

PROTOKÓŁ ODBIORU USUNIĘCIA NIESZCZELNOŚCI INSTALACJI GAZOWEJ

za miesiąc/rok..... Sporządzony w dniu

Rejon EB -.....Przedstawiciele Stron:

- | | | |
|---------|---|--|
| 1. | - | upoważniony przedstawiciel Zamawiającego |
| 2. | - | upoważniony przedstawiciel Zamawiającego |
| 3. | - | upoważniony przedstawiciel Wykonawcy |

I. Odbiór usługi:

- | | |
|---|-------|
| 1. Data stwierdzenia nieszczelności instalacji gazowej: | |
| 2. Ustalony z Wykonawcą zgodnie ze zleceniem termin usunięcia nieszczelności: | |
| 3. Data wykonania usunięcia nieszczelności: | |
| 4. Ilość dni po ustalonym terminie usunięcia nieszczelności: | |

(pkt 3 – pkt 2)

Nieszczelność instalacji gazowej została usunięta* / nie została usunięta* w terminie określonym w umowie i Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń* / wnosi zastrzeżenia* do Wykonawcy.

Uwagi:

.....

.....

5. Wykonawca po usunięciu nieszczelności przekazał Zamawiający następujące dokumenty:

- 1) **Kosztorys powykonawczy (szczegółowy),**
- 2) **Protokół z próby szczelności instalacji gazowej.**

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1..... | 3..... |
| Przedstawiciel Zamawiającego | Przedstawiciel Wykonawcy |
| 2..... | |
| Przedstawiciel Zamawiającego | |

II. Bezusterkowy odbiór usługi

Data usunięcia nieszczelności instalacji gazowej:.....

Komisja w powyższym składzie stwierdza, że nieszczelność instalacji gazowej została usunięta i wyżej wymienione czynności przy jej usuwaniu zostały wykonane* / niewykonane* i nie ma zastrzeżeń do Wykonawcy.

Uwagi:.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1..... | 3..... |
| Przedstawiciel Zamawiającego | Przedstawiciel Wykonawcy |
| 2..... | |
| Przedstawiciel Zamawiającego | |

do umowy nr
z dnia

[II.* Kary umowne:

Zgodnie z § 10 umowy nalicza się kary umowne: **

1. Dla Wykonawcy:

- 1) § 10 ust. 1 pkt 4) – za opóźnienie w terminie usunięcia nieszczelności, licząc za każdy dzień opóźnienia od następnego dnia po terminie wyznaczonym w zleceniu:

.....
ilość dni opóźnienia)

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.....
Przedstawiciel Zamawiającego

2.....
Przedstawiciel Zamawiającego

3.....]*
Przedstawiciel Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

**UWAGA: Kary nalicza się od dnia następnego po dniu, w którym czynność miała być wykonana, jeżeli liczba dni jest większa niż 1 dzień.