Załącznik Nr 4

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. Opracowanie projekt częściowej zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wronki, zgodnie z uchwałą Nr V/61/2019 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 lutego 2019 rokuoraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Skala opracowania 1:25000 (GMINA) i 1:5000 (MIASTO). Projekty poglądowe na mapach ewidencyjnych dla poszczególnych obszarów w skali 1:10000, 1:2000 lub 1:5000 (do ustalenia na etapie projektowym).

2. Zakres przedmiotu zamówienia, zgodnie z harmonogramem prac projektowych, obejmuje:

1) przygotowanie wzorów pism, odpowiedzi, wyjaśnień, rozdzielników, ogłoszeń oraz wszelkich opracowań i analiz niezbędnych dla potrzeb sporządzenia projektów;

2) uzyskanie niezbędnych podkładów geodezyjnych;

3) analizę wniosków wraz z opracowaniem wykazu oraz propozycji ich rozpatrzenia;

4) opracowanie koncepcji;

5) prezentację koncepcji w skali 1:25000 (GMINA) i 1:5000 (MIASTO) oraz na mapach ewidencyjnych dla poszczególnych obszarów (w skali do ustalenia na etapie projektowym) Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki, Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej lub podczas konsultacji społecznych, uzyskując jednocześnie opinię GKUA;

6) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko z uwzględnieniem postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;

7) opracowanie projektu z uwzględnieniem uwag Burmistrza Miasta i Gminy Wronki, Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej i przygotowanie materiałów do dalszego opiniowania i uzgadniania przez organy i instytucje określone w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

8) sporządzenie wykazu opinii i uzgodnień do projektu;

9) wprowadzenie zmian do projektu wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień;

10) przygotowanie materiałów do wyłożenia projektu do publicznego wglądu;

11) obsługę wyłożenia do publicznego wglądu projektu wraz z ostateczną prognozą oddziaływania na środowisko;

12) udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie rozwiązaniami;

13) sporządzenie wykazu uwag - analiza i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag przez Burmistrza, które zostały wniesione w związku z wyłożeniem projektu do publicznego wglądu, w razie konieczności składanie wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnie i ustnie);

14) wprowadzanie zmian do części projektu w związku z rozpatrzeniem i uwzględnieniem uwag, ponawianie uzgodnień w niezbędnym zakresie, wprowadzenie zmian do projektu wynikających z ponowionych uzgodnień, ponawianie wyłożeń;

15) prezentacja projektu Radzie Miasta i Gminy Wronki oraz Burmistrzowi z listą nieuwzględnionych uwag;

16) przygotowanie projektu do uchwalenia wraz z uzasadnieniem;

17) przygotowanie pisemnego uzasadnienia i podsumowania w zależności od potrzeb, dla przyjętego dokumentu zgodnie z art. 42 i 55 pkt 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r., poz. 2081);

18) przygotowanie i skompletowanie dokumentacji formalno – prawnej (tzw. planistycznej) w celu oceny zgodności z prawem przez Wojewodę Wielkopolskiego – 2 egz. (oryginał i kopia);

19) po pozytywnej weryfikacji przez Wojewodę przedstawionej dokumentacji – 1 egz. map/plansz w oryginalnej skali z nałożoną ewidencją, w formie zabezpieczonej przed zniszczeniem, tj. wydruk na folii banerowej.

20) sporządzenie bilansu terenów dla potrzeb sprawozdania do GUS – formularz PZP- 1.

3. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia w wersji elektronicznej płyta CD/DVD w formacie uzgodnionym z Zamawiającym oraz w postaci drukowanej w następujących ilościach egzemplarzy:

1) koncepcja projektu z wyk. również map ewidencyjnych – 1 egz. (złożona do formatu A4);

2) projekt do opiniowania przez GKUA wraz z prognozą oddziaływania na środowisko – 1 ezg. (złożony do formatu A4);

3) projekt wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgadniania tylko na płycie CD/DVD w ilości odpowiedniej do wymogów ustawy o planowaniu
i zagospodarowaniu przestrzennym + 1 egz.;

4) projekt z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia – 1 egz. (złożony do formatu A4);

5) projekt z uzasadnieniem do uchwalenia –2 egz. (złożony do formatu A4);

6) uchwalone studium – 7 egz. (złożonych do formatu A4);

7) po pozytywnej weryfikacji dokumentacji formalno – prawnej przez Wojewodę Wielkopolskiego – 1 egz. map/plansz w formie zabezpieczonej przed zniszczeniem, tj. wydruk na folii banerowej, z przeznaczeniem do wywieszenia na ścianie,

8) przygotowanie korespondencji, ogłoszeń, obwieszczeń i uchwał tylko w formie elektronicznej.

4. Zapis studium należy wykonać w takiej formie, aby dla każdej jednostki elementarnej (najmniejszego obszaru wydzielonego przestrzennie) zawarte były wszystkie ustalenia pozwalające na bezpośredni wydruk. Poza zapisem w formacie PDF i TIFF/JPG w dobrej jakości (200-300dpi), dane należy przygotować w formacie **SHP (ESRI Shape)**,projektanci którzy dysponująGEO-MAP mogą dostarczyć projekty w postaci plików **MAP** **DWG,** ale w tym przypadku wskazane jest aby projekt był przygotowany z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii oraz typu geometrii (np. sieć wodociągowa - liniowe, sieć wodociągowa - punktowe,  skarpy - powierzchniowe, zieleń - powierzchniowe, zieleń - punktowe itd). Do ewentualnego pliku DWG należy dostarczyć również tabelę z atrybutami w postaci pliku (CSV, Excel, DBF, MS Access). Istotą jest, aby część graficzna danych była wykonana w postaci wektorowej bazy danych przestrzennych (GIS), tzn. jako zbiór obiektów posiadających reprezentację geometryczną (punkt, linia, poligon) w układzie współrzędnych zgodnym z przyjętym w PODGiK w Szamotułach wraz z przypisanymi im atrybutami opisowymi.W tekście należy używać określeń i terminów stosowanych w istniejącym ustawodawstwie.

5. Wszystkie rysunki należy wykonać w technice kolorowej. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu wszystkich dokumentów i na każdym etapie zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności przebiegu toku formalno-prawnego, a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym prowadzącego opracowanie ze strony urzędu.

6. Wykonawca sporządzi przedmiot zamówienia oraz zapewni we własnym zakresie:

1. mapy do celów planowania przestrzennego zgodne z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a także warunkami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
2. mapy np. topograficzne/ewidencyjne niezbędne do sporządzenia dodatkowych opracowań,
3. inne niezbędne materiały do przygotowania projektu,
4. uczestnictwo projektantów w procedurze konsultacji społecznych, wyłożenia projektu do publicznego wglądu oraz procedurze uchwalenia studium przez Radę Miasta i Gminy Wronki.

7. W opracowaniu studium należy stosować wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r., Nr 118, poz. 1233).

8. Zamawiający będzie uczestniczył w postępowaniu w trakcie opracowywania projektów w przesłaniu materiałów opracowanych przez Wykonawcę zgodnie z wymogami przepisów i wskazówek Wykonawcy, ponosząc koszt przesyłek. Za treść merytoryczną i przestrzeganie wymagań formalnych odpowiada Wykonawca. Koszt druku i powielania materiałów ponosi Wykonawca.