

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
w postępowaniu pn.:  
**„Naprawa, konserwacja i wymiana desek drewnianych w ławkach”**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**TBS Lokum sp. z o.o.**, ul. Wypiańskiego 35c, 72- 600 Świnoujście, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000851315, NIP: 855-160-06-39, REGON: 386684858, reprezentowaną przez:

- **Panią Jolantę Kraszewską – Jurkowską – Prezes Zarządu**

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **naprawa, konserwacja i wymiana desek drewnianych w ławkach w ciągu komunikacyjnym pomiędzy budynkami położonymi przy ul. Konstytucji 3 Maja 59 a Grunwaldzka 1 w Świnoujściu - przy sklepie Rossmann.**
2. Przedmiotu Zamówienia obejmuje 14 szt. ławek o długości jednej deski ok. 180 cm, wysokości ok 3,5 cm, szerokość ok. 6 cm. Liczba desek na jednej ławce – 5 szt. Szacowana liczba desek do naprawy wynosi 10 szt.
3. Zakres prac obejmuje:
  - 1) zabezpieczenie terenu,
  - 2) demontaż/ montaż desek na ławkach,
  - 3) usunięcie i wymianę zniszczonych/ połamanych desek na nowe w tym samy rozmiarze co istniejące,
  - 4) przygotowanie drewna pozbywając się wszelkich nierówności, wystających drzazg, a także zabrudzeń, wyszlifowanie desek,
  - 5) zabezpieczenie przed wilgocią, promieniami UV, czynnikami biologicznymi, preparatami ochronnymi do drewna - impregnat w kolorze „orzech” np. VIDARON – wymagane dwukrotne malowanie impregnatem,
  - 6) lakierowanie zaimpregnowanych desek lakierem bezbarwnym, półmat – wymagane co najmniej dwukrotne lakierowanie,
  - 7) prace należy wykonywać w dzień bez opadów, z temperaturą powietrza w zakresie 10°C - 30°C.

4. W celu prawidłowego przygotowania oferty oraz oszacowania kosztów realizacji Przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej.
5. Nieskorzystanie z możliwości odbycia wizji lokalnej wyklucza ewentualne roszczenia Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

### **III. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.**

### **IV. Podstawy wykluczenia**

**UWAGA!!!:** Zamawiający dokonuje weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu za pomocą wszelkich dostępnych środków, np. za pomocą:

- 1) ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej;
  - 2) Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych
  - 3) wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014;
  - 4) listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 , ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. Ustawy;
  - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>1</sup>
4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.<sup>2</sup>
5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
6. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 5, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, do wysokości 20 000 000 zł.
7. W zakresie nieuregulowanym w ust. 5 i 6 do nakładania i wymierzania kary pieniężnej, o której mowa w ust. 5, stosuje się przepisy działu IVa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 5, stanowią dochód budżetu państwa.

## V. Opis kryteriów oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium „ceny” – C – waga kryterium 100 punktów.

1. Zamawiający porówna i oceni oferty w skali punktowej od 0 do 100 pkt według wzoru:

$$P(c) = \frac{C \text{ min.}}{C} \times 100$$

gdzie:

**P(c)** - ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,

**C min.** - najniższa cena, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

**C** - cena oferty badanej, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

<sup>1</sup> odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia oraz etapu prowadzonego postępowania;

<sup>2</sup> odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji;

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

#### **VI. Oferta powinna zawierać:**

- 1) cenę ryczałtową za realizację Przedmiotu Umowy w kwocie netto, wraz ze wskazaniem wysokości podatku VAT oraz łączną kwotą brutto,
- 2) cenę za realizację Zamówienia należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty**

**Ofertę należy złożyć** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [nborekbutkiewicz@tbslokum.pl](mailto:nborekbutkiewicz@tbslokum.pl)

#### **VIII. Oferta składana przez Wykonawców wspólnych (konsorcjum, spółki cywilne)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy (stosowne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty).
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnych, Wykonawcy (tj. konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej) zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem Umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Umowa zawarta przez Konsorcjum:
  - a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – do koordynowania czynności związanych z realizacją Umowy,
  - b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - c) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości, określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - d) wykluczała możliwość wypowiedzenia Umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej składa każdy z Wykonawców składających ofertę

wspólną oddzielnie (tj. we własnym imieniu). Formularz oferty składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

### **IX. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami**

- 1) w sprawach merytorycznych i technicznych:
  - a) Pani Anna Morkowska tel.: 91 321-22-80 wew. 45
  - b) Pani Agnieszka Neinert, tel. 91 321 22 80 wew. 34,
- 2) w sprawach formalno-prawnych związanych z zamówieniem:
  - a) Natalia Borek – Butkiewicz – tel. 91 321-22-80 wew. 52.

### **X. Inne postanowienia**

1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty;
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych;
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
5. Jeżeli złożona oferta jest najkorzystniejsza, a Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów w postępowaniu, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, lub w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub poprawienia oczywistych omyłek lub złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych. Nie jest dopuszczalne poprawianie istotnych elementów oferty, w tym zaproponowanej ceny. W przypadku nie zachowania ww. terminu, Zamawiający może rozpatrzyć kolejną najbardziej korzystną dla siebie ofertę lub unieważnić postępowanie;
6. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji Zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, bez ponoszenia żadnych konsekwencji prawnych oraz finansowych, co Wykonawca akceptuje przystępując do niniejszego postępowania;
8. Postępowanie unieważnia się w szczególności, gdy nie wpłynęła żadna oferta lub gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
9. Zamawiający dopuszcza również możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą;
10. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną, Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy ofertowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaoferowanej w pierwotnej ofercie;
11. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania Umowy, Zamawiający może zawrzeć Umowę z Wykonawcą, którego oferta była pod względem liczby uzyskanych punktów kolejna, bez ponownego przeprowadzenia postępowania;
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień jeżeli wnioski o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści

zapytania ofertowego wpłynął po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

### **XI. Termin związania ofertą**

#### **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi do 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XII. Wykaz dokumentów składanych w postępowaniu**

1. pełnomocnictwo (w przypadku składania oferty przez pełnomocnika);
2. formularz ofertowy;
3. polisę OC potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia w zakresie Przedmiotu Zamówienia obowiązującą przez cały okres trwania Umowy.

**Uwaga:** Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy także dokument pełnomocnictwa.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

### **XIII. Załączniki stanowiące integralną część Zaproszenia**

- 1) Załącznik nr 1 – dokumentacja zdjęciowa;
- 2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.

### **XIV. Termin składania ofert**

**Do dnia 29 września 2023 r. do godz. 10:00**

Zatwierdziła:  
**Prezes Zarządu**  
**Jolanta Kraszevska – Jurkowska**