
UMOWA Nr

zawarta w dniu w Wejherowie

pomiędzy:

Powiatem Wejherowskim – Starostwem Powiatowym w Wejherowie

z siedzibą przy ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882417933

reprezentowanym przez

– Starostę Wejherowskiego

– Etatowego Członka Zarządu

zwanym w umowie: **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

z siedzibą przy, NIP:, wpisanego

do

reprezentowanym przez

.....

zwanym w umowie: **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1320) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla Starostwa Powiatowego w Wejherowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został ujęty w załączniku nr 1. Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Miejscem dostawy będzie Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, wolny od wad, odpowiadać normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych, posiadać gwarancje producenta, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa oraz winien spełniać wszelkie wymogi

przewidziane obowiązującymi przepisami dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, posiada odpowiednio: aktualne aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa, spełnia wymogi i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą dla działalności objętej zakresem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminie określonym w niniejszej umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających szczegółowemu opisowi przedmiotu dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.

§2

TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy winien być zrealizowany w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Datą zrealizowania przedmiotu umowy będzie data ostatecznego protokolarnego odbioru dostawy podpisanego przez osoby wyznaczone przez strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy na zł brutto (słownie:).
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym są stałe i nie będą podlegać korektom w trakcie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu umowy, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi wymaganymi przepisami podatkami i opłatami, oraz w szczególności związane z: dostawą, załadunkiem, rozładunkiem, opakowaniem, ubezpieczeniem i transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Koszty te winny być ujęte w cenach jednostkowych.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie po zakończeniu dostawy i podpisaniu ostatecznego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, płatna będzie przelewem w terminie 30 dni, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
4. Faktura wystawiona będzie w sposób następujący:
 - 1) nabywca: Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882417933,
 - 2) odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo.
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. Białej liście podatników VAT”.
6. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:
 - 1) wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
7. Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiającego i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
8. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości zapłaconej kwoty.
9. Wykonawca oświadcza, iż **jest / nie jest*** (*niepotrzebne skreślić) zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego,

z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.

11. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikającej z niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłata za fakturę VAT, zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 9 umowy.
12. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej.
13. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
15. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca obejmie gwarancją jakości dostarczony przedmiot umowy na okres:
 - 1) Komputer stacjonarny w obudowie SFF (Small Form Factor) - miesięcy;
 - 2) Monitor - miesięcy;

W przypadku, gdy producent na dany wyrób udziela dłuższej gwarancji niż określona powyżej, to przyjmuje się korzystniejszy termin gwarancji, wskazany przez producenta danego wyrobu.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru kompletnej dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o niej Wykonawcę drogą: mailową, lub telefonicznie, według uznania Zamawiającego, z uwzględnieniem ust. 9.
4. Wykonawca zapewnia dostępność wsparcia technicznego w języku polskim przez 24 godziny w dni robocze przez cały rok.
5. Zgłaszanie wad winno odbywać się w godzinach 08:00 – 15:00 w dni robocze. Zgłoszenia odnotowane po godzinie 15:00 traktowane będą, jako zgłoszenia dnia następnego.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, wad ilościowych i jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, jednak nie później niż w terminie do 3 dni, na podstawie sporządzonego i podpisanego przez wyznaczone osoby protokołu o stwierdzonych wadach.

7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, wad odnoszących się do przedmiotu umowy, ujawnionych przy odbiorze i/lub w okresie gwarancji, – w terminie uzgodnionym przez strony, zastrzeżeniem ust. 6.
8. Wykonawca, w okresie gwarancji, ponosi wszelkie koszty napraw, w szczególności związane z dojazdem serwisanta na miejsce wskazane przez Zamawiającego, celem dokonania naprawy, jak i również koszty wszelkich materiałów i części zamiennych, za wyłączeniem materiałów i części eksploatacyjnych.
9. W przypadku komputerów wykonawca zapewnia świadczenie usług serwisowych w miejscu użytkowania komputera
10. W przypadku monitorów wykonawca zapewnia świadczenie usług door-to-door wraz z bezpłatną wysyłką kurierem.
11. Wykonawca winien niezwłocznie przystąpić do usuwania wad, po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego. Czas reakcji serwisu: od dnia zgłoszenia do końca następnego dnia roboczego.
12. Serwis dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
13. Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 oraz ISO-27001
14. Wykonawca wymieni na nowy sprzęt, który był poddany 2 wymianom gwarancyjnym tego samego elementu, wynikłe nie z winy użytkownika.
15. W przypadku uszkodzenia dysków komputera wymienione uszkodzone dyski pozostaną własnością Zamawiającego.
16. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie jej terminu, jeżeli zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji.
17. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym przez strony terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie innemu wykonawcom, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od dnia reakcji serwisu do dnia usunięcia wady, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu, zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, wówczas termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
19. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) powierzania sprzętu, stanowiącego przedmiot umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;

- 2) przenoszenia dostarczonego sprzętu i oprogramowania, w związku ze zmianą siedziby Zamawiającego;

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do praw i obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia,
- 2) odbiór dostawy zgodnej z warunkami zamówienia,
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Jeżeli dostarczony sprzęt wymaga do konfiguracji dodatkowego oprogramowania, to winno być ono dostarczone wraz z oferowanym sprzętem i uwzględnione w cenie oferty.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji dotyczących postępu prac nad przedmiotem umowy. Niezależnie od tego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli zachodzą jakiegokolwiek okoliczności mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym sprzętu i oprogramowania komputerowego, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu i oprogramowania komputerowego do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8

NADZÓR

1. Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Damian Reszke
 - 2) ze strony Wykonawcy –
2. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu i może być dokonana w każdym czasie, na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia określonego, jako termin realizacji dostawy, do dnia jego faktycznego zrealizowania, potwierdzonego podpisaniem ostatecznym protokołem odbioru,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia wad, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 1 pkt. 1 niniejszego punktu,
 - 3) za ~~opóźnienie~~ zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia wad,
 - 4) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu ~~opóźnienia~~ zwłoki w realizacji dostawy przekraczającego 7 dni, licząc od dnia określonego, jako termin realizacji dostawy
 - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 1 pkt. 1 niniejszego punktu.
2. Kary, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, przelewem, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia żądania zapłaty kary umownej (w formie noty księgowej).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty stanowiącej wymagalne wynagrodzenie Wykonawcy, pozostającego w dyspozycji Zamawiającego.
6. Niniejsze zapisy obowiązują strony także po ustaniu lub rozwiązaniu umowy.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekraczać 80% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, po upływie 7 dni, od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.
4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
 - 1) wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów.
 - 2) wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy prawa, bhp lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne.
 - 3) wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, w stopniu i terminie odpowiadającym tym zmianom, przy zachowaniu ceny netto,
 - 2) końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) przejściowego braku na rynku produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy, udokumentowanego przez Wykonawcę,
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
 - 3) typu urządzeń stanowiących przedmiot umowy, w przypadku:

- a) wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych niż określone w umowie – przy zachowaniu zaoferowanych cen,
 - b) wycofania z produkcji lub dystrybucji oferowanego sprzętu i zaproponowanie innego – przy zachowaniu parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż urządzeń przyjętych do oferty, przy zachowaniu zaoferowanych cen, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia, zawartych w zapytaniu ofertowym; Wykonawca zapewni pisemnie Zamawiającego, iż zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji lub dystrybucji,
 - 4) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 5) zmiany podwykonawcy, w przypadku kiedy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przekłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

§12

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy, rozstrzygane będą polubownie lub gdy do porozumienia nie dojdzie w terminie 14 dnia od dnia powstania sporu, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany uregulowań prawnych rzutujących na realizację niniejszej umowy, po uprzednich negocjacjach, sporządzony zostanie odpowiedni aneks, uwzględniający skutki wynikające z tej zmiany.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną z datą pierwszego awiza.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji warunków zamówienia ,

załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY