



Znak sprawy: ID.7013.10.12.2022

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ustrzyki Dolne
ul. Mikołaja Kopernika 1
38-700 Ustrzyki Dolne
NIP 6891190300

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zadanie: Zakup namiotu imprezowego dla miejscowości Jureczkowa

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa całorocznego namiotu na potrzeby spotkań plenerowych w sołectwie Jureczkowa w gminie Ustrzyki Dolne. W ramach zadania należy dostarczyć w ilości 1 szt. namiot całoroczny o wymiarach 6,0 m x 8,0 m i następujących parametrach minimalnych:

- 1) Wysokość ściany bocznej minimum 2,0 m.
- 2) Wysokość w szczycie minimum 3,0 m.
- 3) Poszycie ścian namiotu wykonane z PVC o gramaturze minimum 500 g/m² odporne na działanie promieniowania UV oraz temperatur w zakresie minimum od -40°C do +60°C.
- 4) Poszycie dachu namiotu wykonane z PVC o gramaturze minimum 560 g/m² odporne na działanie promieniowania UV oraz temperatur w zakresie minimum od -40°C do +60°C.
- 5) Wodoszczelność całości poszycia namiotu 100%.
- 6) Konstrukcja całoroczna wykonana w 100% ze stali ocynkowanej ogniowo trwale łączona (nie dopuszcza się łączy z PVC) o minimalnych parametrach:
 - regulowana konstrukcja modułowa pozwalająca na zmianę wysokości,
 - rury stalowe okrągłe o minimalnych wymiarach Ø50 mm x 1,6 mm,
 - łączniki stalowe okrągłe o minimalnych wymiarach Ø54 mm x 1,7 mm,
 - stopy stalowe minimum Ø14 cm,
 - wzmocnienia wjazdów po obu stronach,
 - wzmocnienie konstrukcji dachowej i podłogowej.
- 7) Obie ściany boczne o długości 8,0 m wyposażone w cztery okna witrażowe.
- 8) Dwa wjazdy typu kurtyna umieszczone na przestrzał po obu stronach namiotu wykonane z PVC o gramaturze minimum 500 g/m² o minimalnej szerokości 2,7 m

i wysokości minimum 2,4 m. Możliwość rozsuwania oraz rolowania do góry obu bram wjazdowych.

- 9) Konstrukcja zapobiegająca wydostawaniu się ciepła i przenikaniu zanieczyszczeń i opadów atmosferycznych do środka namiotu.
- 10) Wyposażenie namiotu w wywietrzniki pozwalające na prawidłową wentylację.
- 11) Kolor namiotu: biały.

Dodatkowe wymagania:

- 1) Gwarancja na namiot minimum 24 miesiące.
- 2) Dostawa na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (świątlica wiejska w miejscowości Jureczkowa).

3. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Termin realizacji zamówienia: 31 października 2022 r.
- 2) Miejsce realizacji zamówienia: Budynek świątlicy wiejskiej znajdującej się w miejscowości Jureczkowa, Gmina Ustrzyki Dolne.
- 3) Warunki płatności: 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Opis kryteriów oceny ofert

Kryterium: Cena – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta posiadająca najniższą cenę.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przedstawić w formie pisemnej, w języku polskim.
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - a) ceny i wartości brutto,
 - b) ceny i wartości netto,
 - c) cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - d) cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.

- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).

7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Podpisaną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/ustrzyki_dolne, do dnia **30.09.2022 r. do godziny 10:00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2022 r. o godz. 10:15.**
- 3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.

8. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- a) kopię stosownego pełnomocnictwa – w przypadku podpisania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym jako upoważnione do reprezentacji. Pełnomocnictwo (przed podpisaniem umowy) winno być dostarczone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kserokopii,
- b) w przypadku konsorcjum – prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo oraz umowę,
- c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

9. Informacje dodatkowe

- 1) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do Zapytania. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 3) Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie. O fakcie tym powiadamia się Wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert.
- 4) Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający niezwłocznie przesyła zestawienie złożonych w postępowaniu ofert wraz z nazwami i adresami Wykonawców, którzy złożyli oferty, cenami ofert.
- 5) Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, jeżeli została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie zostanie zakończone bez wyboru którejkolwiek z ofert, chyba, że w warunkach konkretnego postępowania zastrzeżono inaczej.

- 6) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7) Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 9) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11) Zamawiający **wyklucza** z postępowania Wykonawcę:
 - a) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania tych warunków,
 - b) który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 12) Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, a także treści załączników do Zapytania, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - e) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, co zostało stwierdzone po przeprowadzeniu procedury wyjaśnień.
- 13) Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, złożonej przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach

postępowania. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztu wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, na stronie internetowej prowadzonego postępowania zamieszcza informacje o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (wraz z uzasadnieniem),
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (wraz z uzasadnieniem),
- 15) Zamawiający **unieważnia** postępowanie:
 - a) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
 - d) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć na etapie ogłoszenia postępowania.
- 16) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
- 17) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania
- 18) Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 19) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 20) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21) Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny i innych ustaw szczególnie obowiązującego prawa.

10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

- 1) Natalia Wysocka (w sprawach merytorycznych), tel. 13 460 80 05,
e-mail: n.wysocka@ustrzyki-dolne.pl
- 2) Jolanta Leniar-Chwiej (w sprawach proceduralnych), tel. 13 460 80 26,
e-mail: przetargi@ustrzyki-dolne.pl

Natalie Wysockie

Podpis osoby prowadzącej postępowanie

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie

Dokument przygotował: Natalia Wysocka, Stanowisko: Młodszy referent, Wydział: Wydział Inwestycji, Drogownictwa i Zamówień Publicznych, adres e-mail: n.wysocka@ustrzyki-dolne.pl, nr telefonu stacjonarnego: 13 460 80 05.

Dokument sprawdził i zatwierdził: Zastępca Kierownika Monika Strusiewicz, Wydział: Inwestycji, Drogownictwa i Zamówień Publicznych.

mgr inż. Monika Strusiewicz
ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Wydziału Inwestycji, Drogownictwa
i Zamówień Publicznych

kr