



L. dz.485/22.....

Włodawa, 18 lutego 2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT na dostawę miazłu węglowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie - zapytanie ofertowe - na podstawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółce z o.o. we Włodawie przyjętego Zarządzeniem Nr 1/2021 Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółki z o.o. we Włodawie z dnia 4 stycznia 2021.

I. Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa.

II. Przedmiot zamówienia: Dostawa miazłu węglowego asortymentu M IIA typu 32.1 lub 32.2 (liczba RI 5-40) w ilości **13 000 Mg** (+/- 2 %) o następujących parametrach w warunkach roboczych:

- minimalna wartość opałowa Qr - 21,0 MJ/kg
- maksymalna zawartość popiołu Ar - 15 %
- maksymalna zawartość siarki Sr - 0,6 %
- maksymalna zawartość wilgoci - 18,0 %
- temp. topnienia popiołu > 1400 °C
- zawartość części lotnych > 30 %
- liczba RI 2-20
- granulacja:
 - frakcja 0-1 mm max. 10 %
 - frakcja 1-3 mm max. 15 %
 - frakcja 3-20 mm min. 70 %
 - frakcja 20-35 mm max. 5 %

III. Warunki dostawy:

1. Podpisanie umowy zgodnie z załączonym projektem umowy na dostawy węgla, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Dostawa miazłu węglowego na plac składowy odbywać się będzie zgodnie z przedstawionym harmonogramem, stanowiącym załącznik do umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się dołączyć do każdej partii miazłu węglowego (około 1000 ton) certyfikat jakości węgla energetycznego zgodny z Polskimi Normami.
4. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć świadectwo legalizacji wagi, na której będą ważone samochody dostarczające miazł.



5. Rozliczenia finansowe dotyczyć będą ilości miatu węglowego zawartego w harmonogramie dostaw.
6. Zamawiający zastrzega, że może być złożone zwiększone miesięczne zamówienie niż zawarte w harmonogramie w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych.
7. Dostawca może dostarczyć większą ilość miatu węglowego od zakładanej w harmonogramie dostaw, jednak łączna ilość składowanego miatu węglowego na placu składowym nie może przekroczyć 3500 ton.
8. Fakturowanie dostarczonego węgla będzie się odbywało 1 raz w miesiącu na podstawie harmonogramu dostaw węgla z terminem płatności 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca, który chce wziąć udział w postępowaniu musi udokumentować realizację dostawy o wielkości nie mniejszej aniżeli 5000 ton miatu węglowego do jednego odbiorcy zużywającego węgiel do celów energetycznych lub przemysłowych (ciepłownia, elektrociepłownia) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (**wykaz dostaw – załącznik nr 3**).

V. Termin realizacji zamówienia: luty 2022 – styczeń 2023.

VI. Kryteria wyboru oferty:

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Cena – waga 100%. Kryterium oznacza najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę cenową należy złożyć na druku oferty, który stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być podpisana przez upoważnione do tego osoby. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Do oceny ofert Zamawiający weźmie pod uwagę wartość brutto całego przedmiotu zamówienia.

4. Do oferty należy dołączyć:

- 1) wykaz dostaw miatu węglowego, które zrealizował Wykonawca w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – co najmniej 1 dostawa o wielkości nie mniejszej aniżeli 5000 ton miatu węglowego do jednego odbiorcy zużywającego węgiel do celów energetycznych lub przemysłowych (ciepłownia, elektrociepłownia), sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania dowodów, że w/w dostawa została wykonana należycie, w umówionym terminie, (t. j. referencje, protokół odbioru, itp.).

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pomocą Platformy Zakupowej Open Nexus.
2. Termin składania ofert – **do 22 lutego 2022 r. do godz. 10:15**.



3. Oferty złożone w inny sposób lub po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie Zamawiającego do:
 - a) podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) unieważnienia/ zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Rozstrzygnięcie niniejszego zapytania zostanie opublikowane za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
4. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia/ zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
7. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zmianami).

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Osoba upoważniona do kontaktu: Jacek Topolski – Dyrektor ds. technicznych; tel. 510 101 499. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: jacek.topolski@mpgk.wlodawa.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany opisu przedmiotu zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie



z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

IX. Załączniki:

- Zał. nr 1 – formularz oferty,
- Zał. nr 2 – projekt umowy,
- Zał. nr 3 – wykaz dostaw.

Prezes Zarządu
Hubert Barkiewicz