

Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA Nr _____

zawarta w dniu _____ r. pomiędzy:

Gminą Ślesin z siedzibą przy ul. Kleczewskiej 15, 62-561 Ślesin, NIP: 665- 27-16-489
reprezentowaną przez:

- _____ – _____

przy kontrasygnacie _____:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

reprezentowaną przez:

_____ – _____

zwanego dalej **Wykonawcą**

Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320) – zwana dalej „Ustawą” o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą:

„Świadczenie usług pocztowych”

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych oraz usługi odbioru przesyłek dla Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie w 2025 roku, zwanych dalej „**Usługami**” lub „**Przedmiotem Umowy**”.

3. Rodzaje, liczbę i ceny jednostkowe przesyłek określa formularz cenowy (Załącznik nr 2 do SWZ). Określona w formularzu cenowym liczba wskazanych w nim rodzajów przesyłek w

ramach świadczonych usług jest szacunkowa i może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku, gdy należność z tytułu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy przekroczy 80% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, zwiększającego szacowaną wartość wynagrodzenia za usługę, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę na rzecz Zamawiającego w sposób nieprzerwany do dnia 31 grudnia 2025 r. za dodatkowym wynagrodzeniem obliczonym na zasadach określonych w niniejszej umowie.

4. Szczegóły dotyczące Przedmiotu Umowy określa dokumentacja postępowania, OPZ, stanowiące załącznik do Umowy.

§2

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia 02.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
2. Odbiór i przekazywanie korespondencji będzie odbywać się: **do umowy zostanie wprowadzony tylko jeden, odpowiedni zapis*
 - poprzez samodzielne dostarczenie i odbiór przesyłek przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do siedziby Wykonawcy w godzinach i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ. – *zapis pozostanie w przypadku gdy Wykonawca będzie miał siedzibę w granicach administracyjnych Gminy Ślesin*
 - poprzez odbiór / dostarczenie bezpośrednio do siedziby Zamawiającego o ustalonej godzinie i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ. – *zapis pozostanie w przypadku gdy Wykonawca nie ma siedziby w granicach administracyjnych Gminy Ślesin*

§3

Wynagrodzenie

1. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi _____ zł (słownie: _____) w tym podatek VAT ____% na kwotę _____ zł.

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem Usług i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego wynikające z wykonania Umowy.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości odebranych od Zamawiającego przesyłek i ich ewentualnych zwrotów wynikających z rejestrów Zamawiającego, oraz ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ilości wskazane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadania przesyłek w podanych ilościach.
5. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację Przedmiotu Umowy i dokona zapłaty za faktycznie zrealizowane usługi, przy czym zakres zamówienia może zostać pomniejszony maksymalnie o 30% ogólnej wartości/wielkości zamówienia, tzn. musi zostać zrealizowany w co najmniej 70%. W takim przypadku Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu roszczeń.
6. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tego tytułu.
7. W przypadku konieczności nadania lisów/ przesyłek/ paczek nieprzewidzianych przez Zamawiającego (nie szacowanych z racji braku występowania takiej usługi w okresie szacunkowym) podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.
8. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym.
9. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
10. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
11. Wszystkie koszty związane z opłatami i podatkami obowiązującymi na terenie Polski i poza jej granicami, w tym koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy, ponosi Wykonawca.

12. Należność zostanie przekazana na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku:
_____ nr _____. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, natomiast koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
14. Płatności realizowane będą w PLN.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
16. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, należności wynikające z faktur, Zamawiający regulować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do _____ dni kalendarzowych od daty jej wystawienia.
18. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem;
- 1) Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/> zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym,
 - 2) adresu e-mail Zamawiającego: sekretariat@slesin.pl, w formie pliku PDF.

§4

Obowiązki stron

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wywiązywanie się ze zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy realizuje w ramach zawodowo prowadzonej działalności gospodarczej oraz, że posiada uprawnienia do wykonania działalności objętej Przedmiotem Umowy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o utracie wymaganych uprawnień niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz innych zmian w tym zakresie.

3. Wykonawca na dzień zawarcia Umowy oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe świadczenia Usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Usług zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji postępowania, w szczególności Opisem Przedmiotu Zamówienia, z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
5. Wykonawca zapewnia, że jego placówka obsługująca Zamawiającego będzie czynna codziennie od poniedziałku do piątku.
6. Zamawiającemu służy prawo żądania od Wykonawcy, w każdym czasie, wszelkich informacji dotyczących realizacji Umowy, w tym np.: informacji dotyczących nadanego numeru przesyłki, terminu dostarczenia przesyłki, wyjaśnienia wszelkich kwestii związanych z nadaniem bądź zwrotem przesyłek czy też weryfikacji wykorzystania poziomu należności o którym mowa w §1 ust.3 i §3 ust. 5 niniejszej umowy. Kontrola wykorzystania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia leży po stronie Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zgodnie z przepisami wynikającymi z art. 88 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.), oraz regulaminu usług. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy wynikające z Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że jego pracownicy realizujący niniejszą Umowę zapoznają się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
9. Zamawiający może zgłosić Wykonawcy reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi w okresie wynikającym z przepisów prawa ogólnie obowiązującego.
10. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni (w przypadku przesyłek nadanych obrocie krajowym) oraz do 3 miesięcy w przypadku przesyłek nadanych w obrocie zagranicznym (zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi), od dnia otrzymania reklamacji.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, minimum 5 osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia tj. czynności przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w placówce

pocztowej operatora wyznaczonej do obsługi Zamawiającego, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, obowiązek ten dotyczy również Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie - wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zawierający liczbę osób zatrudnionych w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, a w razie zmiany osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia nowego aktualnego wykazu niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy z nowym pracownikiem. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca składa Zamawiającemu imienny wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, a w razie zmiany osób wykonujących wskazane czynności, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do złożenia nowego aktualnego wykazu niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z nowym pracownikiem, pod rygorem zapłaty kary umownej wskazanej w § 6 ust. 2 Umowy.
- 2) Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy, natomiast Wykonawca odpowiednio Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności zw. z realizacją zamówienia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 14 dni) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę nie więcej niż 3 osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, nazwy stanowisk pracy pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wyżej wskazanych czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 2 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub przedłożenie wyjaśnień, które nie potwierdzą ciągłości wymaganego zatrudnienia traktowane będzie

jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności co stanowić będzie podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Obowiązki Wykonawcy związane z wymogiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę mają odpowiednie zastosowanie do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
15. Nadzór nad realizacją postanowień Umowy pełnią:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____, tel. _____, e-mail: _____
 - b) ze strony Wykonawcy _____, tel. _____, e-mail: _____
16. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

§5

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym wykonawcę na piśmie w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z ważnych powodów, w szczególności w przypadku zawinionego naruszania przez Wykonawcę postanowień Umowy. W powyższym przypadku Zamawiający przed odstąpieniem od Umowy wyznaczy

Wykonawcy odpowiedni, nie krótszy niż 3 dni, termin do usunięcia wskazanych naruszeń, z zagrożeniem iż po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął Wykonawcy termin na usunięcie wskazanych naruszeń.

4. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) powtarzających się przypadków niewłaściwej jakości świadczonych usług,
 - b) powierzenia wykonania Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) w przypadku likwidacji Wykonawcy,
 - d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) braku rozpoczęcia świadczenia usług w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia usług,
 - f) przerwania przez Wykonawcę świadczenia usług, które trwa przez okres 5 dni pomimo pisemnych wezwań Zamawiającego do świadczenia usług,
 - g) w przypadku dwukrotnego braku odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego, – *zapis pozostanie w przypadku gdy Wykonawca nie ma siedziby w granicach administracyjnych Gminy Ślesin*
 - h) w przypadkach przewidzianych w par. 4 ust. 12 niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§6

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie wynikające z ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł, za każdy przypadek naruszenia obowiązków wynikających z § 4 ust. 11 niniejszej umowy dotyczących wymogu zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy.

3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
6. Suma kar umownych jakich mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, odszkodowania przewyższającego karę umowną.
8. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich z kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy na podstawie noty obciążeniowej.

§7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian niniejszej umowy i zgodnie z art. 454, art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dokonywane zmiany mogą nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) w przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian na zgodą Zamawiającego,
 - b) zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę,
 - c) zmiany przewidziane w umowie, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 458 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455, W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

4. Zmiany w zakresie opisu przedmiotu zamówienia oraz wysokości wynagrodzenia, o których mowa mogą dotyczyć:
 - a) zmiany stawki podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa, w takiej sytuacji do rozliczenia przyjęta zostanie kwota netto i naliczony podatek VAT wg obowiązujących przepisów. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie wykonania umowy, zmianą zostanie objęta wyłącznie część umowy wykonywana po wejściu w życie nowej stawki podatku. Powyższa zmiana następuje z mocy prawa,
 - b) zmniejszenia ceny jednostkowej przedmiotu umowy w przypadku obniżenia cen przez Wykonawcę,
 - c) terminu wykonania umowy, w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej- przez co Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia którego skutkom nie dało się zapobiec np. pożar, powódź inne klęski żywiołowe, wojny, strajki generalne, zamieszki, epidemie, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym,
 - d) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian, korzystnych dla Zamawiającego, bez których nie byłoby możliwe prawidłowe wykonanie umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w treści art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie dokonywana raz w kwartale z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
 - 1) waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy w trzecim kwartale roku kalendarzowego, w którym przypada data rozpoczęcia wykonywania Umowy, w taki sposób że początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień 01 lipca danego roku kalendarzowego, w którym waloryzacja następuje po raz pierwszy,
 - 2) Waloryzacja dokonywana będzie w okresach kwartalnych, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy,

- 3) Waloryzacja może mieć miejsce w przypadku, gdy dojdzie do wzrostu cen towarów i usług w okresie obowiązywania umowy o co najmniej 10% według komunikatów Prezesa GUS.
- 4) Waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu kwartalnym.
- 5) Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy kwartalne określone powyżej w punkcie 2, podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za usługi wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.
6. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa powyżej w ust. 5 pkt 4, uprawniającego strony umowy do żądania dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Wykonawca sporządzi wniosek o dokonanie waloryzacji wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia.
7. W przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4 lit. b) ustawy Pzp tj. w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 46).Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 wynagrodzenie ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę wynikających z tych zmian.
9. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z

wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 7. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 7 mają wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy, który w szczególności powinien przedłożyć dokument zawierający:

- a) wyliczenie wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzonych zmian, o których mowa w ust. 7 i propozycję zmian wynagrodzenia Wykonawcy,
- b) wyjaśnienie wpływu zmian określonych w ust. 7 na koszty wykonywania przedmiotu umowy.

Postanowienia ust. 7-9 stosuje się odpowiednio, gdy z wnioskiem o zmianę (obniżenie) wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 7 wystąpi Zamawiający

10. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
11. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
12. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym ulegną zmianie pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez przywołaną wyżej ustawę.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków i wymaga podpisania stosownego aneksu.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w terminie 30 dni od daty zawarcia z zamawiającym Aneksu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku braku zapłaty bądź nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każde naruszenie.
15. Pisemny wniosek Wykonawcy dotyczący zmian postanowień umowy powinien zawierać uzasadnienie.
16. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.

17. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
- b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy- wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego,
- c) zmiana danych rejestrowych.

§8

Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji Umowy, jak również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, osoby zatrudnione przez Wykonawcę przy wykonaniu Usługi zachowają w tajemnicy wszelkie dane uzyskane w toku wykonywania Umowy, a także nieprzeznaczone do wiadomości publicznej informacje dotyczące Zamawiającego lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa innych podmiotów w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1616) zwane dalej „Informacjami Poufnymi”.
2. Informacje Poufne, o których mowa powyżej, mogą być wykorzystywane i przetwarzane przez Wykonawcę oraz osoby, którymi posługuje się w wykonaniu niniejszej Umowy, wyłącznie w celu realizacji Usługi. Zamawiający wyraża zgodę na udostępnianie przez Wykonawcę Informacji Poufnych: jego wspólnikom nadzorującym wykonanie Usługi, osobom świadczącym pracę na rzecz Wykonawcy (niezależnie od formy prawnej tego zatrudnienia) zaangażowanym w wykonanie Usługi, jego ubezpieczycielowi w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy oraz doradcom prawnym Wykonawcy, jak również przedstawicielom Wykonawcy lub innym podmiotom powiązanych z Wykonawcą.
3. Nadawca, realizując przedmiot umowy, zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w związku z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2023, poz. 1640 ze zm.).

§9

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin, a co za tym idzie, nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu Miasta i Gminy Ślesin.
4. Przenoszenie na osoby trzecie praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. formularz cenowy,
2. dokumentacja postępowania
3. umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. zasady realizacji usługi Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru w obrocie krajowym (z integracją)

Załącznik nr 3 do umowy nr _____

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

(zwana dalej „**Umową**”)

Gmina Ślesin mająca swą siedzibę przy ul. Kleczewskiej 15, 62-561 Ślesin

NIP: 665-27-16-489

zwana w dalszej części „**Administratorem**”

reprezentowana przez:

_____ – _____

a

zwany w dalszej części „**Podmiotem przetwarzającym**”

(dane podmiotu, który będzie przetwarzać dane osobowe w imieniu Administratora)

reprezentowanym przez:

zwane też w dalszej części „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przepisów dotyczących Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych), zwanego w dalszej części „**Rozporządzeniem**”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia, dane osobowe do

- przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu.
 3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
 4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO określone w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane. Dane te zostały określone w załączniku nr 1 do umowy.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu określonym w załączniku nr 1.

§ 3

Obowiązki i prawa Stron

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający określa ogólny opis zabezpieczeń w załączniku nr 1.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług

- związanych z przetwarzaniem zobowiązany jest do działania określonego w załączniku nr 1.
6. W miarę możliwości, Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, niezwłocznie zgłasza je Administratorowi, nie później niż w ciągu 48 godzin.
8. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia, ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych, spełniają postanowienia Umowy.
9. Administrator realizować będzie prawo kontroli, zgodnie z załącznikiem nr 1.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora.

11. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 4

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom, jedynie w celu wykonania Umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do korzystania z usług wyłącznie takich podwykonawców, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie przez tych podwykonawców danych osobowych, spełniało wymogi Rozporządzenia.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu

podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

4. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. Podmioty, którym dane Administratora zostały powierzone przez Podmiot przetwarzający, wymienia się w załączniku nr 1.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania

danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, a także:
 - a) o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego,
 - b) o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§ 6

Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony w załączniku nr 1.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę, z zachowaniem okresu opisanego w załączniku nr 1.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi, bez zgody Administratora.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony

czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”). Podjęte zobowiązanie pozostaje w mocy w czasie trwania i po zakończeniu przetwarzania w ramach powierzenia danych osobowych.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora, w innym celu niż wykonania Umowy, chyba że konieczność ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy, będzie sąd właściwy dla Administratora.

Administrator

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1

1. Zakres powierzonych danych:

Rodzaje danych osobowych: zwykłe/szczególnej kategorii/dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa, przykładowe kategorie osób, których dane dotyczą: pracownicy/klienci/kontrahenci Administratora w postaci np. imion i nazwisk/adresów zamieszkania/PESEL), w szczególności dane osobowe właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Ślesin, mieszkańców gminy, pracowników Administratora oraz innych danych zarejestrowanych podczas wykonywanych czynności wynikających z umowy głównej.

2. Cel przetwarzania powierzonych danych

W celu realizacji umowy głównej nr _____ z dnia _____ w zakresie świadczenia usług pocztowych.

3. Zastosowane zabezpieczenia – ogólny opis.

Zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, obowiązek zachowania poufności danych osobowych.

4. Rodzaj działania z danymi po zakończeniu umowy

Po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, Wykonawca/Podwykonawca usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy z prowadzonego przez siebie zbioru danych osobowych. Usunięcie danych według polecenia Administratora, poza sytuacjami przewidzianymi w art. 28 ust. 3 pkt. g) RODO.

5. Kontrola podmiotu przetwarzającego

Z 14 dniowym terminem zawiadomienia.

6. Podmioty podpowierzenia

Nie dotyczy

7. Okres ważności umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

8. Okres wypowiedzenia

Okres wypowiedzenia jest zgodny z zapisami w tym zakresie w umowie głównej.

Załącznik nr 4 do umowy nr _____

Zasady realizacji usługi Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru w obrocie krajowym (z integracją)

1. Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru zwane dalej EPO polega na udostępnieniu Zamawiającemu danych elektronicznych o doręczeniu albo zwrocie przesyłki, w formacie .xml, stanowiących dowód doręczenia albo informację o zwrocie przesyłki. Jest to jedyny i zarazem wystarczający dowód doręczenia przesyłki albo jej zwrotu.
2. Wykonawca świadczy usługi pocztowe z EPO przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego Wykonawcy – Elektroniczny Nadawca, zwany dalej EN.
3. EPO będzie świadczone łącznie z usługą powszechną poleconą.
4. Procesy przygotowania i nadania przesyłek z EPO w ramach EN, określa dokumentacja umieszczona pod adresem: _____. Informacje o aktualizacjach EN, dostępne są na stronie: _____.
5. Warunkiem korzystania z EPO jest, przekazywanie przez Zamawiającego elektronicznej informacji o zamiarze nadania przesyłek z EPO za pośrednictwem EN.
6. Udostępnienie EPO następuje poprzez integrację systemu teleinformatycznego Zamawiającego z EN, zgodnie z atrybutami zdefiniowanymi w dokumentacji technicznej – Specyfikacji WebApi i Specyfikacji Interfejsu Wymiany Danych. Szczegółowy opis usługi znajduje się pod adresem _____.
7. Wdrożenie integracji, o której mowa w pkt. 6, musi zostać poprzedzone Testami Gotowości Technicznej oraz pilotażem potwierdzającym prawidłowość świadczenia EPO.
8. Wykonawca potwierdza przyjęcie przesyłek z EPO za pośrednictwem EN.
9. Zamawiający zobowiązuje się do oznaczenia przesyłki z EPO w celu identyfikacji w procesie technologicznym poprzez umieszczenie na stronie adresowej przesyłki w obrębie pola informacyjnego (pod polem nadawcy) napisu: „POLECONA – E” albo napisem „EPO” o minimalnej wysokości 5 mm.
10. W przypadku nadawania przesyłek doręczanych na podstawie przepisów innych ustaw niż ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, dotyczących sposobu, zasad i trybu doręczeń, nadawca dokonuje stosownych oznaczeń na stronie adresowej przesyłki, wskazujących jednoznacznie przepisy danej ustawy.

11. Realizacja EPO polega na doręczeniu przesyłki na podstawie zapisu przesyłki w systemie teleinformatycznym oraz złożeniu podpisu przez odbiorcę na urządzeniu mobilnym - tablecie, w który wyposażony jest listonosz albo złożeniu podpisu na urządzeniu typu signature pad, w które wyposażone są placówki pocztowe.
12. W przypadku zwrotu przesyłki realizacja EPO polega na odnotowaniu tego zdarzenia w systemie teleinformatycznym.
13. W ramach EPO Zamawiający może pozyskać obraz podpisu oraz wydruk raportu w formacie PDF umożliwiające pozyskanie danych z systemu śledzenia o historii i atrybutach procesu doręczenia przesyłki. Zakres danych udostępnianych w ramach EPO zależny jest od przebiegu procesu doręczenia przesyłki i będzie zawierał w szczególności wybrane informacje z poniższego katalogu danych:
 - 1) rodzaj przesyłki,
 - 2) numer nadania,
 - 3) datę nadania,
 - 4) imię i nazwisko adresata,
 - 5) kod pocztowy i miejscowość, ulica, dom, lokal,
 - 6) datę doręczenia,
 - 7) podpis odbiorcy,
 - 8) ewentualną przyczynę braku doręczenia,
 - 9) datę i miejsce awizo,
 - 10) nazwę placówki pocztowej wydającej przesyłkę,
 - 11) datę zwrotu przesyłki,
 - 12) przyczynę zwrotu.
14. Schemat karty EPO dostępny jest w EN pod adresem _____ .
15. Zamawiający może za pośrednictwem EN wygenerować raport nadanej bądź nadanych przesyłek z EPO, zawierający informacje o stanie realizacji doręczenia, nie później niż w okresie 12 miesięcy, licząc od dnia nadania przesyłki z EPO.
16. Dane elektroniczne o doręczeniu albo zwrocie przesyłki z EPO powinny być udostępnione Zamawiającemu do następnego dnia, nie później jednak niż w terminie 6 dni po dniu zaistnienia zdarzeń, o których mowa w pkt 13, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania EPO w zakresie:
- 1) EPO uważa się za nienależycie wykonane, jeżeli udostępnienie Zamawiającemu danych elektronicznych o doręczeniu albo zwrocie przesyłki nastąpiło po terminie wskazanym w pkt 16, z zastrzeżeniem ppkt 2,
 - 2) EPO uważa się za niewykonane, jeżeli udostępnienie Zamawiającemu danych elektronicznych o doręczeniu albo zwrocie przesyłki nie nastąpiło do 14 dnia, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia następnego po dniu zaistnienia zdarzeń, o których mowa w pkt 11 i pkt 12.
18. Z tytułu nienależytego wykonania EPO przysługuje kara umowna w wysokości 10% opłaty określonej w pkt 34, na które złożona reklamacja została uznana za uzasadnioną.
19. Z tytułu niewykonania EPO przysługuje kara umowna w wysokości 50% opłaty określonej w pkt 33, na które złożona reklamacja została uznana za uzasadnioną.
20. W przypadku niewykonania EPO zwrotowi podlega opłata pobrana za EPO niezależnie od wypłaconej kary umownej.
21. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie EPO nastąpiło:
- 1) wskutek siły wyższej,
 - 2) z powodów uniemożliwiających prawidłową realizację na skutek nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem systemów informatycznych, powstałych po stronie Zamawiającego,
 - 3) z powodu naruszenia przez Zamawiającego przepisów zawartych w umowie,
22. Prawo dochodzenia roszczeń przysługuje Zamawiającemu, który zawarł z Wykonawcą umowę o świadczenie EPO.
23. Reklamacją jest zgłoszenie niezrealizowania lub nienależytego zrealizowania usługi wraz z ewentualnym roszczeniem o wypłatę kary umownej z tego tytułu.
24. Reklamację składa się w postaci elektronicznej za pośrednictwem EN albo e-formularza dostępnego na stronie _____.
25. Reklamacja powinna zawierać, w szczególności:
- 1) nazwę reklamującego,
 - 2) adres poczty elektronicznej reklamującego,

- 3) przedmiot reklamacji,
- 4) numer przesyłki z EPO,
- 5) numer faktury,
- 6) datę nadania przesyłki z EPO,
- 7) uzasadnienie reklamacji,
- 8) kwotę kary umownej, w przypadku, gdy reklamujący żąda kary umownej,
- 9) imię i nazwisko wnoszącego reklamację.

26. Reklamację można zgłosić:

- 1) nie wcześniej niż po upływie 21 dni licząc od dnia nadania przesyłki z EPO,
- 2) nie później niż w terminie 40 dni licząc od dnia nadania przesyłki z EPO.

27. Jeżeli reklamacja nie spełnia wymogów, o których mowa w pkt 25, Poczta w przypadku, gdy uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, wzywa reklamującego do usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, wskazując zakres tego uzupełnienia. Wezwanie powinno zawierać pouczenie o tym, że nieuzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpatrzenia.

28. Reklamację złożoną:

- 1) po terminie, o którym mowa w pkt 26 ppkt 2 lub
 - 2) przez podmiot nieuprawniony,
- pozostawia się bez rozpoznania.

29. Wykonawca udziela odpowiedzi na reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.

30. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać w szczególności:

- 1) nazwę jednostki organizacyjnej Wykonawcy rozpatrującej reklamację,
- 2) powołanie podstawy prawnej,
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- 4) uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji,
- 5) w razie przyznania kary umownej – kwotę, termin i sposób przekazania należności, nie dłuższy jednak niż 30 dni od dnia uznania reklamacji,
- 6) dane identyfikujące upoważnionego do udzielenia odpowiedzi na reklamację pracownika Wykonawcy z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

31. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez wnoszącego reklamację.
32. Odpowiedź na reklamację jest decyzją ostateczną w postępowaniu reklamacyjnym.
33. Warunki cenowe usługi EPO:

1) Wysokość opłat za usługę EPO:

Lp.	Usługa	Opłata netto (w złotych)*
1	EPO dla przesyłki powszechnej poleconej	_____

*Opłata netto, w przypadku realizacji EPO dla usługi niepowszechnej należy doliczyć podatek VAT.

UWAGA!

EPO w obrocie krajowym może być zgłoszone tylko w momencie nadawania przesyłki, ponieważ łącznie z tą przesyłką stanowi usługę kompleksową. W razie zwrotu przesyłki do Nadawcy, opłata za EPO w obrocie krajowym nie podlega zwrotowi.

2) Warunki cenowe określone w pkt 33 obowiązują w okresie obowiązywania umowy.