**Formularz nr 4**

….............................................
*nazwa i adres Wykonawcy*

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem nr WNP /707/NO/2023pn**:**

**ADAPTACJĘ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ POWTARZALNEGO BUDYNKU BIUROWO-SZTABOWEGO TYPU SIEDLCE BDOW1 WRAZ Z BUDOWĄ TRZECH BUDYNKÓW BIUROWO-SZTABOWYCH NA TERENIE AWL**

**WYKAZ USŁUG**

**(kryteria selekcji )**

Składając Wniosek w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienia – zgodnie pkt. X ppkt.2. 1) Opisu Potrzeb i Wymagań

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa podmiotu, który realizował usługi | Nazwa i adres oraz nr telefonu kontaktowego odbiorcy (podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi) | Okres realizacji usług (termin rozpoczęcia i termin zakończenia; dzień/miesiąc/rok) | Przedmiot usługi(ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego w OPiW, w tym: jaka dokumentacja, czy dot. budowy/przebudowy (zakres budowy/przebudowy, czy była i jaka zmiana parametrów), jaki budynek | Kubatura całkowita budynku |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| **1\*** |  |  |  |  |  |

UWAGA!

Wymogi Zamawiającego zostały szczegółowo określone w OPiW wpunkcie VIII ppkt.1. 4 a)

W kolumnach 4-7 Wykonawca ma obowiązek szczegółowego opisania przedmiotu zakresu wykonanych usług.

W załączeniu przedstawiamy dowody określające, że wyżej wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - są wykonywane), a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywania powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy.

*<Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy>*

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

\*Wykonawca powtórzy tyle razy ile potrzeba

 **Formularz nr 5**

….............................................
*nazwa i adres Wykonawcy*

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem nr WNP /708/NO/2023pn.**: ADAPTACJĘ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ POWTARZALNEGO BUDYNKU BIUROWO-SZTABOWEGO TYPU WESOŁA WRAZ Z BUDOWĄ BUDYNKU BIUROWO-SZTABOWEGO NA TERENIE AWL WYKAZ ROBÓT**

**(kryteria selekcji )**

Składając Wniosek w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienia – zgodnie pkt. pkt. X ppkt.2. 2) Opisu Potrzeb i Wymagań

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa podmiotu, który realizował usługi | Nazwa i adres oraz nr telefonu kontaktowego odbiorcy (podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi) | Okres realizacji usług (termin rozpoczęcia i termin zakończenia; dzień/miesiąc/rok) | Przedmiot usługi(ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego w OPiW, w tym: jaka robota, czy dot. budowy/przebudowy (zakres budowy/przebudowy, czy była i jaka zmiana parametrów), jaki budynek | Wartość zamówienia (brutto) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| **1\*** |  |  |  |  |  |

UWAGA!

W kolumnach 4-6 Wykonawca ma obowiązek szczegółowego opisania przedmiotu zakresu wykonanych robót.

W załączeniu przedstawiamy dowody określające, że wyżej wykazane roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - są wykonywane), a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywania powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy.

*<Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy>*

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

\* Wykonawca powtórzy tyle razy ile potrzeba