Umowa o świadczenie usług doradczych („Umowa”)

**BZ-…/2022**

zawarta w Warszawie, dnia xx … 2022 roku,

pomiędzy:

**Rządową Agencją Rezerw Strategicznych** z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 45,   
kod pocztowy: 00-844 Warszawa, REGON: 012199305, NIP: 526-00-02-004,

zwaną dalej „Zleceniodawcą”

**reprezentowaną przez:**

* ………… - …………
* ………… - …………

a

…………………………………………………….

zwaną dalej **„Zleceniobiorcą”,**

**reprezentowaną przez:**

* ………………..
* ……………

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwane dalej łącznie **„Stronami”,** a z osobna **„Stroną”.**

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia projektu obejmującego opracowanie dokumentacji regulującej proces zakupowy Zleceniodawcy („**Opracowanie”**).

2. Szczegółowy zakres projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne   
do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do wykonania Opracowania z należytą starannością,   
w określonym terminie i z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Opracowania w formie pisemnej w języku polskim; dokument będzie podpisany przez Zleceniobiorcę oraz na każdej stronie przez niego parafowany; ponadto Opracowanie będzie zapisane na nośniku elektronicznym w formie umożliwiającej   
jego wykorzystanie przez Zamawiającego.

5. Zleceniodawca zobowiązuje się do udostępniania Zleceniobiorcy niezbędnych do wykonania Opracowania danych i informacji, organizowania spotkań i podejmowania niezbędnych decyzji związanych z przygotowaniem Opracowania.

**§ 2 Terminy realizacji Opracowań**

Prace opisane w § 1 oraz w Załączniku nr 1 zrealizowane zostaną   
do dnia …….…………. roku.

**§ 3 Organizacja pracy przy przygotowaniu Opracowania**

1. Ze strony Zleceniodawcy za merytoryczne współdziałanie ze Zleceniobiorcą odpowiedzialną będzie Justyna Gdańska, a ze strony Zleceniobiorcy …………………………………….

2. Za zgodą Zleceniodawcy wyrażoną na piśmie, Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie części Opracowania podwykonawcom.

3. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy za czynności podwykonawców, jak za swoje własne. Ograniczenie odpowiedzialności, o której mowa w art. 429 K.c., nie ma zastosowania.

4. W imieniu Stron protokolarnego odbioru Opracowania dokonają osoby wskazane w ust. 1.

5. W terminie 7 dni od dnia przyjęcia Opracowania osoby te mogą na piśmie złożyć zastrzeżenia   
do Opracowania. Wykonawca, w terminie 14 dni od zgłoszenia zastrzeżeń, obowiązany jest uzupełnić Opracowanie, uwzględniając wniesione zastrzeżenia.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za realizację opracowania wynosić będzie …………… PLN netto słownie(……………………..), płatne w ……… częściach:

* Pierwsza płatność będzie wypłacona proporcjonalnie do zaangażowania w prace projektowe
* zaliczka w wysokości ………. netto, płatna w połowie czasu trwania projektu, tj. w dniu …………
* pozostałe wynagrodzenie w wysokości ……… PLN netto płatne maksymalnie ………… dni po zakończeniu projektu.

2. Termin zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zleceniodawcę. Wynagrodzenie zostanie uiszczone na rachunek wskazany na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważany jest dzień uznania rachunku bankowego Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT na pozostałe wynagrodzenie   
po protokolarnym odbiorze Opracowania bez uwag, zgodnie z § 3 ust. 4.

4. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy obejmuje wszelkie wydatki poniesione przez Zleceniobiorcę   
w związku z realizacją Opracowania.

**§ 5 Rozwiązanie umowy, odpowiedzialność**

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień Umowy, uniemożliwiających jej dalsze wykonywanie, po uprzednim wezwaniu przez Zleceniodawcę do usunięcia naruszeń w dodatkowym,   
5 dniowym terminie i w przypadku jego bezskutecznego upływu, jak również w przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy w wykonania Umowy przekraczającego 5 dni roboczych. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn określonych powyżej, jest on zobowiązany do zapłaty Zleceniobiorcy części Wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do prac wykonanych przez Zleceniobiorcę i zatwierdzonych przez Zleceniodawcę.

2. W przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień Umowy, uniemożliwiających jej dalsze wykonywanie, a w szczególności w przypadku odmowy udostępniania Zleceniobiorcy niezbędnych do wykonania Opracowania danych i informacji, organizowania spotkań i podejmowania niezbędnych decyzji związanych z Opracowaniem Zleceniobiorcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. Zleceniobiorca uprzednio zobowiązany jest wezwać Zleceniodawcę do usunięcia naruszeń w dodatkowym, 7 dniowym terminie. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn określonych powyżej, jest on zobowiązany do zapłaty Zleceniodawcy części Wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do prac wykonanych   
przez Zleceniobiorcę i zatwierdzonych przez Zleceniodawcę. Postanowienie § 3 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

3. Rozwiązanie Umowy nie wpływa na obowiązywanie tych jej postanowień, które z uwagi na swój przedmiot zachowują moc tj. w szczególności dotyczących poufności, zasad korzystania z wyników prac czy odpowiedzialności.

**§ 6 Poufność**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia, treści i wykonania Umowy.

2. Strony upoważnione są do przekazania informacji dotyczących zawarcia, treści i wykonania Umowy jedynie uprawnionym do tego organom lub instytucjom na ich żądanie.

3. W przypadku, gdyby którakolwiek ze Stron zobowiązana została na mocy przepisów prawa   
do przekazania informacji związanych z Umową, Strona ta – o ile będzie to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa – powiadomi drugą Stronę o okolicznościach, warunkach i zakresie przekazania   
na tyle wcześniej przed przekazaniem informacji, aby druga Strona mogła przedsięwziąć konieczne środki prawne chroniące przed przekazaniem informacji bądź zrzekła się ochrony poufności,   
chyba że zachowanie takiego terminu nie będzie możliwe.

4. Wszelkie dane, informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym, lub związane z organizacją przedsiębiorstwa Zleceniodawcy uzyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie wykonywania Umowy, a także dokumentacja robocza przygotowana w związku z wykonaniem usług zleconych na podstawie Umowy będą traktowane jako tajemnica przedsiębiorstwa Zleceniodawcy   
w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503), niezależnie od tego, czy Strony podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności („**Informacje Poufne**”). Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność   
za szkodę wyrządzoną przekazaniem, ujawnieniem lub wykorzystaniem tych informacji.

5. Informacje przekazane Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę nie mogą być użyte w innym celu   
niż określonym przez Umowę. Dotyczy to również robionych przez Strony kopii dokumentów Zleceniodawcy.

6. Zleceniobiorca, po wykonaniu Umowy, zobowiązany jest zwrócić Zleceniodawcy w ciągu 7 dni roboczych wszelkie materiały i dokumenty otrzymane od Zleceniodawcy w celu wykonania Umowy oraz wszelkie ich kopie.

7. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obejmuje okres wykonywania Umowy oraz obowiązuje bezterminowo po jej rozwiązaniu.

8. Obowiązek zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji poufnych Zleceniodawcy, jeżeli:

a) są one publicznie znane bez winy Zleceniobiorcy;

b) zostały otrzymane przez Zleceniobiorcę od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności i naruszenia przez ten podmiot jakiejkolwiek klauzuli poufności;

c) w dacie ich ujawnienia przez Zleceniodawcę lub otrzymania od Zleceniodawcy były już znane Zleceniobiorcy bez obowiązku zachowania poufności.

**§ 7 Prawa autorskie**

1. Zleceniobiorca, w ramach Wynagrodzenia, o który mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z dniem zapłaty   
przez Zleceniodawcę Wynagrodzenia, przenosi na Zleceniodawcę autorskie prawa majątkowe do wyników Opracowania ("**Utwór**"), na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia   
4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Z uwagi na zawartość Utworu, Zleceniodawca zobowiązuje się wykorzystywać   
go wyłącznie na wewnętrzne potrzeby Zleceniodawcy.

2. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje praw do materiałów Zleceniobiorcy istniejących uprzednio, takich jak: metodyki, koncepcje, systemy i techniki oraz jakiekolwiek uzupełnienia, rozszerzenia lub modyfikacje takich materiałów. Wszelkie prawa na dobrach niematerialnych (w tym, między innymi prawa autorskie) do takich wcześniej istniejących materiałów oraz wszelkich uzupełnień, rozszerzeń lub modyfikacji pozostają wyłączną własnością Zleceniobiorcy. Zleceniodawca otrzymuje nieprzenoszalną i niewyłączną licencję na korzystanie z istniejących wcześniej materiałów oraz ich wszelkich uzupełnień, rozszerzeń lub modyfikacji w zakresie,   
w jakim jest to konieczne do umożliwienia Zleceniodawcy korzystania z Utworu, oraz wyłącznie   
w połączeniu z takimi produktami, z uwzględnieniem celu Umowy.

3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przekazaniem, ujawnieniem lub wykorzystaniem istniejących e materiałów oraz ich wszelkich uzupełnień rozszerzeń lub modyfikacji w osobom trzecim w celach innych niż wykorzystanie ich na wewnętrzne potrzeby Zleceniodawcy

**§ 8 Prawo właściwe i rozstrzyganie sporów**

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie   
w drodze negocjacji, zaś w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zleceniodawcy.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
ze Stron.

2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają pisemnej zgody obu Stron w formie aneksu,   
pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy prawa.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| Zleceniodawca | Zleceniodawca |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| Zleceniodawca | Zleceniodawca |

**Załącznik nr 1 do Umowy – Zakres Projektu**

**Cele projektu: opracowanie dodatkowych procedur zakupowych**

Zakres projektu w szczególności obejmie:

* Opracowanie projektu Procedury Zakupów Awaryjnych
* Opracowanie projektu Procedury Powierzenia Zadania
* Opracowanie projektu Procedury Likwidacji
* Uwzględnienie niezbędnych zmian w Polityce Zakupowej, Procedurze zakupu asortymentu do rezerw oraz Procedurze Zamówień Publicznych

**Produkty projektu:**

* Projekt Procedury Zakupów Awaryjnych
* Projekt Procedury Powierzenia Zadania
* Projekt Procedury Likwidacji
* Projekty Polityki Zakupowej, Procedury zakupu asortymentu do rezerw oraz Procedury Zamówień Publicznych

*Powyższe dokumenty muszą być dostarczone do Zamawiającego w formacie zapewniającym możliwość ich edytowania (preferowany format docx)*