

Elbląskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej

ZAPYTANIE OFERTOWE

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu na:

„Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o. o. oraz nadzór nad systemem alarmowym i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

82-300 Elbląg ul. Fabryczna 3 | tel. +48 55 61 13 200 | fax. 55 61 13 395 | www.epec.pl
Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000127954
Kapitał zakładowy: 16.594.500,00 zł | REGON 170070454 | NIP 578-000-26-19



Prowadzone postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia **11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**.

ROZDZIAŁ I. DEFINICJE

Zamawiający - Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Referencja - pisemna opinia wystawiona podmiotowi za zrealizowane przez niego usługi, przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wystawiającego opinię.

SWZ lub Specyfikacja - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Zamówienie - przedmiot Umowy.

Oferta - oferta złożona przez Wykonawcę.

Podwykonawca - podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części Zamówienia.

Dzień Roboczy - należy przez to rozumieć każdy inny dzień, niż dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz inny niż sobota.

Umowa - umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Platforma Zakupowa Zamawiającego - Platforma zakupowa EPEC SP. z o. o. Open Nexus to narzędzie do komunikacji Wykonawców i Zamawiającego. Platforma pozwala oferentom na składanie ofert na stronach zapytań ofertowych. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ II. ZAMAWIAJĄCY

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127954, NIP 5780002619, wysokość kapitału zakładowego: 16.594.500,00 zł, wpłacono w całości, www.epec.pl, tel.: 55 61 13 200, 55 61 13 203; faks: 55 61 13 395, e-mail: epec@epec.elblag.pl

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 364 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) do udzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ww. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze uproszczonej na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień”, obowiązującego w Elbląskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Elblągu, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: „Zostań dostawcą/Do pobrania” pod linkiem:
<https://epec.pl/wp-content/uploads/2021/11/REG-03-1-Regulamin-Udzielania-Zamowien.pdf>
w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).



ROZDZIAŁ IV.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Usługa portierska w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3.
2. Usługa ochronna w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania budynku przy ulicy:
 - 2.1. Fabrycznej 3
 - 2.2. Żeglarskiej 46
3. Usługa ochronna w formie ochrony obiektu w postaci systemu alarmowego:
 - 3.1. Brzechwy (SW-1)
4. Usługa ochronna w formie monitoringu wizyjnego w obiektach przy ulicy:
 - 4.1. Dojazdowej 14
 - 4.2. Malborskiej 90
 - 4.3. Szarych Szeregów 1A
 - 4.4. Chełmońskiego 10A
 - 4.5. Donimirskich SW – Robotnicza 97
 - 4.6. Topolowej 16
 - 4.7. Korczaka 20
 - 4.8. Niepodległości 9
 - 4.9. Wybickiego 20A
5. Wykonywanie robót remontowych i konserwacji systemu alarmowego i monitorowania.
6. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 4 – Opisie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ V.

**INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ
OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia (możliwość składania jednej Oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum Wykonawców, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka Oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników spółki cywilnej wynika z dołączonej do Oferty umowy spółki cywilnej, bądź wszyscy wspólnicy spółki cywilnej podpiszą Ofertę;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie przedłożą, wraz z Ofertą, stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników tej spółki cywilnej wynika z dołączonej do Oferty umowy spółki cywilnej, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą Ofertę;
- 3) W zakresie wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie zobowiązany jest złożyć wypełnione oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 1 do SWZ;



- 4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI UCZESTNICTWA
PODWYKONAWCÓW**

W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom części zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 01.01.2023 r. - 31.12.2024 r.

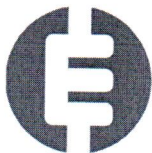
ROZDZIAŁ VIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie § 4 rozdz. II ust. 5 *Regulaminu*.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:
 - posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności kontraktowo - deliktowej swojego przedsiębiorstwa związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150 000,00 zł
 - b) Zdolności technicznej lub zawodowej - Warunkiem udziału w Postępowaniu jest realizacja w sposób należyty, w okresie ostatnich 3. lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi portierskie lub ochrony mienia lub dozoru mienia o wartości nie niższej niż 45 000,00 zł brutto każda, przez okres minimum 12 miesięcy w ramach dwóch odrębnych umów (zakończonych lub będących w trakcie realizacji)
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oceniana będzie ich łączna zdolność techniczna i zawodowa.



ROZDZIAŁ X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do Oferty złożonej poprzez Platformę Zakupową Zamawiającego Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu Wykonawcy wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 1** do SWZ. Zamawiający wymaga dołączenia skanu dokumentu.
 - 2) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/-ców wspólnie ubiegającego/-cych się o udzielenie Zamówienia. Zamawiający wymaga dołączenia skanu dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem
 - 3) Wykaz wykonanych usług, zgodny z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: referencje, inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający wymaga na etapie złożenia oferty, dołączenia skanu dokumentu.
 - 4) Dokument o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 2 lit. a) – polisę wraz z dowodem jej opłacenia – Zamawiający wymaga na etapie złożenia oferty dołączenia skanu dokumentu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany Ofertą przez okres 40 dni od dnia, w którym upłynął termin składania Ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/epec> i formularza „**Wyślij wiadomość**” dostępnego na stronie danego postępowania

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną Ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Dostawca przedstawia cenę ryczałtową, której definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
4. W Ofercie należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w polskich złotych.



- Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz muszą być wymienione w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Wykonawca składa Ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/epec>, nie później niż **do dnia 19.09.2022 r. do godz. 11:00**.
- W przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian do SWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo odroczenia terminu składania Ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

- Przy ocenie Ofert Zamawiający będzie się kierował wyłącznie **ceną ofertową brutto** (jako najkorzystniejsza oferta będzie uznana Oferta z najniższą ceną).
- W zakresie Usługi portierskiej w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3 kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za 1 roboczogodzinę podanej przez Wykonawcę. Stawka roboczogodziny nie może być mniejsza niż określona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. Od dnia 1 stycznia 2022 r. ustala się minimalną stawkę godzinową w wysokości 19,70 zł (Dz. U. 2021, poz. 1690).
- Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i niepodlegające odrzuceniu Oferty.
- Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w § 6 ust. 12 Regulaminu.
- Zamawiający informuje, że ograniczy ocenę kompletności i spełnienia warunków formalnych, a także ocenę zgodności Oferty z SWZ do Oferty najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Po przeprowadzeniu oceny ofert i dokonaniu wyboru Wykonawców, Zamawiający zamieści informacje o rozstrzygnięciu na Platformie zakupowej.
2. Po rozstrzygnięciu postępowania z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia według wzoru określonego w Załączniku nr 3.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie Zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 18 Regulaminu.
4. Wykonawcom przysługuje wniesienie Sprzeciwu zgodnie z § 9 Regulaminu.

ROZDZIAŁ XIX. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

1. Ilekroć w SWZ jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust.4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

ROZDZIAŁ XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia wykonawcy z postępowania
- Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia



Elbląskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej

Opracowała Komisja Przetargowa w składzie:

Marcin Nestioruk – Przewodniczący

Mateusz Graniczny – Członek

Marcin Ostolski – Członek

Malwina Pawełas – Sekretarz

/podpis/

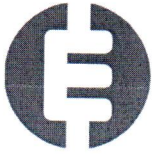
/podpis/

/podpis/

/podpis/

ZATWIERDZAM

Andrzej Kuliński
Prezes Zarządu
/- podpisano bezpiecznym
podpisem elektronicznym
weryfikowanym
przy pomocy ważnego
kwalifikowanego certyfikatu/



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:
I.O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU* oraz
II.DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY
Z POSTĘPOWANIA***

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Ja/My niżej podpisany/ni:

.....
.....**

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców składających Ofertę wspólną)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Niniejszym składam/-y oświadczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o.o. oraz nadzór nad systemem alarmowym i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, następującej treści:

1. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE SPEŁNIAM/-Y WARUNKI DOTYCZĄCE:

- zdolności technicznej lub zawodowej.
- sytuacji finansowej lub ekonomicznej

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA o następującej treści:

1. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE NIE PODLEGAM/-Y WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE SWZ I REGULAMINU.
2. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE ZACHODZĄ W STOSUNKU DO MNIE/NAS PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
.....(wymienić).



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość, data

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy o udzielenie zamówienia

** w przypadku złożenia oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z wykonawców składający ofertę wspólną.*

*** w przypadku złożenia oferty wspólnej należy wpisać nazwę i siedzibę (miejsca zamieszkania) wykonawcy składającego ofertę wspólną.*



WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o. o. oraz nadzór nad systemem alarmowym
i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

przedkładamy wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania
spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. IX pkt. 2 lit. b) SWZ

ZLECENIODAWCA (nazwa z danymi teleadresowymi)	RODZAJ USŁUGI	WARTOŚĆ USŁUGI	OKRES REALIZACJI	
			Data rozpoczęcia miesiąc/rok	Data zakończenia miesiąc/rok

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
miejsce, data



UMOWA NR 655/8/2022/W

zawarta w dniu r. w Elblągu, pomiędzy:

Elbląskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Elblągu ul. Fabryczna 3, NIP 578-000-26-19; Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS Nr: 0000127954, kapitał zakładowy: 16 594 500,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

osobno zwanych Stroną, a łącznie Stronami,

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług:

1. Usługa portierska w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3.
2. Usługa ochronna w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania budynku przy ulicy:
 - 2.1. Fabrycznej 3
 - 2.2. Żeglarskiej 46
3. Usługa ochronna w formie ochrony obiektu w postaci systemu alarmowego:
 - 3.1. Brzechwy (SW-1)
4. Usługa ochronna w formie monitoringu wizyjnego w obiektach przy ulicy:
 - 4.1. Dojazdowej 14
 - 4.2. Malborskiej 90
 - 4.3. Szarych Szeregów 1A
 - 4.4. Chełmońskiego 10A
 - 4.5. Donimirskich SW – Robotnicza 97
 - 4.6. Topolowej 16
 - 4.7. Korczaka 20
 - 4.8. Niepodległości 9
 - 4.9. Wybickiego 20A
5. Wykonywanie robót remontowych i konserwacji systemu alarmowego i monitorowania.
6. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2 Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w ramach swoich możliwości będzie współdziałał z Wykonawcą tak, by Wykonawca mógł realizować obowiązki wynikające z Umowy.



2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminach i na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający ma prawo odmówić zlecenia wykonywania robót remontowych w przypadku braku akceptacji kosztów realizacji naprawy.

§ 3 Wykonanie Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Konserwacja systemu alarmowego i monitoringu odbywać się będzie raz na pół roku.
3. Usługa portierska oraz obsługa systemu monitoringu i alarmowego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za część obsługową wynosić będzie _____ (dot. punktów 1, 2, 3, 4 z Załącznika nr 1)
2. Wynagrodzenie za część konserwacyjną wynosić będzie (dot. punktu 5 wybranych usług z Załącznika nr 1)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty dojazdów, materiałów konserwacyjnych i eksploatacyjnych drobnych.
4. Dodatkowe prace remontowe będą rozliczane na podstawie zatwierdzonej oferty, która będzie zawierała czynniki składowe:
 - a. Stawka roboczogodziny (R),
 - b. Materiał (M),
 - c. Sprzęt (S),
 - d. Narzut kosztów pośrednich KP (od R i S),
 - e. Narzut kosztów zakupu KZ (od M),
 - f. Narzut zysku Z (od R, M, S, KP, KZ).
5. Ceny podane w ofercie nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
6. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie usług w danym okresie rozliczeniowym.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy / rachunki bankowe związany / związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazany / wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, niezależnie od rachunku bankowego / rachunków bankowych wskazanego / wskazanych w fakturze VAT przez Wykonawcę, chyba, że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
9. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania właściwego rachunku bankowego oraz nie będzie w takim przypadku zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
10. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników

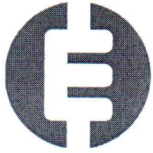


VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia w wysokości zapłaconej kwoty.

11. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
*niepotrzebne skreślić
12. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

§ 5 Poufność

1. Strony uznają, iż przez Informacje Poufne rozumieją wszelkie informacje handlowe, prawne, techniczne, technologiczne lub organizacyjne, dotyczące Zamawiającego, mające jakąkolwiek wartość finansową lub handlową, które nie są powszechnie znane i dostępne publicznie, w tym w szczególności wszelkiego rodzaju bazy danych Zamawiającego do których dostęp będzie miał Wykonawca, zawierające, między innymi, informacje i dane teleadresowe w zakresie, w jakim nie są one publicznie dostępne, w tym numery telefoniczne, faksowe, adresy e-mailowe, etc, wszelkich osób działających w imieniu Zamawiającego, z którymi Zamawiający się kontaktował lub kontaktuje, wszelkie warunki współpracy Zamawiającego z innymi podmiotami oraz postanowienia umów zawieranych przez Zamawiającego z innymi osobami, wszelkiego rodzaju dokumenty wykorzystywane przez Zamawiającego w ramach szeroko rozumianego prowadzenia działalności gospodarczej, w tym umowy, opinie i inne dokumenty dotyczące czynności, w których Zamawiający brał udział, a także wszelkie inne dokumenty wykorzystywane przez Zamawiającego w związku ze świadczeniem usług, jak również wszelkie informacje które stanowią zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. W związku z zawarciem Umowy Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych i wykorzystywania ich jedynie w celu należytego wykonywania umowy;
 - b) powstrzymania się od odpłatnego lub bezpłatnego udostępniania i ujawniania Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom trzecim, w zakresie innym niż służący do prawidłowego i należytego wykonywania umowy;
 - c) podjęcia, w ramach swoich możliwości, niezbędnych działań, celem zapewnienia, że żadna z osób trzecich, w tym także pracowników zatrudnionych na jakiegokolwiek podstawie u Wykonawcy, która uzyskała dostęp do Informacji Poufnych od niego, nie ujawni ich, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, dalszym osobom trzecim, o ile nie jest to niezbędne do należytego wykonania umowy;
 - d) powstrzymania się od kopiowania, powielania, skanowania, filmowania lub fotografowania oraz innego rozpowszechniania, w tym również zamieszczania lub brania udziału w zamieszczaniu na stronach internetowych, we wszelkiego rodzaju środkach masowego przekazu itd. jakiegokolwiek części Informacji Poufnych, za wyjątkiem potrzeby ściśle uzasadnionej w związku z wykonaniem umowy;
 - e) powstrzymania się od jakiegokolwiek wykorzystywania Informacji Poufnych, dla potrzeb własnych, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem umowy.
3. Powyższy obowiązek zachowania poufności nie jest ograniczony czasowo. Zamawiający może



jednak w oświadczeniu złożonym pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w sposób wyraźny zwolnić Wykonawcę z obowiązku zachowania takiego obowiązku. Wykonawca nie jest upoważniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia z tytułu zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

4. W przypadku naruszenia któregoś z obowiązków wskazanych w ust.2 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy przypadek naruszenia ww. obowiązków w wysokości 1000,00 zł. W przypadku, gdy szkoda Zamawiającego przekroczy wartość kary, Zamawiający uprawniony będzie dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości, ponad kwotę zastrzeżonej kary.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w każdym czasie, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nieprawidłowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 1000 zł za każdy przypadek, w którym Wykonawca nie zapewni pracownika do świadczenia usług portierskich;
 - b) 500 zł za każdy inny niż wskazany w pkt a) przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 1;
 - c) 300 zł za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 2, pkt 3 oraz pkt 4;
 - d) 100 zł za każdą godzinę opóźnienia w zakresie wykonywania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 5 oraz w § 8 ust. 2.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody, przekraczającej wysokość kary umownej.

§ 8 Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na zrealizowane prace dodatkowe oraz 1 rok gwarancji od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Dodatkowo na zainstalowane urządzenia udziela gwarancji zgodnie z gwarancją producenta.
2. W okresie trwania rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek usunąć wadę w przeciągu 24 godzin.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do reprezentowania Zamawiającego przy wykonaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialnym za wykonanie Umowy po stronie Zamawiającego będzie: ... e-mail: tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie adres email : tel.



3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu nie jest traktowana jako zmiana Umowy, wymaga jednak dla swej ważności pisemnego poinformowania drugiej Strony.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Do wszelkich oświadczeń, zawiadomień kierowanych do drugiej Strony Umowy, jeżeli w treści Umowy nie zastrzeżono wyraźnie innej formy ma zastosowanie forma pisemna pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany postanowień Umowy poza zmianami osób lub danych kontaktowych wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany osób oraz danych kontaktowych wymaga formy pisemnej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Stron. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Administratorem danych osobowych jest Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., adres siedziby: ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. Dane będą przetwarzane, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji umowy. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) Zakres obowiązków Wykonawcy



ZAKRES OBOWIĄZKÓW
FIRMY OCHRONIARSKIEJ WYKONUJĄCEJ USŁUGI NA RZECZ
ELBLĄSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA ENERGETYKI CIEPŁEJ SP. Z O.O. W ELBLĄGU

Lp.	Opis usługi	Uwagi
1.	Świadczenie usług portierskich: 1. Uzgodnienia ogólne: <ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji pełnienia dyżurów przez wykwalifikowanych pracowników zgodnie z opracowanym, uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zleceniodawcę harmonogramem dyżurów na dany miesiąc z godzinami rozpoczęcia i zakończenia pracy w dni robocze Spółki (pon-pt 6-21);- Wykonawca listę pracowników realizujących usługę portierską przedstawi Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed przystąpieniem ich do pełnienia dyżurów;- W przypadku zmiany pracownika, Wykonawca powiadomi Zamawiającego lub osobę upoważnioną z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem;- Wykonawca w przypadku nagłej zmiany pracownika, powiadomi niezwłocznie Zamawiającego lub osobę upoważnioną drogą telefoniczną lub elektroniczną;- Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zmiany pracownika na wniosek Zamawiającego w razie wniesionych przez niego zastrzeżeń odnośnie jakości jego pracy oraz w przypadku wykonywania innych czynności niezwiązanych z pracą na rzecz EPEC;- Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do pełnienia dyżuru w obiekcie innego pracownika w przypadku nie przybycia pracownika na dyżur lub przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków;- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i instrukcji wewnętrznych a w szczególności instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;	dotyczy świadczenia usługi portierskiej przez firmę ochroniarską - ul. Fabryczna 3



- Wykonawca zobowiązuje się realizować przedstawiony przez Zamawiającego zakres obowiązków dla pracownika pełniącego dyżur portierski.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.

2. Zakres obowiązków pracownika pełniącego dyżur portierski:

- każdorazowo dokonuje sprawdzania stanu zabezpieczenia zewnętrznego i wewnętrznego obiektu przed przejściem i zakończeniem dyżuru;
- dokonuje w porze rannej wyłączenia (rozkodowania) a w porze popołudniowej włączenia (zakodowania) systemu alarmowego (nie dotyczy to pomieszczenia kadrowego oraz serwerowni, których zakodowania i rozkodowania dokonują osoby odpowiedzialne za dany obszar);
- każdorazowo dokonuje kontroli wszystkich pomieszczeń i korytarzy w porze rannej w godzinach 6:00 – 7:00 oraz w porze popołudniowej po zakończeniu prac firmy sprzątającej (godz. 20:00-21:00), pełny dyżur trwa od godziny 6:00 do 21:00 od poniedziałku do piątku;
- przed przybyciem pracowników do biurowca, otwiera drzwi na głównej klatce schodowej, drzwi na korytarzach na poszczególnych piętrach, do toalet oraz jadalni;
- nadzoruje przestrzeganie zasad systemu kontroli dotyczącego dostępu do pomieszczeń w budynku biurowca;
- realizuje wydawanie i odbieranie zdawanych kluczy od pomieszczeń. W przypadku stwierdzenia ich braku natychmiast zgłasza ten fakt upoważnionej osobie;
- realizuje wydawanie i odbieranie zdawanych kluczy do pomieszczeń specjalnych, tj. pomieszczeń Działu Sprzedaży upoważnionym osobom po ich wpisaniu się do Rejestru osób pobierających i zdających klucze do pomieszczeń specjalnych. W przypadku stwierdzenia ich braku natychmiast zgłasza ten fakt upoważnionej osobie;
- po regulaminowych godzinach pracy biurowca wydaje pracownikom firmy sprzątającej klucze z obiegowego kompletu do pomieszczeń biurowych, jadalni i



- pomieszczeń higieniczno-sanitarnych (nie dotyczy to pomieszczeń specjalnych) a po wykonaniu prac porządkowych dokonuje przyjęcia kluczy. W uzasadnionych przypadkach może wydać firmie sprzątającej klucze z kompletu zapasowego (w tym awaryjnego) za zgodą osoby upoważnionej, odnotowując to w Rejestrze osób pobierających i zdających klucze zapasowe;
- podejmuje interwencje w sytuacji stwierdzenia przebywania osób nieupoważnionych na terenie biurowca poprzez ustalenie tożsamości – wezwanie do opuszczenia budynku, zatrzymanie (wezwanie policji). Natychmiast o zaistniałym fakcie powiadamia osobę upoważnioną;
 - podejmuje natychmiastowe działania mające na celu wykonanie czynności zabezpieczających i minimalizujących szkody w przypadku pożaru, włamania, awarii sieci wodociągowej lub energetycznej. O zaistniałej sytuacji natychmiast powiadamia odpowiednie służby oraz Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;
 - w przypadku napadu lub działań o charakterze terrorystycznym, uruchamia tzw. „cichy alarm” w systemie monitorowania i niezwłocznie powiadamia o fakcie odpowiednie służby oraz Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;
 - w miarę możliwości zabezpiecza ślady i dowody przestępstw przeciwko mieniu dokonanych na terenie biurowca i wokół niego oraz niezwłocznie zgłasza ten fakt osobie upoważnionej oraz w porozumieniu z ww. osobami powiadamia odpowiednie służby oraz udziela im wszystkich informacji w tym zakresie;
 - reguluje ruchem interesantów w biurowcu poprzez udzielanie informacji dot. miejsca załatwiania poszczególnych spraw oraz nadzoruje aby wszystkie osoby nieupoważnione do przebywania na terenie Spółki, opuściły teren budynku nie później niż do godz. 16:00
 - uprawniony jest do kontroli obrotu materiałowego tj. kontroli legalności wnoszenia i wynoszenia do i z budynku sprzętów, urządzeń, przedmiotów itp., w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dokonuje zatrzymania osoby wnoszącej lub wynoszącej ww. elementy do czasu wyjaśnienia sprawy lub przekazania jej właściwym służbom (policji). Natychmiast o zaistniałym fakcie powiadamia Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;



	<ul style="list-style-type: none">- udziela pomocy interesantom niepełnosprawnym, przebywającym na terenie biurowca;- niezwłocznie zgłasza Prezesowi Spółki lub osobie upoważnionej fakt o próbach wchodzenia do biurowca osób nietrzeźwych lub zauważalnej próbie wnoszenia napoi alkoholowych;- obsługuje centralę telefoniczną w zakresie przetwarzania rozmów;- doraźnie obsługuje odbiór korespondencji dostarczanej bezpośrednio do Spółki, którą przekazuje do Kancelarii Spółki;- kończy swój dyżur dopiero wówczas gdy dyżur przejmie jego zmiennik (Portiernia nie może pozostawać bez nadzoru w czasie pracy zmianowej);- powinien być ubrany w obowiązujący w jego firmie strój służbowy (do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego przy postępowaniu przetargowym).	
3.	Zakres obowiązków dotyczący obsługi monitoringu/ochrony obiektów:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązany jest do przeglądu wszystkich kamer, czy odpowiednio obejmują cały teren objęty monitoringiem. W razie występowania tzw. „martwych pól” należy zgłosić zapotrzebowanie na montaż nowych kamer.- Wykonawca zobowiązuje się do interwencji po otrzymaniu sygnału o zdarzeniu od dyspozytora lub upoważnionego pracownika EPEC w zakresie zabezpieczenia materiału z monitoringu.- Wykonawca zobowiązany jest do archiwizacji danych przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia zdarzenia lub do dnia przekazania materiału Zamawiającemu.- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w gotowości grupy patrolowo-interwencyjnej do natychmiastowego wyjazdu we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca w chwili otrzymania sygnału od dyspozytora EPEC o zdarzeniu na obiektach skieruje grupę patrolowo-interwencyjną najkrótszą trasą do wskazanego obiektu oraz powiadomi osoby upoważnione;- W przypadku naruszenia dobra chronionego Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń, zabezpieczenia miejsca do czasu przybycia policji i osób upoważnionych;	Do systemu monitorowania są podłączone następujące obiekty zlokalizowane przy: <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)- ul. Dojazdowa 14- Malborskiej 90- Szarych Szeregów 1A- Chełmońskiego 10A- Donimirskich SW- Robotnicza 97- Topolowej 16- Korczaka 20- Niepodległości 9- Wybickiego 20A



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca po otrzymaniu informacji od dyspozytora EPEC lub osoby upoważnionej w zakresie nieprawidłowego działania systemu monitoringu, awarii, usterki w przeciągu 72 godzin podejmie czynności zmierzające do ustalenia przyczyn i usunięcia nieprawidłowości.- Wykonawca po otrzymaniu informacji od dyspozytora EPEC lub osoby upoważnionej w zakresie zabezpieczenia materiału w przeciągu 72 godzin podejmie czynności zabezpieczające materiał filmowy wskazanego obszaru lub kamer.- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przez dyżurnego książki interwencyjnej, w której odnotowywane będą wszelkie podjęte działania oraz efekt końcowy- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.	
4.	Zakres obowiązków dotyczący obsługi systemu alarmowego monitoringu/ochrony obiektów w tym w systemie dyskretnego ostrzeżenia:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązuje się do podłączenia lokalnego systemu alarmowego w chronionym obiekcie do systemu monitorowania oraz do wykonania próbnego alarmu w celu sprawdzenia gotowości systemu ochrony;- Wykonawca zobowiązuje się do dokładnego rozpoznania obiektu chronionego, dróg dojazdowych i usytuowania obiektu;- Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego odbywać się będzie poprzez przyjmowanie informacji i przekazywanie ich Zleceniodawcy lub osobom upoważnionym lub odpowiednim służbom oraz poprzez zapewnienie gotowości i interwencji grupy patrolowo-interwencyjnej, która podejmie czynne działania ochronne po uzyskaniu sygnału o alarmie. Czynności realizowane będą przez Wykonawcę we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w gotowości grupy patrolowo-interwencyjnej do natychmiastowego wyjazdu we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca w chwili otrzymania sygnału z systemu alarmowego potwierdza telefonicznie zasadność zgłoszenia u dyspozytora EPEC,	Do systemu monitorowania są podłączone następujące obiekty zlokalizowane przy: <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca podejmie czynności zmierzające do ustalenia przyczyn uruchomienia się sygnału alarmowego a w przypadku naruszenia dobra chronionego do pojęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń, zabezpieczenia miejsca do czasu przybycia policji i Zleceniodawcy lub osób upoważnionych;- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przez dyżurnego książki interwencyjnej, w której odnotowywane będą wszelkie podjęte działania oraz efekt końcowy.- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.	
5.	Zakres obowiązków dotyczący wykonywania robót remontowych i konserwacji dla systemu alarmowania i monitoringu:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca przeprowadzać będzie czynności konserwacyjne systemu alarmowego polegające na przeglądzie zgodnie z wymogami instrukcji obsługi technicznej i eksploatacji producenta;- Wykonawca dwa dni przed planowanym przeglądem przekaże Zamawiającemu pisemny wykaz pracowników upoważnionych do konserwacji i napraw systemów alarmowych w obiektach Zamawiającego. Wykaz pracowników będzie obejmował: imię i nazwisko, numer legitymacji służbowej (identyfikatora);- Wykonawca dokonywał będzie okresowych konserwacji systemu alarmowego i monitoringu raz na pół roku. Przegląd należy zakończyć protokołem odbioru podpisanym obustronnie;- Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania czynności konserwacyjnych tzn. spraye, czyściwa, materiały drobne: opaski, opaski zaciskowe, szybkozłączki, taśmy izolacyjne, tulejki, itp. dostarcza we własnym zakresie Wykonawca.- Wykonawca będzie dokonywał remontów polegających na wymianie danych elementów systemu na podstawie oględzin i przeglądów, przy założeniu że przedstawi ofertę według stawek z umowy oraz po akceptacji upoważnionej osoby.- Wykonawca podejmuje się usunięcia nieprzewidzianych awarii systemu alarmowego w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego;	Konserwacji systemu alarmowego podlegają następujące obiekty zlokalizowane przy: <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)- Malborskiej 90- Szarych Szeregów 1A- Chełmońskiego 10A- Donimirskich SW- Robotnicza 97- Topolowej 16- Korczaka 20- Niepodległości 9- Wybickiego 20A



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca podejmuje się usunięcia nieprzewidzianych awarii systemu monitoringu w terminie 72 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego;- Testy systemu alarmowego odbywać się będą raz na pół roku;- Każdorazowe prace wymagają sprawdzania jakości wykonanych napraw, remontów i odbioru technicznego, potwierdzone podpisem osoby upoważnionej na protokole odbioru.	
--	--	--



Elbląskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej

ZAPYTANIE OFERTOWE

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu na:

„Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o. o. oraz nadzór nad systemem alarmowym i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

82-300 Elbląg ul. Fabryczna 3 | tel. +48 55 61 13 200 | fax. 55 61 13 395 | www.epec.pl
Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000127954
Kapitał zakładowy: 16.594.500,00 zł | REGON 170070454 | NIP 578-000-26-19



Prowadzone postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia **11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**.

ROZDZIAŁ I. DEFINICJE

Zamawiający - Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Referencja – pisemna opinia wystawiona podmiotowi za zrealizowane przez niego usługi, przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wystawiającego opinię.

SWZ lub Specyfikacja - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Zamówienie – przedmiot Umowy.

Oferta - oferta złożona przez Wykonawcę.

Podwykonawca – podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części Zamówienia.

Dzień Roboczy - należy przez to rozumieć każdy inny dzień, niż dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz inny niż sobota.

Umowa- umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Platforma Zakupowa Zamawiającego - Platforma zakupowa EPEC SP. z o. o. Open Nexus to narzędzie do komunikacji Wykonawców i Zamawiającego. Platforma pozwala oferentom na składanie ofert na stronach zapytań ofertowych. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ II. ZAMAWIAJĄCY

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127954, NIP 5780002619, wysokość kapitału zakładowego: 16.594.500,00 zł, wpłacono w całości, www.epec.pl, tel.: 55 61 13 200, 55 61 13 203; faks: 55 61 13 395, e-mail: epec@epec.elblag.pl

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 364 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) do udzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ww. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze uproszczonej na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień”, obowiązującego w Elbląskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Elblągu, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: „Zostań dostawcą/Do pobrania” pod linkiem:
<https://epec.pl/wp-content/uploads/2021/11/REG-03-1-Regulamin-Udzielania-Zamowien.pdf>
w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).



Elbląskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej

ZAPYTANIE OFERTOWE

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu na:

„Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o. o. oraz nadzór nad systemem alarmowym i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

82-300 Elbląg ul. Fabryczna 3 | tel. +48 55 61 13 200 | fax. 55 61 13 395 | www.epec.pl
Sp. z o.o. zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000127954
Kapitał zakładowy: 16.594.500,00 zł | REGON 170070454 | NIP 578-000-26-19



Prowadzone postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia **11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**.

ROZDZIAŁ I. DEFINICJE

Zamawiający - Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg.

Wykonawca - podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Referencja – pisemna opinia wystawiona podmiotowi za zrealizowane przez niego usługi, przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu wystawiającego opinię.

SWZ lub Specyfikacja - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Zamówienie – przedmiot Umowy.

Oferta - oferta złożona przez Wykonawcę.

Podwykonawca – podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części Zamówienia.

Dzień Roboczy - należy przez to rozumieć każdy inny dzień, niż dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz inny niż sobota.

Umowa- umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Platforma Zakupowa Zamawiającego - Platforma zakupowa EPEC SP. z o. o. Open Nexus to narzędzie do komunikacji Wykonawców i Zamawiającego. Platforma pozwala oferentom na składanie ofert na stronach zapytań ofertowych. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ II. ZAMAWIAJĄCY

Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. zarejestrowane w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127954, NIP 5780002619, wysokość kapitału zakładowego: 16.594.500,00 zł, wpłacono w całości, www.epec.pl, tel.: 55 61 13 200, 55 61 13 203; faks: 55 61 13 395, e-mail: epec@epec.elblag.pl

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 364 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) do udzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ww. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze uproszczonej na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień”, obowiązującego w Elbląskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Elblągu, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: „Zostań dostawcą/Do pobrania” pod linkiem:
<https://epec.pl/wp-content/uploads/2021/11/REG-03-1-Regulamin-Udzielania-Zamowien.pdf>
w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).



ROZDZIAŁ IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Usługa portierska w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3.
2. Usługa ochronna w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania budynku przy ulicy:
 - 2.1. Fabrycznej 3
 - 2.2. Żeglarskiej 46
3. Usługa ochronna w formie ochrony obiektu w postaci systemu alarmowego:
 - 3.1. Brzechwy (SW-1)
4. Usługa ochronna w formie monitoringu wizyjnego w obiektach przy ulicy:
 - 4.1. Dojazdowej 14
 - 4.2. Malborskiej 90
 - 4.3. Szarych Szeregów 1A
 - 4.4. Chełmońskiego 10A
 - 4.5. Donimirskich SW – Robotnicza 97
 - 4.6. Topolowej 16
 - 4.7. Korczaka 20
 - 4.8. Niepodległości 9
 - 4.9. Wybickiego 20A
5. Wykonywanie robót remontowych i konserwacji systemu alarmowego i monitorowania.
6. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 4 – Opisie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia (możliwość składania jednej Oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum Wykonawców, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka Oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników spółki cywilnej wynika z dołączonej do Oferty umowy spółki cywilnej, bądź wszyscy wspólnicy spółki cywilnej podpiszą Ofertę;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie przedłożą, wraz z Ofertą, stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników tej spółki cywilnej wynika z dołączonej do Oferty umowy spółki cywilnej, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą Ofertę;
- 3) W zakresie wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie zobowiązany jest złożyć wypełnione oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 1 do SWZ;



- 4) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI UCZESTNICTWA
PODWYKONAWCÓW**

W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom części zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 01.01.2023 r. – 31.12.2024 r.

ROZDZIAŁ VIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie § 4 rozdz. II ust. 5 *Regulaminu*.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:
 - posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności kontraktowo – deliktowej swojego przedsiębiorstwa związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150 000,00 zł
 - b) Zdolności technicznej lub zawodowej - Warunkiem udziału w Postępowaniu jest realizacja w sposób należyty, w okresie ostatnich 3. lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi portierskie lub ochrony mienia lub dozoru mienia o wartości nie niższej niż 45 000,00 zł brutto każda, przez okres minimum 12 miesięcy w ramach dwóch odrębnych umów (zakończonych lub będących w trakcie realizacji)
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, oceniana będzie ich łączna zdolność techniczna i zawodowa.



ROZDZIAŁ X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do Oferty złożonej poprzez Platformę Zakupową Zamawiającego Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu Wykonawcy wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 1** do SWZ. Zamawiający wymaga dołączenia skanu dokumentu.
 - 2) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/-ców wspólnie ubiegającego/-cych się o udzielenie Zamówienia. Zamawiający wymaga dołączenia skanu dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem
 - 3) Wykaz wykonanych usług, zgodny z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: referencje, inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający wymaga na etapie złożenia oferty, dołączenia skanu dokumentu.
 - 4) Dokument o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 2 lit. a) – polisę wraz z dowodem jej opłacenia – Zamawiający wymaga na etapie złożenia oferty dołączenia skanu dokumentu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany Ofertą przez okres 40 dni od dnia, w którym upłynął termin składania Ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/epec> i formularza „**Wyślij wiadomość**” dostępnego na stronie danego postępowania

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną Ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Dostawca przedstawia cenę ryczałtową, której definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
4. W Ofercie należy podać cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w polskich złotych.



5. Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz muszą być wymienione w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa Ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/epec>, nie później niż **do dnia 19.09.2022 r. do godz. 11:00.**
2. W przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian do SWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo odroczenia terminu składania Ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy ocenie Ofert Zamawiający będzie się kierował wyłącznie **ceną ofertową brutto** (jako najkorzystniejsza oferta będzie uznana Oferta z najniższą ceną).
2. W zakresie Usługi portierskiej w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3 kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za 1 roboczogodzinę podanej przez Wykonawcę. Stawka roboczogodziny nie może być mniejsza niż określona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. Od dnia 1 stycznia 2022 r. ustala się minimalną stawkę godzinową w wysokości 19,70 zł (Dz. U. 2021, poz. 1690).
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i niepodlegające odrzuceniu Oferty.
4. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w § 6 ust. 12 Regulaminu.
5. Zamawiający informuje, że ograniczy ocenę kompletności i spełnienia warunków formalnych, a także ocenę zgodności Oferty z SWZ do Oferty najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Po przeprowadzeniu oceny ofert i dokonaniu wyboru Wykonawców, Zamawiający zamieści informacje o rozstrzygnięciu na Platformie zakupowej.
2. Po rozstrzygnięciu postępowania z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia według wzoru określonego w Załączniku nr 3.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie Zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 18 Regulaminu.
4. Wykonawcom przysługuje wniesienie Sprzeciwu zgodnie z § 9 Regulaminu.

ROZDZIAŁ XIX. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

1. Ilekroć w SWZ jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust.4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

ROZDZIAŁ XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1 - | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia wykonawcy z postępowania |
| Załącznik nr 2 - | Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług |
| Załącznik nr 3 - | Wzór umowy |
| Załącznik nr 4 - | Opis przedmiotu zamówienia |



Elbląskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej

Opracowała Komisja Przetargowa w składzie:

Marcin Nestioruk – Przewodniczący

.....
/podpis/

Mateusz Graniczny – Członek

.....
/podpis/

Marcin Ostolski – Członek

.....
/podpis/

Malwina Pawełas – Sekretarz

.....
/podpis/

ZATWIERDZAM

*Andrzej Kuliński
Prezes Zarządu
/- podpisano bezpiecznym
podpisem elektronicznym
weryfikowanym
przy pomocy ważnego
kwalifikowanego certyfikatu/*



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:
I.O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU* oraz
II.DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY
Z POSTĘPOWANIA***

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Ja/My niżej podpisany/ni:

.....
.....**

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców składających Ofertę wspólną)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Niniejszym składam/-y oświadczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia
na „Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o.o. oraz nadzór nad systemem
alarmowym i monitoringu”

Nr rej. 655/8/2022/W

I. **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**, następującej treści:

1. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE SPEŁNIAM/-Y WARUNKI DOTYCZĄCE:

- zdolności technicznej lub zawodowej.
- sytuacji finansowej lub ekonomicznej

II. **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** o następującej treści:

1. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE NIE PODLEGAM/-Y WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE SWZ I REGULAMINU.
2. OŚWIADCZAM/-Y, ŻE ZACHODZĄ W STOSUNKU DO MNIE/NAS PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

.....(wymienić).



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

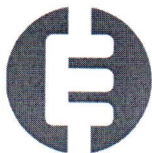
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość, data

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy o udzielenie zamówienia

** w przypadku złożenia oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy z wykonawców składający ofertę wspólną.*

*** w przypadku złożenia oferty wspólnej należy wpisać nazwę i siedzibę (miejsca zamieszkania) wykonawcy składającego ofertę wspólną.*



WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
**Świadczenie usług portierskich w budynku EPEC Sp. z o. o. oraz nadzór nad systemem alarmowym
i monitoringu”**

Nr rej. 655/8/2022/W

przedkładamy wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. IX pkt. 2 lit. b) SWZ

ZLECENIODAWCA (nazwa z danymi teleadresowymi)	RODZAJ USŁUGI	WARTOŚĆ USŁUGI	OKRES REALIZACJI	
			Data rozpoczęcia miesiąc/rok	Data zakończenia miesiąc/rok

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
miejsowość, data



UMOWA NR 655/8/2022/W

zawarta w dniu r. w Elblągu, pomiędzy:

Elbląskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Elblągu ul. Fabryczna 3, NIP 578-000-26-19; Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS Nr: 0000127954, kapitał zakładowy: 16 594 500,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

osobno zwanych Stroną, a łącznie Stronami,

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług:

1. Usługa portierska w budynku Zamawiającego znajdującego się w Elblągu przy ul. Fabrycznej 3.
2. Usługa ochronna w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania budynku przy ulicy:
 - 2.1. Fabrycznej 3
 - 2.2. Żeglarskiej 46
3. Usługa ochronna w formie ochrony obiektu w postaci systemu alarmowego:
 - 3.1. Brzechwy (SW-1)
4. Usługa ochronna w formie monitoringu wizyjnego w obiektach przy ulicy:
 - 4.1. Dojazdowej 14
 - 4.2. Malborskiej 90
 - 4.3. Szarych Szeregów 1A
 - 4.4. Chełmońskiego 10A
 - 4.5. Donimirskich SW – Robotnicza 97
 - 4.6. Topolowej 16
 - 4.7. Korczaka 20
 - 4.8. Niepodległości 9
 - 4.9. Wybickiego 20A
5. Wykonywanie robót remontowych i konserwacji systemu alarmowego i monitorowania.
6. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2 Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w ramach swoich możliwości będzie współdziałał z Wykonawcą tak, by Wykonawca mógł realizować obowiązki wynikające z Umowy.



2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminach i na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający ma prawo odmówić zlecenia wykonywania robót remontowych w przypadku braku akceptacji kosztów realizacji naprawy.

§ 3 Wykonanie Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Konserwacja systemu alarmowego i monitoringu odbywać się będzie raz na pół roku.
3. Usługa portierska oraz obsługa systemu monitoringu i alarmowego zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za część obsługową wynosić będzie _____ (dot. punktów 1, 2, 3, 4 z Załącznika nr 1)
2. Wynagrodzenie za część konserwacyjną wynosić będzie (dot. punktu 5 wybranych usług z Załącznika nr 1)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty dojazdów, materiałów konserwacyjnych i eksploatacyjnych drobnych.
4. Dodatkowe prace remontowe będą rozliczane na podstawie zatwierdzonej oferty, która będzie zawierała czynniki składowe:
 - a. Stawka roboczogodziny (R),
 - b. Materiał (M),
 - c. Sprzęt (S),
 - d. Narzut kosztów pośrednich KP (od R i S),
 - e. Narzut kosztów zakupu KZ (od M),
 - f. Narzut zysku Z (od R, M, S, KP, KZ).
5. Ceny podane w ofercie nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
6. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie usług w danym okresie rozliczeniowym.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy / rachunki bankowe związane / związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazany / wskazane na tzw. „Białej liście podatków VAT”, niezależnie od rachunku bankowego / rachunków bankowych wskazanego / wskazanych w fakturze VAT przez Wykonawcę, chyba, że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatków VAT”.
9. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatków VAT”, wskazanie przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatków VAT” nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania właściwego rachunku bankowego oraz nie będzie w takim przypadku zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
10. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatków



VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia w wysokości zapłaconej kwoty.

11. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
*niepotrzebne skreślić
12. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

§ 5 Poufność

1. Strony uznają, iż przez Informacje Poufne rozumieją wszelkie informacje handlowe, prawne, techniczne, technologiczne lub organizacyjne, dotyczące Zamawiającego, mające jakąkolwiek wartość finansową lub handlową, które nie są powszechnie znane i dostępne publicznie, w tym w szczególności wszelkiego rodzaju bazy danych Zamawiającego do których dostęp będzie miał Wykonawca, zawierające, między innymi, informacje i dane teleadresowe w zakresie, w jakim nie są one publicznie dostępne, w tym numery telefoniczne, faksowe, adresy e-mailowe, etc, wszelkich osób działających w imieniu Zamawiającego, z którymi Zamawiający się kontaktował lub kontaktuje, wszelkie warunki współpracy Zamawiającego z innymi podmiotami oraz postanowienia umów zawieranych przez Zamawiającego z innymi osobami, wszelkiego rodzaju dokumenty wykorzystywane przez Zamawiającego w ramach szeroko rozumianego prowadzenia działalności gospodarczej, w tym umowy, opinie i inne dokumenty dotyczące czynności, w których Zamawiający brał udział, a także wszelkie inne dokumenty wykorzystywane przez Zamawiającego w związku ze świadczeniem usług, jak również wszelkie informacje które stanowią zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. W związku z zawarciem Umowy Wykonawca oświadcza nieodwołalnie, iż zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych i wykorzystywania ich jedynie w celu należytego wykonywania umowy;
 - b) powstrzymania się od odpłatnego lub bezpłatnego udostępniania i ujawniania Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom trzecim, w zakresie innym niż służący do prawidłowego i należytego wykonywania umowy;
 - c) podjęcia, w ramach swoich możliwości, niezbędnych działań, celem zapewnienia, że żadna z osób trzecich, w tym także pracowników zatrudnionych na jakiegokolwiek podstawie u Wykonawcy, która uzyskała dostęp do Informacji Poufnych od niego, nie ujawni ich, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, dalszym osobom trzecim, o ile nie jest to niezbędne do należytego wykonania umowy;
 - d) powstrzymania się od kopiowania, powielania, skanowania, filmowania lub fotografowania oraz innego rozpowszechniania, w tym również zamieszczania lub brania udziału w zamieszczaniu na stronach internetowych, we wszelkiego rodzaju środkach masowego przekazu itd. jakiegokolwiek części Informacji Poufnych, za wyjątkiem potrzeby ściśle uzasadnionej w związku z wykonaniem umowy;
 - e) powstrzymania się od jakiegokolwiek wykorzystywania Informacji Poufnych, dla potrzeb własnych, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem umowy.
3. Powyższy obowiązek zachowania poufności nie jest ograniczony czasowo. Zamawiający może



jednak w oświadczeniu złożonym pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w sposób wyraźny zwolnić Wykonawcę z obowiązku zachowania takiego obowiązku. Wykonawca nie jest upoważniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia z tytułu zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

4. W przypadku naruszenia któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w ust.2 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy przypadek naruszenia ww. obowiązków w wysokości 1000,00 zł. W przypadku, gdy szkoda Zamawiającego przekroczy wartość kary, Zamawiający uprawniony będzie dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości, ponad kwotę zastrzeżonej kary.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w każdym czasie, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nieprawidłowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 1000 zł za każdy przypadek, w którym Wykonawca nie zapewni pracownika do świadczenia usług portierskich;
 - b) 500 zł za każdy inny niż wskazany w pkt a) przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 1;
 - c) 300 zł za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 2, pkt 3 oraz pkt 4;
 - d) 100 zł za każdą godzinę opóźnienia w zakresie wykonywania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 pkt 5 oraz w § 8 ust. 2.
2. Zastrzeżenie kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody, przekraczającej wysokość kary umownej.

§ 8 Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na zrealizowane prace dodatkowe oraz 1 rok gwarancji od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Dodatkowo na zainstalowane urządzenia udziela gwarancji zgodnie z gwarancją producenta.
2. W okresie trwania rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek usunąć wadę w przeciągu 24 godzin.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do reprezentowania Zamawiającego przy wykonaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialnym za wykonanie Umowy po stronie Zamawiającego będzie: ... e-mail: tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie adres email : tel.



-
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu nie jest traktowana jako zmiana Umowy, wymaga jednak dla swej ważności pisemnego poinformowania drugiej Strony.
 4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 5. Do wszelkich oświadczeń, zawiadomień kierowanych do drugiej Strony Umowy, jeżeli w treści Umowy nie zastrzeżono wyraźnie innej formy ma zastosowanie forma pisemna pod rygorem nieważności.
 6. Wszelkie zmiany postanowień Umowy poza zmianami osób lub danych kontaktowych wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany osób oraz danych kontaktowych wymaga formy pisemnej.
 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
 8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Stron. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Administratorem danych osobowych jest Elbląskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., adres siedziby: ul. Fabryczna 3, 82-300 Elbląg. Dane będą przetwarzane, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji umowy. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) Zakres obowiązków Wykonawcy



ZAKRES OBOWIĄZKÓW
FIRMY OCHRONIARSKIEJ WYKONUJĄCEJ USŁUGI NA RZECZ
ELBLĄSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA ENERGETYKI CIEPŁEJ SP. Z O.O. W ELBLĄGU

Lp.	Opis usługi	Uwagi
1.	Świadczenie usług portierskich: 1. Uzgodnienia ogólne: <ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji pełnienia dyżurów przez wykwalifikowanych pracowników zgodnie z opracowanym, uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zleceniodawcę harmonogramem dyżurów na dany miesiąc z godzinami rozpoczęcia i zakończenia pracy w dni robocze Spółki (pon-pt 6-21);- Wykonawca listę pracowników realizujących usługę portierską przedstawi Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed przystąpieniem ich do pełnienia dyżurów;- W przypadku zmiany pracownika, Wykonawca powiadomi Zamawiającego lub osobę upoważnioną z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem;- Wykonawca w przypadku nagłej zmiany pracownika, powiadomi niezwłocznie Zamawiającego lub osobę upoważnioną drogą telefoniczną lub elektroniczną;- Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zmiany pracownika na wniosek Zamawiającego w razie wniesionych przez niego zastrzeżeń odnośnie jakości jego pracy oraz w przypadku wykonywania innych czynności niezwiązanych z pracą na rzecz EPEC;- Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do pełnienia dyżuru w obiekcie innego pracownika w przypadku nie przybycia pracownika na dyżur lub przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków;- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i instrukcji wewnętrznych a w szczególności instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;	dotyczy świadczenia usługi portierskiej przez firmę ochroniarską - ul. Fabryczna 3



- Wykonawca zobowiązuje się realizować przedstawiony przez Zamawiającego zakres obowiązków dla pracownika pełniącego dyżur portierski.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.

2. Zakres obowiązków pracownika pełniącego dyżur portierski:

- każdorazowo dokonuje sprawdzania stanu zabezpieczenia zewnętrznego i wewnętrznego obiektu przed przejściem i zakończeniem dyżuru;
- dokonuje w porze rannej wyłączenia (rozkodowania) a w porze popołudniowej włączenia (zakodowania) systemu alarmowego (nie dotyczy to pomieszczenia kadrowego oraz serwerowni, których zakodowania i rozkodowania dokonują osoby odpowiedzialne za dany obszar);
- każdorazowo dokonuje kontroli wszystkich pomieszczeń i korytarzy w porze rannej w godzinach 6:00 – 7:00 oraz w porze popołudniowej po zakończeniu prac firmy sprzątającej (godz. 20:00-21:00), pełny dyżur trwa od godziny 6:00 do 21:00 od poniedziałku do piątku;
- przed przybyciem pracowników do biurowca, otwiera drzwi na głównej klatce schodowej, drzwi na korytarzach na poszczególnych piętrach, do toalet oraz jadalni;
- nadzoruje przestrzeganie zasad systemu kontroli dotyczącego dostępu do pomieszczeń w budynku biurowca;
- realizuje wydawanie i odbieranie zdawanych kluczy od pomieszczeń. W przypadku stwierdzenia ich braku natychmiast zgłasza ten fakt upoważnionej osobie;
- realizuje wydawanie i odbieranie zdawanych kluczy do pomieszczeń specjalnych, tj. pomieszczeń Działu Sprzedaży upoważnionym osobom po ich wpisaniu się do Rejestru osób pobierających i zdających klucze do pomieszczeń specjalnych. W przypadku stwierdzenia ich braku natychmiast zgłasza ten fakt upoważnionej osobie;
- po regulaminowych godzinach pracy biurowca wydaje pracownikom firmy sprzątającej klucze z obiegowego kompletu do pomieszczeń biurowych, jadalni i



	<p>pomieszczeń higieniczno-sanitarnych (nie dotyczy to pomieszczeń specjalnych) a po wykonaniu prac porządkowych dokonuje przyjęcia kluczy. W uzasadnionych przypadkach może wydać firmie sprzątającej klucze z kompletu zapasowego (w tym awaryjnego) za zgodą osoby upoważnionej, odnotowując to w Rejestrze osób pobierających i zdających klucze zapasowe;</p> <ul style="list-style-type: none">- podejmuje interwencje w sytuacji stwierdzenia przebywania osób nieupoważnionych na terenie biurowca poprzez ustalenie tożsamości – wezwanie do opuszczenia budynku, zatrzymanie (wezwanie policji). Natychmiast o zaistniałym fakcie powiadamia osobę upoważnioną;- podejmuje natychmiastowe działania mające na celu wykonanie czynności zabezpieczających i minimalizujących szkody w przypadku pożaru, włamania, awarii sieci wodociągowej lub energetycznej. O zaistniałej sytuacji natychmiast powiadamia odpowiednie służby oraz Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;- w przypadku napadu lub działań o charakterze terrorystycznym, uruchamia tzw. „cichy alarm” w systemie monitorowania i niezwłocznie powiadamia o fakcie odpowiednie służby oraz Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;- w miarę możliwości zabezpiecza ślady i dowody przestępstw przeciwko mieniu dokonanych na terenie biurowca i wokół niego oraz niezwłocznie zgłasza ten fakt osobie upoważnionej oraz w porozumieniu z ww. osobami powiadamia odpowiednie służby oraz udziela im wszystkich informacji w tym zakresie;- reguluje ruchem interesantów w biurowcu poprzez udzielanie informacji dot. miejsca załatwiania poszczególnych spraw oraz nadzoruje aby wszystkie osoby nieupoważnione do przebywania na terenie Spółki, opuściły teren budynku nie później niż do godz. 16:00- uprawniony jest do kontroli obrotu materiałowego tj. kontroli legalności wnoszenia i wnoszenia do i z budynku sprzętów, urządzeń, przedmiotów itp., w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dokonuje zatrzymania osoby wnoszącej lub wnoszącej ww. elementy do czasu wyjaśnienia sprawy lub przekazania jej właściwym służbom (policji). Natychmiast o zaistniałym fakcie powiadamia Prezesa Spółki lub osobę upoważnioną;	
--	---	--



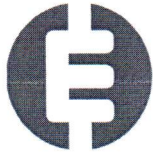
	<ul style="list-style-type: none">- udziela pomocy interesantom niepełnosprawnym, przebywającym na terenie biurowca;- niezwłocznie zgłasza Prezesowi Spółki lub osobie upoważnionej fakt o próbach wchodzenia do biurowca osób nietrzeźwych lub zauważalnej próbie wnoszenia napoi alkoholowych;- obsługuje centralę telefoniczną w zakresie przełączania rozmów;- doraźnie obsługuje odbiór korespondencji dostarczanej bezpośrednio do Spółki, którą przekazuje do Kancelarii Spółki;- kończy swój dyżur dopiero wówczas gdy dyżur przejmie jego zmiennik (Portiernia nie może pozostawać bez nadzoru w czasie pracy zmianowej);- powinien być ubrany w obowiązujący w jego firmie strój służbowy (do uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego przy postępowaniu przetargowym).	
3.	Zakres obowiązków dotyczący obsługi monitoringu/ochrony obiektów:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązany jest do przeglądu wszystkich kamer, czy odpowiednio obejmują cały teren objęty monitoringiem. W razie występowania tzw. „martwych pól” należy zgłosić zapotrzebowanie na montaż nowych kamer.- Wykonawca zobowiązuje się do interwencji po otrzymaniu sygnału o zdarzeniu od dyspozytora lub upoważnionego pracownika EPEC w zakresie zabezpieczenia materiału z monitoringu.- Wykonawca zobowiązany jest do archiwizacji danych przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia zdarzenia lub do dnia przekazania materiału Zamawiającemu.- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w gotowości grupy patroloво-interwencyjnej do natychmiastowego wyjazdu we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca w chwili otrzymania sygnału od dyspozytora EPEC o zdarzeniu na obiektach skieruje grupę patroloво-interwencyjną najkrótszą trasą do wskazanego obiektu oraz powiadomi osoby upoważnione;- W przypadku naruszenia dobra chronionego Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń, zabezpieczenia miejsca do czasu przybycia policji i osób upoważnionych;	Do systemu monitorowania są podłączone następujące obiekty zlokalizowane przy: <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)- ul. Dojazdowa 14- Malborskiej 90- Szarych Szeregów 1A- Chełmońskiego 10A- Donimirskich SW- Robotnicza 97- Topolowej 16- Korczaka 20- Niepodległości 9- Wybickiego 20A



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca po otrzymaniu informacji od dyspozytora EPEC lub osoby upoważnionej w zakresie nieprawidłowego działania systemu monitoringu, awarii, usterki w przeciągu 72 godzin podjąć czynności zmierzające do ustalenia przyczyn i usunięcia nieprawidłowości.- Wykonawca po otrzymaniu informacji od dyspozytora EPEC lub osoby upoważnionej w zakresie w zakresie zabezpieczenia materiału w przeciągu 72 godzin podjąć czynności zabezpieczające materiał filmowy wskazanego obszaru lub kamer.- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przez dyżurnego książki interwencyjnej, w której odnotowywane będą wszelkie podjęte działania oraz efekt końcowy- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.	
4.	Zakres obowiązków dotyczący obsługi systemu alarmowego monitoringu/ochrony obiektów w tym w systemie dyskretnej ostrzegania:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca zobowiązuje się do podłączenia lokalnego systemu alarmowego w chronionym obiekcie do systemu monitorowania oraz do wykonania próbnego alarmu w celu sprawdzenia gotowości systemu ochrony;- Wykonawca zobowiązuje się do dokładnego rozpoznania obiektu chronionego, dróg dojazdowych i usytuowania obiektu;- Monitorowanie lokalnego systemu alarmowego odbywać się będzie poprzez przyjmowanie informacji i przekazywanie ich Zleceniodawcy lub osobom upoważnionym lub odpowiednim służbom oraz poprzez zapewnienie gotowości i interwencji grupy patrolowo-interwencyjnej, która podjąć czynne działania ochronne po uzyskaniu sygnału o alarmie. Czynności realizowane będą przez Wykonawcę we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w gotowości grupy patrolowo-interwencyjnej do natychmiastowego wyjazdu we wszystkie dni tygodnia, całodobowo;- Wykonawca w chwili otrzymania sygnału z systemu alarmowego potwierdza telefonicznie zasadność zgłoszenia u dyspozytora EPEC,	<p>Do systemu monitorowania są podłączone następujące obiekty zlokalizowane przy:</p> <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca podejmie czynności zmierzające do ustalenia przyczyn uruchomienia się sygnału alarmowego a w przypadku naruszenia dobra chronionego do pojęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń, zabezpieczenia miejsca do czasu przybycia policji i Zleceniodawcy lub osób upoważnionych;- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przez dyżurnego książki interwencyjnej, w której odnotowywane będą wszelkie podjęte działania oraz efekt końcowy.- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania miesięcznego raportu zbiorczego zawierającego informacje o zdarzeniach z danego miesiąca i przekazanie go osobie upoważnionej.	
5.	Zakres obowiązków dotyczący wykonywania robót remontowych i konserwacji dla systemu alarmowania i monitoringu:	
	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca przeprowadzać będzie czynności konserwacyjne systemu alarmowego polegające na przeglądzie zgodnie z wymogami instrukcji obsługi technicznej i eksploatacji producenta;- Wykonawca dwa dni przed planowanym przeglądem przekaże Zamawiającemu pisemny wykaz pracowników upoważnionych do konserwacji i napraw systemów alarmowych w obiektach Zamawiającego. Wykaz pracowników będzie obejmował: imię i nazwisko, numer legitymacji służbowej (identyfikatora);- Wykonawca dokonywał będzie okresowych konserwacji systemu alarmowego i monitoringu raz na pół roku. Przegląd należy zakończyć protokołem odbioru podpisanym obustronnie;- Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania czynności konserwacyjnych tzn. spraye, czyściwa, materiały drobne: opaski, opaski zaciskowe, szybkozłączki, taśmy izolacyjne, tulejki, itp. dostarcza we własnym zakresie Wykonawca.- Wykonawca będzie dokonywał remontów polegających na wymianie danych elementów systemu na podstawie oględzin i przeglądów, przy założeniu że przedstawi ofertę według stawek z umowy oraz po akceptacji upoważnionej osoby.- Wykonawca podejmuje się usunięcia nieprzewidzianych awarii systemu alarmowego w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego;	Konserwacji systemu alarmowego podlegają następujące obiekty zlokalizowane przy: <ul style="list-style-type: none">- ul. Fabryczna 3- ul. Żeglarska 46- ul. Brzechwy (SW-1)- Malborskiej 90- Szarych Szeregów 1A- Chełmońskiego 10A- Donimirskich SW- Robotnicza 97- Topolowej 16- Korczaka 20- Niepodległości 9- Wybickiego 20A



	<ul style="list-style-type: none">- Wykonawca podejmuje się usunięcia nieprzewidzianych awarii systemu monitoringu w terminie 72 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego;- Testy systemu alarmowego odbywać się będą raz na pół roku;- Każdorazowe prace wymagają sprawdzania jakości wykonanych napraw, remontów i odbioru technicznego, potwierdzone podpisem osoby upoważnionej na protokole odbioru.	
--	--	--