**(WZÓR) UMOWA WZK-II.272. … .2017**

zawarta w dniu ….... grudnia 2017 rokuw Bydgoszczy, pomiędzy:

**Miastem Bydgoszcz,** ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, reprezentowanym przez:

**Prezydenta Bydgoszczy – Pana Rafała Bruskiego,**

zwanego dalej **„Zamawiającym”**

**a ……………………………………………………………………………………………,** zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez ………………. **:**

**………………………………………………………………………………..……...…… .**

**§ 1**

PRZEDMIOT UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się realizować serwis i konserwację Systemu Monitoringu Wizyjnego Miasta Bydgoszczy, zwanego dalej SYSTEMEM. Realizacja serwisu SYSTEMU obejmuje w szczególności serwis pogwarancyjny, przeglądy SYSTEMU, wszystkie naprawy SYSTEMU oraz aktualizacje oprogramowania SYSTEMU.

2. Czynności związane z realizacją Serwisu SYSTEMU, które WYKONAWCA przejmuje do realizacji obejmują serwis całego SYSTEMU, w szczególności następujących jego elementów:

a. zintegrowane kamery monitorujące z oprzyrządowaniem,

b. system transmisji danych wraz z oprogramowaniem,

c. wyposażenie centrum monitorującego i archiwującego w Komendzie Miejskiej Policji w Bydgoszczy i Komisariatach Policji.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać w ostatnim kwartale obowiązywania niniejszej Umowy inwentaryzację wszystkich urządzeń SYSTEMU i przekazać ZAMAWIAJĄCEMU wykaz zinwentaryzowanych urządzeń, zawierający   
w szczególności dane o lokalizacji i podstawowych parametrach.

4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się również do czyszczenia wszystkich kamer w systemie 4 razy w ciągu roku, w czasie wskazanym przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, w ciągu 7 dni roboczych od przekazania informacji o konieczności umycia kamer.

**§ 2**

LOKALIZACJA I FUNKCJE SYSTEMU

1. SYSTEM składa się z następujących elementów:

a. Punktów kamerowychzlokalizowanych w mieście Bydgoszczy wyposażonych   
w kamery stacjonarne oraz szybkoobrotowe wraz z lokalnymi połączeniami, wideoserwerami i ewentualnymi łączami radiowymi w nielicencjonowanym paśmie   
5,47-5,72 GHz,

b. Centrum Monitoringu zlokalizowanego w pomieszczeniu Komendy Miejskiej Policji   
w Bydgoszczy, umożliwiające podgląd, rejestrację i sprawne zarządzanie systemem monitoringu miejskiego,

c. studio w Komisariacie Policji Bydgoszcz - Śródmieście.

**§ 3**

REALIZACJA SERWISU I KONSERWACJI SYSTEMU

1. Wszelkie zgłoszenia awarii SYSTEMU dokonywane będą przez podmioty zarządzające SYSTEMEM i korzystające z SYSTEMU, tj. osoby upoważnione   
z Urzędu Miasta Bydgoszczy Wydziału Zarządzenia Kryzysowego oraz osoby upoważnione ze Straży Miejskiej w Bydgoszczy.

2. Zgłoszenia dokonywane będą telefonicznie na nr tel. Wykonawcy …………… (dostępny całodobowo) oraz potwierdzane elektronicznie na adres e-mail: ………………………………..   
3. Czas podjęcia działania w zakresie zgłoszonych problemów lub awarii SYSTEMU wynosi do 4 godzin od chwili zgłoszenia.

4. Przeglądy SYSTEMU dokonywane będą w cyklach kwartalnych i obejmować będą następujące czynności:

a. sprawdzenie prawidłowości wyświetlanych obrazów ze wszystkich kamer,

b. test oprogramowania polegający na sprawdzeniu dostępnych dla użytkownika funkcji,

c. regulacja jaskrawości i kontrastu monitorów,

d. sprawdzenie poprawności działania bazy wideo,

e. sprawdzenie połączeń gniazd i wtyków,

f. sprawdzenie napięć zasilających i bezpieczników,

g. sprawdzenie jakości nagrania i odtwarzania obrazów,

h. sprawdzenie stanu mocowań kamer i ich podłączeń elektrycznych,

i. sprawdzenie działania głowic obrotowych,

j. sprawdzenie poprawności transferu danych w systemie radiowym,

k. aktualizacja oprogramowania SYSTEMU,

l. kontrola stanu połączeń w szafach/węzłach dystrybucyjnych SYSTEMU.

m. sprawdzenie i oczyszczenie wnętrz (płyty główne, macierze pamięci, nagrywarki, kable ze stykami, UPS-y, itp.) jednostek komputerowych, serwerów, itp. z kurzu   
i innych zanieczyszczeń.

5. WYKONAWCA zobowiązany jest do prowadzenia rejestru wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności rejestru przebiegu i czasu dokonywania czynności serwisowych.

6. WYKONAWCA na każdy kwartał w roku będzie sporządzał harmonogram czynności serwisowych wszystkich punktów kamerowych, studiów monitoringu oraz serwerowni.

7. WYKONAWCA ma obowiązek zgłoszenia pracownikom studia monitoringu realizacji czynności serwisowych w momencie ich rozpoczęcia zgodnie z harmonogramem,   
o którym mowa w punkcie 6., a pracownicy studia będą odnotowywali realizację czynności serwisowych zaobserwowaną za pośrednictwem kamer w celu potwierdzenia, że każdy punkt kamerowy co najmniej raz w danym kwartale był serwisowany w zakresie przewidzianym w niniejszej umowie. Czynności serwisowe wykonywane w siedzibach studiów monitoringu będzie odnotowywał pracownik danego studia monitoringu.

8. WYKONAWCA będzie informował o przeprowadzonych czynnościach i zwracał ZAMAWIAJĄCEMU zużyte elementy (części) Systemu będącego przedmiotem umowy (wymieniane na nowe). WYKONAWCA nierzadziej niż raz w miesiącu będzie przesyłał Zamawiającemu raport ze zrealizowanych czynności serwisowych i napraw odnosząc się do usterek zgłoszonych przez obsługę SYSTEMU lub przedstawiciela Zamawiającego   
w danym tygodniu.

9. WYKONAWCA będzie aktualizował udostępniony schemat logiczny SYSTEMU, zgodnie z danymi zbieranymi podczas przeglądów, inwentaryzacji oraz po każdym doposażeniu SYSTEMU lub wymianie jego elementów. Zaktualizowany schemat logiczny SYSTEMU zawierający dane o połączeniach sieciowych zostanie dostarczony Zamawiającemu do końca trzeciego kwartału 2018 r.

10. Czynności serwisowe wymienione w niniejszym paragrafie, WYKONAWCA wykonuje za pomocą posiadanych narzędzi technicznych. Koszty czynności serwisowych, określonych w niniejszym paragrafie, związane z korzystaniem z usług podwykonawców lub innych podmiotów (np. wynajęcie podnośnika do przeglądów) ponosi WYKONAWCA.

11. WYKONAWCA będzie udzielał informacji technicznych inwestorom zainteresowanym rozbudową SYSTEMU w zakresie technicznych warunków podłączenia, wymagań systemu i minimalnych parametrów urządzeń włączanych do SYSTEMU. Przekazanie informacji będzie następować w ciągu 14 dni od przekazania WYKONAWCY informacji   
o planowanej rozbudowie SYSTEMU.

12. W momencie zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy WYKONAWCA przekaże dane niezbędne do kontynuacji Serwisu SYSTEMU podmiotowi, którego wskaże ZAMAWIAJĄCY. ZAMAWIAJĄCY również otrzyma te dane do końca   
listopada 2018 r., aktualne na dzień ich przekazania.

13. W przypadku wcześniejszego zakończenia obowiązywania umowy, związanym   
z możliwością wypowiedzenia Umowy, dane, o których mowa w ust. 10, będą zaktualizowane i przekazane najpóźniej 14 dni przed wskazanym terminem wypowiedzenia Umowy, z aktualnością na dzień ich przekazania.

14. Czyszczenie kamer ma zapewnić utrzymanie przejrzystości obudów kamer, nie może pogarszać jakości obrazu. Poza usunięciem zabrudzenia Wykonawca będzie stosował preparaty odstraszające pajęczaki i owady w celu zapobiegania ich bytowania na kamerach i szafkach instalacyjnych. Stosowane środki czyszczące nie mogą doprowadzić do matowienia lub uszkodzenia obudów kamer ani pozostawiać smug, obudowa kamery ma być wyczyszczona bez naruszania instalacji zasilającej   
i przesyłowej. Czynności związane z czyszczeniem nie mogą doprowadzić do przerwania działania kamery.

15. Usługa czyszczenia ma obejmować również sprawdzenie i regulację zamocowania kamer po ich oczyszczeniu.

**§ 4**

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze Stron w okresie **2 miesięcy** w formie pisemnej.

**§ 5**

WYNAGRODZENIE ZA SERWIS SYSTEMU TV I WARUNKI PŁATNOŚCI

1.Za realizację Serwisu SYSTEMU Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości   
**………...…. zł brutto**) za każdy kwartał trwania umowy, wynagrodzenie **łączne w 2018 r. wynosi: ……………………………. zł brutto** (**słownie: ………………………………………………………………………………………………..).**

2. Łączne wynagrodzenie, o którym mowa w §5 ust.1 obejmuje realizację określonego   
w §1 Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w §3.

3. WYKONAWCA będzie wystawiał faktury w cyklu co 1 kwartał, licząc od momentu podpisania UMOWY, w wysokości stanowiącej właściwą część wynagrodzenia opisanego w § 5 ust.1 w ujęciu kwartalnym. Faktury wystawiane będą „z dołu”   
na koniec każdego 3-miesięcznego okresu, w którym realizowano Serwis SYTEMU,   
z tym, że faktura za ostatni kwartał roku wystawiana zostanie do dnia 14 grudnia.   
4. Do każdej faktury należy dołączyć rejestr z wykonanych czynności serwisowych   
w danym okresie potwierdzony przed rozliczeniem każdej faktury przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO oraz zweryfikowany również przez upoważnionego przedstawiciela Straży Miejskiej w Bydgoszczy.

5. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty faktury przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany w przekazanej fakturze w terminie do 30 dni od otrzymania faktury.

6. Ewentualne zmiany przepisów dotyczących stawek podatków, w szczególności stawek podatku VAT, w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie wpłyną   
na wielkość wynagrodzenia.

**§ 6**

NAPRAWY ELEMENTÓW SYSTEMU NIE OBJĘTYCH GWARANCJĄ

1. Naprawy uszkodzeń nie objęte gwarancją:

a. uszkodzenia wynikłe ze zdarzeń losowych (uszkodzenie elektryczne, przepięcie   
w sieci, pożar, powódź, burze, itp.)

b. uszkodzenia mechaniczne i wywołane nimi wady (np. przewrócenie słupa przez pojazd, wandalizm, itp.) nie będą podlegały naprawom gwarancyjnym, a ich rozliczenie odbywało się będzie na podstawie rzeczywistych kosztów naprawy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, nie obejmuje napraw uszkodzeń nie objętych gwarancją oraz uszkodzeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. W przypadku zgłoszenia wystąpienia uszkodzenia punktu kamerowego lub innego elementu SYSTEMU nie objętego gwarancją, WYKONAWCA w ciągu 4 godzin   
od zgłoszenia przystępuje do zdiagnozowania oraz usuwania uszkodzenia lub awarii,   
a w ciągu 48 godzin każdorazowo zobowiązany jest do przekazania do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Bydgoszczy kosztorysu na podjęcie odpłatnej naprawy lub usuwania skutków awarii, za cenę rzeczywistych kosztów.

4. Przedstawiciel Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Bydgoszczy każdorazowo przekaże Zlecenie wykonania naprawy lub potwierdzi WYKONAWCY zgodę na realizację płatnej naprawy, której koszt nie będzie wymagał sformalizowanego zlecenia.

**§ 7**

NAPRAWY ELEMENTÓW SYSTEMU OBJĘTYCH GWARANCJĄ

1. Naprawami gwarancyjnymi objęte są wszystkie punkty kamerowe, dla których   
nie wygasł okres gwarancji wynikający z oddzielnych umów na instalacje i uruchomienie poszczególnych punktów kamerowych.

2. Naprawami gwarancyjnymi objęte są te elementy studia Monitoringu, dla których   
nie wygasł okres gwarancyjny wynikający z oddzielnych umów na instalację   
i uruchomienie.

3. Szczegółowy wykaz punktów kamerowych oraz elementów monitoringu   
z zaznaczeniem okresu gwarancyjnego dla poszczególnych elementów objętych ochroną gwarancyjną zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Ewentualne koszty demontażu i wysyłki urządzenia do serwisu gwarancyjnego oraz ponownego montażu po naprawie ZAMAWIAJĄCY zwróci WYKONAWCY   
w wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów.

5. Czas przystąpienia do zdiagnozowania przyczyn awarii urządzeń będących objętych gwarancją jest taki sam, jak w przypadku pozostałych elementów SYSTEMU. WYKONAWCA w ciągu 4 godzin od zgłoszenia przystępuje do zdiagnozowania uszkodzenia lub awarii, a w ciągu 48 godzin zobowiązany jest do przekazania danego elementu SYSTEMU do serwisu gwarancyjnego i poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO   
o tych czynnościach.

**§ 8**

ZWROT KOSZTÓW ZA NAPRAWY

ZAMAWIAJĄCY w okresie obowiązywania umowy będzie zwracał WYKONAWCY środki za płatne naprawy, o których mowa w § 6 ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu oraz koszty określone w § 7 ust. 4, na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów.   
Rozliczenie faktur za te naprawy będzie odbywać się na warunkach określonych w § 5 ust. 4.

**§ 9**

KARY UMOWNE

1. Za nie przystąpienie do czynności serwisowych, naprawy zgłoszonego punktu kamerowego lub innego elementu SYSTEMU w ciągu 4 godzin od chwili zgłoszenia   
   lub jednego dnia (powyżej 4 godzin) i kolejnych dni, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje uprawnienie do egzekwowania od WYKONAWCY kary umownej w wysokości 1/30 kwoty wynikającej z § 5 ust. 1 za każdy dzień nie podjęcia naprawy.
2. Za nie dotrzymanie terminu realizacji pozostałych zadań określonych w niniejszej umowie, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje uprawnienie do egzekwowania   
   od WYKONAWCY kary umownej w wysokości 1% kwoty wynikającej z § 5 ust. 1   
   za każdy dzień zwłoki.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość zlecenia zastępczego na koszt WYKONAWCY, w sytuacji nierzetelnego wykonania usługi czyszczenia kamery,   
   w szczególności jeśli WYKONAWCA swym działaniem obniży przejrzystość obudowy lub uszkodzi kamerę lub jej obudowę.
4. Kara za każdy dzień zwłoki w realizacji wyczyszczenia wszystkich kamer wynosi 200 zł.

**§ 10**

BEZPIECZEŃSTWO I ZABEZPIECZENIE SYSTEMU

1. WYKONAWCA zapewni pełne bezpieczeństwo podczas realizacji Serwisu SYSTEMU na następujących poziomach:

a. ochrony fizycznej,

b. kontroli dostępu do urządzeń i sieci.

2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji   
o charakterze tajemnicy służbowej i informacji związanych z funkcjonowaniem systemu oraz dostępem do danych przetwarzanych w systemie oraz infrastruktury systemu.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania zasady poufności danych pochodzących z SYSTEMU i zobowiązuje się informować ZAMAWIAJĄCEGO   
o wszelkich incydentach bezpieczeństwa teleinformatycznego*.*

**§ 11**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy i nie dające rozstrzygnąć się w drodze polubownej, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Cywilnego w Bydgoszczy.

2. Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym   
dla każdej ze Stron.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia   
01 stycznia 2018 r.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

MIASTO BYDGOSZCZ

**Zał. nr 1 –** wykaz punktów kamerowych

**Zał. nr 2** – schemat logiczny połączeń urządzeń w systemie

**Środki finansowe: Budżet Miasta Bydgoszczy**