

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Człuchów REGON 770979619, NIP 843-15-69-424
reprezentowaną przez
Burmistrza Miasta Człuchowa – Ryszarda Szybajło
przy kontrasygnacie Skarbnika – Urszuli Stupałkowskiej,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., wpisanym do rejestru działalności regulowanej pod
pozycją
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą,

dalej łącznie zwanymi Stronami.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce na terenie nieruchomości: zamieszkałych, niezamieszkałych oraz nieruchomości na, których w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także z terenów nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe położonych w Człuchowie.
2. Wykonawca podejmując się świadczenia usług w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych zobowiązany jest do dokonywania oceny selektywnej zbiórki

odpadów zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), aktualnie obowiązujących uchwał Rady Miejskiej w Człuchowie podjętych na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności uchwały Rady Miejskiej w Człuchowie *w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Człuchów* oraz uchwały Rady Miejskiej w Człuchowie *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, a także innych aktów prawa miejscowego podejmowanych przez Radę Miejską a mających związek z odbiorem i transportem odpadów komunalnych.*

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności odbieranie i transportowanie do Regionalnej Instalacji Komunalnej odpadów komunalnych z nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy z zachowaniem następujących zasad:

1) wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych;

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać do instalacji komunalnej, jako pozostałości po segregacji „u źródła”, każdorazowo do Wykonawcy należy wstępna ocena odpadów w pojemniku pod kątem stopnia segregacji,
- w instalacji komunalnej odpady przyjmowane są w godzinach od 6⁰⁰ do 16⁰⁰. Jeżeli w wyjątkowych sytuacjach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie możliwy wjazd przez bramę w instalacji do wyznaczonej godziny, Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem uzgodnić z prowadzącym instalację sposób dostarczenia odpadów w sytuacji awaryjnej,

2) rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości;

Odpady odbierane są z nieruchomości zamieszkałych w każdej, wytworzonej ilości, z nieruchomości pozostałych wg zadeklarowanej liczby pojemników/ worków z podziałem na segregowane (papier i tektura, szkło, opakowania plastikowe i wielomateriałowe, metale, bioodpady, popiół) oraz pozostałe po segregacji zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne. Dodatkowo z nieruchomości zamieszkałych cyklicznie odbierane są tekstylia, opony, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt RTV, AGD, remontowe, przeterminowane chemikalia i leki zebrane od mieszkańców w aptekach, wg kwalifikacji:

Kod	Nazwa wg rozporządzenia Ministra Klimatu z dn. 02 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r. poz. 10).
20 03 01	NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE
20 01 11	TEKSTYLIA
20 03 07	ODPADY WIELOGABARYTOWE

20 03 99	ODPADY KOMUNALNE NIE WYMIENIONE W INNYCH PODGRUPACH (POPIÓŁ)
20 01 99 B / 20 02 01	INNE NIE WYMIENIONE FRAKCJE ZBIERNE W SPOSÓB SELEKTYWNY-BIO / ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI
20 01 32	LEKI INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 31
20 01 23*	URZĄDZENIA ZAWIERAJĄCE FREONY
20 01 36	ZUŻYTE URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE I ELEKTRONICZNE INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 21, 20 01 23 I 20 01 35
20 01 35*	ZUŻYTE URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE I ELEKTRONICZNE INNE NIŻ WYMIENIONE W 20 01 21 I 20 01 23 ZAWIERAJĄCE SKŁADNIKI NIEBEZPIECZNE
20 01 39	TWORZYWA SZTUCZNE
15 01 06	ZMIESZANE ODPADY OPAKOWANIOWE
15 01 01	OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY
15 01 02	OPAKOWANIA Z TWORZYW SZTUCZNYCH
15 01 07	OPAKOWANIA ZE SZKŁA
16 01 03	ZUŻYTE OPONY
17 01 03	ODPADY INNYCH MATERIAŁÓW CERAMICZNYCH I ELEMENTÓW WYPOSARZENIA
17 09 04	ZMIESZANE ODPADY Z BUDOWY, REMONTÓW I DEMONTAŻU INNE NIŻ WYMIENIONE W 17 09 01, 17 09 02 I 17 09 03

3) standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska;

- odbiór odpadów prowadzony jest wg harmonogramu, w godzinach od 6:30 – 14:00 przez pracowników wyposażonych w odpowiednie ubranie identyfikujące firmę świadczącą usługi oraz środki ochrony osobistej i urządzenia umożliwiające prowadzenie dokumentacji fotograficznej podczas kontroli odbieranych odpadów oraz sporządzanie pisemnych powiadomień oraz informacji w przypadku stwierdzenia braku segregacji lub jej nieodpowiedniego stopnia,

- częstotliwość odbioru odpadów z terenu nieruchomości zależna jest od rodzaju odpadów:
 - a) bioodpady z terenu zabudowy wielorodzinnej oraz jednorodzinnej odbierać należy z częstotliwością 2 razy w tygodniu w okresie wiosenno - letnim, oraz jeden raz w tygodniu w okresie jesienno –zimowym,
 - b) odpady opakowaniowe: szkło, tworzywo, papier z tekturą, metale z terenu zabudowy jednorodzinnej odbierać należy z częstotliwością jeden raz w miesiącu, z terenu zabudowy wielorodzinnej odbierać należy z częstotliwością raz w miesiącu, oraz dwa razy w miesiącu w sezonie letnim,
 - c) zużyte meble, opony, sprzęt elektryczny i elektroniczny akumulatory i inne odpady wielkogabarytowe wystawione przed posesję, w ściśle określonych terminach lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, należy odbierać z częstotliwością raz na kwartał,
 - d) przeterminowane leki i chemikalia odbierać należy z częstotliwością jak odpady wielkogabarytowe,
 - e) pozostałe po segregacji odpady komunalne z terenu zabudowy jednorodzinnej należy odbierać jeden raz w tygodniu, z terenu zabudowy wielorodzinnej dwa razy w tygodniu, w przypadku braku możliwości ustawienia większej liczby kontenerów dopuszcza się odbiór trzy razy w tygodniu,
 - f) popioły w sezonie grzewczym należy odbierać jeden raz w tygodniu w miesiącach: styczeń, luty, marzec, październik, listopad, grudzień, dwa razy w miesiącu w miesiącach: kwiecień, wrzesień oraz jeden raz w miesiącu w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień,
- pracownicy prowadzący odbiór odpadów podlegają cyklicznym (co pół roku) szkoleniom z zakresu ustawowych obowiązków na nich ciążących oraz wymogów stawianych wykonawcy usług odbioru odpadów komunalnych, co potwierdzają pisemnym oświadczeniem, których kopia przedkładana jest zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że pierwsze szkolenie przeprowadzone zostanie w ciągu 7 dni od daty obowiązywania umowy,
- miejsce odbioru odpadów pozostawia się każdorazowo uprzątnięte, jeżeli podczas kontroli pojemnika lub opróżniania dojdzie do zaśmiecenia terenu,
- podczas odbioru odpadów należy odebrać każdą wystawioną ilość odpadów (również te znajdujące się poza pojemnikami) w przypadku nieruchomości zamieszkałych i wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz zadeklarowaną liczbę pojemników/ worków w przypadku nieruchomości pozostałych. Każdy przypadek ilości pojemników odbiegający od wskazanej w deklaracji należy bezzwłocznie zgłaszać Zamawiającemu,
- Wykonawca jest zobowiązany opracować, aktualizować i dostarczać każdemu właścicielowi nieruchomości (w rozumieniu ustawy o ucip) oraz gminie, harmonogram odbioru odpadów komunalnych, a także upubliczniać go w sposób ciągły na własnej stronie internetowej, z tym że pierwszy harmonogram musi zostać dostarczony co najmniej na 7 dni przed pierwszym planowanym odbiorem odpadów,

- Zobowiązaniem Wykonawcy jest skuteczne informowanie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, mieszanych oraz wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, o każdej zmianie harmonogramu, w tym okresowej wynikającej z prowadzonych robót uniemożliwiających dojazd do pojemników oraz wskazanie miejsc odbioru odpadów na czas trwania utrudnień, w celu niedopuszczenia do zalegania odpadów w miejscach ich gromadzenia i stwarzania ryzyka pogarszania standardu sanitarnego,
- Wykonawca na początku każdego roku obowiązywania umowy dostarczy do właścicieli nieruchomości informację o możliwości świadczenia odpłatnej usługi mycia i dezynfekowania pojemników i kontenerów. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ze strony Zamawiającego z tytułu realizacji tej usługi, są to koszty obciążające właścicieli nieruchomości, w sytuacji, gdy skorzystają z oferty,
- Zobowiązaniem Wykonawcy jest zapewnienie możliwości odpłatnego transportu posegregowanych odpadów budowlano -remontowych z nieruchomości zamieszkałych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Kiełpinie, na rzecz i w zastępstwie właściciela nieruchomości zamieszkałej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić urządzenia do selektywnego gromadzenia, które udostępniane będą na indywidualne zamówienie właściciela nieruchomości zamieszkałej – na koszt mieszkańca. Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie ze strony Zamawiającego z tytułu realizacji opisanej usługi transportowej, są to koszty obciążające właścicieli nieruchomości, z którymi odbierający rozliczy transport do PSZOK w Kiełpinie indywidualnie. Koszt zagospodarowania odpadów obciąża gminny system i jest rozliczany poprzez PSZOK.

4) obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

- każdy pojemnik odbieranych odpadów przed opróżnieniem podlega ważeniu, a masa przypisywana jest każdej nieruchomości uczestniczącej w gminnym systemie z datą odbioru oraz rodzajami odpadów, zbiorcze zestawienia odebranych ilości wg nieruchomości, rodzaju odpadów i dnia odbioru przekazuje się Zamawiającemu w formie elektronicznej oraz archiwizuje u Wykonawcy,
- usługa polega na odbieraniu faktycznie wytworzonych ilości poszczególnych rodzajów odpadów i transportowaniu ich do instalacji komunalnej lub instancji zastępczej w przypadku awarii. Rozliczanie następuje na podstawie rzeczywistych ilości odpadów dostarczonych do instalacji i potwierdzonych dokumentami wagowymi,
- obowiązkiem Wykonawcy jest pobieranie dokumentów wagowych potwierdzonych przez instalację komunalną oraz weryfikowanie ich z odczytami wagi podczas ważenia odbieranych pojemników poszczególnych rodzajów odpadów wg każdego dnia pracy. Do miesięcznego rozliczenia wymagane jest przedstawienie kopii dokumentów z każdego miesiąca świadczenia usługi.
- Wykonawca prowadzi wymaganą prawem sprawozdawczość,

- Wykonawca prowadzi system wagowy odbieranych rodzajów odpadów z każdej nieruchomości z ewidencją masy dla poszczególnej lokalizacji (adresu), w podziale na zamieszkałe, niezamieszkałe, mieszane oraz rekreacyjne i udostępnia go Zamawiającemu na koniec każdego tygodnia, przez cały okres obowiązywania umowy,
- Wykonawca prowadzi pisemną dokumentację kontroli pojemników co, do których stwierdzono, że nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Powiadomienia (wzór nr 1) sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz pozostawia się na nieruchomości w sposób zapewniający niezniszczalność (doręczenie do rąk za pokwitowaniem, skrzynka itp.), co dokumentuje się zdjęciem – dotyczy zabudowy jednorodzinnej oraz przekazuje się zarządcy nieruchomości wielorodzinnej lub osobie bezpośrednio władającej nieruchomością niezamieszkałą, za pokwitowaniem. Wywiązanie się z niniejszego obowiązku przez Wykonawcę w przypadku nieruchomości jednorodzinnych dokumentuje się w postaci zdjęcia opatrzonego datą, nazwą ulicy oraz nr nieruchomości, w przypadku nieruchomości wielorodzinnych oraz niezamieszkałych „potwierdzeniem odbioru” na egzemplarzu powiadomienia skierowanym do gminy. Drugi egzemplarz przekazuje się do gminy wraz z dokumentacją zdjęciową, trzeci egzemplarz pozostaje w aktach Wykonawcy. Wykonawca prowadząc pisemną i fotograficzną dokumentację przekazuje ją do Zamawiającego następnego dnia roboczego.
- Wykonawca prowadzi pisemną dokumentację zidentyfikowanej różnicy w liczbie pojemników/ worków niż zadeklarowana oraz przesyła taką informację (wzór nr 2) do Zamawiającego następnego dnia roboczego. Informację sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz pozostawia się osobie bezpośrednio władającej nieruchomością niezamieszkałą, za pokwitowaniem. Drugi egzemplarz przekazuje się Zamawiającemu wraz z dokumentacją zdjęciową, trzeci egzemplarz pozostaje w aktach Wykonawcy.
- Zamawiający przekazuje wykonawcy informację zawierającą niezbędne dane dotyczące odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, sporządzaną na podstawie złożonych deklaracji. Dane przekazywane są w formie pliku danych (.csv) zawierającego dane: adres nieruchomości, liczba osób zadeklarowanych, z wyszczególnieniem faktu kompostowania w przypadku nieruchomości jednorodzinnych,
- dla nieruchomości niezamieszkałych przekazywane są informacje o ilości pojemników odbieranych z nieruchomości wraz z podziałem na frakcje odpadów,
- dla nieruchomości mieszanych przekazywane dane stanowią sumę informacji opisanych powyżej,
- plik z danymi przekazywany jest drogą mailową bezpośrednio do wykonawcy. Wykonawca, aby wyświetlić dane zawarte w pliku (.csv) powinien posiadać program biurowy zawierający arkusz kalkulacyjny.
- Podczas kontroli zawartości pojemników co, do których stwierdzono, że nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzenie dokumentacji fotograficznej potwierdzającej ten fakt i przekazanie jej Zamawiającemu w formie umożliwiającej zidentyfikowanie nieruchomości, której dotyczy.

5) instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne

Zakład Zagospodarowania Odpadów ZZO Nowy Dwór k/ Chojnic.

6) szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

- odbiór i transport odpadów realizowany jest samochodami, przystosowanymi do odbioru i każdorazowego ważenia poszczególnych rodzajów odpadów – w sposób zapobiegający ich zmieszaniu. Dopuszcza się odbiór różnego rodzaju odpadów posegregowanych i ich transport jednym pojazdem, jeżeli w pojeździe tym są wydzielone odrębne sekcje (przegrody) uniemożliwiające zmieszanie się różnych rodzajów odpadów.
- Odbiór następuje sprzed posesji oraz z miejsc gromadzenia odpadów w przypadku nieruchomości wielorodzinnych.
- Odbiór wykonywany jest oznaczonymi w sposób widoczny pojazdami, na którym umieszczone są: nazwa firmy oraz rodzaj odpadów, które są w nim zbierane. Oznaczenie winno być nie mniejsze niż 1,5m x 1,0m i umieszczone z boku samochodu.
- Obowiązkiem wykonawcy jest systematyczne dostarczanie mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, udostępnienie na czas obowiązywania umowy pojemników do selektywnej zbiórki odpadów dla nieruchomości wielorodzinnych, na terenie których nie występują takie pojemniki.
- Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczanie worków do selektywnej zbiórki odpadów do nieruchomości kilku lokalowych, do których utrudniony jest dostęp po odbiór pojemników bądź brak miejsca na ich ustawienie, wyposażanie 6 aptek znajdujących się na terenie miasta Człuchowa w pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych lekarstw oraz odbiór odpadów po zgłoszeniu o ich wypełnieniu.
- System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, odpadów poprodukcyjnych, technologicznych – tzn. innych niż komunalne i opakowaniowe.
- Wykonawca w ramach umowy i bez odrębnego wynagrodzenia będzie zobowiązany do odbioru odpadów z nieruchomości stanowiących własność gminy, w sytuacjach gdy zostaną one ujawnione – jako „nielegalnie podrzycone”.
- Wykonawca jest zobowiązany opracować harmonogram odbioru wszystkich rodzajów odpadów dostosowany do obowiązującej częstotliwości odbioru oraz powiadamiać każdorazowo mieszkańców o zmianach zachodzących w odbiorach, powstałych np. w wyniku trwających prac na ulicach itp.
- W celu badania aktualności harmonogramu oraz uchwycenia ewentualnych odstępstw Wykonawca jest zobowiązany uzyskiwać w referacie Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Miejskiego oraz od zarządcy nieruchomości wielorodzinnych pisemną informację o planowanych w następnym miesiącu robotach uniemożliwiających lub utrudniających odbiór odpadów z poszczególnych ulic lub osiedli.

- W przypadku zawinionego przez Wykonawcę braku odbioru odpadów komunalnych, wystawionych przez właściciela nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem oraz zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania tych odpadów maksymalnie dnia następnego, po zgłoszeniu niewykonania usługi.
- Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie zapisów GPS oraz zapewnienie dostępu online do danych z systemu wszystkich samochodów odbierających odpady. Wymagane jest, aby urządzenie zapisywało położenie pojazdów w sposób ciągły, w taki sposób, aby możliwa była weryfikacja przez Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania umowy. Dane będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres realizacji usługi oraz 6 miesięcy po jej zakończeniu. Cyfrowy zapis danych przekazywany będzie Zamawiającemu wraz z fakturą.
- Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie zapisów masy odbieranych odpadów wg nieruchomości uczestniczących w gminnym systemie, z podziałem na nieruchomości (adresy), rodzaje i datą odbioru oraz przekazywanie ich Zamawiającemu w cyklu tygodniowym (najpóźniej w następnym poniedziałek).

7) szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

- W przypadkach niedopełniania obowiązków selektywnego zbierania odpadów o, których mowa w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Człuchów (uchwała Rady Miejskiej w Człuchowie nr XV.135.2019 z 16 grudnia 2019r.), odbierający odpady, odbiera je jako „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie wynikającym z harmonogramu. Wykonawca prowadzi pisemną dokumentację kontroli pojemników co, do których stwierdzono, że nie został dopełniony obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Powiadomienia (wzór nr 1) sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz pozostawia się na nieruchomości w sposób zapewniający niezniszczalność (doręczenie do rąk za pokwitowaniem, skrzynka itp.), co dokumentuje się zdjęciem – dotyczy zabudowy jednorodzinnej oraz przekazuje się zarządcy nieruchomości wielorodzinnej lub osobie bezpośrednio władającej nieruchomości niezamieszkałą, za pokwitowaniem. Wywiązanie się z niniejszego obowiązku przez Wykonawcę w przypadku nieruchomości jednorodzinnych dokumentuje się w postaci zdjęcia opatrzonego datą, nazwą ulicy oraz nr nieruchomości, w przypadku nieruchomości wielorodzinnych oraz niezamieszkałych „potwierdzeniem odbioru” na egzemplarzu powiadomienia skierowanym do gminy. Drugi egzemplarz przekazuje się do gminy wraz z dokumentacją zdjęciową, trzeci egzemplarz pozostaje w aktach Wykonawcy. Wykonawca prowadząc pisemną i fotograficzną dokumentację przekazuje ją do Zamawiającego następnego dnia roboczego.
- W przypadku stwierdzenia przy odbiorze z nieruchomości niezamieszkałych wystawienia innej liczby pojemników/ worków niż zadeklarowana, odbiera taką ilość jaka wynika z informacji przekazanych przez Zamawiającego. Na terenie nieruchomości pozostawia pisemną informację, co dokumentuje wykonaniem zdjęcia, o konieczności złożenia korekty deklaracji (wzór nr 2).

- Odbierający odpady przed odbiorem każdego rodzaju odpadów dokonuje oceny stopnia zanieczyszczeń tj. udziału obcych rodzajów w odbieranej masie odpadów wysegregowanych oraz udziału w odpadach zmieszanych bioodpadów, papieru, szkła, tworzywa, metali, opakowań wielomateriałowych, a także potwierdza brak odpadów wielogabarytowych, budowlano – remontowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. W przypadku stwierdzenia znacznego stopnia zanieczyszczeń, tj. wykraczającego poza progi, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 2,3,4 i 5 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Człuchów – dyskwalifikującego, go jako odpady segregowane odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Jeżeli dostarczona do ZZO Nowy Dwór partia odpadów segregowanych zostanie zakwestionowana jako segregowane i przyjęta jako „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, koszty odbioru i transportu oraz zagospodarowania tej partii (masy) odpadów obciążają odbierającego odpady (Wykonawcę). Wykonawca na podstawie kwitu wagowego z danego dnia oraz informacji z instalacji komunalnej o zaistniałym fakcie pomniejszy kolejną fakturę o należność za odbiór, transport oraz zagospodarowanie zakwestionowanej masy odpadów. Rozliczenie w formie pisemnej nastąpi według umownych stawek za odbiór i transport poszczególnych rodzajów oraz cennika obowiązującego w danym okresie za zagospodarowanie odpadów w instalacji.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zawartych w SIWZ, a w szczególności do:
 - 1) przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1439),
 - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz.U. z 2013 r. poz. 122),
 - d) uchwały Rady Miejskiej w Człuchowie w *sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Człuchów*,
 - e) *uchwały Rady Miejskiej w Człuchowie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów*.
 - f) *Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022*.
 - 2) ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie wykonywania usługi;
 - 3) niemieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9 e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1439),
 - 4) utrzymywania właściwego stanu sanitarnego (mycie i dezynfekcja) pojazdów

używanych podczas realizacji zamówienia.

- 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy;
 - 6) posiadania przez cały okres trwania niniejszej umowy wpisów do rejestrów oraz zezwoleń upoważniających Wykonawcę do wykonywania zamówienia,
 - 7) niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu odpowiednio nowego zezwolenia lub wpisu, którego posiadanie było warunkiem udzielenia Wykonawcy zamówienia, jeżeli w trakcie okresu umownego wygaśnie termin na jaki dane zezwolenie zostało wydane,
 - 8) pisemnego wskazania Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji umowy, osoby lub osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy oraz przekazania ich numerów telefonów komórkowych, adresów poczty elektronicznej oraz numeru faksu, na które Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje;
 - 9) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców,
 - 10) zapewnienia ciągłego nadzoru nad pracownikami wykonującymi usługę oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa osobom realizującym umowę,
 - 11) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. roku *o ochronie danych osobowych* (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1781), rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) i umową powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 12) nieodpłatne dostarczanie worków do selektywnej zbiórki odpadów wszystkim właścicielom nieruchomości;
 - 13) dostarczanie, co najmniej raz w miesiącu, 100 sztuk worków do selektywnej zbiórki odpadów – jako rezerwy do Urzędu Miejskiego w Człuchowie.
2. W pierwszym miesiącu wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów:
 - 1) selektywnie zebranych - Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z pojemników lub zgromadzonych w workach, w których właściciele nieruchomości je zgromadzili;
 - 2) zmieszanych odpadów komunalnych - Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów, z pojemników lub zgromadzonych w workach, w których właściciele nieruchomości je zgromadzili.
 3. Właściciele nieruchomości posiadający pojemniki nie mają obowiązku ich wymiany, na oferowane przez Wykonawcę. Obowiązkiem wykonawcy jest uzupełnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w miejscach gdzie ich brakuje na terenie zabudowy wielorodzinnej.
 4. Wykonywanie zbiórki odpadów na poniżej określonych zasadach:
 - a) odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym, worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów dostarcza Wykonawca wg poniższych zasad:
 - worek koloru niebieskiego o pojemności ok. 120 l z napisem „PAPIER”, do którego należy wrzucać papier i tekturę,

- worek koloru zielonego o pojemności ok. 120 litrów z napisem „SZKŁO”, do którego należy wrzucać opakowania szklane poza ampułkami,
 - worek koloru żółtego o pojemności ok. 120 litrów z napisem „METALE, TWORZYWA SZTUCZNE”, do którego należy wrzucać odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowe,
 - worek koloru brązowego o pojemności ok. 120 l z napisem „BIOODPADY” do których należy wrzucać odpady komunalne ulegające biodegradacji (zielone i kuchenne),
- b) odbiór selektywnie zebranego popiołu na terenie zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie w systemie pojemnikowym, w który zaopatrują się indywidualnie mieszkańcy z uwzględnieniem pojemności 120, 240, 1100 litrów,
- c) odbiór selektywnie zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych będzie się odbywać w systemie pojemnikowym lub workowym o pojemności ok. 2,0 – 7,0 m³ wg deklaracji właściciela nieruchomości,
- d) odbiór selektywnie zebranych przeterminowanych leków odbywać się będzie z pojemników o pojemności od 30 – 120 litrów, bezpośrednio z aptek na terenie miasta,
- e) worki do selektywnej zbiórki odpadów powinny posiadać następujące parametry:
- materiał – folia polietylenowa LDPE, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów worek żółty, 70 mikronów worek zielony, worek niebieski, worek brązowy
 - pojemność: 110l-120l,
 - oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukowaną informacją na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Gminy Miejskiej Człuchów oraz Wykonawcy.
- f) obowiązkiem Wykonawcy będzie:
- uzupełnianie na własny koszt worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze odpadów, poprzez pozostawianie w miejscu odbioru wypełnionych worków nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków lub zapotrzebowania zgłaszanego przez właściciela nieruchomości,
- g) realizacja „reklamacji” - w ciągu 2 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰ następnego dnia po dniu planowanego w harmonogramie odbioru; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faksem na nr (59) 8343272 lub e-mailem na adres:
- h) odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon odbywać się będzie bezpośrednio przed posesją właściciela nieruchomości.
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, powstające w gospodarstwach domowych zużyte baterie i akumulatory, opony, przeterminowane chemikalia odbierane są od właścicieli nieruchomości raz na kwartał lub na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów w Kiełpinie. Poza odbiorem kwartalnym wprowadza się na terenie

zabudowy wielorodzinnej dodatkowy odbiór odpadów wielkogabarytowych tj w **ostatnim tygodniu stycznia, kwietnia, lipca i października każdego roku.** Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie objazdu miasta i zebranie wszelkich odpadów wielkogabarytowych złożonych na nieruchomościach wielorodzinnych.

- j) Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy, niezwłocznie po podpisaniu umowy, szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, zgodnego ze złożonymi deklaracjami, objętych zamówieniem; w pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór;
 - 2) współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy;
 - 3) współpracy przy opracowaniu informacji dla mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów w przypadkach odstępstwa od harmonogramu zaistniałych na skutek robót uniemożliwiających dotarcie do miejsc gromadzenia i umieszczania ich na stronie internetowej www.czluchow.eu, a Wykonawca będzie zobowiązany przekazać je, w formie wydruków, na własny koszt właścicielom nieruchomości podczas najbliższego odbioru odpadów;
 - 4) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;
 - 5) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
3. Jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wskazuje: p. oraz osobę zastępującą podczas jego nieobecności.

§ 4

1. Strony ustalają, że całkowity koszt wykonania zamówienia określonego w niniejszej umowie wynosi.....złotych netto (słownie:złotych), powiększony o podatek VAT w wysokości, tj. łącznie **złotych brutto** (słownie: złotych).
2. W poszczególnych latach obowiązywania umowy roczny koszt (brutto) wynosi:

- Rok 2021
 - Rok 2022
 - Rok 2023
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem za rzeczywiste ilości odebranych od mieszkańców odpadów, które dostarczono do ZZO Nowy Dwór, co będzie każdorazowo potwierdzane przez odbiorcę na piśmie (kwitem wagowym).
 4. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, mającej wpływ na zmianę wartości brutto wynagrodzenia umownego koszt wzrostu podatku VAT pokrywa Wykonawca.

§ 5

1. Strony postanawiają, że wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, płatnych w terminie do 30 dni licząc od daty wpływu do siedziby Zamawiającego. Faktura VAT będzie wystawiana raz w miesiącu.
2. Faktury wystawione będą na Gminę Miejską Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-69-424. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za dany miesiąc płatne będzie pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą:
 - 1) dowodów przekazania odpadów (kopii kwitów wagowych),
 - 2) raportów GPS w wersji cyfrowej.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Jeżeli dostarczona do ZZO Nowy Dwór partia odpadów segregowanych zostanie zakwestionowana jako segregowane i przyjęta jako „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, koszty odbioru i transportu oraz zagospodarowania tej partii (masy) odpadów każdorazowo obciążają Wykonawcę. Wykonawca na podstawie kwitu wagowego z danego dnia oraz informacji z instalacji komunalnej o zaistniałym fakcie pomniejszy fakturę właściwą dla miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie o należność za odbiór, transport oraz zagospodarowanie zakwestionowanej masy odpadów. Rozliczenie w formie pisemnej nastąpi według umownych stawek za odbiór i transport poszczególnych rodzajów oraz cennika obowiązującego w danym okresie za zagospodarowanie odpadów w instalacji.

§ 6

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** kwoty brutto o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy tj. złotych (słownie:), w formie pieniężnej, wpłaconej na konto Zamawiającego.
2. Po zakończeniu umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego odbioru wykonania

przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie od **dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku**.
2. Przed 1 stycznia 2021 roku Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności wymienionych w zapisach niniejszej umowy, w szczególności do:
 - a) opracowania przy współpracy z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - b) wydrukowania i doręczenia harmonogramów odbioru odpadów komunalnych,
 - c) przekazania harmonogramu Zamawiającemu w wersji elektronicznej celem zamieszczenia na stronie internetowej,
 - d) przekazania właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - e) udostępnienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w miejscach, gdzie nie występują w taki sposób, aby od 1 stycznia 2021 r. możliwa była pełna selektywna zbiórka odpadów komunalnych.

§ 8

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, projekt jej zmiany, a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych podwykonawcy usług.
5. Zamawiający, w ciągu 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmian, zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację umowy.
8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy oraz jej zmian w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego z zachowaniem procedury określonej w ust. 3-7.

10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców.
11. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
12. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które dokonuje przy pomocy podwykonawców.
14. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za dostawy wykonane przez podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 12 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za każdy przypadek nieuzasadnionego nieodebrania odpadów lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem w wysokości 100,00 złotych (słownie złotych: sto). Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz liczby gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
 - 3) w wysokości 200,00 złotych (słownie złotych: dwieście) za każdy dzień, w którym z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów, trwające co najmniej 20 minut,
 - 4) w wysokości 200,00 złotych (słownie złotych: dwieście) za każdy ujawniony przypadek nieoznaczenia pojazdu Wykonawcy,
 - 5) w przypadku nie usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 100,00 złotych (słownie złotych: sto) za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) w wysokości 1.000,00 złotych (tysiąc złotych) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 20 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu, oraz 500zł (pięćset złotych) za każde niepoinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie harmonogramu,

- 7) z tytułu opóźnienia w odbiorze odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień opóźnienia w wysokości:
 - a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 500,00 złotych (słownie złotych: pięćset) za nieruchomość, której dotyczy opóźnienie,
 - b) dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za nieruchomość, której dotyczy opóźnienie,
- 8) Z tytułu zakwestionowania w instalacji komunalnej odpadów posegregowanych i przyjęcia ich jako „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, poprzez poniesienie kosztu odbioru, transportu i zagospodarowania danej partii odpadów.
2. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania należnych kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury, z zastrzeżeniem zawartym w § 5 ust. 7 niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania do ich uiszczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wartość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 12 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie najpóźniej do dnia 30 grudnia 2023r., w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, jeżeli:
 - 2) Wykonawca nie realizuje umowy bez uzasadnionej przyczyny,
 - 3) jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie wykona zgłoszonej reklamacji w terminie w ciągu 2 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰ następnego dnia po dniu planowanego w harmonogramie odbioru,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie posiada wpisu do właściwego rejestru lub zezwolenia upoważniającego go do wykonywania działalności związanej z wykonaniem niniejszej umowy lub nie dostarczy Zamawiającemu odpowiednich dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 23,
 - 5) jeżeli wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne;
 - 6) jeżeli zostanie wydany tytuł wykonawczy umożliwiający zajęcie majątku Wykonawcy;

7) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ lub wskazaniem Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie najpóźniej do dnia 30 grudnia 2023r., jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia mimo skierowania przez Wykonawcę dodatkowego wezwania do zapłaty z określonym dodatkowym 14-dniowym terminem płatności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany treści umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za skutecznie doręczoną.

§ 12

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w stosunku do treści zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zmiany nie mogą naruszać odpowiednich uregulowań zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 będą mogły nastąpić:
 - 1) w przypadkach zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie,
 - 2) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
3. Za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe (nadzwyczajne w porze roku) załamania warunków atmosferycznych, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
4. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć zakresu sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i transportu odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia oraz prawa miejscowego.
5. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem

wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.

6. Propozycję zmiany umowy może zgłosić pisemnie każda ze Stron.
7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie. Ostateczna decyzja w zakresie zmiany umowy należy do Zamawiającego.
8. Niezależnie od powyższych postanowień, dopuszczalne są zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
9. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przeniesiona przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Strony.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na zgłoszone roszczenie w terminie, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

ZŁĄCZNIKI DO UMOWY:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Wzór nr 1- powiadomienie
- 4) Wzór nr 2 - informacja
- 5) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

wzór nr 1

POWIADOMIENIE

„ W dniu, o godz. , odbierający odpady komunalne – (nazwa WYKONAWCY), stwierdził niedopełnienie przez właściciela/ li nieruchomości położonej w Człuchowie przy ul/ na osiedlu obowiązku selektywnej zbiórki odpadów / niewystarczający stopień selekcji* , o którym mowa w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Człuchów. W związku z czym odpady zostały odebrane jako: „niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”, jednocześnie niniejszy fakt zgłasza się do Urzędu Miejskiego w Człuchowie. Dokumentacja fotograficzna stanowi załącznik do niniejszego powiadomienia.

.....
(podpisy osób dokonujących odbioru)

*zaznaczyć właściwe

wzór nr 2

INFORMACJA

W dniu, o godz. , odbierający odpady komunalne - (nazwa WYKONAWCY), stwierdził ilość pojemników/ worków z nieruchomości niezamieszkałej położonej w Człuchowie, przy ul./ na osiedlu..... różniącą się od zadeklarowanej. W związku z czym odebrano odpady z pojemników, zgodnie z deklaracją/ w ilości mniejszej niż deklarowana*. Niezwłocznie należy dokonać korekty deklaracji w Urzędzie Miejskim w Człuchowie, z zastrzeżeniem, że zmiana dotycząca danego miesiąca może nastąpić wyłącznie do 10- tego dnia miesiąca następnego (art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

.....
(podpisy osób dokonujących odbioru)

*zaznaczyć właściwe

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Człuchów REGON 770979619, NIP 843-15-69-424

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Człuchowa – Ryszarda Szybajło
przy kontrasygnacie Skarbnika – Urszuli Stupałkowskiej,

zwaną dalej Zamawiającym będącym Administratorem,

a

.....,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej Wykonawcą będącym Podmiotem przetwarzającym,

zwanymi każdą z osobna w dalszej części umowy „Stroną”, a łącznie zwanymi „Stronami”.

Zważywszy, że:

- Wykonawca będzie wykonywał odpłatne usługi na rzecz Zamawiającego polegające na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce na terenie nieruchomości: zamieszkałych, niezamieszkałych oraz nieruchomości na, których w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także z terenów nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe położonych w Człuchowie, w latach 2021 – 2023 (dalej odbieranie odpadów),
- Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych pracowników Administratora (w zakresie imienia i nazwiska) oraz osób objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami (w zakresie adresu zamieszkania),
- Zamawiający będzie miał dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy (w zakresie imienia i nazwiska) oraz osób objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami (w zakresie adresu zamieszkania).

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych („umowa”), o następującej treści:

§1.

Oświadczenia stron

1. Administrator powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przetwarza w zbiorze danych o nazwie „Deklaracje o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi”.
2. Wykonawca powierza administratorowi dane osobowe, które gromadzi w zbiorach: „kwity wagowe”, „ oświadczenia pracowników o odbytych cyklicznych szkoleniach z zakresu ustawowych obowiązków na nich ciążących oraz wymogów stawianych wykonawcy usług odbioru odpadów komunalnych oraz „ilości (masa) odpadów odbieranych z poszczególnych nieruchomości z uwzględnieniem lokalizacji (adresu) nieruchomości”.
3. Strony oświadczają, że dysponują środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych sobie wzajemnie, w zakresie i celu określonym umową.
4. Strony oświadczają, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały uprawnienia do przetwarzania danych osobowych oraz, że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych i odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

§2.

Cel, zakres, miejsce, rodzaj danych, charakter przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Administrator powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zbiorze danych o nazwie „Deklaracje właścicieli nieruchomości w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi” w zakresie adresów nieruchomości (adresów zamieszkania lub pobytu), jedynie w celu prawidłowego wykonywania usługi polegającej na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce na terenie nieruchomości: zamieszkałych, niezamieszkałych oraz nieruchomości na, których w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także z terenów nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe położonych w Człuchowie, w latach 2021 – 2023.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych osób, których dane dotyczą: adres zamieszkania lub pobytu właścicieli nieruchomości z, których odbierane są odpady wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy i w sposób jaki jest niezbędny do zapewnienia świadczenia usługi na rzecz Administratora.
3. Wykonawca powierza administratorowi dane osobowe w zbiorze danych o nazwie: „Kwity wagowe”, „Oświadczenia pracowników o odbytych cyklicznych szkoleniach z zakresu ustawowych obowiązków na nich ciążących oraz wymogów stawianych wykonawcy usług odbioru odpadów komunalnych” oraz „ilości (masy) odpadów odbieranych z poszczególnych nieruchomości” w zakresie imienia i nazwiska

pracowników uczestniczących w realizacji usługi oraz lokalizacji (adresów nieruchomości), do których przyporządkowane są ilości poszczególnych rodzajów odpadów.

4. Administrator zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych jedynie w zakresie i celu kontroli realizacji warunków umowy na odbieranie odpadów.
5. Na wniosek jednej ze stron, druga strona zobowiązuje się wskazać miejsca, w których przetwarza się dane.
6. Podmiot przetwarzający oraz administrator zobowiązują się pomagać sobie wzajemnie w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). W szczególności zobowiązują się przekazać sobie informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych do 24 godzin od zaistnienia incydentu oraz zawiadomienia o tym osób, których dane osobowe dotyczą, o ile żąda tego strona umowy.
7. Strony umowy będą przetwarzały dane osobowe w formie papierowej oraz przy użyciu systemów informatycznych. Przez przetwarzanie rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

§3.

Zasady przetwarzania danych osobowych.

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Strony zobowiązują się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, adekwatne do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności uniemożliwić dostęp osobom nieupoważnionym, zabezpieczyć przed zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem.
3. Strony oświadczają, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, Administrator przetwarza dane wyłącznie na potrzeby kontroli realizacji umowy na odbieranie odpadów oraz prowadzenia analiz funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy miejskiej Człuchów.

5. Strony oświadczają, że dysponują zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają prawidłowe wykonanie umowy powierzenia oraz wdrożenie środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych spełniało wymogi RODO.
6. Strony oświadczają, że biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości będą pomagały sobie wzajemnie poprzez środki techniczne i organizacyjne w zakresie wywiązywania się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
7. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy powierzenia oraz zobowiązują się zapewnić, aby pracownicy oraz inne osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy powierzenia.
8. Strony ustalają, że po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji administratora usuwają lub zwracają sobie wzajemnie dane osobowe oraz usuwają wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.

§4.

Odpowiedzialność stron

1. Administrator oraz Wykonawca ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§5.

Uprawnienia kontrolne administratora

1. Administrator lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania przez podmiot przetwarzający zasad

przetwarzania danych osobowych, o których mowa w umowie powierzenia oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez podmiot przetwarzający, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane dane, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu przez strony na 7 dni roboczych przed planowaną kontrolą.

2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących wzmocnienia zabezpieczeń.

§6.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy w niniejszej umowie mowa o przepisach prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, łącznie z aktami prawa, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
5. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązuje przez czas trwania umowy na świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie odbioru odpadów.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY