 24.2. Umożliwić wskazanej grupie urządzeń komunikację między sobą i przez ich bramę domyślną
 - 24.3. Uniemożliwić wskazanym urządzeniom komunikację z inną określoną grupą urządzeń we współdzielonej podsieci IP.
25. Urządzenie musi obsługiwać protokół SNMP w wersjach 1, 2 i 3. Urządzenie musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP co najmniej 64 bitowe liczniki ramek i bajtów wysłanych i odebranych na poszczególnych interfejsach tranzytowych. Urządzenie musi udostępniać za pomocą protokołu SNMP liczniki odebranych ramek zawierających błędy na poszczególnych interfejsach tranzytowych.
26. Urządzenie musi wspierać raportowanie danych telemetrycznych, co najmniej jako statystyki interfejsów, stan interfejsów optycznych, wykorzystanie kolejek sprzętowych, zajętość pamięci, użycie procesora, temperatura pracy – z wykorzystaniem gRPC. Wymagana częstotliwość raportowania co 5 sekund.
27. Urządzenie musi wspierać funkcjonalność SPAN i ERSPAN, tzn. wysłanie kopii ruchu na porcie/VLANie na inny port fizyczny bądź wskazany adres IP.
28. Urządzenie musi posiadać mechanizmy pozwalające na ograniczanie pasma dla ruchu wyjściowego i wejściowego na wszystkich interfejsach tranzytowych (z uwzględnieniem filtrów ruchu – ACL) oraz dla poszczególnych sieci VLAN.
29. Urządzenie musi obsługiwać Precision Time Protocol.
30. Urządzenie musi posiadać mechanizmy klasyfikowania i znakowania ruchu w oparciu co najmniej 802.1p, DSCP, ToS, oraz adresację z nagłówków L2/L3 na wszystkich portach tranzytowych oraz dla poszczególnych sieci VLAN. Znakowanie pakietów musi być wykonywane również przez tri-colored policer (RFC 2698).
31. Urządzenie musi obsługiwać co najmniej 8 kolejek wyjściowych dla każdego portu tranzytowego, mechanizm WRED, oraz mechanizmy klasy datacenter bridging z uwzględnieniem priority-based flow control (802.1Qbb), oraz Enhanced Transmission Selection (802.1Qaz)
32. Bufor pamięci urządzenia przeznaczony na kolejowanie pakietów nie może być mniejszy niż 16MB.
33. Urządzenie musi obsługiwać mechanizmy wykrywania i raportowania zjawisk microburst tzn. gubienia pakietów w wyniku przekroczenia pojemności bufora w poszczególnych klasach ruchu.
34. Urządzenie musi obsługiwać sieci VLAN zgodnie z IEEE 802.1q. Urządzenie musi pozwalać na skonfigurowanie i uruchomienie nie mniej niż 3900 sieci VLAN jednocześnie.
35. Urządzenie musi obsługiwać protokoły Spanning Tree – zgodnie z co najmniej IEEE 802.1d, 802.1w i 802.1s.
36. Urządzenie musi wspierać uwierzytelnienie dostępu administracyjnego w zewnętrznej bazie użytkowników z wykorzystaniem protokołów RADIUS oraz TACACS+
37. Urządzenie musi umożliwiać edycję konfiguracji wykonywalnej na urządzeniu bez natychmiastowego jej uruchamiania, blokowe uruchamianie zmian konfiguracyjnych, cofanie zmian konfiguracyjnych do poprzedniej wersji, a także automatyczne cofnięcie się do poprzedniej wersji konfiguracji w przypadku np. utraty łączności administracyjnej z urządzeniem w wyniku ostatniej wprowadzonej zmiany.
38. Urządzenie musi wspierać automatyzację i skryptowanie zarówno w zakresie off-box, jako zewnętrzne oprogramowanie komunikujące się z urządzeniem przez interfejs typu Netconf lub podobny, oraz on-box, jako skrypt podejmujący akcje administracyjne z uwzględnieniem zmiany konfiguracji wykonywalnej własnej lub innych wskazanych urządzeń jako reakcja na zdarzenia definiowalne na urządzeniu.

Sprzedawca zobowiązany jest do wykonania migracji z obecnego systemu na nowy na własny koszt.

1. W ramach Wdrożenia Sprzedawca w obecności pracownika Kupującego:
 - 1) przygotuje konfigurację dostarczanych urządzeń;
 - 2) dokona migracji z dotychczas użytkowanych urządzeń Cisco Nexus N6K-C6004 12 szt. oraz FEXów N2K-C2232PP-10GE -28 szt. i FEXów N2K-C2224TP-1GE – 6 szt. wraz z przeniesieniem wszystkich funkcji zaimplementowanych na ww. urządzeniach;
 - 3) uruchomi i zaprezentuje w celach testowych wybrane przez Kupującego funkcjonalności wymagane i zaoferowane w postępowaniu przetargowym
 - 4) zainstaluje Sprzęt IT i skonfiguruje Oprogramowanie w lokalizacjach COPD;
 - 5) uruchomi Sprzęt IT produkcyjnie z funkcjonalnościami wskazanymi przez Kupującego;

- 6) dokona instruktarzu obsługi wdrożonych urządzeń, czas trwania instruktażu wyniesie do 5 dni roboczych. W instruktażu po stronie Kupującego będzie uczestniczyć do 10 osób.

Protokół odbioru Dokumentacji powykonawczej
(wzór)

Dane dokumentu

Nazwa dokumentu + Lokalizacja Kierownik Sprzedawcy:	Numer wersji dokumentu: Data wersji dokumentu:
--	---

UWAGI:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....
5.
.....
6.
.....
7.
.....

Kupujący odbiera / nie odbiera*
Projekt techniczny / Dokumentację powykonawczą *

Kupujący (upoważniony przedstawiciel)		Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)	
Imię i nazwisko:		Imię i nazwisko:	
Stanowisko:		Stanowisko:	
Data:		Data:	
Podpis:		Podpis:	

Protokół odbioru-usunięcia wady
(wzór)

1. Imiona i nazwiska osób dokonujących czynności odbioru:
2. Wyszczególnienie odbieranych czynności w ramach usuniętych wad:
3. Data podpisania protokołu: r.
4. Podpisy

.....
Kupujący
(upoważniony przedstawiciel)

.....
Sprzedawca
(upoważniony przedstawiciel)

Protokół odbioru konsultacji
(wzór)

1. Opis konsultacji w kwartale _____

2. Ilość wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Sprzedawca
(upoważniony przedstawiciel)

Kupujący
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 5a do Umowy nr ____/DI/2021/2610

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 6 i Załączniku nr 12 do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR
z dnia 3 czerwca 2019 r. „Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Usługodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. 'Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR', a w szczególności z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych” i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Sprzedawcy)

Warszawa., dn.2020 r.

Załącznik nr 5b do Umowy nr ____/DI/2021/2610

Treść Załączników nr 6 i 12 do Zarządzenia Prezesa ARiMR nr 78/2019
z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR
(stanowią odrębny plik)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429 z t.j.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora danych na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwana „Sprzedawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy².

(podpisy)

1.

2.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

² W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych³

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2.) dalej: „RODO” Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od firmy [...*].

*należy wskazać źródło pozyskania danych [nazwę firmy, od której Administrator pozyskał dane].

³ Niniejsza klauzula w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych pełnomocników drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego/ spółką cywilną.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2.), dalej: „RODO” Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

⁴ Niniejsza klauzula w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych pełnomocnika drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego/ spółką cywilną.

Załącznik nr 7 do Umowy nr ____/DI/2021/2610

Formularz ofertowy

Załącznik nr 8 do SWZ

Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 8 do SWZ ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> .

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać „pl Polski”, a potem zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący Załącznikiem nr 8 do SWZ. Po sporządzeniu JEDZ należy go podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej tj. [Platformę Zakupową](#).

Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdziale IV.2 SWZ.