|  |  |
| --- | --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego | **PM/Z/2418/38a/2024 (ET/T/57/09/2024)** |

**Pismo Przewodnie do zapytania ofertowego**

1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu zaprasza  
do zapoznania się z dokumentacją przetargową oraz do złożenia oferty w postępowaniu na wykonanie instalacji nawiewno – wywiewnej z odzyskiem ciepła i montażem central wentylacyjnych dla zadania pn.: Termomodernizacja budynku SUW Lis wraz z montażem pompy ciepła, ul. Nad Prosną 28-34, Kalisz”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotów zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie instalacji nawiewno – wywiewnej z odzyskiem ciepła   
i montażem central wentylacyjnych dla zadania pn.: Termomodernizacja budynku SUW Lis wraz   
z montażem pompy ciepła, ul. Nad Prosną 28-34, Kalisz.”.

Szczegółowy zakres zadania obejmuje:

1. Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z odzyskiem ciepła dla pomieszczeń laboratorium i montażem central wentylacyjnych (2 szt.) wraz   
   z instalacją ciepła technologicznego do nagrzewnic central wentylacyjnych, instalacją wody lodowej dla potrzeb central wentylacyjnych - zgodnie z projektem „Budowa instalacji grzewczej c.o. oraz wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej dla pomieszczeń laboratorium” i przedmiarem robót opracowanymi przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe STERN Stefan Nawrotkiewicz, Kalisz, ul. Korczak 19/9.

Do obowiązków Wykonawcy ujętych w ramach umownego wynagrodzenia należy:

1. Po podpisaniu umowy Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram realizacji robót, który musi uwzględnić skoordynowanie prac z Wykonawcami wykonującymi inny zakres prac tj. prac ogólnobudowlanych i instalację c.o. w obrębie całej inwestycji.
2. Organizacja oraz zabezpieczenie miejsca prac przed dostępem osób trzecich.
3. Zapewnienie kierownika budowy.
4. Usunięcie powstałych odpadów na swój koszt;
5. Zapewnienie dla swoich pracowników zaplecza socjalnego i sanitariatów.
6. Przedstawienie imiennej listy pracowników z nr dowodu osobistego, w celu wystawienia przepustki na czas prac, na podstawie wymogów Planu ochrony obiektów.

Nieprzedstawienie listy pracowników skutkować będzie odmową wpuszczenia pracowników na teren inwestycji.

Ponadto Wykonawca:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie budowy lub w związku z wykonaniem robót objętych zakresem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz bezpieczeństwa ruchu na terenie budowy.
4. Wszystkie prace szczególnie niebezpieczne i niebezpieczne powinny być zawarte przez Wykonawcę w planie BIOZ.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie pomieszczeń Laboratorium.

Pomieszczenia Laboratorium zostaną udostępnione na okres do **4** tygodni od **01.04.2025r.**w celu realizacji części prac dot. instalacji c.o., instalacji wentylacyjnej, wymiany okien, ocieplenia ściany wewnętrznej;

Ponadto Zamawiający:

1. Pomocniczo przekazuje przedmiar robót dotyczący przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie dysponuje przedmiarami w formacie ATH.

Prace należy prowadzić zgodnie z:

1. Projektem „Budowa instalacji grzewczej c.o. oraz wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej dla pomieszczeń laboratorium” i przedmiarem robót opracowanymi przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe STERN Stefan Nawrotkiewicz, Kalisz, ul. Korczak 19/9.

**Uwagi:**

1. **Przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza na wniosek potencjalnego Oferenta przeprowadzenie wizji lokalnej celem zapoznania się z planowanym zakresem prac objętych przedmiotem zamówienia.**

**Osobą do kontaktu ws. wizji jest: Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacji Małgorzata Lisiecka – tel. 62 760 80 50; 515 552 941; e-mail: m.lisiecka@wodociagi-kalisz.pl.**

1. **W związku z tym, że zadanie pn. Termomodernizacja budynku SUW Lis wraz   
   z montażem pompy ciepła, ul. Nad Prosną 28-34, Kalisz obejmuje prace ogólnobudowlane oraz prace dot. instalacji c.o., Oferent może się zapoznać z materiałami przetargowymi załączonymi do ogłoszonych postępowań.**

ID postępowania 1027076 - Wykonanie prac ogólnobudowlanych - dla zadania pn.: ,,Termomodernizacja budynku SUW Lis wraz z montażem pompy ciepła, ul. Nad Prosną 28-34, Kalisz” - <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1027076>

ID postępowania 1027092 - Wykonanie instalacji grzewczej centralnego ogrzewania, montaż grzejników płytowych (18szt.) oraz montaż dwóch pomp ciepła o mocy 57,60 kW - dla zadania pn.:Termomodernizacja budynku SUW Lis wraz z montażem pompy ciepła, ul. Nad Prosną 28-34, Kalisz

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1027092>

**3. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodów, o których mowa w §4 pkt. II ppkt. 4 Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o.
  2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
     1. posiadania kompetencji i/lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia: Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;
     2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zadania:

Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych   
w tym zakresie;

* + 1. zdolności technicznej lub zawodowej:
* Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. co najmniej:
  + - Jedną osobę pełniącą funkcję Kierownika Budowy podsiadającą uprawnienie budowlane do kierowania robotami budowlanymi.
* Wykonawca winien wykazać, że dysponuje sprzętem zapewniającym realizację zamówienia.
  + 1. Wiedzy i doświadczenia
* Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch prac w obiektach produkcyjno – magazynowych, użyteczności publicznej wykonanych w sposób należyty zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończonymi o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia o wartości min. 200.000,00 zł netto każda.

1. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
2. Termin rozpoczęcia prac: od 01.04.2025r.
3. Termin zakończenia zadania związanego z termomodernizacją: do 30.06.2025r.
4. **Forma płatności.**

Termin płatności: przelew, 14 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru prac.

Warunkiem umożliwiającym wystawienie faktury jest podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

1. **Warunki gwarancji:**
2. Gwarancja: 60 – miesięczna gwarancja na wykonany przedmiot umowy licząc od daty odbioru, obejmującej zarówno jakość wykonanych prac, jak również użytych materiałów.
3. Termin gwarancji biegnie od dnia następującego po odbiorze końcowym prac.
4. Okres rękojmi za wady biegnie równo z okresem gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż na miesiąc przed upływem okresu gwarancyjnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać zgłoszone wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wady i usterki zarówno w okresie gwarancji jak i rękojmi Wykonawca usunie   
   w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
8. W przypadku napraw w okresie trwania gwarancji, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy zgodnie z art. 581 Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2022.1360 t.j.).
9. **Koordynator prac:**
10. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego jest: : Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacji – Małgorzata Lisiecka – tel. 62 760 80 50, 515 552 941.
11. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**
12. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie kryterium najniższej ceny netto – 100%.
13. Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.
14. Ocenie w kryterium oceny ofert podlegać będą wyłącznie oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu.
15. W kryterium ,,najniższa cena” oferty będą oceniane zgodnie z formułą:

*Liczba punktów oferty badanej = x100%*

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta   
   z najniższą oferowaną ceną (wartością) netto.
2. Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z § 6 ust. 26 Regulaminu Udzielania Zamówień w PWiK Kalisz Sp. z o.o., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała największą liczbę punktów) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W stosunku do pozostałych Wykonawców badanie czy nie podlegają oni wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu ma charakter fakultatywny.
3. **Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim wyłącznie w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz)***.***
5. *Korespondencja kierowana do Zamawiającego w sposób inny niż opisany w pkt. 1) nie będzie skuteczna. Dotyczy to również korespondencji przekazywanej w formie pisemnej, chyba że Zamawiający wyrazi na nią uprzednio zgodę.*
6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany w piśmie przewodnim do zapytania ofertowego, zmiany terminu składania   
   i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca nazywał przesyłany plik w sposób umożliwiający jego identyfikację.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio   
   w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. **Forma oferty, składanie i otwarcie:**
10. Oferta musi być:
11. sporządzona czytelnie, w języku polskim z uwzględnieniem treści zawartych   
    w załącznikach do pisma przewodniego lub bezpośrednio na nich,
12. złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [***https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi\_kalisz***](https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz),
13. Zalecane jest opatrzenie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. Otwarcie ofert w formie on line za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_kalisz>.
15. Link do transmisji z otwarcia ofert będzie zamieszczony na Platformie Zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.
16. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: [ido@wodociagi-kalisz.pl](mailto:ido@wodociagi-kalisz.pl).

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO   
   w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie   
   z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
2. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
4. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
5. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
16. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
17. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
18. **W terminie składania ofert Oferent zobowiązany jest złożyć:**
19. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
20. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
21. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3).
22. Potencjał osobowy – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) ppkt. c) tiret pierwsze pisma przewodniego do zapytania ofertowego (załącznik nr 4).
23. Potencjał techniczny – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) ppkt. c) tiret drugie pisma przewodniego do zapytania ofertowego (załącznik nr 5).
24. Wykaz prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat (min. 2 prac) wykonanych w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończonymi o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia wraz z poświadczeniem (załącznik nr 6).
25. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 7).
26. **Na wezwanie Zamawiającego:**
27. Zaakceptowany Projekt umowy (załącznik nr 2).
28. Zaakceptowany Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (załącznik nr 3).
29. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
30. Przed podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię opłaconej polisy wraz z dowodem zapłaty, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej   
    z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową w wysokości, co najmniej 350.000,00 zł brutto na jedno i wszystkie zdarzenia. Dostarczenie polisy będzie warunkiem podpisania umowy.