Załącznik nr 6

**PROTOKÓŁ ODBIORU - WZÓR**

Wykonawca dostawy wraz z montażem i uruchomieniem urządzenia klimatyzacyjnego do celów chłodzenia w budynku w pomieszczeniu serwerowni Urzędu Skarbowego w Nowej Soli stanowiącego własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze. na podstawie umowy nr……………………………….. z Wykonawcą …………………………………………………………………………………………..

Lokalizacja prac:

1. Urząd Skarbowy w Nowej Soli, ul. Stanisława Staszica 1,

Odbiorca inwestycji: Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

1. Prace zabezpieczające,
2. Demontaż wyznaczonych urządzeń wraz z usunięciem pozostałości instalacji oraz ich utylizacja,
3. Dostawa urządzeń (zgodnie ze sporządzoną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną) wraz z rozładunkiem i montażem kompletu urządzeń w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze,
4. Wykonanie instalacji elektrycznej oraz montaż urządzenia klimatyzacyjnego wewnętrznego,
5. Montaż agregatu zewnętrznego na ścianie zewnętrznej/dachu
6. Wykonanie instalacji chłodniczej i odprowadzenie skroplin,
7. Montaż konstrukcji wsporczych dla agregatów zewnętrznych,
8. Uruchomienie i próby funkcjonalne,
9. Wykonanie próby szczelności,
10. Wykonanie wszelkich niezbędnych prac budowlanych po zakończeniu prac montażowych klimatyzacji i doprowadzenie budynku i pomieszczeń do ich stanu pierwotnego sprzed montażu (szpachlowanie, gładzenie, malowanie miejsc po wprowadzeniu instalacji, odtworzenie ewentualnie uszkodzonego pokrycia dachowego),
11. Zabezpieczenia pasa drogowego,
12. Regulacja urządzeń klimatyzatorów przed przekazaniem Zamawiającemu oraz przekazanie Zamawiającemu sprawnej instalacji. Przeszkolenie użytkowników urządzeń
13. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do wykonanego zadania.

**Uwagi:**

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia problemów i usterek

wyszczególnionych w pkt 2 powyżej do dnia……………...,

1. Niniejszy protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wykonawca wyznacza do stałego kontaktu w sprawie awarii ………………… tel.

Podpisy:

Reprezentujący Zamawiającego:

1. ……………………………………………………………………………,
2. ……………………………………………………………………………,

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ……………………………………………………………………………,

Zielona Góra ………………………………