

*PROJEKT***UMOWA NR IP.271.1.16.2024**

„Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Grodziczno”

zawarta w dniu roku w Grodzicznie pomiędzy:

Gminą Grodziczno, Grodziczno 17A, 13-324 Grodziczno, NIP 877-142-02-53, REGON 871118900, reprezentowaną przez:

Pana Tomasza Szczepańskiego – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Pana Jacka Grzywacza – Skarbnika Gminy,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP.....

REGON.....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Centralną Informację
Krajowego Rejestru Sądowego (www.ems.ms.gov.pl) *

lub

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru działalności
gospodarczej prowadzonego przez Centralną Ewidencję i Informację o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl) ☐

reprezentowanym przez:

.....zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie art.
275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) nr postępowania IP.271.1.16.2024.
Postępowanie przeprowadzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. -
Prawo zamówień publicznych – zwaną dalej ustawą PZP.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Grodziczno”.
Przedmiot zamówienia składa się z niżej wymienionych części:

Część I.

— przygotowanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia.

Część II.

— demontaż istniejących, nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych i dostawa oraz montaż nowych lamp LED.

2. Zadanie obejmuje m.in. demontaż istniejących, nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych i dostawa oraz montaż nowych lamp LED, zgodnych z parametrami wskazanymi w audycie.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SWZ.
4. Przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania audytu efektywności energetycznej oświetlenia. Audyt powinien zostać sporządzony w formie raportu. Każdy wariant modernizacji oświetlenia musi zakładać redukcję mocy opraw oświetleniowych o co najmniej 50%.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu audytu efektywności energetycznej oświetlenia (Część I zamówienia) istniejącej infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność i majątek Energa Oświetlenie sp. z o.o. (EO) (457 sztuk opraw oświetleniowych) oraz infrastruktury oświetleniowej stanowiącej własność i majątek Gminy Grodziczno (34 sztuki opraw oświetleniowych), którego celem będzie m.in. określenie zakresu obiektów objętych Pracami Modernizacyjnymi, przedstawienie sposobu ich wykonania wraz z wykazaniem materiałów oraz wariantów modernizacji z uwzględnieniem uzyskanych oszczędności oraz stopy zwrotu inwestycji – w terminie do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do treści przedłożonego audytu w terminie do 14 dni. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i do dostarczenia poprawionego audytu (uwzględniającego wszystkie uwagi) w terminie do 7 dni od daty ich otrzymania. Sporządzony audyt będzie podlegał odbiorowi.

Audyt sporządzony będzie w formie raportu, który powinien zawierać następujące elementy:

- 1) Część opisową zawierającą:
 - a) podstawę opracowania audytu (dokumenty, postępowania będące źródłem wykonania audytu),
 - b) cel audytu (opis celu audytu),
 - c) zakres opracowania audytu (określenie obiektów objętych audytem, ilości opraw, lokalizacji oraz zakresu wykonywanych prac),
 - d) podstawę prawną (ustawy, rozporządzenia, normy i wytyczne stosowane przez audytora),
 - e) wyniki inwentaryzacji (dane zebrane podczas wykonanej inwentaryzacji z uwzględnieniem ilości oraz typów opraw oświetleniowych ze wskazaniem mocy),
 - f) planowaną modernizację (sposób wykorzystania zebranych danych i materiałów w celu realizacji Programu przez Gminę, informację w zakresie doboru klas oświetleniowych oraz ich ilości, doboru opraw oświetleniowych LED wraz z wykazem szacowanych oszczędności mocy dla różnych wariantów/różnych producentów, a także opisanie różnych wariantów modernizacji z uwzględnieniem nocnej redukcji mocy celem uzyskania oszczędności i zgodności z normą),
- 2) Część obliczeniową zawierającą:
 - a) analizę energetyczną (zużycie energii elektrycznej z zastosowaniem opraw zgodnie z audytem, w tym wyliczenie rocznego zużycia energii elektrycznej dla różnych wariantów z nocną redukcją mocy i bez niej),
 - b) analizę obliczeń (zestawienie wyników obliczeń zużycia energii elektrycznej, redukcji zużycia energii elektrycznej oraz uzyskanych oszczędności),
 - c) analizę finansową (przyjęte założenia kosztów energii elektrycznej oraz zestawienie rocznych kosztów energii elektrycznej, zestawienie kosztów wykonania modernizacji w szczególności kosztów opraw i montażu, zestawienie uzyskanych oszczędności w związku z modernizacją, tj. zestawienie rocznej redukcji kosztów energii elektrycznej, porównanie kosztów modernizacji ze stopą zwrotu inwestycji oraz przedstawienie czasu zwrotu kosztów inwestycji),
 - d) analizę redukcji emisji szkodliwych gazów (przedstawienie przyjętych wskaźników szkodliwych gazów, obliczenie oraz zestawienie redukcji emisji szkodliwych gazów),
 - e) analizę porównawczą przedstawionych wariantów (zestawienie i podsumowanie obliczeń uzyskanych dla rozpatrywanych wariantów ze wskazaniem najkorzystniejszego wariantu oraz określeniem czasu zwrotu inwestycji).

- 3) Wykonawca zobowiązuje się, iż Audyt zostanie wykonany przy wykorzystaniu zasobów własnych bądź podmiotu trzeciego z zachowaniem wszelkich standardów oraz wytycznych w tym zakresie wymaganych.
- 4) Raport z Audytu sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach w języku polskim w formie pisemnej oraz formie elektronicznej na płycie CD/DVD, w tym jeden egzemplarz przekazany zostanie Energa Oświetlenie w terminie 14 dni od dnia zakończenia ostatniej czynności audytowej. Energa Oświetlenie ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, następnie Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia zastrzeżeń bądź zgłoszenia ewentualnych uwag niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem oraz załączonymi do niej dokumentami, złożoną ofertą, obowiązującymi normami i przepisami prawa, regulaminem Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – edycja dziewiąta „Rozświećmy Polskę”.
- 6) Audyt powinien zostać podzielony na dwie części:
 - a) urządzenia stanowiące własność i majątek Energa Oświetlenie,
 - b) urządzenia stanowiące własność i majątek Gminy Grodziczno,
6. Przedmiotem zamówienia (Część II zamówienia) jest wymiana 491 szt. opraw nieenergooszczędnych (sodowych) oświetlenia ulicznego i innych miejsc publicznych na oprawy typu LED na terenie Gminy Grodziczno. Wymienione oświetlenie posiadać będzie łącznie certyfikaty: ENEC, ENEC+, Zhaga D4i lub równoważne. Oświetlenie zostanie wyposażone w zdalne sterowanie system pozwalającym na nadzór oraz konfigurację sieci oświetleniowej poprzez sieć internetową z poziomu przeglądarki internetowej bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania. Dostarczone i zamontowane oprawy oświetleniowe muszą być nowe, nieużywane wcześniej, wyprodukowane na terenie Unii Europejskiej lub nowe oprawy dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej. Modernizacja będzie poprzedzona wykonaniem przez wykonawcę audytu efektywności energetycznej modernizowanego oświetlenia.
7. W przypadku opraw oświetleniowych stanowiących własność i majątek Gminy Grodziczno (34 szt.), Wykonawca przed sporządzeniem audytu zobowiązuje się do wykonania inwentaryzacji oświetlenia przeznaczonego do modernizacji.
8. Dokumenty z inwentaryzacji oświetlenia stanowiącego własność i majątek Gminy Grodziczno Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający dokona akceptacji wykonanej inwentaryzacji w terminie 14 dni od dnia doręczenia dokumentów inwentaryzacji.
9. Przed wykonaniem zamówienia wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję zastosowanych opraw. Weryfikacja powyższego – akceptacja/wniesienie uwag nastąpi w terminie 14 dni roboczych od daty przedstawienia dokumentów zamawiającemu Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany (demontażu) nieenergooszczędnych opraw oświetleniowych na nowe oprawy oświetleniowe posiadające łącznie certyfikaty: ENEC, ENEC+, ZD4i lub równoważne, wyposażone w zdalne sterowanie system pozwalającym na nadzór oraz konfigurację sieci oświetleniowej poprzez sieć internetową z poziomu przeglądarki internetowej bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczy i zamontuje nowe, nieużywane wcześniej oprawy oświetleniowe wyprodukowane na terenie Unii Europejskiej lub nowe oprawy dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi uwarunkowaniami formalno – prawnymi związanymi z realizacją niniejszej umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wynagrodzenia umownego.
14. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 dostarczy na własny koszt i ryzyko, wszystkie niezbędne materiały i sprzęt oraz zapewni odpowiednio wykwalifikowany i doświadczony personel i nadzór nad realizacją dostaw, umożliwiającą

wykonanie zamówienia w wyznaczonym terminie.

15. Zamawiający zastrzega do części urządzeń (457 szt.), których modernizacja objęta jest niniejszym zamówieniem stanowiącej własność i majątek Energa Oświetlenie Sp. z o.o. (EO) udział EO w kontroli przebiegu realizacji prac modernizacyjnych pod kątem ich prawidłowości poprzez czynny udział w odbiorach poszczególnych etapów, jak i całości przedmiotu zamówienia i prawo zgłaszania w tym zakresie zastrzeżeń.
16. W przypadku części urządzeń (457 szt.), których modernizacja objęta jest niniejszym zamówieniem stanowiącej własność i majątek EO Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć demontowane urządzenia oświetleniowe, składować je i przekazywać na rzecz Energa Oświetlenie Sp. z o. o. - Dział Realizacji Usług w Brodnicy ul. 18 Stycznia, 87 – 300 Brodnica.
17. W przypadku części urządzeń (34 szt.), których modernizacja objęta jest niniejszym zamówieniem stanowiącej własność i majątek Gminy Grodziczno, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć demontowane urządzenia oświetleniowe i oddać do utylizacji. Dokumenty z utylizacji należy dołączyć do dokumentacji powykonawczej.
18. Rozpoczęcie wykonania zamówienia nie może nastąpić później niż 14 dni, licząc od daty zawarcia umowy.

§ 2

1. **Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w poniższych terminach:**
 - 1) Część I – zgodnie z § 1 ust. 5 umowy;
 - 2) Część II – nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r.
2. Dostawa objęta niniejszą umową zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia i zamontowania kompletnego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja powykonawcza ma być dostarczona w wersji papierowej i elektronicznej oraz powinna zawierać: opis techniczny, schematy, plany, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów. Pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji uziemienia szafek oświetleniowych, pomiary natężenia/luminancji oświetlenia dla jezdni, chodników i ścieżek rowerowych, przed i po redukcji mocy. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. Do czasu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi:

Cena	netto:	zł	(słownie:,)
Podatek	VAT	w wysokości 23%:	zł	(słownie:,)
Cena	brutto:	zł	(słownie:,)

na co składa się:
 - 1) Część I - przygotowanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia: brutto zł, w tym netto zł + podatek VAT 23% w wysokości zł,
 - 2) Część II - demontaż, dostawa i montaż lamp LED: brutto zł, w tym netto zł + podatek VAT 23% w wysokości zł,
- w tym cena jednostkowa punktu tj. oprawy oświetleniowej niebędącej oprawą LED: brutto zł, w tym netto zł + podatek VAT 23% w wysokości zł.

2. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia na podstawie faktury zaliczkowej na kwotę minimum 20,00 % wynagrodzenia określonego ust. 1 pkt. 2), lecz nie mniejszą niż 187 720,00 zł brutto (słownie: sto osiemdziesiąt siedem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych). Zaliczka zostanie wypłacona na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, po przyjęciu ostatecznej wersji audytu efektywności energetycznej oświetlenia.
3. Strony ustalają, że płatność z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie realizowana w następujący sposób:
 - 1) płatność za przygotowanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia - po wykonaniu przedmiotu zamówienia do wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1). Wykonawca uprawniony jest do jej wystawienia po dokonaniu odbioru i przyjęciu audytu bez uwag. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego
 - 2) zaliczka w kwocie minimum 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust. 1 pkt. 2), lecz nie mniejsza niż 187 720,00 zł brutto (słownie: sto osiemdziesiąt siedem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych) jako wkład własny Zamawiającego, w terminie do 30 dni od dnia przedstawienia faktury zaliczkowej,
 - 3) płatność częściowa za wykonanie dostaw i czynności określonych w audycie - na podstawie faktury częściowej na kwotę do 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 2) - pomniejszona o wartość wypłaconej zaliczki, o której mowa w ust. 2. Wykonawca uprawniony jest do jej wystawienia po dokonaniu odbioru częściowego dla wykonanych dostaw i czynności o wartości do 50 %. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego;
 - 4) płatność końcowa za wykonanie dostaw i czynności określonych w audycie - zakończenie i rozliczenie całości dostaw po wykonaniu przedmiotu zamówienia do wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 2) - pomniejszona o wartość wypłaconej zaliczki, o której mowa w ust. 2. Wykonawca uprawniony jest do jej wystawienia po dokonaniu odbioru końcowego. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że inwestycja będzie finansowana ze środków własnych Zamawiającego w części nie objętej dofinansowaniem z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W szczególności niniejszy punkt dotyczy zaliczek wypłacanych przed odbiorem końcowym inwestycji, audytu i inwentaryzacji majątku.
5. Wystawiona faktura końcowa powinna zawierać pozycje:
 - 1) demontaż, dostawa i montaż lamp LED stanowiący własność OE, wraz ze wskazaniem wartości;
 - 2) demontaż, dostawa i montaż lamp LED stanowiący własność Gminy Grodziczno, wraz ze wskazaniem wartości.
6. Dane do faktur VAT:
Nabywca: Gmina Grodziczno, Grodziczno 17A, 13 – 324 Grodziczno, NIP 8771420253.
Odbiorca: Urząd Gminy Grodziczno, Grodziczno 17A, 13 – 324 Grodziczno.
7. Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy.
10. Wykonawca zapewni finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy, dotyczącej przewidzianego dofinansowania.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

12. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców, to warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia jest przedstawienie dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom (kopii przelewów potwierdzonych za zgodność z oryginałem lub oświadczenia Podwykonawcy o wygaśnięciu wszelkich roszczeń) lub oświadczenia Wykonawcy, że wykonane elementy dostaw zostały wykonane bez udziału Podwykonawców.
14. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wskazanych wyżej wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki ustawowe i inne rekompensaty.
15. Załącznikami do faktury są: protokół odbioru końcowego oraz zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kserokopiami wystawionych przez nich faktur, będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
16. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy, założony w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, zgłoszony do wykazu podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
17. Zamawiający ureguluje wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w terminie w ten sposób z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a termin płatności ulega przesunięciu rozpoczynając bieg od dnia usunięcia przeszkody w dokonaniu płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
18. Po należytej realizacji zamówienia zaliczka zostaje wliczona w jego cenę.
19. Jeśli umowa zostaje rozwiązana za zgodą obu stron, to Wykonawca zwróci otrzymaną zaliczkę w terminie 14 dni licząc od dnia rozwiązania umowy.
20. Jeśli umowę rozwiąże strona biorąca zaliczkę, jest ona zobowiązana do zwrotu pobranej zaliczki w terminie 14 dni licząc od dnia rozwiązania umowy.
21. Jeśli umowę rozwiąże strona dająca zaliczkę, będzie ona domagać się jej zwrotu.
22. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zwrotu zaliczki w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - 5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru

przez Wykonawcę.

3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów odbioru.
4. Dokumentem odbioru będzie obustronnie podpisany protokół odbioru częściowego i końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru prac oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych w przedmiocie odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego na swój koszt w zakresie i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad jeżeli przyczyna ich powstania leżała po jego stronie.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, w okresie obejmującym miesięcy, zgodnie z ofertą, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Dokument gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów prawa, w przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy warunkami ważności gwarancji, a postanowieniami umowy, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 do nieopłatnego usunięcia wad, jeżeli pojawiły się one z przyczyn leżących postronnie wykonawcy tj. W związku z wadliwym wykonaniem dostaw, a także w przypadku użycia wadliwego materiału.
4. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający uprawniony jest do zawiadomienia wykonawcy o powstałej wadzie w każdym czasie w trakcie obowiązywania rękojmi i gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementy uszkodzone.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
9. Fakt usunięcia zgłoszonych wad Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamawiającemu.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego , albo nienależyście usunie wady, albo odmówi usunięcia wad za które ponosi odpowiedzialność , zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi.
12. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia zamawiający może:
 - 1) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania przedmiotu umowy, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem.
13. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do udziału w przeglądach gwarancyjnych. O terminach przeglądów gwarancyjnych Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną.

14. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przez upływem okresu gwarancji.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

§ 6

PRZEDSTAWICIELSTWO

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie realizacji zamówienia jest:
 - 1)
 - 2)
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie realizacji zamówienia jest:
 - 1)
 - 2)

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 4) zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zrealizowanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy z należyłą starannością, na warunkach ustalonych niniejszą umową, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac;
 - 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie w miejscu prowadzonych prac obowiązujących przepisów bhp i p.poż., jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania dostaw i czynności lub mających z nimi związek;
 - 3) utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzonych prac;
 - 4) należyte zabezpieczenie i oznakowanie miejsca prowadzonych prac;
 - 5) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego na swój koszt, niezbędne deklaracje zgodności, stosowne atesty i certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia;
 - 6) bieżące informowanie Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszystkich roszczeń cywilno – prawnych:
 - 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona umowę bez udziału Podwykonawców/przy udziale Podwykonawców w zakresie:
2. W przypadku zlecenia części dostawy/usług podwykonawcom, obowiązkiem Wykonawcy jest:

- 1) koordynowanie wykonania zakresu zamówienia realizowanego przez Podwykonawców;
- 2) podanie nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy oraz każdorazowego zawiadamiania o zmianie tych danych.
- 3) terminowego regulowania płatności wobec Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zaniechania, uchybienia i terminowość dostawy realizowanej przez podwykonawców (jego przedstawicieli i pracowników) a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu zamówienia przez Podwykonawcę.
4. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawcy, w trakcie realizacji umowy, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.
6. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Niewykonanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia we wskazanym w umowie terminie stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy,
 - 2) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 3) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w okresie gwarancji wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w umowie, mogą być potrącone z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
5. Strony zastrzegają możliwość sądowego dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyny zależnej od Zamawiającego, o której mowa w §10 ust. 1, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza zmiany:
 - 1) parametrów technicznych przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy z przyczyn technicznych (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku urządzenia zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany, np. rodzaju/modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie urządzenia;
 - 2) wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 3 ust 1 wzoru umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena netto pozostaje bez zmian;
 - 3) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego przez zmianę nazwy firmy, adresu siedziby, zmiany formy prawnej;
 - 4) zmiany w zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku zmian przepisów, które mają wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) zmiany w zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację umowy lub nie jest w stanie jej realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
 - 6) zakresu przedmiotu umowy w odniesieniu do ilości jednostkowych punktów tj. opraw oświetleniowych nie będących oprawą LED wraz z oprzyrządowaniem, poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ich ilości stosowanie do zaakceptowanego przez Zamawiającego Audytu efektywności energetycznej oświetlenia;
 - 7) Zmiany wynagrodzenia wykonawcy poprzez jego zmniejszenie lub zwiększenie w związku ze zmianą przedmiotu umowy wynikającą z punktu 6) wyżej. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana poprzez zwiększenie/zmniejszenie wynagrodzenia wynikającą z iloczyny zwiększenia/zmniejszenia ilości jednostkowych punktów oraz wskazanej w ofercie ceny jednostkowego punktu. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymagać będzie sporządzenia Aneksu do umowy.
3. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP Zamawiający po upływie 6 miesięcy realizacji umowy przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy w następujących przypadkach, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę;
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2pkt a Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki

podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt b Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt c Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. c na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. c.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. d jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wykonawca zobowiązuje się wykazać pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem daty przystąpienia pracownika do pracowniczych planów kapitałowych oraz zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
8. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt c obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. c na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. c umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego
10. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający po upływie 6 miesięcy realizacji umowy przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. 2) umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 9 Strony mogą złożyć pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia. Wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik zmiany cen materiałów i kosztów publikowany przez Prezesa - zwany dalej wskaźnikiem GUS. Strony mogą złożyć wniosek o dokonanie

odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w przypadku, gdy wzrost lub spadek wskaźnika GUS w dowolnym miesiącu przypadającym po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy przekroczy poziom 5% w stosunku do analogicznego okresu sprzed dnia podpisania umowy. Uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 i 10 wniosek o zmianę wynagrodzenia wynikać będzie z wyliczenia:

$WZ = (W \times F) / 100$, przy czym:

WZ – wartość zmiany

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowanego jeszcze przez Wykonawcę i nieodebranego przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów

lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS

Wszelkie wyliczenia będą mieć odniesienie do wartości wynagrodzenia netto.

13. Strona składając wniosek, o którym mowa ust. 9 powinna przedstawić w szczególności:

- 1) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
- 2) dowody na to, że wyliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem lub kosztów materiałów i usług opóźnionych,
- 3) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.

14. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie ust. 9 – 11 nie może być wyższa niż 5%.

15. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, odpowiednio o okres opóźnienia spowodowanego jedną z zaistniałych przyczyn oraz zmianę wysokości rozliczenia wynagrodzenia odpowiadającą wartości wykonanego zakresu dostaw w wyniku zmiany terminy realizacji, z uwzględnieniem możliwości finansowych Zamawiającego.

16. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

17. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi - 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, co stanowi kwotę zł (słownie:)
2. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie
4. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia określonej w § 11 ust. 1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) pozostałe 30 % zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
5. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z naliczonymi odsetkami (przy zabezpieczeniu pieniężnym) staje się własnością Zamawiającego i będzie

wykorzystane do zgodnego z umową wykonania dostaw oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności zawartych w umowie wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, przy czym Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w niniejszym ustępie, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Zapisy dopuszczające wypłatę z dotychczasowego zabezpieczenia kwoty na dalsze zabezpieczenie w pieniądzu muszą być zawarte w składanym przez Wykonawcę zabezpieczeniu należytego wykonania umowy (*jeśli dotyczy*). Zabezpieczenie w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać zapisy dotyczące potrącania kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz potrącenia dokonane zgodnie z postanowieniami umowy.
9. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jak również innych kwot należnych Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Potrącenia mogą też nastąpić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z zastrzeżeniem regulacji wydanych w związku ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale 26 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 12

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres drugiej Strony. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską.
2. Strony podają do informacji adresy do doręczeń:
 - 1) adres Zamawiającego: Grodziczno 17A, 13 – 324 Grodziczno, w formie elektronicznej na adres: ug@grodziczno.pl,
 - 2) adres Wykonawcy:, w formie elektronicznej na adres:
3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 1 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki, a w przypadku poczty

elektronicznej – w przypadku ponownego wysłania wiadomości w odstępie 1 dnia, następuje skutek doręczenia.

4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i pod rygorem nieważności doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, adresu elektronicznego powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie określonej w ust. 1. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 13

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

1. Administrator Danych
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Grodziczno z siedzibą: Grodziczno 17a , 13-324 Grodziczno; tel: 56 472 97 10; e-mail: ug@grodziczno.pl.
2. Inspektor Ochrony Danych
Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu email : iod@grodziczno.pl.
3. Podstawa Prawna Przetwarzania i cel przetwarzania
Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO – niezbędność do wykonania umowy lub podjęcia działań w celu jej zawarcia, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w szczególności w toku postępowań, wynikających z przepisów prawa.
4. Odbiorcy danych
Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć:
 - 1) upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Grodzicznie,
 - 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Gminy Grodziczno,
 - 3) podmioty i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.
 - 4) Od odbiorców danych wymagamy zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji oraz wykorzystania ich jedynie do zapewnienia danej usługi.
5. Okres przechowywania
Dane będą przetwarzane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Prawa osób, których dane są przetwarzane
 - 1) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w zakresie w jakim zgoda została udzielona, bez wpływu na przetwarzanie przed cofnięciem zgody.

- 2) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- 3) w ramach postępowań prowadzonych na podstawie : ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, posiada Pan/pani prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych w ramach prowadzonych
7. Profilowanie i przekazywanie do państw trzecich
Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu.
8. Dobrowolność podania danych osobowych
W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, w pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może skutkować ograniczeniem form komunikacji. O dobrowolności podania danych zostanie Pani/Pan poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
9. Forma przetwarzania
Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w formie papierowej i systemach informatycznych.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta wraz z załącznikami oraz warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia oraz jej załącznikach, w tym przede wszystkim Opis przedmiotu zamówienia.
3. Ewentualne spory o roszczenie cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne podlegać będą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy, w których nie jest możliwe zawarcie ugody, strony umowy zgodnie poddają sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca,

lub

Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przedstawicieli Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA